

ส่วนที่ 1 ส่วนนำ

1.1 บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ปีการศึกษา 2554 มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ได้เริ่มใช้แผนยุทธศาสตร์ฉบับที่ 3 (ปีการศึกษา 2554 – 2558) มีการดำเนินการและพัฒนาในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ในด้านการเรียนการสอนมีการบันทึกการสอนของอาจารย์เพื่อให้นักศึกษาสามารถทบทวนบทเรียนได้ โดยเข้าฟังได้ทุกวิชาในระบบอินทราเน็ตของมหาวิทยาลัย การสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการสอนของอาจารย์ เปลี่ยนจากการใช้แบบสำรวจที่เป็นกระดาษมาเป็นการให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นในระบบออนไลน์

ด้านการวิจัยดำเนินการเชิงรุกโดยศูนย์วิจัยจัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้แก่อาจารย์ในคณะวิชาต่างๆ เพื่อกระตุ้นให้ทำวิจัยมากขึ้นและได้ร่วมมือกับเครือข่ายวิจัยประชาชื่นส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิจัยของอาจารย์ให้มากขึ้น

ด้านการบริการวิชาการได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมบริการวิชาการในภาพรวมของมหาวิทยาลัย โดยรวบรวมกิจกรรมจากคณะวิชาต่างๆ นำเสนอบนเว็บไซต์ ด้วย ผู้สนใจสามารถสมัครเข้าร่วมกิจกรรมในระบบออนไลน์ได้ และจัดระบบการเงินให้คณะวิชามีความคล่องตัวในการบริหารกิจกรรมบริการวิชาการ โครงการบริการวิชาการที่สำคัญ คือ จัดอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ 58 ของกระทรวงมหาดไทย

ด้านกิจการนักศึกษาสำนักกิจการศึกษานำกระบวนการสันติวิธีมาใช้ร่วมกับงานวินัยนักศึกษา ช่วยแก้ปัญหาความขัดแย้งระหว่างนักศึกษาให้จบลงด้วยความเข้าใจซึ่งกันและกันของคู่กรณี และได้ปรับโครงสร้างการบริหารงานของสำนักกิจการนักศึกษา โดยผนวกแผนกวินัยนักศึกษาเข้าเป็นส่วนหนึ่งในศูนย์สันติวิธีและธรรมาภิบาลนักศึกษา เพื่อให้เอื้อต่อการทำงานในลักษณะดังกล่าว

ด้านการบริหารการเงินและงบประมาณ มีการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับระบบการจัดสรรงบประมาณและการอนุมัติการเบิกจ่ายให้คณะวิชามีความคล่องตัว โดยจัดสรรเป็นวงเงินตามสัดส่วนของรายได้และควบคุมการใช้งบประมาณตามวงเงินแทนการควบคุมในรายละเอียด ซึ่งใช้ในการจัดทำงบประมาณของปีการศึกษา 2555

ด้านการพัฒนาองค์กรมีการพัฒนาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของบุคลากรทุกระดับทั้งองค์กรโดยเชื่อมโยงกับความสำเร็จของกรอบการทำงานทั้งแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติงาน และระบบประกันคุณภาพ

ด้านทรัพยากรบุคคลนั้นมีการปรับโครงสร้างบัญชีเงินเดือนให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจและปรับระบบการขึ้นเงินเดือนจากระบบขั้นเป็นช่วงเงินเดือน ทำการปรับข้อบังคับและประกาศต่างๆ ที่

เกี่ยวข้องทั้งทางด้านการเงินและการบริหารบุคคลให้มีความทันสมัย มีความชัดเจน และสอดคล้องกับสภาพการดำเนินงานในปัจจุบัน สำหรับระบบสมรรถนะเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาบุคลากร มีการวิเคราะห์ผลการประเมินและนำมาจัดทำแผนการอบรม และติดตามความก้าวหน้าในการพัฒนาสมรรถนะอย่างต่อเนื่อง ในระดับผู้บริหารระดับกลางสายสนับสนุนมีการนำเอาผลการประเมินสมรรถนะที่สำคัญมาใช้เป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้วย

ด้านการพัฒนาระบบงานภายในเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนการบริหารจัดการ มีการนำเอาวิธีการบริหารสมัยใหม่มาใช้ เช่นการ Outsource และนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการทำงาน งานพัฒนาที่เสร็จสิ้นได้แก่ งานโรงพิมพ์ งานพิมพ์ในสำนักงาน ระบบการส่งงานพิมพ์ ออนไลน์ ระบบการจ่ายค่าตรวจข้อสอบ และระบบงาน workflow เป็นต้น เป็นผลให้มหาวิทยาลัยสามารถควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานได้อย่างสำคัญ

ในปีการศึกษานี้มหาวิทยาลัยได้รับการประเมินจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ซึ่งผลผ่านเกณฑ์การรับรองในระดับสถาบัน และทุกคณะวิชา

สำหรับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ระดับคณะวิชาและภาควิชาได้พิจารณาเพิ่มเติมตั้งแต่ปีการศึกษาที่ผ่านมา โดยคณะวิชาประเมิน 15 ตัวบ่งชี้ และภาควิชาประเมิน 5 ตัวบ่งชี้ ซึ่งสะท้อนการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคณะวิชาและภาควิชาได้ชัดเจนมากขึ้น

ผลการประเมินระดับคณะวิชาคะแนนเฉลี่ยของตัวบ่งชี้ สกอ. อยู่ระหว่าง 3.15 – 4.79 โดยเกือบทุกคณะวิชามีผลประเมินสูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมาและคะแนนเฉลี่ยของตัวบ่งชี้ สกอ. และสมศ. อยู่ระหว่าง 2.99 – 4.48 ในระดับมหาวิทยาลัยผลการประเมินเฉพาะตัวบ่งชี้ของ สกอ. ได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.63 ระดับดีมาก มีองค์ประกอบที่ได้ระดับดีมาก 7 องค์ประกอบ ส่วนองค์ประกอบที่ได้ระดับดีมี 2 องค์ประกอบได้แก่ การผลิตบัณฑิต และการวิจัย ส่วนคะแนนเฉลี่ยรวมของตัวบ่งชี้ สกอ. และ สมศ. มีค่าเท่ากับ 4.36

การเกิดอุทกภัยในกรุงเทพมหานครกระทบมหาวิทยาลัยที่ต้องปิดมหาวิทยาลัยเป็นเวลารวม 2 เดือน มหาวิทยาลัยจัดที่พักพิงให้ผู้ประสบภัย เหตุการณ์ดังกล่าวกระทบการจัดการเรียนการสอนในภาคปลายและภาคฤดูร้อน และกระทบการจัดกิจกรรมต่างๆ ทั้งที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาและการบริการวิชาการ อย่างไรก็ตามมหาวิทยาลัยได้ปรับปรุงแผนการปฏิบัติงานต่างๆ ให้สามารถดำเนินงานลุล่วงไปด้วยดี

1.2 ประวัติความเป็นมาโดยย่อ

มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตฯ เกิดขึ้นจากการริเริ่มของ ดร.ไสว สุทธิพิทักษ์ และอาจารย์สนั่น เกตุทัต ซึ่งได้เสนอเรื่องต่อกระทรวงศึกษาธิการขอจัดตั้ง “โรงเรียนธุรกิจบัณฑิตฯ” ขึ้น ณ เลขที่ 73 ถนนพระราม 6 ริมคลองประปา สามเสน กรุงเทพมหานคร บนพื้นที่ 1 ไร่ และได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นสถานศึกษาได้ตามพระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์ เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2511 ต่อมาในวันที่ 30 พฤษภาคมปี

เดียวกัน โรงเรียนธุรกิจบัณฑิตได้เปลี่ยนเป็น “สถาบันธุรกิจบัณฑิต” และทำพิธีเปิดอย่างเป็นทางการ โดยมีสมเด็จพระสังฆราชฯ จวน อุฏฐายี เป็นองค์ประธานในพิธีสงฆ์ และมี ฯพณฯ นายทวี บุญยเกตุ อดีตนายกรัฐมนตรี เป็นประธานเปิดป้ายชื่อสถาบัน ดังนั้นวันที่ 30 พฤษภาคม ของทุกปี จึงถือเป็นวันสถาปนามหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

สถาบันธุรกิจบัณฑิตในระยะแรก เปิดสอน 2 ระดับ คือ ระดับอุดมศึกษาหลักสูตร 3 ปี และระดับอาชีวศึกษาหลักสูตร 2 ปี ในระดับอุดมศึกษา เปิดสอนคณะบริหารธุรกิจเป็นคณะแรก เน้นการเรียนการสอนด้านการบริหารธุรกิจ พาณิชย บัญชี การเงิน การธนาคาร การตลาด และเลขานุการ ต่อมาเมื่อรัฐบาลออกพระราชบัญญัติวิทยาลัยเอกชน พ.ศ. 2512 อนุญาตให้เอกชนจัดตั้งวิทยาลัย สถาบันธุรกิจบัณฑิตจึงขอเปลี่ยนสถานภาพเป็น “วิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต” เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2513

วิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ได้จัดตั้งคณะวิชาเพิ่มขึ้นอีก 3 คณะ ได้แก่ คณะการบัญชี คณะเศรษฐศาสตร์ และคณะนิติศาสตร์ ต่อมาใน พ.ศ.2516 คณะรัฐมนตรี ซึ่งมี ฯพณฯ ศาสตราจารย์สัญญา ธรรมศักดิ์ เป็นนายกรัฐมนตรี มีมติให้วิทยาลัยเอกชน ไปสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย เมื่อรัฐบาลประกาศใช้พระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2522 วิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตจึงขอเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัย ได้รับอนุญาตให้เป็น “มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต” เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม พ.ศ.2527 และได้ย้ายที่ทำการมา ณ ที่ตั้งในปัจจุบันบนพื้นที่เกือบร้อยไร่

พ.ศ.2528 ได้เปิดสอนปริญญาโทหลักสูตรบริหารธุรกิจเป็นหลักสูตรแรก จัดตั้งศูนย์ธุรกิจวิทยบริการ เพื่อเป็นศูนย์กลางบริการวิชาการเชิงธุรกิจแขนงต่างๆ แก่องค์กรภายนอก เป็นการบริการทางวิชาการแก่สังคม

พ.ศ.2529 จัดตั้งคณะมนุษยศาสตร์เป็นคณะที่ 5 และได้จัดตั้งสำนักงานช่วยเหลือประชาชนทางกฎหมาย เพื่อให้คำปรึกษาขั้นต้นและแนะนำข้อกฎหมายในคดีต่างๆ แก่ประชาชนทั่วไป และในปีเดียวกันนี้กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศให้ศูนย์วัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต เป็นศูนย์วัฒนธรรมในสังกัดคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ

พ.ศ.2530 สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พระราชทาน “พระเกี้ยวทองคำ” ในฐานะที่เป็นสถาบันอุดมศึกษาผู้ส่งเสริมภาษาไทยดีเด่น ประจำปี 2530

พ.ศ.2531 ทบวงมหาวิทยาลัยอนุมัติให้เปิดสอนหลักสูตรปริญญาโทนิติศาสตรมหาบัณฑิต พร้อมทั้งได้เปิดสอนคณะนิติศาสตร์เป็นคณะที่ 6

พ.ศ.2532 เปิดสอนปริญญาโทสาขาการบัญชีในความรับผิดชอบของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

พ.ศ.2534 สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนิน พระราชทานรางวัลพระสิทธิดาทองคำ และในปีนั้นมหาวิทยาลัยจัดตั้งศูนย์นิติศาสตร์พัฒนาการแห่งภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก เพื่อร่วมมือทางวิชาการกับองค์กรระหว่างประเทศจัดวิทยากรที่ปรึกษาสำหรับโครงการอบรมทางบริหารงานสาธารณสุข

พ.ศ.2536 ยกฐานะแผนกบริการสื่อเป็นศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา และจัดตั้งศูนย์กีฬาและสร้างสระว่ายน้ำ

พ.ศ.2537 จัดตั้งคณะวิศวกรรมศาสตร์เป็นคณะที่ 7 และบัณฑิตวิทยาลัยเปิดสอนวิชาเอกการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

พ.ศ.2540 บัณฑิตวิทยาลัยเปิดหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

พ.ศ.2541 พิธีเปิดอนุสาวรีย์ ดร.ไสว สุทธิพิทักษ์ และมหาวิทยาลัยเตรียมดำเนินการพัฒนาระบบบริหารคุณภาพมาตรฐานสากล ISO

