



คลิกเพื่อดู คู่มือ การพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน

 DPU DHURAKIJ PUNDIT UNIVERSITY มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต 110/1-4 ถนนประชาชื่น หลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 โทรศัพท์ (02) 954-7300-29	DHURAKIJ PUNDIT UNIVERSITY 110/1-4 Prachachuen Rd. Laksi, Bangkok 10210 Tel (02) 954-7300-29
---	---	--

ใบแจ้งชำระเงินค่าลงทะเบียนนักศึกษาใหม่ (Bill Payment of registration fee for new students)

เลขทะเบียน (Student Number) 12345678 หลักสูตรระยะสั้น

ชื่อสกุล (Name) นางสาว ตั้งใจ ใฝ่เรียนดี

วิทยาลัย/คณะ (College/Faculty) : การแพทย์บูรณาการ

สาขาวิชา (Program) : การแพทย์แผนไทยบัณฑิต

สถานะนักศึกษา (St. Status) : ปกติ

วันที่พิมพ์ (Printing Date)	ปีภาคการศึกษา (Semester year)	เลขที่ใบแจ้ง (Invoice Number)	วันครบกำหนดชำระ (Payment due on)
ยอดชำระทั้งหมด : บาท (Total amount)	ส่วนลด/โปรโมชั่น : บาท (Discount/Promotion)	ยอดที่ชำระแล้ว : บาท (Total amount paid)	ยอดชำระคงเหลือ : บาท (Outstanding amount)
30,800.00	0.00	30,800.00	0.00

รูปแบบการชำระ (Payment Type)	ชำระเต็มจำนวน
---------------------------------	---------------

รายการ (Fee Items)	จำนวน : บาท (Amount : Baht)
1. ค่าบำรุงการศึกษา (Education Service fee)	เหมาจ่าย
2. ค่าหน่วยกิต (Tuition Fee)	เหมาจ่าย
3. ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษา (Course Registration)	เหมาจ่าย
4. ค่าประกันของเสียหาย (Security Deposit)	500.00
5. ค่าประกันอุบัติเหตุ (PA insurance premium)	300.00
6. ค่า Virtual Card นักศึกษาใหม่ (Virtual ID fee)	เหมาจ่าย
7. ค่าธรรมเนียมการลงทะเบียน (Registration fee)	เหมาจ่าย
ตัวอย่าง ใบแจ้งการชำระเงิน	
ยอดรวม (Total) : 30,800.00 (สามหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)	

 DPU DHURAKIJ PUNDIT UNIVERSITY	ใบแจ้งการชำระเงินที่ธนาคาร (Pay-In)	ส่วนนี้สำหรับธนาคาร (For Bank)
มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต		วันที่ (Date)
บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (KBANK) Code : 98076	Service Code : DPU1	
หรือ Mobile Banking ธนาคารกสิกรไทย และอื่นๆ	Name (ชื่อนักศึกษา)	นางสาว ตั้งใจ ใฝ่เรียนดี
สแกนเพื่อชำระ	Customer No. / REF. No.1 (เลขทะเบียน)	
	Bill No./ REF. No.2 : Invoice No. (เลขที่ใบแจ้ง)	
	Telephone No. (เบอร์ที่ติดต่อได้)	-
ยอดเงินสดนำฝากเข้าบัญชี (บาท) / Amount (Baht)		0.00 / ศูนย์บาทถ้วน
ชื่อผู้นำฝาก (Deposit by)	สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน (Collector)	
โทร (Tel.)		
* เพื่อความสะดวกของท่าน กรุณานำสลิปฉบับนี้ไปชำระได้ที่ บมจ.ธนาคารดังที่ระบุไว้ข้างต้น ทุกสาขาทั่วประเทศ (For your convenience, please pay with this slip at any branch of the banks mentioned above all over Thailand)		
* โดยการลงทะเบียนเรียน จะมีผลสมบูรณ์และบันทึกวิชาในฐานข้อมูล เมื่อนักศึกษาชำระเงินแล้วเท่านั้น (Registration of courses will be successfully completed and recorded in the University's system, only when the student has paid the tuition and fees)		

#RG64143/F (24/05/2566 13:05)

สแกนเพื่อชำระ



1966100729 0

CLICK



คลิกเพื่อ Download แบบฟอร์ม หนังสือให้
ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

สำหรับ นักศึกษา

หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

กรุณารอกให้ถูกต้อง และครบถ้วน



เขียนที่.....บ้าน.....

วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 25XX

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว	อายุ
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ - - - - - - - - - - - -	
ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ ซอย	ถนน ตำบล/ แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
โทรศัพท์	Email
ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น ☒ ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ☐ ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง ☐ คู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน	
ของ.....ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอม ดังนี้

1. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าคู่มือและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือ ให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาถ่ายภาพ หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลายมือชื่อนักศึกษา ลายเซ็น
ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม
(ลายมือชื่อนักศึกษา ตัวบรรจง)

หมายเหตุ : ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แนบบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย

สำเนาบัตรประชาชน

ของ ผู้กู้ยืม กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา



รับรองสำเนาถูกต้อง

ลงลายมือชื่อ ผู้กู้ยืม

และกรอก เบอร์โทรศัพท์ ที่ติดต่อได้จริง

(บัตรประชาชนที่ส่งต้องไม่หมดอายุ)



ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ปพ.1 : พ ชุดที่ _____ เลขที่ _____

โรงเรียน _____

สังกัด _____

ตำบล/แขวง _____

อำเภอ/เขต _____

จังหวัด _____

สำนักงานเขต _____

วันเข้าเรียน _____

โรงเรียนเดิม _____

จังหวัด _____

ชั้นเรียนสุดท้าย _____

ชื่อ _____

ชื่อสกุล _____

เลขประจำตัว _____

เลขประจำตัว _____

เกิดวันที่ _____

เพศ _____

ชื่อ-ชื่อสกุล _____

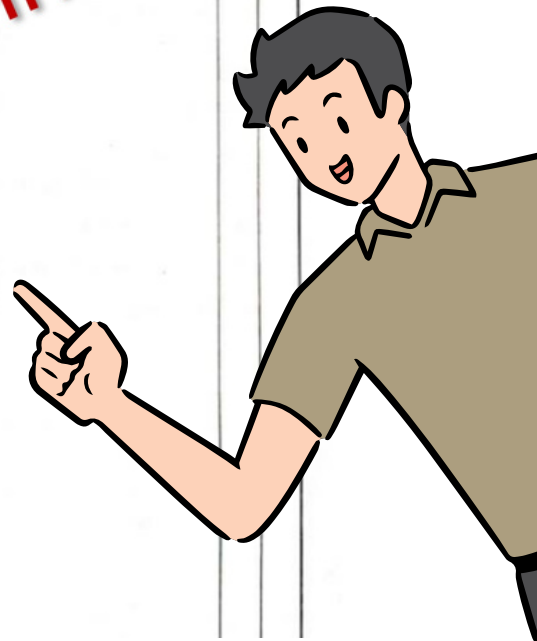
ชื่อ-ชื่อสกุล _____

ผลการเรียนรายวิชา

รหัส/รายวิชา	หน่วยกิต	ผลการเรียน	รหัส/รายวิชา	หน่วยกิต	ผลการเรียน	รหัส/รายวิชา	หน่วยกิต	ผลการเรียน
ปีการศึกษา 2561 มัธยมศึกษาปีที่ 4			ว30275 ออกแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์	1.0	4	ค33106 คณิตศาสตร์ 6	1.0	4
ภาคเรียนที่ 1			ว32183 วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี 1	1.0	4	ค33202 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 6	2.0	3.5
ท31101 ภาษาไทย 1	1.0	3.5	ส32101 สังคมศึกษา 3	1.0	3	ว30101 ฟิสิกส์พื้นฐาน	2.0	4
ค31105 คณิตศาสตร์ 1	1.0	4	ส30212 หน้าที่พลเมือง 3	0.5	3.5	ว30102 เคมีพื้นฐาน	1.5	4
ค31201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 1	2.0	3	ท32101 สุขศึกษาและพลศึกษา 3	0.5	4	ว30103 ชีววิทยาพื้นฐาน	1.5	4
