คำอธิบายรายวิชา ปีการศึกษา 2559

A

AC

AC 200 ความรู้เบื้องต้นทางการบัญชี 3(3-0-6)
Introduction to Accounting

ความหมาย วัตถุประสงค์ และลักษณะข้อมูลบัญชีในรูปแบบต่างๆ การอ่าน การตีความ เพื่อนำข้อมูลทางการบัญชีไปใช้วิเคราะห์ในประเด็นต่างๆ การตรวจสอบงบการเงินของกิจการแต่ละประเภท เพื่อวัดผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และความสำเร็จของกิจการ การจัดทำงบประมาณเพื่อใช้วางแผนและควบคุมระยะยาว

AC 201 การบัญชีขั้นต้น 3(3-0-6)
Principles Accounting

ความหมายและวัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน ประเภทของงบการเงิน วงจรบัญชี สมการบัญชี การวิเคราะห์รายการค้าและเหตุการณ์เชิงเศรษฐกิจ วิธีบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การปรับปรุงรายการ การปิดบัญชี การจัดทำงบการเงิน การบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกิจการให้บริการและการพาณิชยกรรม ภาษีมูลค่าเพิ่ม เงินสดและการควบคุมภายในเกี่ยวกับเงินสด ระบบใบสำคัญ สมุดรายวันเฉพาะ การนำโปรแกรมสำเร็จรูปมาใช้ในการบันทึกบัญชีอย่างง่าย

AC 202 การภาษีอากร 3(3-0-6)
Taxation

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร กฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคลขั้นพื้นฐาน ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่มเบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิต และภาษีอื่นๆที่เกี่ยวข้อง วิธีการคำนวณภาษีและการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับภาษีของธุรกิจและองค์กรต่างๆ การจัดทำรายงานทางภาษี การกรอกแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา โดยยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต

AC 204 การบัญชีการเงิน 3(3-0-6)
Financial Accounting

ข้อสมมุติฐานทางการเงิน การบัญชีเกี่ยวกับกิจการให้บริการ กิจการซื้อมาขายไป การจัดทำงบทดลอง การปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาด การจัดทำกระดาษทำการ การจัดทำงบการเงินเพื่อวัดผลการดำเนินงานและการแสดงฐานะการเงิน การทำงบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตั๋วเงินและงบกระแสเงินสด

AC 213 การบัญชีสำหรับธุรกิจ 3(3-0-6)
Accounting for Business

ความหมาย วัตถุประสงค์ ความสำคัญ และการใช้ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบแนวคิดในการจัดทำบัญชี ความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชีตามมาตรฐานการบัญชี และการรายงานทางการเงิน การใช้ต้นทุน ปริมาณการผลิตและกำไรเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ การใช้ข้อมูลงบการเงินเพื่อวัดผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของธุรกิจ จรรยาบรรณทางด้านบัญชี

AC 214 หลักการบัญชีเบื้องต้นและระบบสารสนเทศ 3(3-0-6)
ทางการบัญชี
Principles of Accounting and Accounting Information System

หลักการและวิธีบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การวิเคราะห์รายการค้าและเหตุการณ์เชิงเศรษฐกิจ การจัดทำงบทดลอง งบแสดงฐานะการเงิน และงบกำไรขาดทุนขั้นพื้นฐาน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อจัดทำรายงานทางบัญชีระบบสารสนเทศทางการบัญชีขั้นพื้นฐาน วงจรรายได้ วงจรค่าใช้จ่าย

AC 221 หลักการบัญชีขั้นต้น 3(3-0-6)
Priniple of Accounting

ความหมายและวัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี แม่บทการบัญชี พระราชบัญญัติการบัญชี จรรยาบรรณและจริยธรรมของนักบัญชี หลักการและวิธีบันทึกบัญชี

ตามหลักการบัญชีคู่ หลักการและวิธีการของระบบใบสำคัญวงจรบัญชี การวิเคราะห์รายการค้าและเหตุการณ์เชิงเศรษฐกิจ การจัดทำงบการเงิน การบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกิจการให้บริการและพาณิชยกรรม ระบบเงินสดย่อย รวมทั้งการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีเบื้องต้น

AC 231 การภาษีอากร 1 3(3-0-6)
Taxation 1

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร กฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการบัญชีและประมวลรัษฎากร ในเรื่องภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิต อากรแสตมป์ และภาษีอื่นๆที่เกี่ยวข้อง วิธีการคำนวณภาษี และการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับภาษีของธุรกิจและองค์กรต่างๆ รวมทั้งการกรอกแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีธุรกิจเฉพาะ

AC 300 การบัญชีสำหรับธุรกิจท่องเที่ยวโรงแรม 3(3-0-6)
Accounting for Tourism and Hotel Business

บทบาทของการบัญชีและข้อมูลการบัญชีในธุรกิจ แนวคิดการใช้ข้อมูลการบัญชีเพื่อการตัดสินใจในธุรกิจ วงจรและกระบวนการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินของธุรกิจนำเที่ยวและโรงแรม การควบคุมภายในด้านสินทรัพย์ การควบคุมรายได้และค่าใช้จ่าย การวิเคราะห์อัตราส่วน การใช้ข้อมูลรายงานการเงิน เพื่อวัดผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน

AC 305 การบัญชีภาษีอากร 3(3-0-6)
Tax Accounting

รายวิชาบังคับก่อน : BA 203 การภาษีอากร
AC 363 การบัญชีขั้นกลาง 2

ความสัมพันธ์ระหว่างหลักการบัญชีกับการภาษีอากร หลักเกณฑ์และวิธีการบัญชีภาษีอากรเกี่ยวกับรายได้ ค่าใช้จ่ายการตีราคาสินทรัพย์และหนี้สิน การปรับปรุงกำไรทางบัญชีเพื่อคำนวณกำไรสุทธิทางภาษีอากร การบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา และภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย รวมทั้งการยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษี

AC 311 การควบคุมและตรวจสอบภายใน 3(3-0-6)
Internal Audit and Control

รายวิชาบังคับก่อน : AC 361 การบัญชีขั้นต้น

แนวคิดการควบคุมและการตรวจสอบภายใน การกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบ ปัจจัยในการพิจารณาลักษณะและเทคนิคของการควบคุมภายในและการตรวจสอบวิวัฒนาการของการตรวจสอบภายใน วัตถุประสงค์และประเภทของการตรวจสอบภายใน จริยธรรมวิชาชีพ มาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน กระบวนการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบ การวางแผนการตรวจสอบ กระดาษทำการ การควบคุมและการตรวจสอบภายในวงจรต่างๆ รายงานและการติดตามผลการตรวจสอบภายใน

AC 312 การสอบบัญชี 3(3-0-6)
Auditing and Assurance

รายวิชาบังคับก่อน : AC 363 การบัญชีขั้นกลาง 2
หรือโดยความเห็นชอบของคณะ

แนวคิดและแม่บทมาตรฐานการสอบบัญชี กฎหมายและพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชี จรรยาบรรณและจริยธรรม ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี ข้อตกลงในการรับงานสอบบัญชี การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี การทุจริตและข้อผิดพลาด การวางแผนงานสอบบัญชี ความเสี่ยงและสาระสำคัญในการสอบบัญชี การประเมินความเสี่ยงหลักฐานการสอบบัญชี วิธีการรวบรวมหลักฐานและวิธีการตรวจสอบ การเลือกตัวอย่างในการสอบบัญชี การทดสอบแบบแจ้งข้อความของกรรมการหรือผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้จัดการ กระดาษทำการการตรวจสอบวงจรต่างๆทางธุรกิจ รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รายงานการตรวจสอบและรับรองบัญชีภาษีอากร แนวทางการตรวจสอบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์

AC 320 การตรวจสอบและควบคุมระบบ 3(3-0-6)
สารสนเทศที่ใช้คอมพิวเตอร์
Computerized Information System
Audit and Control

รายวิชาบังคับก่อน : AC 312 การสอบบัญชี
AC 391 ระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี
หรือโดยความเห็นชอบของคณะ

แนวคิดเกี่ยวกับการตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศในการประมวลผลด้านการบัญชี ผลกระทบที่เกิดขึ้น การประเมิน

ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การประมวลผลข้อมูล การควบคุมทั่วไป การควบคุมระบบงานการทุจริตในระบบสารสนเทศ เทคนิคการตรวจสอบโดยใช้คอมพิวเตอร์และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการตรวจสอบ

AC 333 การบัญชีต้นทุน 3(3-0-6)
Cost Accounting
รายวิชาบังคับก่อน : AC 221 หลักการบัญชีขั้นต้น

แนวคิดการบัญชีต้นทุน ระบบการบัญชีต้นทุน วิธีการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ ต้นทุนช่วงการผลิต การปันส่วนต้นทุน การบัญชีต้นทุนกิจกรรม ระบบการบัญชีต้นทุนมาตรฐาน การบัญชีสำหรับเศษวัสดุผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้ การปันส่วนต้นทุนแผนกบริการ

AC 335 การรายงานการเงินและการวิเคราะห์ 3(3-0-6)
Financial Reporting and Analysis
รายวิชาบังคับก่อน : AC 363 การบัญชีขั้นกลาง 2

รายงานการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางบัญชี วิธีการและเครื่องมือในการวิเคราะห์งบการเงินและข้อมูลทางบัญชีอื่นที่สำคัญ เพื่อการตัดสินใจและวิเคราะห์อุตสาหกรรม ผลกระทบต่องบการเงินจากการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกัน ตลอดจนการวิเคราะห์งบการเงินรวม โดยเน้นการใช้กรณีศึกษาหรือเหตุการณ์จริง

AC 339 การบัญชีสำหรับธุรกิจ 3(3-0-6)
ขนาดกลางและขนาดย่อม
Accounting for Small and Medium Enterprises
รายวิชาบังคับก่อน : AC 361 การบัญชีขั้นต้น

ปัญหาการบัญชีสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การใช้ข้อมูลการบัญชีและรายงานการเงิน เพื่อการบริหาร การเติบโตของกิจการ การบัญชีห้างหุ้นส่วนและกิจการร่วมค้า การจัดเตรียมกิจการเข้าสู่ตลาดหลักทรัพย์ การวิเคราะห์และการทำแผนธุรกิจในการประกอบธุรกิจ

AC 341 ปัญหาปัจจุบันในการสอบบัญชี 3(3-0-6)
Current Problems in Auditing
รายวิชาบังคับก่อน : AC 312 การสอบบัญชี

ปัญหาปัจจุบันทางการสอบบัญชีที่น่าสนใจ รวมถึงส่วนที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชี การวางแผนการตรวจสอบ ความเสี่ยงในการสอบบัญชี และการตรวจสอบรายการในงบการเงินที่สำคัญ ปัญหาการออกรายงานของผู้สอบบัญชีในสถานการณ์ต่างๆ การตรวจสอบทุจริตและข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นจริงจากการปฏิบัติงานสอบบัญชี

AC 361 การบัญชีขั้นต้น 3(3-2-6)
Principle of Accounting

ความหมายและวัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี แม่บทการบัญชี หลักการและวิธีบันทึกบัญชีตามหลักบัญชีคู่ งบการเงิน วงจรบัญชี การวิเคราะห์รายการค้าและเหตุการณ์เชิงเศรษฐกิจ การนำเสนอรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชี การบัญชีที่เกี่ยวกับกิจการให้บริการและพาณิชยกรรม

AC 362 การบัญชีขั้นกลาง 1 3(3-2-6)
Intermediate Accounting 1
รายวิชาบังคับก่อน : AC 221 หลักการบัญชีขั้นต้น

แนวคิดการรับรู้และการวัดค่าองค์ประกอบงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและแม่บทบัญชีของสินทรัพย์ ที่เกี่ยวกับลูกหนี้ ตั๋วเงินรับ สินค้าคงเหลือ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน การตีราคา การด้อยค่า รวมทั้งการนำเสนอรายงานทางการเงิน ตามมาตรฐานการบัญชีและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

AC 363 การบัญชีขั้นกลาง 2 3(3-2-6)
Intermediate Accounting 2
รายวิชาบังคับก่อน : AC 362 การบัญชีขั้นกลาง 1

แนวคิดการรับรู้และการวัดค่าองค์ประกอบงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชี แม่บทการบัญชีเกี่ยวกับหนี้สินหมุนเวียน หนี้สินไม่หมุนเวียน ส่วนของเจ้าของ การเปลี่ยนแปลงในส่วนของ เจ้าของ การเลิกกิจการและการชำระบัญชี กำไรต่อหุ้น การรับรู้รายได้ สัญญาเช่าระยะยาว และงบกระแสเงินสด รวมทั้งการนำเสนอในรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

AC 364 การบัญชีขั้นสูง 1 3(3-0-6)
Advanced Accounting 1
รายวิชาบังคับก่อน : AC 363 การบัญชีขั้นกลาง 2
หรือโดยความเห็นชอบของคณะ

การบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขาทั้งในประเทศและต่างประเทศ การรับรู้รายได้กรณีพิเศษ การฝากขาย การขายผ่อนชำระธุรกิจให้เช่า สัญญาก่อสร้าง งบการเงินระหว่างกาล ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ การแก้ไขข้อผิดพลาด การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี และการเปลี่ยนแปลงการประมาณการ การปรับโครงสร้างหนี้ กองทุนและกิจการไม่หวังผลกำไร

AC 365 การบัญชีขั้นสูง 2 3(3-0-6)
Advanced Accounting 2
รายวิชาบังคับก่อน : AC 363 การบัญชีขั้นกลาง 2
หรือโดยความเห็นชอบของคณะ

การบัญชีการรวมธุรกิจ กิจการร่วมค้า เงินลงทุนในบริษัทร่วม เงินลงทุนในบริษัทย่อย การจัดทำงบการเงินรวม การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย รายการและการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และงบกระแสเงินสดรวม

AC 366 การบัญชีเฉพาะกิจการ 3(3-0-6)
Accounting for Specific Enterprises
รายวิชาบังคับก่อน : AC 221 หลักการบัญชีขั้นต้น

ลักษณะการดำเนินงานเฉพาะกิจการ การบัญชีและการควบคุมภายในเกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของรายได้และค่าใช้จ่าย รายงานผลการดำเนินงานและการแสดงฐานะทางการเงินของกิจการนั้นๆ เช่น ธนาคาร สถาบันการเงิน โรงพยาบาล โรงแรม การเกษตรกรรม ธุรกิจการท่องเที่ยว สหกรณ์มรดก และทรัสต์ การประกันภัย ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เป็นต้น

AC 367 การบัญชีหน่วยงานของภาครัฐ 3(3-0-6)
Public Sector Accounting
รายวิชาบังคับก่อน : AC 221 หลักการบัญชีขั้นต้น

ความหมาย วัตถุประสงค์ แนวคิด และพัฒนาการด้านการบัญชีของหน่วยงานภาครัฐ นโยบายการบัญชี มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ระบบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชีหน่วยงานภาครัฐ การจัดทำรายงานทางการเงิน ของหน่วยงานภาครัฐและงบการเงินของแผ่นดิน ศึกษาการประมวลผลโดยใช้ซอฟต์แวร์ SAP ในระบบ GFMIS

AC 371 การบัญชีบริหาร 3(3-0-6)
Managerial Accounting
รายวิชาบังคับก่อน : AC 333 การบัญชีต้นทุน
หรือโดยความเห็นชอบของคณะ

แนวคิดการบัญชีและข้อมูลการบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจ นวัตกรรมการบัญชีบริหาร การจำแนกและวิเคราะห์ต้นทุน การวิเคราะห์ ความสัมพันธ์ต้นทุน ปริมาณ และกำไร การจัดทำงบการเงินเพื่อการตัดสินใจ การตัดสินใจระยะสั้น การตัดสินใจในการลงทุน การใช้ต้นทุนเพื่อการวางแผนและควบคุมธุรกิจ การกำหนดราคาผลิตภัณฑ์และบริการ การบัญชีตามความรับผิดชอบและราคาโอน

AC 372 การวิเคราะห์และบริหารต้นทุน 3(3-0-6)
Cost Analysis and Management
รายวิชาบังคับก่อน : AC 371 การบัญชีบริหาร

แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารยุคใหม่ การบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์ และเทคนิคการบริหารที่สำคัญในการวิเคราะห์และบริหารต้นทุน แนวคิดใหม่ในระบบการบัญชีต้นทุน เช่น ต้นทุนเป้าหมาย ต้นทุนฐานกิจกรรม

AC 373 การเงินสำหรับวิชาชีพบัญชี 3(3-0-6)
Finance for Accountancy
รายวิชาบังคับก่อน : AC 363 การบัญชีขั้นกลาง 2
FN 201 การเงินธุรกิจ

การประเมินค่ากิจการ การใช้ข้อมูลการบัญชีสำหรับการวิเคราะห์การลงทุน เครื่องมือทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง การบัญชีและการรายงานสำหรับเครื่องมือทางการเงินและการป้องกันความเสี่ยง

AC 374 การบัญชีระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
International Accounting

รายวิชาบังคับก่อน : AC 363 การบัญชีขั้นกลาง 2

ความสำคัญของการบัญชีระหว่างประเทศ ระบบและทฤษฎีการบัญชีแบบมาตรฐานสากลสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดทำและการบันทึกรายการทางบัญชีของธุรกิจที่มีการนำเข้าและส่งออก การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับอัตราแลกเปลี่ยนและการแปลง ค่างบการเงิน การตั้งราคาโอน การบันทึกและเปิดเผยในหมายเหตุ ประกอบงบการเงิน สำหรับธุรกรรมการเงินในธุรกิจระหว่างประเทศ เช่น การเปิดเล็ตเตอร์ออฟเครดิต การป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

AC 377 การวางแผนกำไรและการควบคุม 3(3-0-6)
Profit Planning and Control

รายวิชาบังคับก่อน : AC 371 การบัญชีบริหาร

การวางแผนกลยุทธ์ บทบาทของการวางแผนกำไรและการควบคุม รวมไปถึงการประเมินผลงานขององค์กรประเภทต่างๆ โดยเน้นการวางแผนกลยุทธ์และการใช้งบประมาณเป็นเครื่องมือในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ การกำหนดดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน และการรายงานเพื่อการควบคุมและการบริหาร

AC 382 การบริหารความเสี่ยงในองค์กร 3(3-0-6)
Enterprise Risk Management

รายวิชาบังคับก่อน : AC 311 การควบคุมและตรวจสอบภายใน

ความสัมพันธ์ระหว่างวัตถุประสงค์และองค์ประกอบของการบริหารความเสี่ยงแนวใหม่ ศึกษาองค์ประกอบของการบริหารความเสี่ยงขององค์กร 8 องค์ประกอบ ตามโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงองค์กรเชิงบูรณาการ Enterprise Risk Management (ERM) พิจารณาความเสี่ยงประเภทต่างๆ และการจัดการเพื่อกำจัดโอกาสหรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ การประเมินระดับความน่าจะเกิดผลกระทบ เทคนิคการประเมินความเสี่ยง การประเมินกระบวนการบริหารความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงในทุกระดับตลอดจนบทบาทและความรับผิดชอบของบุคลากรในองค์กร

AC 383 การวางแผนภาษีอากร 3(3-0-6)
Tax Planning

รายวิชาบังคับก่อน : AC 386 การภาษีอากร 2

การวิเคราะห์ธุรกิจเพื่อการวางแผนและตัดสินใจทางภาษี การบริหารภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีธุรกิจระหว่างประเทศ และภาษีอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ เพื่อให้การเสียภาษีเป็นไปอย่างประหยัด ภายใต้กรอบของกฎหมายและความรับผิดชอบต่อสังคม วิธีการจัดทำแผนที่ภาษี หน่วยงานในการเสียภาษี โดยใช้กรณีศึกษา บทความ และเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง

AC 386 การภาษีอากร 2 3(3-0-6)
Taxation 2

รายวิชาบังคับก่อน : AC 231 การภาษีอากร 1
AC 363 การบัญชีขั้นกลาง 2
หรือโดยความเห็นชอบของคณะ

แนวคิดและความแตกต่างระหว่างเกณฑ์การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย ตามหลักการบัญชีและการภาษีอากร ในเรื่องเกี่ยวกับภาษีเงินได้นิติบุคคล การจัดทำกระดาษทำการเพื่อคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร การปรับปรุงกำไรสุทธิทางบัญชีการเงินเป็นกำไรสุทธิทางภาษีอากร ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย และการบันทึกบัญชี ที่เกี่ยวข้อง การจัดทำรายการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับภาษีสรรพากร รวมทั้งการกรอกแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลและภาษีหัก ณ ที่จ่าย

AC 391 ระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี 3(3-0-6)
Accounting Information System

รายวิชาบังคับก่อน : AC 221 หลักการบัญชีขั้นต้น
GM 301 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ

แนวคิดเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี เครื่องมือที่ใช้ในการจัดทำสารสนเทศเพื่อการบริหารวงจรทางธุรกิจ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศในองค์กร ระบบเครือข่าย ความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยงในระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี แนวคิดเกี่ยวกับระบบจัดการทรัพยากรองค์กร (Enterprise Resource Planning- ERP) ระบบบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship

Management - CRM) และระบบบริหารห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management - SCM) แนวคิดเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางการบัญชีในวงจรรายได้ วงจรค่าใช้จ่าย วงจรผลิต และระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ความรู้พื้นฐานในการพัฒนาระบบ สารสนเทศทางการบัญชี และการประยุกต์ใช้เพื่อการบริหารงาน หลักการวิเคราะห์ และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี

AC 392 การวิเคราะห์และการออกแบบระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี 3(3-2-6)
Accounting Information System Analysis and Design

รายวิชาบังคับก่อน : AC 391 ระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี

แนวคิดเกี่ยวกับการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี การรวบรวมข้อมูลและข้อกำหนดที่ใช้ในการวิเคราะห์และออกแบบระบบ การวิเคราะห์ความต้องการ การจัดทำตัวแบบ (Prototyping) ของข้อมูลและกระบวนการ การวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายและผลประโยชน์ที่ได้รับจากระบบสารสนเทศ แนวคิดเพื่อการวิเคราะห์เกี่ยวกับการออกแบบระบบ แนวคิดเกี่ยวกับการออกแบบฐานข้อมูล (Database) ข้อมูลนำเข้า (Input) ผลลัพธ์และการติดต่อกับผู้ใช้ (Output & User Interface) การจัดการเกี่ยวกับการใช้งานระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Managing AIS Implementation) แนวคิดเกี่ยวกับการบำรุงรักษาและการสร้างความปลอดภัยให้ระบบงาน (Maintenance & Security)

AC 393 การวางแผนพัฒนาระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี 3(3-0-6)
Planning Accounting Information System

รายวิชาบังคับก่อน : AC 391 ระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี

แนวคิดเกี่ยวกับวงจรของการพัฒนาระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี (SDLC) การวิเคราะห์ข้อดีและข้อด้อยของวงจรการพัฒนาระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี ความสอดคล้องของกลยุทธ์ของธุรกิจกับระบบสารสนเทศ การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการพัฒนาระบบ บทบาทของการวางแผนของระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี การจัดสรรทรัพยากร ปัจจัยแห่งความสำเร็จ การกำหนดความต้องการของข้อมูลที่ใช้ในระบบ การวิเคราะห์เครื่องมือที่ใช้ในกระบวนการวางแผนระบบสารสนเทศ ทางด้านการบัญชี

AC 394 การนำระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชีไปปฏิบัติในองค์กร 3(3-2-6)
Implementing Accounting Information System

รายวิชาบังคับก่อน : AC 391 ระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี
AC 396 ระบบประมวลสารสนเทศทางด้านการบัญชีเชิงบูรณาการ

แนวคิดเกี่ยวกับการจัดทำโปรแกรมและการทดสอบการนำระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชีไปปฏิบัติงานจริง การจัดทำการอบรมระบบ กลยุทธ์ในการนำระบบใหม่มาใช้งานจริง โดยผ่านเครื่องมือต่างๆที่เหมาะสม การสอบทานผลลัพธ์และผลกระทบข้างเคียงที่ได้จากการนำระบบไปปฏิบัติงานจริง การจัดการการเปลี่ยนแปลงในองค์กรเมื่อนำระบบใหม่ไปปฏิบัติงานจริง กลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหาคอขวด (Bottleneck) ที่เกิดจากการพัฒนาระบบ วิธีการควบคุมความเสี่ยงในการบริหารโครงการ การนำระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชีไปปฏิบัติงานจริง แนวคิดเกี่ยวกับการบำรุงรักษาและการประเมินผลของระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี

AC 395 ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ 3(3-2-6)
Decision Support System

รายวิชาบังคับก่อน : AC 391 ระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี

แนวคิดเกี่ยวกับระบบการสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ระบบตัวแบบและการวิเคราะห์ระบบการสนับสนุนการตัดสินใจ องค์ความรู้ทางธุรกิจ (Business Intelligence) ที่ได้รับจากคลังข้อมูลและเหมืองข้อมูล รวมถึงการวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจที่มีคุณภาพ การพัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจ แนวคิดเกี่ยวกับระบบสนับสนุนการตัดสินใจของกลุ่มผู้ร่วมงาน ความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยงของระบบ แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการองค์ความรู้ แนวคิดเกี่ยวกับองค์ความรู้ที่สังเคราะห์ได้จากโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Artificial Intelligence) แนวคิดเกี่ยวกับระบบผู้เชี่ยวชาญ (Expert System)

AC 396 ระบบประมวลสารสนเทศทางด้านการบัญชี 3(2-2-6)
เชิงบูรณาการ
Integrated Accounting Information System

รายวิชาบังคับก่อน : AC 391 ระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี

แนวคิดเกี่ยวกับระบบจัดการทรัพยากรองค์กร (Enterprise Resource Planning : ERP) หลักการใช้ซอฟต์แวร์ทางบัญชีที่มีลักษณะเชิงบูรณาการ (Integrated Software) กับการจัดการทรัพยากรองค์กร โดยใช้โปรแกรมเอสเอพี (SAP) ในการประมวลผลสารสนเทศทางด้านการบัญชีในโมดูลการบัญชีการเงิน (Module FI) ซึ่งประกอบด้วย บัญชีแยกประเภท (General Ledger Accounting : G/L) บัญชีเจ้าหนี้ (Account Payable : A/P) และบัญชีลูกหนี้ (Account Receivable : A/R) การบริหารบัญชีเงินสด (Cash Management) และการบริหารสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (Fixed Asset Management : AM) รวมทั้งการจัดการฐานข้อมูลการตั้งค่าเพื่อใช้ในการประมวลผล

AC 397 โปรแกรมสำเร็จรูปและระบบงาน 3(2-2-6)
อิเล็กทรอนิกส์เพื่องานบัญชี
Business Applications and Electronic System Accounting

รายวิชาบังคับก่อน : AC 391 ระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี

แนวคิดเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปและระบบงานอิเล็กทรอกนิกส์เพื่องานทางบัญชี การใช้โปรแกรมประเภทสเปรดชีทขั้นสูงเพื่องานบัญชีการเงินและบัญชีบริหาร การใช้โปรแกรมจัดการฐานข้อมูล (Database Management) และโปรแกรมสร้างรายงาน (Report Writer) เพื่อสนับสนุนงานทางบัญชี แนวคิดเกี่ยวกับรหัสแท่ง (Bar Code) และการนำรหัสแท่งไปใช้งานทางบัญชี แนวคิดเกี่ยวกับระบบการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ (ElectronicsData Interchange : EDI) การนำระบบการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้สนับสนุนงานทางบัญชี และแนวคิดเกี่ยวกับระบบงานอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ เพื่องานบัญชี

AC 410 สหกิจศึกษาทางการบัญชี 600 ชั่วโมง
Co-operative Education in Accounting

รายวิชาบังคับก่อน : AC 312 การสอบบัญชี
AC 363 การบัญชีขั้นกลาง 2
หรือโดยความเห็นชอบของคณะ

นักศึกษาร่วมปฏิบัติงานในสถานประกอบการในขณะที่กำลังศึกษาอยู่ เพื่อให้นักศึกษาได้นำหลักการและวิธีการไปใช้กับการปฏิบัติงานจริงทางด้านการบันทึกบัญชี การสอบบัญชี การตรวจสอบภายใน และการตรวจสอบภาษี ในหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน การประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาจัดทำโดยคณะการบัญชีร่วมกับสถานประกอบการ

AC 411 การบัญชีปฏิบัติการ 6(6-0-12)
Accountant Internship

รายวิชาบังคับก่อน : AC 386 การภาษีอากร 2
และฝึกงานในวิชาชีพไม่น้อยกว่า 160 ชั่วโมง
หรือโดยความเห็นชอบของคณะ

นักศึกษาฝึกปฏิบัติจริงทางการทำบัญชี เริ่มตั้งแต่การออกแบบ และจำแนกเอกสารเพื่อการควบคุมภายในที่ดี การวิเคราะห์เอกสารทางบัญชีเพื่อนำมาบันทึกบัญชีตามวงจรธุรกิจ การคำนวณภาษีและการจัดทำแบบฟอร์มเพื่อนำส่งภาษีตามกฎหมาย การกระทบยอดสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้และค่าใช้จ่าย เพื่อจัดทำรายละเอียดประกอบงบการเงิน
การจัดทำงบการเงินและการจัดทำเอกสารนำเสนองบการเงินในที่ประชุม การจัดทำเอกสารเพื่อนำส่งงบการเงินต่อกระทรวงพาณิชย์ รวมถึงการฝึกตรวจสอบงบการเงินร่วมกับหน่วยงานภายนอก

AC 412 การบัญชีเพื่อชุมชน 3(3-0-6)
Community Accounting

รายวิชาบังคับก่อน : AC 361 การบัญชีขั้นต้น

โครงการศึกษาการประยุกต์ใช้ความรู้ทางวิชาชีพบัญชีกับการดำเนินงานของชุมชน องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ตลอดจนหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง เน้นภาคปฏิบัติในการทำบัญชี การวางแผน การบริหารงาน โดยเข้าร่วมศึกษากับหน่วยงานภายนอก การนำเสนอผลงานเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์และความร่วมมือระหว่างสถาบันกับชุมชน

AC 413 การภาษีอากรเชิงปฏิบัติการ 6(6-0-12)
Taxation Internship

รายวิชาบังคับก่อน : AC 386 การภาษีอากร 2 และฝึกงานในวิชาชีพไม่น้อยกว่า 160 ชั่วโมง หรือโดยความเห็นชอบของคณะ

นักศึกษาฝึกปฏิบัติจริงทางการทำบัญชี การเสียภาษีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เริ่มตั้งแต่การวางแผนภาษี การจัดทำ Tax Mapping การออกแบบและวางระบบเอกสารทางการบัญชี การวิเคราะห์เอกสารทางบัญชีเพื่อนำมาบันทึกบัญชีตามวงจรธุรกิจ การเก็บหลักฐานเพื่อใช้สนับสนุนการเสียภาษี การคำนวณภาษี การกรอกแบบฟอร์มและรายงานทางภาษี เพื่อนำส่งภาษีตามประมวล รัษฎากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การคำนวณเบี้ยปรับเงินเพิ่ม การกระทำยอดกำไรทางบัญชีให้เป็นกำไรทางภาษี การจัดทำรายละเอียดประกอบงบการเงินเพื่อนำส่งงบการเงินต่อกรมพัฒนา ธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ศึกษางานของผู้ตรวจสอบบัญชี ภาษีอากร (Tax auditor) เพื่อการตรวจสอบและรับรองงบการเงินเพื่อการเสียภาษีของธุรกิจต่อกรมสรรพากร

AC 421 สัมมนาการบัญชีเพื่อการบริหาร 3(3-0-6)
Seminar in Management Accounting

รายวิชาบังคับก่อน : AC 371 การบัญชีบริหาร

การอภิปรายและวิเคราะห์แนวทางการนำหลักการบัญชีบริหารไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้กรณีศึกษารวมถึงการพัฒนาการบัญชีบริหาร ปัญหาพิเศษทางการบัญชีบริหารตามสภาพแวดล้อมปัจจุบัน และการแก้ไขในทางปฏิบัติและจรรยาบรรณในวิชาชีพ

AC 422 สัมมนาบัญชีการเงิน 3(3-0-6)
Seminar in Financial Accounting

รายวิชาบังคับก่อน : AC 363 การบัญชีขั้นกลาง 2 หรือโดยความเห็นชอบของคณะ

อภิปรายและวิเคราะห์แนวทาง การนำแม่บทการบัญชีและมาตรฐานการบัญชี ไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านการบัญชีการเงินสำหรับองค์กรประเภทต่างๆ โดยใช้กรณีศึกษา บทความ เอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประเด็นที่น่าสนใจ ตลอดจนปัญหาด้านการบัญชีการเงินและจรรยาบรรณวิชาชีพ

AC 431 สัมมนาการสอบบัญชี 3(3-0-6)
Seminar in Auditing and Assurance

รายวิชาบังคับก่อน : AC 312 การสอบบัญชี

อภิปรายและวิเคราะห์การปฏิบัติงานสอบบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความเป็นอิสระ ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี โดยใช้กรณีศึกษา บทความ และเอกสารต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ปัญหาด้านจรรยาบรรณวิชาชีพและด้านการสอบบัญชี โดยอ้างอิงแนวปฏิบัติ

AC 432 สัมมนาการตรวจสอบและควบคุมภายใน 3(3-0-6)
Seminar in Internal Audit and Control

รายวิชาบังคับก่อน : AC 311 การควบคุมและตรวจสอบภายใน

อภิปรายและวิเคราะห์เกี่ยวกับการตรวจสอบและควบคุมภายในองค์กรในปัจจุบัน กฎหมาย Sarbanes Oxley ปัญหาในการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในและแนวทางแก้ไข โดยใช้กรณีศึกษา บทความ และเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ การสื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนเรื่องมาตรฐานการตรวจสอบภายในและประเด็นที่น่าสนใจ รวมทั้งจรรยาบรรณและจริยธรรมในวิชาชีพ

AC 433 สัมมนาปัญหาบัญชีภาษีอากร 3(3-0-6)
Seminar in Taxation Problems

รายวิชาบังคับก่อน : AC 386 การภาษีอากร 2

อภิปรายและวิเคราะห์การวินิจฉัยปัญหาภาษีอากร จากคำพิพากษาของศาล คณะกรรมการกฤษฎีกา กรมสรรพากร และส่วนที่เกี่ยวกับกฎหมาย รวมทั้งประมวลรัษฎากรใหม่ที่ออกมาบังคับใช้และแนวทางแก้ไขปัญหา โดยใช้กรณีศึกษา บทความ และเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

AC 441 สัมมนาระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี 3(3-0-6)
Seminar in Accounting Information System

รายวิชาบังคับก่อน : AC 391 ระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี
AC 396 ระบบประมวลสารสนเทศทางด้านการบัญชีเชิงบูรณาการ
หรือโดยความเห็นชอบของคณะ

อภิปรายและวิเคราะห์สภาพการณ์ของระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชีที่ใช้ในปัจจุบัน การวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดจากระบบข้อจำกัดของสภาพแวดล้อมของระบบและองค์กร แนวคิดเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาของระบบ ปัจจัยที่สนับสนุนการแก้ไขปัญหาทิศทางของการเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี

AD

AD 201 หลักการโฆษณา 3(3-0-6)
Principles of Advertising

หลักทฤษฎีเกี่ยวกับกระบวนการโฆษณา การวางแผนการโฆษณา โดยการวิเคราะห์สถานการณ์ตลาด การศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภค หลักการสร้างสรรค์งานโฆษณาทางสื่อต่างๆ หลักการวางแผนสื่อ รวมถึงหลักการเลือกใช้เครื่องมือสื่อสารการตลาดต่างๆ

AD 301 การโฆษณาและพฤติกรรมผู้บริโภค 3(3-0-6)
Advertising and Consumer Behavior

ทฤษฎีและแนวคิด เกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภค ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมผู้บริโภค บทบาทและพฤติกรรมผู้บริโภคในการกำหนดเนื้อหาและรูปแบบการโฆษณา การวิจัยผู้บริโภคเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการกำหนดกลยุทธ์โฆษณา

AD 302 การสร้างสรรค์งานโฆษณา 3(3-0-6)
Creative Art in Advertising

ทฤษฎีศิลป์และทฤษฎีทางการสื่อสาร ที่เกี่ยวข้องและเป็นแนวทางในการสร้างสรรค์งานโฆษณา กระบวนการสร้างสรรค์โฆษณา หลักการกำหนดกลยุทธ์และกลวิธีการสร้างสรรค์งานโฆษณา เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การโฆษณา

AD 303 การวางแผนและการจัดซื้อสื่อโฆษณา 3(3-0-6)
Advertising Media Planning and Buying

กระบวนการวางแผนและจัดซื้อสื่อโฆษณา ทฤษฎีและแนวคิดเกี่ยวกับการวางแผนและการจัดซื้อสื่อโฆษณา หลักการกำหนดกลยุทธ์และกลวิธีในการใช้สื่อโฆษณาประเภทต่างๆ ตลอดจนการวัดและประเมินผลการใช้สื่อโฆษณา

AD 304 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานโฆษณา 3(2-2-6)
Computer Graphics for Advertising

การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับงานกราฟิกเพื่อสร้างสรรค์งานออกแบบสิ่งพิมพ์ขั้นพื้นฐานในงานโฆษณา

AD 306 ภาษาไทยเพื่องานโฆษณา 3(3-0-6)
Thai Language for Advertising

การใช้คำ วลี ประโยคภาษาไทยที่ถูกต้อง การเรียบเรียงข้อความในงานโฆษณา กลวิธีทางภาษาเพื่อการโฆษณา

AD 307 การเขียนบทโฆษณา 3(2-2-6)
Copywriting

องค์ประกอบบทโฆษณา ฝึกฝนการเขียนข้อความโฆษณาทางสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ รวมถึงการสร้างสรรค์แนวคิดหลัก เพื่อถ่ายทอดชิ้นงานโฆษณาไปยังกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

AD 308 การผลิตงานโฆษณาทางสื่อวิทยุและโทรทัศน์ 3(2-2-6)
Radio and Television Commercial Production

รายวิชาบังคับก่อน : AD 302 การสร้างสรรค์งานโฆษณา

หลักการและกระบวนการขั้นตอนการผลิตงานโฆษณาสำหรับสื่อวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ฝึกปฏิบัติการผลิตงานโฆษณา ตั้งแต่ขั้นตอนก่อนการผลิต การผลิต จนงานเสร็จสมบูรณ์ รวมทั้งหลักเกณฑ์การประเมินคุณภาพของโฆษณาทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

AD 318 การวิจัยโฆษณา 3(2-2-6)
Advertising Research

ทฤษฎี แนวคิด รูปแบบ และกระบวนการวิจัยทางโฆษณา การเก็บรวบรวมและการวิเคราะห์ข้อมูล ที่เป็นประโยชน์ต่อการวางแผนงานโฆษณา การวิจัยโฆษณาก่อนออกและหลังการเผยแพร่

AD 319 การบริหารงานลูกค้า 3(3-0-6)
Account Management

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารงานลูกค้า เทคนิคการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกองค์กร ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนต่างๆ ในการทำงานให้บรรลุตามเป้าหมาย

AD 320 เทคนิคการนำเสนองานโฆษณา 3(2-2-6)
Presentation Technique for Advertising

กระบวนการนำเสนองานโฆษณา รูปแบบการนำเสนองานประเภทต่างๆ เทคนิคและวิธีการนำเสนองานโฆษณา รวมทั้งการฝึกปฏิบัติการนำเสนอแผนรณรงค์โฆษณา

AD 321 การวางแผนกลยุทธ์การโฆษณา 3(3-0-6)
Advertising Strategic Planning

ความสำคัญของการกำหนดกลยุทธ์ แนวคิดและหลักการในการกำหนดกลยุทธ์ กระบวนการวางแผนกลยุทธ์โฆษณา วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการวางแผนกลยุทธ์โฆษณา

AD 322 การรณรงค์เพื่อการสื่อสารการตลาด 3(2-2-6)
Marketing Communication Campaign

รายวิชาบังคับก่อน : AD 201 หลักการโฆษณา

แนวคิด หลักการ และความสำคัญของการสื่อสารการตลาดแบบครบวงจร กระบวนการ วิธีการ และเครื่องมือสื่อสารทางการตลาดเพื่อนำมาวางแผนรณรงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

AD 323 ภาษาอังกฤษเพื่องานโฆษณา 3(3-0-6)
English for Advertising

ศัพท์ สำนวน และกลวิธีทางภาษา เพื่อใช้ในงานโฆษณา วิเคราะห์และฝึกเขียนข้อความในงานโฆษณา เทคนิคการนำเสนองานโฆษณาแบบสร้างสรรค์

AD 350 คอมพิวเตอร์เพื่อการนำเสนองานนิเทศศาสตร์ 3(3-0-6)
Computer for Communication Presentation

การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการสร้างสื่อ เพื่อการนำเสนอข้อมูลในลักษณะภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวพร้อมเสียงในการประชาสัมพันธ์ การโฆษณา การตลาด และการสื่อสารมวลชน เทคนิคการตกแต่งภาพด้วยคอมพิวเตอร์

AD 351 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางโฆษณา 3(3-0-6)
Special Topics in Advertising

การวิเคราะห์เรื่องต่างๆที่เกี่ยวกับการโฆษณา โดยสาขาวิชาการโฆษณาเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกและกำหนดหัวข้อในแต่ละภาคการศึกษา ให้เหมาะสมกับความก้าวหน้าทางวิชาการและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี

AD 353 การถ่ายภาพเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Photography for Advertising and Public Relations

หลักการและเทคนิคในการถ่ายภาพเพื่องานโฆษณาทางสิ่งพิมพ์ประเภทต่างๆ การใช้เทคนิคต่างๆในการตกแต่งภาพถ่าย หลักเกณฑ์การประเมินคุณภาพของการถ่ายภาพเพื่อการโฆษณา

AD 354 การโฆษณากับสังคม 3(3-0-6)
Advertising and Society

บทบาทและผลกระทบของการโฆษณาที่มีต่อสังคม ไม่ว่าจะเป็นในด้านศิลปะวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีไทย ค่านิยมของคนในสังคม บทบาทและความรับผิดชอบของนักโฆษณาที่มีต่อสังคม การคุ้มครองผู้บริโภค รวมทั้งจรรยาบรรณของนักโฆษณา

AD 355 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานโฆษณาขั้นสูง 3(3-0-6)
Computer Graphics for Advanced Advertising
รายวิชาบังคับก่อน: AD 304 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานโฆษณา

เทคนิคคอมพิวเตอร์ขั้นสูง เพื่อการประมวลความรู้องค์ประกอบศิลป์ในการออกแบบ การจัดวางตัวอักษร และการจัดหน้า ขั้นตอนการผลิตสิ่งพิมพ์ชนิดต่างๆ เน้นการฝึกเป็นหลัก

AD 356 การออกแบบเว็บไซต์และโฆษณาทางอินเทอร์เน็ต 3(3-0-6)
Web Site and On-line Advertising Design

การเลือกใช้สื่ออินเทอร์เน็ตในงานโฆษณา เทคนิค ขั้นตอน และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ในการสร้างงานโฆษณาทางอินเทอร์เน็ต และการออกแบบเว็บไซต์ให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ และกลุ่มเป้าหมาย

AD 357 การสร้างสรรค์งานโฆษณาขั้นสูง 3(3-0-6)
Advanced Creative Arts in Advertising
รายวิชาบังคับก่อน: AD 302 การสร้างสรรค์งานโฆษณา

เทคนิคการกำหนดกลยุทธ์ วิธีการพัฒนาแนวคิดในการสร้างสรรค์งานโฆษณา การกำหนดแนวทางของภาพ เทคนิคการเขียนข้อความโฆษณา เพื่อให้สามารถถ่ายทอดแนวคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับสื่อที่ใช้และกลุ่มเป้าหมาย

AD 358 บริษัทโฆษณาจำลอง 3(3-0-6)
Dummy Advertising Agency

ประมวลองค์ความรู้ด้านโครงสร้าง การบริหารจัดการ บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของแต่ละแผนกในบริษัทโฆษณา มาใช้ในการดำเนินงานของบริษัทโฆษณาจำลอง

AD 359 กรณีศึกษาด้านโฆษณา 3(3-0-6)
Case Study in Advertising

การประมวลทฤษฎีการสื่อสาร การวิเคราะห์ข้อมูลสถานการณ์ทางการตลาด พฤติกรรมของผู้รับสาร เป้าหมายและปัจจัยแวดล้อมอื่นๆ เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาการวางแผนงานรณรงค์โฆษณา โดยเน้นการใช้กรณีศึกษา

AD 362 การวางแผนกลยุทธ์สื่อใหม่เพื่อการโฆษณา 3(3-0-6)
New Media Strategic Planning for Advertising
รายวิชาบังคับก่อน: AD 303 การวางแผนและการจัดซื้อสื่อโฆษณา

ศึกษา วิเคราะห์ วิจารณ์ ทฤษฎีและรูปแบบสื่อใหม่ในการโฆษณา เพื่อหาข้อสรุปที่นำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพการโฆษณา ในเรื่องของโครงสร้าง ลักษณะและธรรมชาติของสื่อใหม่ กระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงาน การเตรียมการ การวางแผนการผลิต เนื้อหา รูปแบบ การนำไปใช้ และการประเมินผล ผลกระทบต่อการรณรงค์ทางการสื่อสาร ตลอดจนความรับผิดชอบและจรรยาบรรณของการใช้สื่อใหม่

AD 363 การวางแผนกลยุทธ์กิจกรรมทางการตลาด 3(3-0-6)
Strategic Planning of Event Marketing
รายวิชาบังคับก่อน: AD 201 หลักการโฆษณา

ความสำคัญของแผนกิจกรรมทางการตลาดเพื่อสร้างตราสินค้า การวางแผนกลยุทธ์และขั้นตอนต่างๆของกิจกรรมการตลาด ในแผนรณรงค์โฆษณา รูปแบบหน่วยงานในการให้บริการและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการวางแผนกิจกรรมทางการตลาด รวมถึงการสร้างสรรค์กิจกรรมและสื่อที่ใช้ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ในการสื่อสาร

AD 364 การวางแผนกลยุทธ์สื่อโฆษณาขั้นสูง 3(3-0-6)
Advanced Advertising Media Planning
รายวิชาบังคับก่อน: AD 303 การวางแผนและการจัดซื้อสื่อโฆษณา

ประมวลทฤษฎีและแนวคิดการวางแผนและจัดซื้อสื่อ หลักการและเทคนิคการกำหนดกลยุทธ์ และกลวิธีการนำสื่อมาประยุกต์ใช้พัฒนาวางแผนและจัดซื้อสื่อ ให้สอดคล้องกับแนวทางการสื่อสารการตลาดในปัจจุบัน รวมทั้งศึกษาแนวโน้มความเปลี่ยนแปลงของการใช้สื่อในแผนรณรงค์โฆษณา วิธีใช้สื่ออย่างมีประสิทธิภาพ วิธีประเมินประสิทธิผลของการใช้สื่อ โดยเน้นการใช้กรณีศึกษา

AD 365 การบริหารงานลูกค้าขั้นสูง 3(3-0-6)
Advanced Account Management
รายวิชาบังคับก่อน: AD 319 การบริหารงานลูกค้า

การนำหลักและทฤษฎีการบริหารงานบริการลูกค้ามาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานธุรกิจของหน่วยงานและบริษัทตัวแทนโฆษณา ในด้านการจัดสรรบุคลากร งบประมาณ และทรัพยากรอื่นๆ อย่างมีประสิทธิภาพ เทคนิค กลยุทธ์การให้บริการ และการประสานงานกับบริษัทลูกค้า การเสริมสร้างและรักษาความสัมพันธ์กับบริษัทลูกค้า ตลอดจนการควบคุม วิเคราะห์ และการติดตามประเมินผล เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขวิธีการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

AD 366 การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์เพื่องานโฆษณา 3(3-0-6)
Print Production for Advertising

กระบวนการผลิตงานโฆษณาทางสื่อสิ่งพิมพ์ แนวคิด และวิธีการวางองค์ประกอบ สำหรับสิ่งพิมพ์ประเภทต่างๆ กระบวนการพิมพ์และเทคนิคการพิมพ์

AD 367 การโฆษณาในยุคดิจิทัล 3(3-0-6)
Advertising for Digital Age

หลักการ แนวคิด ของการโฆษณาผ่านสื่อดิจิทัลและสื่อใหม่ การเลือกรูปแบบและการนำไปใช้ให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมายในยุคดิจิทัล

AD 368 กิจกรรมเพื่อสังคมสำหรับงานโฆษณา 3(3-0-6)
Corporate Social Responsibility for Advertising

หลักการ แนวคิด และความสำคัญของกิจกรรมเพื่อสังคมสำหรับงานโฆษณา การกำหนดรูปแบบ ความสอดคล้องและวิธีการขององค์กรในการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม การประเมินผลกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคม

AD 369 การคิดสร้างสรรค์ 3(2-2-6)
Creative Thinking

ความหมายและวิธีการของการคิดสร้างสรรค์ เทคนิคการคิดและแนวปฏิบัติในการสร้างความคิด การพัฒนาความคิดเชิงสร้างสรรค์ เพื่อการประยุกต์ใช้ในงานโฆษณา

AD 370 การวิจัยเชิงคุณภาพสำหรับงานโฆษณา 3(3-0-6)
Qualitative Research for Advertising
รายวิชาบังคับก่อน : AD 318 การวิจัยโฆษณา

แนวคิด หลักการ และความสำคัญ ของการวิจัยเชิงคุณภาพในงานโฆษณา ประเภทของงานวิจัยเชิงคุณภาพที่ใช้ในงานโฆษณา รูปแบบ วิธีการ และเทคนิคในการทำวิจัยเชิงคุณภาพ

AD 371 การแปลเพื่อนักนิเทศศาสตร์ 3(3-0-6)
Translation for Communication Arts Professionals

การวิเคราะห์และการตีความต้นฉบับงานนิเทศศาสตร์ การแปลที่ให้ความสำคัญกับกลุ่มเป้าหมายและวัตถุประสงค์ การเลือกรูปแบบการแปลที่เหมาะสม และการประเมินคุณค่าของบทแปล

AD 372 การศึกษางานโฆษณาในสถานประกอบการ 3(1-5-6)
Advertising Visit for Experience

แนวคิดเกี่ยวกับงานโฆษณาในภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และธุรกิจเอกชน การศึกษาดูงานด้านโครงสร้างการทำงานโฆษณาขององค์กร ลักษณะงานโฆษณา กระบวนการดำเนินงานโฆษณาในองค์กรสถานประกอบการ

AD 401 การสัมมนาโฆษณา 3(2-2-4)
Seminar in Advertising

สภาพปัจจุบันของธุรกิจโฆษณา ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดของการโฆษณา ข้อถกเถียงปัจจุบันของการโฆษณา ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่มีต่อสังคมและเศรษฐกิจ ตลอดจนผลกระทบต่อการตลาด รวมทั้งการนำกรณีศึกษาปัญหาถกเถียงในวงการธุรกิจโฆษณา

AD 403 การฝึกงานหรือสารนิพนธ์ 3(3-0-6)
Internship or Mini-Thesis

ในภาคการศึกษาสุดท้าย นักศึกษาที่ศึกษาวิชาต่างๆครบหลักสูตรและมีแต้มเฉลี่ยตามเกณฑ์ สามารถเลือกการฝึกงาน พร้อมทั้งทำรายงานการฝึกงาน นักศึกษาไม่สามารถฝึกงาน จะต้องทำสารนิพนธ์ในหัวข้อเกี่ยวกับสาขาวิชาการโฆษณา

AD 410 สหกิจศึกษาทางการโฆษณา 6(600 ชั่วโมง)
Co-operative Education in Advertising

นักศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้าย ที่ศึกษาวิชาต่างๆครบหลักสูตรและมีแต้มเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.50 รวมทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด อาจเลือกโครงการสหกิจศึกษา ซึ่งเป็นการเข้าทำงานในฐานะพนักงานชั่วคราวของสถานประกอบการ ในงานที่เกี่ยวข้องตามที่สาขาได้ตกลงหรือกำหนดไว้ พร้อมทั้งทำรายงานที่ได้รับมอบหมาย โดยจะต้องเข้าทำงานในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

AP

AP 301 ศิลปะการแสดงเบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Performing Arts

ประวัติ ความหมาย และพัฒนาการของศิลปะการแสดงที่มีผลต่อชีวิตมนุษย์ ความสัมพันธ์ของศิลปะการแสดงกับสังคมปัจจุบัน พื้นฐานการสร้างองค์ประกอบของละคร การปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายดำเนินการต่างๆ และการจัดการแสดงเบื้องต้น

AP 302 พื้นฐานการใช้เสียง 3(1-2-6)
Voice Training

ทฤษฎีและภาคปฏิบัติของการฝึกเสียง ฝึกการหายใจ การออกเสียงที่ถูกต้อง วิธีการเปล่งเสียงสำหรับการแสดงประเภทต่างๆ การใช้เสียงเพื่อสื่อความหมายและความรู้สึก

AP 303 การแสดง 1 3(1-2-6)
Acting 1

ทฤษฎีและภาคปฏิบัติของพื้นฐานการแสดงละครสมัยใหม่ตามหลักการแสดงของสตานิสลาฟสกี การเตรียมความพร้อมของนักแสดง ทั้งด้านร่างกาย เสียง สมาธิ และด้านอื่นๆ ซึ่งส่งเสริมความจริงใจและพลังในการแสดง การสร้างทัศนคติที่ดีต่อการแสดง เพื่อเป็นพื้นฐานและการฝึกฝนในการพัฒนาการแสดง

AP 307 วรรณกรรมการละครสากล 1 3(3-0-6)
World Drama Literature 1

การศึกษาบทละครสากลที่เป็นแบบอย่างในด้านแนวคิด รูปแบบการนำเสนอ คุณค่า และความสำคัญ ซึ่งเป็นแนวทางในการสร้างสรรค์งานละครอย่างมืออาชีพ

AP 309 การกำกับการแสดง 1 3(1-2-6)
Directing 1

รายวิชาบังคับก่อน : AP 303 การแสดง 1

ทฤษฎีและภาคปฏิบัติของการกำกับการแสดงขั้นพื้นฐานที่สำคัญต่อการแสดง แบบฝึกหัดการกำกับการแสดง โดยมุ่งเน้นที่ความจริงใจที่จะสื่อสารความคิดต่อผู้ชม การวิเคราะห์บทละคร การตีความ และทดลองนำเสนอออกมาในรูปแบบของตนเอง โดยการแสดงฉากสั้นๆ