พ.ศ.2542 จัดตั้งศูนย์วิจัยกฎหมายธุรกิจ

พ.ศ.2543 มหาวิทยาลัยรับการรับรองระบบบริหารคุณภาพมาตรฐานสากล ISO 9002: 1994 ทั้งระบบครั้งแรกเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2543 และมีการจัดตั้งฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ เพื่อพัฒนาเครือข่ายระหว่างประเทศ

พ.ศ.2544 มหาวิทยาลัยปรับการรับรองระบบบริหารคุณภาพมาตรฐานสากล ISO 9002: 1994 มาเป็น ISO 9001: 2000 และจัดตั้งสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา โดยขึ้นตรงกับรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยจัดตั้งคณะเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นคณะที่ 8 และสถาบันวิจัยสังคมและเศรษฐกิจเปลี่ยนชื่อฝ่ายวิเทศสัมพันธ์เป็นฝ่ายวิเทศและชุมชนสัมพันธ์ ซึ่งต่อมาปรับเปลี่ยนเป็นฝ่ายพัฒนาเครือข่ายนานาชาติ

พ.ศ.2545 ได้รับอนุมัติให้เปิดสอนหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต หมวดวิชากฎหมายอาญาและกระบวนกรณียุติธรรมทางอาญา เปลี่ยนชื่อคณะมนุษยศาสตร์เป็นคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์และเปิดโรงแรม DPU Place

พ.ศ.2546 ในระดับบัณฑิตศึกษาเปิดสอนหลักสูตรนิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและสาขาวิชาการจัดการทางวิศวกรรม ได้รับการรับรองจากการตรวจประเมินคุณภาพภายนอก โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานการประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เปลี่ยนชื่อศูนย์วิจัยกฎหมายธุรกิจเป็นศูนย์วิจัยและพัฒนาทางนิติศาสตร์ ในปีนี้มหาวิทยาลัยได้จัดตั้งสถาบันวิจัยนโยบายและแผนอุดมศึกษา ศูนย์วิจัยธุรกิจ สถาบันภัทรร-ธุรกิจบัณฑิตย์ หอประวัติและพิพิธภัณฑ์ ดร.ไสว สุทธิพิทักษ์

พ.ศ.2547 จัดตั้ง DPU International College (DPUIC) เปิดสอนหลักสูตรนานาชาติ 4 หลักสูตร ระดับปริญญาตรี 1 หลักสูตร ระดับปริญญาโท 2 หลักสูตร และระดับปริญญาเอก 1 หลักสูตร และมีการเปลี่ยนชื่อฝ่ายประชาสัมพันธ์เป็นฝ่ายบริหารสื่อสารการตลาด

พ.ศ.2548 จัดตั้งคณะศิลปกรรมศาสตร์เป็นคณะที่ 9 และมีการจัดตั้งหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอนอีก 3 หน่วยงาน คือ ฝ่ายระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและกลยุทธ์ ศูนย์นวัตกรรมการเรียนการสอน และศูนย์เตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน

พ.ศ.2549 จัดตั้งศูนย์บริการนักศึกษาและจัดตั้งสถาบันสุทธิครุศิลป์ เพื่อจัดโครงการบริการทางวิชาการแก่สังคมโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายให้กับผู้บริหารและอาจารย์จากสถานศึกษาชั้นพื้นฐานซึ่งโครงการดำเนินการมาตั้งแต่ พ.ศ.2531 เปิดสาขาวิชาใหม่ ทั้ง 3 ระดับคือ ระดับปริญญาเอก 2 หลักสูตรคือ บริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต และนิเทศศาสตร์ดุสิตบัณฑิต ระดับปริญญาโท 2 หลักสูตรคือ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร และการจัดการโซ่อุปทานแบบบูรณาการ ระดับปริญญาตรี 3 สาขาวิชาคือ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ของคณะบริหารธุรกิจ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์แอนิเมชันและเกมของคณะ วิศวกรรมศาสตร์ และการออกแบบเชิงโต้ตอบและการพัฒนาเกมของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

พ.ศ.2550 ตั้งกองทุนสืบทอดมรดกภูมิปัญญา ชื้อพื้นที่เพิ่มเติมเพื่อรองรับคณะศิลปกรรมศาสตร์

พ.ศ.2552 มหาวิทยาลัยปรับปรุงการรับรองระบบบริหารคุณภาพมาตรฐานสากล ISO 9001 : 2000 มาเป็น ISO 9001 : 2008 และซื้อที่ดินเพิ่มเติมเพื่อตั้งวิทยาลัยจีน

พ.ศ.2553 จัดการเรียนการสอนที่วิทยาลัยจีน แยกคณะรัฐประศาสนศาสตร์ออกจากคณะ เศรษฐศาสตร์ จัดตั้งวิทยาลัยครุศาสตร์ ตั้งศูนย์สันติวิธี ศูนย์เตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนและ ศูนย์นำความรู้สู่การปฏิบัติ เพิ่มฝ่ายพัฒนาธุรกิจและบริหารเครือข่าย

พ.ศ.2555 ปรับการบริหารบัณฑิตศึกษาให้ขึ้นอยู่กับคณะวิชาตามสาขาวิชาและบัณฑิตวิทยาลัย ปรับสถานะเป็นสำนักงานบัณฑิตศึกษา

ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตมีเนื้อที่ 79 ไร่ 59 ตารางวา ประกอบด้วยอาคาร 24 อาคาร แบ่งเป็นอาคารเรียน อาคารปฏิบัติการ อาคารสำนักงาน ศูนย์กีฬา ศูนย์วัฒนธรรม และหอพัก สำหรับนักศึกษา รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกในรูปแบบที่เอื้อประโยชน์ต่อนักศึกษาอย่างสมบูรณ์แบบ ภายใต้สภาวะแวดล้อมที่สวยงามและร่มรื่น มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตเปิดสอนในระดับปริญญาตรี ทั้งภาค ปกติและภาคค่ำ ระดับปริญญาโท ปริญญาเอก และหลักสูตรนานาชาติ โดยมี ดร.อรรถ ธรรมโน เป็นนายก สภามหาวิทยาลัย และ รศ.ดร.วรารักษ์ สามโกเศศ เป็นอธิการบดี

1.3 ปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และวิสัยทัศน์

ปรัชญา	นักธุรกิจเป็นผู้สร้างชาติ
ปณิธาน	บัณฑิตต้องถึงพร้อมทั้งคุณธรรมและคุณวุฒิ
คติธรรม	กมมนเตน วิสุขณติ : คนบริสุทธิ์ได้ด้วยการงาน ธมโมทเว รกขติ ธมมจารี : ธรรมย่อมรักษาผู้ประพฤติธรรม

พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะการปฏิบัติ คิดเป็น คิดสร้างสรรค์ มีความสามารถในการปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีวิจรรย์ญาณที่ดี มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีความพร้อมที่จะออกไปรับใช้สังคมและประเทศชาติ
2. พัฒนาหลักสูตรที่มีความทันสมัย มีเนื้อหาซึ่งสอดคล้องกับความต้องการของสังคม มีการบูรณาการสู่การปฏิบัติจริง โดยมีมาตรฐานการเรียนการสอนชั้นเลิศและจัดการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเปลี่ยนแปลงสถานะของการเป็นนักศึกษาสู่ผู้ทำงาน
3. ผลิตผลงานวิจัยและองค์ความรู้ระดับชาติและนานาชาติที่เป็นประโยชน์ช่วยในการแก้ปัญหาและส่งสัญญาณเตือนสังคมและธุรกิจ
4. ให้บริการวิชาการแก่สังคมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน สร้างคุณค่าให้กับมหาวิทยาลัย นำสู่การบูรณาการการเรียนการสอนเชิงปฏิบัติ
5. เสริมสร้างโครงการ/กิจกรรมในการทำนุบำรุงด้านศิลปวัฒนธรรม ร่วมกับเครือข่ายภาครัฐและภาคเอกชน ให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และเป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม
6. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ดำเนินงานอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของบุคลากร ตลอดจนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
7. พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะสูงและสามารถทำงานได้เต็มตามศักยภาพ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตเป็นสถาบันแห่งการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ เพื่อพัฒนาความพร้อมของบัณฑิตสู่สังคม

1.4 เอกลักษณ์หรือวัฒนธรรม

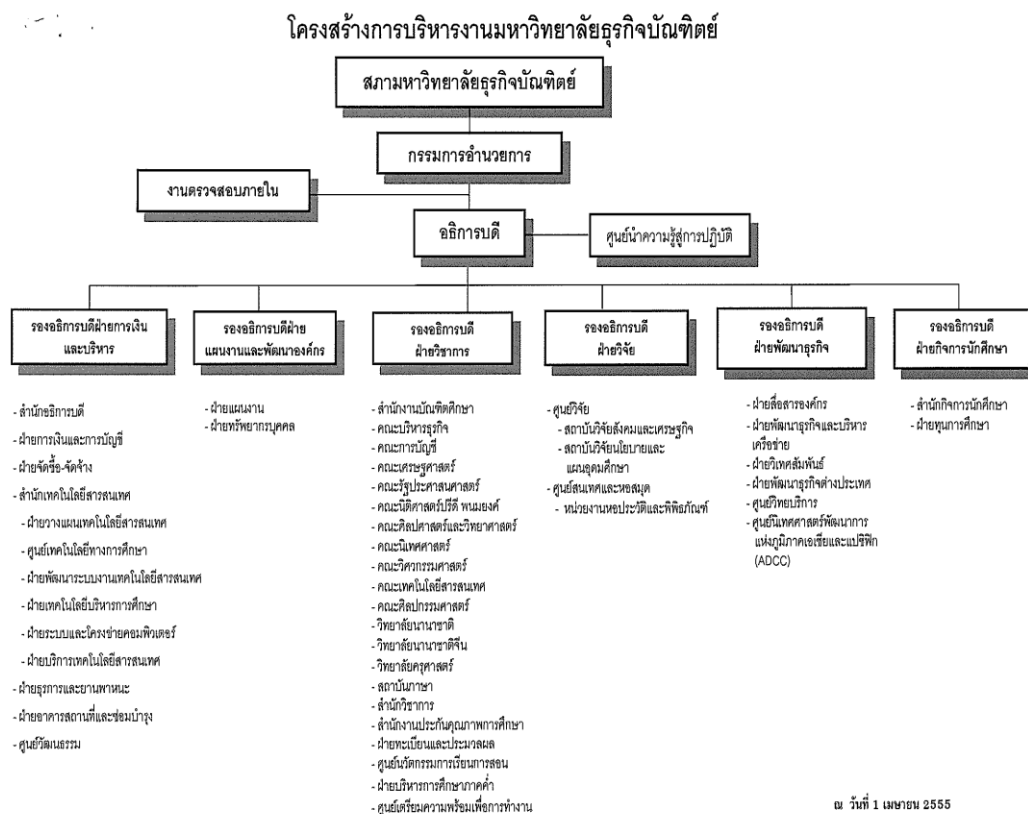
ท่านผู้ก่อตั้ง ดร.ไสว สุทธิพิทักษ์ และอาจารย์สนั่น เกตุทัต เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในศาสตร์ที่เกี่ยวกับการค้าและธุรกิจ ผู้ก่อตั้งท่านแรกได้ใช้ชีวิตในสิงคโปร์ เป็นเวลา 12 ปี ซึ่งตรงกับช่วงเวลาของการขยายตัวครั้งสำคัญของระบบธุรกิจ ประสบการณ์ครั้งนั้นมีส่วนอย่างสำคัญที่ทำให้ท่านมีความเชื่อว่า “นักธุรกิจเป็นผู้สร้างชาติ” หลังจากเดินทางกลับมาจึงได้ก่อตั้งสถาบันการศึกษาแห่งนี้ ที่เริ่มการจัดการเรียนการสอนด้านธุรกิจ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามวิสัยทัศน์และปณิธานของท่านโดยให้นักศึกษาทุกหลักสูตรต้องเรียนวิชาพื้นฐานทางธุรกิจ และให้มีการทดสอบความรู้ทางธุรกิจก่อนสำเร็จการศึกษา เพื่อให้บัณฑิตสามารถประกอบอาชีพได้เป็นอย่างดี