ว30201 ฟิสิกส์ 1	2.0	4	ค32102 ทักษะศิลป์ 1	0.5	4	ว30279 สื่อและเทคโนโลยีการอนิเมชัน	1.0	4
ว30221 เคมี 1	1.5	3	ค32101 นาฏศิลป์ 1	0.5	3.5	ส33102 สังคมศึกษา	1.0	3.5
ว30241 ชีววิทยา 1	1.5	2.5	อ30203 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 3	0.5	4	ท33102 สุขศึกษาและพลศึกษา 6	0.5	4
ว30271 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	1.0	4	อ32101 ภาษาอังกฤษ 3	1.0	4	อ30204 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 6	0.5	3
ส31101 สังคมศึกษา 1	1.0	2.5	ภาคเรียนที่ 2			อ33102 ภาษาอังกฤษ 6	1.0	3.5
ส30210 หน้าที่พลเมือง 1	0.5	4	ท32102 ภาษาไทย 4	1.0	4			
ส31103 ประวัติศาสตร์ไทย	1.0	3	ค32106 คณิตศาสตร์	1.0	2			
ท31101 สุขศึกษาและพลศึกษา 1	0.5	4	ค32202 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 4	2.0	3			
ค31101 คนตรี 1	0.5	4	ว30204 ฟิสิกส์ 4	2.0	2.5			
ง31101 การงานอาชีพ 1	0.5	5	ว30204 เคมี 4	1.5	4			
อ30201 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 1	0.5	3	ว30244 ชีววิทยา 4	1.5	3.5			
อ31101 ภาษาอังกฤษ 1	1.0	3.5	ว30276 การวาดภาพกราฟิก	1.0	4			
ภาคเรียนที่ 2			ว30262 โลก และอวกาศ 2	1.0	3.5			
ท31102 ภาษาไทย 2	1.0	3	ส32102 สังคมศึกษา 4	1.0	3.5			
ค31106 คณิตศาสตร์ 2	1.0	3	ส30213 หน้าที่พลเมือง 4	0.5	4			
ค31202 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 2	2.0	3.5	ท32102 สุขศึกษาและพลศึกษา 4	0.5	4			
ว30202 ฟิสิกส์ 2	2.0	3.5	ค32102 ทักษะศิลป์ 2	0.5	3.5			
ว30222 เคมี 2	1.5	2.5	ค32101 นาฏศิลป์ 2	0.5	3			
ว30242 ชีววิทยา 2	1.5	2.5	ง31101 การงานอาชีพ 3	1.0	3.5			
ว30272 สื่อประสมและมัลติมีเดีย	1.0	4	อ30204 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 4	0.5	3			
ว30261 โลก และอวกาศ 1	1.5	3	อ32102 ภาษาอังกฤษ 4	1.0	4			
ส31102 สังคมศึกษา 2	1.0	3	ปีการศึกษา 2563 มัธยมศึกษาปีที่ 6					
ส31104 ประวัติศาสตร์โลก	1.0	4	ภาคเรียนที่ 1					
ส30211 หน้าที่พลเมือง 2	0.5	4	ท33101 ภาษาไทย 5	1.0	4			
ท31102 สุขศึกษาและพลศึกษา 2	0.5	4	ค33105 คณิตศาสตร์	1.0	3.5			
ค31102 คนตรี 2	0.5	4	ค33201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 5	2.0	3			
ง31102 การงานอาชีพ 2	0.5	4	ว30205 ฟิสิกส์ 5	2.0	2			
อ30202 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 2	0.5	3.5	ว30225 เคมี 5	1.5	3.5			
อ31102 ภาษาอังกฤษ 2	1.0	4	ว30245 ชีววิทยา 5	1.5	3			
ปีการศึกษา 2562 มัธยมศึกษาปีที่ 5			ว30278 แฟ้มสะสมผลงานทางอิเล็กทรอนิกส์	1.0	4			
ภาคเรียนที่ 1			ว30104 โลก ดาราศาสตร์และอวกาศ	1.0	2			
ท32101 ภาษาไทย 3	1.0	3.5	ส33101 สังคมศึกษา 5	1.0	3			
ค32105 คณิตศาสตร์ 3	1.0	3.5	ท33101 สุขศึกษาและพลศึกษา 5	0.5	4			

หมายเหตุ

- หากใบจบของนักศึกษา ผู้กู้ยืม มีเพียงหน้าเดียวก็ใช้เพียงหน้าเดียว
- วันที่จบการศึกษาต้องไม่เกิน 31 สิงหาคม ของปีการศึกษา นั้นๆ



ปพ.1 : พ.