AP 310 การเขียนบทละครเวที 1 3(1-2-6)
Playwriting 1

หลักเบื้องต้นในการเขียนบทละครเวที ฝึกปฏิบัติการเขียนบทโดยใช้เรื่องราวและประสบการณ์ใกล้ตัวในการสร้างแก่นเรื่อง ลักษณะนิสัยของตัวละคร และการดำเนินเรื่องอย่างสมเหตุสมผล รูปแบบการนำเสนอสมจริง ผู้เรียนสามารถเขียนบทละครเวทีองก์เดียวได้

AP 311 การฝึกปฏิบัติทางการแสดง 3(1-2-6)
Theatre Workshop

การฝึกปฏิบัติและรับผิดชอบหน้าที่ฝ่ายต่างๆของโครงการตามที่ได้รับมอบหมาย เลือกฝ่ายที่ผู้เรียนสนใจและอาจารย์ผู้สอนเห็นสมควร โดยอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ดูแลและประเมินผล

AP 312 การกำกับเวที 3(1-2-6)
Stage Management

ทฤษฎีและภาคปฏิบัติของการกำกับเวที คุณสมบัติและหน้าที่ของผู้กำกับเวที ความรับผิดชอบ การดำเนินงาน และการประสานงานกับฝ่ายต่างๆ การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการจัดการแสดง การฝึกปฏิบัติกำกับเวทีตามที่ได้รับมอบหมาย

AP 314 ประวัติศาสตร์ศิลปะการแสดง 3(3-0-6)
History of Performing Arts

แนวคิดพื้นฐานและวิวัฒนการของศิลปะการแสดง บริบททางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ที่มีผลต่อการสร้างสรรค์ผลงานสิลปะการแสดง หลากหลายรูปแบบในยุคสมัยต่างๆ การศึกษาโครงสร้างรูปแบบของการแสดงที่สำคัญของโลก

AP 315 งานด้านฉากและเวที 3(1-2-6)
Stagecraft

ทฤษฎีและภาคปฏิบัติงานด้านเวทีเกี่ยวกับการสร้างฉาก การจัดเตรียมอุปกรณ์ประกอบฉาก ให้เหมาะสมกับลักษณะประเภทของโรงละครและเวที การเลือกใช้เครื่องมือและวัสดุต่างๆในการสร้างฉาก รวมถึงฝึกปฏิบัติวิธีการสร้าง ติดตั้ง ทาสีฉาก การเก็บรักษาฉาก หน้าที่ ความรับผิดชอบ และขั้นตอนการทำงานด้านฉากและเวที เพื่องานศิลปะการแสดง

AP 316 การวิเคราะห์วรรณกรรมการละครสากล 3(3-0-6)
Analysis World Drama Literatures

การศึกษาหลักในการอ่านและวิเคราะห์วรรณกรรมการละคร โดยศึกษาจากวรรณกรรมสากลที่มีมาตรฐาน เรียนรู้ โครงสร้าง ประเภท และแนวทางการนำเสนอ เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างความเข้าใจแก่นเรื่อง การตีความตัวละคร สัญลักษณ์ และสาระสำคัญที่ผู้เขียนต้องการสื่อในบทละคร

AP 317 การสร้างสรรค์องค์ประกอบเพื่อศิลปะการแสดง 3(1-2-6)
Creative Art Composition for Performing Arts

การสร้างสรรค์องค์ประกอบศิลปะการแสดงจากความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ ความหลากหลายของรูปทรง เส้น สี และระยะ การสร้างความกลมกลืน เพื่อพัฒนาสุนทรียะและทักษะพื้นฐาน ในการออกแบบเพื่องานศิลปะการแสดง

AP 318 การบริหารงานศิลปะการแสดงและธุรกิจบันเทิง 3(3-0-6)
Theatre Management and Entertainment Business

ความรู้เบื้องต้นของการบริหารงานการจัดการแสดงรูปแบบต่างๆ เช่น การจัดละครเวที การจัดละครโทรทัศน์ การผลิตภาพยนตร์ การจัดการเปิดตัวสินค้าและบริการ และการจัดการแสดงในรูปแบบอื่นๆโดยการวางแผนการดำเนินงาน การจัดการงบประมาณ การบริหารงานบุคคล การประชาสัมพันธ์ การโฆษณา และการประเมินผล การบริหารจัดการวัฒนธรรม และการจัดการศิลปะแบบยั่งยืน

AP 350 การแสดง 2 3(1-2-6)
Acting 2

รายวิชาบังคับก่อน : AP 303 การแสดง 1

ทฤษฎีและภาคปฏิบัติของพื้นฐานการแสดงละครสมัยใหม่ตามหลักการแสดงของสตานิสลาฟสกี การวิเคราะห์ความต้องการและจุดมุ่งหมายของตัวละคร ที่ส่งผลต่อการกระทำและพัฒนาการของตัวละคร จิตวิทยาที่สนับสนุนการแสดงอย่างมีเหตุผล ฝึกปฏิบัติและพัฒนาความสามารถทางด้านการแสดงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

AP 351 การแสดง 3 3(1-2-6)
Acting 3

รายวิชาบังคับก่อน : AP 350 การแสดง 2

ทฤษฎีและภาคปฏิบัติของพื้นฐานการแสดงละครสมัยใหม่ตามหลักการแสดงของสตานิสลาฟสกี เน้นการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการแสดง สามารถแสดงละครแนวอื่นๆนอกจากแนวสมจริงได้ รวมทั้งสามารถสวมบทบาทของตัวละครที่มอบหมายให้ได้อย่างน่าสนใจ

AP 354 การเขียนบทละครเวที 2 3(1-2-6)
Playwriting 2

รายวิชาบังคับก่อน : AP 310 การเขียนบทละครเวที 1

ทฤษฎีและภาคปฏิบัติในการเขียนบทละครเวทีขั้นสูง ในด้านการสร้างแก่นเรื่อง โครงเรื่อง ลักษณะนิสัยตัวละครและการดำเนินเรื่องอย่างสมเหตุสมผล การศึกษาแนวทางการสร้างบทแนวทางเลือกเทคนิคในการเล่าเรื่องที่หลากหลายการสร้างสรรค์บทละครเรื่องยาว

AP 355 การกำกับการแสดง 2 3(1-2-6)
Directing 2

รายวิชาบังคับก่อน : AP 309 การกำกับการแสดง 1

ทฤษฎีและภาคปฏิบัติของการกำกับการแสดง แนวความคิดในการกำกับการแสดง มุ่งเน้นการนำเสนอความคิดหลักในการกำกับการแสดง การมองเห็นภาพรวม การสื่อสารให้นักแสดงเข้าใจ การใช้ภาพในการแสดงสื่อความหมาย โดยมีศรัทธาในการกำกับการแสดงในฐานะของการสร้างสรรค์งานออกมาอย่างมีศิลปะ

AP 362 การอ่านและการตีความหมาย 3(1-2-6)
Oral Interpretation

ทฤษฎีและภาคปฏิบัติในการอ่านบทร้อยแก้วภาษาไทยและวาทวิทยาเบื้องต้น การตีความหมายและการประยุกต์ใช้กับการแสดง ทฤษฎีการวิเคราะห์และการแสดงละครประเภทอ่านตลอดจนกลวิธีต่างๆ ในการจัดแสดงละครประเภทอ่าน เพื่อนำเสนอสาระและสุนทรียะให้ผู้อื่นเข้าถึงความหมายได้อย่างลึกซึ้ง

AP 363 การเคลื่อนไหวบนเวที 3(1-2-6)
Stage Movement

ทฤษฎีและภาคปฏิบัติขั้นพื้นฐานของการเคลื่อนไหวร่างกายในการแสดงบนเวที การสร้างความสัมพันธ์และความยืดหยุ่นในการเคลื่อนไหวร่างกาย การควบคุมและแบ่งส่วนการใช้งานของกล้ามเนื้อและข้อต่อส่วนต่างๆ การสังเกต วิเคราะห์ และจดจำการเคลื่อนไหวร่างกาย การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างร่างกาย นักแสดง และสภาพแวดล้อมทางการแสดง การสื่อความหมายที่ชัดเจนของจินตนาการ ผ่านการใช้ร่างกายและน้ำเสียง

AP 364 การแสดงละครเพลง 3(1-2-6)
Musical Theatre

รายวิชาบังคับก่อน : AP 302 พื้นฐานการใช้เสียง
AP 303 การแสดง 1

ทฤษฎีและภาคปฏิบัติของการแสงโดยการผสมผสานระหว่างการขับร้อง การเต้น และการแสดงบนเวที พัฒนาทักษะการใช้เสียงและการเคลื่อนไหวบนเวที การทำงานร่วมกันเป็นทีมนักแสดง และพัฒนาการแสดงให้มีประสิทธิภาพ

AP 365 การละครไทย 3(3-0-6)
Thai Theatre

การศึกษารูปแบบและวิวัฒนาการของการละครในประเทศไทย บุคคลสำคัญในแขนงต่างๆของศิลปะการแสดง สภาพแวดล้อมทางสังคม ปรัชญา และปัจจัยอื่นๆที่ส่งอิทธิพลต่อศิลปะและวรรณคดีการละครในยุคสมัยต่างๆ

AP 366 การละครเอเชีย 3(3-0-6)
Asian Theatre

รูปแบบและวิวัฒนาการของการละคร ในระดับภูมิภาคอาเซียนและเอเชีย บุคคลสำคัญในแขนงต่างๆของศิลปะการแสดง สภาพแวดล้อมทางสังคม ปรัชญาและปัจจัยอื่นๆ เช่น การเปิดตลาดทางศิลปะ ที่ส่งอิทธิพลต่อศิลปะและวรรณคดีการละครในยุคสมัยต่างๆ

AP 367 การละครยุโรป 3(3-0-6)
European Theatre

การศึกษาบทละครและแนวการเขียนของนักประพันธ์บทละครที่สำคัญของยุโรป บุคคลสำคัญในแขนงต่างๆของศิลปะการแสดง สภาพแวดล้อมทางสังคม ปรัชญา และปัจจัยอื่นๆ ที่ส่งอิทธิพลต่อศิลปะและวรรณคดีการละครในยุคสมัยต่างๆ

AP 368 การละครอเมริกัน 3(3-0-6)
American Theatre

การศึกษาบทละครและแนวการเขียนของนักประพันธ์บทละครที่สำคัญของอเมริกา บุคคลสำคัญในแขนงต่างๆของศิลปะการแสดง สภาพแวดล้อมทางสังคม ปรัชญา และปัจจัยอื่นๆ ที่ส่งอิทธิพลต่อศิลปะและวรรณคดีการละครในยุคสมัยต่างๆ

AP 369 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางศิลปะการแสดง 3(3-0-6)
Special Topic in Performing Arts

การศึกษาเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับศิลปะการแสดง โดยสาขาวิชาจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกและกำหนดหัวข้อในการศึกษาแต่ละภาคตามความเหมาะสม

AP 370 วรรณกรรมการละครตะวันตก 3(3-0-6)
Western Drama Literature

การศึกษาวรรณกรรมการละครในรูปแบบต่างๆ ที่มีมาตรฐานของตะวันตก องค์ประกอบของวรรณกรรมการละครตะวันตก โดยเลือกจากบทประพันธ์สำคัญ ที่เป็นแบบอย่างในด้านรูปแบบการประพันธ์ แนวคิด ค่านิยมแห่งยุคสมัย และคุณค่าทางสังคม ตลอดจนคุณค่าทางศิลปะและความสำคัญที่ให้แก่วงการการแสดง

AP 371 การแต่งหน้าสำหรับการแสดง 3(1-2-6)
Make-up for Stage and Presentation

ทฤษฎีและภาคปฏิบัติของการแต่งหน้าสำหรับการแสดง การดูแลทำความสะอาดและถนอมผิวหน้า การศึกษาโครงสร้างใบหน้าและแก้ไขข้อบกพร่อง เทคนิคการแต่งหน้าให้เหมาะสมกับบทบาทการแสดง และการออกแบบให้ตรงตามแก่นเรื่องและวัตถุประสงค์ของการแสดง เช่น การแต่งหน้าเพื่อละครเวที แฟชั่นโชว์ และการแสดงต่างๆ

AP 372 การออกแบบเครื่องแต่งกายเพื่อการแสดง 1 3(1-2-6)
Costume Design for Performing Arts 1

การออกแบบเครื่องแต่งกายสำหรับการแสดงแนวสมจริง เน้นการพัฒนาทักษะที่หลากหลาย เพื่อสร้างให้ผู้เรียนเป็นนักออกแบบมืออาชีพ เช่น ทักษะในการคิดวิเคราะห์โจทย์ทางการแสดง ทักษะในการค้นคว้าข้อมูลสำหรับการออกแบบ การศึกษาแนวโน้มเครื่องแต่งการแต่ละยุคสมัย การเขียนภาพร่างเครื่องแต่งกาย การวิเคราะห์โครงสร้างและวัสดุในการตัดเย็บเครื่องแต่งกาย ตลอดจนการจัดหาและสร้างเครื่องแต่งกายตามความเหมาะสมของการแสดง

AP 373 การออกแบบเครื่องแต่งกายเพื่อการแสดง 2 3(1-2-6)
Costume Design for Performing Arts 2

รายวิชาบังคับก่อน : AP 372 การออกแบบเครื่องแต่งกายเพื่อการแสดง 1

การออกแบบเครื่องแต่งกายเชิงสร้างสรรค์ เน้นการออกแบบที่หลากหลาย นอกเหนือไปจากการออกแบบแนวสมจริง เช่น ละครเวทีแนวต่อต้านแนวสมจริง ละครเวทีแนวแฟนตาซี ละครเวทีแนวทดลอง มิวสิเคิลรีวิว และการแสดงโชว์ต่างๆ มุ่งพัฒนา กระบวนการสร้างสรรค์โดยมีโจทย์และเงื่อนไขที่กำหนด การวิเคราะห์ โครงสร้างและวัสดุในการตัดเย็บเครื่องแต่งกาย ตลอดจนการจัดหา และสร้างเครื่องแต่งกายตามความเหมาะสมของการแสดง

AP 374 กำกับศิลป์ 1 3(1-2-6)
Theatrical Production Direction 1

การศึกษาทฤษฎีการออกแบบฉากและแสงเพื่อการแสดง การวิเคราะห์และการตีความบท การค้นคว้าข้อมูลประกอบการออกแบบ การออกแบบและพัฒนาแบบ การใช้คอมพิวเตอร์ในการออกแบบ การสร้างหุ่นจำลอง และการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ เน้นการประยุกต์หลักการสู่การปฏิบัติเพื่อการออกแบบฉากและแสง เรียนรู้หลักคุณธรรมจริยธรรมของนักออกแบบที่ดี

AP 375 กำกับศิลป์ 2 3(1-2-6)
Theatrical Production Direction 2

รายวิชาบังคับก่อน : AP 374 กำกับศิลป์ 1

หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวกับงานเทคนิคด้านการแสดงทั้งด้านงานฉาก แสง เสียง และสื่อโสตทัศน์ต่างๆ โดยเน้นการศึกษาทฤษฎีควบคู่กับการประยุกต์ใช้ และการฝึกปฏิบัติการซ่อม สร้าง การติดตั้ง และการบำรุงรักษา วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ทาง เทคนิคการแสดงเบื้องต้น การวิเคราะห์และวางแผนการใช้งาน การจัดซื้อเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ประกอบเทคนิคด้านการแสดงอย่างเหมาะสมกับโจทย์ที่ได้รับ

AP 376 การเขียนบทเชิงสร้างสรรค์ 3(1-2-6)
Creative Playwriting

ทฤษฎีและภาคปฏิบัติในการเขียนบทละครเพื่อการแสดงในรูปแบบต่างๆ เช่น การเขียนบทละครโทรทัศน์ การเขียนบทภาพยนตร์ และการเขียนบทเพื่อกิจกรรมพิเศษ

AP 377 ระเบียบวิธีการวิจัยสำหรับศิลปะการแสดง 3(3-0-6)
Research Methodology for Performing Arts

กรอบแนวคิด ทฤษฎี และระเบียบวิธีวิจัยในศาสตร์สาขาต่างๆ ได้แก่ ศิลปะ ประวัติศาสตร์ จิตวิทยา สังคมวิทยา ฯลฯ ที่เกี่ยวกับโจทย์ทางศิลปะการแสดง เพื่อประยุกต์ใช้ในการออกแบบการวิจัยด้านศิลปะการแสดง เทคนิคการเก็บรวบรวมข้อมูล การตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูล และการสรุปผล อภิปรายผลการวิจัย ตลอดจน จรรยาบรรณของนักวิจัย และการฝึกการเขียนรายงานการวิจัยด้านศิลปะการแสดง

AP 378 ละครเพื่อการเรียนรู้และพัฒนา 3(1-2-6)
Theatre for Education and Development

พัฒนาการและบทบาทของ การละครเพื่อการเรียนรู้ การพัฒนาทั้งในระบบการศึกษาและในชุมชน ฝึกปฏิบัติการใช้ทฤษฎีและเทคนิคทางด้านศิลป ะการละครรูปแบบต่างๆ เพื่อเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และพัฒนา

AP 379 การจัดการงานศิลปะการแสดงและกิจกรรมพิเศษ 3(1-2-6)
Performing Arts Production and Event Management

ทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติการบริหารจัดการการแสดงและกิจกรรมพิเศษในรูปแบบต่างๆ การวางแผนดำเนินงาน การจัดการงบประมาณ การบริหารงานบุคคล การประชาสัมพันธ์ การโฆษณา ตลอดจนการประเมินผล กรณีศึกษาจากกิจกรรมพิเศษที่จัดขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ

AP 380 การตลาดสำหรับงานศิลปะการแสดง 3(1-2-6)
Marketing for Performing Arts

หลักการเบื้องต้นสำหรับการทำงานด้านการตลาดในโครงการละครต่างๆ การฝึกปฏิบัติการวางแผนการตลาด และการใช้สื่อให้เหมาะสมในการทำโครงการละครต่างๆ โดยการวางแผนอย่างมืออาชีพ และสามารถส่งเสริมการแสดงได้จริง

AP 381 ทฤษฎีและการวิจารณ์ศิลปะการแสดง 3(3-0-6)
Theory and Criticism for Performing Arts

ทฤษฎีหลักเกณฑ์และแนวทางการวิจารณ์การแสดงในแง่ปรัชญาความคิด จุดมุ่งหมาย การเสนอเรื่องการแสดง รวมถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและจรรยาบรรณของผู้เขียนวิจารณ์ตลอดจนการฝึกเขียนบทวิจารณ์ต่างๆ

AP 382 การแสดงเพื่อการประกอบอาชีพ 3(2-2-6)
Acting for Career

ฝึกฝนทักษะพื้นฐานของการแสดง เน้นการสำรวจตนเองเพื่อเรียนรู้และเข้าใจวัตถุดิบพื้นฐานของนักแสดง ได้แก่ ร่างกาย เสียง ประสาทสัมผัส อารมณ์ความรู้สึก จิตนาการ เหตุผลและแรงจูงใจที่ก่อให้เกิดการกระทำ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในศักยภาพการแสดงออกของตนเอง และสามารถจะนำไปใช้ในการปรับปรุงบุคลิกภาพ ประยุกต์ใช้กับสายงานที่เกี่ยวข้องหรือในชีวิตประจำวัน

AP 383 การแต่งหน้าเพื่อการประกอบอาชีพ 3(2-2-6)
Make up for Career

การแต่งหน้าเพื่อนำไปประกอบในวิชาชีพต่างๆ การแต่งหน้าตนเอง รวมไปถึงการแต่งหน้าเพื่อการพัฒนาบุคลิกภาพ และการแต่งหน้าเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของแบรนด์และองค์กร

AP 384 ศิลปะการเล่าเรื่อง 3(3-0-6)
Arts of Storytelling

คุณลักษณะของเรื่องราวที่นำมาถ่ายทอดในงานศิลปะและวรรณกรรมประเภทต่างๆ โครงสร้างและองค์ประกอบของเรื่องราว ความสำคัญของนาฏการ กลวิธีการเล่าเรื่องในลักษณะต่างๆ กรณีศึกษาตัวอย่างจากบทภาพยนตร์ บทประพันธ์ และงานสร้างสรรค์รูปแบบต่างๆ

AP 385 คอมพิวเตอร์เพื่องานศิลปะการแสดง 3(2-2-6)
Computers in Performing Arts

เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์สำหรับงานศิลปะการแสดง เพื่อการสื่อสารให้มีความรู้ความชำนาญและความสามารถในการประยุกต์สื่อคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ทันความต้องการในสังคมธุรกิจและทันเทคโนโลยีในสังคม อีกทั้งสามารถเชื่อมโยงแนวความคิดทางศิลปะการแสดงไปสู่การพัฒนางานสร้างสรรค์ที่ใช้คอมพิวเตอร์

AP 400 สัมมนาศิลปะการแสดงประยุกต์ 3(3-0-6)
Seminar in Applied Performing Arts

สภาพปัจจุบันของศิลปะการแสดงประยุกต์ ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัด ข้อวิพากษ์วิจารณ์ในปัจจุบัน ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่มีต่อสังคม ผลกระทบ และกรณีศึกษาที่เป็นปัญหาในด้านศิลปะการแสดง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

AP 403 การเตรียมงานศิลปนิพนธ์ 3(2-2-5)
Performing Arts Thesis Preparation

การเตรียมความพร้อมเพื่อการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะการแสดงศิลปนิพนธ์ในภาคเรียนสุดท้าย ในด้านที่นักศึกษาสนใจ เช่น ด้านกำกับการแสดง การแสดงการออกแบบเครื่องแต่งกาย การออกแบบฉากแสงและเสียง เป็นต้น โดยนักศึกษาจะได้รับมอบหมาย ให้ฝึกปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการผลิตงานศิลปะการแสดงศิลปนิพนธ์ รวมไปถึงการรวบรวม นำเสนอและจัดแสดงผลงาน

AP 404 ศิลปนิพนธ์ 6(2-6-10)
Performing Arts Thesis

การศึกษาค้นคว้าวิจัย เพื่อสร้างสรรค์ผลงานศิลปะการแสดงตามความถนัดและความสนใจ

AT

AT 201 หลักการบัญชีขั้นต้น 3(3-0-6)
Principles of Accounting

ความหมายและวัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน ประเภทของงบการเงิน วงจรบัญชี สมการบัญชี การวิเคราะห์รายการค้าและเหตุการณ์เชิงเศรษฐกิจ วิธีบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การปรับปรุงรายการการปิดบัญชี การจัดทำงบการเงิน การบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกิจการให้บริการและการพาณิชยกรรม ภาษีมูลค่าเพิ่ม เงินสดและการควบคุมภายในเกี่ยวกับเงินสด ระบบใบสำคัญ สมุดรายวันเฉพาะ การนำโปรแกรมสำเร็จรูปมาใช้ในการบันทึกบัญชีอย่างง่าย

AT 202 การภาษีอากร 3(3-0-6)
Taxation

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร กฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคลขั้นพื้นฐาน ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิต และภาษีอื่นๆที่เกี่ยวข้อง วิธีการคำนวณภาษีและการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับภาษีของธุรกิจและองค์กรต่างๆ การจัดทำรายงานทางภาษี การกรอกแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาโดยยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย

AT 203 ทักษะการอ่านและเขียนภาษาอังกฤษ 3(2-4-6)
สำหรับวิชาชีพบัญชี
English Writing and Reading Skills for Accounting Professions

รายวิชาบังคับก่อน : LA 103 ภาษาอังกฤษ 3

ทักษะการอ่านเอกสารและบทความภาษาอังกฤษที่เกี่ยวเนื่องกับวาชีพบัญชีในด้านการบัญชีการเงิน การบัญชีบริหาร การสอบบัญชีกรณีศึกษา รายงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชีในด้านต่างๆ ศัพท์บัญชีทักษะการเขียนจดหมายอิเลคทรอนิคส์สำหรับวิชาชีพบัญชี การเขียนบทสรุปผู้บริหาร

AT 204 กฎ ระเบียบ ข้อบังคับและจรรยาบรรณ 3(3-0-6)
ในวิชาชีพบัญชี
Rules, Regulations and Ethics on Accounting Professions

องค์กรที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี พระราชบัญญัติการบัญชี พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้ทำบัญชีและการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ว่าด้วยหุ้นส่วนบริษัท) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชีพระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับ ข้อกำหนด กฎเกณฑ์ทางการบัญชี คำสั่ง ระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จรรยาบรรณในวิชาชีพบัญชี กฎเกณฑ์และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเฉพาะ

AT 213 การบัญชีเบื้องต้นสำหรับผู้ประกอบการ 3(3-0-6)
Introduction to accounting for entrepreneurs

หลักการและวิธีบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่การวิเคราะห์รายการค้าและเหตุการณ์เชิงเศรษฐกิจ การจัดทำงบทดลอง งบแสดงฐานะการเงิน และงบกำไรขาดทุนขั้นพื้นฐาน การใช้ข้อมูลในงบการเงินเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานในองค์กร

AT 220 การบัญชีเพื่อการตัดสินทางธุรกิจ 3(3-0-6)
Accounting for Business Decision

ความหมายและวัตถุประสงค์ของการบัญชี แนวคิดการบัญชีและข้อมูลการบัญชีเพื่อการตัดสินใจ การจัดทำงบประมาณและงบการเงิน การใช้ต้นทุนเพื่อการวางแผนและการพัฒนาทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

AT 301 ทฤษฎีบัญชี
Accounting Theory 3(3-0-6)

รายวิชาบังคับก่อน : AT 201 การบัญชีขั้นต้น

วิวัฒนาการของการบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน มาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่มีส่วนได้เสียสาธารณะ มาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หลักการและปัญหาเกี่ยวกับรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามลักษณะการประกอบของธุรกิจ ประเด็นเกี่ยวกับการวัดมูลค่าองค์ประกอบของงบการเงินในด้านสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้และค่าใช้จ่าย

AT 302 การบัญชีขั้นกลาง 1 3(3-0-6)
Intermediate Accounting 1

รายวิชาบังคับก่อน : AT 201 หลักการบัญชีขั้นต้น

กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ มาตรฐานการรายงานทางการเงินและมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบงบการเงินในด้านสินทรัพย์ การจำแนกประเภทสินทรัพย์ วิธีการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ประเภทต่างๆ การรับรู้และการวัดมูลค่าสินทรัพย์ การเปิดเผยและนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์ตามมาตรฐาน การรายงานทางการเงินและมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้อง

AT 303 การบัญชีขั้นกลาง 2 3(3-0-6)
Intermediate Accounting 2

รายวิชาบังคับก่อน : AT 302 การบัญชีขั้นกลาง 1

กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินและส่วนของเจ้าของ มาตรฐานการรายงานทางการเงินและมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบงบการเงินในด้านหนี้สินและส่วนของเจ้าของ การจำแนกประเภทหนี้สิน หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับหนี้สินและส่วนของเจ้าของ การเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของ การเปิดเผยข้อมูลด้านหนี้สินและส่วนของเจ้าของ การบัญชีห้างหุ้นส่วน การเลิกกิจการและการชำระบัญชี การรับรู้และการวัดมูลค่าของหนี้สิน และส่วนของเจ้าของ การประมาณการผลประโยชน์พนักงาน การประมาณการทางบัญชี การเปิดเผยและนำเสนอข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้อง

AT 304 การบัญชีต้นทุน 3(3-0-6)
Cost Accounting

รายวิชาบังคับก่อน : AT 201 หลักการบัญชีขั้นต้น

ความสำคัญและบทบาทการบัญชีต้นทุนในธุรกิจ ความหมายของต้นทุน การจำแนกต้นทุน วิธีการบัญชีเกี่ยวกับต้นทุนการผลิต วัตถุดิบ แรงงาน ค่าใช้จ่ายการผลิต ระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ ระบบบัญชีต้นทุนช่วงการผลิต การปันส่วนต้นทุน การบัญชีต้นทุนกิจกรรม การบัญชีสำหรับเศษวัสดุ ผลิตภัณฑ์ร่วม และผลิตภัณฑ์พลอยได้ ระบบการบัญชีต้นทุนมาตรฐาน การปันส่วนต้นทุนแผนกบริการ

AT 305 การบัญชีบริหาร 3(3-0-6)
Managerial Accounting

รายวิชาบังคับก่อน : AC 333 การบัญชีต้นทุน

เทคนิคและแนวคิดทางการบัญชีบริหาร การใช้ต้นทุนเพื่อการวางแผนและตัดสินใจ การจำแนกประเภทต้นทุน พฤติกรรมต้นทุน ต้นทุนเต็มและต้นทุนผันแปร การวิเคราะห์ต้นทุน-ปริมาณ-กำไร การจัดทำข้อมูล บัญชีเพื่อการตัดสินใจระยะสั้น งบประมาณจ่ายลงทุน การบัญชีตามความรับผิดชอบ การจัดทำรายงานแยกตามส่วนงาน การกำหนดราคาผลิตภัณฑ์และบริการ การประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน การกำหนดราคาโอน

AT 306 การสอบบัญชี และการให้ความเชื่อมั่น 3(3-0-6)
Auditing and Assurance

รายวิชาบังคับก่อน : AT 303 การบัญชีขั้นกลาง 2

มาตรฐานการสอบบัญชี มาตรฐานการสอบทาน มาตรฐานงานที่ให้ความเชื่อมั่น มาตรฐานงานบริการเกี่ยวเนื่อง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชี จรรยาบรรณและความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี ข้อตกลงในการรับงานสอบบัญชี การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี ความเสี่ยงและสาระสำคัญในการสอบบัญชี การประเมินความเสี่ยง การวางแผนงานสอบบัญชีตามแนวทาง Risk-Based Approach หลักฐานการสอบบัญชี วิธีการรวบรวมหลักฐานวิธีการตรวจสอบ การเลือกตัวอย่างในการสอบบัญชี กระดาษทำการ การตรวจสอบวงจรต่างๆของธุรกิจตามความเสี่ยงที่ศึกษา รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รายงานการตรวจสอบและรับรองบัญชีภาษีอากร มาตรฐานการควบคุมคุณภาพสำนักงานที่ให้บริการด้านการตรวจสอบและการสอบทานงบการเงินและงานให้ความเชื่อมั่นอื่นตลอดจนบริการเกี่ยวเนื่อง

AT 307 การบัญชีขั้นสูง 1 3(3-0-6)
Advanced Accounting 1

รายวิชาบังคับก่อน : AT 303 การบัญชีขั้นกลาง 2

การบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขาทั้งในประเทศและต่างประเทศ การรับรู้รายได้กรณีพิเศษ การฝากขาย การขายผ่อนชำระ การบัญชีสัญญาเช่า สัญญาก่อสร้าง การบัญชีสำหรับธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ การแก้ไขข้อผิดพลาด นโยบายบัญชีและการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงทางการบัญชี การบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องเรื่องดังกล่าวข้างต้น

AT 308 การบัญชีขั้นสูง 2 3(3-0-6)
Advanced Accounting 2

รายวิชาบังคับก่อน : AT 303 การบัญชีขั้นกลาง 2

การบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจ การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม งบการเงินรวม งบการเงินเฉพาะกิจการ การจัดทำงบการเงินรวม การบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้า การแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ การจัดทำงบกระแสเงินสด การใช้กระดาษทำการเพื่อจัดทำงบกระแสเงินสด การบัญชีสำหรับกิจการที่ไม่หวังผลกำไร

AT 309 การตรวจสอบและควบคุมภายใน 3(3-0-6)
Internal Audit and Control

รายวิชาบังคับก่อน : AT 201 หลักการบัญชีขั้นต้น

แนวคิดการควบคุมภายในและการกำกับดูแลกิจการ วัตถุประสงค์และองค์ประกอบของการควบคุมภายใน การควบคุมภายในตามแนวคิดของ COSO แนวคิดการตรวจสอบภายใน หน่วยงานตรวจสอบภายใน บทบาทของผู้ตรวจสอบภายใน การประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน การวางแผนการตรวจสอบตามแนว Risk-Based Approach เทคนิคที่ใช้ในการตรวจสอบ การจัดทำกระดาษทำการ การตรวจสอบภายในวงจรต่างๆ การเขียนรายงานผลการตรวจสอบ การติดตามผลการตรวจสอบภายใน

AT 310 การรายงานการเงินและการวิเคราะห์ 3(3-0-6)
Financial Reporting and Analysis

รายวิชาบังคับก่อน : AT 303 การบัญชีขั้นกลาง 2

รายงานการเงิน รูปแบบงบการเงินที่กำหนดโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า รูปแบบงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน การจัดทำงบการเงินในแต่ละองค์ประกอบ งบการเงินระหว่างกาล การจัดทำงบการเงินเปรียบเทียบรายไตรมาสและรายปี นโยบายการบัญชี การเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด วิธีการและเครื่องมือในการวิเคราะห์งบการเงิน ผลกระทบต่องบการเงินจากการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกัน การวิเคราะห์งบการเงินเพื่อสะท้อนและปรับกลยุทธ์ด้านเงินทุนหมุนเวียน ด้านการจัดหาเงินทุน และนโยบายเงินปันผล

AT 311 การบัญชีภาษีอากร 3(3-0-6)
Tax Accounting

รายวิชาบังคับก่อน : AT 202 การภาษีอากร
AT 303 การบัญชีขั้นกลาง 2

ภาษีเงินได้นิติบุคคล แนวคิดและความแตกต่างระหว่างเกณฑ์การรับรู้ รายได้และค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชี การคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร การปรับปรุงกำไรสุทธิทางบัญชีการเงินเป็นกำไรสุทธิทางภาษีอากร การบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้รอตัดบัญชี สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี การจัดทำรายงานต่างๆที่เกี่ยวข้องกับภาษี การกรอกแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลครึ่งปี และภาษีเงินได้นิติบุคคลประจำปี

AT 312 ระบบสารสนเทศในงานบัญชี 3(2-2-6)
Accounting Information Systems

รายวิชาบังคับก่อน : AT 201 การบัญชีต้นทุน

แนวคิดเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี วงจรธุรกิจขั้นพื้นฐาน วงจรรายได้ วงจรค่าใช้จ่าย วงจรผลิต แนวคิดเกี่ยวกับระบบการจัดการทรัพยากรองค์กร (Enterprise Resource Planning : ERP) แนวคิดของการบูรณาการระบบย่อยต่างๆ ในระบบ ERP ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบลูกหนี้ ระบบเจ้าหนี้ ระบบสินทรัพย์ถาวร ระบบสินค้าคงคลัง ระบบบัญชีแยกประเภท การใช้ระบบ ERP ขนาดกลางในการจัดการทรัพยากรองค์กรในเชิงปฏิบัติการ รวมทั้งการกำหนดค่า (Configuration) เพื่อใช้ในการประมวลผล แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ XBRL การบันทึกและเรียกใช้งานงบการเงินในรูปแบบ XBRL รูปแบบการนำส่งงบการเงินและเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์

AT 313 ระบบสารสนเทศทางบัญชีเชิงบูรณาการ 3(2-2-6)
Integrated Accounting Information Systems

รายวิชาบังคับก่อน : AT 312 ระบบสารสนเทศในงานบัญชี

แนวคิดในการใช้ระบบ SAP ในการจัดการทรัพยากรองค์กร (ERP) ระบบย่อยด้านการบัญชีการเงิน (FI) และระบบย่อยด้านการบัญชีบริหาร (CO) ระบบบัญชีแยกประเภทระบบบัญชีเจ้าหนี้ ระบบบัญชีลูกหนี้ ระบบการบริหารสินทรัพย์ถาวร ระบบการบริหารเงินสด รวมทั้งการกำหนดค่าเพื่อใช้ในการประมวลผล

AT 314 โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี 3(2-2-6)
Software Applications for Accounting

รายวิชาบังคับก่อน : AT 201 การบัญชีขั้นต้น

แนวคิดเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมประเภทสเปรดชีทขั้นสูงเพื่องานด้านบัญชีการเงิน งานด้านบัญชีบริหาร งานด้านสอบบัญชี การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ เทคนิคในการจัดทำรายงานเพื่อผู้บริหารในเชิงธุรกิจอัจฉริยะ

AT 320 ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพ 3(3-0-6)
บัญชีขั้นสูง

ทักษะการอ่านเอกสารและบทความภาษาอังกฤษที่เกี่ยวเนื่องกับวิชาชีพบัญชีในด้านการบัญชีการเงิน การภาษีอากร การบัญชีบริหาร การสอบบัญชี กรณีศึกษา รายงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชีในด้านต่างๆ

AT 330 มาตรฐานการรายงานทางการเงินและภาษี 3(3-0-6)
ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจระหว่างประเทศ
International Financial Reporting Standards and Taxation for International Business

รายวิชาบังคับก่อน : AT 303 การบัญชีขั้นกลาง 2

ความสำคัญของการบัญชีระหว่างประเทศ ธุรกรรมของธุรกิจระหว่างประเทศ การเปิดเล็ตเตอร์ออฟเครดิต มาตรฐานการรายงานทางการเงินเกี่ยวข้องกับธุรกิจระหว่างประเทศ ประเด็นด้านภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่มที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจระหว่างประเทศ อนุสัญญาภาษีซ้อน การบันทึกรายการทางบัญชีของการทำธุรกรรมระหว่างประเทศ การบัญชีเกี่ยวกับอัตราแลกเปลี่ยนและผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยน วิธีการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน การบัญชีเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินในเรื่องการป้องกันความเสี่ยง การบัญชีเกี่ยวกับส่วนงานดำเนินงาน การกำหนดราคาโอนระหว่างประเทศ การจัดทำหมายเหตุประกอบงบการเงิน

AT 331 การบัญชีมูลค่ายุติธรรมและแบบจำลองการวัดมูลค่า 3(3-0-6)
Fair Value Accounting and Valuation Models
รายวิชาบังคับก่อน : AT 201 การบัญชีขั้นต้น
AT 303 การบัญชีขั้นกลาง 2

การบัญชีมูลค่ายุติธรรม การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ การวัดมูลค่ายุติธรรมของหนี้สิน หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับแบบจำลองการประเมินมูลค่า แนวทางการประเมินมูลค่าของกิจการ วิธีการประเมินมูลค่าตามวิธีราคาตลาด วิธีราคาทุน และวิธีรายได้ (กระแสเงินสด)

AT 340 การสอบบัญชีที่ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Auditing in Computerized Processing
รายวิชาบังคับก่อน : AT 306 การสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่น
AT 312 ระบบสารสนเทศในงานบัญชี

แนวคิดเกี่ยวกับการสอบบัญชีในสภาพแวดล้อมที่ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์และการประเมินความเสี่ยง การทุจริตในระบบสารสนเทศ การใช้ผลงานของผู้ตรวจสอบภายใน การใช้ผลงานของผู้เชี่ยวชาญ การวางแผนการสอบบัญชี การสอบทานการควบคุมระบบสารสนเทศ การควบคุมทั่วไป การควบคุมระบบงาน การตรวจสอบวงจรรายได้ วงจรค่าใช้จ่าย วงจรการผลิตและการจัดทำรายงานทางการเงิน เทคนิคการตรวจสอบโดยใช้คอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรมตรวจสอบสำเร็จรูป

AT 341 นิติบัญชีศาสตร์ 3(3-0-6)
Forensic Accounting
รายวิชาบังคับก่อน : AT 306 การสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่น

แนวคิดและหลักการนิติบัญชีศาสตร์ ประเภทและลักษณะการทุจริตโอกาส แรงกดดันและเหตุผลเฉพาะบุคคลซึ่งนำไปสู่การทุจริต การตรวจสอบและสืบสวนการทุจริต การทุจริตทางคอมพิวเตอร์ การตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นเพื่อหาข้อมูลเบื้องตนสำหรับการวางแผนการตรวจสอบ การพัฒนาแผนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ การรวบรวมหลักฐานที่เกี่ยวข้องสำหรับการตรวจสอบ การวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการตรวจสอบ และการรายงานผลของการตรวจสอบ

AT 350 การวางแผนภาษีอากรเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)
Strategic Tax Planning
รายวิชาบังคับก่อน : AT 202 การภาษีอากร

การวิเคราะห์ธุรกิจเพื่อการวางแผนบริหารภาษี เพื่อให้การเสียภาษีเป็นไปอย่างประหยัด ภายใต้กรอบของกฎหมายและความรับผิดชอบต่อสังคม การวางแผนบริหารภาษีของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การวางแผนบริหารภาษีเกี่ยวกับภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีธุรกิจระหว่างประเทศ และภาษีที่เกี่ยวเนื่องกับอนุสัญญาภาษีซ้อน วิธีการจัดทำแผนที่ภาษีโดยใช้กรณีศึกษา

AT 351 การวางแผนภาษีอากรสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
Tax Planning for International Businesses
รายวิชาบังคับก่อน : AT 202 การภาษีอากร

การวางแผนภาษีเงินได้สำหรับการทำธุรกิจระหว่างประเทศ หลักการเสียภาษีเงินได้ของนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยและต่างประเทศ หลักการเสียภาษีเงินได้ของบุคคลธรรมดาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจต่างประเทศ สิทธิประโยชน์ของอนุสัญญาภาษีซ้อน สิทธิประโยชน์ของการได้รับการส่งเสริมการลงทุน BOI การกำหนดราคาโอนและปัญหาในทางปฏิบัติ รวมถึงกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับภาษีอากรระหว่างประเทศ

AT 360 การวางระบบบัญชี 3(3-0-6)
Accounting Systems Design
รายวิชาบังคับก่อน : AT 201 หลักการบัญชีขั้นต้น
AT 312 ระบบสารสนเทศในงานบัญชี

การวางแผนและการวิเคราะห์ลักษณะการดำเนินงานของธุรกิจ การศึกษาประเด็นด้านภาษี และมาตรฐานการรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง การกำหนดผังบัญชี การกำหนดรูปแบบรายงาน การออกแบบเอกสาร การออกแบบระบบการควบคุมภายใน การเขียนผังทางเดินเอกสาร การเขียนผังระบบงานที่ปฏิบัติด้วยมือและด้วยคอมพิวเตอร์ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการสร้างแผนภาพ การจัดทำคู่มือระบบงานต่างๆ การวางแผนการนำไปใช้ การติดตามผลและการปรับปรุงแก้ไขระบบงาน

AT 361 การวิเคราะห์และการออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3(3-0-6)
Accounting Information System Analysis And Design

รายวิชาบังคับก่อน : AT 312 ระบบสารสนเทศในงานบัญชี

แนวคิดเกี่ยวกับการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี การรวบรวมข้อมูลและข้อกำหนดที่ใช้ในระบบ การวิเคราะห์ความต้องการ การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และผลประโยชน์ที่ได้รับจากระบบสารสนเทศ แนวคิดเพื่อการวิเคราะห์และออกแบบระบบ การจัดทำแผนภาพกระแสข้อมูล การออกแบบเอกสารเพื่อนำข้อมูลนำเข้า โดยคำนึงถึงเทคนิคการควบคุมการนำเข้าข้อมูล การออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้ การออกแบบผลลัพธ์ การบำรุงรักษาและการสร้างความปลอดภัยให้ระบบและข้อมูล

AT 362 การจัดการฐานข้อมูล 3(2-2-4)
Database Management

รายวิชาบังคับก่อน : AT 312 ระบบสารสนเทศในงานบัญชี

รูปแบบข้อมูลทางบัญชี รูปแบบข้อมูลทางธุรกิจ แนวคิดเกี่ยวกับฐานข้อมูล ระบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ เอนทิตีและความสัมพันธ์ การทำให้เป็นบรรทัดฐาน การจัดทำพจนานุกรมข้อมูล ภาษีจัดการฐานข้อมูล เพื่อการกำหนดและสอบถาม การกู้ข้อมูล ความมั่นคงของระบบฐานข้อมูล บูรณภาพของข้อมูล ระบบฐานข้อมูลแบบกระจายและเทคโนโลยีใหม่ด้านระบบฐานข้อมูล

AT 370 การตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศ 3(3-0-6)
Information Systems Audit and Control

รายวิชาบังคับก่อน : AT 312 ระบบสารสนเทศในงานบัญชี
AT 313 ระบบสารสนเทศทางบัญชีบูรณาการ

กรอบแนวคิดในการกำกับดูแลเทคโนโลยีสารสนเทศ ความเสี่ยงที่เกี่ยวเนื่องกับระบบสารสนเทศ การควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การควบคุมเฉพาะระบบงาน นโยบายด้านการรักษาความปลอดภัยข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างหน่วยงานที่กำกับดูแลระบบสารสนเทศ การควบคุมการพัฒนา การแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงระบบงานทางเทคโนโลยีสารสนเทศ การสำรองข้อมูลและการสำรองระบบงาน และการเตรียมพร้อมกรณีฉุกเฉิน การควบคุมการปฏิบัติงานประจำด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การวางแผน การตรวจสอบ การควบคุมการจัดทำรายงานการตรวจสอบ การควบคุมระบบสารสนเทศ

AT 371 การบริหารความเสี่ยงเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)
Integrated Enterprise Risk Management

รายวิชาบังคับก่อน : AT 309 การตรวจสอบและควบคุมภายใน

องค์ประกอบของการบริหารความเสี่ยงตามแนวคิดการบริหารความเสี่ยงของ COSO (COSO-Enterprise Risk Management : COSO-ERM) ประเภทของความเสี่ยง เทคนิคการประเมินความเสี่ยง การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง การระบุเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง การกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (KRI) การตอบสนองความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม สารสนเทศและการสื่อสาร การติดตามประเมินผล การจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง โดยใช้กรณีศึกษาหรือตัวอย่างธุรกิจจริง

AT 380 การบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)
Strategic Costing Management

รายวิชาบังคับก่อน : AT 304 การบัญชีต้นทุน
AT 305 การบัญชีบริหาร

กลยุทธ์ขององค์กร เครื่องมือและแนวคิดทางด้านบัญชีบริหารที่ช่วยในการวางแผน ควบคุม และตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ แนวคิดการจัดทำงบประมาณและการพยากรณ์เพื่อใช้ในการควบคุม แนวคิดการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของกำไร การบริหารกิจกรรม การวิเคราะห์กำไรตามสายผลิตภัณฑ์และตามรายลูกค้า ต้นทุนเป้าหมาย วงจรชีวิตต้นทุน ต้นทุนคุณภาพ การบัญชีเพื่อความยั่งยืน การบัญชีสิ่งแวดล้อม การบัญชีการผลิตแบบลีน และประเด็นร่วมสมัยอื่น

AT 381 ระบบการควบคุมทางการบริหาร 3(3-0-6)
Management Control Systems

รายวิชาบังคับก่อน : AT 305 การบัญชีบริหาร

แนวคิดเกี่ยวกับระบบการควบคุมทางการบริหาร การใช้งบประมาณในการควบคุม และจัดสรรทรัพยากร การกระจายศูนย์ความรับผิดชอบ การบริหารเชิงมูลค่า การประยุกต์ระบบวัดผลเชิงดุลยภาพ (Balanced Scorecard) ในการกำหนดกลยุทธ์และแนวทางการดำเนินงาน การออกแบบระบบการวัดและประเมินผลการปฏิบัติงาน การออกแบบระบบการให้รางวัลและการจูงใจเพื่อส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติงานตามแผนงาน

AT 382 การบัญชีเพื่อวิสาหกิจชุมชน 3(2-2-6)
Accounting for Community Enterprises

รายวิชาบังคับก่อน : AT 201 หลักการบัญชีขั้นต้น
AT 304 การบัญชีต้นทุน
AT 305 การบัญชีบริหาร

การประยุกต์แนวคิดและเทคนิคทางการบัญชีเพื่อวิสาหกิจชุมชน การศึกษาความต้องการของวิสาหกิจชุมชนในด้านการจัดทำบัญชีและการใช้ข้อมูลบัญชีเพื่อการบริหาร การเก็บรวบรวมข้อมูลในวิสาหกิจชุมชน การวางรูปแบบบัญชี การวางระบบควบคุมภายใน การออกแบบเอกสาร การกำหนดวิธีการคำนวณต้นทุนอย่างง่าย การกำหนดราคาขายจากข้อมูลต้นทุน การจัดทำรายงานทางการเงินอย่างง่ายสำหรับวิสาหกิจชุมชน

AT 383 การจัดทำรายงานเชิงบูรณาการ 3(2-2-6)
Integrated Reporting

รายวิชาบังคับก่อน : AT 201 หลักการบัญชีขั้นต้น
AT 304 การบัญชีต้นทุน
AT 305 การบัญชีบริหาร

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการจัดทำรายงานเชิงบูรณาการเพื่อพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน การจัดทำรายงานเพื่อความยั่งยืน หลักการการจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล รายงานทุนทางปัญญา รายงานทุนมนุษย์ รูปแบบการจัดทำรายงานตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รายงาน 56-1 และรายงาน 56-2

AT 401 หัวข้อพิเศษทางการบัญชี 3(3-0-6)
Special Issues in Accounting

รายวิชาบังคับก่อน : AT 201 การบัญชีขั้นต้น

ประเด็นปัญหาปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีการเงิน การบัญชีบริหาร การตรวจสอบและการควบคุมภายใน การสอบบัญชี การวางระบบและเทคโนโลยีทางการบัญชี การบัญชีภาษีอากร และการปฏิบัติงานทางวิชาชีพบัญชี

AT 402 การค้นคว้าอิสระทางการบัญชี 3(3-0-6)
Independent Studies in Accounting

การค้นคว้า ทบทวน และวิจัยงานทางบัญชี ที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีการเงิน การบัญชีบริหาร การตรวจสอบและการควบคุมภายใน การสอบบัญชี การวางระบบและเทคโนโลยีทางการบัญชี การบัญชีภาษีอากร การปฏิบัติงานทางวิชาชีพบัญชี รวมทั้งประเด็นด้านสหวิทยาการ

AT 410 สหกิจศึกษาทางการบัญชี 6(0-0-6)
Co-operative Education in Accounting

รายวิชาบังคับก่อน : AT 303 การบัญชีขั้นกลาง 2
AT 306 การสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่น
AT 411 การปฏิบัติการทางบัญชี

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการในขณะที่กำลังศึกษาอยู่ เพื่อให้นักศึกษาได้นำหลักการและวิธีการไปใช้กับการปฏิบัติงานจริงทางด้านการบันทึกบัญชี การสอบบัญชี การตรวจสอบภายใน และการตรวจสอบภาษี ในหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน การประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาจัดทำโดยคณะการบัญชีร่วมกับสถานประกอบการ

AT 411 การปฏิบัติการทางบัญชี 3(2-2-6)
Accounting Workshops

รายวิชาบังคับก่อน : AT 201 การบัญชีขั้นต้น

การฝึกปฏิบัติการด้านการจัดทำบัญชี เริ่มตั้งแต่การออกแบบและจำแนกเอกสารเพื่อการควบคุมภายในที่ดี การวิเคราะห์เอกสารทางบัญชีเพื่อนำมาบันทึกบัญชีตามวงจรธุรกิจ การคำนวณภาษีและการจัดทำแบบฟอร์มเพื่อนำส่งภาษีตามกฎหมาย การกระทบยอดสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้ และค่าใช้จ่าย เพื่อจัดทำหมายเหตุประกอบงบการเงิน การจัดทำงบการเงินโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีสำหรับธุรกิจขนาดย่อม และการจัดทำเอกสารนำเสนองบการเงิน การจัดทำเอกสารเพื่อนำส่งงบการเงินต่อกระทรวงพาณิชย์ การจดทะเบียนจัดตั้งนิติบุคคล การจดทะเบียนเลิกนิติบุคคล ย้ายมาจากรายวิชาเอกบังคับ ที่เลือกเรียน มาเป็นวิชาบังคับ ปรับรหัสวิชา ปรับวิชาบังคับก่อน และปรับคำอธิบายรายวิชาโดยเพิ่มการจดทะเบียนจัดตั้งนิติบุคคล

AT 412 การปฏิบัติการทางภาษีอากร 3(2-2-6)
Taxation Workshops

รายวิชาบังคับก่อน : AT 202 การภาษีอากร
AT 411 การปฏิบัติการทางบัญชี

การฝึกปฏิบัติการด้านการภาษีอากร การเสียภาษีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เริ่มตั้งแต่การวางแผนภาษี การจัดทำ Tax Mapping การออกแบบและวางระบบเอกสารทางการบัญชี การวิเคราะห์เอกสารทางบัญชีเพื่อนำมาบันทึกบัญชีตามวงจรธุรกิจ การเก็บหลักฐานเพื่อใช้สนับสนุนการเสียภาษี การคำนวณภาษี การกรอกแบบฟอร์มและรายงานทางภาษีเพื่อนำส่งภาษีตามประมวลรัษฎากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การคำนวณเบี้ยปรับเงินเพิ่ม การกระทบยอดกำไรทางบัญชีให้เป็นกำไรทางภาษี การจัดทำรายละเอียดประกอบงบการเงินเพื่อนำส่งงบการเงินต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

AC 413 การปฏิบัติการด้านการสอบบัญชี 3(2-2-6)
Auditing workshops

รายวิชาบังคับก่อน : AT 411 การปฏิบัติการทางบัญชี

การฝึกปฏิบัติการด้านการสอบบัญชี การวางแผนการสอบบัญชี การฝึกใช้วิธีการตรวจสอบประเภทต่างๆ ในการสอบบัญชี การฝึกจัดทำกระดาษทำการในการตรวจสอบรายต่างๆ การฝึกจัดทำกระดาษทำการในการตรวจนับสินค้า การฝึกจัดทำกระดาษทำการในการตรวจสอบเนื้อหาสาระสำหรับสินทรัพย์หมุนเวียน สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน หนี้สินหมุนเวียน การหนี้สินไม่หมุนเวียน การตรวจสอบเนื้อหาสาระรายการประมาณการทางบัญชี เช่น ค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย เป็นต้น

AT 414 การฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพบัญชี ด้านการสอบบัญชี 9(0-0-9)
Accounting Profesions Apprenticeships on Auditing

รายวิชาบังคับก่อน : AT 411 การปฏิบัติการทางบัญชี

การปฏิบัติงานด้านการสอบบัญชีในขณะที่กำลังศึกษาอยู่ เพื่อให้นักศึกษาได้นำหลักการและวิธีการไปใช้กับการปฏิบัติงานจริง ทางด้านการทำบัญชีในหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน การประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาจัดทำโดยคณะการบัญชีร่วมกับสถานประกอบการ