นอกจากความรู้ทางธุรกิจ มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ นักศึกษาได้เรียนรู้ “วิธีการเรียนรู้” สามารถนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติ และสามารถเปลี่ยนสถานะจาก นักศึกษาไปเป็นผู้ประกอบอาชีพได้อย่างราบรื่น ภายใต้การดูแลอย่างใกล้ชิดจากอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ ปรีक्षा และสำนักกิจการนักศึกษา

1.5 โครงสร้างการบริหาร

องค์กรสูงสุดในการบริหารมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต คือ สภามหาวิทยาลัย จากสภา มหาวิทยาลัยมีคณะกรรมการอำนวยการ ซึ่งทำหน้าที่พิจารณาเรื่องสำคัญๆ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย หน่วยงานต่างๆ ได้แก่ คณะวิชา สำนัก ศูนย์ ฝ่าย และสถาบัน ปฏิบัติงานรองรับภารกิจต่างๆ ของ มหาวิทยาลัย มีอธิการบดีเป็นผู้กำกับและบังคับบัญชาโดยผ่านรองอธิการบดีฝ่ายต่างๆ ประกอบด้วย รอง อธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหาร ฝ่ายแผนงานและพัฒนาองค์กร ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายวิจัย ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ และฝ่ายกิจการนักศึกษา มีการประชุมรองอธิการบดีทุกเดือน เดือนละ 2 ครั้ง และรองอธิการบดีแต่ละฝ่าย จะประชุมผู้บริหารระดับกลางเป็นประจำ เพื่อให้การสื่อสารและการบริหารงานเป็นไปอย่างราบรื่น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยผู้บริหารทุกระดับ มีการประชุมเป็นประจำเดือน ละครั้ง เพื่อให้ผู้บริหารได้แลกเปลี่ยนข้อมูล รับฟังความเป็นไปของมหาวิทยาลัยและรับทราบนโยบายจาก ผู้บริหารระดับสูง



ณ วันที่ 1 เมษายน 2555

(รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณ สามโคก)

อธิการบดี

1.6 รายชื่อผู้บริหารระดับสถาบัน

ศาสตราจารย์ ดร.บุญเสริม วิสกุล	อธิการบดีกิตติคุณ
รองศาสตราจารย์ ดร.วรากรณ์ สามโกเศศ	อธิการบดี
รองศาสตราจารย์ ดร.สมบุญวัลย์ สัตยารักษ์วิทย์	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
ดร.ดาริกา ลัทธพิพัฒน์	รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหาร
ดร.ปรีเปรม นนทสิริรักษ์	รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและพัฒนาองค์กร
ศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ สินลารัตน์	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย
อาจารย์พูลศักดิ์ ประณุทนรพาล	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนารุกิจ

1.7 หลักสูตรที่เปิดสอน

จำนวนหลักสูตร 76 หลักสูตร ในระดับปริญญาตรี 45 หลักสูตร ระดับปริญญาโท 23 หลักสูตร ระดับปริญญาเอก 8 หลักสูตร ในจำนวนนี้เป็นหลักสูตรนานาชาติ 11 หลักสูตร ในระดับปริญญาตรี 4 หลักสูตร ระดับปริญญาโท 4 หลักสูตร ระดับปริญญาเอก 3 หลักสูตร

1.8 จำนวนนักศึกษา

จำนวนนักศึกษา 20,952 คน ระดับปริญญาตรี 17,534 คน ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต 30 คน ระดับปริญญาโท 3,225 คน ระดับปริญญาเอก 163 คน

1.9 จำนวนอาจารย์และบุคลากร

จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด 536.50 คน แยกตามคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

- คุณวุฒิทางการศึกษา ปริญญาตรี 23 คน (ร้อยละ 4.29) ปริญญาโท 401.50 คน (ร้อยละ 74.84) ปริญญาเอก 112 คน (ร้อยละ 20.88)
- ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ 430.50 คน (ร้อยละ 80.24) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 74 คน (ร้อยละ 13.79) รองศาสตราจารย์ 25 คน (ร้อยละ 4.66) ศาสตราจารย์ 7 คน (ร้อยละ 1.30)

1.10 ข้อมูลโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณและอาคารสถานที่

ระบบงบประมาณเป็นเครื่องมือสำคัญที่มหาวิทยาลัยใช้ในการบริหารและควบคุมด้านการเงิน ในปีการศึกษา 2554 มหาวิทยาลัยได้พัฒนาระบบงบประมาณ โดยปรับกระบวนการในการพิจารณาการตั้งงบประมาณประจำปีการศึกษา รวมทั้งปรับระเบียบต่างๆ รองรับ ซึ่งช่วยให้การดำเนินการเกี่ยวกับการตั้งงบประมาณและการควบคุมการเบิกใช้งบประมาณมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ในด้านการจัดสรรงบประมาณ มหาวิทยาลัยตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพด้านการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและมาตรฐาน จึงได้จัดสรรงบประมาณสำหรับการพัฒนาด้านต่างๆ ที่สำคัญ ได้แก่ ด้านกายภาพ 15.34 ล้านบาท ด้านคุณภาพอาจารย์ 20 ล้านบาท ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน

54.68 ล้านบาท และด้านกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้นักศึกษามีโอกาสได้นำความรู้สู่การปฏิบัติจริง 21.61 ล้านบาท นอกจากนี้ยังมีการจัดทำรายงานติดตามและวิเคราะห์การใช้งบประมาณเป็นประจำทุกเดือน

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีอาคาร 24 อาคาร พื้นที่ใช้สอย 126,001.31 ตารางเมตร มีห้องเรียน จำนวน 173 ห้อง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 26 ห้อง ห้องปฏิบัติการเฉพาะด้าน 104 ห้อง อาคารกีฬา 1 อาคาร ศูนย์อาหาร 2 แห่งบรรจุคนได้ 1,090 ที่นั่ง และที่นั่งพักผ่อนบริเวณอาคารต่างๆ จำนวน 3,223 ที่นั่ง

1.11 การดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แยกตามฝ่ายการบริหาร

ฝ่ายวิชาการ

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ ข้อที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
1.1 การตรวจสอบการประกันคุณภาพ หลักสูตร	2.1 2.6	3-5 1-4,7	องค์ 2 จุดที่ ควรพัฒนา ข้อ 3 และ แนวทางใน การพัฒนา ข้อ 3.1,3.2	1.1	ต.ค. 54 - พ.ค. 55	1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการ ประกันคุณภาพหลักสูตร ที่ 0102/0906 ลง วันที่15 กันยายน 2554 คณะกรรมการได้เริ่ม ประชุมเพื่อกำหนดกรอบการดำเนินงานและ แนวทางการตรวจสอบหลักสูตรเมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2554 ขณะนี้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว 13 คณะวิชา
1.2 การวิจัยเรื่อง ปัจจัยแห่งความสำเร็จ ของการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	9.1	9			ม.ค. 55	1.2 ดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้นแล้ว
2. การปรับระบบและเกณฑ์การรับรอง คุณภาพการสอน			องค์ 2 แนวทางเสริม จุดแข็ง ข้อ 2	1.4	พ.ย. 54	จัดทำเสร็จและประกาศเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2555

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ ข้อที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
3. การปรับปรุงระบบการสำรวจข้อมูลของบัณฑิต (ร่วมกับฝ่ายวิจัย)			องค์ 2 แนวทางเสริม จุดแข็ง ข้อ 1		ธ.ค. 54	ได้มีการประชุมคณะกรรมการวิชาการ ในการปรับปรุงแบบสำรวจข้อมูลของบัณฑิต และได้ใช้เก็บข้อมูลในวันซ้อมย่อยพิธีประสาทปริญญาบัตร
4. การจัดทำคู่มือเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของอาจารย์			องค์ 2 แนวทางเสริม จุดแข็ง ข้อ 3	1.4	ธ.ค. 54	ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา ได้จัดทำแบบสำรวจการปฏิบัติงานของอาจารย์ในเรื่องการเรียนการสอน และได้ให้อาจารย์คณะวิชาต่างๆ ประเมินตนเอง ในการสำรวจพบอาจารย์คณะวิชาต่างๆ โดยรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา ดร.สุนทรี ศาสตรสาระ และผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรม การเรียนการสอน โดยเริ่มที่คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2555

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ข้อ ที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
5. การจัดกิจกรรมกับชุมชนเพื่อบูรณาการ บริการวิชาการ การเรียนการสอน และการ วิจัย และบูรณาการระหว่างสาขาวิชา (ร่วมกับฝ่ายพัฒนารัฐกิจ)	5.1	2 - 5	องค์ 3 แนวทางเสริม จุดแข็ง ข้อ 2.3	3.1	ต.ค. 54 - พ.ค. 55	ดำเนินการแล้ว รายละเอียดตามโครงการข้อ 4 ของฝ่ายพัฒนารัฐกิจ
6. ให้คณะรายงานว่าได้มีโครงการหรือ กิจกรรมเพื่อนำความรู้สู่การปฏิบัติอะไรบ้าง และจะมีการพิจารณาให้รางวัลโครงการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการได้ดี			องค์ 2 แนวทางเสริม จุดแข็ง ข้อ 5.1		ภาค 2 และ ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2554	มีคณะวิชาส่งโครงการเข้าประกวดการนำ ความรู้สู่การปฏิบัติจำนวน 6 โครงการ พิจารณาคัดเลือกให้ได้รับรางวัล 3 โครงการ ในเดือนพฤษภาคม 2555
7. การอบรมอาจารย์ให้มีทักษะการจัดการ เรียนการสอนเพื่อส่งเสริม “ความเป็น พลเมือง” ของนักศึกษา โดยจัดเป็นหัวข้อใน การอบรมเทคนิคการสอนระดับอุดมศึกษา	2.4	1	องค์ 2 แนวทางเสริม จุดแข็ง ข้อ 5.2		เม.ย. – พ.ค. 55	จัดเป็นหัวข้อในการอบรมเทคนิคการสอน ระดับอุดมศึกษา วันที่ 2 พฤษภาคม 2555

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ข้อ ที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
8. การติดตามการดำเนินงานของคณะวิชาที่มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาต่ำกว่าคณะวิชาอื่น			องค์ 2 แนวทางในการพัฒนา ข้อ 2	6.1	ม.ค. – พ.ค. 55	- จัด QA Clinic เพื่อให้คำแนะนำแก่คณะวิชาที่มีคะแนนการประเมินต่ำกว่า 4.00 และแนะแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงาน - แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการประกันคุณภาพหลักสูตร เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบที่ 2 บางตัว
9.1 โครงการอาจารย์กัลยาณมิตรของสถาบันภาษา 9.2 ปรับรูปแบบการสอนวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐานของสถาบันภาษา 9.3 ร่องอธิการบดีเสนอแนวทางพัฒนาภาษาอังกฤษของนักศึกษาโดยคณะวิชา			องค์ 3 แนวทางเสริม จุดแข็ง ข้อ 2.1		ปีการศึกษา 2555	- ผู้อำนวยการสถาบันภาษาเสนอโครงการอาจารย์กัลยาณมิตรของสถาบันภาษาในการประชุมกรรมการวิชาการครั้งที่ 8/2554 วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2555 - สถาบันภาษาขออนุมัติการจัดทำบทเรียนออนไลน์เสริมการเรียนรู้ในชั้นเรียน อธิการบดีได้อนุมัติเดือนมีนาคม 2555 จะเริ่มจัดทำในภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2554 และจะเริ่มใช้ในปีการศึกษา 2555

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ ข้อที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
10.1 ให้คณะวิชาที่ไม่มีสหกิจศึกษาทบทวนว่าควรบรรจุในหลักสูตรหรือไม่ ซึ่งทบทวนแล้วพบว่าหลักสูตรที่ไม่มีสหกิจศึกษา มีการฝึกปฏิบัติแล้วหรือหลักสูตรต้องเป็นไปตามสภาวิชาชีพ 10.2 มีการหาสถานประกอบการเพิ่มและพิจารณามอบรางวัลสถานประกอบการสหกิจศึกษาดีเด่นทุกปีเพื่อสร้างเครือข่ายกับสถานประกอบการให้เข้มแข็งขึ้น			องค์ 3 แนวทางเสริม จุดแข็ง ข้อ 2.2		ต.ค. 2554 (งานสหกิจศึกษา ดำเนินการทุกปี ตั้งแต่ปีการศึกษา 2552)	ดำเนินการแล้ว
11. การจัดKM / QA Series			องค์ 7 แนวทางเสริม จุดแข็ง ข้อ 1	6.1	พ.ย. 54 – พ.ค. 55	มีการจัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในแผนการจัดการความรู้ รวม 7 ประเด็น และกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ของแผน