ชุดที่ _____

เลขที่ _____

ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการประเมิน	กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการประเมิน	กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการประเมิน
ปีการศึกษา 2561 ภาคเรียนที่ 1			ปีการศึกษา 2562 ภาคเรียนที่ 1			ปีการศึกษา 2563 ภาคเรียนที่ 1		
กิจกรรมชุมนุม 1	20	ผ	กิจกรรมชุมนุม 3	20	ผ	กิจกรรมรักการอ่าน 5	20	ผ
กิจกรรมรักการอ่าน 1	20	ผ	กิจกรรมรักการอ่าน 3	20	ผ	กิจกรรมชุมนุม 5	20	ผ
กิจกรรมแนะแนว 1	20	ผ	กิจกรรมแนะแนว 3	20	ผ	กิจกรรมแนะแนว 5	20	ผ
กิจกรรมสังคมและสาธารณประโยชน์ 1	20	ผ	กิจกรรมสังคมและสาธารณประโยชน์ 3	20	ผ	กิจกรรมสังคมและสาธารณประโยชน์ 5	20	ผ
ปีการศึกษา 2561 ภาคเรียนที่ 2			ปีการศึกษา 2562 ภาคเรียนที่ 2			ปีการศึกษา 2563 ภาคเรียนที่ 2		
กิจกรรมชุมนุม 2	20	ผ	กิจกรรมรักการอ่าน 4	20	ผ	กิจกรรมรักการอ่าน 6	20	ผ
กิจกรรมรักการอ่าน 2	20	ผ	กิจกรรมชุมนุม 4	20	ผ	กิจกรรมชุมนุม 6	20	ผ
กิจกรรมแนะแนว 2	20	ผ	กิจกรรมแนะแนว 4	20	ผ	กิจกรรมแนะแนว 6	20	ผ
กิจกรรมสังคมและสาธารณประโยชน์ 2	20	ผ	กิจกรรมสังคมและสาธารณประโยชน์ 4	20	ผ	กิจกรรมสังคมและสาธารณประโยชน์ 6	20	ผ

สรุปผลการประเมิน	ผลการตัดสิน	ผลการเรียนรู้อุทิศตน/ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	พ.ก.ก.ก.	ผลการเรียนเฉลี่ย
1. จำนวนหน่วยการเรียนรู้ที่เรียน	41.0 ได้ 41.0	ภาษาไทย	6.0	3.66
จำนวนหน่วยการเรียนรู้เพิ่มเติมที่เรียน	50.5 ได้ 50.5	คณิตศาสตร์	18.0	3.11
2. ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน	ได้	วิทยาศาสตร์	40.5	3.31
3. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ได้	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	10.0	3.31
4. ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ได้	สุขศึกษาและพลศึกษา	3.0	3.31
วันอนุมัติการจบ	9 เมษายน 2564	ศิลปะ	3.0	3.31
วันออกจากโรงเรียน	9 เมษายน 2564	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	2.0	3.31
สาเหตุที่ออกจากโรงเรียน	จบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ภาษาต่างประเทศ	9.0	3.31
		การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (IS)		

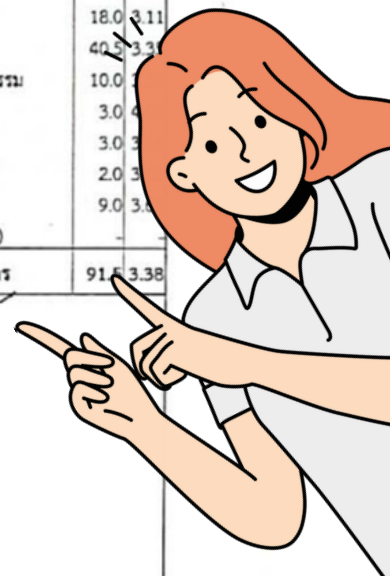
ผลการทดสอบระดับชาติ				ผลการเรียนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร	
O-NET (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6)				91.5 3.38	
ภาษาไทย	ได้	-	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ได้	-
คณิตศาสตร์	ได้	-	ภาษาอังกฤษ	ได้	-
วิทยาศาสตร์	ได้	-			