AT 415 การฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพบัญชีด้านการทำบัญชี 9(0-0-9)
Accounting Profesions Apprenticeships on Accounting

รายวิชาบังคับก่อน : AT 411 การบัญชีปฏิบัติการ

การปฏิบัติงานด้านการทำบัญชีในสถานประกอบการในขณะที่กำลังศึกษาอยู่ เพื่อให้นักศึกษาได้นำหลักการและวิธีการไปใช้กับการปฏิบัติงานจริง ทางด้านการทำบัญชีในหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน การประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาจัดทำโดยคณะการบัญชีร่วมกับสถานประกอบการ

AT 416 การฝึกปฏิบัติงานการตรวจสอบภายใน 9(0-0-9)
Internal Auditing Apprenticeships

รายวิชาบังคับก่อน : AT 411 การปฏิบัติการทางบัญชี

การปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในในสถานประกอบการในขณะที่กำลังศึกษาอยู่ เพื่อให้นักศึกษาได้นำหลักการและวิธีการไปใช้กับการปฏิบัติงานจริง ทางด้านการตรวจสอบภายใน ในหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน การประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาจัดทำโดยคณะการบัญชีร่วมกับสถานประกอบการ

AT 420 สัมมนาบัญชีการเงิน 3(3-0-6)
Seminar in Financial Accounting

รายวิชาบังคับก่อน : AT 303 การบัญชีขั้นกลาง 2

ประเด็นปัญหาในการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและมาตรฐาน การบัญชีไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านการบัญชีในธุรกิจประเภทต่างๆ โดยใช้กรณีศึกษา บทความ เอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประเด็นที่น่าสนใจ ตลอดจนปัญหาด้านการบัญชีการเงินและจรรยาบรรณวิชาชีพ

AT 421 สัมมนาการสอบบัญชี 3(3-0-6)
Seminar in Auditing and Assurance
รายวิชาบังคับก่อน : AT 306 การสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่น

ประเด็นปัญหาในการปฏิบัติงานสอบบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความเป็นอิสระและความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี ประเด็นด้านการประเมินความเสี่ยง ประเด็นด้านการวางแผนการตรวจสอบ กรณีศึกษาบทความและเอกสารต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ปัญหาด้านจรรยาบรรณวิชาชีพ

AT 422 สัมมนาปัญหาภาษีอากร 3(3-0-6)
Seminar in Taxation Problems
รายวิชาบังคับก่อน : AT 202 การภาษีอากร

ประเด็นปัญหาที่เกี่ยวเนื่องจากการวินิจฉัยปัญหาภาษีอากรจากคำพิพากษาของศาล คณะกรรมการกฤษฎีกา กรมสรรพากร และในส่วนที่เกี่ยวกับกฎหมาย รวมทั้งประมวลรัษฎากรใหม่ที่ออกมาบังคับใช้ และแนวทางแก้ไขปัญหาโดยใช้กรณีศึกษา บทความ และเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ

AT 423 สัมมนาระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3(3-0-6)
Seminar in Accounting Information Systems
รายวิชาบังคับก่อน : AT 312 ระบบสารสนเทศในงานบัญชี
AT 313 ระบบสารสนเทศทางบัญชีเชิงบูรณาการ

ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการประยุกต์ระบบการวางแผนจัดการทรัพยากร (ERP) และระบบสารสนเทศทางการบัญชี การวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดจากระบบ ข้อจำกัดของสภาพแวดล้อมของระบบและองค์การ แนวคิดเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาของระบบ ทิศทางการเปลี่ยนแปลงของระบบการวางแผนจัดการทรัพยากร (ERP) และระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี กรณีศึกษา บทความและเอกสารต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

AT 424 สัมมนาการตรวจสอบและควบคุมภายใน 3(3-0-6)
Seminar in internal Audit and Control
รายวิชาบังคับก่อน : AT 309 การตรวจสอบและควบคุมภายใน

ประเด็นปัจจุบันเกี่ยวกับการตรวจสอบและควบคุมภายใน กฎเกณฑ์และมาตรฐานการเกี่ยวกับตรวจสอบภายใน กฎหมาย Sarbanes and Oxley ประเด็นที่เกี่ยวเนื่องกับบทบาทผู้ตรวจสอบภายในสมัยใหม่ ปัญหาในการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในและแนวทางแก้ไขโดยใช้กรณีศึกษา บทความ และเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ การสื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท จรรยาบรรณ และจริยธรรมในวิชาชีพ

AT 425 สัมมนาการบัญชีเพื่อการบริหาร 3(3-0-6)
Seminar in Management Accounting
รายวิชาบังคับก่อน : AT 304 การบัญชีต้นทุน
AT 305 การบัญชีบริหาร

ประเด็นปัญหาในการนำแนวคิดและเครื่องมือทางการบัญชีบริหารไปประยุกต์ในการดำเนินงาน การพัฒนาของการบัญชีบริหาร ปัญหาพิเศษทางการบัญชีบริหารตามสภาพแวดล้อมปัจจุบันและการแก้ไขในทางปฏิบัติ จรรยาบรรณในวิชาชีพ กรณีศึกษาและบทความที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีบริหาร

AV

AV 201 อุตสาหกรรมการบิน 3(3-0-6)
Aviation Industry

แนวคิด องค์ประกอบ และความสำคัญของอุตสาหกรรมการบิน วิวัฒนาการและปัจจัย ที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมการบิน ประเภทของผู้โดยสาร อากาศยาน และท่าอากาศยาน ภูมิศาสตร์การบิน ตารางการบิน การบินประจำเส้นทางและการบินเฉพาะกิจ การร่วมทุนเส้นทาง ระบบพันธมิตรการบิน องค์กรต่างๆที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการบิน นโยบายและมาตรการการบินพาณิชย์ระหว่างประเทศ ผลกระทบของอุตสาหกรรมการบินต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม แนวโน้มการพัฒนาระบบและการลงทุนของอุตสาหกรรมการบินในอนาคต

AV 202 จิตวิทยาการบริการเพื่อธุรกิจการบิน 3(3-0-6)
Service Psychology for Aviation Business

ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะของการบริการ ความสัมพันธ์ระหว่างจิตวิทยากับการบริการ การนำหลักการจิตวิทยามาใช้ในธุรกิจการบิน การรับรู้และการจูงใจในการบริการ การสื่อความหมายและการสื่อสารในงานบริการ หลักมนุษยสัมพันธ์กับการทำงานเป็นทีม*การพัฒนาบุคลิกภาพ การบริหารคุณภาพในการบริการ จริยธรรมในงานบริการ ปัญหาและแนวทางป้องกัน*

AV 203 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับธุรกิจการบิน 3(2-2-6)
Information Technology for Aviation Business

ความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศต่อธุรกิจการบิน การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในธุรกิจการบิน เครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ และการจัดการฐานข้อมูลเพื่อการจัดการในธุรกิจการบิน การใช้อินเทอร์เน็ตและโปรแกรมสำเร็จรูปในธุรกิจการบิน

AV 204 ความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรในธุรกิจการบิน 3(3-0-6)
Social Responsibility of Aviation Business Organizations

ความสำคัญ หลักการของความรับผิดชอบต่อสังคม แนวทางการจัดการที่แสดงความรับผิดชอบต่อสังคมในอุตสาหกรรมการบิน จริยธรรม การปฏิบัติตามกฎระเบียบในสังคมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน ปัญหาทางจริยธรรมในธุรกิจการบิน แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหา

AV 205 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรธุรกิจการบิน 3(3-0-6)
Human Resources Management in Aviation Business Organizations)

แนวคิด หลักการ และขอบข่าย การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การสรรหา การคัดเลือก การประเมินผลการปฏิบัติงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ กฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในธุรกิจการบิน การวางแผน และกระบวนการการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ แนวโน้มการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรธุรกิจการบิน

AV 206 อาหารและเครื่องดื่มสำหรับธุรกิจการบิน 3(2-2-6)
Food and Beverage for Aviation Business

วิวัฒนาการของอาหารและเครื่องดื่ม ประเภทของอาหารและเครื่องดื่ม เทคโนโลยีและการผลิตอาหารและเครื่องดื่ม สูตรการทำอาหารนานาชาติ สูตรเครื่องดื่มที่ใช้บริการห้องรับรองและบนเครื่องบิน ข้อจำกัดการให้บริการอาหารและเครื่องดื่มในธุรกิจการบิน

AV 301 โภชนาการและบริการครัวการบิน 3(3-0-6)
Nutrition and In-Flight Kitchen Service

ความรู้เกี่ยวกับวัตถุดิบที่จำเป็นในการประกอบอาหารบนเครื่องบิน คุณค่าทางโภชนาการ กรรมวิธีกระบวนการผลิต การจัดซื้อ การจัดเก็บ การจัดสรรใช้ การประกอบอาหารอย่างถูกหลักโภชนาการการบิน การกำหนดรายการอาหารที่เหมาะสมสำหรับเวลาและเส้นทางการบิน วิธีการและประเภทของอาหารพิเศษที่บริการสำหรับสายการบินนานาชาติ การจัดเก็บและถนอมอาหารก่อนการบริการ การขนส่งอาหารพร้อมบริการ หลักการประกันคุณภาพกระบวนการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยสำหรับครัวการบิน

AV 302 การดำเนินงานบริการบนเครื่องบิน 3(2-2-6)
In-Flight Service Operation

ลักษณะงานบริการบนเครื่องบิน การตรวจสอบและวิธีการใช้อุปกรณ์เพื่อความปลอดภัย กรณีที่มีเหตุฉุกเฉิน การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ความรู้และทักษะในการบริการบนเครื่องบิน ขั้นตอนการเตรียมการบริการอาหารและเครื่องดื่ม การเก็บรักษาและการนำมาบริการตามเวลาและเส้นทางการบิน การใช้อุปกรณ์บริการและอุปกรณ์ครัวบนเครื่องบิน การบริการพิเศษตามประเภทของชั้นบริการ ปัญหาและแนวทางแก้ไขการบริการบนเครื่องบิน การฝึกปฏิบัติงานบริการบนเครื่องบิน

AV 303 การบริการผู้โดยสารภาคพื้น 3(3-0-6)
Passenger Ground Service

ลักษณะงานบริการภาคพื้นสำหรับผู้โดยสารขาเข้า ผู้โดยสารขาออก ขั้นตอนการรับลงทะเบียน เพื่อเดินทางออก ขั้นตอนการรับส่งผู้โดยสารที่เป็นบุคคลสำคัญ บุคคลพิเศษ การบริการอาหารและเครื่องดื่มในห้องรับรองพิเศษ การประสานงานกับหน่อยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุน ทั้งของภาครัฐ และเอกชน ปัญหาและแนวทางแก้ไขงานบริการภาคพื้น

AV 304 การดำเนินงานออกบัตรผู้โดยสารเครื่องบิน และการสำรองที่นั่ง 3(2-2-6)
Airline Ticketing and Reservation Operation

ขั้นตอนการออกบัตรโดยสารเครื่องบิน การสำรองที่นั่ง ประเภทและระบบสำรองที่นั่งด้วยคอมพิวเตอร์ในธุรกิจการบิน การคำนวนค่าโดยสารจากเส้นทางการบิน ระบบการสำรองที่นั่ง (Reservation PNR Creation) ระบบการคิดอัตราค่าโดยสาร (Fare Quotation) และการจัดจำหน่าย บัตรโดยสารแบบเบ็ดเสร็จ (GDS) การพัฒนาระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ของระบบจัดจำหน่ายแบบเบ็ดเสร็จฝึกการออกบัตรโดยสารเครื่องบินและการสำรองที่นั่ง

AV 305 การดำเนินงานบริการคลังสินค้าทางอากาศ 3(3-0-6)
Air Cargo Service Operation)

แนวคิดเกี่ยวกับคลังสินค้า ความสัมพันธ์ระหว่างคลังสินค้ากับการขนส่ง คลังสินค้ากับการขนส่ง ทางอากาศ ประเภทหมวดหมู่ของสินค้า เอกสาร ระเบียบวิธีและกฎหมาย ภาษีศุลกากร บทบาทและนโยบายของรัฐต่อธุรกิจการขนส่งสินค้าทางอากาศ

AV 306 การตลาดในธุรกิจการบิน 3(3-0-6)
Aviation Business Marketing

แนวความคิดเกี่ยวกับการตลาดการบินเชิงพาณิชย์ กระบวนการทางการตลาด ลักษณะผลิตภัณฑ์บริการเดินทาง อุปสงค์และอุปทาน การเลือกตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์บริการ นโยบายและกลยุทธ์การวางแผนทางการตลาด การพัฒนาส่วนประสมทางการตลาด การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมทางการตลาด รวมและคู่แข่ง การสร้างระบบเครือข่ายทางการตลาด จริยธรรมทางการตลาดการบิน

AV 307 ความปลอดภัยและนิรภัยทางการบิน 3(3-0-6)
Aviation Safety and Security

ความสำคัญของความปลอดภัยและนิรภัยทางการบิน การยศาสตร์และความปลอดภัยในการทำงาน อันตรายจากการปฏิบัติงาน เวชศาสตร์การบิน มนุษย์ปัจจัยกับนิรภัยการบิน รูปแบบของการเกิดอุบัติเหตุ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การประสานงานกับบุคลากรการบินและการจัดการงานด้าน ความปลอดภัยและนิรภัยทางการบิน การพัฒนาบุคลากรอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในอุตสาหกรรมการบิน กฎหมายที่เกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขภาพกับการบิน

AV 308 การวิจัยธุรกิจการบิน 3(3-0-6)
Aviation Business Research

แนวคิดเกี่ยวกับการวิจัย การวางกรอบแนวคิดการวิจัย การออกแบบงานวิจัย ปัญหาในการวิจัยวัตถุประสงค์และประโยชน์ของการวิจัย ประเภทของการวิจัย การตั้งสมมติฐาน ขอบเขตและข้อจำกัดทางการวิจัย ขั้นตอนการทำวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีการทางสถิติ และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การสรุปและเขียนผลงานวิจัยเกี่ยวกับธุรกิจการบิน

AV 309 กฎหมายและข้อกำหนดด้านธุรกิจการบิน 3(3-0-6)
Laws and Regulations in Aviation Business

ระเบียบ ข้อกำหนด อนุสัญญา สิทธิการบิน ข้อตกลงและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ สายการบินทั้งในระดับประเทศและนานาชาติ สิทธิของผู้ใช้ท่าอากาศยาน สิทธิของผู้โดยสาร พิธีการของการดำเนินการจัดตั้งสายการบิน ข้อกฎหมายทางอากาศระหว่างประเทศ

AV 331 โลจิสติกส์และโซ่อุปทานสำหรับอุตสาหกรรมการบิน 3(3-0-6)
Logistics and Supply Chain for Aviation Industry

หลักการการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน รูปแบบโลจิสติกส์และคมนาคมประเภทต่างๆที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการบิน รวมถึงนโยบายของภาครัฐ รูปแบบธุรกิจโลจิสติกส์เพื่อการบิน แผนงาน และวิธีการดำเนินงานด้านโลจิสติกส์ทางอากาศและแบบผสมผสาน

AV 332 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมเพื่อธุรกิจการบิน 3(3-0-6)
Intercultural Communication for Aviation Business

ความเข้าใจบริบทวัฒนธรรมในมิติต่างๆและความสามารถในการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม มีความตระหนักรู้ในวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน รวมทั้งพฤติกรรม คุณค่า และมาตรฐานต่างๆโดยใช้ทั้งวัจนภาษาและอวัจนภาษา เพื่อการสื่อสารในธุรกิจการบิน

AV 333 การจัดการบริการและนวัตกรรมในธุรกิจการบิน 3(3-0-6)
Service Management and Innovation in Aviation Business

แนวคิดและทฤษฎีของการจัดการคุณภาพการบริการในธุรกิจการบิน การสร้างประสิทธิภาพในการบริการ การกำหนดมาตรฐานการบริการ การควบคุมและตรวจสอบคุณภาพบริการ การติดตามและการประเมินคุณภาพบริการ รูปแบบการจัดการคุณภาพการบริการขององค์การการบินที่ประสบความสำเร็จแนวทางการพัฒานวัตกรรมการบริการที่นำไปสู่รูปแบบการบริการใหม่ที่ตอบรับความเป็นพลวัตของการบริการในธุรกิจการบิน การพัฒนารูปแบบการบริการที่มาจากฐานคิดและอัตลักษณ์ความเป็นไทย เพื่อการสรรค์สร้างทางเลือกใหม่ในการบริการ ตลอดจนการบูรณาการนวัตกรรมการบริการที่หลากหลาย

AV 334 การจัดการวิกฤตในธุรกิจการบิน 3(3-0-6)
Crisis Management in Aviation Business

แนวคิด รูปแบบ และขั้นตอนการจัดการภาวะวิกฤตที่เกิดขึ้นในบริบทของธุรกิจการบิน สาเหตุจากอุบัติเหตุ เศรษฐกิจ การเมือง การก่อการร้าย ความขัดแย้งทางสังคมวัฒนธรรม ภัยพิบัติ โรคระบาดหรือเหตุการณ์อุบัติอื่น แนวทางการช่วยเหลือ บรรเทาและป้องกัน ตลอดจนการจัดทำแผนจัดการประเด็น และวิกฤตทางการบิน

AV 335 การดำเนินงานท่าอากาศยาน 3(3-0-6)
Airport Operation

ลักษณะงานและหน่วยงานต่างๆ ในท่าอากาศยาน โครงสร้างของท่าอากาศยาน ประเภทของท่าอากาศยาน บทบาทของท่าอากาศยานในธุรกิจการบิน การดำเนินการของพื้นที่ให้บริการในท่าอากาศยาน การประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องในท่าอากาศยาน แนวโน้มการดำเนินงานท่าอากาศยาน

AV 336 พฤติกรรมผู้บริโภคในธุรกิจการบิน 3(3-0-6)
Consumer Behavior in Aviation Business

แนวคิดเกี่ยวกับพฤติกรรมศาสตร์ วัตถุประสงค์และประเภทของการเดินทาง แบบจำลองและรูปแบบของการตัดสินใจเดินทางโดยเครื่องบิน ทฤษฎีการเรียนรู้ เจตคติ ค่านิยมและบุคลิกภาพ ที่มีผลต่อการตัดสินใจเดินทาง ประเภทของพฤติกรรมนักท่องเที่ยวที่สัมพันธ์กับธุรกิจการบิน การวิเคราะห์ ทำนายและควบคุมพฤติกรรม ผู้บริโภคในธุรกิจการบิน

AV 337 สัมมนาธุรกิจการบิน 3(3-0-6)
Seminar in Aviation Business

การนำเสนอและอภิปรายเกี่ยวกับประเด็นของธุรกิจการบิน โดยพิจารณาจากมิติของความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับการบิน

AV 338 ภูมิศาสตร์การขนส่ง 3(3-0-6)
Logistics Geography

องค์ประกอบทางภูมิศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับระบบโลจิสติกส์ โดยเน้นเฉพาะการขนส่งและคมนาคม ทางอากาศ ลักษณะทางกายภาพของเส้นทางขนส่ง วิธีการขนส่งโดยเน้นเฉพาะอุตสาหกรรมการบิน ทั้งระดับประเทศ ระดับภูมิภาค และระดับโลก การแบ่งเขตเวลา ความต่างของการแบ่งเขตเวลาที่มีความสำคัญกับการขนส่ง และคมนาคมในอุตสาหกรรมการบิน

AV 402 ฝึกงานทางธุรกิจการบิน 3(400 ชั่วโมง)
Internship in Aviation Business

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ในงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งสอดคล้องกับวิชาชีพที่เลือกเรียนหรือตามที่ได้ตกลงหรือกำหนดไว้

AV 410 สหกิจศึกษาทางธุรกิจการบิน 6(600 ชั่วโมง)
Cooperative Education in Aviation Business

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการในฐานะพนักงานชั่วคราว ในงานที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งสอดคล้องกับสาขาวิชาชีพด้านธุรกิจการบิน หรือตามที่ได้กำหนดไว้ การเขียนรายงาน และการสัมมนานำเสนอผลการเรียนรู้ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน การประเมินผลโดยพนักงานพี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศก์

B

BA

BA 101 การจัดการธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการใหม่ 3(3-0-6)
Managing Business for New Entrepreneur

แนวความคิดในการดำเนินธุรกิจ ความสำคัญของธุรกิจในฐานะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจ มุมมองในการสร้างธุรกิจใหม่ พื้นฐานความรู้ทางธุรกิจที่สามารถนำไปใช้ในการเป็นผู้ประกอบการ ได้แก่ การพัฒนาความคิดทางธุรกิจ การจัดโครงสร้างรูปแบบธุรกิจ การบริหารเพื่อการทำกำไร การสร้างความพึงพอใจและตอบสนองความต้องการของลูกค้า การเป็นผู้นำและการสนับสนุนพนักงาน

BA 102 การวิเคราะห์และการทำแผนธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Analysis and Planning

ความหมายและความสำคัญของแผนธุรกิจ รูปแบบของแผนธุรกิจ การกำหนดเป้าหมายธุรกิจ การวางโครงสร้างแผนธุรกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมธุรกิจ วิเคราะห์ตลาด ลูกค้าและคู่แข่งขัน การเลือกตลาดเป้าหมายและกลยุทธ์ทางการตลาด การประมาณทางการเงิน การวิเคราะห์ทางการเงิน การจัดการการผลิต การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวัดและประเมินผล การดำเนินธุรกิจ นำเสนอแนวคิดในการดำเนินธุรกิจ พร้อมเสนอแผนธุรกิจและการวิเคราะห์

BA 201 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจ 3(3-0-6)
Introduction to Business

ความรู้ทั่วไปในการดำเนินธุรกิจ การกำหนดตำแหน่งทางการตลาดสำหรับธุรกิจ การพัฒนาทักษะทางธุรกิจผ่านประสบการณ์จริง การวิเคราะห์การลงทุน การศึกษากลยุทธ์ใหม่ๆในการดำเนินธุรกิจ เทคนิคการขายและการบริการ การเลือกใช้กลยุทธ์ที่ถูกต้องในการพัฒนาตลาดเพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน

BA 203 การภาษีอากร 3(3-0-6)
Taxation

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร วัตถุประสงค์ในการจัดเก็บภาษีอากร หลักการจัดเก็บภาษีอากรที่ดี ประเภทของภาษีอากร โครงสร้างของกฎหมายภาษีอากร โดยเน้นหลักการของภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร ได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์

BA 204 การวิจัยธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Research

ความหมาย บทบาท ความสำคัญ และประโยชน์ของการวิจัยทางธุรกิจ จรรยาบรรณของนักวิจัย กระบวนการในการวิจัย พื้นฐานเกี่ยวกับการเลือกและกำหนดปัญหางานวิจัย วัตถุประสงค์ กรอบแนวความคิด และการตั้งสมมติฐานเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ ประเภทและการออกแบบการวิจัยทางธุรกิจ เทคนิคการรวบรวมข้อมูล การสุ่มตัวอย่างและสถิติสำหรับการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูล การแปลความหมายตลอดจนการสรุปผลและการทำรายงาน

BA 205 การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับธุรกิจ 3(3-0-6)
Quantitative Analysis for Business

รายวิชาบังคับก่อน : MA 103 คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน

ทฤษฎีการตัดสินใจภายใต้สถานการณ์ต่างๆ การใช้โปรแกรมเชิงเส้นในการบริหารและการวิเคราะห์ความไวต่อการเปลี่ยนแปลง ตัวแบบการขนส่ง ตัวแบบสินค้าคงคลัง ตัวแบบแถวคอย ตัวแบบมาร์คอฟ ทฤษฎีเกม และการจำลองสถานการณ์ เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนและตัดสินใจทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

BA 206 การสื่อสารเชิงธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Communication

หลักการและเทคนิคของการสื่อสารในสถานการณ์ทางธุรกิจ ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และการใช้ภาษาเชิงธุรกิจ คำศัพท์เฉพาะทางธุรกิจ การจัดการ การนำเสนอและการพัฒนารูปแบบการสื่อสารเชิงธุรกิจผ่านสื่อที่ทันสมัย

BA 401 การฝึกปฏิบัติงานด้านธุรกิจ 3 หน่วยกิต
(บริษัทจำลอง)
Dummy Company

ความคิดในการดำเนินธุรกิจขนาดย่อม การวางแผน การดำเนินธุรกิจและบริหารธุรกิจขนาดย่อม ในรูปแบบของบริษัทจำลอง

BA 404 สหกิจศึกษาประสบการณ์ทางธุรกิจ 6(600 ชั่วโมง)
Business Experience in Co-operation Education

ให้นักศึกษาปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 1 ภาคการศึกษาโดยมีหน้าที่รับผิดชอบในหน่วยงานอย่างแท้จริง เสมือนหนึ่งเป็นพนักงานของสถานประกอบการ การปฏิบัติงานดังกล่าวนี้ต้องเป็นงานหรือตำแหน่งงาน ที่นักศึกษาได้นำความรู้และศาสตร์ต่างๆ ที่ได้ศึกษาในสถานศึกษาไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน นักศึกษาต้องจัดทำรายงานและนำเสนอผลการปฏิบัติงาน

BI 201 หลักชีววิทยา 3(3-0-6)
Principles of Biology

ลักษณะและการจำแนกหมวดหมู่ของสิ่งมีชีวิต ชีวโมเลกุลของสิ่งมีชีวิต เซลล์และองค์ประกอบของเซลล์ การถ่ายทอดพลังงานและปฏิกิริยาชีวเคมีภายในเซลล์ หลักการพันธุศาสตร์เบื้องต้น กายวิภาคและสรีรวิทยาของสัตว์และพืช การสืบพันธุ์และการเจริญเติบโตของสัตว์และพืช นิเวศวิทยา พฤติกรรม และวิวัฒนาการ

BI 211 ปฏิบัติการหลักชีววิทยา 1(0-3-0)
Principle of Biology Laboratory

ปฏิบัติการเกี่ยวข้องกับรายวิชา : BI 201 หลักชีววิทยา

การใช้กล้องจุลทรรศน์ เซลล์และองค์ประกอบของเซลล์ การแบ่งเซลล์ เนื้อเยื่อพืชและสัตว์ เอนไซม์ กายวิภาคและสรีรวิทยาของพืชและสัตว์ การสืบพันธุ์และการเจริญของพืชและสัตว์

BI 212 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยามนุษย์ 3(3-0-6)
Human Anatomy and Physiology

โครงสร้างของร่างกายมนุษย์ ระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ ระบบไหลเวียนเลือดและน้ำเหลือง ระบบหายใจ ระบบประสาท ระบบทางเดินอาหาร ระบบขับถ่ายปัสสาวะและระบบสืบพันธุ์

BI 213 ปฏิบัติการกายวิภาคศาสตร์ 1(0-3-0)
และสรีรวิทยามนุษย์
Human Anatomy and Physiology Laboratory

ปฏิบัติการที่เกี่ยวกับรายวิชา BI 212 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยามนุษย์

โครงสร้างของร่างกายมนุษย์ ระบบกระดูกและ กล้ามเนื้อ ระบบไหลเวียนเลือดและน้ำเหลือง ระบบหายใจ ระบบ ทางเดินอาหาร และระบบสืบพันธุ์

BI 221 หลักจุลชีววิทยา 3(3-0-6)
Principles of Microbiology

รายวิชาบังคับก่อน : BI 201 หลักชีววิทยา

หลักการทางจุลชีววิทยา การจัดหมวดหมู่ การศึกษาพื้นฐานของจุลินทรีย์ต่างๆ เกี่ยวกับสัณฐานวิทยา โครงสร้างของเซลล์ การดำรงชีวิตและการเจริญเติบโต พันธุกรรม การสืบพันธุ์และเมตาบอลิซึม การควบคุมจุลินทรีย์และยาปฏิชีวนะ ความสำคัญของจุลินทรีย์ทางด้านการเกษตร อุตสาหกรรมอาหาร สิ่งแวดล้อม การสาธารณสุข และการแพทย์

BI 222 ปฏิบัติการหลักจุลชีววิทยา 1(0-3-0)
Principles of Microbiology Laboratory

ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา BI 212 หลักจุลวิทยา

การใช้กล้องจุลทรรศน์ การจำแนกชนิดสัณฐานวิทยาสมบัติทางชีวเคมี เทคนิคการเพาะเลี้ยง การแยก การเจริญเติบโตและการยับยั้ง การกำจัด การเก็บรักษาพันธุศาสตร์ของจุลินทรีย์ชนิดต่างๆ และการประยุกต์ใช้

BI 223 ชีวเคมี 1(0-3-0)

Biochemistry

รายวิชาบังคับก่อน : BI 201 หลักชีววิทยา

CH 210 เคมีอินทรีย์

โครงสร้าง สมบัติ แหล่งกำเนิด ความสำคัญและกระบวนการเมตาบอลิซึมของคาร์โบไฮเดรต โปรตีน กรดนิวคลีอิก ลิปิด เอนไซม์ และสารประกอบอื่นๆที่มีความสำคัญทางชีวเคมี รวมถึงการลำเลียงสารชีวโมเลกุลของสิ่งมีชีวิต

BI 224 ปฏิบัติการชีวเคมี 1(0-3-0)

Biochemistry Laboratory

ปฏิบัติการที่เกี่ยวกับรายวิชา BI 223 ชีวเคมี

การหาเอกลักษณ์ของชีวโมเลกุล การตรวจวิเคราะห์และการแยกชีวโมเลกุลโดยกระแสไฟฟ้า ปฏิกิริยาของเอนไซม์ การสกัดอีเด็นเอ การแยกสารโดยเทคนิคโครมาโตรกราฟี การใช้เครื่องสเปกโตรโฟโต มิเตอร์ในการศึกษาปริมาณและการทำงานของชีวโมเลกุล

C

CA

CA 201 หลักและทฤษฎีนิเทศศาสตร์ 3(3-0-6)
Principles and Theories of Communication

ความหมาย ความสำคัญ บทบาทหน้าที่ วิวัฒนาการ พัฒนาการ กระบวนการ องค์ประกอบ ประเภทและวัตถุประสงค์ของการสื่อสาร ทฤษฎีที่เกี่ยวกับการสื่อสาร ตลอดจนผลกระทบของการสื่อสารภายในบุคคล การสื่อสารระหว่างบุคคล และการสื่อสารมวลชนที่มีต่อการเรียนรู้ ทัศนคติ พฤติกรรม การพัฒนาสังคม และการดำเนินธุรกิจ

CA 203 วาทนิเทศเบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Speech Communication

ความหมาย ความสำคัญ หลักเกณฑ์ และเทคนิคการพูดในที่ชุมชน การฟัง การวิจารณ์ การพูดในโอกาสต่างๆ การสัมภาษณ์ การโต้วาที และการพูดในสถานการณ์ต่างๆให้สัมฤทธิ์ผล การฝึกปฏิบัติและการปรับปรุงบุคลิกภาพให้เหมาะสม

CA 206 นิเทศทัศน์ 3(2-2-6)
Visual Communication

ทฤษฎีการรับรู้ จิตวิทยาการสื่อสาร องค์ประกอบทางศิลปะการตีความหมาย รวมถึงการถ่ายทอดความรู้สึกและอารมณ์ที่เกิดจากการมองเห็น ฝึกปฏิบัติสร้างสรรค์งาน เน้นการนำไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารผ่านสื่อต่างๆ ให้สอดคล้องกับผู้รับสารและบริบท

CA 207 ภาษาอังกฤษเพื่อนิเทศศาสตร์ 3(2-2-6)
English for Communication Arts

ฝึกการฟังเพื่อความเข้าใจ โดยสามารถจับใจความสำคัญและรายละเอียดของการสนทนา ข่าว สารคดี รายงาน การบรรยาย สรุปความจากการฟัง ฝึกการอ่านสิ่งตีพิมพ์ภาษาอังกฤษทางด้านนิเทศศาสตร์ เช่น ข่าว โฆษณา บทความ ข่าวจากโทรพิมพ์ เป็นต้น เพื่อจับใจความสำคัญ รายละเอียด และเพื่อวิเคราะห์วิจารณ์

CA 210 หลักและศิลปะการถ่ายภาพ 3(3-0-6)
Principles and Art of Photography

หลักและทฤษฎีเกี่ยวกับการถ่ายภาพ และความรู้ความเข้าใจเรื่องกล้องถ่ายภาพ ฝึกปฏิบัติการใช้วัสดุอุปกรณ์ เทคนิคและวิธีการในการถ่ายภาพ การสร้างสรรค์ภาพถ่าย เรียนรู้เทคนิคการล้างฟิล์ม การอัดขยายภาพ เทคโนโลยีการถ่ายภาพระบบดิจิทัล และการตบแต่งภาพด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

CA 211 การสื่อสารด้วยการพูดและการนำเสนอ 3(3-0-6)
Speech Communication and Presentation Techniques

ความหมาย ความสำคัญ หลักเกณฑ์และเทคนิคการพูดในที่ชุมชนในงานสื่อสารมวลชน การพูดในโอกาสต่างๆ การสัมภาษณ์ การโต้วาที การฟัง การวิจารณ์ เทคนิคนำเสนอให้สัมฤทธิ์ผล การฝึกปฏิบัติ และการปรับปรุงบุคลิกภาพในการพูดและการฝึกปฏิบัติ

CA 212 การสื่อสารในสื่อใหม่ 3(3-0-6)
New Media Communications

วิวัฒนาการของสื่อใหม่ หลักการและความสำคัญของการสื่อสารมในสื่อใหม่ มุมมองต่อการสื่อสารรูปแบบต่างๆ การเข้าถึงเนื้อหาและการรู้เท่าทันสื่อใหม่ การนำเสนอและการมีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ในการสื่อสารในเครือข่ายสังคมออนไลน์ การเผยแพร่และการกระจายของข้อมูลข่าวสารในสื่อใหม่ การสื่อสารสื่อใหม่ในสังคมประชาธิปไตย เพื่อป้องกันผลกระทบทางลบ และการประยุกต์ใช้สื่อใหม่ในงานนิเทศศาสตร์

CA 213 การถ่ายภาพดิจิทัลเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-6)
Digital Photography for Communications

หลักและทฤษฎีระบบการถ่ายภาพแบบดิจิทัล การสื่อสารผ่านภาษาภาพ เทคนิคการถ่ายภาพในรูปแบบต่างๆ ความคิดสร้างสรรค์ในการถ่ายภาพ การจัดวางองค์ประกอบภาพ อารมณ์และบรรยากาศในภาพถ่าย แสงและเงา การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปในการปรับแต่งภาพ จริยธรรมในการถ่ายภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์

CA 354 ภาษามือไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-6)
Thai sign Language for Communication

ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมการสื่อสารของคนหูหนวกเบื้องต้น ภาษามือไทยขั้นแนะนำ การใช้ภาษามือไทยเพื่อการสื่อสาร การใช้ภาษามือไทยสำหรับการผลิตสื่อต่างๆ

CA 355 การผลิตงานอย่างสร้างสรรค์สำหรับสื่อใหม่ 3(2-2-6)
Multi Creative Production for New Media

การผลิตผลงาน สร้างสรรค์สำหรับสื่อใหม่ (New Media) เรียนรู้ถึงเทคนิคการเล่าเรื่องด้วยภาพโดยการใช้กล้อง การใช้เสียง การถ่ายภาพ และการตัดต่อ ตลอดจนการเขียนบทและการพัฒนาบท สำหรับการสร้างผลงานเพื่อสื่อใหม่

CB

CB 203 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณคดีจีน 3 (3-0-6)
Introduction to Chinese Literature

รายวิชาบังคับก่อน : CB 308 ภาษาจีน 4

วรรณคดีจีนจากอดีตถึงปัจจุบันโดยสังเขป โดยคัดเลือกจากวรรณกรรมจีนที่สำคัญในแต่ละยุค

CB 208 วัฒนธรรมจีนกับการใช้ภาษา 3 (3-0-6)
Chinese Culture and Language Usage

วิวัฒนาการของอารยธรรมจีนจากอดีตถึงปัจจุบัน เพื่อให้มีความรู้ทั่วไปในด้านอารยธรรมจีน ขนบธรรมเนียมประเพณี ซึ่งเป็นพื้นฐานในการนำภาษาจีนมาใช้ได้อย่างเหมาะสม

CB 209 ภาษาจีนเพื่องานธุรกิจ 1 3 (3-0-6)
Chinese for Business 1

รายวิชาบังคับก่อน : CB 308 ภาษาจีน 4

การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาจีนในงานธุรกิจทั่วไป สำนวนภาษาที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ ระหว่างผู้ร่วมงานและคู่ค้าทางธุรกิจ

CB 301 การสนทนาภาษาจีน 1 3 (3-0-6)
Chinese Conversation 1

การออกเสียง การพูด การสนทนาในชีวิตประจำวันโดยใช้ระบบสัทอักษร (Pinyin)

CB 302 การสนทนาภาษาจีน 2 3 (3-0-6)
Chinese Conversation 2

รายวิชาบังคับก่อน : CB 301 การสนทนาภาษาจีน 1

ทักษะการพูด ฝึกสนทนาในสถานการณ์จำลองโดยใช้ระบบสัทอักษร (Pinyin)

CB 305 ภาษาจีน 1 3(3-3-3)
Chinese 1

ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน การออกเสียงให้ถูกต้องโดยใช้ระบบสัทอักษร (Pinyin) ฝึกเขียนอักษรจีนให้ถูกต้อง ศึกษาศัพท์เกี่ยวกับชีวิตประจำวัน เรียนรู้คำศัพท์อย่างน้อย 320 คำ

CB 306 ภาษาจีน 2 3(3-3-3)
Chinese 2

รายวิชาบังคับก่อน : CB 305 ภาษาจีน 1

สำนวน วลี และคำลงท้ายประโยค ฝึกพูดและสนทนาในโอกาสต่างๆ ฝึกเขียนและแต่งประโยคง่ายๆให้ถูกต้อง เรียนรู้คำศัพท์เพิ่มขึ้นอย่างน้อย 400 คำ

CB 307 ภาษาจีน 3 3(3-3-3)
Chinese 3

รายวิชาบังคับก่อน : CB 306 ภาษาจีน 2

ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ในเรื่องทั่วๆไป เรียนรู้โครงสร้างไวยากรณ์จีนตามบทเรียน รวมทั้งศึกษาสำนวนภาษาจากข้อเขียนความเรียง บทความสั้นๆ เรียนรู้คำศัพท์จีนเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 450 คำ

CB 308 ภาษาจีน 4 3(3-3-3)
Chinese 4
รายวิชาบังคับก่อน : CB 307 ภาษาจีน 3
รูปประโยคที่ซับซ้อนขึ้น สำนวนและบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การอ่านและสรุปใจความสำคัญของบทความสั้นๆ หรือเรื่องสั้นๆ พร้อมทั้งฝึกเขียน เรียนรู้คำศัพท์เพิ่มขึ้นอย่างน้อย 500 คำ

CB 312 นิทานสุภาษิตจีน 3(3-0-6)
Chinese Fables
รายวิชาบังคับก่อน : CB 308 ภาษาจีน 4
คติธรรมและปรัชญาชีวิตจากนิทานสุภาษิตจีน และรู้จักใช้สุภาษิตจีนให้เหมาะสม ฝึกการใช้สุภาษิตจีนแต่งประโยค

CB 315 การสนทนาภาษาจีนธุรกิจ 3(2-1-6)
Business Chinese Conversation
ศัพท์ สำนวนที่ใช้วงการธุรกิจ การสนทนาในโอกาสต่างๆ การติดต่อลูกค้า การจัดงานเลี้ยงรับรอง การนัดหมาย การประชุม การขนส่งสินค้า

CB 316 ภาษาจีนประยุกต์ 3(3-0-6)
Applied Chinese
การศึกษาภาษาจีนโบราณผ่านบทคัดสรร เรื่องสั้น ผลงาน นักปราชญ์จีน โดยเปรียบเทียบกับภาษาจีนปัจจุบัน

CB 317 การอ่านหนังสือพิมพ์จีน 3(2-1-6)
Chinese Newspapers Reading
การอ่าน การสรุปข่าวและบทความจากหนังสือพิมพ์จีน ศึกษาการใช้ภาษา โครงสร้างของประโยคในรูปแบบต่างๆที่ใช้ในวงการสื่อมวลชน

CB 318 การเขียนภาษาจีนเชิงธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Chinese Writing
รายวิชาบังคับก่อน : CB 348 การเขียนภาษาจีน 2
ศัพท์และภาษาที่ใช้เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ การเขียนจดหมายสมัครงาน จดหมายสอบถาม จดหมายสั่งซื้อ จดหมายทวงถาม และจดหมายปรับความเข้าใจ ตลอดจนการกรอกใบสมัคร แบบฟอร์ม และการเขียนบันทึก

CB 320 การแปลภาษาจีน 3(3-0-6)
Chinese Translation
รายวิชาบังคับก่อน : CB 343 หลักภาษาจีน
หลักและวิธีการ รวมทั้งเทคนิคการแปล แปลประโยคและข้อเขียนขนาดสั้นจากภาษาจีนเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาจีน แปลเอกสาร ตลอดจนสำนวนต่างๆให้ถูกต้องทั้งสองภาษา

CB 321 การแปลภาษาจีนธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Chinese Translation
รายวิชาบังคับก่อน : CB 320 การแปลภาษาจีน
การแปลข่าวธุรกิจ การค้า รวมทั้งเอกสาร จดหมายธุรกิจประเภทต่างๆ จากภาษาจีนเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาจีน

CB 324 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
Chinese for Tourism Sevices
รายวิชาบังคับก่อน : CB 307 ภาษาจีน 3
ศัพท์ สำนวนภาษาจีนที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยว การฝึกพูดในสถานการณ์จำลองของผู้ให้บริการและผู้ใช้บริการ

CB 325 ภาษาจีนเพื่อการโรงแรม 3(2-2-5)
Chinese for Hotel Services
รายวิชาบังคับก่อน : CB 307 ภาษาจีน 3
ศัพท์ สำนวนภาษาจีนที่ใช้ในธุรกิจการโรงแรม และฝึกพูดในสถานการณ์จำลองของผู้ให้บริการและผู้ใช้บริการ

CB 326 ภาษาจีนสำหรับพนักงานสายการบิน 3(2-2-6)
Chinese for Airline Personnel

รายวิชาบังคับก่อน : CB 308 ภาษาจีน 4

ศัพท์ โครงสร้าง และสำนวนภาษาจีน ที่ใช้กันทั่วไปในแผนกต่างๆของธุรกิจการบิน ทั้งแผนกบริการภาคพื้นดิน และแผนกบริการบนเครื่องบิน รวมทั้งภาษาจีนที่ใช้ในการสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานของสายการบิน

CB 327 ภาษาจีนเพื่อการประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Chinese for Public Relations

รายวิชาบังคับก่อน : CB 348 การเขียนภาษาจีน 2

ศัพท์ สำนวน ในประกาศโฆษณาแผ่นพับเกี่ยวกับสินค้า และบริการต่างๆ ฝึกการเขียน พูด เพื่อการให้ข่าวสารแก่สาธารณชน และสื่อมวลชนได้อย่างรัดกุมและถูกต้อง

CB 329 ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์ 1 3(2-2-5)
Chinese for Tourist Guides 1

รายวิชาบังคับก่อน : CB 308 ภาษาจีน 4

ทักษะการใช้ภาษาจีนสำหรับงานการนำเที่ยวในประเทศไทยของมัคคุเทศก์ ศัพท์สำนวนที่ใช้ในการบรรยายสถานที่ท่องเที่ยว งานหัตถกรรม อาหาร และงานเทศกาล การอ่านกำหนดการและเอกสารที่ใช้ในการนำเที่ยว

CB 330 ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์ 2 3(2-2-5)
Chinese for Tourist Guides 2

รายวิชาบังคับก่อน : CB 329 ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์ 1

ทักษะการใช้ภาษาจีนสำหรับงานการนำเที่ยวประเทศจีนของมัคคุเทศก์ ศัพท์สำนวนที่ใช้บรรยายสถานที่ท่องเที่ยวงานหัตถกรรม อาหาร และงานเทศกาล การอ่านกำหนดการและเอกสารที่ใช้ในการนำเที่ยว

CB 331 ภาษาจีนเพื่อการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
Chinese for International Trade

รายวิชาบังคับก่อน : CB 318 การเขียนภาษาจีนเชิงธุรกิจ

ศัพท์และสำนวนภาษาจีนที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ เน้นความเข้าใจและความสามารถในการเขียนโต้ตอบเกี่ยวกับเอกสารการค้าระหว่างประเทศ

CB 332 การอ่านนวนิยายจีน 3(3-0-6)
Chinese Fiction Reading

การอ่านและวิเคราะห์นวนิยายจีนร่วมสมัย ที่เลือกจากนวนิยายมีชื่อเสียงของจีน เพื่อเสริมทักษะความเข้าใจภาษาจีน

CB 333 การพัฒนาคำศัพท์ภาษาจีน 3(3-0-6)
Chinese Vocabulary Development

รายวิชาบังคับก่อน : CB 343 หลักภาษาจีน

ความหมายของคำศัพท์ภาษาจีน ที่มีความหมายเหมือนกันและตรงกันข้าม คำพ้องรูปและพ้องเสียง คำศัพท์ใหม่ๆ เปรียบเทียบคำศัพท์ที่ใช้บริบทต่างๆ ศึกษาตำแหน่งและหน้าที่ของคำศัพท์ในโครงสร้าง ประโยคภาษาจีน ฝึกฝนการใช้คำศัพท์แต่งประโยคและถ่ายทอดความคิด

CB 335 ภาษาจีนสำหรับเลขานุการ 3(3-0-6)
Chinese for Secretaries

รายวิชาบังคับก่อน : CB 348 การเขียนภาษาจีน 2

การจดบันทึกข้อความทางโทรศัพท์ บันทึกภายในสำนักงาน การเขียนวาระการประชุม การเขียนรายงานการประชุม การจดนัดหมาย การต้อนรับ การรับรองแขก

CB 336 ภาษาจีนเพื่อการเงินการธนาคาร 3(3-0-6)
Chinese for Finance and Banking

รายวิชาบังคับก่อน : CB 308 ภาษาจีน 4

คำศัพท์และสำนวนภาษาจีนที่ใช้ในกิจการด้านการเงินและการธนาคาร การใช้เช็ค การฝากถอนเงิน การโอนเงิน การแลกเปลี่ยน เงินตราต่างประเทศและการกู้ยืมเงิน เป็นต้น ฝึกทักษะในด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อให้ชำนาญในการติดต่อกับลูกค้าของธนาคาร และการจัดการเกี่ยวกับเอกสารของธนาคาร

CB 337 ภาษาจีนสำหรับสื่อมวลชน 3(2-1-6)
Chinese for Mass Media

รายวิชาบังคับก่อน : CB 317 การอ่านหนังสือพิมพ์จีน

หลักการใช้ภาษาและโครงสร้างของประโยคในรูปแบบต่างๆ ที่ใช้เพื่อสื่อสารมวลชนโดยเน้นการเขียน เสนอข่าว การใช้สำนวนโวหารที่ถูกต้อง

CB 338 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายการลงทุน ในประเทศจีน 3(3-0-6)

Introduction to Investment Law in China

รายวิชาบังคับก่อน : CB 290 ภาษาจีนเพื่องานธุรกิจ 1

กฎหมายการลงทุนในประเทศจีนโดยสังเขป เรียนรู้นโยบายการค้า การลงทุน อัตราภาษีศุลกากรและอื่นๆของประเทศจีน

CB 341 ภาษาจีน 5 3(2-2-5)

Chinese 5

รายวิชาบังคับก่อน : CB 308 ภาษาจีน 4

ทักษะ ฟัง พูด อ่าน และเขียน การใช้ภาษาจีนในสถานการณ์ต่างๆอย่างถูกต้องและเหมาะสม ฝึกฟังและสนทนาในโอกาสต่างๆ ฝึกอ่านบทความ เรื่องสั้น เพื่อจับประเด็นหลักและสาระสำคัญของเรื่อง ฝึกเขียนข้อความสั้นๆ เรียนรู้คำศัพท์เพิ่มขึ้นอย่างน้อย 500 คำ

CB 342 ภาษาจีน 6 3(2-2-5)

Chinese 6

รายวิชาบังคับก่อน : CB 341 ภาษาจีน 5

ทักษะฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาจีนในสถานการณ์ต่างๆ ฝึกฟังและอ่านบทความ โดยเน้นการอ่านเพื่อความเข้าใจ จับความสรุปความ ฝึกเขียนข้อความที่มีโครงสร้างประโยคซับซ้อน เรียนรู้คำศัพท์เพิ่มขึ้นอย่างน้อย 500 คำ

CB 343 หลักภาษาจีน 3(3-0-6)

Chinese Grammar

รายวิชาบังคับก่อน : CB 308 ภาษาจีน 4

ประเภทและหน้าที่ของคำ วลี และประโยค วิเคราะห์โครงสร้างของประโยคประเภทต่างๆ

CB 346 ศิลปะการเขียนตัวอักษรจีน 3(2-1-6)

Chinese Calligraphy

การเขียนตัวอักษรจีนด้วยพู่กันจีน ให้ถูกต้องตามหลักการเขียนตัวอักษรจีนและสวยงาม

CB 347 การเขียนภาษาจีน 1 13(2-1-6)

Chinese Writing 1

รายวิชาบังคับก่อน : CB 306 ภาษาจีน 2

ทักษะการเขียนโครงเรื่อง การแบ่งย่อหน้า การเขียนย่อความ การเขียนเรียงความขนาดสั้นและขนาดกลาง

CB 348 การเขียนภาษาจีน 2 3(3-0-6)

Chinese Writing 2

รายวิชาบังคับก่อน : CB 347 การเขียนภาษาจีน 1

หลักการเขียน กลวิธีการเขียนรูปแบบต่างๆ เช่น ฝึกเขียนรายงานตามหัวข้อที่กำหนด ฝึกการเขียนบทความและความเรียง

CB 370 การอ่านภาษาจีนธุรกิจ 3(3-0-6)

Reading for Chinese Business

รายวิชาบังคับก่อน : CB 306 ภาษาจีน 2

ทักษะการอ่านภาษาจีนเพื่องานธุรกิจ ประยุกต์ใช้เทคนิคการรวบรวมความ เจาะความและอนุมานความ การอ่านเนื้อหาสาระเพื่อให้ความรู้ด้านธุรกิจและด้านการตลาด ทั้งที่เป็นเอกสารสิ่งพิมพ์ สื่อผสม (Multimedia) และสื่ออินเทอร์เน็ต

CB 371 เศรษฐกิจจีนยุคปัจจุบัน 3(3-0-6)

Current Economy of China

สถานการณ์เศรษฐกิจจีนปัจจุบันโดยสังเขป เรียนรู้ปัจจัยที่มีผลต่อการพัฒนาเศรษฐกิจจีน

CB 372 สัทศาสตร์ภาษาจีน 3(3-0-6)

Chinese Phonetics

รายวิชาบังคับก่อน : CB 308 ภาษาจีน 4

ระบบเสียงภาษาจีน การเขียนและอ่านสัทอักษรสากล อ่านออกเสียงในตัวบทต่างๆอย่างถูกต้อง

CB 373 ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยวจีน 3(3-0-6)
Geography of Chinese Tourism
รายวิชาบังคับก่อน : CB 308 ภาษาจีน 4

ปัจจัยทางภูมิศาสตร์ที่มีผลต่อการท่องเที่ยว ลักษณะทางกายภาพ เศรษฐกิจและสังคมของสถานที่ท่องเที่ยวทั้งของจีนและไทย เส้นทางการเดินทางท่องเที่ยว การแบ่งเขตเวลาและเขตวัฒนธรรม ตลอดจนการนำความรู้ด้านภูมิศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

CB 376 การสอนภาษาจีนเบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Chinese Language Teaching
รายวิชาบังคับก่อน : CB 343 หลักภาษาจีน

ทฤษฎีการสอนภาษาจีน แนวทางการสอน การจัดทำหลักสูตร ประมวลรายวิชา และการประเมินผล

CB 377 ภาษาจีนเพื่อการเตรียมตัวสำหรับงานอาชีพ 3(3-0-6)
Chinese for Career Preparation

ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาจีน เพื่อเตรียมพร้อมในการทำงาน การอ่านประกาศรับสมัครงาน การเขียนประวัติ การสัมภาษณ์งาน การใช้ภาษาจีนเพื่อการทำงานในองค์กร

CB 378 ความสัมพันธ์ด้านการค้าระหว่างไทย-จีน 3(3-0-6)
Thai-Chinese Trade Relationship

ความสัมพันธ์ด้านการค้า การลงทุน เศรษฐกิจ ระหว่างไทย-จีน ยุคปัจจุบัน

CB 381 ภาษาจีนเพื่องานธุรกิจ 2 3(3-0-6)
Chinese for Business 2
รายวิชาบังคับก่อน : CB 209 ภาษาจีนเพื่องานธุรกิจ 1

การอ่าน การเขียนและการพูดภาษาจีนเชิงธุรกิจในสถานการณ์ต่างๆ การเจรจาต่อรอง

CB 382 การฟังการพูดภาษาจีนธุรกิจ 1 3(2-1-6)
Chinese Listening-Speaking for Business 1
รายวิชาบังคับก่อน : CB 385 การฟังการพูดภาษาจีน

ทักษะการฟังและการพูดเพื่องานธุรกิจ ฝึกสนทนาในสถานการณ์จำลอง โดยเน้นความสามารถในการสื่อความหมายทางธุรกิจ

CB 383 การฟังการพูดภาษาจีนธุรกิจ 2 3(2-1-6)
Chinese Listening-Speaking for Business 2
รายวิชาบังคับก่อน : CB 382 การฟังการพูดภาษาจีนธุรกิจ 1

ทักษะการฟังและการพูดเพื่องานธุรกิจ ฝึกสนทนาในสถานการณ์จำลอง โดยเน้นความสามารถในการสื่อความหมายทางธุรกิจในระดับที่สูงขึ้น

CB 384 ภาษาจีนเพื่อการสอบมาตรฐาน 3(3-0-6)
Chinese for Standardized Tests

หลักและเทคนิคในการสอบวัดระดับภาษาจีนเช่น HSK (Hanyu Shuiping Kaoshi) และ BCT (Business Chinese Test) โดยเน้นทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน รวมทั้งไวยากรณ์ คำศัพท์และสำนวน