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ ข้อที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
12. จัดระบบการติดตามผลการนำความรู้จากการจัดการความรู้ไปใช้งาน	7.2	5	องค์ 7 จุดที่ควร พัฒนา และแนวทาง ในการพัฒนา		ธ.ค. 54 – พ.ค. 55	- ให้คณะวิชาและหน่วยงานสนับสนุนรายงานว่ามี การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ไปใช้ - จัดทำโครงการประกวดการนำความรู้ไปใช้ งานให้เกิดผลในทางปฏิบัติผ่านคณะกรรมการ พัฒนาระบบการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย ธุรกิจบัณฑิตเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2555
13. จัดทำรายงานการประเมินตนเองตาม คู่มือของ สกอ.ที่ครอบคลุมผลผลิตและ ผลลัพธ์	9.1		องค์ 9 แนวทางเสริม จุดแข็ง ข้อ 1 จุดที่ควร พัฒนา ข้อ 2 แนวทางใน การพัฒนา ข้อ 1 แนวทางเสริม จุดแข็ง ข้อ 2	5.1	พ.ย. 54 – พ.ค. 55	จัดทำคู่มือการจัดทำรายงานการประเมิน ตนเองซึ่งรวมทั้งตัวบ่งชี้ของ สกอ.และสมศ. เพื่อให้คณะวิชาใช้เป็นแนวทางปฏิบัติเสร็จสิ้น ในเดือนมีนาคม 2555 และแจกจ่ายให้คณะ วิชาและหน่วยงานสนับสนุนทุกแห่ง

ฝ่ายวิจัย

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ ข้อที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
1.จัดทำแผนพัฒนาศักยภาพการวิจัยของ คณาจารย์ระยะยาวเป็นรายคณะ โดยเริ่มต้น จากคณะที่มีสัดส่วนการทำวิจัยน้อย			องค์ 1 ข้อเสนอแนะ ในการพัฒนา ข้อ 1.2		ปีการศึกษา 54-57	ในปีการศึกษา 2554 ได้จัด workshop 2 คณะ คือ ศิลปกรรมศาสตร์และสถาบันภาษา ขณะนี้อาจารย์อยู่ระหว่างการเขียนโครงการวิจัย เพื่อเสนอขอทุน
2.1 พัฒนาคุณภาพงานวิจัยของคณาจารย์ให้ เป็นนักวิจัยชั้นนำภายใต้การดูแลของนักวิจัย และนักวิจัยอาวุโส (Mentors)	4.2	1 และ 3	องค์ 4 จุดที่ควร พัฒนา ข้อ 1, 2	2.1.1 และ 2.1.2	ปีการศึกษา 54-56	จัดทำร่างโครงการพี่เลี้ยงนักวิจัยที่จะดูแล นักวิจัยจนเสร็จสิ้นกระบวนการวิจัย
2.2 จัดประชุมวิชาการบริหารและจัดการ เพื่อเป็นเวทีเผยแพร่ผลงานวิจัยของอาจารย์			องค์ 4 แนวทางเสริม จุดแข็ง ข้อ 1		ดำเนินการ ต่อเนื่อง	จัดประชุมวิชาการครั้งที่ 7 หัวข้อ "ยกเครื่อง การศึกษาไทย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ" วันที่ 23 ก.พ. 55 มีผู้ร่วมงาน 134 คน

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ ข้อที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
2.3 เผยแพร่ผลงานวิจัยและผลงานวิชาการ ของอาจารย์	4.2	1 และ 3	องค์ 4 แนวทางเสริม จุดแข็ง ข้อ 2	2.1.2	ดำเนินการ ต่อเนื่อง	- จัดแถลงข่าวธุรกิจบัณฑิตยโพลจำนวน 4 ครั้ง ดังนี้ 1. "ผลกระทบจากวิกฤตน้ำท่วม และแนวโน้มการ ขยายตัวของผู้ประกอบการ SME ในปี 2555" จัด วันที่ 28 ธันวาคม 2554 2. "นับถอยหลัง 60 วัน ค่าแรง 300 บาท SME ในจังหวัดน่านพร้อมหรือไม่" จัดวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2555 3. "SME ไทยก้าวไกลสู่ตลาดลาว" จัดวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2555 4. "SME อ่วม เกือบครึ่งไม่พร้อมรับมือน้ำท่วม ฝากความหวังแผนจัดการน้ำรัฐบาล" จัดวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2555

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ ข้อที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
3. ทำงานวิจัยสถาบันเพื่อวิเคราะห์รูปแบบการเรียนรู้ และนิสัยทางการเรียนของนักศึกษา เพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหาด้านการเรียนของนักศึกษา มธบ. โดยเป็นโครงการวิจัยสถาบันต่อเนื่องจากเรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาด้านการเรียนของนักศึกษา มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์			องค์ 2 แนวทางเสริม จุดแข็ง ข้อ 4	2.2	มี.ค. 55 - พ.ย. 55	อยู่ระหว่างการทบทวนงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
4. ติดตามและศึกษาวิจัยเรื่องการออกกลางคันของนักศึกษา			องค์ 3 แนวทางใน การพัฒนา ข้อ 5	2.2	พ.ค. 55 - พ.ค. 56	อยู่ในขั้นตอนเก็บรวบรวมข้อมูล
5. โครงการติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานมหาวิทยาลัยในการจัดกิจกรรมต่างๆ			องค์ 3 แนวทางเสริม จุดแข็ง ข้อ 1		เม.ย. 55 - ต.ค. 55	อยู่ในขั้นตอนเก็บรวบรวมข้อมูล

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ ข้อที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
6. จัดอบรม/ให้ความรู้ เทคนิคเกี่ยวกับการวิจัยแก่อาจารย์และนักวิจัย	4.1	1, 2 และ 3	องค์ 4 แนวทางเสริม จุดแข็ง ข้อ 1	3.1.2	ธ.ค. 54 - พ.ค. 55	ในปีการศึกษา 2554 ศูนย์วิจัยได้จัดอบรม ดังนี้ 1. การอบรมสถิติเบื้องต้น การใช้ SPSS การประมวลผล การอ่านผลลัพธ์ และการเขียนรายงานที่ถูกต้อง (t-test, chi-square, F-test) จัดวันที่ 16 ธันวาคม 2554 2. การอบรมสถิติเบื้องต้น การใช้ SPSS การประมวลผล การอ่านผลลัพธ์ และการเขียนรายงานที่ถูกต้อง (Regression) จัดวันที่ 25 มกราคม 2555 3. การอบรมสถิติขั้นสูง และการประมวลผล การอ่านผลลัพธ์ และการเขียนรายงานที่ถูกต้อง (path analysis) จัดวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2555 4. การอบรมการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรม Lisrel จัดวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2555 5. การอบรมเทคนิคการสังเคราะห์งานวิจัยภาคทฤษฎี จัดวันที่ 19 มีนาคม 2555

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ ข้อที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
7. เผยแพร่แหล่งทุนภายในและภายนอกแก่ อาจารย์ทุกคนทาง E-mail ของมหาวิทยาลัย	4.1	1,4,5,6 และ 7	องค์ 4 จุดที่ควรพัฒนา ข้อ 3	2.2.1 ,2.2.2 3.1.3	มิ.ย. 54 - พ.ค. 55	ดำเนินการตลอดปีการศึกษา เมื่อมีบันทึก เกี่ยวกับทุนวิจัยเข้ามาจะส่งบันทึกดังกล่าวเข้า E-mail ของบุคลากรทั้งมหาวิทยาลัย
8.1 สร้างเครือข่ายวิจัยทั้งภายในและ ต่างประเทศ			องค์ 4 จุดที่ควรพัฒนา ข้อ 3		ตลอด ปีการศึกษา	มีเครือข่ายวิจัยประชาสัมพันธ์และทำการวิจัยร่วมมือ กับ Australian National University อย่าง ต่อเนื่อง
8.2 โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัยของ อาจารย์โดยการกำกับดูแลของนักวิจัยและ ผู้ทรงคุณวุฒิของศูนย์วิจัย	4.1	1	องค์ 4 แนวทางใน การพัฒนา ข้อ 1, 2,3		ปีการศึกษา 55-57	จัดทำร่างโครงการที่เลี้ยงนักวิจัยที่จะดูแล นักวิจัยจนเสร็จสิ้นกระบวนการวิจัย
8.3 จัดตั้ง "คณะกรรมการประสานงานวิจัย" โดยมีตัวแทนจากอาจารย์ของทุกคณะ	4.1	1			ตลอด ปีการศึกษา	มีการประชุมโดยมีตัวแทนแต่ละคณะและ ศูนย์วิจัยร่วมหารือเกี่ยวกับภารกิจเกี่ยวกับการ วิจัย โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยเป็นประธาน เพื่อกระจายข่าวเกี่ยวกับการวิจัย และให้ตัวแทน แต่ละคณะได้ร่วมหารือ ในการระดมความคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการวิจัย และหลังเสร็จ การประชุมให้ตัวแทนกระจายข่าวสารเกี่ยวกับการ วิจัยของมหาวิทยาลัยให้อาจารย์ในแต่ละ

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ ข้อที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
						คณะรับทราบ เพื่อนำเสนอผู้บริหารพิจารณาต่อไป
9. ปรับปรุงระบบการสำรวจข้อมูลของบัณฑิต					ธ.ค. 54	มีการประชุมคณะกรรมการวิชาการ ในการปรับปรุงแบบสำรวจข้อมูลของบัณฑิต และได้ใช้เก็บข้อมูลในวันซ้อมย่อยพิธีประสาทปริญญาบัตร

ฝ่ายกิจการนักศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ ข้อที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
1. ส่งเสริมการสร้างทีมระหว่างคณะเพื่อเข้าแข่งขันในการประกวดต่างๆ ผ่านทางคณะกรรมการกิจการนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเน้นการประกวดที่ใช้ความรู้จากหลายสาขาวิชา			องค์ 3 แนวทางเสริม จุดแข็ง ข้อ 2.3		ก.ย. 54 – พ.ค. 55	แจ้งให้ทุกคณะทราบข่าวการประกวด แข่งขันผ่านที่ประชุมคณะกรรมการกิจการนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อรวมกลุ่มนักศึกษาจากหลายคณะเข้าแข่งขัน เช่น การประกวด SIFE Thailand National Exposition 2011 (แต่ไม่ได้ส่งเข้าประกวด เนื่องจากปัญหาน้ำท่วม) [เอกสารอ้างอิง: รายงานการประชุมคณะกรรมการกิจการนักศึกษา ครั้งที่ 5/2554 วาระที่ 5.2]
2 จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แก่สโมสรนักศึกษา และกลุ่มชมรมในประเด็นความรู้เรื่องการประกันคุณภาพในงานกิจกรรมเพื่อให้นักศึกษาประยุกต์ใช้หลักการ PDCA ในการจัดโครงการได้อย่างเหมาะสม	3.2	2	องค์ 3 จุดที่ควร พัฒนา ข้อ 1-2 และ แนวทางในการ พัฒนา ข้อ 1-2		ธ.ค. 54 – พ.ค. 55	จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หัวข้อ “การกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายโครงการ/กิจกรรมนักศึกษา” จำนวน 4 ครั้ง มีผู้เข้าร่วมโครงการ 34 คน จากชมรมต่าง ๆ

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ ข้อที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
3. ทำ mailing list และ facebook เพื่อ แจ้งข่าวสารแก่นักศึกษา	3.1	7	องค์ 3 จุดที่ควร พัฒนา ข้อ 3 และ แนวทางใน การพัฒนา ข้อ 3	3.2 , 5.1	mailing list มี.ค.55, facebook ก.ย.54	ทำ facebook fan page ของสำนักกิจการ นักศึกษา ที่ www.facebook.com/dpusao ส่งข่าวสารผ่านทาง maillive.dpu.ac.th โดย ใช้ account dpusao@mydpu.net
4 กองทุนเพื่อนช่วยเพื่อน เพื่อช่วยเหลือ นักศึกษาที่ประสบปัญหาด้านทุนทรัพย์			องค์ 3 แนวทางใน การพัฒนา ข้อ 5		มี.ค. 55	จำนวนนักศึกษาที่ได้รับการช่วยเหลือจนถึง เดือนมีนาคม 2555 ทั้งสิ้น 109 คน เป็นเงินให้ เปล่า 668,670 บาท และเป็นเงินยืม 208,780 บาท