สัดส่วนผลการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติ
1. ร้อยละ 70 ของผลการเรียนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร = -
2. ร้อยละ 30 ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน = -
3. ผลการเรียนเฉลี่ยรวม = -

เกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา	หมายเหตุ
1. ผู้เรียนต้องเรียนวิชาพื้นฐาน 41 หน่วยกิต วิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต และต้องได้รับการตัดสินผลการเรียน 1.0 ขึ้นไป ทุกรายวิชา	
2. ผู้เรียนต้องมีการประเมิน "การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน" และ "คุณลักษณะอันพึงประสงค์" ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินขึ้นไป	
3. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด	
- การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 ระดับ กำหนดดังนี้ 0 หมายถึง ไม่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ 1.0 หมายถึงผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ 1.5 หมายถึงพอใช้ 2.0 หมายถึงน่าพอใจ 2.5 หมายถึงค่อนข้างดี 3.0 หมายถึงดี 3.5 หมายถึงดีมาก 4.0 หมายถึงดีเยี่ยม	

หมายเหตุ

- หากใบจบของนักศึกษา ผู้กู้ยืม มีเพียงหน้าเดียวก็ใช้เพียงหน้าเดียว
- วันที่จบการศึกษาต้องไม่เกิน 31 สิงหาคม ของปีการศึกษา นั้นๆ



CLICK



คลิกเพื่อ Download แบบฟอร์มจิตอาสา

CLICK



คลิกเพื่อ ดูและเลือกทำกิจกรรม กยศ จิตอาสา

ตัวอย่างเช่น ทำจิตอาสาในปีการศึกษา 2562 แต่จะกู้ในปีการศึกษา 2563
กรณารอก 2562 เพราะเป็นปีที่ปฏิบัติงานจริง

ตัวอย่างการกรอกแบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการฯ



บันทึก การเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ที่มุ่งจิตอาสา ปีการศึกษา 2562

ผู้กู้กองทุนฯ จะต้องแสดงหลักฐานการร่วมกิจกรรมจิตอาสา ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อปีการศึกษา

-นศ.แรกเข้าปี 1 ทำจิตอาสา เพียง 1 กิจกรรม ไม่จำกัด ชั่วโมง
ในตารางด้านล่างเป็นเพียงตัวอย่างเท่านั้น ดังนั้น นศ.ทำแค่ข้อเดียวค่ะ

ชื่อ-นามสกุล นายทำจริงใจ ชื่อตรง รหัสนักศึกษา 6100 - 0103 - 0999 เบอร์โทร.ที่สามารถติดต่อได้ 089- 999 - 9999

ที่	ชื่อกิจกรรมจิตอาสา	สถานที่ ดำเนินโครงการ	ว. / ค. / ป. เริ่มต้น และ สิ้นสุด	เวลา	ลักษณะกิจกรรม (อธิบายโดยละเอียด)	ผู้รับรอง		
				(ไม่เกิน 8 ชม.ต่อวัน) รวมชั่วโมง		(หน่วยงาน องค์กร หรือผู้ที่เป็นเจ้าของโครงการ/กิจกรรม)		
						ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / เบอร์โทร.ที่ติดต่อได้	ลายมือชื่อ
1	โครงการ ปลูกป่า	เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา	15 - 16 ก.ย. 62	16	อธิบายตามความเข้าใจของ นักศึกษา	นายสอนสั่ง คนดี	อ.ที่ปรึกษาชมรมฯ 095-596-XXXX	ลายเซ็น พร้อมประทับตราตำแหน่ง
2	โครงการเก็บขยะ	ชายหาดบางแสน จ.ชลบุรี	8 ต.ค. 62	8	อธิบายตามความเข้าใจของ นักศึกษา	นส. ตั้งใจ จึงได้ดี	อ.ที่ปรึกษาชมรมฯ 095-465-XXXX	ลายเซ็น พร้อมประทับตราตำแหน่ง
3	เก็บกล่องนม	บ้าน นักศึกษา	12 ส.ค. - 30 ต.ค. 62	15	เก็บ-ล้างทำความสะอาด-ตากแดด แล้วนำส่ง หน่วยงานที่รับผิดชอบ ต่อไป	นส.สะอาด รักพื้นที่	อ.ชมรมกิจกรรม 095-596-XXXX	ลายเซ็น พร้อมประทับตราตำแหน่ง
4	กวาดลานวัด ล้างห้องน้ำวัด	วัดใหม่ทองเสน เขตดุสิต กทม.	4 พ.ย. 62	3	กวาดลานพื้นที่หน้าโบสถ์ และ ล้างห้องน้ำ 4 ห้อง	พระอาจารย์ ยินดี ใฝ่บุญ	เจ้าคณะ 3 095-345-XXXX	ลายเซ็น พร้อมประทับวัด