CB 385 การฟังการพูดภาษาจีน 3(3-0-6)
Chinese Listening-Speaking
รายวิชาบังคับก่อน : CB 305 ภาษาจีน 1

ทักษะการฟังและการพูด ฝึกสนทนาในสถานการณ์จำลอง โดยเน้นความสามารถในการสื่อความหมายและการออกเสียงที่ถูกต้อง

CB 387 การพูดภาษาจีนในที่ประชุมชน 3(3-0-6)
Chinese Public Speaking

การเตรียม การฝึกซ้อม ประเภทและเทคนิคการพูดในวาระและโอกาสต่างๆ รวมทั้งวิธีการนำเสนอ รูปแบบบรรยาย การสนทนา และการประเมินผลการพูด

CB 388 การใช้คอมพิวเตอร์ภาษาจีน 3(3-0-6)
Computer Use in Chinese

การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดทำเอกสาร รวบรวมข้อมูล และค้นหาข้อมูลบนอินเทอร์เน็ต การจัดทำภาพประกอบเป็นภาษาจีน

CB 389 ประวัติศาสตร์จีนโดยสังเขป 3(3-0-6)
Bref History of China

รายวิชาบังคับก่อน : CB 308 ภาษาจีน 4

ประวัติศาสตร์จีนโดยสังเขป เพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาพัฒนาการทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมจีน

CB 401 การสัมมนาภาษาจีนธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Chinese Seminar

รายวิชาบังคับก่อน : CB 315 การสนทนาภาษาจีนธุรกิจ

อภิปรายหัวข้อธุรกิจด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม การค้าระหว่างไทย-จีน การลงทุนในประเทศจีน และหัวข้อที่สังคมกำลังให้ความสนใจในขณะนั้น

CB 402 ประสบการณ์วิชาชีพ 3(200 ชั่วโมง)
Professional Experience

การฝึกงานในสถานประกอบการที่ใช้ภาษาจีนไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมง หรือศึกษาภาษาจีนในประเทศจีนไม่น้อยกว่า 60 ชั่วโมง

CE

CE 003 การสร้างภาพเคลื่อนไหวเบื้องต้น 3(1-2-6)
Introduction to Computer Animation

แนวคิดและองค์ประกอบพื้นฐานในการสร้างภาพเคลื่อนไหวด้วยคอมพิวเตอร์ การประยุกต์ใช้งานความรู้จากคอมพิวเตอร์กราฟิก การออกแบบและสร้างโปรแกรมเบื้องต้น การสร้างภาพเคลื่อนไหว

CE 101 ทักษะเบื้องต้นสำหรับวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ 3(2-3-6)
Fundamental Skills for Computer Engineering

มโนทัศน์ทางคอมพิวเตอร์ ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ การทำงานร่วมกันระหว่างฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบเลขฐานและรหัสที่ใช้ในคอมพิวเตอร์ ภาษาเครื่องและภาษาระดับสูง ระบบปฏิบัติการพื้นฐาน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆบนไมโครคอมพิวเตอร์ การพัฒนาโครงงานวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

CE 112 การทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 3(2-3-4)
Computer Programming

มโนทัศน์ทางคอมพิวเตอร์ ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ การทำงานร่วมกันระหว่างฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ มโนทัศน์ทางการประมวลผลข้อมูลแบบอิเล็กทรอนิกส์ การออกแบบและพัฒนาโปรแกรม เพื่อประยุกต์ใช้กับปัญหาทางด้านวิศวกรรม โดยใช้ภาษาฟอร์แทรน ปาสคาล ซี หรือภาษาระดับสูงอื่นๆ

CE 201 หลักการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Principles of Computer Programming

การเขียนโปรแกรมด้วยภาษาคอมพิวเตอร์ ที่เหมาะสมกับการใช้งานทางวิศวกรรม เช่น ภาษาปาสคาลหรือภาษาซี การเขียนโปรแกรมแบบโครงสร้าง การเขียนผังงาน การสร้างฟังก์ชันและโปรแกรมย่อย การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ด้านการคำนวณเชิงตัวเลข การออกแบบโปรแกรม การแก้ไขความผิดพลาดและทดสอบโปรแกรม การฝึกปฏิบัติการโปรแกรมด้วยเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ และแก้ไขปัญหาทางวิศวกรรม

CE 214 คณิตศาสตร์ไม่ต่อเนื่อง 3(3-0-6)
Discrete Mathematics

เซ็ตและลำดับ ทฤษฎีการนับ ความสัมพันธ์และฟังก์ชัน ตรรกศาสตร์ พีชคณิตบูลีน การเปรียบเทียบพีชคณิตบูลีนกับวงจรไฟฟ้า การออกแบบวงจรโดยพีชคณิตบูลีน ทฤษฎีกราฟและต้นไม้ ภาษาโปรแกรม การนำเสนอภาษาในรูปกราฟหรือวิธีอื่นๆ เครื่องจักรสถานะจำกัด และความสัมพันธ์กับไวยากรณ์ภาษา

CE 215 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี 3(2-3-6)
Data Structures and Algorithms

รายวิชาบังคับก่อน : CE 216 หลักการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ

โครงสร้างข้อมูลแบบต่างๆ ได้แก่ สแต็ก คิว ลิสท์ ทรี กราฟ และโปรแกรมเวียนเกิด การจัดสรรเวลาและเนื้อที่ การประยุกต์และวิเคราะห์โครงสร้างข้อมูล การวิเคราะห์ความซับซ้อนของขั้นตอนวิธี และการออกแบบขั้นตอนวิธีแบบต่างๆ การเรียงลำดับ การค้นหาข้อมูล กราฟ ปัญหาแบบเอ็นพีเบื้องต้น

CE 216 หลักการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ 3(2-3-6)
Principles of Object Oriented Programming

รายวิชาบังคับก่อน : CE 201 หลักการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์

การออกแบบเชิงวัตถุและการสร้างซอฟต์แวร์เชิงวัตถุ การออกแบบและการสร้างคลาส เมท็อด ข้อความ กรณีตัวอย่าง การสืบทอด การยืดเหนี่ยวแบบสถิตและพลวัต การแทนที่และการแบ่งละเอียดและภาวะพหุสัณฐาน การวิเคราะห์ กรอบงานและแบบอย่างการออกแบบและวิศวกรรมซอฟต์แวร์เชิงวัตถุ

CE 221 วงจรดิจิทัลสำหรับวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Digital Circuit for Computer Engineering

รายวิชาบังคับก่อน : PH 203 ฟิสิกส์พื้นฐาน

ระบบเชิงเลขเบื้องต้น พีชคณิตบูลีน ระบบเลขไบนารี คุณสมบัติของวงจรเกตเชิงเลข โครงสร้างพื้นฐานของเกตเชิงเลข เช่น DTC TTL ECL NMOS และ CMOS การสังเคราะห์วงจรหมู่ เช่น วงจรบวก ALU วงจรมัลติเพลกเซอร์ วงจรใส่รหัส วงจรถอดรหัส แลตช์ ฟลิป-ฟล็อป วงจรเชิงเลขแบบลำดับ วงจรนับระบบลำดับสถานะจำกัด ไมโครโพรเซสเซอร์เบื้องต้น ตัวแปลงผัน A/D และ D/A การทดสอบวงจรดิจิทัล

CE 222 ปฏิบัติการวงจรดิจิทัลสำหรับวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ 1(0-3-0)
Digital Circuit for Computer Engineering Laboratory

รายวิชาที่เรียนควบ : CE 221 วงจรดิจิทัลสำหรับวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

การฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับวงจรดิจิทัลและลอจิก เพื่อเสริมความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อต่างๆ ในรายวิชา CE 221

CE 224 วงจรไฟฟ้าสำหรับวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Electrics Circuits for Computer Engineering

รายวิชาบังคับก่อน : MA 209 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 1

องค์ประกอบของวงจร กฎของเคอร์ชอฟฟ์และทิศทางอ้างอิง แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับกราฟของข่ายวงจร วงจรตัวต้านทาน การวิเคราะห์แบบปมและเมช วงจรอันดับหนึ่งและวงจรอันดับสอง ผลตอบต่อสัญญาณขั้นบันได ทรานสเฟอร์ฟังก์ชันเบื้องต้น คลื่นรายคาบ สัญญาณแบบไซน์และการแทนด้วยเฟสเซอร์ อิมพีแดนซ์และแอ็ดมิตแตนซ์

CE 225 วงจรอิเล็กทรอนิกส์สำหรับวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Electronics Circuits for Computer Engineering

รายวิชาบังคับก่อน : CE 224 วงจรไฟฟ้าสำหรับวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

ทฤษฎีสารกึ่งตัวนำ ลักษณะสมบัติและทฤษฎีการทำงานของไดโอดสารกึ่งตัวนำและการใช้งานพื้นฐาน ลักษณะสมบัติและทฤษฎีการทำงานของทรานซิสเตอร์ไบโพลาร์และทรานซิสเตอร์สนามไฟฟ้า การไบอัสวงจรขยายสัญญาณ วงจรผสมอ็อปแอมป์และการใช้งานวงจรรวม

CE 226 ปฏิบัติการวงจรอิเล็กทรอนิกส์สำหรับวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Electronics Circuits Laboratory for Computer Engineering

รายวิชาที่เรียนควบ : CE 225 วงจรอิเล็กทรอนิกส์สำหรับวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

ปฏิบัติการในวิชา CE 225 วงจรอิเล็กทรอนิกส์สำหรับวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

CE 274 การสื่อสารข้อมูล 3(3-0-6)
Data Communication

รายวิชาบังคับก่อน : CE 221 วงจรดิจิทัลสำหรับวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

การสื่อสารข้อมูลแบบดิจิทัล เทคนิคมอดูเลชั่นและดีมอดูเลชั่น โครงสร้างและการจัดการองค์ประกอบการสื่อสารข้อมูล การโต้ตอบสัญญาณและโพรโทคอล การควบคุมและออกแบบ ระบบสื่อสารข้อมูล โครงสร้างและเทคโนโลยีของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ระยะใกล้และระยะไกล

CE 302 หัวข้อขั้นสูงด้านระบบฐานข้อมูล 3(3-0-6)
Advanced Topics in Database Systems

รายวิชาบังคับก่อน : CE 354 การออกแบบระบบฐานข้อมูล

หัวข้อชั้นสูงที่น่าสนใจด้านระบบฐานข้อมูล

CE 305 การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ 3(2-3-4)
Introduction Systems Analysis and Design

องค์ประกอบและแนวคิดของระบบ การทำแบบจำลองระบบ การใช้ระเบียบวิธีเครื่องมือในการพัฒนาระบบ การเก็บรวบรวมข้อมูล การจัดทำพจนานุกรมและโครงสร้างข้อมูล และการออกแบบการไหลของข้อมูลระบบ ได้แก่ วงจรชีวิตการพัฒนาระบบ (SDLC) โดยเน้นการเขียนปัญหา การศึกษาความเป็นไปได้การออกแบบระบบ การจัดหาระบบไปใช้ การบำรุงรักษาระบบและการตรวจสอบระบบ และสามารถใช้โปรแกรมประยุกต์ CASE เพื่อสร้างแบบจำลองระบบ

CE 306 การโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ 3(2-3-4)
Web Applications

รายวิชาบังคับก่อน : CE 216 หลักการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ

เว็บไซต์ประเภทต่างๆ ขั้นตอนการพัฒนาเว็บไซต์ การเขียนโปรแกรมเพื่อทำงานในส่วนเครื่องรับบริการ (Web Client) หลักการในการติดตั้งเครื่องเพื่อทำเป็นเครื่องบริการเว็บ (Web Server) การทำงานในลักษณะของ Dynamics WebPage ในส่วนเครื่องบริการเว็บ การรับส่งค่าระหว่างเครื่องผู้ใช้และเครื่องบริการเว็บ การสร้างฐานข้อมูลเพื่อทำงานบนเว็บ การเขียนโปรแกรม เพื่อติดต่อกับฐานข้อมูล

CE 308 โปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ 3(2-3-4)
Mobile Application

รายวิชาบังคับก่อน : CE 216 หลักการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ

การออกแบบซอฟต์แวร์ประยุกต์สำหรับอุปกรณ์มือถือ ข้อจำกัดเนื่องจากความจุช่องสัญญาณและการแก้ไขปัญหา กรณีศึกษาระบบซอฟต์แวร์ประยุกต์บนอุปกรณ์มือถือ การสร้างและพัฒนาซอฟต์แวร์ประยุกต์บนอุปกรณ์มือถือ เป็นรายกลุ่มหรือบุคคล

CE 310 การทำเหมืองข้อมูล 3(3-0-6)
Data Mining

รายวิชาบังคับก่อน : CE 354 การออกแบบระบบฐานข้อมูล

หลักการของเหมืองข้อมูลและคลังข้อมูล วิธีการจัดเก็บและค้นหาข้อมูลปริมาณมหาศาล ทฤษฎีและเทคนิค ที่เกี่ยวข้องกับการทำเหมืองข้อมูล แบบจำลองและกระบวนการของการทำเหมืองข้อมูล การออกแบบและพัฒนาคลังข้อมูลและเหมืองข้อมูล

CE 312 สถาปัตยกรรมเชิงการให้บริการ 3(3-0-6)
Service Oriented Architectures

รายวิชาบังคับก่อน : CE 216 หลักการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ

นำเสนอการเขียนโปรแกรมโดยอาศัยเทคโนโลยี XML การให้บริการผ่านเว็บ การรวมบริการผ่านเว็บเข้ากับสภาพแวดล้อม ของโปรแกรมที่มีอยู่ ครอบคลุมถึงหลักการสถาปัตยกรรมเน้นการบริการและการบริการผ่านเว็บ เทคโนโลยีสมัยใหม่ต่างๆ อาทิเช่น การให้บริการผ่านเว็บ เอ็กซ์เอ็มแอล ดีทีดี เอสโอเอพี ดับบลิว เอสดีแอล และยูดีดีไอ เน้นการสร้างซอฟต์แวร์จริง โดยจะพัฒนา ส่วนต่างๆ ของระบบด้วยเครื่องมือที่แตกต่างกันไป รวมทั้งเครื่องมือภาษาจาวาสำหรับการบริการผ่านเว็บ

CE 313 การจัดการโครงการ 3(3-0-6)
Project Management

แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบการวางแผนและการวิเคราะห์ระบบการดำเนินการ การบริหารโครงการ การควบคุมโครงการ โดยยึดหลักความสำเร็จของโครงการให้ทันตามกำหนดเวลา และเป็นไปตามข้อกำหนดที่ตกลงไว้ ดำเนินโครงการให้อยู่ในงบประมาณที่ได้จัดตั้ง ตลอดจนเทคนิคต่างๆในการวางแผน เช่น CPM รวมถึงการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการช่วยประมวลผล เช่น MS Project, WinQSB1

CE 315 สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ชั้นสูง 3(3-0-6)
Advanced Computer Architectures

รายวิชาบังคับก่อน : CE 327 โครงสร้างและสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์

พื้นฐานการออกแบบคอมพิวเตอร์ การออกแบบชุดคำสั่งและตัวประมวลผล การทำงานแบบขนาน สถาปัตยกรรมแบบ SISD SIDM MISD และ MIMD เครื่องคอมพิวเตอร์แบบลดจำนวนคำสั่งแบบขนานทนความผิดพร่อง ระบบประมวลผลพหุภาค เครือข่ายเชื่อมสัมพันธ์

CE 316 วิศวกรรมระบบฝังตัว 3(3-0-6)
Embedded Systems Engineering

รายวิชาบังคับก่อน : CE 328 ไมโครโพรเซสเซอร์และการเชื่อมต่อ

การออกแบบและสร้างระบบการทำงานที่ควบคุมด้วยไมโครโพรเซสเซอร์หรือไมโครคอนโทรลเลอร์ เพื่อทดลองแก้ปัญหาจริงด้วยการศึกษาปัญหา การกำหนดคุณสมบัติ การออกแบบงานแบบคู่ขนาน การสร้างและรวมซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์เข้าด้วยกัน ระบบปฏิบัติการเวลาจริง การทดสอบและการจัดเอกสารประกอบการนำเสนอ

CE 317 การประมวลผลแบบขนาน 3(3-0-6)
Parallel Processing

รายวิชาบังคับก่อน : CE 327 โครงสร้างและสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์

อัลกอริธึมและโครงสร้างระบบของการประมวลผลแบบขนาน การตรวจสอบวัดประสิทธิภาพในแง่ต่างๆ พร้อมยกตัวอย่างระบบปฏิบัติการและภาษาโปรแกรมที่ใช้ในการทำงานแบบขนาน

CE 319 ระบบปฏิบัติการเวลาจริง 3(2-3-6)
Real Time Operating Systems

รายวิชาบังคับก่อน : CE 334 การโปรแกรมระบบและระบบปฏิบัติการ

ระบบเวลาจริงพื้นฐาน Application Area ของระบบเวลาจริงและระบบ Embedded Systems เน้นเรื่องระบบปฏิบัติการแบบเวลาจริงที่ถือว่าเป็นแกนของระบบเวลาจริง หลักการต่างๆของระบบปฏิบัติการแบบเวลาจริง และการทำงานในส่วนต่างของระบบปฏิบัติการแบบเวลาจริงเช่น Real-time task scheduling ระบบปฏิบัติการแบบเวลาจริงที่เป็นแบบ Commercial Product เช่น VxWorks และที่เป็น Freware เช่น uCOS

CE 320 เครือข่ายอุปกรณ์รับรู้ไร้สาย 3(3-0-6)
Wireless Sensor Networks

รายวิชาบังคับก่อน : CE 274 การสื่อสารข้อมูล

หลักการรวบรวมข้อมูลจาก Wireless Nodes หลักการต่างๆที่จำเป็นได้แก่ Naming, Wireless Networking Protocols, Data Management และกระบวนการของ dependability ระบบประมวลผลแบบเวลาจริง และการออกแบบ บริการที่จำเป็นสำหรับ Middleware รวมถึงมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับ Wireless Sensor/Actuator Networks

CE 323 ความมั่นคงในเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Computer Networks Security

รายวิชาบังคับก่อน : CE 376 เครือข่ายคอมพิวเตอร์

การจู่โจมรูปแบบต่าๆและการป้องกัน ไฟร์วอลล์แบบต่างๆ และการติดตั้ง ระบบการเข้ารหัสลับและการประยุกต์ใช้ เครือข่ายส่วนบุคคลเสมือนแบบต่างๆได้แก่ SSL/TLS VPN, PPTP VPN, IPsec VPN, เครือข่ายส่วนบุคคลเสมือนสำหรับเครือข่ายไร้สาย การป้องกันภัยพิบัติและการฟื้นฟูภัยพิบัติด้วยระบบการตรวจจับผู้บุกรุกและระบบป้องกันผู้บุกรุก การจัดการการทำงานด้านความมั่นคงปลอดภัยเครือข่าย

CE 324 การออกแบบและจัดการเครือข่าย 3(3-0-6)
Networks Design and Management

รายวิชาบังคับก่อน : CE 376 เครือข่ายคอมพิวเตอร์

การออกแบบ และการจัดการเครือข่าย ซึ่งมีความเกี้อหนุนกันทั้งสองเรื่อง การออกแบบเครือข่ายที่ดี ส่งผลให้การดูแลจัดการเครือข่ายมีประสิทธิภาพขึ้น และสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที ส่งผลให้ความเสียหายที่เกิดขึ้นน้อยลง การออกแบบที่ครอบคลุมเครือข่ายในระดับ LAN, MAN, และ WAN มีการออกแบบให้เป็นไปตามฟังก์ชันที่ต้องการ โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพภายใต้ค่าใช้จ่ายที่สมเหตุสมผล กระบวนการจัดทำเอกสารที่จำเป็นต่างๆ หลักการและมาตรฐานของ Networks Management Protocol และซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการบริหารจัดการเครือข่าย

CE 326 การโปรแกรมเครือข่าย 3(2-3-4)
Network Programming

รายวิชาบังคับก่อน : CE 376 เครือข่ายคอมพิวเตอร์

ทบทวนพื้นฐานของแบบจำลองโอเอสไอ และแบบจำลองทีซีพี/ไอพี รวมถึงชุดของโพรโทคอลทีซีพี/ไอพี การเขียนโปรแกรมซ็อกเก็ต การติดตั้งใช้งานแอพลิเคชั่นโพรโทคอลต่างๆ การเขียนโปรแกรมกับโพรโทคอล การควบคุมการรับส่งข้อมูลแบบทีซีพีและยูดีพี การเขียนโปรแกรมแบบลูกข่ายและแม่ข่าย

CE 327 โครงสร้างและสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Computer Organization and Architecture
รายวิชาบังคับก่อน : CE 221 วงจรดิจิทัลสำหรับวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

สถาปัตยกรรมและโครงสร้างพื้นฐานของตัวประมวลผลที่ทันสมัย ฝึกการออกแบบและเขียนชุดคำสั่งภาษา แอสแซมบลีของตัวประมวลผล ได้แก่ ระบบเลขฐานที่ใช้แทนข้อมูล โครงสร้างระบบหลักการทำงานและภาษาเครื่อง ออกแบบส่วนต่างๆ ของคอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผลกลาง หน่วยควบคุมการทำงาน หน่วยความจำหลัก หน่วยความจำสำรอง อุปกรณ์อินพุต-เอาท์พุต การติดต่อ สื่อสารข้อมูลของคอมพิวเตอร์ แนะนำสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์แบบขนานและแบบลดขนาดจำนวนคำสั่ง พื้นฐานของระบบปฏิบัติการ เช่น การจัดจังหวะประสานมัลติโปรแกรมมิงเทคนิค หน่วยความจะเสมือน เป็นต้น

CE 328 ไมโครโพรเซสเซอร์และการเชื่อมต่อ 3(3-0-6)
Microprocessor and Interface
รายวิชาบังคับก่อน : CE 327 โครงสร้างและสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์

เทคโนโลยีและสถาปัตยกรรมของไมโครโพรเซสเซอร์ ลักษณะและชนิดของไมโครโพรเซสเซอร์ ความสัมพันธ์ระหว่างการออกแบบไมโครโพรเซสเซอร์กับตัวแปลภาษา เทคนิคการเชื่อมต่อไมโครโพรเซสเซอร์ ระบบบัสมาตรฐานและบัสความเร็วสูง การออกแบบหน่วยความจำอินพุต-เอาท์พุต และอุปกรณ์ประกอบ การออกแบบระบบคอมพิวเตอร์สำหรับงานควบคุมและประมวลผลทั่วไป การวิเคราะห์และออกแบบระบบควบคุมที่ใช้อุปกรณ์ การเชื่อมต่ออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และไมโครโพรเซสเซอร์ การประยุกต์งานควบคุมด้านต่างๆ การนำคอมพิวเตอร์มาเชื่อมต่อเข้ากับระบบควบคุม

CE 329 ปฏิบัติการไมโครโพรเซสเซอร์และการเชื่อมต่อ 1(0-3-0)
Microprocessor and Interface Laboratory
รายวิชาที่เรียนควบ : CE 328 ไมโครโพรเซสเซอร์และการเชื่อมต่อ

ปฏิบัติการเกี่ยวกับเรื่องที่เรียนในรายวิชา CE 328

CE 330 เครือข่ายไร้สาย 3(3-0-6)
Wireless Network
รายวิชาบังคับก่อน : CE 376 เครือข่ายคอมพิวเตอร์

หลักการการเคลื่อนที่ของคลื่นวิทยุ การเข้ารหัสและส่งสัญญาณดิจิทัล การแยกแยะกลุ่มสัญญาณ ความผิดพลาดของช่องสัญญาณดิจิทัล วิธีการแผ่กระจายสเปคตรัมมาตรฐานและพัฒนาเครือข่ายไร้สายแบบต่างๆ เช่น การส่งข้อมูลผ่าน IRDA ระบบ Bluetooth ชั้นกายภาพ และ MMC ของเครือข่ายไร้สาย IEEE 802.11 X

CE 332 การสื่อสารและคำนวณแบบเคลื่อนที่ 3(3-0-6)
Mobile Computing Communication
รายวิชาบังคับก่อน : CE 376 เครือข่ายคอมพิวเตอร์

วิธีการเข้าถึงแบบหลายทางแบบแบ่งเวลา ความถี่ช่องว่างและรหัส ระบบเซลล์ พื้นฐานการมาตรฐานการมอดูเลชั่นแบบดิจิทัล การจัดกลุ่มและการตรวจจับความผิดพลาดของช่องสัญญาณ วิธีการกระจายสเปคตรัมแบบต่างๆ ระบบและมาตรฐานของโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่มีอยู่และที่กำลังพัฒนา ส่วนติดต่อกับอากาศแบบต่างๆ การเข้ารหัสสัญญาณเสียงในระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ต่างๆ โพรโทคอลสำหรับเครือข่ายเชิงวัตถุ การสวิตซ์ข้อมูลวงจร/แพ็กเก็ตสำหรับเครือข่ายโทรศัพท์ เคลื่อนที่ คุณภาพการให้บริการ การประยุกต์การให้บริการข้อมูลในเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ต่างๆ

CE 334 การโปรแกรมระบบและระบบปฏิบัติการ 3(3-0-6)
Systems Programming and Operating Systems
รายวิชาบังคับก่อน : CE 216 หลักการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ

หน้าที่ โครงสร้าง กระบวนการ การโปรแกรม การประมวลผลพร้อมกัน การประสานเวลา ส่วนวิกฤต semaphore การเฝ้าสังเกตภาวะติดตาย การจัดการตัวประมวลผลการจัดการหน่วยความจำ การจัดการอุปกรณ์ การจัดการแฟ้ม การปกป้องทรัพยากรและการทำเครือข่าย การติดต่อของบริการ: system call เอพีไอ การพัฒนาการบริการ โปรแกรมเครื่องมือและโปรแกรมอรรถประโยชน์: เครื่องมือจัดการระบบ เครื่องมือพัฒนา และเครื่องมือปฏิบัติการ

CE 335 เทคโนโลยีเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Internetworking Technology

รายวิชาบังคับก่อน : CE 376 เครือข่ายคอมพิวเตอร์

มาตรฐานเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การทำงานในทุกเลเยอร์ การคอนฟิกอุปกรณ์เครือข่ายเบื้องต้น การคอนฟิกโพรโทคอลหาเส้นทาง การแก้ปัญหาเครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น เทคโนโลยีสวิตช์บนเครือข่าย ปฏิบัติการเครือข่ายคอมพิวเตอร์

CE 336 การพัฒนาและประยุกต์ใช้เครือข่ายคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Internetworking Implementation

รายวิชาบังคับก่อนก่อน : CE 335 เทคโนโลยีเครือข่ายคอมพิวเตอร์

เทคโนโลยีสวิตช์บนเครือข่าย การออกแบบ VLAN การใช้งาน ACL การออกแบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โพรโทคอลหาเส้นทางต่างๆ เทคโนโลยี WAN การเชื่อมต่อแบบจุดต่อจุด เฟรมรีเลย์ ISDN การออกแบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการเครือข่ายคอมพิวเตอร์

CE 339 หัวข้อขั้นสูงด้านการสื่อสารข้อมูล 3(3-0-6)
Advanced Topic in Data Communication

รายวิชาบังคับก่อน : CE 376 เครือข่ายคอมพิวเตอร์

หัวข้อขั้นสูงที่น่าสนใจด้านการสื่อสารข้อมูล

CE 340 เรื่องเฉพาะทางวิศวกรรมเครือข่ายสารสนเทศ3(3-0-6)
Selected Topics in Computer Engineering
หัวข้อที่น่าสนใจด้านเครือข่ายสารสนเทศ

CE 341 วิศวกรรมซอฟต์แวร์ 3(2-3-6)
Software Engineering

รายวิชาบังคับก่อน : CE 216 หลักการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ

ความหมายของวิศวกรรมซอฟต์แวร์ คาบชีวิตของซอฟต์แวร์ การบริหารซอฟต์แวร์ การลดความเสี่ยง การบริหารบุคคล และทรัพยากร การวิเคราะห์ความต้องการซอฟต์แวร์ การออกข้อกำหนดซอฟต์แวร์ การออกแบบส่วนติดต่อกับผู้ใช้งาน การออกแบบ ซอฟต์แวร์ การสร้างโปรแกรม การทดสอบโปรแกรม การทนต่อความผิดพร่อง การบำรุงรักษาโปรแกรม การแปลภาษาคอมพิวเตอร์ การเขียนเอกสาร ประกอบการสร้างซอฟต์แวร์เครื่องมือและกรรมวิธี ที่ใช้สนับสนุนขั้นตอนการทำงานต่างๆ ฝึกปฏิบัติสร้างโครงงาน เป็นทีมและรายบุคคล

CE 342 การสื่อสารระหว่างคอมพิวเตอร์กับผู้ใช้ 3(3-0-6)
Computer and Human Interface

รายวิชาบังคับก่อน : CE 215 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี

การออกแบบและสร้างระบบติดต่อระหว่างผู้ใช้กับคอมพิวเตอร์ สถาปัตยกรรมด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ของสถานีงานบุคคล ระบบการโปรแกรมเชิงวัตถุวิสัย รูปแบบของการโต้ตอบและการจัดการส่วนแสดงผลและช่องหน้าต่าง

CE 343 การรู้จำรูปแบบและการวิเคราะห์ 3(3-0-6)
Pattern Recognition and Analysis

รายวิชาบังคับก่อน : IE 204 ความน่าจะเป็นและสถิติวิศวกรรม
CE 215 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี
CE 362 ปัญญาประดิษฐ์

อัลกอริธึมสำหรับการจำแนกและการเข้าใจข้อมูล วิธีการสเตทิสติกและซินเทคติค เครื่องจักรกลเรียนรู้ชนิดซูเปอร์ไวซ์และอันซูเปอร์ไวซ์ การวิเคราะห์คลัสเตอร์และออดิเนชัน การวิเคราะห์ข้อมูล วิธีการออกแบบการจำแนก

CE 344 วิศวกรรมหุ่นยนต์ 3(3-0-6)
Robotic Engineering

รายวิชาบังคับก่อน : MA 209 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 1
CE 215 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี

การควบคุมการทำงานของหุ่นยนต์โดยการนำสมการ ต่างๆ มาใช้การควบคุมการทำงานต่างๆ เช่น ทรานซ์ฟอร์เมชัน คิเนมาติกส์ กลศาสตร์และวิธีการเคลื่อนไหว การออกแบบและเขียนโปรแกรมในการควบคุมการทำงานข้างต้น

CE 345 การประมวลผลสัญญาณภาพดิจิทัล 3(3-0-6)
Digital Image Processing

รายวิชาบังคับก่อน : IE 204 ความน่าจะเป็นและสถิติวิศวกรรม
CE 215 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี

ครอบคลุมความรู้เบื้องต้นของการประมวลผลสัญญาณภาพดิจิทัล การเห็นภาพ การสุ่มและการควอนไตเซชันภาพ การหาภาพ การแบ่งภาพ การวิเคราะห์ลักษณ์ การแปลงภาพ การปรับปรุงภาพให้ดีขึ้น การสร้างภาพกลับคืน การบีบอัดข้อมูลภาพ และระบบการประมวลผลภาพ

CE 349 โครงข่ายประสาทเทียมและตรรกศาสตร์คลุมเครือ 3(3-0-6)
Neural Networks and Fuzzy Logic

รายวิชาบังคับก่อน : MA209 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 1

แนะนำฟัซซีเซ็ตและตรรกะ กฎของฟัซซี การอนุมานฟัซซี ฟัซซิฟิเคชันและดีฟัซซิฟิเคชัน แนะนำนิวรอลเน็ต เพอร์เซ็พตรอน การเรียนรู้ของเพอร์เซ็พตรอน แอกติเวชันฟังก์ชัน โครงข่ายประสาทเทียมหลายชั้น โครงข่ายประสาทเทียมป้อนไปข้างหน้า แนะนำโครงข่ายประสาทเทียมแบบป้อนกลับ การเรียนรู้แบบแพร่กลับ โครงข่ายฮ็อปฟิลด์ การเร่งการเรียนรู้โครงข่ายประสาทเทียมหลายชั้น ระบบนิวรอลฟัซซี

CE 354 การออกแบบระบบฐานข้อมูล 3(3-0-6)
Database Systems Design

รายวิชาบังคับก่อน : CE 216 หลักการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ

รูปแบบข้อมูล ระบบฐานข้อมูลเชิงลำดับชั้น ระบบฐานข้อมูลแบบเครือข่าย และระบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ โครงสร้างฐานข้อมูลเชิงตรรกะ เอ็นทิตีและความสัมพันธ์ การทำให้เป็นบรรทัดฐาน ภาษาจัดการฐานข้อมูลเพื่อการกำหนดและสอบถาม การกู้ข้อมูล ความมั่นคงของระบบฐานข้อมูล บูรณภาพของข้อมูล ระบบฐานข้อมูลแบบกระจาย

CE 356 ปฏิบัติการการออกแบบระบบฐานข้อมูล 1(0-3-0)
Database Systems Design Laboratory

รายวิชาที่เรียนควบ : CE 354 การออกแบบระบบฐานข้อมูล

ปฏิบัติการเกี่ยวกับเรื่องที่เรียนในรายวิชา CE 354

CE 357 การกำกับดูแลระบบคอมพิวเตอร์ 3(2-3-6)
Systems Administration

การวางแผนและจัดระบบคอมพิวเตอร์ การติดตั้งระบบ การตั้งค่าโครงแบบ การดูแลบริหารงานระบบ การใช้งานในส่วนของเซิร์ฟเวอร์แบบต่างๆ การปรับระบบให้เป็นปัจจุบัน การจัดการหน่วยความจำสำรองภายใน ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ความปลอดภัยในระบบ การสำรองข้อมูลและการวางแผนการกู้คืนข้อมูล การกู้ระบบ การวิเคราะห์ระบบและการปรับปรุงประสิทธิภาพและ การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นแก่ระบบปฏิบัติการ

CE 368 เรื่องเฉพาะทางวิศวกรรมระบบคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Selected Topics in Computer Systems Engineering
หัวข้อที่น่าสนใจทางวิศวกรรมระบบคอมพิวเตอร์

CE 376 เครือข่ายคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Computer Networks

รายวิชาบังคับก่อน : CE 274 การสื่อสารข้อมูล

การมองรูปแบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบแบ่งชั้น ต้นแบบเครือข่าย ระบบแบบเปิดตามมาตรฐานโอเอสไอ พิธีการในการติดต่อ การเชื่อมโยงระหว่างชั้น เครือข่ายคอมพิวเตอร์ระดับท้องถิ่น ตัวอย่างมาตรฐานชั้นการเชื่อมต่อข้อมูล 802.X การกำหนดทางเดิน ข้อมูลการออกแบบชั้น การขนถ่ายข้อมูล มาตรฐานการขนถ่ายข้อมูล TCP/IP และ X.25 การสื่อสารแบบเคลื่อนที่และไร้สาย

CE 377 ปฏิบัติการเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 1(0-3-0)
Computer Networks Laboratory

รายวิชาที่เรียนควบ : CE 376 เครือข่ายคอมพิวเตอร์

ปฏิบัติการเกี่ยวกับเรื่องที่เรียนในรายวิชา CE 376

CE 378 ความมั่นคงในระบบสารสนเทศ 3(3-0-6)
Information Systems Security

รายวิชาบังคับก่อน : CE 274 การสื่อสารข้อมูล

แนวคิดเกี่ยวกับความมั่นคง สถาปัตยกรรมความมั่นคง การควบคุมการเข้าถึง ความมั่นคงของโปรแกรมประยุกต์ ความมั่นคงของระบบปฏิบัติการ การจัดการความมั่นคง วิทยาการรหัสลับ ความมั่นคงทางกายภาพ ความมั่นคงของเครือข่ายและโทรคมนาคม การวางแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ กฎหมายและจรรยาบรรณ

CE 382 คอมพิวเตอร์กราฟิก 3(3-0-6)
Computer Graphic

รายวิชาบังคับก่อน : CE 215 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี

ฮาร์ดแวร์ที่ใช้ในการสร้างภาพคอมพิวเตอร์กราฟิก โครงสร้างข้อมูลสำหรับการแสดงผลกราฟิก การแปลงรูปสองมิติและสามมิติ เทคนิคการใช้เมตริกช่วยในการแปลงมุมมองในสมมิติ การตัดขอบภาพล้น การตอบโต้กับผู้ใช้โปรแกรมระบบช่องหน้าต่าง

CE 383 คอมพิวเตอร์กราฟิกชั้นสูง 3(3-0-6)
Advanced Computer Graphic

รายวิชาบังคับก่อน : CE 382 คอมพิวเตอร์กราฟิก

แนวคิดและการประยุกต์ใช้งาน การแปลงรูปสองมิติ และสามมิติ การสร้างภาพพื้นผิวที่สมจริงด้วยภาพแบบเท็กซ์เจอร์ การสร้างภาพพื้นผิวด้วยฟังก์ชันทางคณิตศาสตร์โดยอาศัยเส้นตั้งฉากพื้นผิว เทคนิคการสร้างภาพชั้นสูงแบบอื่นๆ เช่นเรย์เทรซซิ่งเรดิโอซิตี้ การสร้างภาพเชิงปริมาตร

CE 392 เรื่องเฉพาะทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Selected Topics in Computer Engineering

หัวข้อที่น่าสนใจทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

CE 394 ปัญหาพิเศษทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Special Problems in Computer Engineering

การศึกษาค้นคว้าวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ขั้นปริญญาตรี และเรียบเรียงเขียนเป็นรายงาน

CE 395 ปฏิบัติการทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ 1(1-2-4)
Computer Engineering Laboratory

ฝึกแก้ปัญหาโครงงานขนาดเล็ก โดยใช้ความรู้ทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ การทำงานเป็นทีม การวางแผนงาน การออกแบบระบบทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ การพัฒนาระบบ การนำเสนอและการทดสอบระบบ

CE 401 การฝึกงานทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (240 ชั่วโมง)
Engineering Practice

ฝึกงานที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ ในบริษัทเอกชน หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานราชการ ไม่น้อยกว่า 240 ชั่วโมง

CE403 สารนิพนธ์ 3(3-0-9)
Independent Study

รายวิชาบังคับก่อน : CE499 โครงงานวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ 2

สร้างโครงงานวิจัยในสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือพัฒนาต่อยอดจากวิชาโครงงานวิศวกรรม 2

CE 410 สหกิจศึกษาด้านวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ 6(0-600-0)
Co-Operative Education in Multimedia Engineering

รายวิชาบังคับก่อน : CE499 โครงงานวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ 2

นักศึกษาไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ เพื่อให้นักศึกษาได้เชื่อมโยงการเรียนรู้ในห้องเรียนกับประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการเสมือนเป็นพนักงานชั่วคราว โดยปฏิบัติงานเต็มเวลาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ และประเมินผลจากการปฏิบัติงานของนักศึกษาโดยสถานประกอบการร่วมกับคณะ

CE 498 โครงงานวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ 1 1(0-3-6)
Computer Engineering Project 1

รายวิชาบังคับก่อน : CE 395 ปฏิบัติการทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

ใช้ความรู้ทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ฝึกแก้ปัญหาผ่านทางโครงงาน การวางแผนงาน การออกแบบระบบทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ และการนำเสนอโครงงาน

CE 499 โครงงานวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ 2 3(0-9-9)
Computer Engineering Project 2

รายวิชาบังคับก่อน : CE 498 โครงงานวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ 1

ใช้ความรู้ทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์แก้ปัญหาผ่านทางโครงงาน การวางแผนงานและการปรับเปลี่ยนแผนงาน การออกแบบระบบทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ การพัฒนาระบบ การนำเสนอและการทดสอบระบบ

CH

CH 204 เคมี **3(3-0-6)**

Chemistry

ปริมาณสารสัมพันธ์และพื้นฐานของทฤษฎีอะตอม สมบัติของแก๊ส ของแข็ง ของเหลว และสารละลาย สมดุลเคมี สมดุลไอออน จลนศาสตร์เคมี โครงสร้างอิเล็กตรอนของอะตอมพันธะเคมี ธาตุและสมบัติของธาตุตามตารางธาตุ ธาตุเพรีเซนเททีฟ อโลหะและโลหะทรานสิชัน

CH 205 หลักเคมี **3(3-0-6)**

Principles of Chemistry

อะตอม โมเลกุล สูตรเคมี มวล โมล ปริมาณสารสัมพันธ์ แก๊ส ของแข็ง ของเหลว สมดุลเคมีกรด-เบส โครงสร้างอะตอม ทฤษฎีอะตอม พันธะเคมีและรูปร่างโมเลกุล จลนศาสตร์เคมี ปฏิกิริยารีดอกซ์ เคมีไฟฟ้า ธาตุเร็พพรีเซ็นเตตีฟ ธาตุทรานสิชัน สารอินทรีย์

CH 206 ปฏิบัติการหลักเคมี **1(0-3-0)**

Principles of Chemistry Laboratory

ปฏิบัติการเกี่ยวกับรายวิชา CH 205 หลักเคมี

ปริมาณสารสัมพันธ์ การหาค่าคงตัวของแก๊ส การหามวลโมเลกุลของของเหลวที่ระเหยง่าย โครงสร้างของผลึก สมดุลเคมี การไทเทรตกรด-เบส รูปร่างโมเลกุล ความร้อนของปฏิกิริยาจลนศาสตร์เคมี เคมีไฟฟ้า การวิเคราะห์ไอออนลบ การวิเคราะห์ไอออนบวก

CH 209 หลักเคมีประยุกต์ **3(2-3-6)**

Priciples of Applied Chemistry

ปริมาณสารสัมพันธ์ คุณสมบัติของก๊าซ ของเหลว ของแข็ง สารละลาย สมดุลเคมี กรด-เบส พื้นฐานทฤษฎีอะตอม พันธะเคมี โลหะ-อโลหะ ปฏิบัติการเกี่ยวกับการผลิต ปฏิบัติการ เบื้องต้นเกี่ยวกับปริมาณสารสัมพันธ์ อัตราเกิดปฏิกิริยาเคมี สมดุลเคมีเบื้องต้นและการควบคุมคุณภาพน้ำประปา

CH 210 เคมีอินทรีย์ **1(0-3-0)**

Organic Chemistry

รายวิชาบังคับก่อน CH 205 หลักเคมี

ทฤษฎีทางเคมีอินทรีย์ การจำแนกประเภทของสารอินทรีย์ ปฏิกิริยาเคมีและกลไกของปฏิกิริยา สเตอริโอเคมี สมบัติและปฏิกิริยาของสารไฮโดรคาร์บอน แอลกอฮอล์ ฟีนอล อีเธอร์ แอลดี ไฮด์ คีโตน กรดอินทรีย์ อนุพันธ์กรดอินทรีย์ อะมีน และสารประกอบไนโตรเจนอื่นๆ สูตรโครงสร้างของสารอินทรีย์โดยวิธี สเป็กโตรสโกปี ลิปิด คาร์โบไฮเดรต กรดอะมิโน โปรตีน และกรดนิวคลีอิก การใช้ประโยชน์จากสารประกอบอินทรีย์และสารชีวโมเลกุล

CH 211 ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์ **1(0-3-0)**

Organic Chemistry Laboratory

ปฏิบัติการเกี่ยวกับรายวิชา : CH 210 เคมีอินทรีย์

การวิเคราะห์สารอินทรีย์ การกลั่นลำดับส่วน การแยกสารโดยใช้เทคนิคโครมาโตกราฟี การวิเคราะห์สารโดยใช้เทคนิคทางสเป็กโตรสโกปี

CH 212 เคมีวิเคราะห์ **1(0-3-0)**

Analytical Chemistry

รายวิชาบังคับก่อน : CH 205 หลักเคมี

ความรู้เบื้องต้นสำหรับเคมีวิเคราะห์ สมดุลเคมี การวิเคราะห์ข้อมูล การคำนวณทางเคมีวิเคราะห์ การละลายของตะกอน ทฤษฎีของปฏิกิริยา กรด-เบส การไทเทรตกรด-เบส ทฤษฎีของการไทเทรตแบบตกตะกอน ทฤษฎีของการไทเทรตแบบเกิดสารเชิงซ้อน การวิเคราะห์โดยการวัดศักย์ไฟฟ้า ทฤษฎีของการไทเทรตแบบเกิดปฏิกิริยารีด็อกซ์สเป็กโตรสโคปีเบื้องต้น

CH 213 ปฏิบัติการเคมีวิเคราะห์ 1(0-3-0)

Analytical Chemistry Laboratory

ปฏิบัติการเกี่ยวกับรายวิชา : CH 212 เคมีวิเคราะห์

การเตรียมรีเอเจ็นต์และการคำนวณ การวิเคราะห์หาปริมาณโดยวิธีตกตะกอน การไทเทรตกรด-เบส การไทเทรตแบบย้อนกลับ การไทเทรตแบบตกตะกอน การไทเทรตแบบเกิดสารเชิงซ้อน วิธีโพเทนทิโอเมตริก การไทเทรตโดยการวัดศักย์ไฟฟ้า สเป็กโตรโฟโมเมตริก

CH 214 ปฏิบัติการเคมี 1(0-3-0)

Chemistry Laboratory

ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา CH 204 เคมี : การวิเคราะห์ไอออน ปริมาณสารสัมพันธ์ แก๊ส ของเหลวและสารละลาย ของแข็ง สมดุลเคมี สมดุลกรดเบส สมดุลไอออน เคมีไฟฟ้า จลนศาสตร์เคมี

CH 215 ชีวเคมี 3(3-0-6)

Biochemistry

ลักษณะทางเคมีของสิ่งมีชีวิต บัฟเฟอร์ เคมีของคาร์โบไฮเดรต ลิปิด กรดอะมิโน โปรตีน เอนไซม์ กรดนิวคลีอิก ในสิ่งมีชีวิต

CH 216 ปฏิบัติการชีวเคมี 1(0-3-0)

Biochemistry Laboratory

ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา CH 214 ชีวเคมี : การตรวจวิเคราะห์คาร์โบไฮเดรต ลิปิดกรดอะมิโน โปรตีน ปฏิกิริยาของเอสไซม์ การสกัดดีเอ็นเอ การแยกสารโดยเทคนิคโครมาโทกราฟี การใช้เครื่องสเปกโตรโฟโตมิเตอร์ในการศึกษาปริมาณ

D

DE

DE 101 วิศวกรรมกราฟิก 1(0-2-4)
Graphics Engineering

มุมมองและการฉายภาพด้านต่าง ระยะลึก ภาพเพอร์สเป็คทีฟ ภาพตัดขวาง การสร้างภาพสเก็ต การวางต้นแบบ องค์ประกอบภาพ การขึ้นโครงร่างของวัตถุ มิติและความถูกต้อง มุมมองของภาพแบบต่างๆ ขนาดและรูปทรง เทคนิคการแรเงา การให้แสงเงา การสื่อด้วยโทนสี ความเหมือนจริง เท็กซ์เจอร์ การใช้คอมพิวเตอร์สร้างกราฟิกในลักษณะ 2 มิติและ 3 มิติ

DE 111 คอมพิวเตอร์เบื้องต้น 3(2-3-4)
Introduction to Computer

มโนทัศน์ทางคอมพิวเตอร์ ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ การทำงานร่วมกันระหว่างฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ มโนทัศน์ทางการประมวลผลข้อมูลแบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบเลขฐานและรหัสที่ใช้ในคอมพิวเตอร์ ภาษาเครื่องและภาษาระดับสูง ระบบปฏิบัติการพื้นฐาน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆบนไมโครคอมพิวเตอร์

DE 121 กรรมวิธีดิจิทัลมีเดีย 2 มิติ 1(0-3-3)
2D Digital Media Process

มาตรฐานการจัดเก็บและคุณสมบัติของภาพแบบต่างๆ เช่น บีเอ็มพี ทิฟ เจเพ็กซ์ พีเอ็นจี อาร์จีบี ซีเอ็มวายเค การใช้งานเครื่องมือของซอฟต์แวร์ต่างๆ การวาดรูป การกำหนดสี การปรับเปลี่ยนเฉด การทำงานแบบหลายเลเยอร์ การใช้เครื่องมือต่างๆ การสร้างภาพสไปรท์ ภาพทะลุพื้นหลัง ความสว่าง ความคมชัด แกมม่า การออกแบบและสร้างฟ็อนต์ การฝึกปฏิบัติการสร้างและประมวลภาพ 2 มิติด้วยซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย ได้แก่อโดบีโฟโต้ชอปและอโดบีอิลลัสเตรเตอร์

DE 122 กรรมวิธีดิจิทัลมีเดีย 3 มิติ 1(0-3-3)
3D Digital Media Process

การขึ้นโครงร่าง 3 มิติของวัตถุต่างๆ โพลีกอน เวอร์เท็กซ์ การดึง การแทรกและลบ การมองทะลุและการบัง การสร้างวัตถุ 3 มิติจากการประกอบหลายโครงร่าง การใส่กระดูก มุมกล้อง การแม็ปยูวี เท็กเจอร์ การเร็นเดอร์ การกำหนดและแก้ไขคีย์เฟรม การสร้างการเคลื่อนที่ 3 มิติ การสร้างสคริปต์แสดงผล การฝึกปฏิบัติการสร้างและประมวลภาพ 3 มิติ ด้วยซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย เช่น ออโต้เดสมายา หรือออโต้เดสทรีดีแมกซ์

DE 123 หลักการโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 3(2-3-4)
Principles of Computer Programming

การเขียนโปรแกรมด้วยภาษาคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมกับการใช้งานทางวิศวกรรมดิจิทัลมีเดียและระบบเกม ประเภทและคุณสมบัติของตัวแปร การเขียนโปรแกรมแบบโครงสร้าง เงื่อนไข การวนซ้ำต่างๆ การเขียนฟังงาน การใช้อาร์เรย์ การเขียนฟังก์ชันและโปรแกรมย่อย การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ด้านการคำนวณเชิงตัวเลข การเคลื่อนที่ของวัตถุอย่างง่าย การออกแบบโปรแกรม การทดสอบและแก้ไขโปรแกรม

DE 131 แอนิเมชันและการประมวลผลตามหลัง 1(0-3-3)
Animation and After Effect Processing

รูปแบบและไฟล์ข้อมูลเสียง เช่น เวฟและมิดี้ ภาพเคลื่อนไหวและเสียง การเข้ารหัสและไฟล์แบบกิฟ เอ็มเพ็กและเอวีไอ มาตรฐานไฟล์และการนำเสนอภาพยนตร์ สตอรีบอร์ด การลำดับเรื่อง วิวัฒนาการของการสร้างภาพเคลื่อนไหว การสร้างภาพเคลื่อนไหวด้วยโปรแกรมอโดบีแฟล็ชหรืออื่นๆ เทคนิคแอนิเมชันขั้นต้น การสร้างภาพเคลื่อนไหว การโปรแกรมแอ็คชันสคริปต์ขั้นต้น การใช้โปรแกรมอโดบีอาฟเตอร์เอฟเฟ็คหรืออื่นๆเพื่อสร้างภาพเคลื่อนไหว การคอมโพสิต การเปลี่ยนฉาก การใส่เสียง การเรนเดอร์ และอื่นๆ

DE 201 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 3(3-0-6)
Engineering Mathematics

รายวิชาบังคับก่อน : MA208 คณิตศาสตร์พื้นฐาน

อนุพันธ์ การประยุกต์อนุพันธ์ อนุพันธ์หลายตัวแปร อุปนิสัยเชิงคณิตศาสตร์เมตริกซ์ ลำดับและอนุกรมของจำนวน การกระจายแบบอนุกรมเทเลอร์ของฟังก์ชันมูลฐาน การอินทิเกรตเชิงตัวเลข พิกัดเชิงขั้วแคลคูลัสของฟังก์ชัน ค่าจริงของสองตัวแปร ฟังก์ชันหลายตัวแปร อนุพันธ์ย่อย กฎลูกโซ่ ผลต่างอนุพันธ์รวม ผลต่างอนุพันธ์แม่นตรง

DE 202 คณิตศาสตร์วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ 1 3(3-0-6)
Computer Engineering Mathematics 1

รายวิชาบังคับก่อน : DE201 คณิตศาสตร์วิศวกรรม

ฟังก์ชัน เซ็ตและความสัมพันธ์ ตรรกศาสตร์พื้นฐาน พื้นฐานการนับ ความน่าจะเป็นแบบต่อเนื่องและไม่ต่อเนื่อง วิธีการพิสูจน์ การทดสอบสมมติฐาน กราฟและต้นไม้ การเวียนเกิด กระบวนการสโตคาสติค การแจกแจงตัวอย่าง ค่าคาดหมาย การประมาณค่าสหสัมพันธ์และการถดถอย

DE 203 คณิตศาสตร์วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ 2 3(3-0-6)
Computer Engineering Mathematics 2

รายวิชาบังคับก่อน : DE201 คณิตศาสตร์วิศวกรรม

ฟังก์ชันควอดราติก ฟังก์ชันในระบบ 2 มิติ และ 3 มิติ เวกเตอร์ การคูณเวกเตอร์แบบดอทและครอส ปริภูมิเวกเตอร์ เมตริกซ์ คุณสมบัติของเมตริกซ์ การแปลงผกผัน เบสิส การลดรูป อนุพันธ์ของเมตริกซ์ การดำเนินการเมตริกซ์ต่างๆ ไดอะโกนอล การแปลงด้วยการสเก็ล การหมุน การอินเทอร์โพเลท เส้นโค้งเบเซียร์ เส้นโค้งบีสไปล์น

DE 211 อิเล็กทรอนิกส์และวงจรดิจิทัล 3(3-0-6)
Electronics and Digital Circuits

วิวัฒนาการอิเล็กทรอนิกส์ คุณสมบัติทางไฟฟ้าของวัสดุสารกึ่งตัวนำ ไอโอด ทรานซิสเตอร์ แหล่งความต่างศักย์และกระแสไฟฟ้า วงจรอิเล็กทรอนิกส์และการเชื่อมต่อ อ็อปแอมป์ วงจรขยายสัญญาณต่างๆ วงจรการแปลงจากอนาล็อกเป็นดิจิทัลและดิจิทัลเป็นอนาล็อก ตระกูลลอจิก การทำงานของวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ในลอจิกเกตต่างๆ การสวิตช์ การออกแบบระบบดิจิทัล วงจรการรวมลอจิก วงจรซีเควนเชียล อุปกรณ์และหน่วยความจำ การจำลองวงจร วงจรรวมไอซีและการออกแบบโมดูลาร์ของวงจรผสม รูปแบบความบกพร่องและการทดสอบ การออกแบบการทดสอบ การตรวจสอบการทำงาน

DE 221 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี 3(2-3-4)
Data Structure and Algorithms