ฝ่ายพัฒนารัฐกิจ

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ข้อ ที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
1.1 ติดตามการบริการวิชาการจากคณะวิชา หน่วยงาน โดยรวบรวมข้อมูลด้านการบริการ วิชาการจากแผ่นพับประชาสัมพันธ์โครงการ รายไตรมาส	5.1	ข้อ 1	องค์ 5 แนวทางเสริม จุดแข็ง ข้อ 1	3.1,3.2	ส.ค. 54 , พ.ย. 54 ก.พ.55 , พ.ค. 55	ติดตามผลและรวบรวมข้อมูลด้านการบริการ วิชาการจากคณะต่างๆโดยส่งเมล์ภายใน และ โทรสอบถามผู้รับผิดชอบโครงการที่ได้มีการ โฆษณาประชาสัมพันธ์ว่าจะมีการดำเนินการ โครงการตามระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่และ เมื่อมีการดำเนินการโครงการ เลื่อน ยกเลิกการ ดำเนินการ ให้ทางคณะรวบรวมสรุปการดำเนิน งานนำเสนอศูนย์วิทยบริการเพื่อที่ศูนย์ฯจะ นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริการ วิชาการต่อไป
1.2 จัดทำแผนประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย บนเว็บไซต์ในรูปแบบที่สามารถเห็น บรรยากาศในมหาวิทยาลัยได้ชัดเจนยิ่งขึ้น (Virtual Campus Tour)	5.1	ข้อ 1	แนวทางใน การพัฒนา ข้อ 2.2	3.1,3.2	ธ.ค. 54 – ก.พ. 55	ดำเนินการแล้วเสร็จ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2555

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ข้อ ที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
2.1 ประชาสัมพันธ์ไปยังศิษย์เก่าเกี่ยวกับหลักสูตรอบรมที่จัดทำ และความพร้อมในการจัดอบรม/สัมมนา และการบริการด้านสถานที่ให้เป็นที่น่าพอใจมากยิ่งขึ้น 2.2 สรุปผลการดำเนินการบริการวิชาการของคณะวิชาและหน่วยงาน ที่มีผลกระทบกับรายได้และการติดตามการประเมินคุณภาพการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย	5.2	ข้อ 2	องค์ 5 จุดที่ควร พัฒนา ข้อ 2.1	3.1 , 3.2	ธ.ค. 54 – พ.ค. 55	ประชาสัมพันธ์ไปยังศิษย์เก่าตามฐานข้อมูลเดิม และกำลังรื้อระบบฐานข้อมูลที่ปรับปรุงใหม่ ที่ทางสำนักกิจการนักศึกษาจัดเก็บรวบรวม คาดว่าฐานข้อมูลที่สมบูรณ์จะแล้วเสร็จในปีการศึกษา 2555 สรุปผลการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการ เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2555
3. รวบรวมการบริการวิชาการของคณะวิชาที่มีการบูรณาการกับการเรียนการสอนเพื่อประโยชน์ต่อสังคม และส่งผลกระทบกับรายได้ของมหาวิทยาลัย	5.1	ข้อ 2	องค์ 5 แนวทางใน การพัฒนา ข้อ 2.2		ธ.ค. 54 – มี.ค. 55	มีการนำความรู้จากบทเรียนมาใช้ในการบริการวิชาการ เช่น โครงการของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ภาควิชาวิทยาศาสตร์ ในโครงการทำลูกประคบสมุนไพรไทย คณะศิลปกรรมศาสตร์ในโครงการการวาดระบายสีน้ำ เป็นต้น ได้มีการบูรณาการโดยนำความรู้จากบทเรียนมาเผยแพร่ออกสู่สาธารณชนอย่างแพร่หลายมากขึ้น

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ข้อ ที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
4. โครงการพัฒนาเครือข่ายชุมชน: โดยฝ่าย พัฒนาธุรกิจและเครือข่าย ร่วมมือกับคณะ และอาจารย์ผู้สอนรายวิชา จิตสำนึก สาธารณะ และการจัดการความดี จัด โครงการช่วยเหลือและพัฒนาชุมชนที่อยู่ใกล้ มหาวิทยาลัย โดยนักศึกษาเป็นผู้ดำเนินการ ตามความต้องการของชุมชน มีการบูรณา การการบริการชุมชนกับเนื้อหาวิชา รวมทั้ง จะมีการเก็บข้อมูลเชิงประจักษ์เพื่อใช้ในการ เรียนการสอนและการวิจัย			องค์ 5 แนวทางใน การพัฒนา ข้อ 1.1, และข้อ 1.2		6 ต.ค. 54	ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและเครือข่ายได้จัดการประชุม หารือกับตัวแทนของชุมชนท่าทรายเพื่อระดม ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมและการช่วยเหลือ ต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยจะสามารถก่อเกิดและ สนับสนุนความเป็นอยู่ของประชาชนในชุมชน ท่าทราย ภายในขอบเขตที่มหาวิทยาลัยสามารถ สนับสนุนได้ ทั้งนี้ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและเครือข่าย ได้ร่วมมือกับคณาจารย์ในรายวิชาการจัดการ ความดีและรายวิชา จิตสำนึกสาธารณะ จัดส่ง นักศึกษาเข้าไปทำกิจกรรมต่างๆ ดังนี้ วิชาการจัดการความดี โรงเรียนการเคหะท่าทราย โรงเรียนวัดหลัก สี่ และโรงเรียนประชาอุปถัมภ์ 1. ส่งนักศึกษาไปติวการบ้านหลังโรงเรียน เล็ก 2. ส่งนักศึกษาช่วยงานในห้องสมุด

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ ข้อที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
						3. ส่งนักศึกษาช่วยสอนวิชาคอมพิวเตอร์ วิชาจิตสำนึกสาธารณะ ได้จัดให้นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยี สารสนเทศอบรมการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น ให้กับชุมชนเคหะท่าทราย และโรงเรียนการ เคหะท่าทราย นอกจากนี้ในช่วงวิกฤตการณ์น้ำท่วมปลายปี 2554 นักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้ร่วมกับ ชุมชนท่าทราย ป้องกันน้ำท่วม และ คณะกรรมการชุมชนได้ติดต่อให้มหาวิทยาลัย รับผู้อพยพจากศูนย์ผู้ประสบภัย โรงเรียนท่า ทรายมายังที่มหาวิทยาลัยจำนวน 25 คน โดย ในจำนวนนี้ส่วนใหญ่เป็นผู้สูงอายุ และผู้ เจ็บป่วย

ฝ่ายแผนงานและพัฒนาองค์กร

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ข้อ ที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
1. การจัดทำ Branding มหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการปรับภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย กำหนดทิศทางการตลาดให้มีความชัดเจน และเตรียมความพร้อมในการแข่งขันในตลาดการศึกษาอุดมศึกษา (ร่วมกับฝ่ายพัฒนารัฐกิจ)	1.1	1	องค์ 1 แนวทางเสริม จุดแข็ง ข้อ 2	6.2	ต.ค.54– พ.ค.55	ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์ Branding ร่วมกับบริษัทที่ปรึกษาเสร็จสิ้น และรายงานผลการศึกษาต่อกรรมการอำนวยการ และผู้บริหารในวันที่ 25 มิถุนายน 2555
2 สัมมนาผู้บริหารมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดความเข้าใจร่วมกันในทิศทางการดำเนินการ ระดมความคิดในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์และกำหนดเป้าหมายการทำงานร่วมกัน โดยกำหนดให้จัดปีละ 2 ครั้งสำหรับผู้บริหารสายวิชาการและผู้บริหารสายสนับสนุน (ร่วมกับฝ่ายการเงินและบริหาร)	1.1	7 และ 8	องค์ 1 แนวทางเสริม จุดแข็ง ข้อ 3		ต.ค. 54 – พ.ค. 55	1) ประชุมสัมมนาผู้บริหารสายสนับสนุน เมื่อวันที่ 29-30 กันยายน 2554 2) ประชุมสัมมนาผู้บริหารสายวิชาการระดับคณบดีและผู้อำนวยการหลักสูตร วันที่ 19-21 กุมภาพันธ์ 2555

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ข้อ ที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
3. ปรับปรุงนโยบายการให้ทุนการศึกษาแก่อาจารย์ในระดับปริญญาเอก โดยทำการวิเคราะห์ข้อมูลอาจารย์ ทำแผนการเพิ่มจำนวนอาจารย์ปริญญาเอกให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์โดยให้มีการกำหนดคณะวิชาที่เป็นเป้าหมายในการให้ทุนการศึกษาและจำนวนงบประมาณที่เกี่ยวข้อง (ร่วมกับฝ่ายการเงินและบริหาร)	2.4	1	องค์ 1 แนวทางเสริม จุดแข็งข้อ 3 องค์ 2 จุดที่ควร พัฒนา ข้อ 1 และแนวทาง ในการพัฒนา ข้อ 1.1. 1.2 และ 2	6.1	ธ.ค. 54	1) วิเคราะห์ข้อมูลสัดส่วนอาจารย์ระดับปริญญาเอกลงในระดับภาควิชาเพื่อกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เสร็จสิ้นและเสนอในการประชุมกรรมการบุคคล ครั้งที่ 4/2554 เดือนกันยายน 2554 และครั้งที่ 11/2554 เดือนพฤษภาคม 2555 2) ตั้งคณะกรรมการพิจารณาการให้ทุนการศึกษา เดือนพฤษภาคม 2555 3) ปรับประกาศการให้ทุนการศึกษา เพื่อปรับเงื่อนไข คุณสมบัติ อัตราการให้ทุน และการขอใช้ทุน เสร็จสิ้น รายงานประชุมกรรมการบุคคลครั้งที่ 6/2554 เดือนธันวาคม 2554

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ข้อ ที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
4. ปรับปรุงโครงสร้างเงินเดือนและค่าตอบแทนของบุคลากรทุกสายงาน เพื่อให้อยู่ในระดับที่สอดคล้องกับสภาพทางเศรษฐกิจและโครงสร้างเงินเดือนของภาครัฐและอุดมศึกษา (ร่วมกับฝ่ายการเงินและบริหาร)	2.4	1	องค์ 2 จุดที่ควร พัฒนาข้อ 1 และแนวทาง ในการพัฒนา ข้อ 1.1 , 1.2 และ 2	6.3	ส.ค. 54	1) ปรับโครงสร้างบัญชีเงินเดือนและปรับเงินเดือนตามโครงสร้างใหม่เดือนมิถุนายน 2554 2) ปรับโครงสร้างอัตราแรกเข้าของอาจารย์วุฒิปริญญาเอกเสร็จสิ้นและจ่ายในเดือนสิงหาคม 2554 3) ปรับค่าแรงขั้นต่ำ 300 บาทและปรับเงินค่าครองชีพเข้าในฐานเงินเดือนในเดือนเมษายน 2555
5. ปรับปรุงนโยบายการให้ค่าตอบแทนสนับสนุนอาจารย์ที่ได้รับการรับรองในสายวิชาชีพ เช่น นิติศาสตร์ บัญชี วิศวกรรมศาสตร์ ศิลปกรรมศาสตร์ เป็นต้น เพื่อให้เกิดการนำความรู้มาใช้เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนที่พัฒนาทักษะการประกอบอาชีพของนักศึกษา (ร่วมกับฝ่ายการเงินและบริหาร)	2.4	7	องค์ 2 แนวทางใน การพัฒนา ข้อ 4	6.3	ก.พ. 54	ได้ดำเนินการให้ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ได้รับการรับรองสายวิชาชีพ ได้แก่บัญชี นิติศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ ศิลปกรรมศาสตร์

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ข้อ ที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
6. การปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกบริการ และระบบกายภาพประจำปีการศึกษา 2554 โดยนำผลจากการสำรวจและประเมินการให้บริการทางกายภาพ มาจัดทำการพัฒนาใน 4 ด้านดังนี้ 6.1 ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 6.2 ปรับปรุงและพัฒนาระบบกายภาพ 6.3 ปรับปรุงและขยายศูนย์อาหาร 6.4 ปรับการให้บริการห้องสมุดผ่านระบบ QR Code บนมือถือ (ร่วมกับฝ่ายการเงินและบริหาร)	2.5	7		1.1 , 6.1	มิ.ย. 54 – พ.ค. 55	โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบกายภาพของมหาวิทยาลัยประจำปีการศึกษา 2554 6.1 ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ปรับปรุงห้อง Lab คอมพิวเตอร์โดยเปลี่ยน PC ใหม่จำนวน 265ชุด และปรับปรุง Internet bandwidth จาก 200/40 Mbps เป็น 300/100 Mbps 6.2 ปรับปรุงและพัฒนาระบบกายภาพ มีการเพิ่มพื้นที่ห้องต่างๆ ได้แก่ เพิ่มห้องอินเทอร์เน็ตบริการนักศึกษา ณ อาคาร 7 ชั้น 1 ขนาด 62 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง เพิ่มห้อง Workstation คณะนิเทศศาสตร์ ที่ อาคาร 12 ชั้น 6 เพิ่มห้องปฏิบัติการวิจัย (ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 32 เครื่อง)สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศที่อาคาร 7 ชั้น 5 พร้อมกันนี้ได้มีการปรับปรุงห้องต่างๆ เช่นปรับปรุง