รวมจำนวนชั่วโมง

หมายเหตุ : ประเภทกิจกรรมจิตอาสา จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อสังคมอย่างแท้จริง เช่น
ปลูกป่า สร้างฝาย สร้างโรงเรียน สร้างห้องสมุด บุรณาสารณะประโยชน์ บริจาคเลือด ฯลฯ
(หากมีหลายกิจกรรม นักศึกษา สามารถ ใช้กระดาษแบบฟอร์มนี้ ได้มากกว่า 1 แผ่น)

ลงชื่อ _____ ผู้รับรอง _____
() ชื่อ-สกุลตัวบรรจง
อาจารย์ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการสัมภาษณ์ผู้ขอกู้ยืม

สำหรับ นศ.แรกเข้าปี1 ช่องนี้ไม่ต้องกรอกค่ะ





ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. โปรดนำสมุดคู่ฝากนี้และบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ต้องการ
2. สมุดคู่ฝากเป็นเอกสารสำคัญโปรดเก็บในที่ปลอดภัยอย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น หากสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขาหรือที่หมายเลข 1551 แล้วนำไปแจ้งความติดต่อสำขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่ฝากใหม่ กรณีสมุดคู่ฝากบันทึกรายการเพิ่มให้นำสมุดคู่ฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
3. การถอนต่างสำนักงานสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
4. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่ธนาคารกำหนด หรือ คิดค่าธรรมเนียมคงเหลือเกินที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี
5. ยอดคงเหลือในสมุดคู่ฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้รับเลือกแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยปีละครั้ง ได้ทุกสาขา หรือที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ (Update Passbook)
6. การนับจำนวนวันเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปฏิทินที่เกิดขึ้น

สำนักงาน สาขาไหนสักแห่ง
Office

รหัสสาขาXXX

บัญชีเลขที่ XXX-X-XXXXX-X
Account No.

ชื่อบัญชี
Account Name

นายรู้่อม เก่งการเงิน





ธนาคารกรุงไทย
KRUNG THAI BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA E

รับรองสำเนาถูกต้อง

ลงลายมือชื่อ นักศึกษา (ผู้กู้ยืมเจ้าของบัญชี)

กรณีที่เปิดบัญชี online
สามารถ ดาวน์โหลด หน้าบัญชี ส่งแทนได้

เฉพาะ **ผู้กู้ยืมลักษณะที่ 4** (ปริญญาโท)

1. นักศึกษาเป็น ผู้ที่ไม่ได้ทำงาน ประจำหรือชั่วคราว
ให้ยื่นรายได้ของ บิดา , มารดา หรือ ผู้ปกครองเลี้ยงเดี่ยว

2. นักศึกษาเป็นผู้ที่ทำงานประจำหรือชั่วคราว
ให้ยื่นรายได้ของตนเอง เช่น สลิปเงินเดือน หรือ หนังสือรับรองเงินเดือน
รวมถึงของ บิดา , มารดา หรือ ผู้ปกครองเลี้ยงเดี่ยว

โดย นักศึกษา ทั้ง 2 ประเภท
รายได้รวมต้องไม่เกิน 360,000 บาท ต่อปี
หากเกิน จะเสียสิทธิในการกู้ค่าครองชีพ



CLICK



คลิกเพื่อ Download แบบฟอร์ม หนังสือให้
ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

สำหรับ บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง เลี้ยงเดี่ยว

หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

กรุณารอกให้ถูกต้อง และครบถ้วน



เขียนที่.....บ้าน.....

วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 25XX

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว	อายุ
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ - - - - - - - - - - - -	
ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ ซอย	ถนน ตำบล/
แขวง	อำเภอ/เขต จังหวัด
โทรศัพท์	Email
ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น ☐ ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ☒ ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง ☐ คู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน	
ชื่อ - สกุล ของนักศึกษา..... ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอม ดังนี้

1. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าคู่มือฉบับและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาถ่ายภาพ หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลายมือชื่อผู้ปกครอง ลายเซ็น
ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม
(ลายมือชื่อผู้ปกครอง ตัวบรรจง)

หมายเหตุ : ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย

สำเนาบัตรประชาชน

ของ บิดา / มารดา / ผู้ปกครอง เลี้ยงเดี่ยว



รับรองสำเนาถูกต้อง

ลงลายมือชื่อ ของ บิดา / มารดา / ผู้ปกครอง เลี้ยงเดี่ยว

และกรอก เบอร์โทรศัพท์ ที่ติดต่อได้จริง

(บัตรประชาชนที่ส่งต้องไม่หมดอายุ)

หนังสือรับรองเงินเดือนหรือ

สลิปเงินเดือน

ของผู้ปกครอง

เอกสารย้อนหลังได้ไม่เกิน 3 เดือน

แต่ให้เลือกส่งเพียงเดือนเดียว



หมายเหตุ

1. นักศึกษาอยู่กับ บิดาและมารดา โดยทั้งสองท่านทำงานมีหนังสือรับรองหรือสลิปเงินเดือน นักศึกษาไม่ต้องทำ กยศ 102
2. นักศึกษาอยู่กับ บิดาและมารดา โดยคนหนึ่งคนใดทำงานมีหนังสือรับรองหรือสลิปเงินเดือน เพียงท่านเดียว นักศึกษาต้องทำ กยศ 102 ด้วย
3. นักศึกษาอยู่กับ ผู้ปกครอง หรือ คู่สมรสที่ถูกต้องตามกฎหมาย โดยท่านนั้นทำงานมีหนังสือรับรองหรือสลิปเงินเดือน นักศึกษาไม่ต้องทำ กยศ 102
4. นักศึกษาอยู่กับ ผู้ปกครอง หรือ คู่สมรสที่ถูกต้องตามกฎหมาย โดยท่านนั้นทำงานไม่มีหนังสือรับรองหรือสลิปเงินเดือน นักศึกษาต้องทำ กยศ 102



คลิกเพื่อ Download แบบฟอร์ม กยศ.102

ผู้กู้ยืมฯ ที่ต้องใช้ เอกสาร กยศ.102 ต้องมีเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

1. บิดา,มารดา คนใดคนหนึ่งหรือทั้งสองคน ของ นศ.ผู้กู้ยืม ไม่มีหนังสือรับรองฯ หรือ สลิป/เงินเดือน

2. นศ.ผู้กู้ยืม ให้ พี่ป้าน้าอา หรือ คู่สมรสที่ต้องตามกฎหมาย เป็นผู้ปกครอง แทนบิดามารดา

แต่ ไม่มีหนังสือรับรองฯ หรือ สลิป/เงินเดือน ก็จำเป็นต้องใช้ กยศ.102 แผ่นนี้ เช่นกัน

สำหรับผู้รับรองลงนาม
กยศ.102

หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

กรอก ข้อมูลผู้รับรองรายได้
(ข้าราชการ , เจ้าหน้าที่รัฐ)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....สถานที่ทำงาน.....
เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว ระบุชื่อผู้กู้ เช่น น.ส.ใจดี มีสุข ผู้กู้ยืมเงิน
ประกอบอาชีพ นักศึกษา สถานทำงาน..... อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
มีรายได้ปีละ..... บาท

กรอก ข้อมูล
นศ. ผู้กู้ยืม

กรอก
ข้อมูล บิดา
มารดา
เป็น
ผู้ปกครอง
โดย
-อยู่ด้วยกัน
กรอกทั้งคู่
-แยกกัน
กรอกคน
เดียว