รายวิชาบังคับก่อน : DE123 หลักการโปรแกรมคอมพิวเตอร์

โครงสร้างข้อมูลแบบต่างๆ ได้แก่ สแต็ก คิว ลิสท์ ทรี กราฟ และโปรแกรมเวียนเกิด การจัดสรรเวลาและเนื้อที่การประยุกต์และวิเคราะห์โครงสร้างข้อมูล การวิเคราะห์ความซับซ้อนของขั้นตอนวิธีและการออกแบบขั้นตอนวิธีแบบต่างๆสำหรับการเรียงลำดับ การค้นหาข้อมูล กราฟ การเทียบสายอักขระโพลิโนเมียลและเมทริกซ์ ปัญหาแบบเอ็นพีเบื้องต้น

DE 222 การโปรแกรมเชิงวัตถุ 3(2-3-4)
Object-Oriented Programming

รายวิชาบังคับก่อน : DE123 หลักการโปรแกรมคอมพิวเตอร์

การทำโปรแกรมในแนวคิดเชิงวัตถุ การออกแบบเชิงวัตถุ คลาส เมทธอด ข้อความ อินสแตนซ์ คลาสไดอะแกรม ยูสเคสไดอะแกรม ซีเควนซ์ไดอะแกรม การเริ่มต้นค่า การสืบทอดคุณสมบัติและความหมายโดยนัย กลวิธีการนำซอฟต์แวร์กลับมาใช้สับคลาส สับไทพ์ การแทนที่ เอ็นแค็ปซูเลท การเพิ่มชุดคำสั่ง การสืบทอดคุณสมบัติหลายทาง การขึ้นต่อกัน การฝึกปฏิบัติสร้างโปรแกรมด้วยภาษาเชิงวัตถุที่ทันสมัย เช่น C++ หรือ Java

DE 291 เทคโนโลยีมัลติมีเดีย 3(3-0-6)
Multimedia Technology

ประเภทข้อมูลมัลติมีเดีย การสร้างมัลติมีเดีย อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลมัลติมีเดียแบบต่างๆ มาตรฐานการจัดเก็บและบีบอัดของข้อมูลภาพต่างๆ เช่น BMP Tiff JPEG วิธีการประมวลผลเสียงและการเข้ารหัสเสียง ฟอร์แม็ตข้อมูลเสียง เช่น WAV และ Midi ภาพเคลื่อนไหวและเสียง มาตรฐานการเข้ารหัสแบบ MPEG และ AVI

DE 292 เครือข่ายสื่อสังคม 3(3-0-6)
Social Media Network

อินเทอร์เน็ตและสังคมออนไลน์ต่างๆ เทคโนโลยีเว็บไซต์ วิวัฒนาการสังคมออนไลน์ การทำงานของสังคมออนไลน์ บทบาทของสังคมออนไลน์ ความเป็นส่วนตัว การจัดการสื่อออนไลน์ การสร้างและการประยุกต์ใช้งานเครือข่ายสังคมออนไลน์ในรูปแบบต่างๆ

DE 293 คอมพิวเตอร์เกมศึกษา 3(3-0-6)
Computer Games Studies

ประวัติศาสตร์และพัฒนาการของเกมคอมพิวเตอร์ การศึกษาเกี่ยวกับเกมการละเล่น วัฒนธรรมและประชากรของการเล่นเกม เกมเพื่อการศึกษา ข้อถกเถียงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเกม อาทิ เพศ จริยธรรม ความรุนแรง ปัญหาและผลกระทบทางสังคม

DE 311 โครงสร้างและสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Computer Organization and Architecture

วิวัฒนาการคอมพิวเตอร์และการประมวลผลอะริทเมทิค องค์ประกอบของตัวประมวลผลและการออกแบบ รีจีสเตอร์ สถาปัตยกรรม และการจัดการหน่วยความจำ ไพพ์ไลน์ การแคช สมรรถนะการประมวลผลและองค์ประกอบ การเพิ่มสมรรถนะ บัส การเชื่อมต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างอุปกรณ์ การแบ่งระบบย่อย เซาท์และนอร์ทบริดก์ ระบบการกระจาย การประมวลผลหลายแกน

DE 312 เครือข่ายคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต 3(3-0-6)
Computer Networks and Internet Technology

มาตรฐานโอเอสไอ สถาปัตยกรรมเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โพรโทคอลและมาตรฐานในระดับชั้นต่างๆ เครือข่ายแลนและแวน เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต มาตรฐานทีซีพี/ไอพี การส่งข้อมูลแบบทีซีพีและยูดีพี ไอพีเวอร์ชัน 4 และ 6 ระบบไคลเอนต์เซิร์ฟเวอร์ โพรโทคอลแอ็พพลิเคชันได้แก่ ดีเอชซีพี ดีเอ็นเอส เอ็ชทีทีพี เอสเอ็มทีพี

DE 313 การโปรแกรมเครือข่าย 3(2-3-4)
Network Programming

รายวิชาบังคับก่อน : DE123 หลักการโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แบบจำลองทีซีพี/ไอพี ไอพีซี การมัลติเพล็กซ์ข้อมูล การโปรแกรมซ็อกเก็ตด้วยภาษาจาวา หรือซีพลัสพลัส หรือซีชาร์ป เทคนิคเธรด การรับส่งข้อมูลแบบทีซีพีและยูดีพี การแปลงข้อมูลเป็นข้อความเพื่อการแลกเปลี่ยนข่าวสาร การประยุกต์แลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านเครือข่าย เช่นการสร้างเกม 2 มิติอย่างง่ายผ่านระบบแลน การสร้างเว็บเซิร์ฟเวอร์และบราวเซอร์อย่างง่าย เป็นต้น การโปรแกรมระบบไคลเอนต์เซิร์ฟเวอร์ เทคนิคการส่งข้อมูลอื่นๆได้แก่เนมไพพ์ อาร์พีซี ซีมาฟอร์ การเข้ารหัสและความมั่นคง การบีบอัดและคืนกลับข้อมูล ปฏิบัติการโปรแกรมเพื่อรับส่งข้อมูลผ่านเครือข่าย

DE 314 การเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์ 3(2-3-4)
Computer Interfacing

รายวิชาบังคับก่อน : DE311 โครงสร้างและสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์

ข้อมูลและสัญญาณดิจิทัลและอนาล็อก มาตรฐานและการรับส่งข้อมูลผ่านการเชื่อมต่อแบบอนุกรม ขนาน ยูเอสบี หรือบลูทูธ เป็นต้น การเชื่อมต่อกล้องเพื่อนำเข้าข้อมูล อุปกรณ์ต่อร่วมเครื่องเล่นเกม เช่น จอยสติก ทัชสกรีน เป็นต้น อินเทอร์รัพต์และการโปรแกรม การสร้างดีไวซ์ไดรเวอรสำหรับอุปกรณ์ต่างๆ การทำงานผ่านเอพีไอหรือไลบรารี การใช้งานร่วมระหว่างคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ภายนอก เช่นโทรศัพท์เคลื่อนที่ ปฏิบัติการเพื่อสร้างการเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์กับอุปกรณ์ภายนอกต่างๆ

DE 315 ระบบปฏิบัติการ 3(3-0-6)
Operating System

หลักการระบบปฏิบัติการต่างๆ การจัดการหน่วยความจำ การทำงานพร้อมกันและการแบ่งงาน การเชื่อมต่อและจัดการอุปกรณ์แวดล้อม การสร้างกำหนดการทำงาน การดิสแพทช์ โครงสร้างไฟล์และการจัดเก็บข้อมูล ความมั่นคงและการป้องกัน ระดับการเข้าถึง สมรรถนะของระบบปฏิบัติการ ความล้มเหลวและการป้องกัน การปกป้องข้อมูล เรดแบบต่างๆ การสำรองข้อมูล

DE 321 การออกแบบและโปรแกรมฐานข้อมูล 3(2-3-4)
Database Design and Programming

รายวิชาบังคับก่อน : DE221 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี

รูปแบบข้อมูล ระบบฐานข้อมูลแบบลำดับขั้น เครือข่ายและเชิงสัมพันธ์ เอ็นทิตี้และความสัมพันธ์ การร้องขอ ปรับแก้ แทรกและลบข้อมูลด้วยภาษาเอสคิวแอล เมต้าดาต้า การเชื่อมโยงข้อมูลด้วยเงื่อนไขหรือบริบทต่างๆ ทรานแซ็คชันและการย้อนกลับข้อมูล การจัดการและดูแลฐานข้อมูล ปฏิบัติการสร้างและการโปรแกรมใช้งานฐานข้อมูล

DE 322 การโปรแกรมเว็บ 3(2-3-4)
Web Programming

รายวิชาบังคับก่อน : DE 123 หลักการโปรแกรมคอมพิวเตอร์

โพรโทคอลเอ็ชทีทีพี เว็บ 2.0 3.0 และเหนือกว่า หลักการภาษาเอ็ชทีเอ็มแอล 4.0 5.0 และเหนือกว่า เอ็กซ์เอ็มแอล การโปรแกรมพีเอ็ชพี เทคนิคจาวาสคริปต์ คุกกี้ ไอเฟรม ซีเอสเอส เทคโนโลยีของเว็บเซิร์ฟเวอร์ วิธีการพัฒนาระบบงานบนเว็บโดยใช้พีเอ็ชพี และเซิร์ฟเล็ตหรือเอเอสพี การใช้งานฐานข้อมูลผ่านเว็บ การใช้งานเอเจ็นต์ฝั่งไคลเอนต์ได้แก่แอ็พเพล็ตหรือแอ็คทีฟเอ็กซ์ การใช้งานเว็บเซอร์วิส อาร์เอสเอส คลีนยูอาร์แอล การป้องกันเอสคิวแอลอินเจ็คชัน การฝึกปฏิบัติการโปรแกรมเว็บต่างๆ

DE 323 วิศวกรรมซอฟต์แวร์ 3(3-0-6)
Software Engineering

ความหมายของวิศวกรรมซอฟต์แวร์ วิวัฒนาการของซอฟต์แวร์ คาบชีวิตของซอฟต์แวร์ การบริหารซอฟต์แวร์ การลดความเสี่ยง การบริหารบุคคลและทรัพยากร การวิเคราะห์ความต้องการซอฟต์แวร์ การออกข้อกำหนดซอฟต์แวร์ การให้ความสำคัญกับปัญหาและที่มา การออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้งาน การออกแบบซอฟต์แวร์ การสร้างโปรแกรม การทดสอบและแก้ไขโปรแกรม การคงทนต่อความเสียหายทางซอฟต์แวร์ การบำรุงรักษาโปรแกรม การเขียนเอกสารประกอบการเสนอและสร้างซอฟต์แวร์ การจัดตารางเวลาและเครื่องมือ องค์ประกอบของการนำเสนอ เทคนิคการนำเสนอและพูดในที่ประชุม การสื่อความหมายระหว่างผู้นำไปใช้กับวิศวกร การลำดับหัวข้อ เทคนิคการตอบข้อซักถาม

DE 331 คอมพิวเตอร์กราฟิกส์ 3(2-3-4)
Computer Graphics

รายวิชาบังคับก่อน : DE221 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี

จุดและเส้น โครงข่ายโพลีกอน โครงร่างรูปทรงเรขาคณิต ทรงกลม ทรงรี โดนัท และอื่นๆ แบบจำลองแม่สี อาร์จีบี ซีเอ็มวายเคและอื่นๆ พื้นผิวและเท็กเจอร์ ไพพ์ไลน์คอมพิวเตอร์กราฟิกส์ การแปลงเชิงวัตถุ เช่น การหมุน การเปลี่ยนตำแหน่ง การเปลี่ยนขนาด เป็นต้น การให้แสงเงา ประเภทของแหล่งกำเนิดแสง เช่น แสงแบบทิศทาง แสงแบบจุด แสงแบบสป็อต เป็นต้น องค์ประกอบของแสง เช่น แอมเบียนท์ ดิฟฟิวส์ สเป็กคูล่าร์ เป็นต้น การสะท้อนแสงของวัตถุ การแปลงเชิงมุมมอง การสร้างพื้นที่การมองเห็น การฉายภาพ การตัดภาพส่วนเกิน การสร้างวิวพอร์ต การทำราสเตอร์ การทำแอนตี้แอไลซ์ซิ่ง การฝึกปฏิบัติการคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ 2 มิติ และ 3 มิติ

DE341 สถาปัตยกรรมและการโปรแกรมอุปกรณ์เคลื่อนที่ 3(2-3-4)
Architecture and Programming of Mobile Device

รายวิชาบังคับก่อน : DE123 หลักการโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สถาปัตยกรรมฮาร์ดแวร์และระบบปฏิบัติการสำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ต่างๆ อุปกรณ์อินพุตเอาต์พุตสำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ไลบรารีต่างๆ การสร้างแอ็พพลิเคชันแบบออฟไลน์อย่างง่าย อินเตอร์เฟสกับผู้ใช้งาน การโหลด การสไปรท์ การตรวจสอบการชน และการควบคุมการแสดงภาพกราฟิก 2 มิติบนจอแสดงผล การเข้าถึงข้อมูลบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ขั้นต้น การฝึกปฏิบัติการโปรแกรมบนอุปกรณ์หรือโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่กำลังได้รับความนิยมเช่นแอนดรอยด์หรือไอโฟนหรือแมนโกหรืออื่นๆ

DE 351 ขั้นตอนวิธีการโปรแกรมเกม 3(2-3-4)
Game Algorithm Programming

รายวิชาบังคับก่อน : DE222 การโปรแกรมเชิงวัตถุ

หลักการสร้างและทฤษฎีเกมเบื้องต้น วงรอบการทำงานของเกม การสร้างการเคลื่อนไหวตัวละครด้วยภาพสไปร์ท การสร้างฉากด้วยไทแม็ป การควบคุมตัวละครในเกม การสร้างเอ็ฟเฟ็คเบื้องต้น การตรวจสอบการชนเบื้องต้น การจัดการเมนูและฉาก มุมกล้อง

และการมองเห็น กรณีศึกษาการทำงานของเกมต่างๆ เช่น โอเอ็กซ์ หมากต่างๆ รวมทั้งเกมการจำลองต่างๆ การจัดทำเอกสารและการวางแผนการสร้างเกม การฝึกปฏิบัติการโปรแกรมเกม 2 มิติด้วยภาษาซีพลัสพลัส ซีชาร์ป หรือจาวา

DE 401 โครงงานวิศวกรรม 1 1(0-3-6)
Engineering Project 1

ศึกษาค้นคว้า เตรียมข้อมูล ออกแบบขั้นต้น การจัดทำข้อเสนอและการนำเสนอโครงงานที่สนใจพร้อมแนวทางปฏิบัติในสาขาวิศวกรรมดิจิทัลมีเดียและระบบเกม

DE402 โครงงานวิศวกรรม 2 3(3-0-9)
Engineering Project 2

รายวิชาบังคับก่อน : DE401 โครงงานวิศวกรรม 1

การพัฒนาการสร้าง การจัดทำรายงาน และการนำเสนอผลการทำโครงงาน ในสาขาวิศวกรรมดิจิทัลมีเดียและระบบเกม

DE 403 สารนิพนธ์ 3(3-0-9)
Independent Study

รายวิชาบังคับก่อน : DE402 โครงงานวิศวกรรม 2

สร้างโครงงานวิจัยในสาขาวิศวกรรมดิจิทัลมีเดียและระบบเกม หรือพัฒนาต่อยอดจากวิชาโครงงานวิศวกรรม 2

DE 409 สหกิจศึกษา 6(0-600-0)
Co-Operative Education in Multimedia Engineering

รายวิชาบังคับก่อน : DE402 โครงงานวิศวกรรม 2

เข้าทำงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิศวกรรมดิจิทัลมีเดียและระบบเกม ในสถานประกอบการ ไม่น้อยกว่า 600 ชั่วโมง ประเมินผลจากการตรวจเยี่ยม การนำเสนอรายงานผลการทำงานและผลงานที่ได้ระหว่างการเข้าทำงานดังกล่าว โดยคณะกรรมการ ร่วมระหว่างสถานประกอบการและอาจารย์ประจำสาขาวิชา

DE 421 สถาปัตยกรรมเว็บและอินเทอร์เน็ต 3(3-0-6)
Web and Internet Architectures

รายวิชาบังคับก่อน : DE312 เครือข่ายคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต

โพรโทคอลทีซีพีและมัลติเพล็กซิง โพรโทตอลเอ็ชทีทีพีและคำสั่งต่างๆ ช่วงเวลาการตอบสนองข้อมูล สภาวะโหลดและการควบคุมความคับคั่ง การประเมินสมรรถนะระบบอินเทอร์เน็ต ได้แก่ การหน่วงเวลา แบนด์วิดธ์ ระยะรอบเวลาตอบสนอง ความมั่นคงระบบเครือข่าย การเข้ารหัส โพรโทคอลเอ็ชทีทีพีเอส การจัดการเครือข่ายและจัดตั้งเว็บเซิร์ฟเวอร์ด้วยแพล็ตฟอร์มต่างๆ ไฟล์วอลล์พร็อกซีและการแคชข้อมูล การจัดการเว็บเซิร์ฟเวอร์และการแบ่งโหลดเพื่อรองรับการร้องขอจำนวนมาก การจัดการเพื่อรองรับมัลติมีเดียเว็บ ได้แก่การสตรีมมิ่งเสียงและภาพเคลื่อนไหวผ่านเว็บ

DE 422 เว็บเชิงโต้ตอบและระบบงานประยุกต์ 3(2-3-4)
Interactive Web and Applied Enterprise

รายวิชาบังคับก่อน : DE322 การโปรแกรมเว็บ

การออกแบบและโปรแกรมเว็บเชิงโต้ตอบ การประยุกต์เว็บเชิงโต้ตอบด้วยเอเจ็นต์ฝังตัวได้แก่ อโดบีแฟล็ช หรือจาวาเอ็ฟเอ็กซ์ หรือโดบีแอร์ การปรับเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูลโดยอัตโนมัติ การสร้างอาร์เอสเอสและเว็บเซอร์วิส โซพ ยูดีดีไอ และวิสเดิลสถาปัตยกรรมเชิงบริการ การโปรแกรมเอ็ชทีเอ็มแอล 5.0 การเชื่อมต่อการร้องขอและอัพเดตข้อมูลกับฐานข้อมูล การซิงโครไนซ์ข้อมูลด้วยเทคนิคอาแจ็กซ์และเจสัน เอ็ชทีทีพีเอสและการรักษาความปลอดภัยข้อมูลผ่านเว็บ การใช้งานใบรับรองหรือลายเซ็น เว็บเสมือนจริงและ 3 มิติ เสิร์ชเอ็นจินและการประยุกต์ใช้งาน การออกแบบและสร้างเว็บเชิงโต้ตอบและระบบงานประยุกต์เป็นรายบุคคลหรือกลุ่ม

DE 423 การโปรแกรมเชิงวัตถุขั้นสูง 3(2-3-4)
Advanced Object-Oriented Programming

รายวิชาบังคับก่อน : DE222 การโปรแกรมเชิงวัตถุ

การเรียกใช้งานคลาสต่างๆในเอ็มเอ็ฟซีหรือเจเอ็ฟซี การสร้างโปรแกรมเชิงวัตถุเอเจ็นต์ใช้งานด้วยการกระจายโดยใช้แอ็คทีฟเอ็กซ์หรือแอ็พเพล็ต การใช้งานคอบบร้า ดีคอม หรือจาวาบีน การควบคุมการติดต่อระหว่างเอเจ็นต์หรือวัตถุต่างๆ การทำหลายงานในเวลาเดียวกัน เทคนิคเธรดและการทำงานแบบไม่ปิดกั้นหรือคู่ขนาน การซิงโครไนซ์ การสร้างการตรวจสอบและโปรแกรมในเหตุการณ์ การรักษาความปลอดภัย การทนทานต่อความผิดพลาด การวิเคราะห์ และพัฒนาระบบการทำงานด้วยแนวความคิดเชิงวัตถุ

DE 431 คอมพิวเตอร์กราฟิกส์ขั้นสูง 3(2-3-4)
Advanced Computer Graphics

รายวิชาบังคับก่อน : DE331 คอมพิวเตอร์กราฟิกส์

การทำราสเตอร์ขั้นสูง การฟิลเตอร์ภาพแบบต่างๆ การสร้างโมเดลจากฟังก์ชันแบบวนซ้ำ เช่น แฟ็คทอล ระบบแอล เป็นต้น การทำเท็กเจอร์แบบนูน การทำบิลบอร์ดเท็กเจอร์ วัสดุและการสะท้อนของวัตถุ การทำเรย์เทรซิ่ง การทำเรดิโอซิตี้ การทำโฟรตอนแม็ปปิ้ง การสร้างควอสติกบนผิวน้ำ การเรนเดอร์ขั้นสูง การประมวลผลภาพบนจีพียูเบื้องต้น กรณีศึกษาการสร้างภาพเคลื่อนไหวจากสมการคณิตศาสตร์ ต่างๆ เช่น การสร้างภาพการประยุกต์สมการคณิตศาสตร์ขั้นสูงสำหรับการสร้างภาพเหมือนจริง เช่น กรณีสมการคลื่นผิวน้ำหรืออนุพันธ์ของรากหรือกิ่งต้นไม้

DE 432 การโปรแกรมแสงเงา 3(2-3-4)
Shader Programming

รายวิชาบังคับก่อน : DE331 คอมพิวเตอร์กราฟิกส์

การใช้และการโปรแกรมซอฟแวร์เครื่องมือทางด้านการเรนเดอร์ ทั้งจากหน่วยประมวลผลกลางและหน่วยประมวลผลกราฟิก เพื่อให้สีและแสงเงาบนวัสดุแบบต่างๆ การฟุ้งและกระจาย ของแสง การให้เงาแบบแข็งและนุ่ม แบบจำลองบีอาร์ดีเอ็ฟ การสร้างเท็กเจอร์แบบขั้นตอนด้วยแฟร็คทอล เพิลรินนอยส์ วูด เป็นต้น การโปรแกรมเทคนิคเรนเดอร์พิเศษแบบต่างๆ เช่น ทูนเช็ดดิง เอ็ชดีอาร์เรนเดอร์ เด็ปออฟฟิลด์ เป็นต้น การปฏิบัติการโปรแกรมแสงเงาต่างๆ

DE 433 คอมพิวเตอร์แอนิเมชัน 3(2-3-4)
Computer Animation

รายวิชาบังคับก่อน : DE331 คอมพิวเตอร์กราฟิกส์

ทฤษฎีภาพเคลื่อนไหว ขั้นตอนก่อนการผลิต ขณะกำลังผลิต และหลังการผลิต เฟรมของภาพ การสร้างภาพเคลื่อนไหวจากภาพนิ่ง การควบคุมการเคลื่อนไหวตัวละคร มุมมองของภาพจากมุมกล้องต่างๆ การคอมโพสิต การเปลี่ยนแปลงของฉาก การแทรกภาพและเสียง การเบลอ การเน้น การสร้างความกลมกลืน การให้แสงเงา การสร้างภาพโครงร่างเคลื่อนไหวของสิ่งมีชีวิตต่างๆ เช่น มนุษย์ ปลา เป็นต้น การสร้างสคริปต์เพื่อกำหนดการเคลื่อนไหวต่างๆ การเคลื่อนที่แบบเดี่ยวและหมู่ การเรนเดอร์ภาพเคลื่อนไหวแบบ 2 มิติ และ 3 มิติ มาตรฐานและไฟล์ภาพยนตร์ การฝึกปฏิบัติการโปรแกรมแอนิเมชัน 3 มิติ เช่น การโปรแกรมอโดบีมายาสคริปและอโดบีอาฟเตอร์เอ็ฟเฟ็กต์ หรืออื่นๆ เป็นต้น

DE 434 คอมพิวเตอร์แอนิเมชันขั้นสูง 3(2-3-4)
Advanced Computer Animation

รายวิชาบังคับก่อน : DE433 คอมพิวเตอร์แอนิเมชัน

การเขียนสคริปต์หรือโปรแกรมควบคุมการเคลื่อนไหวของภาพ คาแร็คเตอร์แอนิเมชัน การใช้อุปกรณ์ตรวจจับการเคลื่อนไหวและการประยุกต์ กลศาสตร์การเคลื่อนไหวแบบไปข้างหน้าและย้อนกลับ กราฟการเคลื่อนไหว การให้เส้นทางการเคลื่อนที่ การหลบหลีกสิ่งกีดขวาง การสร้างการเคลื่อนไหวของฝูงชน เช่น ฝูงนก ฝูงปลา คนจำนวนมาก เป็นต้น การเคลื่อนไหวแบบสุ่ม การชนและรวมกัน ของพาร์ติเคิ้ล หลักฟิสิกส์กับการสร้างภาพเคลื่อนไหว วัตถุแข็งเกร็ง การชนและการแตกของวัตถุแข็งเกร็ง วัตถุอ่อน ผ้า เส้นผม ขน อนุภาค และของไหลแบบต่างๆ มอบหมายงานเป็นรายบุคคลหรือกลุ่ม

DE 435 เทคโนโลยีเสมือนจริง 3(3-0-6)
Virtual Reality Technology

รายวิชาบังคับก่อน : DE331 คอมพิวเตอร์กราฟิกส์

วิวัฒนาการเทคโนโลยีเสมือนจริงและการแสดงภาพ 3 มิติแบบต่างๆ การรับรู้ของมนุษย์ การตอบสนอง การตรวจจับการเคลื่อนไหวของร่างกายมนุษย์ อุปกรณ์เสมือนจริงที่มีการใช้งานต่างๆ ของภาพเคลื่อนไหวกับการกระทำของมนุษย์ มอบหมายงานเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มเพื่อการสร้างการแสดงผลเสมือนจริง โดยกรณีศึกษาเทคโนโลยีเสมือนจริง

DE 436 การประมวลผลภาพ 3(3-0-6)
Image Processing

รายวิชาบังคับก่อน : DE203 คณิตศาสตร์วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ 2

ความรู้เบื้องต้นของการประมวลผลสัญญาณภาพดิจิทัล คณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องเช่นการแปลงต่างๆ การวิเคราะห์ด้วยเมตริกซ์ การเห็นภาพ การสุ่ม และการควอนไตซ์ภาพ โครงสร้างไฟล์ข้อมูลภาพ การลดทอน การหาขอบ การแบ่งภาพ การวิเคราะห์ลักษณ์ การแปลงภาพ การปรับปรุงภาพให้ดีขึ้น การสร้างภาพกลับคืน การบีบอัดข้อมูลภาพ และระบบการประมวลผลภาพ

DE 441 เทคโนโลยีการสื่อสารแบบเคลื่อนที่และไร้สาย 3(3-0-6)
Wireless and Mobile Communications Technologies

เครือข่ายไร้สายส่วนบุคคล ส่วนท้องถิ่น ส่วนเมือง และระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ มาตรฐาน หลักการทำงานและคุณสมบัติเครือข่ายไร้สายและโทรศัพท์เคลื่อนที่ต่างๆ เครือข่ายข้อมูลไร้สาย เช่น บลูธูท ไวร์เลสแลน ไวร์แม็กซ์ จีพีอาร์เอส เอดก์ เอ็ชเอสพีเอ และแอลทีอี เป็นต้น

DE 442 การโปรแกรมอุปกรณ์เคลื่อนที่ขั้นสูง 3(2-3-4)
Advanced Mobile Device Programming

รายวิชาบังคับก่อน : DE341 สถาปัตยกรรมและการโปรแกรมอุปกรณ์เคลื่อนที่

การใช้งานอินเทอร์เฟสและการเข้าถึงข้อมูลของอุปกรณ์เคลื่อนที่ต่างๆเช่น มัลติทัช จีเซ็นเซอร์ จีพีเอส บลูธูท ไวไฟ สมุดโทรศัพท์ ปฏิทินเป็นต้น การเชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ต การออนไลน์ข้อมูล การประยุกต์ใช้งานกับเว็บต่างๆเช่น เฟสบุ๊ค ทวิตเตอร์เป็นต้น การรับส่งข้อมูลระหว่างอุปกรณ์เคลื่อนที่ การฝึกปฏิบัติการโปรแกรมสร้างแอ็พพลิเคชันขั้นสูง บนระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์หรือไอโฟนหรืออื่นๆ

DE 443 เทคนิค 3 มิติบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ 3(2-3-4)
Mobile 3D Techniques

รายวิชาบังคับก่อน : DE331 คอมพิวเตอร์กราฟิกส์

โอเพนจีแอล โอเพนอีแอล การวาดรูป 3 มิติ การโหลดสไปรท์ 3 มิติ การตรวจสอบการชน และการควบคุมภาพ 3 มิติ พาร์ติเคิ้ล การเร็นเดอร์ และเทคนิคพิเศษภาพ 3 มิติ บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ที่มีระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์หรือไอโฟนหรืออื่นๆ การทำโครงงานย่อยเพื่อสร้างหรือใช้งานภาพ 3 มิติบนอุปกรณ์เคลื่อนที่

DE 444 บริการเสริมสำหรับระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3(3-0-6)
Value-Added Services for Mobile Phone

ระบบเอสเอ็มเอส เอ็มเอ็มเอส ริงแบ็คโทน บริการเสริม อื่นๆ แพล็ตฟอร์มการให้บริการสำหรับบริการเสริม ภาษาและการเข้าถึงระบบบริการเสริม การเข้าถึงและประยุกต์ใช้งานซิมการ์ด เว็บเซอร์วิสและสถาปัตยกรรมเชิงบริการ การพัฒนาการเชื่อมต่ออุปกรณ์เคลื่อนที่กับระบบบริการเสริมต่างๆ

DE 445 การสร้างเกมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ 3(2-3-4)
Mobile Game Implementation

รายวิชาบังคับก่อน : DE351 ขั้นตอนวิธีการโปรแกรมเกม

การออกแบบระบบเกมสำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ที่มีระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์หรือไอโฟนหรืออื่นๆ เกมแบบต่างๆ เช่น เกมบอร์ด เกมอาร์เคด เกมต่อสู้ เป็นต้น ความเหมาะสม การใช้งานเครื่องจักรเกมสำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ การสร้างแผนที่เกมและการปรับเปลี่ยน ฟิสิกส์ของเกม ระดับเกม เกมออนไลน์ ขั้นตอนการพัฒนาเกมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ทั้งแบบ 2 มิติและ 3 มิติ การออกแบบและสร้างโปรแกรมเกมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่เป็นรายบุคคลหรือกลุ่ม

DE 446 ประยุกต์ระบบงานเคลื่อนที่ 3(3-0-6)
Applied Mobile Enterprise

รายวิชาบังคับก่อน : DE321 การออกแบบและโปรแกรมฐานข้อมูล

การวิเคราะห์และออกแบบระบบที่ทำงานผ่านอุปกรณ์เคลื่อนที่ การซิงโครไนซ์ การเชื่อมต่อฐานข้อมูล การนำเสนอข้อมูล ขีดจำกัดการเชื่อมต่อ การรักษาความปลอดภัยข้อมูล กรณีศึกษาเช่น อีบุค การรายงานตลาดหุ้น โปรแกรมประยุกต์ที่อ้างอิงสถานที่ และอื่นๆ การออกแบบและสร้างระบบงานผ่านอุปกรณ์เคลื่อนที่เป็นรายบุคคลหรือกลุ่ม

DE 447 การเชื่อมต่อผู้ใช้งานกับอุปกรณ์เคลื่อนที่ 3(3-0-6)
Man Mobile Device Interface

รายวิชาบังคับก่อน : DE 101 วิศวกรรมกราฟิก

มุมมองของผู้ใช้งานต่อการแสดงผลของอุปกรณ์เคลื่อนที่ต่างๆ การออกแบบหน้าต่างการใช้งานที่ตอบสนองต่อการใช้งานอย่างเหมาะสม การเลือกสี รูปภาพ ขนาดและรูปแบบอักษร และการวางเลย์เอาต์ การสื่อความหมาย การแสดงแบบเสมือนจริง การตรวจสอบการร้องขอที่มาจากอุปกรณ์มือถือ การสำรวจความพึงพอใจต่อการใช้งานอุปกรณ์มือถือ กรณีศึกษาโปรแกรมประยุกต์หรือเกมบนอุปกรณ์มือถือที่ประสบความสำเร็จ

DE 451 วิศวกรรมเกม 3(2-3-4)
Game Engineering

ประวัติเกมคอมพิวเตอร์ การศึกษาด้านต่างๆ เกี่ยวกับเกม ได้แก่ ประเภทของเกม ระบบการเล่น มุมมองของผู้เล่นในเกม ส่วนประกอบของเกม ประเภทของผู้เล่น การกำหนดหน้าที่และการตอบสนองของผู้เล่นในเกม ทฤษฎีเกม จุดสมดุลหรือการแพ้ชนะ การแบ่งระดับการเล่น พื้นฐานการออกแบบเกม การออกแบบฉากและระดับ การสร้างเอกสารการออกแบบ กระบวนการสร้างและพัฒนาเกม การบริหารโครงการสร้างเกม การทดสอบและควบคุมคุณภาพเกม ปฏิบัติการการสร้างต้นแบบเกมดิจิทัลด้วยซอฟต์แวร์เครื่องมือพื้นฐานต่างๆ

DE 452 การออกแบบและพัฒนาเกมขั้นสูง 3(2-3-4)
Advanced Game Design and Development

รายวิชาบังคับก่อน : DE451 วิศวกรรมเกม

กระบวนการออกแบบเกม องค์ประกอบหลักและกลไกของเกม เกมเพลย์ กฎ ความท้าทาย การแข่งขันและความขัดแย้ง รางวัล ความสมดุลของเกม กลุ่มผู้เล่น หลักจิตวิทยาที่มีผลต่อผู้เล่น การออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้ การออกแบบระดับของเกม การออกแบบและพัฒนาเกมด้วยเครื่องจักรเกม การทดสอบเกม

DE 453 ปัญญาประดิษฐ์สำหรับเกมคอมพิวเตอร์ 3(2-3-4)
Artificial Intelligence for Computer Games

รายวิชาบังคับก่อน : DE 221 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี

ขอบเขตและที่มาของปัญญาประดิษฐ์ การแทนความรอบรู้ โครงสร้างความจำ เทคนิคการค้นหา เกมการวางแผนการรับรู้ การเรียนรู้ การหาเส้นทาง การเลือกเป้าหมาย การเคลื่อนที่ การหลบหลีกสิ่งกีดขวาง การหาเหตุผล การหาเหตุผลแบบน่าจะเป็นการแสดงออกทางอารมณ์ การประยุกต์เครื่องจักรสถานะสำหรับเกมโดยใช้ฟัซซีลอจิกหรือนิวรอลเน็ตเวิร์ก การพัฒนากลยุทธ์ของตัวละครในเกม การมองเห็น และระบบผู้เชี่ยวชาญ

DE 454 การสร้างเกมผ่านเว็บ 3(2-3-4)
Web-Based Game Implementation

รายวิชาบังคับก่อน : DE322 การโปรแกรมเว็บ

เกมที่ความเหมาะสมกับเว็บเช่น เกมกระดาน เกมจำลอง เกมแบบเปลี่ยนเล่น และเกมแบบอื่นๆ เทคนิคการอัพเดตข้อมูลในเกมโดยไม่รีเฟรชหน้า ระดับเกม การแสดงผลกราฟิกในเกม ขั้นตอนการพัฒนาเกมผ่านเว็บทั้งแบบ 2 มิติ 2.5 มิติ และ 3 มิติ การใช้งานซอฟต์แวร์ฝังตัวเพื่อสร้างระบบเกม การจดจำสถานะ การสร้างและใช้งานปัญญาประดิษฐ์ การปล่อยให้เกมดำเนินไปเอง การสร้างและใช้งานบอทในเกม การเชื่อมต่อเกมกับเว็บสังคมเช่นเฟซบุคหรืออื่นๆ การสร้างเกมผ่านเว็บเป็นรายบุคคลหรือกลุ่ม

DE 455 การโปรแกรมเกมออนไลน์ 3(2-3-4)
Online Game Programming

รายวิชาบังคับก่อน : DE351 ขั้นตอนวิธีการโปรแกรมเกม

แนวคิดเบื้องต้นของการทำเกมออนไลน์ โครงสร้างของระบบเกมออนไลน์ ประวัติศาสตร์ของเกมออนไลน์และเกมหลายผู้เล่น ปัญหาในด้านความล่าช้าข้อมูล การกระตุกหยุดชะงัก การสูญหายของข้อมูล การโกงภายในเครือข่ายเกมออนไลน์ วิธีการแก้ไขปัญหาต่างๆ การลดค่าความล่าช้าข้อมูลที่ไม่ส่งผลต่อเกม การตรวจจับและป้องกันการโกง การสร้างเกมออนไลน์ด้วยภาษาจาวา ซีชาร์ป ซีพลัสพลัส เป็นต้น การใช้เครื่องจักรเกมเพื่อสร้างเกมออนไลน์ การปฏิบัติการออกแบบและสร้างโปรแกรมเกมออนไลน์

DE 456 การพัฒนาเครื่องจักรเกม 3 มิติ 3(2-3-4)
3D Game Engine Development

รายวิชาบังคับก่อน : DE 351 ขั้นตอนวิธีการโปรแกรมเกม

พื้นฐานการสร้างเครื่องจักรเกมเพื่อการพัฒนาเกม 3 มิติ ระบบฉาก ระบบแมทีเรียล ระบบแสง ระบบฟิสิกส์ ระบบปัญญาประดิษฐ์ ระบบอนุภาค ระบบแอนิเมชัน ระบบสื่อสารกับผู้ใช้ โครงสร้างข้อมูลที่ใช้ในการจัดการฉาก การจัดการทรัพยากร การสร้างกรอบการทำงาน การพัฒนาต่อยอดจากเครื่องจักรเกมที่มีในปัจจุบัน เป็นรายบุคคลหรือกลุ่ม

DE 491 การประมวลผลเสียง 3(3-0-6)
Sound Processing

กระบวนการกำเนิดสัญญาณเสียง การสร้างสัญญาณเสียงและการวิเคราะห์เบื้องต้น ทฤษฎีการสร้างสัญญาณเสียงแบบจำลองสัญญาณเสียงต่างๆ กระบวนการช่วงสั้นและช่วงยาวของเสียงและการวิเคราะห์ด้วยฟูเรียร์ การทำนายเชิงเส้น การวิเคราะห์ เซ็ปสเตรัม การวัดความผิดเพี้ยนเชิงสเป็คตรัม การสังเคราะห์เสียง การวัดคุณภาพเสียงแบบต่างๆ แบบจำลองฮิดเด็น มาร์คอฟสำหรับการประมวลสัญญาณเสียง การรู้จำสัญญาณเสียง

DE 492 วิศวกรรมเสียง 3(3-0-6)
Sound Engineering

เสียงและการได้ยินของมนุษย์ อคูสติกของเสียง โทนและพลังงานของเสียง การเดินทางและสะท้อนเสียง อุปกรณ์และคุณสมบัติในระบบบันทึกเสียง คุณภาพของอุปกรณ์ในระบบเสียง การจัดวางตำแหน่งอินพุตและเอาต์พุตของเสียง การมิกซ์เสียง ระดับเสียง การปรับแต่งเสียง การประมวลผลเสียง การใส่เอ็ฟเฟ็คพิเศษ ห้องบันทึกเสียง ระบบมาตรฐานเสียง การใช้อุปกรณ์ และโปรแกรมเพื่อสังเคราะห์ สร้างสรรค์ และบันทึกเสียง

DE 493 ความมั่นคงระบบสารสนเทศ 3(3-0-6)
Information System Security

ปัญหาและการตระหนักถึงความมั่นคง ข้อกำหนดและกรอบการทำงานด้านความมั่นคงสารสนเทศต่างๆ ประเด็นข้อกฎหมายที่บังคับใช้ ความเชื่อถือข้อมูล เทคนิคการเข้ารหัสข้อมูลและข่าวสารต่างๆ ขั้นตอนการยืนยันตัวบุคคลต่างๆ ระบบและการประยุกต์ใช้เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของระบบ การจัดการความมั่นคง การป้องกัน

DE 498 หัวข้อพิเศษด้านวิศวกรรมดิจิทัลมีเดีย และระบบเกม 3(3-0-6)
Special Topic in Multimedia Engineering

หัวข้อพิเศษที่ทันสมัยและอยู่ในความสนใจด้านวิศวกรรมดิจิทัลมีเดียและระบบเกม

DE 499 หัวข้อเฉพาะด้านวิศวกรรมดิจิทัลมีเดีย และระบบเกม 3(3-0-6)
Selected Topic in Multimedia Engineering

ศึกษาเฉพาะหัวข้อด้านวิศวกรรมดิจิทัลมีเดียและระบบเกม

E

EB

EB 201 เศรษฐศาสตร์การสื่อสาร 3(3-0-6)
Economics of Communication

แนวคิดทฤษฎีอุปสงค์และอุปทานของการสื่อสาร การวิเคราะห์และการประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ในด้านการสื่อสาร การวิเคราะห์พฤติกรรมการบริโภคสื่อ โครงสร้างตลาดธุรกิจการสื่อสาร อุตสาหกรรมการสื่อสาร ต้นทุนการผลิตสื่อ การวิเคราะห์หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) หลักประสิทธิผล (Effectiveness) ของธุรกิจสื่อ

EB 202 เศรษฐศาสตร์จุลภาคในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
Microeconomics in Everyday Life

การปูพื้นความรู้เบื้องต้นของเศรษฐกิจในครัวเรือน ที่ใช้ทฤษฎี เศรษฐศาสตร์จุลภาค เพื่อการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรในครัวเรือนเพื่อการบริโภค ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวประยุกต์ทฤษฎีหลัก 3 ทฤษฎี (1) ทฤษฎีการบริโภคและรายได้ (Life Cycle Hypothesis) ของแอนโดและโมดิเกลียนี (Ando & Modigliani) (2) ทฤษฎีการจัดสรรเวลาของครัวเรือน (Allocation of Time) ระหว่างการทำงานเพื่อสร้างรายได้กับการพักผ่อน และ (3) แนวคิดหน่วยเพิ่ม (Marginal Concept) ของ Alfred Marshall กรณีตัวอย่างที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน

EB 203 เศรษฐศาสตร์มหภาคในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
Macroeconomics in Everyday Life

การปูพื้นความรู้เบื้องต้นของเศรษฐกิจในครัวเรือน ที่ใช้ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์มหภาค เพื่อการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการทำงานและองค์ประกอบของระบบเศรษฐกิจ ทั้งระบบเศรษฐกิจปิดและระบบเศรษฐกิจเปิด หน่วยเศรษฐกิจ บทบาทของรัฐบาล ความรู้เบื้องต้นของรายได้ประชาชาติ แนวคิดของกระแสการไหลเวียนของปัจจัยการผลิตและสินค้า/บริการ (Circular Flow) นักเศรษฐศาสตร์กระแสหลักกระแสรอง และปรัชญาแนวคิดทางเลือกของระบบเศรษฐกิจ กรณีตัวอย่างที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน

EB 204 การวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอ 3(2-2-6)
Data Analysis and Presentation

ข้อมูล การสืบค้นข้อมูล การจัดการข้อมูล วิธีทางสถิติ การเปรียบเทียบชุดข้อมูล ความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มข้อมูล ลักษณะการกระจายตัวของข้อมูล การนำเสนอข้อมูล สถิติพรรณนา สถิติเชิงอนุมาน การฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์ข้อมูล

EB 301 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจการสื่อสาร 3(3-0-6)
Economics of Communication Business

ลักษณะและธรรมชาติของธุรกิจสื่อ สินค้าเอกชน สินค้าสาธารณะ มูลค่าของสื่อ การวิเคราะห์โครงการและการลงทุนในธุรกิจการสื่อสาร ในโครงการการลงทุนขนาดใหญ่ของการสื่อสาร ผลสืบเนื่องของเทคโนโลยีการผลิตสื่อที่เชื่อมโยงไปข้างหน้า (Forward Linkage) และไปข้างหลัง (Backward Linkage) การขยายตัวความก้าวหน้าของบรรษัทข้ามชาติในอุตสาหกรรมการสื่อสาร

EB 302 การวิเคราะห์ข่าวเศรษฐกิจ 1 3(3-0-6)
Analysis of Economic News 1

นำทฤษฎีเศรษฐศาสตร์มาประยุกต์ใช้เป็นเครื่องมือในการศึกษาวิเคราะห์บทสัมภาษณ์ บทความ รวมทั้งปรากฏการณ์ทางสังคมและเศรษฐกิจ จากสื่อต่างๆทั้งในและต่างประเทศ

EB 303 การวิเคราะห์ข่าวเศรษฐกิจ 2 3(3-0-6)
Analysis of Economic News 2

นำทฤษฎีเศรษฐศาสตร์มาประยุกต์ใช้เป็นเครื่องมือ ในการศึกษาวิเคราะห์บทความและข่าวเศรษฐกิจจากสื่อต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ ด้านการค้า การลงทุน การเงิน อัตราดอกเบี้ย ภาวะเศรษฐกิจมหภาค ภาวการณ์จ้างงาน ภาวะเงินเฟ้อ ตลาดปริวรรตเงินตราต่างประเทศ ตลาดหลักทรัพย์ ความเสี่ยงการทำธุรกิจทางเศรษฐกิจ

EB 304 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเศรษฐกิจ 3(3-2-6)
English for Economic Communication

พัฒนาและบูรณาการทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อใช้งานสื่อสารเศรษฐกิจ สามารถจับใจความสำคัญ เข้าใจองค์ประกอบ วิเคราะห์ และวิพากษ์ข่าวด้านเศรษฐกิจจากหนังสือพิมพ์ สื่อสิ่งพิมพ์ภาษาอังกฤษ และสื่อออนไลน์

EB 311 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางการสื่อสารเศรษฐกิจ 3(3-0-6)
หัวข้อ 1
Special Topic 1 in Economic Communication

การวิเคราะห์เรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารเศรษฐกิจ โดยสาขาวิชาจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกและกำหนดหัวข้อในการศึกษาแต่ละภาคตามความเหมาะสม

EB 312 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางการสื่อสารเศรษฐกิจ 3(3-0-6)
หัวข้อ 2
Special Topic 2 in Economic Communication

การวิเคราะห์เรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารเศรษฐกิจ โดยสาขาวิชาจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกและกำหนดหัวข้อในการศึกษาแต่ละภาคตามความเหมาะสม

EB 411 สหกิจศึกษาทางการสื่อสารเศรษฐกิจ 1 6 (600 ชม.)
Cooperative Education in Economics Communication 1

นักศึกษาที่ศึกษาวิชาต่างๆ ครบหลักสูตร และมีแต้มเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.50 รวมทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด เลือกสหกิจศึกษาได้ โดยเข้าทำงานในฐานะพนักงานชั่วคราวในสถานประกอบการเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ และจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานที่ได้รับมอบหมาย

EB 412 สหกิจศึกษาทางการสื่อสารเศรษฐกิจ 2 6 (600 ชม.)
Cooperative Education in Economic Communication 2

รายวิชาบังคับก่อน : EB 411 สหกิจศึกษาทางการสื่อสารเศรษฐกิจ 1

นักศึกษาที่ผ่านสหกิจศึกษา 1 มาแล้ว ให้ทำงานในฐานะพนักงานชั่วคราวในสถานประกอบการต่อเนื่องเป็นเวลาอีกไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ พร้อมทั้งทำรายงานสรุปผลการทำงานที่ได้รับมอบหมาย

EC

EC 200 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Economics

ความหมายและหลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์มหภาคและจุลภาค ในเรื่องปัญหาพื้นฐานเศรษฐกิจ กระแสหมุนเวียนระบบเศรษฐกิจ การกำหนดรายได้ประชาชาติ นโยบายการเงินและการคลังโดยสังเขป อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ดุลการชำระเงินระหว่างประเทศ ปัจจัยกำหนดอุปสงค์และอุปทานของสินค้า พฤติกรรมผู้บริโภคและพฤติกรรมการผลิต กลยุทธ์ การแข่งขันของธุรกิจภายใต้ตลาดแข่งขันสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์

EC 201 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction Economics

ความหมายและหลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์จุลภาคและและมหภาคในเรื่องปัญหาพื้นฐานเศรษฐกิจ ปัจจัยกำหนดอุปสงค์อุปทานของสินค้า พฤติกรรมผู้บริโภค ลักษณะสำคัญของตลาดสินค้าที่มีการแข่งขันอย่างสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์ การวิเคราะห์รายได้ในบัญชีผลิตภัณฑ์ประชาชาติ การกำหนดรายได้ประชาชาติ นโยบายการเงินและการคลังโดยสังเขป ความสำคัญของการค้าและการเงินระหว่างประเทศ ในดุลการชำระเงินและรายได้ประชาชาติ

EN

EN 011 พื้นฐานภาษาอังกฤษ 0(3-2-6)
Foundation of English

พัฒนาทักษะการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียนโดยใช้ตัวบทประเภทต่างๆ ที่เป็นทั้งการเขียนและการพูด เพื่อเพิ่มพูนศัพท์และเสริมสร้างไวยกรณ์

EN 101 การใช้ภาษาอังกฤษ 1 3(3-2-6)
English Use 1

ความเข้าใจตัวบทที่มาจากการเขียนและพูดในสถานการณ์ต่างๆ เพื่อเรียนรู้กลุ่มถ้อยคำที่มักใช้ร่วมกันและโครงสร้างทางไวยกรณ์ที่ซับซ้อนขึ้น การเขียนและพูดเพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ

EN 102 การใช้ภาษาอังกฤษ 2 3(3-2-6)
English Use 2

อ่านตัวบทคัดสรรจากแหล่งต่างๆ โดยมุ่งเรียนรู้ภาษาทั้งสี่ทักษะ เพื่อวัตถุประสงค์ในการสื่อสารที่หลากหลาย

EN 203 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษา 3(3-2-6)
Introduction to Language

ความแตกต่างและความสัมพันธ์ระหว่างระบบภาษาและการใช้ภาษา ลำดับชั้นและระบบองค์ประกอบของภาษา การเปลี่ยนแปลงของภาษา การนำภาษามาใช้ในการสื่อสาร การเปลี่ยน จากภาษามาเป็นวาทกรรมในบริบทการใช้ภาษาและความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล ภาษาและอัตลักษณ์ทางสังคม ประสบการณ์ในการเรียนภาษาและทฤษฎีการเรียนภาษา

EN 227 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์เพื่องานเอกสาร 3(3-2-6)
Computer Skills for Document Work

การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปไมโครซอฟท์ออฟฟิศ การจัดการ ไฟล์ การออกแบบหน้าและการผลิตงานพิมพ์เบื้องต้น การออกแบบ และผลิตเว็บไซต์แบบง่าย

EN 231 รูปแบบและกลวิธีในการเรียนภาษา 3(3-2-6)
Language Learning Styles and Strategies

รูปแบบและกลวิธีการเรียนภาษา การหารูปแบบและกลวิธีการเรียนภาษาตามความถนัด เพื่อเสริมการพัฒนาทักษะภาษา

EN 250 การออกเสียงภาษาอังกฤษ 3(3-2-6)
English Pronunciation

การออกเสียงถ้อยคำในตัวบทประเภทต่างๆ โดยเน้นการลงเสียงหนัก และการใช้ทำนองเสียง ระบบหน่วยเสียง การอ่านสัทอักษรมาตรฐานและที่ใช้ในพจนานุกรม

EN 251 ระบบคำและวากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-2-6)
Introduction to English Lexical and Syntactic Systems

ระบบการสร้างคำ กฎโครงสร้างวลี และการกำหนดโครงสร้างวลีและประโยค การวิเคราะห์และการสร้างประโยคความเดี่ยว ที่มีองค์ประกอบหลักและองค์ประกอบเสริม

EN 252 การวิเคราะห์วากยสัมพันธ์และอรรถศาสตร์ของประโยคภาษาอังกฤษ 3(3-2-6)
Syntactic and Semantic Analysis of English Sentences

การวิเคราะห์วากยสัมพันธ์ประโยคความรวมและความซ้อน ความหมายขององค์ประกอบระดับหน่วยคำ ศัพท์ วลี และประโยค ฝึกวิเคราะห์และสร้างประโยคที่มีความซับซ้อนทางวากยสัมพันธ์ ในระดับต่างๆ เพื่อสื่อความหมายที่หลากหลาย

EN 253 วาทกรรมภาษาอังกฤษ 3(3-2-6)
English Discourse

นิยามวาทกรรมในฐานะตัวบทในบริบท การใช้คุณสมบัติที่กำหนดความเป็นตัวบท การจำแนกประเภทตัวบทตามช่องทางการสื่อสาร วัตถุประสงค์และโครงสร้างเนื้อความ บริบทและองค์ประกอบ อิทธิพลของบริบทต่อรูปภาษา การฝึกวิเคราะห์วาทกรรมเพื่อดูความเป็นตัวบท ประเภทของตัวบทและอิทธิพลของบริบทต่อตัวบท วาทกรรมวิเคราะห์เชิงวิพากษ์เบื้องต้น

EN 254 เหตุการณ์ปัจจุบันและอารยธรรมโลก 3(3-2-6)
Current Events and World Civilizations

การวิเคราะห์เหตุการณ์สำคัญในปัจจุบันและอิทธิพลของพัฒนาการทางประวัติศาสตร์ ในอารยธรรมตะวันออกและตะวันตกที่มีต่อเหตุการณ์เหล่านั้น

EN 303 การอ่านเบื้องต้น (3-2-6)
Basic Reading

กิจวัตรขณะอ่านและก่อน-หลังการอ่าน การใช้บริบทของบทอ่าน เพื่อเลือกความหมายที่เหมาะสมของคำและประโยค การใช้รูปศัพท์และบริบทเพื่อเดาความหมายของศัพท์ การทำความเข้าใจโครงสร้างของประโยคและหน่วยเชื่อม หาแนวคิด หลัก และรายละเอียดของบทอ่าน ที่ไม่ซับซ้อนและไม่มีคำศัพท์เฉพาะด้าน

EN 313 การอ่านระดับกลาง 3(3-2-6)
Intermediate Reading

การอ่านเพื่อเข้าใจและจับโครงสร้างความของบทอ่านแบบบรรยาย ให้ข้อมูล สื่อสาร และแสดงออก โดยเน้นหลักการย่อหน้า การระบุองค์ประกอบที่สำคัญของบทอ่านประเภทต่างๆ รวมถึงภาพประกอบแบบต่างๆ การถอดโครงสร้างของบทอ่านที่หลากหลาย เพื่อเข้าใจเนื้อหาและโครงสร้างของบทอ่าน เทคนิคการอ่านแบบคร่าวๆ และแบบเจาะจง