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ข้อ ที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
						ระบบ Network และระบบไฟฟ้า ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 4 ห้อง ที่อาคาร 4 ชั้น 2 ปรับปรุงห้องเรียน 543 และ 544 โดยการเปลี่ยนจากแบบเก้าอี้ Lecture เป็นแบบ Class Room ตามมาตรฐานบัณฑิตวิทยาลัย สำหรับในส่วนที่เป็นการสนับสนุนการเรียนการสอน ได้มีการปรับปรุงพื้นที่ต่างๆ เพื่อเป็นที่นั่งพักผ่อน และเพื่ออำนวยความสะดวกของนักศึกษา ซึ่งได้แก่ เพิ่มลานที่นั่งพักผ่อนนักศึกษา หน้าอาคาร 12 ทำเพิ่มหลังคาทางเชื่อมระหว่างอาคาร 8 กับอาคาร 12 พร้อมเพิ่มที่นั่งพักผ่อนนักศึกษา ปรับปรุงตกแต่งเพิ่มความสวยงามของห้องน้ำ ตามอาคารเรียน เช่น อาคาร 1, 2, 3, 4, 5, 6, และอาคาร 7 รวมถึงมีการเปลี่ยนลิฟต์ใหม่ อาคาร 4

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ข้อ ที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
						6.3 ปรับปรุงและขยายศูนย์อาหาร ปรับปรุงศูนย์อาหาร เกี่ยวกับระบบระบายอากาศ เพื่อสร้างความพึงพอใจด้านสุขภาพที่ดีของนักศึกษาและบุคลากรที่ใช้บริการ โดยได้ดำเนินติดตั้งพัดลมแบบโคจรขนาด 24 นิ้ว เพิ่มจำนวน 14 ตัว จากเดิมมีพัดลมแบบเพดาน ที่ติดตั้งอยู่แล้ว จำนวน 8 ตัว เป็นการลดความร้อนภายในที่นั่งรับประทาน และเปลี่ยนระบบดูดควันร้านอาหารตามสั่ง จากระบบดูดควันรวมเป็นแยกตรงเฉพาะร้าน จำนวน 2 ร้าน เป็นการลดควันในการปรุงอาหารของร้านค้า เป็นต้น 6.4 ปรับการให้บริการห้องสมุดผ่านระบบ QR Code บนมือถือ ดำเนินการเสร็จสิ้นโดยศูนย์สนเทศและหอสมุด

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ข้อ ที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
7. จัดทำฐานข้อมูลศิษย์เก่า เพื่อนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดเก็บฐานข้อมูลที่ทันเวลา ถูกต้อง ครบถ้วน และคุ้มค่าในการจัดทำ โดยมีการทำงานร่วมกันระหว่างคณะวิชา สมาคมศิษย์เก่า และมหาวิทยาลัย	3.1	7	องค์ 3 จุดที่ควร พัฒนา ข้อ 3,4 และ แนวทางการ พัฒนา ข้อ 3	3.2 , 5.1	มิ.ย.54 – พ.ค. 55	สำนักกิจการนักศึกษา ร่วมกับฝ่ายเทคโนโลยี บริหารการศึกษา พัฒนาระบบฐานข้อมูลศิษย์ เก่าเสร็จสิ้นในเดือนธันวาคม 2554 โดย เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลการขึ้นทะเบียนบัณฑิต ในระบบ SLCM
8. จัดทำบอร์ดข่าวสารแบบ Digital (ร่วมกับฝ่ายพัฒนาธุรกิจ)	3.1	7	องค์ 3 จุดที่ควร พัฒนา ข้อ 3	6.1 , 6.3	พ.ค. 55	คณะกรรมการสื่อสารภายในองค์กรร่วมกับ ศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาทำการศึกษา ทำเลที่ตั้ง เทคโนโลยี อุปกรณ์ และ งบประมาณที่ใช้เสร็จสิ้น ตามรายงานการ ประชุมคณะกรรมการสื่อสารภายในองค์กร วันที่ 13 มิถุนายน 2554 และนำข้อมูลที่ได้ศึกษา ไปจัดสรรงบประมาณเพื่อการดำเนินงานในปี การศึกษา 2555

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ข้อ ที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
9. งานบริการวิชาการเชิงรุกเพื่อสังคม ศิษย์ เก่า และเครือข่าย (ร่วมกับฝ่ายพัฒนาธุรกิจ)	3.1	7	องค์ 3 แนวทางการ พัฒนา ข้อ 4	3.2	มิ.ย. 54 – พ.ค. 55	1) ปรับปรุง Website ADCC 2) สำนักวิชาการร่วมกับศูนย์วิทยบริการจัด อบรมแก่อาจารย์ที่มีความประสงค์จะเป็น วิทยากรฝึกอบรมในโครงการการบริการ วิชาการ 3) จัดทำแผนการบริการวิชาการของ มหาวิทยาลัย ในรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ และ website 4) โครงการหุ่นยนต์ดูดตะกอนการประปา นครหลวง

ฝ่ายการเงินและบริหาร

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ข้อ ที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
1. เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับนาฏศิลป์และดนตรีไทยทางเว็บไซต์	6.1	3	องค์ 6 จุดที่ควร พัฒนา	4.1	ม.ค. 55	ดำเนินการแล้ว ศูนย์วัฒนธรรมได้เผยแพร่ชุดการแสดง เนื้อร้อง และทำรำ ชุดการแสดงที่ศูนย์วัฒนธรรมจัดแสดงในงานต่าง ๆ และกำลังดำเนินการเพิ่มชุดการแสดงใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง
2.1 จัดพิมพ์หนังสือประชันกลอนสดรวบรวมผลงานที่ได้รับรางวัล	6.1	3	องค์ 6 แนวทางใน การพัฒนา	4.1	ธ.ค. 55	จัดทำเรียบร้อยแล้ว และเผยแพร่ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ แล้ว
2.2 จัดทำแผ่นพับอธิบายเรื่องเรือนไทยและความเป็นอยู่แบบไทย	6.1	3			ม.ค. 55	ดำเนินการแล้วในส่วนของข้อมูล ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการตรวจความถูกต้องและออกแบบให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น

โครงการ/กิจกรรม	เกี่ยวข้องกับ				กำหนดเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์ข้อ ที่	ข้อเสนอแนะ ของกรรมการ	แผน ยุทธศาสตร์		
3. การประเมินความสอดคล้องของแผนระบบสารสนเทศและแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย			องค์ 7 แนวทางเสริม จุดแข็ง ข้อ 2		ธ.ค. 55	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศได้ประเมินความสอดคล้องของแผนระบบสารสนเทศ และแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และนำไปสู่การปรับกลยุทธ์ 6.4 เรื่อง ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานทุกภารกิจ ในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2555 สำคัญคือ ยกเลิกแผนงาน และตัวบ่งชี้ชุดเดิมในกลยุทธ์ 6.4 และให้นำแผนงานและตัวบ่งชี้จากแผนยุทธศาสตร์ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศปีการศึกษา 2554-2558 ส่วนหนึ่งบรรจุเข้าไว้ในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประกอบด้วย 8 แผนงาน 11 ตัวบ่งชี้ เพื่อให้เกิดความสอดคล้อง และขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยให้ไปในทิศทางเดียวกัน

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ

จุดที่ควรพัฒนา	ทิศทางการพัฒนา	การดำเนินการ
บางหน่วยงานยังไม่ให้ความสำคัญกับการติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผน ซึ่งทำให้การติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเกิดความล่าช้า ไม่ครบถ้วน	ประสานงานให้ทุกหน่วยงานมีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนอย่างสม่ำเสมอและใช้เป็นเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารและบุคลากรของหน่วยงาน	- จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของผู้บริหารและบุคลากรโดยใช้ตัวบ่งชี้ตามแผนยุทธศาสตร์เป็นเกณฑ์ในการประเมิน - ทำงานในเชิงรุก โดยฝ่ายแผนงานฯ เข้าไปประชุมร่วมกับทุกคณะวิชาเพื่ออธิบายแผนและตัวบ่งชี้ พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดของแผนงานและผู้รับผิดชอบในการรายงานส่งให้ทุกหน่วยงาน

องค์ประกอบที่ 2 ผลผลิตบัณฑิต

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง	การดำเนินการ
1. การมีระบบการเยี่ยมชั้นเรียน	1. ปรับเกณฑ์การประเมินการสอนในการเยี่ยมชั้นเรียนของคณะวิชาต่างๆ ให้เหมือนกัน	ปรับแบบฟอร์มการประเมินการสอนให้มีรายละเอียดต่างๆ เช่น บรรยากาศในชั้นเรียน ลักษณะการใช้สื่อ พฤติกรรมผู้เรียน และวิธีการเรียนการสอน เพื่อให้การประเมินมีมาตรฐานเดียวกัน
2. การรับรองคุณภาพการสอน	2.1 ปรับเกณฑ์การเสนอเอกสารประกอบการพิจารณาการรับรองคุณภาพการสอน 2.2 ปรับเกณฑ์การพิจารณาสำหรับผู้ที่ได้รับรองคุณภาพการสอนติดต่อกันมากกว่า 3 ครั้ง	ปรับเกณฑ์โดยไม่ต้องส่งตัวอย่างผลงานหรือแบบฝึกหัดของนักศึกษา แต่ให้ทำเกณฑ์การประเมินผลงานหรือแบบฝึกหัด ปรับเกณฑ์โดยให้ส่งรูปแบบการสอนใหม่ นวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน หรือการวิจัยเพื่อ
จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง	การดำเนินการ
		พัฒนาการเรียนการสอน แทน

		แฟ้มเอกสารที่ใช้ในการเรียนการสอนการปรับทั้งสองรายการข้างต้นปรากฏในประกาศที่ 0101/1206 ลงวันที่ 1 มกราคม 2555
จุดที่ควรพัฒนา	ทิศทางการพัฒนา	การดำเนินการ
1. ทักษะคติในการสอนของอาจารย์ที่ยังคิดว่าการบรรยายเป็นการสอนที่มีประสิทธิภาพ	1. การปรับทัศนคติและการพัฒนาทักษะการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเป็นรายบุคคลโดยให้คณะวิชาเป็นผู้ดำเนินการ	1. คณะวิชาส่งอาจารย์ที่ผลการประเมินการสอนต่ำกว่า 3.51 เข้ารับการอบรมเทคนิคการสอนระดับอุดมศึกษาที่ศูนย์นวัตกรรม การเรียนการสอนจัดในภาคฤดูร้อน (เม.ย. – พ.ค.2555) 2. คณะกรรมการเยี่ยมชั้นเรียนของมหาวิทยาลัยพบอาจารย์เป็นรายคณะในการพบอาจารย์ให้อาจารย์ทุกคนประเมินตนเองเกี่ยวกับการสอนตั้งแต่การเตรียมการสอนระหว่างการสอนและหลังจากการสอน เพื่อนำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อดำเนินการพัฒนาการสอนของอาจารย์ต่อไปนอกจากอาจารย์ประเมินตนเองแล้วได้ให้อาจารย์แต่ละคนเล่าวิธีการสอนของตน แล้ว ค ณ ะ ก ร ร ม ก า ร ไ้ ขอเสนอแนะโดยเฉพาะรายที่ยังยึดการสอนแบบบรรยายให้ใช้เทคนิควิธีการสอนหลากหลายและให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมมากขึ้น คณะวิชาที่ไปพบอาจารย์แล้วมี คณะการบัญชี คณะเทคโนโลยี
จุดที่ควรพัฒนา	ทิศทางการพัฒนา	การดำเนินการ
		สารสนเทศ คณะเศรษฐศาสตร์

2. การบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจอื่น	2. มีการวางแผนการบูรณาการและมีการติดตามการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ	และคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้จัดทำแบบฟอร์มให้คณะวิชาการกรอกข้อมูลลักษณะการบูรณาการโดยระบุให้ชัดเจนเกี่ยวกับรายวิชา โครงการบริการวิชาการซึ่งงานวิจัย โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม วัตถุประสงค์ของการบูรณาการ ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จของการบูรณาการ และลักษณะการบูรณาการ เพื่อให้คณะวิชานำไปทำแผนการบูรณาการ และสามารถวัดความสำเร็จของการบูรณาการได้อย่างชัดเจน บางคณะวิชาได้ส่งข้อมูลมาให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการให้ความเห็นว่าข้อมูลในแบบฟอร์มถูกต้องหรือไม่
--	--	---

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานิสิตนักศึกษา

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง	การดำเนินการ
มหาวิทยาลัยจัดกิจกรรมที่มุ่งเสริมสร้างบุคลิกลักษณะแก่นักศึกษาได้ครบทุกด้านและหลากหลาย ทั้งด้านจิตอาสา ด้านสันติวิธี ด้วยการร่วมมือกับเครือข่ายและการบูรณาการงานกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเข้าด้วยกันทั้งกิจกรรมสโมสรนักศึกษา กิจกรรมของชมรมหรือของคณะวิชา	บูรณาการกิจกรรมที่สอดคล้องกันเข้าเป็นกลุ่มเดียวกันและจัดกิจกรรมร่วมกัน ภายใต้การจัดสรรงบประมาณที่มีประสิทธิภาพเน้นให้นักศึกษาสร้างการมีส่วนร่วมให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามีบทบาทในการดำเนินกิจกรรมร่วมกัน	มหาวิทยาลัยได้แบ่งชมรมออกเป็น 5 กลุ่มชมรม ตามประเภทกิจกรรม ได้แก่ 1) กลุ่มชมรมวิชาการ 2) กลุ่มชมรมบำเพ็ญประโยชน์และกิจกรรมเพื่อสังคม 3) กลุ่มชมรมศิลปวัฒนธรรม และส่งเสริมจริยธรรม 4) กลุ่มชมรมนันทนาการ และ 5) กลุ่มชมรมกีฬา และมีนโยบายให้ชมรมใน
จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง	การดำเนินการ
		แต่ละกลุ่มชมรมทำกิจกรรมร่วมกัน

		ผ่านระบบงบประมาณที่แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ส่วนแรกเป็นส่วนที่จัดสรรให้แก่แต่ละชมรม ส่วนที่สองเป็นส่วนที่จัดสรรให้กลุ่มชมรม หากชมรมในกลุ่มต้องการทำโครงการร่วมกันสามารถขอใช้งบประมาณในส่วนที่สองนี้ได้ หรือหากชมรมใดชมรมหนึ่งต้องการใช้งบประมาณของกลุ่มชมรมต้องได้รับการยินยอมจากชมรมอื่นในกลุ่มเสียก่อน ตัวอย่างโครงการที่เกิดการร่วมมือระหว่างชมรม เช่น โครงการศาสนสัมพันธ์ เป็นการร่วมมือกันระหว่างชมรมพุทธศาสตร์และประเพณี ชมรมนักศึกษาคริสต์เตียน และชมรมนักศึกษามุสลิม
จุดที่ควรพัฒนา	ทิศทางการพัฒนา	การดำเนินการ
การมุ่งให้กิจกรรมนักศึกษาเชื่อมโยงไปสู่ชุมชน เพื่อให้กิจกรรมเป็นตัวเสริมสร้างบุคลิกภาพแก่นักศึกษาให้มีจิตสาธารณะ มีสำนึกในความเป็นพลเมืองที่จะร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคม	ดำเนินกิจกรรมที่สร้างความรู้และปรับทัศนคติ สร้างวิถีคิดให้นักศึกษาได้ตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในการรับรู้ปัญหาและร่วมกันพัฒนาชุมชนด้วยความมีจิตสาธารณะ มีสำนึกพลเมือง	1) จัดโครงการ “มธบ.รวมพลังวัยใส ใส่ใจรักษ์ประชาคม” ร่วมกับชุมชน หน่วยงานรัฐและเอกชน เพื่อทำความสะอาดพื้นที่รอบมหาวิทยาลัยหลังน้ำท่วม มีนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ 803 คน 2) อาสาสมัครจากศูนย์อาสาสมัครเพื่อสังคม นำอาหาร และเครื่องอุปโภคบริโภค ออกแจกจ่ายเพื่อช่วยเหลือชาวบ้านบริเวณรอบ ๆ มหาวิทยาลัย (ชุมชนชินเขต และท่าทราย)

จุดที่ควรพัฒนา	ทิศทางการพัฒนา	การดำเนินการ
		3) ตั้งศูนย์พักพิงผู้ประสบ

		อุทกภัย เพื่อช่วยเหลือผู้ที่เดือดร้อนจากน้ำท่วม
--	--	---

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง	การดำเนินการ
มหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยเอกชนที่จัดสรรงบประมาณเพื่อการวิจัยอย่างเพียงพอ	ส่งเสริมให้ศูนย์วิจัยและคณะวิชาหาทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอกให้มากขึ้น ไม่เพียงแต่ได้เงินทุนมาเพิ่มเพื่อการวิจัยเท่านั้น ยังเป็นการสร้างชื่อเสียงด้านวิชาการให้แก่มหาวิทยาลัยด้วย	ศูนย์วิจัยจะส่งบันทึกเกี่ยวกับทุนวิจัยภายนอกแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยทาง e-mail ของทุกคน มีการประชุมคณะกรรมการประสานงานวิจัย ที่มีตัวแทนแต่ละคณะเข้าร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อระดมความเกี่ยวกับงานวิจัยและเป็นการกระจายข่าวทุนวิจัยต่างๆ ไปสู่คณะ มีการจัดสรรงบประมาณวิจัยแยกออกแต่ละประเภท ได้แก่ ♦ งบประมาณวิจัยแต่ละสาขา ♦ งบประมาณวิจัยชุด ♦ งบประมาณวิจัยในชั้นเรียน
จุดที่ควรพัฒนา	ทิศทางการพัฒนา	การดำเนินการ
1. จำนวนงานวิจัย	1. พิจารณาเพิ่มแรงจูงใจทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน	1. ผู้ที่ได้รับทุนวิจัยของมหาวิทยาลัย จะให้ค่าตอบแทนรายเดือนๆ ละ 5,000 บาท (จากเดิมเดือนละ 3,000 บาท) เป็นเวลา 8 เดือน และ ถ้าทำเสร็จใน 8 เดือน มีผลการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิอยู่ในระดับดี จะได้เงินรางวัลอีก 20,000 บาท

จุดที่ควรพัฒนา	ทิศทางการพัฒนา	การดำเนินการ
----------------	----------------	--------------

2. คุณภาพของงานวิจัยที่ได้รับ ทุนจากมหาวิทยาลัย	2. พิจารณาปรับปรุงระบบการ ประเมินผลงานวิจัย	2. ได้ปรับปรุงขั้นตอนกระบวนการ เกี่ยวกับทุนวิจัยของมหาวิทยาลัย (แก้ไขในระบบISOของมหาวิทยาลัย) โดยทุกขั้นตอนจะผ่านการตรวจสอบ จากนักวิจัย นักวิจัยอาวุโส และ คณะกรรมการวิจัย ของศูนย์วิจัย กลั่นกรองทุกขั้นตอน ก่อนที่จะส่งให้ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกประเมินและใน ระหว่างการดำเนินการวิจัย ในส่วน ของรายงานความก้าวหน้าของการ วิจัยจะให้ผู้รับทุนมารายงาน ความ ก้าว ห้ น้ า แก่ นัก วิ จั ย คณะกรรมการพิจารณาทุน และ ผู้สนใจในเวที “เสวนาได้ช่ายคา RC “
--	--	---

องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง	การดำเนินการ
การให้บริการวิชาการแก่ ชาวต่างชาติในภาคพื้น เอเชียและแปซิฟิกของศูนย์ นิเทศศาสตร์พัฒนาการ แห่งภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก	1. ปรับปรุง Website ของศูนย์นิเทศ ศาสตร์พัฒนาการแห่งภูมิภาคเอเชีย และแปซิฟิก เพื่อการประชาสัมพันธ์ และเพิ่มช่องทางการตลาดให้มาก ยิ่งขึ้น	ได้ปรับปรุง Website ของศูนย์นิเทศ ศาสตร์พัฒนาการแห่งภูมิภาคเอเชีย และแปซิฟิกให้โดดเด่นมากยิ่งขึ้น เช่น 1. ปรับปรุง Logo ของศูนย์ ADCC 2. ปรับปรุง Training Calendar 2012 ให้เป็นปัจจุบันมากที่สุด เป็นต้น - จัดทำ Facebook ของศูนย์ ADCC เพิ่มช่องทางการ ประชาสัมพันธ์และการสื่อสาร - เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ เช่น ส่ง Email แนะนำ Website ของ ศูนย์ ADCC ให้แก่ พันธมิตร ของ มธบ. เช่น Development
จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง	การดำเนินการ

	2. วิเคราะห์และปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าเพิ่มขึ้น	Alternatives Incorporated ซึ่งมีสำนักงานใหญ่อยู่ในกรุงวอชิงตันดีซี และมีสำนักงานอยู่ในประเทศไทยด้วยและ SophiaBank ญี่ปุ่น เป็นต้น - ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ คือ หลักสูตร “TM-Project Financial Management ” มาจากองค์กร NABDP Project and ARDEP of Ministry of Rural Rehabilitation and Development of Afghanistan เมื่อวันที่ 13-17 ก.พ. 55
จุดที่ควรพัฒนา	ทิศทางการพัฒนา	การดำเนินการ
พัฒนาการวางแผนทางการตลาดในการให้บริการวิชาการทั้งภายในและต่างประเทศ	ด้านในประเทศ 1. จัดอบรมให้กับคณาจารย์ที่เป็นวิทยากรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของคณาจารย์ในการให้บริการวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพและมีวิทยากรอย่างมืออาชีพ	- ศูนย์วิทยบริการได้เชิญอาจารย์จากคณะวิชา มาเป็นวิทยากรหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรและการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มความสามารถของคณาจารย์ให้มีประสบการณ์ตรงมากขึ้นและทำให้มีรายได้เพิ่มขึ้น - รวบรวมรายชื่ออาจารย์ที่มีความประสงค์เป็นวิทยากรฝึกอบรมมืออาชีพ เพื่อเป็นข้อมูลกลางสำหรับรองรับในการให้บริการวิชาการต่าง ๆ ตามความต้องการของลูกค้า

จุดที่ควรพัฒนา	ทิศทางการพัฒนา	การดำเนินการ
----------------	----------------	--------------

	2. เน้นกิจกรรมการให้บริการคำปรึกษาทางวิชาการแก่หน่วยงานภาครัฐ 3. สร้างเครือข่ายโรงเรียนที่มีอยู่เดิม 71 แห่งขับเคลื่อนให้มีเครือข่ายเพิ่มขึ้น	ศูนย์วิทยบริการ ได้ดำเนินการในด้านการบริการวิชาการแก่หน่วยงานต่างๆ ในการให้คำปรึกษาด้านหลักสูตร ด้านวิทยากร ด้านการบริหารจัดการโครงการ ด้านการทำวิจัย เช่น การประสานครหลวง ได้ขอคำปรึกษาและได้จัดการอบรมในเรื่องการพัฒนาศักยภาพและจังหวัดนนทบุรี ได้ขอคำปรึกษาในเรื่องการจัดทำบรรยายสรุปของจังหวัด เป็นต้น - ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและบริหารเครือข่าย ได้จัดกิจกรรมต่างๆ ให้แก่ครู และนักเรียน โรงเรียนพี่โรงเรียนน้อง 62 โรงเรียน โรงเรียนจากสถาบันเครือข่าย 12 โรงเรียน โรงเรียนพันธมิตร 8 โรงเรียน รวม 82 โรงเรียน เช่น มธบ. สนับสนุนวิทยากรมืออาชีพให้ความรู้เกี่ยวกับ ASEAN โดยเชิญ รศ.ดร.วรกรณ์ สามโกเศศ อธิการบดี และศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ สินลารัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย เป็นวิทยากรสนับสนุน เป็นต้น - ได้เข้าพบปะผู้บริหารโรงเรียนวัดมกุฏกษัตริยารามและโรงเรียนบดินทรเดชา นนทบุรี เพื่อเชิญเข้าร่วมในโครงการมหาวิทยาลัยพี่โรงเรียนน้อง และอยู่ระหว่างการนัดหมายเพื่อเข้าพบและสร้างความสัมพันธ์กับโรงเรียนสตรีศรีสุริโยทัย และคาดว่าจะได้รับการ
จุดที่ควรพัฒนา	ทิศทางการพัฒนา	การดำเนินการ