คู่สมรสของผู้กู้ยืมเงิน ชื่อ..... ☐ ถึงแก่กรรม ☐ ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ ระบุ เช่น รับจ้างทั่วไป สถานที่ทำงาน อาชีพที่ไม่ใช่ลูกจ้างประจำไม่ต้องกรอกช่องนี้ เลขที่..... หมู่ที่.....
อยู่ กรอกที่อยู่ที่บ้าน ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ เช่น 100,000.- บาท

เฉพาะกรณีให้
คู่สมรสฯ
เป็นผู้ปกครอง

บิดาของผู้กู้ยืม ชื่อ..... ☐ ถึงแก่กรรม ☐ ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ ระบุ เช่น พนักงานบริษัท สถานที่ทำงาน ระบุ เช่น บริษัท มั่นคงดี จำกัด เลขที่..... หมู่ที่.....
อยู่ กรอกที่อยู่บริษัท ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ เช่น 120,000.- บาท

ฐานเงินเดือน
คุณ 12

มารดาของผู้กู้ยืม ชื่อ..... ☐ ถึงแก่กรรม ☐ ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ ระบุ เช่น ค้าขายทั่วไป สถานที่ทำงาน อาชีพที่ไม่ใช่ลูกจ้างประจำไม่ต้องกรอกช่องนี้ เลขที่..... หมู่ที่.....
อยู่ กรอกที่อยู่ที่บ้าน ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ เช่น 80,000.- บาท

ผู้ปกครองของผู้กู้ยืม (ที่มีชื่อบิดา-มารดา) ชื่อ..... ☐ ถึงแก่กรรม ☐ ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ ระบุ เช่น เกษตรกร สถานที่ทำงาน อาชีพที่ไม่ใช่ลูกจ้างประจำไม่ต้องกรอกช่องนี้ เลขที่..... หมู่ที่.....
อยู่ กรอกที่อยู่ที่บ้าน ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ เช่น 150,000.- บาท

เฉพาะกรณี นศ
ไม่ได้อยู่ในการ
ดูแลของบิดา
มารดา ต้องให้
พี่ป้าน้าอาเป็น
ผู้ปกครอง

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความ
อันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

หมายเหตุ การรับรองรายได้ของครอบครัวให้บุคคลดังต่อไปนี้
เป็นผู้รับรอง
1.เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ
ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.2542
2. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานคร
3. เจ้าของสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเรียนอยู่

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลายมือชื่อผู้รับรองรายได้ ต้องตรงกับ สำเนาบัตร (ข้าราชการ , เจ้าหน้าที่รัฐ)

หมายเหตุ 1. การกรอก กยศ.102 ให้ อ้างอิงข้อมูลจาก กยศ.101

2. เฉพาะ นศ.ผู้ลักษณะที่ 1 รายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืม ที่ปรากฏในเอกสารนี้ รวมกัน ต้องไม่เกิน 360,000 บาท ต่อปี
2. หากกรอกผิดให้ใช้ปากกาขีดฆ่าแก้ไข ได้เท่านั้น แล้วมีลายมือเซ็นรับรองกำกับไว้โดย ผู้รับรอง ทุกจุดที่แก้ไข

ตัวอย่าง ส่งสำเนาบัตรผู้รับรอง (รายได้ , สถานภาพ , ไม่ทำงานประจำ)

รูปถ่าย
ขนาด
2.5 X 3 ซม.

เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร

ชื่อ

ตำแหน่ง

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง

หมู่โลหิต (ผู้ออกบัตร)

ลายมือชื่อในบัตร ต้องตรงกับ ลายมือชื่อในใบรับรองฯ

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

เลขที่

ลายมือชื่อ

วันออกบัตร / / บัตรหมดอายุ / /

บัตรต้องไม่หมดอายุ

หมายเหตุ บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือ รัฐวิสาหกิจ อาจไม่เหมือนตามตัวอย่าง
ทั้งนี้ ให้ดูลายมือชื่อเจ้าของบัตร(ถ้ามี) และวันหมดอายุ เป็นสำคัญ