EN 315 การอ่านระดับสูง (3-2-6)
Advanced Reading

การอ่านตัวบทที่ยากขึ้น เพื่อแยกแยะข้อเท็จจริงและความเห็น การค้นหาและการแสดงความเห็นและข้อคิดแฝง การอนุมาน การวิเคราะห์วัตถุประสงค์ รูปแบบ อารมณ์ และมุมมองของผู้เขียนในตัวบทที่เลือกมา

EN 316 การอ่านเชิงวิเคราะห์ 3(3-2-6)
Critical Reading

การอ่านเพื่อหาความคิดและมุมมองแฝง การสรุปความเป็นวาจาและการเขียน การอภิปรายเรื่องน้ำหนักของประเด็นในตัวบท การฝึกโต้แย้งและสนับสนุนประเด็นหลักของผู้เขียนที่สื่อไว้ในงานเขียน

EN 317 การอ่านและการสรุปความเชิงวิชาการ 3(3-2-6)
Reading and Summarizing of Academic Texts

การใช้เทคนิคการอ่านแบบต่างๆเพื่อจุดประสงค์ด้านการค้นคว้าวิจัย การฝึกตีความและการย่อความตัวบทที่อ่าน การฝึกสร้างแผนจินตภาพเพื่อเชื่อมโยงความคิดที่หลากหลายของผู้เขียนหลายคน

EN 321 การแปลเบื้องต้น 3(3-2-6)
Introduction to Translation

ต้นฉบับในฐานะตัวบทที่มีการใช้จริงในบริบทของการสื่อสาร การวิเคราะห์ตัวบทต้นฉบับอย่างง่าย เพื่อให้เข้าใจถึงความหมายในระดับอรรถศาสตร์ และวัจนปฏิบัติ การแปลต้นฉบับเป็นภาษาปลายทางโดยอาศัยความหมายทั้งสองอย่างนี้ ฝึกแปลต้นฉบับที่ไม่ซับซ้อนระหว่างภาษาไทยและอังกฤษ

EN 322 การเขียนเบื้องต้น 3(3-2-6)
Basic Writing

เทคนิคการเขียนแบบ คิด-วางแผน-ร่าง-และ-ตรวจทาน การรวบรวมข้อมูลและความคิด การวางโครงเรื่อง การเขียนร่างและการตรวจงานในร่างครั้งสุดท้าย เทคนิคการแก้ปัญหาเกี่ยวกับศัพท์และไวยากรณ์ เขียนย่อหน้าสั้นๆเพื่อบรรยายและให้ข้อมูล

EN 324 การเขียนระดับกลาง 3(3-2-6)
Intermediate Writing

วิเคราะห์ตัวบทแบบเล่าเรื่อง บรรยาย ให้ข้อมูล สื่อสารและแสดงออก ประยุกต์ใช้เทคนิคแบบคิด-วางแผน-ร่าง-และ-ตรวจทาน เพื่อการเขียนตัวบทอย่างง่าย วิเคราะห์เนื้อหาและโครงสร้าง ของตัวบทอย่างง่าย เทคนิคปรับปรุงคุณภาพของเนื้อหาและโครงสร้างของตัวบท

EN 328 การแปลระดับกลาง (3-2-6)
Intermediate Translation

วิเคราะห์ตัวบทต้นฉบับประเภทต่างๆ การแปลที่เหมาะสมกับประเภทของตัวบทและวัตถุประสงค์ในการแปล ปัญหาในการแปลและวิธีแก้ปัญหา แปลข่าว บทความจากนิตยสาร นิทานและเรื่องเล่า แปลเอกสารทางราชการและธุรกิจระหว่างภาษาอังกฤษและไทย

EN 329 การแปลระดับสูง 3(3-2-6)
Advanced Translation

แปลภาษาต้นฉบับที่มีความซับซ้อนทางภาษาและลีลาที่ซับซ้อน มากขึ้น เช่นเอกสารและเว็บไซต์ทางวิชาการ งานวรรณกรรม งานโฆษณาและเอกสารราชการ การแก้ปัญหาทางภาษาศาสตร์ วัฒนธรรม และเทคนิคในการแปล ประเมินการแปลและการตรวจแก้ไขงาน

EN 331 การสื่อภาษาในการทำงาน 3(3-2-6)
Language Communication at Work
หลักการเขียน วิธีการเขียนประเภทต่างๆ ศิลปะการเรียบเรียงถ้อยคำ การเลือกใช้ประโยคและการใช้โวหาร การย่อความ การเขียนรายงาน การบันทึกข้อความ การเขียนบรรยายสรุป การเขียนในการทำงานสาขาอาชีพต่างๆ

EN 361 การเขียนระดับสูง 3(3-2-6)
Advanced Writing
การวิเคราะห์ตัวบทที่แสดงความเห็น มุมมองและทัศนคติทั้งโดยตรงและโดยแฝง การหาเทคนิคเพื่อแสดงข้อมูลอัตวิสัย การใช้เทคนิคและกระบวนการเขียน-คิด-วางแผน-ร่างและตรวจทานเพื่อการเขียนความเรียงขนาดไม่เกิน 5 ย่อหน้า

EN 362 การเขียนเพื่อโน้มน้าวใจ 3(3-2-6)
Persuasive Writing
การเขียนเรียงความและบทความเพื่อจูงใจผู้อ่าน โครงสร้างเรียงความและข้อโต้แย้ง การใช้ภาษาเพื่อลดความขัดแย้ง การพัฒนาทักษะในการอ้างอิงจากแหล่งทุติยภูมิ

EN 363 การเขียนรายงาน 3(3-2-6)
Report Writing
การวิเคราะห์โครงสร้างและเนื้อความของรายงานในโครงการที่มีวัตถุประสงค์ต่างๆ การเขียนรายงานที่ได้รับมอบหมายทั้งแบบกลุ่มและแบบเดี่ยว โดยใช้เทคนิคการเขียนแบบ คิด-วางแผน-ร่าง-และ-ตรวจทาน

EN 364 การพูดเบื้องต้น 3(3-2-6)
Basic Speaking
รูปภาษาเพื่อสื่อสารระดับบุคคลในบริบทต่างๆ โดยเน้นความหมายเชิงอารมณ์ในน้ำเสียงและอวัจนภาษา

EN 365 การพูดระดับกลาง 3(3-2-6)
Intermediate Speaking
รูปภาษาที่หลากหลายเพื่อการสื่อสารในกิจกรรมต่างๆ โดยเฉพาะในบริบทการทำงานระหว่างประเทศ ฝึกสังเกตและการใช้ภาษาระดับทางการ กึ่งทางการ และไม่เป็นทางการ ฝึกความไวในการรับรู้ข้ามวัฒนธรรมและเชื้อชาติ การมีไมตรีและความสุภาพในการอภิปรายหรือการเจรจาต่อรอง

EN 366 การพูดระดับสูง (3-2-6)
Advanced Speaking
รูปแบบภาษาที่หลากหลายเพื่อการสื่อสารแบบทางการ เช่น การบรรยาย การอภิปราย การถาม-ตอบ และการนำเสนอ

EN 367 ทักษะการพูดสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพ 3(3-2-6)
Speaking for Professionals
รูปแบบภาษาที่หลากหลายเพื่อการสื่อสารทางวิชาชีพ ภาษาที่ใช้ในสถานประกอบการอันรวมถึงภาษาที่ใช้ในการประชุม การติดต่อทางธุรกิจและสังคมกับเพื่อนร่วมงาน ลูกค้าและการสนทนาทางโทรศัพท์

EN 368 การพูดกับประชุมชน 3(3-2-6)
Public Speaking
วิเคราะห์สุนทรพจน์ที่โน้มน้าวผู้ฟังได้ ความสำคัญและความคาดหมายของผู้ฟังในการเตรียมเนื้อหาสุนทรพจน์และการเลือกเทคนิคการโน้มน้าว การกล่าวและการประเมินสุนทรพจน์

EN 373 การแปลในธุรกิจ 3(3-2-6)
Translation in Business
ประเภทของตัวบททางธุรกิจ ประเด็นทางวัฒนธรรมในตัวบททางธุรกิจ การทับศัพท์และการใช้คำยืมภาษาอังกฤษ การแปลวาทกรรมที่มีผลในทางกฎหมาย

EN 377 การเตรียมตัวสำหรับงานอาชีพ 3(3-2-6)
Career Preparation
กลวิธีการหาข้อมูลตำแหน่งงาน การเขียนใบสมัครงาน การเขียนจดหมายแนะนำตัว ประวัติส่วนตัวประกอบการสมัครงาน เทคนิคการสัมภาษณ์งาน

EN 378 เทคนิคการนำเสนอ 3(3-2-6)
Presentation Techniques
วิเคราะห์การนำเสนอทางธุรกิจและวิชาการที่ประสบความสำเร็จ เข้าใจอย่างชัดเจนในบทบาทและความคาดหวังของผู้ฟัง วางแผนการเขียนโครงสร้างของบริบท ออกแบบและผลิตสื่อทัศน์ประกอบการนำเสนออย่างเหมาะสม เช่น สไลด์ เพาเวอร์พอยท์ และเอกสารพิมพ์

EN 379 การเขียนเชิงสร้างสรรค์ 3(3-2-6)
Creative Writing
การวิเคราะห์เนื้อความและโครงสร้างของการเขียนแบบเล่าเรื่องและสร้างแรงบันดาลใจ การวิเคราะห์ การวางโครงเรื่อง การสร้างตัวละครและเทคนิคทางวรรณกรรมที่ใช้ในการแต่งเรื่อง การวิเคราะห์ การเรียบเรียงเนื้อหา และเทคนิคการโน้มน้าว เพื่อสร้างแรงบันดาลใจ การเขียนเพื่อเล่าเรื่องและสร้างแรงบันดาลใจ

EN 380 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ 3(3-2-6)
Academic English
พัฒนาทักษะการอ่านเอกสารวิชาการ การเขียน ความเรียง ทักษะการย่อความและการถอดความ การเขียนรายงาน การวิจัย การอ้างอิง

EN 381 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(3-2-6)
Cross-Cultural Communication
การนิยามวัฒนธรรม ภาพสะท้อนทางภาษาในเรื่องคุณค่าและความเชื่อในสังคม ธรรมเนียมประเพณีและแนวปฏิบัติ ที่หลากหลายไปตามวัฒนธรรม การสื่อสารข้ามภาษาและวัฒนธรรม การปรับตัวในปริบทการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

EN 382 วิจักขณ์ข่าวและสื่อ 3(3-2-6)
News and Media Appreciation
ฝึกทักษะ การจับสาระ การย่อความ และการตีความ มุมมอง แนวคิด ทัศนคติ และวัตถุประสงค์ จากข่าวและสารที่อยู่ในสื่อแบบต่างๆ

EN 383 ภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสารการตลาด 3(3-2-6)
English for Marketing Communication
ศัพท์เฉพาะและสำนวนภาษาอังกฤษในด้านการตลาด แผนการตลาด การส่งเสริมการขาย การสร้างตราสินค้า และการประชาสัมพันธ์ เทคนิคการโฆษณา การวิเคราะห์คลังข้อมูลพื้นฐานของภาษาโฆษณา

EN 384 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการบิน 3(3-2-6)
English for Airline Business
ทักษะการสื่อสารในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสายการบิน เน้นเนื้อหาและสำนวนภาษา เพื่อการสื่อสารกับเพื่อนร่วมงานและการให้บริการแก่ลูกค้าและผู้โดยสารของสายการบิน ทั้งภาคพื้นดินและในเที่ยวบิน

EN 385 ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยว 3(3-2-6)
English for Tourism
ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ในการนำชมสถานที่ท่องเที่ยวแบบต่างๆ เน้นการพูดเพื่อการบรรยายเนื้อหาทางด้านศิลปะวัฒนธรรม สถาปัตยกรรมและประวัติศาสตร์ไทย การจัดทำกำหนดการเที่ยวและเอกสารที่ใช้ในการนำเที่ยว

EN 386 ภาษาอังกฤษสำหรับงานโรงแรม 3(3-2-6)
English for Hotel Services
ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษในสถานการณ์จำลองต่างๆ ของงานส่วนหน้าของโรงแรม คำศัพท์และสำนวนต่างๆ เพื่อการสื่อสารกับเพื่อนร่วมงานและลูกค้าในธุรกิจการโรงแรม

EN 387 ภาษาอังกฤษสำหรับงานลูกค้าสัมพันธ์ 3(3-2-6)
English for Customer Relations

ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษในงานบริการลูกค้า สำนวนภาษาเพื่อการสื่อสารเมื่อมีปัญหากับลูกค้า รวมถึงงานรับโทรศัพท์ประจำศูนย์บริการลูกค้าความสำคัญของอวจนภาษาในการสื่อสาร การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าผ่านโครงการรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร

EN 388 ภาษาอังกฤษสำหรับเลขานุการ 3(3-2-6)
English for Secretaries

ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในงานเลขานุการ การรับส่งข้อความในที่ทำงาน ทักษะการใช้โทรศัพท์และอีเมล การติดต่อประสานงานและการนัดหมาย การจดบันทึกและการย่อความ การทำหนังสือเวียน หัวข้อการประชุมและรายงานการประชุม

EN 391 การสอนภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-2-6)
Introduction to English Language Teaching

ทฤษฎีการเรียนรู้ภาษาและทฤษฎีการเรียนภาษา แรงกระตุ้นในการเรียน แนวทางการสอน รูปแบบการเรียนรู้ การออกแบบหลักสูตรและประมวลรายวิชา การจัดการในชั้นเรียน การวิเคราะห์ผู้เรียน การเลือกและการจัดทำเอกสารคำสอน การประเมินผลการเรียน ปัญหาในการเรียนภาษา

EN 392 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 3(3-2-6)
English in Everyday Life

การโอภาปราศรัย สำนวนที่พบบ่อยในวัฒนธรรมของประเทศที่พูดภาษาอังกฤษ ภาษาสแลงและสำนวนภาษาอังกฤษอารมณ์ขันและการเล่นภาษา

EN 393 ภาษาอังกฤษจากเพลง 3(3-2-6)
English through Songs

การวิเคราะห์เนื้อเพลงประเภทต่างๆ ร้องเพลงเพื่อฝึกการออกเสียงและฝึกการแสดงความคิดและความรู้สึก การใช้ภาษากาย

EN 395 วิจักขณ์เรื่องแต่ง 3(3-2-6)
Fiction Appreciation

องค์ประกอบของเรื่องแต่งประเภทต่างๆ การอ่านเรื่องแต่งร่วมสมัย คัดสรรโครงการศึกษาอิสระเพื่อฝึกการอ่าน และการวิเคราะห์เรื่องแต่งที่ผู้เรียนเลือก

EN 396 วิจักขณ์งานร้อยกรอง 3(3-2-6)
Poetry Appreciation

องค์ประกอบของงานร้อยกรอง บทร้อยกรองประเภทต่างๆ การอ่านและตีความบทร้อยกรอง การวิเคราะห์จังหวะของบทร้อยกรอง การเขียนบทร้อยกรอง

EN 397 วิจักขณ์งานภาพยนตร์ 3(3-2-6)
Film Appreciation

องค์ประกอบของภาพยนตร์ ภาพยนตร์แนวต่างๆ เทคนิคและศิลปะในงานภาพยนตร์ การวิเคราะห์วิพากย์ภาพยนตร์และการวิจารณ์

EN 398 วรรณคดีวิจักขณ์ 3(3-2-6)
Literature Appreciation

วิวัฒนาการของวรรณกรรม วรรณคดีอังกฤษโดยสังเขป หลักในการตีความและทำความเข้าใจคุณค่าทางวรรณกรรมของผลงานชิ้นเอกคัดสรร

EN 399 วรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน 3(3-2-6)
Literature for Children and Young Adults

วิจักขณ์และวิเคราะห์นวนิยายดีเด่น เรื่องเล่า และบทกวีที่มีสัมผัสคล้องจองสำหรับเยาวชน

EN 410 สหกิจศึกษา 6 (600 ชั่วโมง)
Co-Operative Education

การเข้าทำงานในฐานะพนักงานชั่วคราวของสถานประกอบการในงานที่เกี่ยวข้องตามสาขาที่เรียน และทำรายงานตามที่ได้รับมอบหมาย

EO

EO 201 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1 3(3-0-6)
Microeconomics 1

ความหมายและหลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์ว่าด้วยมูลค่า ราคาและการจัดสรรทรัพยากรทฤษฎีเบื้องต้น เกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภค และพฤติกรรมการผลิตปัจจัยที่กำหนดอุปสงค์และอุปทานของสินค้า การกำหนดราคาและประสิทธิภาพของการใช้ทรัพยากรในตลาดที่มีการแข่งขันอย่างสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์

EO 202 เศรษฐศาสตร์มหภาค 1 3(3-0-6)
Macroeconomics 1

หลักเศรษฐศาสตร์ว่าด้วยรายได้ประชาชาติ พฤติกรรมส่วนรวมของการบริโภค การออม และการลงทุน บทบาทของรัฐบาล บทบาทของเงิน การผันผวนของรายได้ประชาชาติ และความสัมพันธ์ของเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

EO 203 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 2 3(3-0-6)
Microeconomics 2

ทฤษฎีพฤติกรรมผู้บริโภค วิเคราะห์ทฤษฎีเส้นแห่งความพอใจเท่ากัน การกำหนดราคาในตลาดที่มีการแข่งขันอย่างสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์ การตัดสินใจของธุรกิจภายใต้ความเสี่ยง วิเคราะห์ต้นทุนการผลิตและทฤษฎีการผลิต การกำหนดราคาของปัจจัยการผลิต ดุลยภาพทั่วไปและเศรษฐศาสตร์สวัสดิการเบื้องต้น

EO 204 เศรษฐศาสตร์มหภาค 2 3(3-0-6)
Macroeconomics 2

ส่วนประกอบของรายได้ประชาชาติ การบริโภค การลงทุน การใช้จ่ายของรัฐบาล ระบบภาษี ดอกเบี้ย ดุลการค้า ดุลการชำระเงินระหว่างประเทศ ทฤษฎีการเงินและการจ้างงาน ตามแนวคิดของนักเศรษฐศาสตร์สมัยคลาสสิคและนักเศรษฐศาสตร์สมัยใหม่ ความผันผวนและความเจริญเติบโตของเศรษฐกิจ เป้าหมายและนโยบายทางเศรษฐกิจ

EO 205 คณิตศาสตร์สำหรับเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6)
Mathematic for Economics

การใช้เครื่องมือทางคณิตศาสตร์ในการอธิบายและวิเคราะห์ทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ เมตริกซ์สำหรับวิเคราะห์ดุลยภาพ การใช้อนุพันธ์สำหรับการวิเคราะห์เชิงสถิติเปรียบเทียบ การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคและผู้ผลิตโดยวิธีการหาค่าที่เหมาะสมที่สุด กรณีไม่มีข้อจำกัดและกรณีที่มีข้อจำกัด การใช้อินทิกรัลแคลคูลัส

EO 206 สถิติสำหรับเศรษฐศาสตร์ 1 3(3-0-6)
Statistics for Economics 1

ความหมายของสถิติ ขอบเขตและประโยชน์ของสถิติ ระเบียบวิธีการทางสถิติ สถิติบรรยาย หลักเบื้องต้นของความน่าจะเป็น ความน่าจะเป็นแบบมีเงื่อนไข ตัวแปรสุ่ม การแจกแจงความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่มแบบไม่ต่อเนื่องและแบบต่อเนื่อง การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน อนุกรมเวลาและดัชนี

EO 207 สถิติสำหรับเศรษฐศาสตร์ 2 3(3-0-3)
Statistics for Economics 2

การวิเคราะห์ความแปรปรวน การทดสอบสำหรับข้อมูลที่อยู่ในรูปความถี่ การวิเคราะห์จำแนกกลุ่ม การวิเคราะห์ความถดถอยโลจิสติกส์ การวิเคราะห์ความสัมพันธ์แบบโพบิท เทคนิคพยากรณ์ การวิเคราะห์ความสัมพันธ์โครงสร้างเชิงเส้น

EO 208 การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป 3(3-3-6)
สำหรับเศรษฐศาสตร์
Computer Programs for Economics

การสืบค้นข้อมูลเศรษฐกิจ การฝึกฝนทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป ตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี การแปลความหมายในเชิงเศรษฐศาสตร์ การทำ data mining และสรุปผล โดยใช้กรณีศึกษา

EO 209 วิธีวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6)
Economic Research

ความสำคัญและระเบียบวิธีวิจัย ประเภทการวิจัย การสำรวจด้วยตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและแปลความหมายทางสถิติ การสรุปผล และเขียนรายงานการวิจัย

EO 210 เศรษฐกิจไทยในโลกาภิวัตน์ 3(3-0-6)
Thai Economy in Globalization

การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างและการแก้ปัญหาเศรษฐกิจตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน เช่น ความยากจน การกระจายรายได้ การพัฒนาชนบท การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรม ความสัมพันธ์ระหว่างการพัฒนากับการเงิน การคลัง การค้าและการเงินระหว่างประเทศ วิเคราะห์ผลกระทบของเศรษฐกิจไทยที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจโลก

EO 211 การวิเคราะห์กฎหมายเชิงเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6)
Economic Analysis of Laws

การวิเคราะห์กฎหมายด้วยทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ ผลของกฎหมายเกี่ยวกับกรรมสิทธิ์ทรัพย์สิน การละเมิดสัญญา กฎหมายสิ่งแวดล้อม และกฎหมายอาญา ที่มีต่อหน่วยเศรษฐกิจและระบบเศรษฐกิจ

EO 212 การพัฒนาเศรษฐกิจ 3(3-0-6)
Economic Development

ความหมาย การวัด การขยายตัว และการพัฒนาเศรษฐกิจ ลักษณะของความล้าหลังและความด้อยพัฒนา ปัจจัยต่างๆที่ก่อให้เกิดการขยายตัวทางเศรษฐกิจ ตัวแบบเบื้องต้นของการขยายตัวทางเศรษฐกิจ รวมทั้งแผนพัฒนาทางเศรษฐกิจของประเทศไทย

EO 213 เศรษฐศาสตร์การเมืองและเศรษฐกิจ 3(3-0-6)
Political Economics and Economy

ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์การเมือง อำนาจทางการเมืองกับการจัดสรรทรัพยากรและผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจ กลยุทธ์ในการแข่งขันทางการเมืองในมิติเศรษฐศาสตร์ การเปลี่ยนแปลงทางการเมืองที่มีผลต่อนโยบายเศรษฐกิจมหภาค พัฒนาการและโครงสร้างของเศรษฐกิจการเมืองไทย

EO 301 เศรษฐศาสตร์การจัดการองค์กร 3(3-0-6)
Economics of Organizational Management

ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์กับการจัดการองค์กรสมัยใหม่ แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์เรื่ององค์กร ประสิทธิภาพ ปัญหาการร่วมมือ ต้นทุนธุรกรรม พฤติกรรมของทีม การสร้างผลตอบแทนโดยอิงกับผลประกอบการ ความเป็นเจ้าของและกรรมสิทธิ์ โครงสร้างทางการเงินและปัญหาแรงจูงใจ

EO 302 การเงินธุรกิจสำหรับเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6)
Business Finance for Economics

ความสำคัญของการวางแผน การดำเนินงานและการควบคุมทางการเงินของธุรกิจ การจัดหาเงินทุน ค่าของเงินตามเวลา งบการเงิน เครื่องมือในการวิเคราะห์งบการเงิน ต้นทุนทางการเงิน โครงสร้างเงินทุน การวิเคราะห์ผลตอบแทนและความเสี่ยงทางการเงิน นโยบายเงินปันผล และนโยบายที่สำคัญทางธุรกิจ

EO 303 เศรษฐศาสตร์ภาครัฐ 3(3-0-6)
Economics of Public Sector

บทบาทภาครัฐในระบบเศรษฐกิจ กลไกและเครื่องมือของรัฐบาล แนวคิดทางเลือกการตัดสินใจของภาครัฐ ทฤษฎีสวัสดิการสังคม ระบบการคลัง การงบประมาณ รายจ่าย รายได้ การก่อหนี้และบริหารหนี้สาธารณะ และผลกระทบของภาครัฐที่มีต่อเศรษฐกิจ

EO 304 เศรษฐศาสตร์แรงงาน 3(3-0-6)
Labor Economics

ทฤษฎีอุปสงค์แรงงาน ในกรณีที่แรงงานเป็นปัจจัยแปรผันและปัจจัยกึ่งคงที่ ทฤษฎีอุปทานแรงงานระยะสั้น อุปทานแรงงาน ฝีมือ ตลาดแรงงาน โครงสร้างค่าจ้าง การประกันสังคม และนโยบายการกระจายรายได้ การว่างงานและเงินเฟ้อ ทฤษฎีการเจรจาต่อรองและปัญหาแรงงานของไทย

EO 305 เศรษฐมิติ 1 3(3-0-6)
Econometrics 1

ความหมาย แนวคิด และการใช้เศรษฐมิติในการศึกษาแบบจำลองทางเศรษฐศาสตร์ วิธีการประมาณค่าสัมประสิทธิ์ของแบบจำลอง คุณสมบัติสำคัญของตัวประมาณค่า ข้อสมมติสำคัญของการสร้างแบบจำลองสมการเชิงพหุ การตรวจสอบและแก้ปัญหาเมื่อแบบจำลองไม่เป็นไปตามข้อสมมติ และฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติและเศรษฐมิติ

EO 306 เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม 3(3-0-6)
Industrial Organization

ปัญหาเศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรมสมัยใหม่ การประยุกต์ใช้ทฤษฎีเกม พฤติกรรมผู้ผลิตในตลาดแข่งขันไม่สมบูรณ์ การแข่งขันด้านราคา ความหลากหลายของสินค้า อำนาจเหนือตลาด การกีดกันผู้ผลิตรายใหม่ ปัญหาข้อมูลข่าวสาร และทฤษฎีการประมูลเบื้องต้น

EO 307 เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
International Economics

บทบาทของการค้าต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ ทฤษฎีความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ ประโยชน์จากการค้า ความมั่งคั่งของปัจจัยการผลิต ทฤษฎีการค้าระหว่างประเทศสมัยใหม่ นโยบายและมาตรการการกีดกันทางการค้า ข้อตกลงการค้าเสรีและการรวมกลุ่มการค้า เขตการค้า การเคลื่อนย้ายเงินทุนระหว่างประเทศ ระบบอัตราแลกเปลี่ยนและดุลการชำระเงิน นโยบายและมาตรการของรัฐที่เกี่ยวกับเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

EO 308 เศรษฐศาสตร์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)
Resource and Environmental Economics

แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ ที่นำมาประยุกต์กับปัญหาของการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความล้มเหลวของตลาด การจัดการทรัพยากรธรรมชาติที่ฟื้นฟูได้ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติที่ฟื้นฟูไม่ได้ แนวทางในการแก้ไขปัญหามลพิษ วิธีการประเมินมูลค่าทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยไม่ผ่านตลาด การวางแผนและการพัฒนาทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม นโยบายและบทบาทของรัฐเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรสภาพทั่วไปและปัญหาของการใช้ทรัพยากรที่สำคัญของประเทศไทย

EO 309 เศรษฐศาสตร์การเงินและสถาบันการเงิน 3(3-0-6)
Monetary Economics and Financial Institutions

โครงสร้างตลาดการเงิน บทบาทหน้าที่ของสถาบันการเงิน ตลาดเงิน ตลาดทุน วิเคราะห์ตลาดเงินและตลาดทุนที่มีผลต่อระบบเศรษฐกิจ บทบาทของธนาคารกลางในการดำเนินนโยบายการเงิน

EO 310 การประเมินโครงการ 3(3-0-6)
Project Evaluation

การวิเคราะห์และประเมินโครงการ การวางแผนโครงการ การเขียนโครงการ การบริหารโครงการ การวิเคราะห์โครงการด้านการเงินและเศรษฐกิจ การวัดค่าโครงการโดยใช้หลักมูลค่าปัจจุบันและหลักผลตอบแทนภายใน การวิเคราะห์โครงการโดยเน้นกรณีศึกษาของโครงการสาธารณะต่างๆที่เกิดขึ้นจริง

EO 311 เศรษฐศาสตร์การจัดการโซ่อุปทาน 3(3-0-6)
Economics of Supply Chain Management

หลักการการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน กระบวนการโซ่อุปทานคุณค่าในการจัดการวัตถุดิบ สินค้าคงคลัง การกระจายสินค้า การพยากรณ์อุปสงค์ตลาด โดยมีระบบเครือข่ายที่เชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานต่างๆของโซ่อุปทาน เพื่อการจัดสรรทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

EO 312 เศรษฐกิจดิจิทัล 3(3-0-6)
Digital Economy

การขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจ การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ลักษณะของเศรษฐกิจยุคดิจิทัล เครือข่ายและโครงสร้างทางอินเทอร์เน็ต แบบจำลองทางธุรกิจบนอินเทอร์เน็ต การตลาดอิเล็กทรอนิกส์ ผลกระทบภายนอกของเครือข่าย กลยุทธ์การได้เปรียบคู่แข่งในระบบเศรษฐกิจยุคดิจิทัล

EO 313 เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรมและแรงงานสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Industrial Organization and Labour Relation

โครงสร้างพฤติกรรมของผู้ผลิตในอุตสาหกรรม แนวคิดและทฤษฎีเศรษฐศาสตร์เกี่ยวกับการบริหารจัดการองค์กรอุตสาหกรรม การรวมธุรกิจ การกระจายการลงทุน บทบาทของภาครัฐที่มีต่ออุตสาหกรรมวิวัฒนการของระบบแรงงานสัมพันธ์ของไทยการบริหารการใช้แรงงานในอุตสหกรรม ปัจจัยกำหนด รูปแบบ ขอบเขต กฎเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติด้านแรงงานสัมพันธ์ในอุตสาหกรรม

EO 314 เศรษฐศาสตร์กิจเฉพาะประเทศ 3(3-0-6)
Selected Country Economy

การวิเคราะห์เชิงลึกด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ ของประเทศสำคัญของโลกหรือประเทศเพื่อนบ้าน ที่มีกลยุทธ์หรือแนวทางการวางนโยบายเศรษฐกิจที่แตกต่าง หรือประเทศที่มีความน่าสนใจในประเด็นการพัฒนาเศรษฐกิจ เน้นการประยุกต์ทฤษฎีพัฒนาเศรษฐกิจกับประสบการณ์การพัฒนา การวิเคราะห์ปัญหาและการแก้ไขปัญหาโครงสร้างระบบเศรษฐกิจ บทบาทรัฐและบทบาทของภาคเศรษฐกิจต่างๆ ความสัมพันธ์ระหว่างการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและการเมือง

EO 320 เศรษฐศาสตร์กลยุทธ์ทางธุรกิจ 3(3-0-6)
Economics of Business Strategy

หลักเศรษฐศาสตร์เกี่ยวกับการกำหนดและการประเมินกลยุทธ์และการแข่งขันทางธุรกิจ อิทธิพลของปัจจัยต่างๆและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ที่มีต่อความสำเร็จในการใช้กลยุทธ์การแข่งขัน ลักษณะตลาดและความสามารถในการแข่งขัน การวิเคราะห์กลยุทธ์องค์กร ต้นทุนการผลิตและการประกอบการกับการกำหนดความสามารถในการแข่งขัน กลยุทธ์สร้างความยั่งยืนของการแข่งขันภายใต้สภาวะแวดล้อมทางการตลาด ลักษณะความเชื่อมโยงระหว่างการจัดการตลาดและประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานของหน่วยธุรกิจ

EO 321 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Economics of Tourist Business

การประยุกต์เศรษฐศาสตร์จุลภาคกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ตลาดการท่องเที่ยว โครงสร้างต้นทุนการจัดบริการการท่องเที่ยว กลยุทธ์การแข่งขันของธุรกิจการท่องเที่ยว และผลดำเนินงานของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว นโยบายภาครัฐที่มีต่อโครงสร้างตลาด และพฤติกรรมการแข่งขันของธุรกิจการท่องเที่ยว กรณีศึกษาของการประยุกต์เศรษฐศาสตร์กับธุรกิจการท่องเที่ยว

EO 322 เศรษฐศาสตร์พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 3(3-0-6)
Economics of E-Commerce

ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์จุลภาคสำหรับวิเคราะห์พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริโภค การสืบค้นข้อมูลสินค้าตลาดออนไลน์ โครงสร้างตลาดพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ กลยุทธ์การกำหนดราคา การประมูลออนไลน์ การชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ บทบาทของภาครัฐที่มีต่อพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

EO 323 ทฤษฎีและนโยบายการเงิน 3(3-0-6)
Monetary Theory and Policy

แนวคิดและทฤษฎีทางการเงินของสำนักคลาสสิค เคนส์และหลังเคนส์ ทฤษฎีอุปทานและอุปสงค์ของเงิน กลไกการส่งผ่านนโยบายการเงินไปสู่ระบบเศรษฐกิจ การควบคุมและผ่อนคลายการเคลื่อนไหวของเงินทุนระหว่างประเทศ ประสิทธิภาพของนโยบายการเงิน ความเป็นอิสระของธนาคารกลาง เป้าหมายเงินเฟ้อ ตลอดจนเครื่องมือ และนโยบายการเงินของธนาคารกลางในการรักษาเสถียรภาพและพัฒนาเศรษฐกิจ ความสอดคล้องระหว่างนโยบายการคลังและอัตราแลกเปลี่ยน และการดำเนินนโยบายการเงินเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงจากภายนอกประเทศ

EO 324 เศรษฐศาสตร์การเงินระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
International Monetary Economics

ดุลการชำระเงินระหว่างประเทศ กลไกการปรับตัวของดุลการชำระเงิน ตลาดเงินตราและตลาดการเงินระหว่างประเทศ การเคลื่อนย้ายเงินทุนระหว่างประเทศ วิวัฒนาการของระบบการเงินระหว่างประเทศ ความสำคัญของดุลบัญชีเดินสะพัดและดุลการชำระเงินต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศกำลังพัฒนาและของประเทศไทย

EO 325 เศรษฐศาสตร์การลงทุนและวิเคราะห์ 3(3-0-6)
หลักทรัพย์
Economics of Investment and Equity Analysis

การวางแผนทางการเงิน พื้นฐานการลงทุนในหุ้น ตราสารหนี้ กองทุนรวม กองทุนระยะยาว ตราสารอนุพันธ์ การจัดพอร์ตเพื่อหลีกเลี่ยงความเสี่ยง ตลาดซื้อขายล่วงหน้า การวิเคราะห์หลักทรัพย์ด้วยปัจจัยพื้นฐาน และปัจจัยทางเทคนิค การวางแผนในการชำระภาษี

EO 326 เศรษฐศาสตร์การจัดการความเสี่ยง 3(3-0-6)
ทางการเงิน
Economics of Financial Risk Management

ลักษณะและสาเหตุของความเสี่ยงทางเศรษฐกิจในด้านการผลิต การตลาด ราคาสินค้า การเงินและการลงทุน ประเภทการประเมินและการวัดค่าความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยง บทบาทของรัฐในการจัดการด้านความเสี่ยงของหน่วยธุรกิจและของระบบเศรษฐกิจ

EO 327 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6)
Special Topics in Economics

การศึกษาหัวข้อในด้านแนวคิด และ/หรือนโยบายทางเศรษฐศาสตร์ และจัดทำเป็นรายงานเสนออาจารย์ผู้สอน

EO 328 ทางเศรษฐศาสตร์เกษตรและอาหาร 3(3-0-6)
Agricultural and Food Economics

การผลิต การบริโภค และการกำหนดราคาผลผลิตการเกษตรทั้งในประเทศและต่างประเทศ การจัดสรรทรัพยากร ปัญหามลภาวะ เทคนิคการเกษตรที่เหมาะสม การเกษตรยั่งยืน นโยบายการเกษตรที่เหมาะสมกับประเทศไทย การวิเคราะห์เรื่องอาหารและการบริโภค การกำหนดราคาและการจัดจำหน่าย คุณภาพของผลิตภัณฑ์และการตัดสินใจของผู้บริโภค รวมทั้งความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์อาหาร

EO 329 เศรษฐศาสตร์บริการ 3(3-0-6)
Economics of Services

วัตถุประสงค์และนิยามของภาคบริการ การจ้างงานในภาคบริการ หลักต้นทุนการผลิต หลักประสิทธิภาพ การกระจายสินค้าในภาคบริการ ต้นทุนการนำมาใช้ การแข่งขันและรูปแบบการเลือกทำเลที่ตั้ง แรงขับเคลื่อนและอุปสรรคต่อภาคบริการ บทบาทของภาคบริการต่อระบบเศรษฐกิจ นโยบายภาครัฐต่อภาคบริการ

EO 330 ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์จุลภาค 3(3-0-6)
Microeconomic Theory

ทฤษฎีพฤติกรรมผู้บริโภค ทฤษฎีอรรถประโยชน์และเส้นความพอใจเท่ากัน ทฤษฎีการผลิตและต้นทุนการผลิต การวิเคราะห์ทฤษฎี อุปสงค์และอุปทาน การกำหนดราคา ภายใต้โครงสร้างตลาดแข่งขันสมบูรณ์ ตลาดผูกขาด ตลาดกึ่งแข่งขันกึ่งผูกขาด และตลาดผู้ขายน้อยราย ตลาดปัจจัยการผลิต การวิเคราะห์ทฤษฎีส่วนเพิ่ม และทฤษฎีเศรษฐศาสตร์สวัสดิการเบื้องต้น

EO 331 ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์มหภาค 3(3-0-6)
Macroeconomic Theory

ทฤษฎีการกำหนดรายได้ประชาชาติ การบริโภค การลงทุน บทบาทของเงิน ความสัมพันธ์ระหว่างตลาดการเงิน ตลาดผลผลิตและบริการ และตลาดแรงงาน การกำหนดระดับการจ้างงานและตัวแปรอื่นๆ การวิเคราะห์สาเหตุและปัญหาเงินเฟ้อ นโยบายการเงินและการคลัง ในการรักษาเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ แบบจำลองระบบเศรษฐกิจแบบเปิด และวิวัฒนาการของทฤษฎีเศรษฐศาสตร์มหภาคยุคนีโอคลาสสิคถึงปัจจุบัน

EO 332 คณิตเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6)
Mathematical Economics

เครื่องมือทางคณิตศาสตร์ และการปรับใช้กับแบบจำลองเศรษฐศาสตร์สมัยใหม่ การพิสูจน์ เซ็ต ปริภูมิเมตริก โทโพโลยี ความต่อเนื่อง และการหาค่าดีที่สุดภายใต้ข้อจำกัด

EO 333 คณิตสถิติ 3(3-0-6)
Mathematical Statistics

การพิสูจน์ทฤษฎีทางสถิติที่เกี่ยวข้องกับการประมาณค่าพารามิเตอร์ การกระจายตัวแบบนอร์มอล การกระจายตัวแบบไฮเปอร์จีโอเมทริก การกระจายตัวแบบไบโนเมียล การกระจายตัวแบบพัวซอง การกระจายตัวแบบแกมมา การกระจายตัวแบบไวล์บูล การกระจายตัวแบบยูนิฟอร์ม การกระจายตัวแบบเอ็กซ์โพเน็นเชียล ทฤษฎีแม็กซิมันไลค์ลีฮูด วิธีการแบบโมเมนท์ ทฤษฎีอะซิมโทติ

EO 334 เศรษฐมิติ 2 3(3-0-6)
Econometrics 2

เทคนิคเศรษฐมิติขั้นสูง ได้แก่ การกำหนดรูปฟังก์ชัน การทดลองความเหมาะสมของฟังก์ชัน การวิเคราะห์ข้อมูลภาคตัดขวาง สมการถดถอยแบบสองชั้น (Two-Stage Least Square) จำลองแบบฟิกซ์เอ็ฟเฟ็ค (Fixed Effect) แบบจำลองแบบแรนด์อมเอ็ฟเฟ็ค (Random Effect) แบบจำลองลิมิเต็ดดีเพ็นเด็นท์วาริเอเบิล (Limited Dependent Variable) แบบจำลองเฮ็คคิท (Heckit) ผลของการที่ข้อมูลถูกตัดทอน (Truncated and Censored Data) แบบจำลองอนุกรมเวลาแบบ VAR การทดสอบ unit root การสร้างแบบจำลอง SVAR การพยากรณ์โดยใช้แบบจำลองทางเศรษฐมิติแบบอนุกรมเวลา

EO 335 ประวัติแนวทางเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6)
History of Economic Thought

ประวัติ วิวัฒนาการแนวคิด และปรัชญาทางเศรษฐกิจของนักเศรษฐศาสตร์สำนักต่างๆ ของโลกตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน โดยเน้นให้เห็นถึงความสำคัญของปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นในแต่ละยุค ที่มีผลต่อแนวคิดของนักเศรษฐศาสตร์ แนวคิดและปรัชญาของนักเศรษฐศาสตร์ไทย

EO 336 ทฤษฎีเกม 3(3-0-6)
Game Theory

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับทฤษฎีเกม การวิเคราะห์แบบจำลองและการเกิดดุลยภาพแบบต่างๆตามทฤษฎีเกม เกมเชิงสถิต เกมเชิงพลวัต ภายใต้ข้อมูลที่สมบูรณ์และไม่สมบูรณ์ รวมทั้งการนำทฤษฎีเกมไปวิเคราะห์สถานการณ์ ในชีวิตประจำวันและปัญหาต่างๆทางเศรษฐศาสตร์ ทั้งในระดับจุลภาคและมหภาค

EO 337 เศรษฐศาสตร์การจัดการองค์กร และกลยุทธ์ทางธุรกิจ 3(3-0-6)
Economics of Organization Management and Business Strategy

ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์กับการจัดการองค์กรสมัยใหม่ แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์เรื่ององค์กร ประสิทธิภาพ ปัญหาการร่วมมือ ต้นทุนธุรกรรม พฤติกรรมของทีม การสร้างผลตอบแทนโดยอิงกับผลประกอบการ ความเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ โครงสร้างทางการเงินและปัญหาแรงจูงใจ การประเมินกลยุทธ์และการแข่งขันทางธุรกิจ อิทธิพลของปัจจัยต่างๆและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ กลยุทธ์สร้างความยั่งยืนและประสิทธิภาพในการดำเนินงานของหน่วยธุรกิจ

EO 338 เศรษฐศาสตร์การประกันภัย 3(3-0-6)
Economics Insurance

เศรษฐศาสตร์และการประกันภัย ลักษณะความเสี่ยงภัยและความเสียหายทางการเงิน ประเภทของความเสียหาย วิธีการบริหารความเสี่ยงภัย ปัจจัยที่มีผลต่อการบริหารความเสี่ยงภัย หลักการประกันภัย การบริหารองค์กรประกันภัย ธุรกิจประกันภัยในประเทศไทย

EO 339 การวิเคราะห์และการบริหารสินเชื่อ 3(3-0-6)
Credit Analysis and Management

ความสำคัญคัญและประเภทของสินเชื่อ หลักเกณฑ์และนโยบายในการให้สินเชื่อ ข้อมูลสินเชื่อ และการเข้าถึงข้อมูลสินเชื่อ การวิเคราะห์และการพิจารณาสินเชื่อ การประเมินความเสี่ยงในการให้สินเชื่อการกำหนดวงเงินและเงื่อนไขในการให้สินเชื่อ การพิจารณาโครงการเงินกู้ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการวิเคราะห์และบริหารสินเชื่อ

EO 350 เศรษฐศาสตร์สาธารณสุข 3(3-0-6)
Health Economics

หลักเศรษฐศาสตร์ว่าด้วยรัฐสวัสดิการ การประยุกต์เศรษฐศาสตร์ในการวิเคราะห์ปัญหาทางการสาธารณสุขและอนามัย การลงทุนและการจัดสรรทรัพยากรด้านการสาธารณสุข บทบาทของรัฐและเอกชนในการลงทุนด้านการสาธารณสุข แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ ว่าด้วยเวชศาสตร์และการป้องกันโรค การวิเคราะห์การวางแผน และการจัดสรรทรัพยากรทางสังคมเพื่อการสาธารณสุข การดำเนินผลต้นทุนและผลตอบแทน ของการลงทุนและบริการทางสาธารณสุข

EO 351 เศรษฐศาสตร์การศึกษา 3(3-0-3)
Economics of Education

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และกำลังคน ภายใต้กระบวนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมทฤษฎีทุนมนุษย์ที่เกี่ยวกับการลงทุนทางการศึกษา ผลของการศึกษาต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ ประโยชน์ของการศึกษา ต้นทุนของการศึกษา การวิเคราะห์ต้นทุนและผลประโยชน์จากการลงทุนทางการศึกษา ฟังก์ชันการผลิตและฟังก์ชันต้นทุนของการศึกษา การศึกษากับการมีงานทำ ความเป็นธรรมทางการศึกษา การศึกษาในภาครัฐและเอกชน การวางแผนการศึกษา การเงินและภาษีอากรเพื่อการศึกษา ความสัมพันธ์ระหว่างการศึกษาและส่วนอื่นๆของสังคม ปัญหาเศรษฐกิจและสังคมที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

EO 352 เศรษฐศาสตร์การเมือง 3(3-0-6)
Political Economics

ความสัมพันธ์ระหว่างประชาชนกับรัฐบาล บทบาทของประชาชนในกระบวนการประชาธิปไตย ผลของการลงคะแนนเสียงของประชาชนที่มีต่อการจัดสรรทรัพยากรโดยรัฐ ขนาดของรัฐ ประเภทและปริมาณของสินค้าและบริการ ที่รัฐจัดสรรให้กับประชาชน การกำหนดอัตราภาษี ระดับการขาดดุลการคลัง กระบวนการกำหนดนโยบายทางการเงินของรัฐ ตามช่วงเวลาวัฏจักรทางเศรษฐกิจและการเลือกตั้ง

EO 353 เศรษฐศาสตร์เกษตร 3(3-0-6)
Agricultural Economics

แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์เกษตรและโครงสร้างทางเศรษฐกิจการเกษตรของไทย อุปสงค์และอุปทานสินค้าเกษตร การผลิต ต้นทุน รายได้ และกำไรการผลิตสินค้าเกษตร ราคาสินค้าเกษตร ธุรกิจการเกษตร นโยบายการเกษตรและการแก้ไขปัญหาความเป็นอยู่ในภาคเกษตร เศรษฐกิจการเกษตรกับการพัฒนาชุมชนชนบทในกระแสโลกาภิวัตน์

EO 354 เศรษฐกิจสร้างสรรค์ 3(3-0-6)
Creative Economy

ความเป็นมา แนวคิด ทฤษฎีว่าด้วยเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ความสำคัญและบทบาทของเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ในการเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21 รูปแบบการพัฒนาและปัจจัยในการขับเคลื่อน การเชื่อมโยงภูมิปัญญาและวัฒนธรรมสู่ความคิดสร้างสรรค์ ทรัพย์สินทางปัญญาและธุรกิจ การพัฒนาสินค้าและบริการ การตลาด ต้นทุนและการกำหนดราคา

EO 355 เศรษฐกิจพอเพียง 3(3-0-6)
Sufficency Economy

กรอบแนวคิด คุณลักษะ ความหมาย แนวปฏิบัติและประยุกต์ใช้ในภาคเกษตร ภาคอุตสาหกรรม ภาคธุรกิจ วิเคราะห์เกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริ แนวทางการสร้างกระบวนการขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียงในประเทศไทย

EO 401 สัมมนาเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6)
Seminar in Economics

การวิเคราะห์เกี่ยวกับประเด็นทางเศรษฐศาสตร์ ที่น่าสนใจในปัจจุบันและนำเสนอในรูปรายงาน บทความ หรือการจัดสัมมนาต่อสาธารณะ

EO 402 สัมมนาปัญหาเศรษฐกิจสมัยใหม่ 3(3-0-6)
Seminar in New Economics Problem

การอภิปรายประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับปัญหาเศรษฐกิจสมัยใหม่ นำไปสู่แนวคิดทางเลือกใหม่ได้แก่ แนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง แนวคิดเศรษฐกิจสีเขียว แนวคิดเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ดัชนีความสุข

EP

EP 201 การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า 1 3(3-0-6)
Electric Circuits Analysis 1

รายวิชาบังคับก่อน: MA 209 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 1

องค์ประกอบของวงจร กฎของเคอร์ชอฟฟ์และทิศทางอ้างอิง วงจรตัวต้านทาน การวิเคราะห์แบบปมและเมช ทฤษฎีของเทวินินและนอร์ตัน ตัวเหนี่ยวนำและตัวเก็บประจุวงจรอันดับหนึ่งและวงจรอันดับสอง ผลตอบชั่วครู่ของสัญญาณไฟตรง และผลตอบสภาวะอยู่ตัวของสัญญาณไฟสลับแบบไซน์ สัญญาณแบบไซน์ และการแทนด้วยเฟสเซอร์อิมพีแดนซ์และแอดมิตแตนซ์

EP 202 การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า 2 3(3-0-6)
Electric Circuits Analysis 2

รายวิชาบังคับก่อน: EP 201 การวิเคราห์วงจรไฟฟ้า 1

กำลังไฟฟ้าและระบบไฟฟ้า 3 เฟส การแปลงลาปาซและการประยุกต์ใช้กับวงจรไฟฟ้า ผลตอบสนองทางความถี่ความเหนี่ยวนำร่วมและหม้อแปลง วงจรข่าย วงจรคู่ขั้ว

EP 203 สนามแม่เหล็กไฟฟ้า 3(3-0-6)
Electromagnetic Fields

รายวิชาบังคับก่อน: MA 209 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 1

การวิเคราะห์เว็กเตอร์ สนามไฟฟ้าสถิต กฎของคูลอมบ์และความเข้มสนามไฟฟ้า ความหนาแน่นฟลักซ์ไฟฟ้า กฎของเกาส์และไดเวอร์เจนซ์ พลังงานและศักย์ไฟฟ้า ตัวนำและไดอิเล็กตริก ความจุไฟฟ้า ความเหนี่ยวนำ กระแสการพาและกระแสการนำ สนามแม่เหล็กสถิต กฎของบิโอซาวาร์ตสนามแม่เหล็กไฟฟ้าแปรตามเวลา สมการแม็กซ์เวลล์ คลื่นระนาบ

EP 204 การวัดและเครื่องมือวัดทางไฟฟ้า 3(3-0-6)
Electrical Measurements and Instrumentation

รายวิชาบังคับก่อน: EP 201 การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า 1

หน่วยงานและมาตรฐานของการวัดทางไฟฟ้า คลาสและคุณลักษณะของเครื่องมือวัด การวิเคราะห์การวัด การวัดกระแสและแรงดันกระแสตรงและกระแสสลับ โดยใช้เครื่องมือวัดแบบแอนะล็อกและดิจิตอล การวัดกำลัง ตัวประกอบกำลัง และพลังงานไฟฟ้า การวัดความต้านทาน ความเหนี่ยวนำ และความจุไฟฟ้า การวัดความถี่และคาบเวลา/ช่วงเวลา สัญญาณรบกวน ทรานส์ดิวเซอร์

EP 205 คณิตศาสตร์วิศวกรรมไฟฟ้า 3(3-0-6)
Electrical Engineering Mathematics

รายวิชาบังคับก่อน: MA 209 คณิตศาสตร์วิศวรรม 1

สมการเชิงอนุพันธ์สามัญอันดับหนึ่งและอันดับสูงกว่าหนึ่งและผลเฉลย อนุกรมฟูริเยร์ การแปลงลาปลาซ ผลเฉลยเชิงตัวเลขของระบบสมการเชิงเส้น จำนวนเชิงซ้อน วิธีเชิงตัวเลขสำหรับวิศวกรรม

EP 207 วงจรดิจิทัลและไมโครคอนโทรเลอร์ 3(3-0-6)
Digital Circuits and Micro-controllers

ทฤษฎีวงจรสวิตช์เบื้องต้น พีชคณิตบูลีน ตารางความจริง แผนภูมิคาโนท์ และแผนการแวนลอจิกต่างๆ วงจรฟลิปฟล็อป วงจรนับรีจิสเตอร์ วงจรทางเลขคณิต หน่วยความจำแบบต่างๆ การออกแบบวงจรตรรกระบบดิจิทัล ทีทีแอล ซีมอสและอื่นๆ หลักการใช้งานของวงจรตรรกต่างๆ ตัวอย่างไมโครโพรเซสเซอรอย่างง่าย พร้อมโครงสร้างที่เกี่ยวกับชุดคำสั่ง การโปรแกรมจังหวะเฟทซ์และเอ็กซีคิวท์หน่วยควบคุมวงจรนาฬิกา วิธีการบ่งบอกตำแหน่งหน่วยความจำแบบต่างๆ การใช้แสต๊กพร้อมทั้งประโยชน์ การเขียนโปรแกรมสำหรับไมโครคอนโทรเลอร์ และการเชื่อมต่ออุปกรณ์ภายนอกเพื่อการควบคุม

EP 208 วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ 3(3-0-6)
Electronics Engineering

รายวิชาบังคับก่อน : EP 201 การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า 1

อุปกรณ์สารกึ่งตัวนำ กราฟคุณสมบัติทางกระแสแรงดันและความถี่ของอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ การวิเคราะห์และการออกแบบของวงจรทรานซิสเตอร์แบบบีเจที แบบมอส แบบซีมอสและแบบไบซีมอส วงจรขยายอ็อปแอมป์ และการประยุกต์ใช้งานวงจรจ่ายกำลังไฟตรง อิเล็กทรอนิกส์กำลังเบื้องต้น

EP 211 ปฏิบัติการวงจรไฟฟ้า 1(0-3-0)
Electric Circuits Laboratory

รายวิชาบังคับก่อน : MA 209 คณิตศาสตร์วิศวกรรม

ทำการทดลองโดยการนำเครื่องมือวัดไฟฟ้าต่างๆมาใช้เพื่อศึกษาวงจรไฟฟ้า เช่น กฎของเคอร์ซอฟฟ์ การวิเคราะห์แบบปมและเมช ทฤษฎีของเทวินินและนอร์ตัน ทฤษฎีทับซ้อน ผลตอบต่อสัญญาณขั้นบันได ผลตอบชั่วครู่และผลตอบสถานะอยู่ตัว เป็นต้น เพื่อเป็นการเสริมความรู้ทางทฤษฎีของหัวข้อต่างๆในวิชา EP 201

EP 214 ปฏิบัติการระบบควบคุมและการวัด 1(0-3-0)
Measurement and Control Systems Laboratory