	4. ผลักดันหลักสูตรต่างๆ เช่น การประชาสัมพันธ์การทำ Road show เพื่อโอกาสทางการตลาดเพิ่มขึ้น ด้านต่างประเทศ 1. จัดตั้งหน่วยงานฝ่ายพัฒนาธุรกิจต่างประเทศ ทำหน้าที่วางกลยุทธ์การทำตลาดในเชิงรุก กำหนดรูปแบบและแนวทางการทำตลาดและกิจกรรมต่างๆ เพื่อแสวงหาความร่วมมือใหม่ ขยายตลาดต่างประเทศเพิ่มขึ้น 2. พัฒนารูปแบบโครงการใหม่ๆ หลักสูตรอบรมต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดต่างประเทศ	ตอบรับซึ่งทำให้เครือข่ายโรงเรียนเพิ่มขึ้นในปีการศึกษา 2555 นอกจากนั้นได้พยายามเชิญโรงเรียนอื่นๆ เข้าร่วมในโครงการเพิ่มเติมต่อไป ศูนย์วิทยบริการเป็นหน่วยงานกลางในการจัดทำรวบรวมแผนการบริการวิชาการจากคณะวิชาของมหาวิทยาลัยในรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์และ Website สู่อุสธารณชนเพื่อเพิ่มโอกาสทางการตลาดให้เพิ่มมากขึ้น ฝ่ายพัฒนาธุรกิจต่างประเทศ ได้มีการวางแผนการทำตลาดเชิงรุก และเน้นความพร้อมรับสู่ ASEAN ปี 2558 โดยวางแผนการตลาด เพื่อสร้างความร่วมมือทางวิชาการกับกลุ่มประเทศอาเซียนมากยิ่งขึ้น เช่น สร้างความร่วมมือกับประเทศอินโดนีเซีย ฟิลิปปินส์ เป็นต้น มีการพัฒนาหลักสูตรการอบรมต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดต่างประเทศคือ 1. Certificate In Culinary Art Management (Asian Cuisine) 2. Certificate in Culinary Art Management (Kitchen Operation and Management) 3. Experience Thai Ways - Program 1 English through Sightseeing
จุดที่ควรพัฒนา	ทิศทางการพัฒนา	การดำเนินการ

	3. จัดบูธนิทรรศการเพื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์ในต่างประเทศ	- Program 2 English through cooking Thai food - Program 3: English through Thai Martial Arts - Program 4: English through Thai Music & Dance มีการเดินทางเข้าร่วมงานนิทรรศการทางการศึกษาต่างประเทศ เพื่อประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย ดังนี้ 1. เข้าร่วมงาน Road Show ร่วมกับหอการค้าจังหวัดจันทบุรี เดินทางไปประชาสัมพันธ์ มธบ. ยังประเทศกัมพูชา ระหว่างวันที่ 27 มิ.ย.-2 ก.ค. 2554 2. เข้าร่วมงานนิทรรศการการศึกษา Thailand Education Fair ครั้งที่ 2 ณ กรุงเทพมหานคร ประเทศเนปาล ระหว่างวันที่ 25 – 31 ส.ค. 2554 3. เดินทางประชาสัมพันธ์ และจัดสอบชิงทุนการศึกษา ณ ประเทศกัมพูชา ระหว่างวันที่ 6 – 10 ก.ย. 2554 4. เข้าร่วมงาน Destination Thailand 2011 ณ กรุงนิวเดลี ประเทศอินเดีย ระหว่างวันที่ 9–15 พ.ย. 2554 5. เข้าร่วมงานนิทรรศการการศึกษา “Bhutan International Education Fair 2012” เพื่อประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยให้เป็นที่รู้จักกว้างขวางในภูฏาน รวมทั้งจัดสอบชิงทุนการศึกษาของวิทยาลัย
จุดที่ควรพัฒนา	ทิศทางการพัฒนา	การดำเนินการ

	4. แสวงหาพันธมิตรและสร้างเครือข่ายในต่างประเทศเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจ 5. จัดกิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัยคู่มิตรเพิ่มขึ้น	นานาชาติ ระหว่างวันที่ 13 - 21 มีนาคม 2555 6. เข้าร่วมงานนิทรรศการ ณ เมืองเซี่ยงไฮ้ สาธารณรัฐประชาชนจีน ระหว่างวันที่ 25 เม.ย. – 1 พ.ค. 2555 มีการแสวงหาพันธมิตรและสร้างเครือข่ายกับประเทศในกลุ่มอาเซียนเพิ่มเติม ดังนี้ 1. ลงนาม MoU กับ University of the Cordilleras ประเทศฟิลิปปินส์ 2. ลงนาม MoU กับ Universitas Padjadjaran ประเทศอินโดนีเซีย มีการจัดกิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัยคู่มิตร ดังนี้ 1. โครงการ 2+2 และ 3+1 สาขาธุรกิจระหว่างประเทศกับมหาวิทยาลัยชนชาติกวางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน 2. โครงการ 2+2 สาขาธุรกิจระหว่างประเทศ และการท่องเที่ยวและการโรงแรม กับมหาวิทยาลัยกวางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน 3. โครงการ 2+2 สาขาธุรกิจระหว่างประเทศกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศต่างประเทศ ตงฟาง สาธารณรัฐประชาชนจีน 4. โครงการ 0.5+3 สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศกับวิทยาลัยครูกวางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน 5. โครงการ 1+4 สาขาธุรกิจระหว่างประเทศ กับมหาวิทยาลัยยูนนาน นอร์มอล สาธารณรัฐประชาชนจีน
จุดที่ควรพัฒนา	ทิศทางการพัฒนา	การดำเนินการ

		6. โครงการ 2+2 สาขาธุรกิจระหว่างประเทศ กับวิทยาลัยพีชเชตร้อน สาธารณรัฐประชาชนจีน 7. โครงการ 1+3 สาขาธุรกิจระหว่างประเทศและโครงการระยะสั้น 3 เดือนกับมหาวิทยาลัยเป่ยไห่ สาธารณรัฐประชาชนจีน 8. หลักสูตรระยะสั้น 5 เดือน กับมหาวิทยาลัยกั๋วโจวจวนอ์มอล สาธารณรัฐประชาชนจีน 9. โครงการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมกับ Pannasatra University ประเทศอินโดนีเซีย
--	--	---

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง	การดำเนินการ
ศูนย์วัฒนธรรมจัดกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมหลายโครงการในแต่ละปีทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยและในระดับชาติ	ควรเพิ่มคณะทำงานให้มากขึ้นเพราะศูนย์วัฒนธรรมมีบุคลากรน้อยต้องอาศัยความร่วมมือจากหน่วยงานอื่น	1. ได้มีการแบ่งภาระงานในแต่ละโครงการให้เหมาะสมกับความถนัดและความสามารถของบุคลากรแต่ละคน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น 2. มีการปรับจำนวนโครงการ/กิจกรรมในปี 2554 ให้มีความสอดคล้องกับนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมากขึ้น ซึ่งในปีการศึกษา 2554 มีโครงการทั้งหมด 16 โครงการ และได้มีการปรับปรุงในช่วงภาคเรียนที่ 2/2554 เหลือ 14 โครงการ เนื่องจากเกิดอุทกภัย และมีการปรับลดงบประมาณของมหาวิทยาลัย

จุดที่ควรพัฒนา	ทิศทางการพัฒนา	การดำเนินการ
นักศึกษาและบุคลากรเข้าร่วมงานน้อยเกินไป	ควรรณรงค์ให้นักศึกษาและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมมากขึ้น	ได้มีการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้เข้าถึงนักศึกษาและบุคลากรมากขึ้น ได้แก่ การทำป้ายผ้าประชาสัมพันธ์ติดภายในมหาวิทยาลัย มีการส่งอีเมลไปยังบุคลากรทุกคน มีการประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย ทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ที่บอร์ดส่วนกลางภายในมหาวิทยาลัย มีการขอความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์จากสโมสรนักศึกษาทางเฟสบุ๊กของสโมสรนักศึกษา

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง	การดำเนินการ
มหาวิทยาลัยมีระบบการบริหารคุณภาพ ISO กำกับกระบวนการทำงานทุกระบบงาน	ปรับกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นโดยใช้เทคโนโลยีมาช่วย	เริ่มโครงการ Workflow ซึ่งเป็นการใช้เครื่องมือในการทำระบบ Office automation เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานส่วน back office
จุดที่ควรพัฒนา	ทิศทางการพัฒนา	การดำเนินการ
การบูรณาการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศกับระบบการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร	จัดทำแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนา ทั้งทางด้านการออกแบบโครงสร้าง ระบบงาน เทคโนโลยีและการพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง	1. มีการจัดทำแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย 2. พัฒนา Website ที่เป็น DPU Intranet โดยใช้ MS SharePoint เป็น engine หลัก เพื่อให้การเข้าใช้งานในระบบต่างๆ ของมหาวิทยาลัยสะดวกและมีประสิทธิภาพมากขึ้น 3. นำเทคโนโลยีการพิมพ์งาน back office จาก Fuji Xerox มาใช้ทั้ง

จุดที่ควรพัฒนา	ทิศทางการพัฒนา	การดำเนินการ
		มหาวิทยาลัย เพื่อให้การพิมพ์งานตามหน่วยงานต่างๆ มีคุณภาพและมีการสูญเสียน้อยลง 4. มีการประเมินความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุน เรื่องการใช้ Microsoft Office ซึ่งเป็นหนึ่งในระบบ back office หลักของมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง	การดำเนินการ
มีการนำระบบ ERP มาใช้ในการควบคุมทางการเงิน และปัจจุบันมีการบูรณาการฐานข้อมูลจากทุกระบบเข้าสู่ระบบการเงิน	กระจายอำนาจด้านการเงินเพื่อให้การปฏิบัติงานรวดเร็วและส่งเสริมการดำเนินงานตามพันธกิจ เช่น การออกประกาศการจัดสรรเงิน บริการวิชาการที่มีรายได้	1. แก้ไขคำสั่งเรื่องการมอบอำนาจ โดยกระจายอำนาจให้คณบดีมีอำนาจอนุมัติงบประมาณได้คล่องตัวมากยิ่งขึ้น 2. ออกประกาศเรื่องการจัดสรรเงิน บริการวิชาการที่มีรายได้ 3. ปรับกระบวนการเกี่ยวกับการเงินและงบประมาณ โดยเริ่มใช้ ระบบ Work Flow ซึ่งสามารถบูรณาการข้อมูลกับระบบ ERP ได้

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

จุดที่ควรพัฒนา	ทิศทางการพัฒนา	การดำเนินการ
1. ความเข้าใจในเกณฑ์ของตัวชี้วัดที่เชื่อมโยงกับระบบการปฏิบัติงาน 2. การเขียนรายงานการประเมินตนเองของคณะวิชาและหน่วยงานสนับสนุน	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ / แลกเปลี่ยนเรียนรู้การเขียนรายงานการประเมินตนเองที่ดี	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่าน QA Series โดยจัดทั้งหมด 8 ครั้ง ได้แก่ 1. ประสพการณ์ประเมินคุณภาพของผู้ประเมินคุณภาพภายใน 2. วิธีการติดตามงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ 3. การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติจริง

จุดที่ควรพัฒนา	ทิศทางการพัฒนา	การดำเนินการ
		4. เทคโนโลยีกับมูลค่าเพิ่ม 5. แผนบริหารความเสี่ยง 6. ความสำเร็จของการบูรณาการด้านบริการวิชาการกับภารกิจอื่น : กรณีศึกษาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 7. ประสบการณ์ในการบริการวิชาการ หลักสูตรนักปกรองระดับสูง 8. การจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร จัด QA Clinic เพื่อทบทวนความเข้าใจเกี่ยวกับตัวบ่งชี้และติดตามการเขียนรายงานการประเมินตนเองของคณะวิชาและหน่วยงานสนับสนุน