รายวิชาบังคับก่อน : EP 204 การวัดและเครื่องมือวัดทางไฟฟ้า

ทำการทดลองเพื่อศึกษาระบบควบคุมและการวัด เช่น คุณสมบัติของอุปกรณ์การวัด การวิเคราะห์ผลจากการวัด การลดความผิดพลาดของการวัด ระบบควบคุมแบบวงรอบปิด การสร้างแบบจำลองคณิตศาสตร์ของระบบจริง การหาเสถียรภาพของระบบผลตอบสนองในโดเมนเวลา การสร้างตัวชดเชยระบบควบคุม เป็นต้น เพื่อเป็นการเสริมความรู้ทางทฤษฎีของหัวข้อต่างๆในวิชา EP 204 และ EP 310

EP 217 ปฏิบัติการวงจรดิจิทัลและไมโครคอนโทรลเลอร์ 1(0-3-0)
Digital Circuits and Micor-controllers Laboratory

รายวิชาบังคับก่อน : EP 207 วงจรดิจิทัลและไมโครคอนโทรเลอร์

ปฏิบัติการที่เกี่ยวกับรายวิชา EP 207 วงจรดิวงจรดิจิทัลและไมโครคอนโทรเลอร์

EP 218 ปฏิบัติการวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ 1(0-3-0)
Electronics Engineering Laboratory

รายวิชาบังคับก่อน : EP 208 วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์

ปฏิบัติการที่เกี่ยวกับรายวิชา EP 208 วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์

EP 301 การแปรสภาพพลังงานกลไฟฟ้า 1 3(3-0-6)
Electromechanical Energy Conversion 1

รายวิชาบังคับก่อน EP 201 การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า 1

พลังงานและการแปลงพลังงาน การแปลงพลังงาน แม่เหล็กไฟฟ้าและพลังงานร่วมวงจรแม่เหล็ก หลักการแปลงพลังงานแม่เหล็กไฟฟ้าหม้อแปลงไฟฟ้า 1 และ 3 เฟส แนวคิดพื้นฐานของเครื่องจักรหมุนการแปลงพลังงานในเครื่องจักรกลไฟฟ้ากระแสตรง โครงสร้างลักษณะสมบัติและการควบคุมของมอเตอร์และเครื่องกำเนิดไฟฟ้ากระแสตรง

EP 302 การแปรสภาพพลังงานกลไฟฟ้า 2 3(3-0-6)
Electromechanical Energy Conversion 2

รายวิชาบังคับก่อน : EP 301 การแปรสภาพพลังงานกลไฟฟ้า 1

แนวคิดพื้นฐานของเครื่องจักรกลไฟฟ้ากระแสสลับ โครงสร้างเครื่องจักรกลไฟฟ้ากระแสสลับ สนามแม่เหล็กหมุน การวิเคราะห์และลักษณะสมบัติของเครื่องจักรกลไฟฟ้าแบบซิงโครนัสและแบบเหนี่ยวนำในสภาวะอยู่ตัว การประยุกต์ใช้งานซิงโครนัสมอเตอร์ การเริ่มเดินเครื่องมอเตอร์เหนี่ยวนำแบบหนึ่งและสามเฟสและมอเตอร์ซิงโครนัส การป้องกันเครื่องจักรกลไฟฟ้า

EP 303 การผลิต ส่ง และจ่ายไฟฟ้ากำลัง 3(3-0-6)
Electrical Power Generation, Transmissions and Distribution

รายวิชาบังคับก่อน : P 302 การแปรสภาพพลังงานกลไฟฟ้า 2

ระบบไฟฟ้ากำลังเบื้องต้น โครงสร้างของระบบไฟฟ้ากำลัง วงจรไฟฟ้ากระแสสลับ ระบบต่อหน่วย คุณลักษณะและแบบจำลองของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า คุณลักษณะและแบบจำลองของหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง พารามิเตอร์และแบบจำลองของสายส่ง สายเคเบิลและแบบจำลอง พื้นฐานการไหลกำลังไฟฟ้า พื้นฐานการคำนวณกระแสลัดวงจร

EP 304 การออกแบบระบบไฟฟ้า 3(3-0-6)
Electrical Systems Design

รายวิชาบังคับก่อน : EP 201 การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า 1

พื้นฐานการออกแบบ แบบแผนการจ่ายไฟ กฎและมาตรฐานการติดตั้งระบบไฟฟ้า การเขียนแบบไฟฟ้า การประมาณโหลด การออกแบบระบบไฟฟ้า การต่อลงดิน การคำนวณกระแสลัดวงจร การจัดความสัมพันธ์ของอุปกรณ์ป้องกัน การปรับปรุงตัวประกอบกำลัง ระบบกำลังไฟฟ้าฉุกเฉิน การประมาณราคา การบริหารโครงการ

EP 305 การวิเคราะห์ระบบไฟฟ้ากำลัง 3(3-0-6)
Electrical Power Systems Analysis

รายวิชาบังคับก่อน : EP 303 การผลิต ส่ง และจ่ายไฟฟ้ากำลัง

สมการและการวิเคราะห์สมการในระบบไฟฟ้ากำลัง การวิเคราะห์และการควบคุมโหลดโฟลว์ในระบบส่ง การจัดสรรการจ่ายพลังงานไฟฟ้าแบบประหยัด ส่วนประกอบสมมาตร การลัดวงจรแบบสมมาตรและแบบไม่สมมาตร แรงดันเกินขนาดในระบบไฟฟ้ากำลังและการจัดสัมพันธ์ของฉนวน อุปกรณ์ป้องกันระบบไฟฟ้ากำลัง การป้องกันในระบบไฟฟ้ากำลัง เสถียรภาพของระบบไฟฟ้ากำลังและการต่อลงดิน

EP 309 หลังการระบบสื่อสาร 3(3-0-6)
Principles of Communication Systems

รายวิชาบังคับก่อน : EP 205 คณิตศาสตร์วิศวกรรมไฟฟ้า

ลักษณะทั่วไปและหัวข้อพื้นฐานของการสื่อสารด้วยไฟฟ้า พื้นฐานสัญญาณและระบบ ทบทวนอนุกรมฟูริเยร์ การแปลงฟูริเยร์ การวิเคราะห์สัญญาณ การส่งผ่านสัญญาณในระบบเชิงเส้นและสหสัมพันธ์ของสัญญาณ สัญญาณแรงดันและสัญญาณรบกวน การมอดูเลตเชิงขนาด การมอดูเลตเชิงมุม สัญญาณรบกวนในระบบสื่อสารอนาล็อกและผลกระทบต่อระบบสื่อสาร หลักการของระบบสื่อสารและการส่งข่าวสารเบื้องต้น

EP 310 ระบบควบคุม 3(3-0-6)
Control Systems

รายวิชาบังคับ : EP 205 คณิตศาสตร์วิศวกรรมไฟฟ้า

ระบบควบคุมแบบวงจรรอบเปิดและวงจรรอบปิด ทรานเฟอร์ฟังก์ชัน แบบจำลองคณิตศาสตร์ของระบบจริง บล็อกไดอะแกรม ชิกแนลโฟลว์กราฟ การวิเคราะห์และออกแบบระบบควบคุมในโดแมนเวลาและโดเมนความถี่ ผลตอบในโดเมนเวลา การวิเคราะห์เสถียรภาพของระบบในโดเมนความถี่ โดยใช้วิธีของไนควิสต์ เร้าท์ และเฮอร์วิตซ์ โบเด้ รู้ต โลกัส และนิโคลซาร์ต ชนิดของการควบคุมและการชดเชยระบบควบคุม

EP 311 ปฏิบัติการแปรสภาพพลังงานกลไฟฟ้า 1 1(0-3-0)
Electromechanical Energy Conversion Laboratory 1

รายวิชาบังคับก่อน : EP 201 การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า 1

ทำการทดลองเพื่อศึกษาการแปลสภาพพลังงานกลไฟฟ้า เช่น มอเตอร์ไฟฟ้ากระแสตรง เครื่องกำเนิดไฟฟ้ากระแสตรงและหม้อแปลงไฟฟ้า เป็นต้น เพื่อเป็นการเสริมความรู้ทางทฤษฎีของหัวข้อต่างๆ ในวิชา EP 301

EP 312 ปฏิบัติการแปรสภาพพลังงานกลไฟฟ้า 2 1(0-3-0)
Electromechanical Energy conversion Laboratory 2

รายวิชาบังคับก่อน : EP 302 การแปรสภาพพลังงานกลไฟฟ้า 2

ทำการทดลองเพื่อศึกษาการแปรสภาพพลังงานกลไฟฟ้า เช่น เครื่องจักรกลไฟฟ้าชิงโครนัส มอเตอร์เหนี่ยวนำและการควบคุมมอเตอร์ เป็นต้น เพื่อเป็นการเสริมความรู้ทางทฤษฎีของหัวข้อต่างๆ ในวิชา EP 302

EP 313 อิเล็กทรอนิกส์กำลัง 3(3-0-6)
Power Electronics

รายวิชาบังคับก่อน : EP 208 วิศวกรรมอิเล็กทอรนิกส์

ลักษณะสมบัติของอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์กำลัง ไดโอดกำลัง เอสซีอาร์ ทรานซิสเตอร์กำลัง มอสเฟส ไอจีบีที การแปลงไฟฟ้ากระแสสลับเป็นไฟฟ้ากระแสตรง การแปลงไฟสลับเป็นไปฟ้ากระแสสลับ การแปลงไฟฟ้ากระแสตรงเป็นกระแสตรง การแปลงไฟฟ้ากระแสตรงเป็นกระแสสลับ พื้นฐานการควบคุมมอเตอร์ไฟฟ้ากระแสตรงและมอเตอร์ไฟฟ้ากระแสสลับ การประยุกต์ทางอิเล็กทรอนิกส์กำลัง

EP 314 การป้องกันระบบไฟฟ้ากำลัง 3(3-0-6)
Power Systems Protection

รายวิชาบังคับก่อน : EP 303 การผลิต ส่ง และจ่ายไฟฟ้ากำลัง

สาเหตุของความผิดพร่องในระบบไฟฟ้า หน้าที่ของรีเลย์ป้องกัน หลักการทำงานเบื้องต้นและการจัดระบบรีเลย์ป้องกัน ในการป้องกันระบบไฟฟ้า ข้อกำหนด โครงสร้าง และลักษณะสมบัติของรีเลย์ เฟสเซอร์และขั้วของหม้อแปลงอุปกรณ์ การคำนวณกระแสลัดวงจร หม้อแปลงอุปกรณ์ ชนิดและคุณสมบัติของรีเลย์ป้องกันการปรับตั้งรีเลย์ป้องกัน การป้องกันกระแสเกินและการป้องกันการผิดพร่องลงดินในสายส่งการป้องกันแบบผลต่าง การป้องกันสายส่งด้วยไพลอตรีเลย์และรีเลย์แบบระยะทาง การป้องกันหม้อแปลง การป้องกันบัส-โซน การป้องกันเครื่องกำเนิดไฟฟ้า การป้องกันมอเตอร์

EP 315 ปฏิบัติการระบบไฟฟ้ากำลัง 1(0-3-0)
Electrical Power Systems Laboratory
รายวิชาที่เรียนควบ : EP 305 การวิเคราะห์ระบบไฟฟ้ากำลัง
ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา EP 303 การผลิตส่งและจ่ายไฟฟ้ากำลัง และ EP 305 การวิเคราห์ระบบไฟฟ้ากำลัง

EP 316 วิศกรรมไฟฟ้าแรงสูง 3(3-0-6)
High voltage Engineering
รายวิชาบังคับก่อน : EP 203 สนามแม่เหล็กไฟฟ้า
การสร้างและการใช้ประโยชน์แรงดันสูง แรงดันเกินในระบบไฟฟ้ากำลัง การสร้างแรงดันสูงสำหรับการทดสอบเทคนิคการวัดแรงดันสูง ความเครียดสนามไฟฟ้าและเทคนิคการฉนวนเบรกดาวน์ในก๊าซ ไดอิเล็กตริกเหลวและไออิเล็กตริกแข็ง เทคนิคการทดสอบด้วยไฟฟ้าแรงสูง เทคนิคการฉนวน ฟ้าผ่าและการป้องกัน

EP 318 โรงจักรไฟฟ้าและสถานีไฟฟ้าย่อย
Power Plants and Substations
รายวิชาบังคับก่อน : EP 303 การผลิตส่ง และจ่ายไฟฟ้ากำลัง
เส้นโค้งโหลด โรงไฟฟ้าพลังไอน้ำ กังหันแก๊ส พลังความร้อนร่วม พลังน้ำ พลังงานนิวเคลียร์ แหล่งพลังงานหมุนเวียน ชนิดของสถานีย่อยไฟฟ้า อุปกรณ์ต่างๆในสถานีไฟฟ้าย่อย แผนผังอุปกรณ์ในสถานีไฟฟ้าย่อย (substation layout) ระยะห่างขั้นต่ำ (minimum clearance) สถานีไฟฟ้าย่อยอัตโนมัติ การป้องกันฟ้าผ่าระบบต่อลงดิน

EP 319 การขับเคลื่อนด้วยกำลังไฟฟ้า 3(3-0-6)
Electric Drives
รายวิชาบังคับก่อน : EP 302 การแปรสภาพพลังงานกลไฟฟ้า 2
องค์ประกอบในระบบขับเคลื่อนไฟฟ้า ลักษณะสมบัติโหลดย่านการทำงานของระบบขับเคลื่อน วิธีการเบรกมอเตอร์ การคำนวณค่าพิกัดของมอเตอร์ในการขับเคลื่อนโหลดแบบต่างๆ ลักษณะสมบัติแรงบิด-ความเร็วของมอเตอร์กระแสตรง ที่ใช้ในระบบขับเคลื่อน วงจรควบคุมและวิธีการควบคุมมอเตอร์กระแสตรง ลักษณะสมบัติแรงบิด-ความเร็ว และวงจรสมมูลของมอเตอร์เหนี่ยวนำที่ใช้ในระบบขับเคลื่อน วงจรควบคุมและวิธีการควบคุมมอเตอร์เหนี่ยวนำ ระบบขับเคลื่อนแบบเซอร์โว การประยุกต์ระบบขับเคลื่อนกับระบบการผลิตอัตโนมัติในอุตสาหกรรม

EP 320 วิศวกรรมแสงสว่าง 3(3-0-6)
Illumination Engineering
รายวิชาบังคับก่อน : PH 202 ฟิสิกส์ 2
ปริมาณการแผ่รังสีทางแม่เหล็กไฟฟ้าและของแสงสว่าง การวัดแสงสว่าง การแผ่รังสีจากวัตถุร้อนจากการถ่ายประจุไฟฟ้าก๊าซและจากฟอสเฟอร์ หลอดไฟฟ้าและดวงโคมไฟฟ้า สมบัติทางแสงของวัสดุก่อสร้าง การคำนวณและการออกแบบระบบแสงสว่างภายในอาคารและนอกอาคาร

EP 321 หัวข้อศึกษาเฉพาะทางด้านวิศวกรรม 3(3-0-6)
ไฟฟ้ากำลัง 1
Selected Topics in Electrical Power Engineering 1
หัวข้อที่ที่น่าสนใจด้านวิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง

EP 322 หัวข้อศึกษาเฉพาะทางด้าน 3(3-0-6)
วิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง 2
Selected Topics in Electrical Power Engineering 2
หัวข้อซึ่งเป็นที่สนใจในขณะนั้น หรือการพัฒนาใหม่ๆ ในสาขาต่างๆ ของวิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง

EP 323 การออกแบบและบำรุงรักษาลานไกไฟฟ้า 3(3-0-6)
Design and Maintenance of Switchyards
รายวิชาบังคับก่อน : EP 316 วิศวกรรมไฟฟ้าแรงสูง และ
EP 305 การวิเคราะห์ระบบไฟฟ้ากำลัง
ระบบส่งจ่ายพลังงานไฟฟ้า ประเภทและหน้าที่ของสถานีไฟฟ้าแรงสูง แบบแปลนและไดอะแกรมต่างๆ อุปกรณ์ไฟฟ้าภายในสถานี ระบบบัส ระบบป้องกัน มาตรฐานงานวิศวกรรมสถานีไฟฟ้าแรงสูง รายละเอียดข้อกำหนดของอุปกรณ์ในสถานี การออกแบบบัส การออกแบบฉนวน การออกแบบระบบกราวด์ การออกแบบระบบป้องกันฟ้าผ่า การบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในสถานี

EP 324 วิศวกรรมไฟฟ้าประยุกต์ 3(3-0-6)
Applied Electrical Engineering

รายวิชาบังคับก่อน : EP 365 การแปรสภาพพลังงานกลไฟฟ้า 2

การวางแผนงาน การกำหนดเวลาทำงาน และการควบคุมงานโครงการ การคิดราคาและการประมาณราคามาตรฐานอ้างอิงรายละเอียดข้อกำหนด แบบแปลนและไดอะแกรมต่างๆ การป้องกันในระบบไฟฟ้ากำลังของโรงงานอุตสาหกรรม การทำงานของระบบขับเคลื่อน การควบคุมระบบแบบซีเควนซ์ด้วยตัวควบคุมที่โปรแกรมได้ ระบบควบคุมอัตโนมัติและเครื่องมือวัด การทดสอบและสอบเทียบในงานไฟฟ้าและงานเครื่องมือวัด

EP 325 การควบคุมแบบอันดับและพีแอลซี 3(3-0-6)
Sequence Control and PLC

รายวิชาบังคับก่อน : EP 204 การวัดและเครื่องมือวัดทางไฟฟ้า

พื้นฐานการควบคุมแบบอันดับ พีแอลซี โปรแกรมพีแอลซี การเขียนโปรแกรม ภาษาแลดเดอร์ คำสั่งและอุปกรณ์เชื่อมต่อสำหรับการควบคุมแบบอันดับคำสั่ง

EP 326 ระบบไฟฟ้าและระบบสัญญาณในอาคาร 3(3-0-6)
Electrical Systems and Signal Systems in Building

ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ระบบโทรศัพท์ ระบบเสียง ระบบเอ็มเอทีวี ระบบป้องกันฟ้าผ่า เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองระบบอื่นๆ สำหรับอาคารสมัยใหม่ ระบบอัตโนมัติต่างๆของอาคาร เช่น ระบบความปลอดภัยในอาคาร

EP 327 การจัดการและอนุรักษ์พลังงาน 3(3-0-6)
Energy Conservation and Management

พื้นฐานของประสิทธภาพพลังงาน หลักการของประสิทธิภาพพลังงานในอาคารและอุตสหกรรม การจัดการโหลด กฎหมายและข้อบังคับของการอนุรักษ์พลังงาน การวิเคราะห์และจัดการพลังงานในอาคารและอุตสาหกรรม มุมองทางเทคนิคในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพของระบบส่องสว่าง ระบบทำความร้อนและระบายอากาศและปรับอากาศ มอเตอร์อุตสาหกรรม การอนุรักษ์พลังงานและมาตรการการจัดการและการวิเคราะห์เชิงเศรษฐศาสตร์

EP 328 พลังงานหมุนเวียน 3(3-0-6)
Renewable Energy

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบพลังงานและแหล่งทรัพยากรพลังงานหมุนเวียน ศักยภาพของทรัพยากรพลังงานหมุนเวียน ความแตกต่างของเทคโนโลยีพลังงานทั่วไปกับพลังงานหมุนเวียน เทคโนโลยีพลังงานหมุนเวียน เช่น แสงอาทิตย์ ลม ชีวมวล ความร้อนใต้พิภพ ก๊าซชีวภาพ ขยะเทศบาล พลังงานจากคลื่นน้ำ เซลล์เชื้อเพลิง แหล่งจัดเก็บพลังงาน กฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายเกี่ยวกับพลังงานหมุนเวียน มุมมองเชิงเศรษฐศาสตร์

EP 329 ปฏิบัติการพลังงานหมุนเวียน 1(0-3-0)
และการอนุรักษ์พลังงาน
Renewable Energy and Energy Conservation Laloratary

ปฏิบัติการเกี่ยวกับการเปลี่ยนพลังงานหมุนเวียนเป็นพลังงานไฟฟ้า พลังงานหมุนเวียนได้แก่ พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม เป็นต้น ปฏิบัติการเกี่ยวกับอินเวอร์เตอร์ การอนุรักษ์พลังงาน

EP 354 เทคโนโลยีระบบโฟโตโวลตาอิก 3(3-0-6)
Photovoltaic System Technology

แนะนำพลังแสงอาทิตย์ การแผ่รังสีของดวงอาทิตย์ เทคโนโลยีโฟโตโวลตาอิก โฟโตโวลตาอิกเซล โมดูลและอะเรย์และเทคนิคการติดตั้งสำหรับพลังแสงอาทิตย์ อินเวอเตอร์และอุปกรณ์อื่นๆ ในระบบ การคำนวณระบบโฟโตโวลตาอิก การออกแบบและการติดตั้งระบบโฟโตโวลตาอิกเพื่อเชื่อมต่อกับการไฟฟ้า

EP 355 วัสดุทางวิศวกรรมไฟฟ้า 3(3-0-6)
Electrical Engineering Materials

โครงสร้างวัสดุแข็ง คุณสมบัติทางไฟฟ้าของวัสดุ คุณสมบัติทางแม่เหล็กของวัสดุ คุณสมบัติทางแสงของวัสดุตัวนำไฟฟ้า อุปกรณ์สารกึ่งตัวนำเบื้องต้น ตัวนำยิ่งยวด ไดอิเล็กทริกของแข็ง ของเหลว และก๊าซ การประยุกต์ใช้วัสดุในอุปกรณ์ไฟฟ้า

EP 356 การควบคุมแบบอันดับและพีแอลซีขั้นสูง 3(3-0-6)
Advanced Sequence Control and PLC

รายวิชาบังคับก่อน : EP 325 การควบคุมแบบอันดับและพีแอลซี

อุปกรณ์เชื่อมต่อพิเศษของพีแอลซี การสื่อสารระหว่างพีแอลซีกับเครื่องมือควบคุมอื่น การประยุกต์พีแอบซีด้านอุตสาหกรรม การเลือก ติดตั้ง และการทดสอบพีแอลซี

EP 357 ความปลอดภัยทางไฟฟ้า 3(3-0-6)
Electrical Safety

อันตรายจากการใช้ไฟฟ้า มาตรการความปลอดภัย สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุและการได้รับบาดเจ็บทางไฟฟ้า ไฟดูด (electric shock) แรงดันก้าวและแรงดันแตะ การถ่ายประจุไฟฟ้าสถิต (electrostatic discharge) การเกิดอาร์กวาบไฟและการป้องกัน การแยกส่วนที่มีไฟฟ้า การต่อลงดินทางปฏิบัติ การต่อเชื่อมและการบัง การทดสอบความปลอดภัยทางไฟฟ้า อุปกรณ์ป้องกันวงจร ข้อกำหนดด้านความปลอดภัยทางไฟฟ้า สำหรับระบบแรงดันต่ำและแรงดันสูง อุปกรณ์ด้านความปลอดภัยทางไฟฟ้า ความปลอดภัยทางไฟฟ้าในสถานที่ทำงาน

EP 358 เซนเซอร์และทรานสดิวเซอร์ 3(3-0-6)
Sensors and Transducers

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุปกรณ์ควบคุมและการวัด ทรานสดิวเซอร์ชนิดดิจิตอลและอะนาล็อก เทคนิคการวัดเพรสเซอร์ ทรานสมิตเตอร์การเปลี่ยนแปลงเพรสเซอร์ การวัดการไหลของของไหลรวมถึงอุปกรณ์วัดปฐมภูมิ ทุติยภูมิ และวิธีวัดเฉพาะทาง การวัดอุณหภูมิ รวมถึงวิธีทางไฟฟ้า ไม่ใช่ทางไฟฟ้า และวิธีทางการแผ่รังสีคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า ชนิดการวัดระดับของเหลว การวัดระดับของเหลวโดยทางตรง การวัดระดับของเหลวโดยทางอ้อม รวมถึงวิธีไฮโดรสตาติกเพรสเซอร์ วิธีทางไฟฟ้า และวิธีวัดเฉพาะทาง ตัวควบคุมแบบดั้งเดิม

EP 359 ระบบไฟฟ้าในอากาศยาน 3(3-0-6)
Aircraft Electrical Systems

รายวิชาบังคับก่อน : EP 301 การแปรสภาพพลังงานกลไฟฟ้า 1

หลักการทำงานของเครื่องจักรกลไฟฟ้ากระแสตรง กระแสสลับ และการควบคุมวงจรการจ่ายกำลังไฟฟ้าอากาศยานเบื้องต้น อุปกรณ์ต่างๆในระบบจ่ายกำลังไฟฟ้า วงจรการจ่ายกำลังสำหรับอากาศยานแบบเครื่องยนต์เดี่ยวและเครื่องยนต์คู่ ระบบไฟฟ้าในอากาศยาน ระบบการจ่ายแบบแยกบัสและแบบขนาน การควบคุมระบบจ่ายกำลังไฟฟ้า ตัวอย่างวงจรไฟฟ้าในอากาศยาน ระบบ ไอดีจี ปฏิบัติการเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าในอากาศยาน

EP 366 ระบบควบคุมการบิน 3(3-0-6)
Flight Control Systems

รายวิชาบังคับก่อน : PE 214 กลศาสตร์วิศวกรรม

ทฤษฎีการบินเบื้องต้น ทฤษฎีโครงสร้างอากาศยานและอุปกรณ์ ลักษณะการทำงานของแอร์ฟอยล์แผ่นเรียบ แรงยกที่เกิดกับปีกสี่เหลี่ยมผืนผ้ากับปีกรูปวงรี แรงที่กระทำต่ออากาศยานขณะบินอยู่ในอากาศ การแบ่งกลุ่มของอากาศยาน ชื่อส่วนประกอบต่างๆ ของโครงสร้างและหน้าที่ การพิจารณาถึงความแข็งแรงต่อน้ำหนักโครงสร้างของลำตัวอากาศยานแบบต่างๆ การจำแนกลักษณะโครงสร้างของลำตัว ปีกส่วนหาง และโครงสร้างของส่วนควบคุมแบบต่างๆ การบังคับเครื่องบิน ความเร็วร่วงหล่น และอาการควงสว่าน เสถียรภาพของเครื่องบิน ระบบควบคุมและระบบฐาน การทดสอบหาข้อบกพร่อง

EP 367 การสื่อสารภาคอากาศ 3(3-0-6)
Airborne Communications

รายวิชาบังคับก่อน : EP 309 หลักการระบบสื่อสาร

การติดต่อสื่อสารระหว่างอากาศยานกับอากาศยานและสถานีบนภาคพื้นดิน โดยใช้เครื่องรับ-ส่งวิทยุความถี่สูงและสูงมากระบบสื่อสารดาวเทียมบนเครื่องบิน ระบบของเครื่อง การทำงานของเครื่อง และรวมถึงการตรวจสอบ ทดลอง การบำรุงรักษาในระดับมาตรฐาน ปฏิบัติการในวิชาที่เกี่ยวข้องกับวิชาการสื่อสารภาคอากาศ

EP 368 ระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ 1 3(3-0-6)
Navigation Aid Systems 1

รายวิชาบังคับก่อน : EP 309 หลักการระบบสื่อสาร

อุปกรณ์เครื่องช่วยการเดินอากาศและระบบนำร่องอากาศยานระยะใกล้แบบต่างๆ ระบบค้นหาทิศทางอัตโนมัติด้วยคลื่นวิทยุความถี่ต่ำ ระบบวัดพิกัดด้วยคลื่นวิทยุความถี่สูงมากแบบรอบทิศทาง ระบบวัดระยะทางด้วยคลื่นวิทยุความถี่สูงอัลตร้า ระบบทรานสปอนเดอร์ ระบบนำร่องลงสนามบินด้วยคลื่นความถี่สูงมากและคลื่นไมโครเวฟ ระบบวัดระยะสูงด้วยคลื่นวิทยุ ระบบเตือนภัยระยะสูง ระบบเรดาร์ตรวจสภาพอากาศประจำอากาศยาน

EP 369 ระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ 2 3(3-0-6)
Navigation Aid Systems 2

รายวิชาบังคับก่อน : EP 368 ระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ 1

ศึกษาเกี่ยวกับระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ และระบบนำร่องอากาศยานระยะไกลแบบต่างๆ ระบบนำร่องด้วยแรงเฉื่อย ระบบนำร่องด้วยดาวเทียม (จีพีเอสและดีจีพีเอส) ระบบเตือนภัยและหลีกภัยการชน ระบบนักบินกล ระบบคอมพิวเตอร์จัดการและควบคุมอากาศยาน ระบบคอมพิวเตอร์จัดการแรงผลักดัน ปฏิบัติการในวิชาที่เกี่ยวข้องกับระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ 2

EP 370 ปฏิบัติการระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ 1(0-3-0)
Navigation Aid Systems Laboratory

รายวิชาบังคับก่อน : EP 369 ระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ 2

ปฏิบัติการในวิชาที่เกี่ยวข้องกับระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ 2

EP 371 ระบบคอมพิวเตอร์ในเครื่องบินพาณิชย์ 3(3-0-6)
Commercial Airplane Computer Systems

รายวิชาบังคับก่อน : PE 104 หลักการทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำการใช้คอมพิวเตอร์ในเครื่องบินโดยสาร สถาปัตยกรรมเฉพาะของคอมพิวเตอร์ ที่ติดตั้งใช้งานในเครื่องบินโดยสาร การโปรแกรมเพื่อกำหนดการใช้งานอุปกรณ์สำหรับเครื่องบินแต่ละแบบ วิธีการเฝ้าตรวจสอบตัวเองของคอมพิวเตอร์ การประยุกต์ใช้ระบบดิจิตอลในงานต่างๆสำหรับเครื่องบิน วงจรเชื่อมโยงเชิงซ้อน เทคนิคการตรวจสอบรายงานการทำงานที่ผิดพลาดต่างๆ ด้วยเครื่องทดสอบภายใน แนะนำการทำงานและการใช้งานของเครื่องทดสอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์อัตโนมัติ

EP 379 เครื่องวัดทางการบิน 3(3-0-6)
Flight Instruments

รายวิชาบังคับก่อน : EP 204 การวัดและเครื่องมือวัดทางไฟฟ้า

หลักการพื้นฐานอุปกรณ์เครื่องมือวัดของอากาศยาน พัฒนาการของเครื่องมือวัด เครื่องวัดไจโรเข็มทิศแม่เหล็กเครื่องวัดความเร่ง ระบบของเครื่องมือวัด ระบบซิงโครนัสที่ใช้ถ่ายทอดการวัดเครื่องวัดรอบเครื่องยนต์ เครื่องวัดช่วยการเดินอากาศทางการบินแบบต่างๆ เครื่องมือบันทึกด้านการบิน เครื่องมือวัดสมัยใหม่ และการวิเคราะห์ข้อมูลจากเอดีซี

EP 380 ปฏิบัติการวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์การบิน 1(0-3-0)
Avionic Engineering Laboratory

ปฏิบัติการพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์การบิน เช่น ระบบสื่อสาร ระบบไฟฟ้าในอากาศยาน ระบบสื่อสารสำหรับเครื่องบินพาณิชย์ และระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ

EP 381 สัญญาณและระบบ 3(3-0-6)
Signals and Systems

รายวิชาบังคับก่อน : EP 309 หลักการระบบสื่อสาร

ระบบสัญญาณแบบต่อเนื่อง ระบบสัญญาณแบบไม่ต่อเนื่อง การวิเคราะห์สัญญาณแบบต่างๆโดยใช้อนุกรมฟูริเยร์ การแปลงฟูริเยร์ การแปลงแบบแซด การคอนโวลูชันของสัญญาณ ทฤษฎีการสุ่ม ตัวแปรสถานะ การแทนระบบบนโดเมนเวลาและความถี่ การตอบสนองของระบบ

EP 382 อากาศพลศาสตร์ 3(3-0-6)
Aerodynamics

รายวิชาบังคับก่อน : PH 201 ฟิสิกส์ 1

พื้นฐานด้านอากาศพลศาสตร์ การไหลแบบไม่มีความหนืด ทฤษฎีแพนอากาศ พื้นฐานการไหลในชั้นชิดผิว การไหลที่ไม่เสถียร และการเกิดการแยกตัวในระหว่างการไหล การไหลอย่างปั่นป่วน ผลกระทบของรูปทรงของปีก ที่มีผลกระทบต่อแรงยกและแรงต้าน ทฤษฎีในการออกแบบปีกเบื้องต้น วิธีเชิงตัวเลขเบื้องต้นในการคำนวณอากาศพลศาสตร์

EP 383 ระบบอากาศยาน 3(3-0-6)
Aircraft Systems

ระบบอากาศยานพื้นฐานและส่วนประกอบพื้นฐาน ระบบไฮดรอลิกส์พื้นฐาน สัญลักษณ์และการนำไปใช้งาน การควบคุมการใช้งานของระบบต่างๆและอุปกรณ์ประกอบที่จำเป็น การทำความร้อนและการระบายความร้อน สำหรับการปรับระดับความดันภายในอากาศยาน ระบบการตรวจจับอากาศเสีย การควบคุม และการแจ้งเตือนของระบบต่างๆ การป้องกัน การตรวจเช็คบำรุงรักษา และการบริการ

EP 384 ความรู้พื้นฐานด้านระบบน้ำทางการเดินอากาศ 3(3-0-6)
Basic Air Navigagtion

ความรู้เบื้องต้นด้านระบบนำทางการเดินอากาศ อุปกรณ์ในอากาศยาน สมรรถนะอากาศยาน ทฤษฎีระบบนำทางและระบบหาผลเฉลย การประยุกต์ใช้ระบบนำทางอิเล็กทรอนิกส์ หลักการควบคุมเที่ยวบินอย่างแม่นยำ แหล่งสารสนเทศระบบนำทาง กระบวนการวางแผนระบบนำร่อง ปัญหาพิเศษด้านระบบนำร่อง เน้นการวางแผนเที่ยวบิน

EP 385 เครื่องยนต์ประเภทมีลูกสูบและประเภทกังหัน 3(3-0-6)
Aircraft Reciprocating and Turbine Engine

ชนิดของเครื่องยนต์ที่ใช้ในอากาศยาน พื้นฐานและทฤษฎีเครื่องยนต์ประเภทมีลูกสูบและประเภทกังหัน การถอดประกอบ การตรวจสอบและการประกอบเครื่องยนต์ ประเภทมีลูกสูบและประเภทกังหัน การตรวจสอบ การซ่อมบำรุง และการดำเนินการดูแลระบบวัดเชื้อเพลิง ระบบอัดประจุยิ่งยวด ระบบเหนี่ยวนำ ระบบหล่อเย็น และระบบไอเสีย

EP 386 ระบบไฟฟ้าและเครื่องมือในอากาศยาน 3(3-0-6)
Aircraft Electrical and Instrument Systems

ทฤษฎีและการประยุกต์ด้านการเดินสายไฟในอากาศยาน การแก้ไขปัญหาด้านไฟฟ้าในระบบอากาศยาน เครื่องกำเนิดไฟฟ้ากระแสตรง เครื่องมือและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เกี่ยวกับการเดินอากาศ

EP 387 อิเล็กทรอนิกส์เกี่ยวกับการเดินอากาศชั้นสูง 3(3-0-6)
Advanced Avionics

คุณลักษณะทางอิเล็กทรอนิกส์ของการสื่อสารการนำทาง อุปกรณ์ติดตามอากาศยาน ทั้งภาคพื้นดินและในอากาศยาน วิวัฒนาการของการสื่อสารในอากาศยาน ระบบสื่อสารแบบต่างๆ เช่น ADF, VOR, INS, IRS, GPS, ILS, VHF และ UHF communications, SATCOM, ACARS, TCAS, EGPWS, เครื่องบอกตำแหน่งเครื่องบิน (transponders) (Mode A, C, and S) ADS and ADS-B, TLS, เที่ยวบินอิสระ เรดาร์ตรวจสอบสภาพอากาศ

EP 388 การนำทางแบบอิเล็กทรอนิกส์และระบบควบคุมเที่ยวบิน 3(3-0-6)
Electronic Navigation and Flight Control Systems

ทฤษฎี หลักการ ระบบวิเคราะห์ การดำเนินการ และข้อจำกัดของระบบนำทางแบบอิเล็กทรอนิกส์ขั้นสูง ระบบอำนวยการเที่ยวบิน ระบบนำทางด้วยแรงเฉื่อย ระบบอ้างอิงด้วยแรงเฉื่อย VLF/OMEGA and NAVSTAR ระบบควบคุมเที่ยวบินอัตโนมัติ ระบบปรับความเร็วใบพัด ระบบลงจอด เสถียรภาพการอำนวยการเที่ยวบินด้วยระบบทางกล จอแสดงผล

EP 389 ทฤษฎีและการประยุกต์วิทยุสื่อสาร 3(3-0-6)
Radio Communication Theory & Application

ทฤษฎีอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อกำหนดในการจดทะเบียนด้านโครงสร้างและระบบเครื่องบิน รวมถึงเครื่องยนต์ และต้องผ่านการสอบใบอนุญาต FCC

EP 390 การดำเนินงานนักบินส่วนบุคคล 3(3-0-6)
Private Pilot Operations

ความรู้ด้านการบินสำหรับสอบใบอนุญาตสำหรับเครื่องบินที่มีเครื่องยนต์เดียว ข้อกำหนด ความปลอดภัย การดำเนินการเตรียมบินเดี่ยว การวางแผนเดินทางข้ามประเทศย่านอากาศ การใช้ชาร์ตการสื่อสาร สภาพอากาศ สมรรถนะ น้ำหนักและการสมดุล อากาศพลศาสตร์และการตัดสินใจ

EP 391 การดำเนินงานนักบินพาณิชย์ 3(3-0-6)
Commercial Pilot Operations

ความรู้เกี่ยวกับการบิน สำหรับสอบใบอนุญาตนักบินพาณิชย์สำหรับเครื่องบินที่มีเครื่องยนต์เดียวหรือหลายเครื่อง การบินแบบหลายเครื่องยนต์ในสภาพแวดล้อมแบบ VFR and IFR ในการบินระดับความสูง การบินช่วงกลางคืน การบินในฤดูหนาว การบินผ่านภูเขา ข้อกำหนดความปลอดภัย การดำเนินการเตรียมบินเดี่ยว การวางแผนเดินทางข้ามประเทศ ย่านอากาศ การใช้ชาร์ตการสื่อสาร สภาพอากาศ สมรรถนะ น้ำหนักและการสมดุล อากาศพลศาสตร์และการตัดสินใจ

EP 392 ระบบซ่อมบำรุงอากาศยาน 1 3(3-0-6)
Basic Aircraft Maintenance 1

ความรู้พื้นฐานด้านเทคนิคการซ่อมบำรุงอากาศยานแบบ FAA รวมทั้งการซ่อมบำรุงโครงสร้างทั่วไปและโครงสร้างหลัก

EP 393 ระบบซ่อมบำรุงอากาศยาน 2 3(3-0-6)
Basic Aircraft Maintenance 2

ความรู้พื้นฐานด้านเทคนิคการซ่อมบำรุงอากาศยานแบบ FAA รวมทั้งการซ่อมบำรุงเครื่องยนต์แบบลูกสูบ แบบใบพัดและแบบไอพ่น

EP 394 การออกแบบระบบสมองกลฝังตัวที่ทำงานแบบเวลาจริง 3(3-0-6)
Microprocessor-Based Real-Time Embedded Systems Design

การออกแบบและนำมารวมกันของซอฟต์แวร์และการเชื่อมต่อฮาร์ดแวร์ สำหรับระบบสมองกลฝังตัว ที่ใช้งานด้านการวัดและควบคุมแนวความคิดเกี่ยวกับระบบ ที่ทำงานแบบเวลาจริงหรือทันเวลา ระบบปฏิบัติการแบบเวลาจริง การเขียนโปรแกรมสำหรับระบบเวลาจริงแบบมัลติทาสค์ การวิเคราะห์สมรรถนะของระบบเวลาจริง

EP 400 ความรู้สู่การปฏิบัติวิศวกรรม 1(3-0-3)
Practical Engineering

ประกอบ 3 ด้าน คือ 1) กรณีศึกษาตัวอย่างของงานด้านวิศวกรรมไฟฟ้า โดยมีกรณีที่เกี่ยวข้องกับชุมชน ธุรกิจ กฎหมาย จริยธรรม และเทคโนโลยี 2) ค้นคว้าวิเคราะห์ตลาด ในด้านความต้องการของตลาดและปัจจัยการแข่งขัน และงานวิศวกรรมไฟฟ้า 3) การทำงานร่วมกับสาขาอาชีพอื่น เช่น บัญชี การตลาด เศรษฐกิจ เป็นต้น

EP 401 สัมมนาทางวิศวกรรมไฟฟ้า 1(0-3-3)
รายวิชาบังคับก่อน : EP 202 การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า 2

การศึกษา ค้นคว้า หัวข้อที่น่าสนใจ และการพัฒนาวิทยาการใหม่ๆ ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า รวบรวมข้อมูล จัดทำรายงานและนำเสนอผลงาน

EP 402 การฝึกงานทางวิศวกรรม 300 ชั่วโมงปฏิบัติงาน
Engineering Practice

ข้อกำหนด : นักศึกษาต้องสอบผ่านรายวิชาไม่ต่ำกว่า 90 หน่วยกิต และไม่ต่ำกว่า 70 หน่วยกิตสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาด้วยวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า

ฝึกงานที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมไฟฟ้า ในบริษัทเอกชนหรือหน่วยงานราชการ โดยฝึกงานไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมง

EP 403 เตรียมโครงงานวิศวกรรมไฟฟ้า 1(0-3-6)
Electrical Engineering Project Preparation

ข้อกำหนด : นักศึกษาต้องสอบผ่านรายวิชาไม่ต่ำกว่า 90 หน่วยกิต และไม่ต่ำกว่า 70 หน่วยกิต สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาด้วยวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ เทียบเท่า

โครงงานศึกษาอิสระในสาขาวิศวกรรมไฟฟ้า โดยศึกษาเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่ม โดยนักศึกษาจะต้องส่งรายงานเสนอหัวข้อและต้องสอบหัวข้อโครงงานและมีการแนะนำการวางแผนการทำงาน การนำเสนอความก้าวหน้า และการเขียนรายงาน

EP 404 เตรียมโครงงานวิศวกรรมไฟฟ้า 1(0-3-6)
Electrical Engineering Project Preparation

รายวิชาบังคับก่อน : EP 403 เตรียมโครงงานวิศวกรรมไฟฟ้า

ทำโครงงานต่อเนื่องจากวิชาเตรียมโครงงานวิศวกรรมไฟฟ้า โดยการนำเสนอความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง และนักศึกษาต้องส่งปริญญานิพนธ์ที่แสดงถึงรายละเอียดของโครงงานตามที่กำหนดและต้องสอบการนำเสนอผลงานขั้นสุดท้าย

F

FA

FA 201 สุนทรียศิลป์ 3(3-0-6)
Art Aesthetic

หลักปรัชญาศิลปะ ประวัติความหมายของสินทรียศาสตร์ แนวคิดและทฤษฎีของนักปรัชญาที่มีบทบาทสำคัญและมีอิทธิพลต่อประวัติศาสตร์ศิลปะ การทำความเข้าใจและการวิเคราะห์ผลงานศิลปกรรมสมัยใหม่

FA 202 การจัดการด้านศิลปะ 3(3-0-6)
Art Management

ความสำคัญในการจัดการหอศิลป์ พิพิธภัณฑ์ และองค์กรทางศิลปะวัฒนธรรมอื่นๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยศึกษาโครงสร้าง หน้าที่ และองค์ประกอบต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการ หอศิลป์และพิพิธภัณฑ์ ได้แก่กฎหมาย การเงิน การตลาด รวมถึงหลักการแนวคิด และวิธีจัดแสดงนิทรรศการศิลปะ โดยใช้ประสบการณ์ในการลงพื้นที่จริง

FA 203 ประวัติศาสตร์ศิลป์ 1 3(3-0-3)
History of Art 1

ประวัติความเป็นมาของศิลปะ ตั้งแต่สมัยก่อนประวัติศาสตร์จนถึงสมัยบาโร้ค เน้นงานจิตรกรรม ประติมากรรม และสถาปัตยกรรม

FA 204 ประวัติศาสตร์ศิลป์ 2 3(3-0-6)
History of Art 2

ประวัติความเป็นมาของศิลปะสากล ตั้งแต่สมัยอิมเพรสชั่นนิสม์ จนถึงปัจจุบัน เน้นงานจิตรกรรม ประติมากรรม และสถาปัตยกรรม

FA 205 ศิลปะไทย 3(3-0-6)
Thai Art

พื้นฐานวัฒนธรรมและอารยธรรมไทย ที่ส่งผลให้เกิดศิลปะรูปแบบต่างๆของไทย เน้นในด้านความคิด การสร้างสรรค์โดยการนำศิลปะไทยมาปรับใช้ ให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม สนองประโยชน์ใช้สอยและมีคุณค่าทางความงาม

FA 206 คอมพิวเตอร์กราฟิกส์เพื่องานออกแบบและตกแต่งภาพ 3(2-2-6)
Computer for Graphic Design and Illustration

พื้นฐานในการออกแบบเบื้องต้น เช่น การออกแบบตราสัญลักษณ์และสิ่งพิมพ์ประเภทต่างๆ พร้อมทั้งฝึกปฏิบัติการใช้คอมพิวเตอร์ในการออกแบบ เพื่อสร้างสรรค์งานให้น่าสนใจด้วยโปรแกรมกราฟิกสำเร็จรูป รวมทั้งฝึกเทคนิคการตกแต่งภาพ

FA 207 องค์ประกอบศิลป์ 3(2-2-6)
Art Composition

การศึกษาทฤษฎีพื้นฐานและการฝึกทักษะในการจัดองค์ประกอบศิลป์ ฝึกฝนการใช้ทัศนธาตุ (จุด เส้น และสี) ผนวกกับหลักการออกแบบขั้นพื้นฐาน

FA 208 การวาดภาพ 1 3(2-2-6)
Drawing 1

ฝึกปฏิบัติเทคนิคการวาดเส้น การประสานกันของโครงสร้างรูปทรง น้ำหนัก แสงเงา ที่ว่าง มิติ และหลักทัศนียวิทยา ทฤษฎีพื้นฐานเกี่ยวกับการร่างภาพ เทคนิควิธีการต่างๆ การวาดภาพลายเส้นจากแบบหุ่นนิ่งต่างๆ แบบหุ่นปูนรูปทรงเรขาคณิต แบบหุ่นปูนรูปใบหน้าคนและทิวทัศน์

FA 209 การวาดภาพ 2 3(2-2-6)
Drawing 2

รายวิชาบังคับก่อน : FA 208 การวาดภาพ 1

ศึกษาทฤษฎีขั้นพื้นฐานเกี่ยวกับการวาดภาพ โดยการใช้แสงเงาและการใช้สีอย่างสร้างสรรค์ ผนวกกับการใช้เทคนิคผสม

FA 211 ประวัติศาสตร์ศิลป์ตะวันตก 1 3(3-0-6)
History of Western Art 1

ความเป็นมาของศิลปะ แรงจูงใจในการสร้างงานศิลปกรรม แนวความคิดของศิลปิน และการวิเคราะห์ผลงานศิลปะที่ปรากฏอยู่ในประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันตกตั้งแต่สมัยก่อนประวัติศาสตร์จนถึงสมัยคริสต์ศตวรรษที่ 19

FA 212 ประวัติศาสตร์ศิลป์ตะวันตก 2 3(3-0-6)
History of Western Art II

รายวิชาบังคับก่อน : FA 211 ประวัติศาสตร์ศิลป์ตะวันตก 1

พัฒนาการของศิลปะตะวันตกตั้งแต่คริสต์สตวรรษที่ 20 ถึงปัจจุบัน แนวความคิดของศิลปิน การวิเคราะห์ผลงานศิลปะและอิทธิพลของศิลปะตะวันตกที่ปรากฏอยู่ในประเทศไทย

FA 213 ศิลปะไทยเพื่อการออกแบบ 3(1-2-6)
Thai Art for Designing

ประวัติและที่มาของลวดลายในงานศิลปะไทยที่มีความบันดาลใจจากธรรมชาติ ประยุกต์และออกแบบให้เหมาะสมกับงานศิลปะ และออกแบบตามสาขาวิชาชีพ โดยคำนึงถึงคุณค่าความงามตามแบบอย่างของศิลปะไทย

FA 214 องค์ประกอบศิลป์ 1 3(2-2-6)
Composition 1

ทฤษฎีพื้นฐานในการจัดองค์ประกอบศิลป์ การใช้ทัศนธาตุทางศิลปะ ได้แก่ จุด เส้น รูปร่าง รูปทรง พื้นผิว น้ำหนัก และพื้นที่ว่าง ทักษะการจัดวางองค์ประกอบศิลป์ผนวกกับการออกแบบขั้นพื้นฐาน เน้นการใช้ค่าน้ำหนักขาว-ดำ ในการสร้างผลงาน

FA 215 องค์ประกอบศิลป์ 2 3(2-2-6)
Composition II

หลักการจัดองค์ประกอบศิลป์ เน้นความคิดสร้างสรรค์ กระบวนการสร้างงานด้วยการใช้สี โดยคำนึงถึงหลักความสมดุล จังหวะและความเคลื่อนไหวในงานศิลปะและการออกแบบ ให้เกิดความเป็นเอกภาพ

FA 216 การจัดการองค์กรด้านศิลปะวัฒนธรรม 3(3-0-6)
Art and Culltural Management

การจัดการหอศิลป์ พิพิธภัณฑ์ และองค์กรด้านศิลปะวัฒนธรรมอื่นๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โครงสร้าง หน้าที่องค์ประกอบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการหอศิลป์และพิพิธภัณฑ์ ได้แก่ กฎหมาย การเงิน การตลาด รวมถึงหลักการ แนวคิด และวิธีการจัดแสดงนิทรรศการศิลปะโดยการใช้ประสบการณ์ในการลงพื้นที่จริง

FA 351 จิตรกรรมเบื้องต้น 3(1-4-4)
Basic Painting

รายวิชาบังคับก่อน : FA 207 องค์ประกอบศิลป์
FA 208 การวาดภาพ

ทฤษฎีและเทคนิคการเขียนสีน้ำ ฝึกการมองเห็น การสังเกต การถ่ายทอดรูปทรงอย่างแม่นยำ เน้นการประสานสัมพันธ์กัน ของเส้น สี น้ำหนัก แสงเงา มิติ ลักษณะพื้นผิว และพื้นที่ว่าง ฝึกปฏิบัติการจากหุ่นนิ่ง วัตถุ สิ่งมีชีวิต และทิวทัศน์

FA 352 ศิลปวิจักษ์ 3(3-0-6)
Art Appreciation

ทฤษฎีและหลักการวิจักษ์งานทัศนศิลป์ พัฒนาการของแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ ลักษณะของงานทัศนศิลป์ การวิเคราะห์ วิจารณ์และวิจักษ์ บริบทและความหมายของผลงานศิลปะ การประเมินคุณค่าเชิงศิลปกรรม

FA 353 ประวัติศาสตร์ศิลป์เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ 3(3-0-6)
History of Southeast Asian Art

วิวัฒนาการและพัฒนาการของศิลปกรรมในแถบเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ในบริบทประวัติศาสตร์ สังคม ปรัชญา ความเชื่อและการแสดงทางศิลปกรรม การวิเคราะห์ การเปรียบเทียบ ลักษณะและอิทธิพลของรูปแบบศิลปกรรม ตั้งแต่สมัยก่อนประวัติศาสตร์ถึงคริสต์ศตวรรษที่ 20

FA 354 ศิลปะจีนวิจักษ์ 3(3-0-6)
Chinese Art Appreciation

ศิลปะจีนตั้งแต่สมัยก่อนประวัติศาสตร์ จนถึงช่วงเริ่มต้นสมัยประวัติศาสตร์ ตั้งแต่ราชวงศ์ชางถึงราชวงศ์ชิง เรียนรู้ถึงคุณค่าของความงามในผลงานศิลปะ แนวความคิด ความหมายและการสร้างสรรค์ ผ่านผลงานทางศิลปะทั้งจิตรกรรม ประติมากรรม สถาปัตยกรรม และงานประยุกต์ศิลป์ที่มีอิทธิพลต่อวิถีชีวิตและความคิดของจีนในปัจจุบัน

FA 355 จิตกรรมสีน้ำมัน 3(1-2-6)
Oil Painting

ฝึกปฏิบัติเทคนิคจิตรกรรมสีน้ำมัน การประสานกันของโครงสร้าง รูปทรง น้ำหนัก แสงเงา ที่ว่าง มิติ หลักทัศนียวิทยา และบรรยากาศของสี ทฤษฎีพื้นฐานเกี่ยวกับการวาดภาพ เทคนิควิธีการต่างๆ ของการวาดภาพสีน้ำมันจากแบบหุ่นนิ่ง และทิวทัศน์

FA 356 จิตกรรมทิวทัศน์ 3(1-2-6)
Landscape Painting

ฝึกปฏิบัติเทคนิคต่างๆทางจิตกรรม การประสานกันของโครงสร้าง รูปทรง สี น้ำหนัก ที่ว่าง มิติ หลักทัศนียวิทยาและบรรยากาศของสี เทคนิคการใช้สีชนิดต่างๆ ถ่ายทอดได้ตามกฎเกณฑ์ของธรรมชาติ

FA 357 การวาดภาพคนเหมือน 3(1-2-6)
Portrait and Figure Drawing

ฝึกปฏิบัติการวาดภาพคนเหมือน เทคนิควาดเส้น การประสานกันของโครงสร้าง น้ำหนัก แสงเงา ของภาพคน ศึกษาโครงสร้างทางกายวิภาค บุคลิก ลักษณะท่าทางการแสดงออกทางอารมณ์ของคน ทฤษฎีพื้นฐาน การร่างภาพ เทคนิควิธีการต่างๆ แบบหุ่นปูนรูปคนและแบบคนจริง

FA 358 ภาพพิมพ์ตะแกรงไหม 3(1-2-6)
Silk Screen

ทฤษฎีและการปฏิบัติงานในการทำภาพพิมพ์ตะแกรงไหม การทำแบบสกรีน การทำบล็อกสกรีน และการสกรีนลงบนวัสดุต่างๆ เช่นกระดาษ ผ้า ฯลฯ ผนวกกับหลักการออกแบบเพื่อนำไปสร้างสรรค์เป็นผลงานในรูปแบบต่างๆ

FA 359 การวาดภาพสร้างสรรค์ 3(1-2-6)
Creative Drawing

ฝึกปฏิบัติเทคนิคต่างๆ ทางการวาดภาพ การประสานกันของโครงสร้าง รูปทรง สี น้ำหนัก แสงเงา ที่ว่าง มิติ หลักทัศนียวิทยา และบรรยากาศของสี เทคนิคต่างๆ ถ่ายทอดในลักษณะงานสร้างสรรค์และงานทดลอง

FA 360 การวาดภาพร่าง 3(1-2-6)
Sketch Design

ฝึกปฏิบัติเทคนิคการวาดเส้นอย่างรวดเร็ว การประสานกันของโครงสร้าง รูปทรง น้ำหนัก แสงเงา ที่ว่าง มิติ และหลักทัศนียวิทยา ทฤษฎีพื้นฐานการร่างภาพ เทคนิควิธีการต่างๆ จากแบบหุ่นนิ่ง ทิวทัศน์และสถาปัตยกรรม

FA 361 จิตรกรรมสีน้ำ 3(1-2-6)
Water Color Painting

ฝึกปฏิบัติเทคนิคจิตกรรมสีน้ำ การประสานกันของโครงสร้าง รูปทรง สี น้ำหนัก แสงเงา ที่ว่าง มิติ หลักทัศนียวิทยา และบรรยากาศของสี ทฤษฎีพื้นฐานการวาดภาพและเทคนิควิธีการต่างๆ จากแบบหุ่นนิ่ง และทิวทัศน์

FA 362 ศิลปวิจารณ์ 3(3-0-6)
Art Criticism

ทฤษฎีการวิจารณ์ กระบวนการวิจารณ์งานทัศนศิลป์ การตีความ แปลความหมาย การวิเคราะห์ผลงานเพื่อเป็นข้อมูลบ่งชี้คุณค่าของผลงานศิลปะ

FB

FB 300 พื้นฐานการออกแบบแฟชั่น 3(2-2-6)
Basic Fashion Design

ความรู้เบื้องต้นของการออกแบบเครื่องแต่งกาย หลักการและกระบวนการขั้นพื้นฐานในการออกแบบ สร้างสรรค์ การจัดองค์ประกอบในการออกแบบเครื่องแต่งกายได้อย่างเหมะสมและมีเอกภาพ

FB 301 การวาดภาพพื้นฐานงานแฟชั่น 3(2-2-6)
Basic Fashion Drawing

รายวิชาบังคับก่อน : FA 208 การวาดภาพ 1

ทฤษฎีขั้นพื้นฐานเกี่ยวกับโครงสร้างสัดส่วนมนุษย์ เน้นชาย หญิง และเด็ก สัดส่วนสำหรับใช้ในงานออกแบบเครื่องแต่งกาย และฝึกปฏิบัติการวาดเส้น เรียนรู้การสังเกตและการถ่ายทอด โดยการใช้แสงเงา เทคนิคผสมต่างๆ อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์

FB 302 ประวัติศาสตร์แฟชั่น 3(2-2-6)
Fashion History

ประวัติความเป็นมาและวิวัฒนาการของเครื่องแต่งกาย ตั้งแต่สมัยก่อนประวัติศาสตร์จนถึงปัจจุบัน ผนวกกับฝึกสังเกตงานออกแบบเครื่องแต่งกาย วิเคราะห์ วิจารณ์ และแนวความคิดสร้างสรรค์ ในการนำมาผนวกกับเทคโนโลยีปัจจุบัน

FB 303 การออกแบบสิ่งทอ 3(2-2-6)
Textile design

ทฤษฎี วิธีการ และการออกแบบลายพิมพ์บนสิ่งทอด้วยเทคนิคต่างๆ ลักษณะโครงสร้างผ้าเบื้องต้น การเลือกใช้โทนสีรูปทรงและเทคนิคการพิมพ์ต่างๆ รวมทั้งการนำลายผ้าที่ออกแบบผสมผสานกับผลิตภัณฑ์แฟชั่นอย่างลงตัว

FB 304 การออกแบบแฟชั่น 1 3(1-2-6)
Fashion Design 1

หลักการออกแบบเครื่องแต่งกายที่ตอบสนองวิถีชีวิต ความต้องการของผู้บริโภคและการตลาด การวิเคราะห์ แนวโน้มความนิยมของผู้บริโภคในปัจจุบัน เพื่อพัฒนาไปสู่แนวคิดการออกแบบเครื่องแต่งกาย ได้อย่างมีเอกภาพและกลมกลืน

FB 305 การออกแบบแฟชั่น 2 3(1-2-6)
Fashion Design 2

รายวิชาบังคับก่อน : FB 304 การออกแบบแฟชั่น 1

การออกแบบเครื่องแต่งกายและกระบวนการออกแบบสร้างสรรค์ การเลือกใช้สี รูปแบบ และวัตถุดิบอย่างกลมกลืน ออกแบบเครื่องแต่งกายที่มีความซับซ้อนขึ้น เช่น ชุดชั้นใน ชุดราตรี เป็นต้น พัฒนาแนวความคิดของการออกแบบเครื่องแต่งกายได้อย่างมีรสนิยมและเอกภาพ ตามคอลเล็คชั่นและตามฤดูกาล

FB 306 การทำแม่แบบและตัดเย็บพื้นฐาน 3(1-2-6)
Basic Pattern Making and Tailoring

ทฤษฎีพื้นฐาน หลักการและเทคนิคในการสร้างแม่แบบตัดเย็บเสื้อผ้าบนกระดาษขั้นพื้นฐาน จนถึงการตัดเย็บต้นแบบจริง โดยเน้นการปฏิบัติจริงและการใช้เทคนิคต่างๆ ผสมผสานกับการใช้ความคิดสร้างสรรค์ผลิตงานเพื่อประยุกต์ใช้ในโอกาสต่างๆ

FB 307 การทำแม่แบบและตัดเย็บขั้นสูง 3(2-2-6)
Advance Pattern Making and Tailoring

การทำแม่แบบ โครงสร้างส่วนต่างๆ ของเครื่องแต่งกาย โดยเน้นรายละเอียดของการตัดเย็บขั้นสูง เพื่อการพัฒนาแม่แบบพื้นฐาน และนำมาประยุกต์ให้เข้ากับกระแสของแฟชั่น ด้วยเทคนิคต่างๆ เช่น การทำแบบร่างบนตัวหุ่น เป็นต้น

FB 308 การวางแผนการตลาดธุรกิจแฟชั่น 3(3-0-6)
Marketing and Planning for Fashion Business

แนวคิดและวิธีการคำนวณ ต้นทุน กำไร ค่าดำเนินการ เงินทุนหมุนเวียน เอกสารการวางแผนการขาย การตลาด การจัดการหน้าร้าน การสต๊อกสินค้า การสมนาคุณผู้บริโภค การวางแผนขั้นตอนการเปิดตัวสินค้าตามฤดูกาล

FB 309 ปริทรรศน์ธุรกิจแฟชั่น 3(3-0-6)
Introduction to Fashion Business

ธุรกิจแฟชั่นระดับต่างๆ ตามลักษณะการใช้สอยและกลุ่มเป้าหมาย หลักการสร้างคอลเลคชั่นภาพรวมการออกแบบในธุรกิจแฟชั่น ทั้งในประเทศไทยและระดับสากล รวมถึงจรรยาบรรณในการทำธุรกิจ

FB 313 แนวความคิดการออกแบบแฟชั่น 3(3-0-6)
Conceptual Design for Fashion

หลักเกณฑ์ ปรัชญา และแนวความคิดในการออกแบบแฟชั่น เพื่อนำไปสู่การออกแบบงานแฟชั่นขั้นสูงและสามารถนำแนวความคิดไปพัฒนาส่วนต่างๆของเครื่องแต่งกายตามสมัยนิยมได้อย่างกลมกลืน

FB 314 การวิเคราะห์ตลาดและผู้บริโภค 3(3-0-6)
ทางธุรกิจแฟชั่น
Market and Consumer Analysis for Fashion Business

การค้นคว้าข้อมูลลักษณะการบริโภคของกลุ่มผู้ซื้อและตลาดรวมถึงรสนิยมส่วนตัวของผู้ซื้อแต่ละกลุ่มนำมาวิเคราะห์หาแนวโน้มตลาดในโลกปัจจุบันและอนาคต กลั่นกรองวัฒนธรรมความนิยมและสรีระมนุษย์ที่เปลี่ยนแปลงเพื่อสร้างสรรค์งานออกแบบให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดและผู้บริโภค

FB 315 การสร้างตราสินค้าธุรกิจแฟชั่น 3(2-1-6)
Branding in Fashion Business

หลักการและกระบวนการในการสร้างตราสินค้าแฟชั่น การสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรเพื่อให้เป็นไปตามกระแสโลก ทดลองจัดตั้งแบรนด์และการส่งเสริมภาพลักษณ์ของแบรนด์ทดลอง

FB 316 วัสดุและสิ่งทอทางการออกแบบแฟชั่น 3(2-2-6)
Materials and Textile for Fashion Design

ลักษณะวัสดุ อุปกรณ์ คุณสมบัติของผ้าและสิ่งทอต่างๆ ที่นำมาใช้ในการผลิตเครื่องแต่งกายเทคโนโลยีใหม่ๆ ในการผลิตวัสดุและสิ่งทอในปัจจุบันรวมทั้งเทคนิคและกรรมวิธีต่างๆ ในการนำวัสดุและสิ่งทอมาใช้สร้างสรรค์เครื่องแต่งกายอย่างเหมาะสม

FB 350 การถ่ายภาพและกำกับงานแฟชั่น 3(1-2-6)
Fashion Photography and Styling

หลักการถ่ายภาพเบื้องต้น องค์ประกอบการถ่ายภาพใน งานแฟชั่น การจัดองค์ประกอบท่าทางในการถ่ายภาพ การจัดฉากและเครื่องแต่งกาย การถ่ายภาพเพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์แฟชั่นสำหรับ สื่อประชาสัมพันธ์ และฝึกปฏิบัติจริง

FB 351 การนำเสนอและจัดผลงานแฟชั่น 3(1-2-6)
Fashion Show and Presentation

หลักการและการนำเสนอเสื้อผ้าเครื่องแต่งกายบนเวทีแสดงแฟชั่นในรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับแนวความคิด และทดลองกำกับจริง รูปแบบการประชาสัมพันธ์ธุรกิจเครื่องแต่งกายแฟชั่น การประสานงานการจัดทำแฟชั่นโชว์ การจัดสื่อโฆษณาเพื่อการประชาสัมพันธ์ ที่สามารถสื่อถึงภาพลักษณ์ที่ต้องการการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีมาประกอบการนำเสนอ

FB 352 การทำแม่แบบตัดเย็บบนหุ่น 3(1-2-6)
Draping Technique

รายวิชาบังคับก่อน : FA 306 การทำแม่แบบและตัดเย็บพื้นฐาน

ทฤษฎีพื้นฐานของการทำแม่แบบตัดเย็บเสื้อแบบสามมิติ โดยการทดลองทาบผ้าลงบนตัวหุ่น เพื่อลอกแบบนำมาทำแม่แบบในการตัดเย็บ

FB 353 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางการออกแบบแฟชั่นและธุรกิจแฟชั่น 3(1-2-6)
Special Topic in Fashion Design and Fashion Business

การศึกษาเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับการออกแบบแฟชั่นและธุรกิจแฟชั่น โดยสาขาวิชาจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกและกำหนดหัวข้อในการศึกษาแต่ละภาคตามความเหมาะสม

FB 354 การออกแบบเครื่องแต่งกายเพื่อธุรกิจการแสดง 3(1-2-6)
Costume Design for Entertainment Business

กระบวนการออกแบบเครื่องแต่งกายสำหรับการแสดง ละครเวที ภาพยนตร์ คอนเสิร์ต หลักการวิเคราะห์บุคลิกลักษณะ จากเรื่องราวและบทประพันธ์ ให้สามารถสื่อสารแนวคิดออกมาเป็นภาพ โดยวิเคราะห์จากการตีความบุคลิกตัวแสดง การวิจัยที่เกี่ยวข้องกับประวัติศาสตร์ การแปลความและพัฒนาแนวความคิดใช้กระบวนการพัฒนาผลงาน และนำเสนอจากงานสองมิติสู่สามมิติ

FB 355 เทคนิคการวาดภาพเครื่องแต่งกาย 3(1-2-6)
Technical Fashion Drawing

การวาดภาพเครื่องแต่งกายเพื่อการสื่อสารในอุตสาหกรรมเครื่องแต่งกาย เครื่องแต่งกายท่อนบน ท่อนล่าง การวาดเครื่องแต่งกายแบบแบน รูปทรง และโครงสร้างเครื่องแต่งกาย วิธีวาดลวดลายผ้า ลักษณะเนื้อผ้า การวาดรายละเอียดการตัดเย็บ เช่น เกล็ด จีบ ปก การจับสม็อค เป็นต้น การวาดกระเป๋า รองเท้า หมวก เครื่องประดับ และนำเสนอผลงานอย่างมืออาชีพ

FB 356 การออกแแบบเครื่องตกแต่งและเครื่องประดับแฟชั่น 3(1-2-6)
Fashion Accessories and Jewelries Design

การออกแบบผลิตภัณฑ์และเครื่องประดับแฟชั่น เช่น กระเป๋า รองเท้า เข็มขัด หมวก เครื่องประดับ เป็นต้น ศึกษาคุณสมบัติของวัสดุต่างๆ และวิธีการนำมาใช้ในการผลิต ผสมผสานกับเครื่องตกแต่ง เพื่อการนำเสนอผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ

FB 357 ภาพประกอบแฟชั่น 3(1-2-6)
Techniques Fashion Illustration

พัฒนาทักษะการวาดภาพ ค้นหาเทคนิคและเอกลักษณ์ในการวาดภาพประกอบแฟชั่นเฉพาะตัว การวาดภาพประกอบแฟชั่นเพื่อการนำแสนอผลงาน สำหรับนิตยสารสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อประชาสัมพันธ์แฟชั่น

FB 358 แนวความคิดการออกแบบแฟชั่น 3(3-0-6)
Conceptual Design for Fashion

หลักเกณฑ์ ปรัชญา และแนวความคิดในการออกแบบแฟชั่น เพื่อนำไปสู่การออกแบบงานแฟชั่นขั้นสูงและสามารถนำแนวความคิดไปพัฒนาในการออกแบบเครื่องแต่งกายตามสมัยนิยมได้อย่างกลมกลืน

FB 359 คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบแฟชั่น 3(2-2-6)
Computer for Fashion Design

การฝึกปฏิบัติใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการสร้างสรรค์งานแฟชั่น การวาดเส้น การใช้หุ่นแฟชั่น การวาดเสื้อผ้า รายละเอียดการตกแต่งเสื้อผ้า การลงสี การแตกแต่งภาพ เพื่อสร้างสรรค์และนำเสนองานอย่างมืออาชีพด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ

FB 400 การฝึกงานด้านทางการออกแบบแฟชั่น 0(250 ชั่วโมง)
Fashion Design Internship

นักศึกษาที่ศึกษาวิชาต่างๆจนครบหลักสูตรและมีแต้มเฉลี่ยตามเกณฑ์ ฝึกงานในหน่วยงานด้านสาขาการออกแบบแฟชั่น จัดทำรายงานการฝึกงานหรืองานอื่นตามที่ได้มอบหมาย โดยประเมินผลเป็น S หรือ U

FB 401 สัมมนาการออกแบบและธุรกิจแฟชั่น 3(2-1-6)
Seminar in Fashion Design and Fashion Business

งานโครงการสร้างองค์กรสมมติ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และความคิดเห็นจากการแบ่งทำงานในหน้าที่ต่างๆ เน้นการออกแบบรูปแบบการตลาด และการนำเสนอผลงานของนักศึกษา ให้ได้มาตรฐานระดับมืออาชีพ ตลอดจนเรียนรู้ประสบการณ์และแนวคิดในการบริหารจากผู้เชี่ยวชาญ

FB 403 การเตรียมศิลปนิพนธ์ 3(2-2-5)
Preparation for Fine Art Thesis

หัวข้อในการทำศิลปนิพนธ์ที่สนใจ ศึกษาวิเคราะห์โครงการและจัดเตรียมงานหรือข้อมูลการออกแบบสำหรับศิลปนิพนธ์ นำเสนอหัวข้อในการทำศิลปนิพนธ์ที่นักศึกษาสนใจ เตรียมงานศิลป นิพนธ์ กำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขตของโครงการ ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูล สรุปปัญหาและแนวทาง แก้ปัญหาการออกแบบศิลปนิพนธ์เพื่อขอความคิดเห็นชอบ ในการดำเนินงานขั้นต่อไป

FB 404 ศิลปนิพนธ์ 3(2-2-5)
Fine Art Thesis

นักศึกษาดำเนินการและปฏิบัติออกแบบต่อเนื่องจากการเตรียมศิลปนิพนธ์ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาควบคุมดูแล และต้องปฏิบัติให้เสร็จสมบูรณ์ นำเสนอต่อคณะกรรมการ เพื่อรับการประเมินตลอดจนนำเสนอผลงานศิลปนิพนธ์ เผยแพร่สู่สาธารณชน

FD

FD 202 ศิลปะการเล่าเรื่องในภาพยนตร์ 3 (2-2-6)
Narrative Art in Films

ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของศิลปะการเล่าเรื่อง กรณีศึกษา กลวิธีการเล่าเรื่องในภาพยนตร์แนวต่างๆ ทั้งขนาดสั้นและยาว การฝึกปฏิบัติเล่าเรื่อง การวิเคราะห์สารในสื่อประเภทต่างๆ

FD 300 พื้นฐานการเขียนสำหรับงานภาพยนตร์ 3(2-2-6)
Fundamental Writing for Films

หลักการพื้นฐานและกลวิธีการสร้างสรรค์เรื่องเล่าในเรื่องสั้นและบทภาพยนตร์สั้น การฝึกเขียนเรื่องเล่าในชั้นเรียนเพื่อถ่ายทอดความคิดและจินตนาการ

FD 303 การเขียนบทภาพยนตร์ 3(3-0-6)
Screenwriting

ขั้นตอนและเทคนิคการเขียนบทภาพยนตร์ การฝึกปฏิบัติในการวางโครงเรื่อง และการเขียนโครงเรื่องขยาย บทแสดงและบทถ่ายทำ ความแตกต่างระหว่างการเขียนบทภาพยนตร์ดั้งเดิมและบทภาพยนตร์ดัดแปลง

FD 308 ศิลปะการแสดงสำหรับภาพยนตร์ 3(3-0-6)
Performing Arts for Film

ทฤษฎีการแสดง และฝึกปฏิบัติการแสดงสำหรับงานภาพยนตร์ ศึกษาเทคนิคในการแสดงออกทางน้ำเสียง ท่าทาง การเคลื่อนไหวร่างกาย สีหน้าและอารมณ์ ให้เหมาะสมกับการแสดงภาพยนตร์ประเภทต่างๆ

FD 310 การวิจัยภาพยนตร์ 3(3-0-6)
Film Research

ความสำคัญของการวิจัยสำหรับงานภาพยนตร์ การ กำหนดหัวข้อวิจัย การเขียนโครงงานวิจัย ระเบียบวิธีวิจัย การเลือก เครื่องมือและการเก็บข้อมูล การวิเคราะห์และสรุปผลการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย

FD 313 ภาพยนตร์บันเทิง 3 (2-2-6)
Feature Films

การฝึกปฏิบัติผลิตภาพยนตร์บันเทิง โดยบูรณาการความรู้จากวิชาพื้นฐานการผลิตภาพยนตร์ ผลิตภาพยนตร์บันเทิงขนาดสั้นเพื่อนำเสนอสู่สาธารณะ 1 เรื่อง

FD 314 ภาพยนตร์โฆษณา 3 (2-2-6)
Advertising Films

ขั้นตอนการผลิตภาพยนตร์โฆษณา ลักษณะของภาพยนตร์โฆษณาประเภทต่างๆ การฝึกทักษะการผลิตภาพยนตร์โฆษณา ตั้งแต่ขั้นตอนก่อนการถ่ายทำไปจนถึงขั้นตอนหลังการถ่ายทำ การวางแนวคิด การเลือกใช้จุดเว้าวอน การเขียนบท เทคนิคการถ่ายทำและลำดับภาพ

FD 315 ภาพยนตร์สารคดี 3 (2-2-6)
Documentary Films

ความหมายและสุนทรียะของภาพยนตร์สารคดี ประเภทของภาพยนตร์สารคดี เทคนิคและวิธีการนำเสนอในภาพยนตร์ สารคดี การฝึกทักษะการผลิตภาพยนตร์สารคดี ตั้งแต่ขั้นตอนก่อนการถ่ายทำไปจนถึงขั้นตอนหลังการถ่ายทำ

FD 316 ภาพยนตร์แอนิเมท 3 (2-2-6)
Animated Films

ความหมายและสุนทรียะของภาพยนตร์แอนิเมท ประเภทของภาพยนตร์แอนิเมท การผลิตภาพยนตร์แอนิเมทด้วยกล้อง การผลิตภาพยนตร์แอนิเมทด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การฝึกทักษะการผลิตภาพยนตร์แอนิเมท ตั้งแต่ขั้นตอนก่อนการถ่ายทำไปจนถึงขั้นตอนหลังการถ่ายทำ

FD 319 การออกแบบงานสร้างในภาพยนตร์ 3 (3-0-6)
Production Design

การออกแบบงานสร้างภาพยนตร์ โดยนักศึกษาจะได้เรียนรู้วิธีตีความบทภาพยนตร์ให้เป็นภาพ รวมทั้งฝึกออกแบบบรรยากาศของภาพยนตร์ เช่น การเลือกแบบของแสงและสี รวมทั้งองค์ประกอบของภาพยนตร์ ให้เข้ากับบทภาพยนตร์ประเภทต่างๆ

FD 321 การเขียนบทภาพยนตร์ขั้นสูง 3 (3-0-6)
Advanced Screenwriting

รายวิชาบังคับก่อน : FD 303 การเขียนบทภาพยนตร์

การฝึกเขียนบทภาพยนตร์แนวต่างๆ ผ่านการคิดวิเคราะห์อย่างละเอียด การเขียนบทภาพยนตร์ขนาดยาวที่มีโครงเรื่องและวิธีการเล่าเรื่องที่ซับซ้อน เทคนิคการเขียนบทเพื่อตอบสนองตลาดภาพยนตร์ในเชิงพาณิชย์

FD 322 วัฒนธรรมศึกษากับสื่อภาพยนตร์ 3 (3-0-6)
Film and Cultural studies

ภาพยนตร์ในมุมมองของวัฒนธรรมศึกษา โดยการศึกษาความเป็นมาและความหมายของวัฒนธรรมศึกษา รวมทั้งทฤษฎีสำคัญของวัฒนธรรมศึกษา เพื่อนำมาฝึกใช้วิเคราะห์ภาพยนตร์ประเภทต่างๆในเชิงวัฒนธรรม รวมทั้งฝึกวิเคราะห์ภาพยนตร์ในเชิงวัฒนธรรมศึกษาเปรียบเทียบภาพยนตร์ในประเทศต่างๆ

FD 323 งานออกแบบเสื้อผ้าสำหรับงานภาพยนตร์ 3 (3-0-6)
Costume Design for Film Production

เทคนิคและวิธีการออกแบบเสื้อผ้าสำหรับงานภาพยนตร์ประเภทต่างๆ อาทิ ภาพยนตร์ร่วมสมัย ภาพยนตร์ย้อนยุค รวมทั้งการออกแบบเสื้อผ้าให้เหมาะสมกับบทบาทของตัวละครต่างๆ ในภาพยนตร์

FD 324 เทคนิคการแต่งหน้าสำหรับงานภาพยนตร์ 3 (3-0-6)
Make up Technique for Film Production

ขั้นตอนและเทคนิคการแต่งหน้าสำหรับงานภาพยนตร์ประเภทต่างๆ รวมทั้งการออกแบบการแต่งหน้าให้เหมาะสมกับบทบาทของตัวละครต่างๆในภาพยนตร์

FD 325 การออกแบบฉากสำหรับงานภาพยนตร์ 3 (3-0-6)
Set Design

เทคนิคและวิธีการออกแบบฉากสำหรับงานภาพยนตร์ประเภทต่างๆ เช่น ภาพยนตร์ร่วมสมัย ภาพยนตร์ย้อนยุค

FD 326 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางการผลิตภาพยนตร์ 3(3-0-6)
Special Topics in Film Production

หัวข้อต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการผลิตภาพยนตร์ โดยสาขาวิชาจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือก และกำหนดหัวข้อในการศึกษาแต่ละภาคตามความเหมาะสม

FD 327 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางภาพยนตร์ศึกษา 3 (3-0-6)
Special Topics in Film Studies

หัวข้อต่างๆที่เกี่ยวข้องกับภาพยนตร์ศึกษา โดยสาขาวิชาจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือก และกำหนดหัวข้อในการศึกษาแต่ละภาคตามความเหมาะสม

FD 328 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางสื่อดิจิทัล 3 (3-0-6)
Special Topics in Digital Media

หัวข้อต่างๆที่เกี่ยวข้องกับสื่อดิจิทัล โดยสาขาวิชาจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือก และกำหนดหัวข้อในการศึกษาแต่ละภาค ตามความเหมาะสม

FD 329 พื้นฐานศิลปะภาพยนตร์ 3 (3-0-6)
Fundamental Arts for Film

แนวคิด ประวัติศาสตร์ และสุนทรียะ ในจิตรกรรม ประติมากรรม สถาปัตยกรรม ดนตรี นาฏกรรม และวรรณกรรม อันเป็นพื้นฐานของศาสตร์และศิลปะของภาพยนตร์

FD 330 ศิลปะการสื่อความหมายในภาพยนตร์ 3 (2-2-6)
Film Semiotics

แนวคิดทางสัญวิทยา ประเภทของสัญญะ ความสัมพันธ์ระหว่างสัญญะและรหัสในการสื่อสาร ไวยากรณ์ภาพยนตร์ การฝึกปฏิบัติเล่าเรื่องและถ่ายทอดความคิดผ่านภาษาภาพและเสียง

FD 331 การผลิตภาพยนตร์และสื่อดิจิทัล 1 3(2-2-6)
Film and Digital Media Production 1

การฝึกทักษะการผลิตภาพยนตร์ตั้งแต่ขั้นตอนก่อนการถ่ายทำ การถ่ายทำ และหลังการถ่ายทำ ความสำคัญของการเตรียมงาน การวางแผน หลักการเบื้องต้นในการถ่ายทำภาพยนตร์ด้วยระบบดิจิทัล การใช้งานและดูแลรักษาอุปกรณ์ การทำงานเป็นทีมผ่านโครงการผลิตภาพยนตร์สั้น

FD 332 การผลิตภาพยนตร์และสื่อดิจิทัล 2 3 (2-2-6)
Film and Digital Media Production 2

ขั้นตอนและเทคนิคการผลิตภาพยนตร์ที่ละเอียดและซับซ้อน ขึ้นจากวิชาการผลิตภาพยนตร์และสื่อดิจิทัล 1 การฝึกทักษะและความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตภาพยนตร์ตามแนวคิดหลักแนวภาพยนตร์ หรือโจทย์ที่กำหนด

FD 333 ภาษาอังกฤษสำหรับงานภาพยนตร์ 3(3-0-6)
และสื่อดิจิทัล
English for Film and Digital Media Production

รายวิชาบังคับก่อน : CA 207 ภาษาอังกฤษเพื่อนิเทศศาสตร์

ภาษาอังกฤษเฉพาะทางสำหรับงานภาพยนตร์และสื่อดิจิทัล โดยเน้นการฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ที่เป็นประโยชน์สำหรับการประกอบวิชาชีพภาพยนตร์ การเขียนโครงการ และบทภาพยนตร์ การฝึกนำเสนองานภาพยนตร์เป็นภาษาอังกฤษ

FD 334 การกำกับภาพยนตร์ 3 (2-2-6)
Film Directing

การทำงานของผู้กำกับภาพยนตร์ บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้กำกับภาพยนตร์ต่อทีมงาน ขั้นตอนการทำงาน การฝึกทักษะการเป็นผู้กำกับภาพยนตร์

FD 335 การตัดต่อภาพยนตร์ 3 (2-2-6)
Film Editing

หลักและศิลปะการตัดต่อภาพยนตร์ เทคนิคการเลือกและเชื่อมต่อภาพและเสียง การฝึกใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการตัดต่อและปรับแต่งภาพ การแก้ไขปัญหาอันเกิดจากการถ่ายทำ

FD 336 ประวัติศาสตร์และทฤษฎีภาพยนตร์ 3(3-0-6)
Film History and Theory of Films

ประวัติศาสตร์และพัฒนาการของภาพยนตร์ตั้งแต่ยุคแรกเริ่มจนถึงปัจจุบัน ไปสู่ทฤษฎีภาพยนตร์ การวิเคราะห์ความสำคัญ บทบาท จุดแข็งและจุดอ่อนของทฤษฎีภาพยนตร์

FD 337 คอมพิวเตอร์กราฟิกสำหรับการผลิตภาพยนตร์และสื่อดิจิทัล 3 (2-2-6)
Computer Graphics for Film and Digital Media Production

รายวิชาบังคับก่อน : FD 335 การตัดต่อภาพยนตร์

แนวคิดและหลักการออกแบบกราฟิกสำหรับงานภาพยนตร์และสื่อดิจิทัล การฝึกใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับการสร้างภาพเทคนิคพิเศษ

FD 338 การกำกับภาพ 3 (2-2-6)
Cinematography

การถ่ายภาพและการกำกับภาพสำหรับงานภาพยนตร์ การฝึกทักษะการจัดแสง การออกแบบและจัดองค์ประกอบของภาพ การเลือกใช้อุปกรณ์ การใช้ไวยากรณ์ภาพยนตร์เพื่อสื่อความหมาย สื่ออารมณ์ และความตื่นตาตื่นใจ

FD 339 ธุรกิจภาพยนตร์และสื่อดิจิทัล 3(3-0-6)
Film and Digital Media Business

โครงสร้างการดำเนินงานและการวางกลยุทธ์สื่อสารการตลาดของธุรกิจภาพยนตร์และสื่อดิจิทัล พัฒนาการของธุรกิจภาพยนตร์ สภาวการณ์ของธุรกิจภาพยนตร์ในปัจจุบันทั้งในประเทศและระดับนานาชาติ

FD 340 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางธุรกิจภาพยนตร์ 3 (3-0-6)
Special Topics in Film Business

หัวข้อต่างๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจภาพยนตร์ ที่สาขาวิชาพิจารณาคัดเลือกและกำหนดหัวข้อในแต่ละภาค

FD 341 การวิเคราะห์และการวิจารณ์ภาพยนตร์ 3(3-0-6)
Film Analysis and Criticism

ความหมายและความสำคัญของการวิเคราะห์และการวิจารณ์ภาพยนตร์ ประเภท รูปแบบ ขั้นตอน รวมทั้งกรอบทฤษฎีต่างๆ ในการวิเคราะห์และวิจารณ์ การฝึกทักษะการเรียบเรียงและจัดลำดับความคิด กลวิธีการเขียนบทวิจารณ์ภาพยนตร์จากการชมภาพยนตร์หายากและมีคุณค่า

FD 342 ภาพยนตร์ไทยศึกษา 3 (3-0-6)
Thai Film Studies

ลักษณะเฉพาะของภาพยนตร์ไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน เนื้อหา แนวคิด และลักษณะเฉพาะที่เป็นเอกลักษณ์และรากเหง้าของไทยในงานภาพยนตร์ การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างภาพยนตร์กับสังคมและวัฒนธรรมไทยในแง่มุมต่างๆ

FD 343 ภาพยนตร์กับสังคม 3(3-0-6)
Films and Society

บทบาทเชิงสร้างสรรค์ของภาพยนตร์ต่อสังคม การฝึกวางแผนและจัดทำโครงการที่ใช้ภาพยนตร์เป็นเครื่องมือเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม

FD 344 เสียงในงานภาพยนตร์ 3 (2-2-6)
Sound for Films

ทฤษฎีเสียง ประเภทของเสียงในงานภาพยนตร์ การเลือกใช้เสียงเพื่อสื่อความหมาย เทคนิคการบันทึกเสียงในการถ่ายทำภาพยนตร์ การฝึกการใช้อุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการตัดต่อและปรับแต่งเสียง

FD 345 การจัดแสงสำหรับภาพยนตร์ 3 (2-2-6)
Film Lighting

การออกแบบและจัดแสงเพื่อสื่อความหมาย สื่ออารมณ์ และสร้างความตื่นตาตื่นใจ การใช้อุปกรณ์ในการจัดแสง การแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับแสงในการถ่ายทำภาพยนตร์

FD 346 เทคนิคการแสดงเพื่อสื่อภาพยนตร์ 3 (3-0-6)
Acting Techniques for Films

หลักและเทคนิคการแสดงสมัยใหม่ การฝึกปฏิบัติทางการแสดง การฝึกวิเคราะห์ตีความเพื่อสร้างบุคลิกตัวละครให้สมจริงและสอดคล้องกับภาพยนตร์แนวต่างๆ การฝึกวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาขณะแสดง การฝึกเทคนิคการแสดงหน้ากล้อง การฝึกทักษะการประเมินคุณภาพของนักแสดงในภาพยนตร์แนวต่างๆ

FD 347 การบริหารงานผลิตภาพยนตร์ 3(3-0-6)
Film Production Management

ทักษะการจัดการและบริหารงานผลิตภาพยนตร์ การหาแหล่งทุน การคำนวณและควบคุมงบประมาณ การจัดการกองถ่ายและแนวทางการแก้ไขปัญหา อันเกิดจากการจัดการและการบริหารงาน

FD 348 การตลาดภาพยนตร์ 3(3-0-6)
Film Marketing

กลยุทธ์การตลาดสำหรับภาพยนตร์ การวางแผนประชาสัมพันธ์และจัดฉายภาพยนตร์ การผลิตสื่อและออกแบบกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์ภาพยนตร์ การวิเคราะห์และประเมินความสำเร็จของกลยุทธ์

FD 349 การสร้างสรรค์ภาพถ่ายขั้นสูง 3 (2-2-6)
Advanced Photography

การฝึกถ่ายภาพนิ่งเพื่อจุดประสงค์เฉพาะอย่าง สร้างสรรค์ฝึกการใช้อุปกรณ์ในระบบดิจิทัลและการใช้เทคนิคขั้นสูง เพื่อให้เกิดภาพถ่ายที่สวยงามและสื่อความหมาย

FD 350 ภาพยนตร์ในสื่ออื่น 3 (2-2-6)
Films in Other Media

การฝึกผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ รายการวิทยุและโทรทัศน์ และสื่อใหม่อื่นๆ โดยใช้เนื้อหาเกี่ยวกับภาพยนตร์ การประยุกต์เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับภาพยนตร์ในแง่มุมต่างๆ ให้เหมาะสมกับธรรมชาติของสื่อแต่ละประเภท

FD 351 การศึกษางานภาพยนตร์และสื่อดิจิทัล 3(1-5-6)
ในสถานประกอบการ
FD Visit for Experience

แนวคิดเกี่ยวกับงานภาพยนตร์และสื่อดิจิทัลในองค์กรต่างๆการศึกษาดูงานด้านโครงสร้างการทำงานภาพยนตร์และสื่อดิจิทัลขององค์กร ลักษณะงานภาพยนตร์และสื่อดิจิทัล กระบวนการดำเนินงานภาพยนตร์และสื่อดิจิทัลในองค์กรสถานประกอบการ

FD 401 การสัมมนาภาพยนตร์ 3(3-0-6)
Seminar in Film Studies

การสัมมนาและแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิชาการและวิชาชีพภาพยนตร์ เน้นการวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและอุปสรรคปัญหาของภาพยนตร์ในประเทศไทย ตลอดจนฝึกฝนทักษะการสัมมนาและแลกเปลี่ยนมุมมอง ระหว่างเพื่อนร่วมชั้นเรียนและวิทยากรภายนอก โดยการจัดสัมมนาทางภาพยนตร์

FD 403 การฝึกงานหรือโครงงานภาพยนตร์ 3 หน่วยกิต
Film Internship or Film Project

ในภาคการศึกษาสุดท้าย นักศึกษาที่ศึกษาวิชาต่างๆจนครบหลักสูตรและมีแต้มเฉลี่ยตามเกณฑ์ จะต้องเลือกฝึกงานวิชาชีพกับองค์กรด้านภาพยนตร์หรือธุรกิจสื่อดิจิทัล หรือดำเนินการจัดทำโครงงานภาพยนตร์ตามหัวข้อที่สนใจและได้รับอนุมัติจากสาขาวิชา

FD 411 สหกิจศึกษาทางด้านภาพยนตร์และสื่อดิจิทัล 6 (600 ชั่วโมง)
Co-Operative Education in Film and Digital Media

ในภาคการศึกษาสุดท้ายนักศึกษาที่ศึกษาวิชาต่างๆครบหลักสูตร และมีแต้มเฉลี่ยไม่ต่ำว่า 2.50 รวมทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด อาจเลือกโครงการสหกิจศึกษา ซึ่งเป็นการเข้าทำงานในฐานะพนักงานชั่วคราวของสถานประกอบการ พร้อมทั้งทำรายงานที่ได้รับมอบหมาย ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

FN

FN 201 การเงินธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Finance

รายวิชาบังคับก่อน : AC 213 การบัญชีสำหรับธุรกิจ

เป้าหมาย หน้าที่และจริยธรรมทางการเงิน การวิเคราะห์งบการเงิน การวางแผนและพยากรณ์ทางการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน งบลงทุน แหล่งเงินทุน โครงสร้างเงินทุนและต้นทุนเงินทุน ค่าของเงินตามเวลา และนโยบายการจ่ายเงินปันผล

FN 301 การจัดการด้านการเงิน 3(3-0-6)
Financial Management

รายวิชาบังคับก่อน : FN 201 การเงินธุรกิจ

บทบาทของการจัดการด้านการเงิน การวางแผนและการพยากรณ์ทางการเงิน การตัดสินใจลงทุนภายใต้ความไม่แน่นอนของผลตอบแทน การจัดการสินทรัพย์หมุนเวียน งบลงทุน ต้นทุนของเงินทุนและโครงสร้างเงินทุน การจัดหาเงินทุนเพื่อเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ นโยบายเงินปันผล การปรับปรุง การควบรวมและการซื้อกิจการ การเลิกกิจการ

FN 306 การเงินระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
International Finance

รายวิชาบังคับก่อน : FN 201 การเงินธุรกิจ

ความหมาย ความสำคัญของการเงินระหว่างประเทศ กลไกในตลาดการเงินระหว่างประเทศ การกำหนดระบบอัตราแลกเปลี่ยน ระบบการเงินระหว่างประเทศ ดุลบัญชีเดินสะพัด ทฤษฎี อัตราแลกเปลี่ยนและตัวแปรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลาดเงินและตลาดทุนระหว่างประเทศ การจัดการความเสี่ยงทางการเงินระหว่างประเทศ แหล่งเงินทุนระหว่างประเทศ

FN 307 วาณิชธนกิจ 3(3-0-6)
Investment Banking

รายวิชาบังคับก่อน : FN 201 การเงินธุรกิจ
FN 402 หลักการลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์

ขอบเขตของวาณิชธนกิจ บทบาทหน้าที่ของวาณิชธนากร คุณสมบัติและจรรยาบรรณของวาณิชธนากร การสอบทานธุรกิจ การปรับ โครงสร้างกิจการ การจัดทำงบประมาณการทางการเงิน การประเมินมูลค่าและการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น การเสนอขายหลักทรัพย์ การปรับโครงสร้างหนี้ รวมทั้งกฎระเบียบต่างๆ ของหน่วยงาน เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์

FN 310 การบริหารสินเชื่อ 3(3-0-6)
Credit Management

รายวิชาบังคับก่อน : FN 201 การเงินธุรกิจ
FN 312 การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน

ความสำคัญและประเภทของสินเชื่อ ทั้งจากสถาบันการเงินและจากแหล่งอื่น การกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการพิจารณาให้สินเชื่อประเภทต่างๆ การรวบรวมข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ การตรวจสอบข้อมูลและฐานะทางการเงินอย่างระมัดระวัง การประเมินค่าความเสี่ยง การตรวจสอบสินเชื่อ รายงานข้อมูลสินเชื่อ การจัดชั้นลูกหนี้ การควบคุมและการติดตามการเรียกเก็บหนี้ เทคนิคการบริหารหนี้ที่มีปัญหา ตลอดจนกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในแง่ของผู้ให้และผู้ขอสินเชื่อ

FN 312 การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน 3(3-0-6)
Financial Report Analysis

รายวิชาบังคับก่อน : FN 201 การเงินธุรกิจ

ความหมาย วัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์และการตัดสินใจทางการเงิน เพื่อสนับสนุนการวางแผนธุรกิจในอนาคต การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการเงินทุกด้าน โดยอาศัยข้อมูลจากงบการเงิน

และการหาข้อมูลจากแหล่งอื่นๆ การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน เส้นแนวโน้ม การย่อส่วนตามแนวดิ่ง การวิเคราะห์งบกระแสเงินสด งบการเงินล่วงหน้า การเขียนรายงานทางการเงินและกรณีศึกษา โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเป็นเครื่องมือ

FN 315 ตลาดการเงินและสถาบันการเงิน 3(3-0-6)
Financial Markets and Institutions

รายวิชาบังคับก่อน : FN 201 การเงินธุรกิจ

บทบาทหน้าที่และโครงสร้างของตลาดการเงิน กลไกของตลาดการเงินและความสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจ ประเภทต่างๆ ของความเสี่ยงในตลาดการเงิน ประเภทและบทบาทการบริการของสถาบันการเงิน บทบาทของหน่วยงานกำกับดูแลตลาดการเงินและสถาบันการเงิน ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อตลาดการเงินและสถาบันการเงิน ผลของการเปิดเสรีตลาดการเงินไทยที่มีต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ

FN 316 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน 3(3-0-6)
Financial Risk Management

รายวิชาบังคับก่อน : FN 301 การจัดการด้านการเงิน
FN 402 หลักการลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์

ความหมายและประเภทของความเสี่ยง กระบวนการจัดการความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยงทางการเงินขององค์กรหรือการประเมินความเสี่ยง และการประยุกต์ใช้เครื่องมือที่ใช้ในการจัดการความเสี่ยง การใช้ตราสารทางการเงินเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง

FN 317 บรรษัทภิบาล 3(3-0-6)
Corporate Governance

รายวิชาบังคับก่อน : FN 201 การเงินธุรกิจ

สาเหตุ ความหมาย ความสำคัญ และผลกระทบต่อธุรกิจในการมีบรรษัทภิบาล กรอบแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวกับบรรษัทภิบาล หลักของบรรษัทภิบาล (Principles of Corporate Governance) แนวทางการสร้างบรรษัทเป็นเลิศ (Best Practices) เกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทของผู้มีส่วนได้เสียการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ บทบาทของข้อมูลที่ส่งเสริมบรรษัทภิบาล บทบาทของบรรษัทภิบาลที่ส่งผลดีต่อการสร้างมูลค่ากิจการ การประเมินผลและจัดอันดับการรายงานบรรษัทภิบาล ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนจริยธรรมทางธุรกิจ (Business Ethics) ซึ่งเป็นส่วนประกอบของบรรษัทภิบาล รวมทั้งจริยธรรมของผู้บริหารและจริยธรรมของพนักงาน การอภิปรายบทความต่างๆเกี่ยวกับบรรษัทภิบาล และผลการวิเคราะห์ บรรษัทภิบาล ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่น่าสนใจ

FN 318 การศึกษาความเป็นไปได้ทางการเงิน 3(3-0-6)
Financial Feasibility Study

รายวิชาบังคับก่อน : FN 201 การเงินธุรกิจ

ขอบเขตและวงจรของโครงการ การคัดเลือกโครงการ กระบวนการวิเคราะห์โครงการ การวิเคราะห์ด้านการเงิน โดยการนำเอาข้อมูลทางการเงิน เช่น งบกำไรขาดทุน งบดุลล่วงหน้า และงบกระแสเงินสด มาใช้ประเมินความเป็นไปได้ของโครงการประเภทต่างๆ โดยใช้เครื่องมือทางการเงิน เพื่อพิจารณาตัดสินใจ เลือกโครงการ รวมทั้งการจัดทำรายงานนำเสนอผลการวิเคราะห์ และประเมินโครงการ และการนำโปรแกรมสำเร็จรูป มาช่วยในการจัดทำและวิเคราะห์ งบการเงิน เพื่อประกอบการตัดสินใจลงทุนในทางเลือกต่างๆ

FN 319 การบริหารกลุ่มหลักทรัพย์ 3(3-0-6)
Portfolio Management

รายวิชาบังคับก่อน : FN 201 การเงินธุรกิจ
FN 402 หลักการลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์

ความหมายของกลุ่มหลักทรัพย์ และคำจำกัดความของตราสารทางการเงินประเภทต่างๆ กระบวนการบริหารกลุ่มหลักทรัพย์ ประโยชน์ของการลงทุนเป็นกลุ่มหลักทรัพย์ ทฤษฎีกลุ่มหลักทรัพย์สมัยใหม่ กลยุทธ์การบริหารกลุ่มหลักทรัพย์ การใช้ตราสารอนุพันธ์เพื่อเพิ่มผลตอบแทนและบริหารความเสี่ยงของกลุ่มหลักทรัพย์ การวัดและการประเมินผลการบริหารกลุ่มหลักทรัพย์

FN 320 การบัญชีเพื่อการจัดการ 3(3-0-6)
Managerial Accounting

รายวิชาบังคับก่อน : AC 213 การบัญชีสำหรับธุรกิจ

ความหมาย วัตถุประสงค์ และลักษณะของข้อมูลบัญชีเพื่อการจัดการ การนำข้อมูลทางการบัญชีมาวิเคราะห์โดยใช้เครื่องมือทางการเงิน เพื่อประโยชน์ในการวางแผน ควบคุม และตัดสินใจของฝ่ายบริหาร ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ประกอบด้วยการเลือกใช้เครื่องมือทางการเงินวิเคราะห์รายงานทางการเงิน การวิเคราะห์งบกระแสเงินสด การวางแผนเกี่ยวกับต้นทุน ปริมาณและกำไร การบริหารต้นทุนเพื่อความสำเร็จของกิจการ การตัดสินใจลงทุนในโครงการต่างๆ โดยใช้เครื่องมือทางการเงิน การจัดทำงบประมาณยืดหยุ่นเพื่อการวางแผนระยะยาว การนำระบบบัญชีตามความรับผิดชอบและระบบบัญชีต้นทุนฐานกิจกรรมมาใช้เป็นเครื่องมือควบคุมการบริหารงานขององค์กร

FN 321 การจัดการธุรกิจเอาประกัน 3(3-0-6)
Insurance Business Management

ความหมายและประโยชน์ของการประกันภัย ทฤษฎีและหลักพื้นฐานของการประกันภัย โครงสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบของธุรกิจประกันภัย กฎเกณฑ์ที่บริษัทประกันวินาศภัยและบริษัทประกันชีวิตต้องปฏิบัติ การคำนวณเบี้ยประกัน การคำนวณค่าเวนคืน กรมธรรม์ สิทธิประโยชน์การลดหย่อนภาษีเงินได้ จรรยาบรรณและศีลธรรมของธุรกิจประกันภัย กองทุนประกันภัย การสอบรับใบอนุญาตธุรกิจประกันภัย

FN 322 การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ทางการเงิน 3(3-0-6)
Computer for Financial Management

รายวิชาบังคับก่อน : FN 301 การจัดการด้านการเงิน

การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการจัดการทางการเงิน เช่น โปรแกรมการวิเคราะห์ทางการเงิน การประเมินมูลค่าต่างๆ ตามทฤษฎีการเงิน การสร้างแบบจำลองเพื่อการจัดการทางการเงิน การจัดทำประมาณงบการเงินเพื่อการวางแผน การจัดทำงบประมาณ การนำเสนอรายงานทางการเงิน ตลอดจนแนวคิดการปรับปรุงโปรแกรมเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการในแต่ละกรณี

FN 401 สัมมนาทางการเงิน 3(3-0-6)
Seminar Finance

รายวิชาบังคับก่อน : FN 301 การจัดการด้านการเงิน

ใช้ทักษะความรู้ทางการเงินวิคราะห์เพื่อตัดสินใจเกี่ยวกับประเด็นต่างๆ จากกรณีศึกษาและเหตุการณ์ปัจจุบัน โดยวิธีการจัดทำรายงาน การนำเสนอ และการอภิปรายในชั้นเรียน

FN 402 หลักการลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์ 3(3-0-6)
Principles of Investment and Securities Analysis

รายวิชาบังคับก่อน : FN 201 การเงินธุรกิจ

กระบวนการลงทุน การวิเคราะห์ผลตอบแทนและความเสี่ยง เครื่องมือในการลงทุน ทฤษฎีกลุ่มหลักทรัพย์ ข้อสันนิษฐาน ตลาดมีประสิทธิภาพ การประเมินมูลค่าหลักทรัพย์ การวิเคราะห์ ตราสารทุน การวิเคราะห์ตราสารหนี้ การวิเคราะห์ตราสารอนุพันธ์ การวิเคราะห์การลงทุนทางเลือก การวิเคราะห์หลักทรัพย์และการ ให้ความเห็นเพื่อการลงทุน

FN 404 อนุพันธ์ทางการเงิน 3(3-0-6)
Financial Derivatives

รายวิชาบังคับก่อน : FN 201 การเงินธุรกิจ
FN 402 หลักการลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์

ความหมายและประเภทของตราสารอนุพันธ์ ตลาดตราสารอนุพันธ์ ความเสี่ยงและอัตราผลตอบแทนของตราสารอนุพันธ์ ทฤษฎีการกำหนดราคาตราสารอนุพันธ์ กลยุทธ์การซื้อขาย ตราสารอนุพันธ์และการใช้ตราสารอนุพันธ์เพื่อการบริหารจัดการความเสี่ยง

FN 405 การจัดการการเงินส่วนบุคคล 3(3-0-6)
Personal Financial Management

ความหมายและความสำคัญของการเงินส่วนบุคคล การรู้จักออม รู้จักหา รู้จักใช้ รู้จักขยายผลเงินออม รู้จักใช้เครื่องมือทางการเงินในการวางแผนการเงินส่วนบุคคล โดยเริ่มจากการตรวจสอบฐานะทางการเงินส่วนบุคคล ด้วยการจัดทำงบการเงินส่วนบุคคล และการใช้อัตราส่วนในการวิเคราะห์ การกำหนดเป้าหมาย และวางแผนทางการเงิน ในแต่ละช่วงชีวิตของบุคคลเพื่อให้เกิดอิสรภาพ

ทางการเงิน ซึ่งประกอบด้วยการสร้างความมั่งคั่ง การปกป้องความมั่งคั่ง การเพิ่มพูนความมั่งคั่ง และการส่งมอบความ มั่งคั่ง โดยการวางแผนการใช้จ่ายและบริหารหนี้ การรู้จักใช้เครดิต อย่างเหมาะสม การวางแผนประกันภัยอย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา การวางแผนการลงทุน การใช้กองทุนรวมเพื่อการบริหารการเงินส่วนบุคคล การวางแผนเพื่อวัย เกษียณ และการวางแผนมรดก

FN 406 สัมมนาการลงทุน 3(3-0-6)

Seminar in Investment

รายวิชาบังคับก่อน : FN 301 การจัดการด้านการเงิน
FN 402 หลักการลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์

การนำความรู้และทักษะทางการเงิน หลักการลงทุนและวิเคราะห์หลักทรัพย์ มาผสมผสานเพื่อแก้ปัญหาประเด็นต่างๆจากกรณีศึกษา โดยวิธีการจัดทำรายงานนำเสนอและการอภิปรายในชั้นเรียน

FS

FS 202 โภชนศาสตร์ 3(3-0-6)

Nutrition

ภาวะโภชนาการ ชนิดและหน้าที่ของสารอาหาร การย่อยและการดูดซึมของอาหาร ระบบขับถ่าย สารพิษในอาหาร ฉลากโภชนาการและการคำนวณที่เกี่ยวข้อง คุณค่าทางโภชนาการ ความต้องการสารอาหารและพลังงาน อาหารเพื่อสุขภาพ และโภชนบำบัด

FS 203 หลักชีววิทยา 3(3-0-6)

Principles of Biology

ลักษณะและการจำแนกหมวดหมู่ของสิ่งมีชีวิต ชีวโมเลกุลของสิ่งมีชีวิต เซลล์และองค์ประกอบของเซลล์ การถ่ายทอดพลังงานและปฏิกริยาชีวเคมีภายในเซลล์ หลักการพันธุศาสตร์เบื้องต้น กายวิภาคและสรีรวิทยาของสัตว์และพืชนิเวศวิทยา พฤติกรรมและพัฒนาการ

FS 204 ปฏิบัติการหลักชีววิทยา 1(0-3-0)

Principles of Biology Laboratory

ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับวิชา FS 205 การใช้กล้องจุลทรรศน์ เซลล์และองค์ประกอบของเซลล์ การแบ่งเซลล์ เนื้อเยื่อพืชและสัตว์ เอนไซม์กายวิภาคและสรีรวิทยาของพืชและสัตว์ การสืบพันธุ์และการเจริญของพืชและสัตว์

FS 205 หลักจุลชีววิทยา 3(3-0-6)

Principles of Microbiology

หลักการทางจุลชีววิทยา การจัดหมวดหมู่การศึกษาพื้นฐานของจุลินทรีย์ต่างๆ เกี่ยวกับสัณฐานวิทยา โครงสร้างของเซลล์ การดำรงชีวิตและการเจริญพันธุกรรม การสืบพันธุ์ และเมทาบอลิซึม การควบคุมจุลินทรีย์และยาปฏิชีวนะ ความสำคัญของจุลินทรีย์ทางด้านการเกษตร อุตสาหกรรมอาหาร สิ่งแวดล้อม และการแพทย์

FS 206 ปฏิบัติการหลักจุลชีววิทยา 1(0-3-0)

Principles of Microbiology Laboratory

ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา FS 203 หลักจุลชีววิทยา การใช้กล้องจุลทรรศน์ การจำแนกชนิดสัณฐานวิทยา สมบัติทางชีวเคมี เทคนิคการเพาะเลี้ยง การแยก การเจริญเติบโตและการยับยั้ง การกำจัด การเก็บรักษา พันธุศาสตร์ของจุลินทรีย์ชนิดต่างๆ และการประยุกต์ใช้

FS 207 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารเบื้องต้น 1(1-0-2)

Basic Food Science and Technology

องค์ประกอบทางเคมีของอาหาร คุณค่าทางโภชนาการของอาหาร กระบวนการแปรรูปอาหาร และการถนอมอาหาร การบรรจุอาหาร จุลชีววิทยาของอาหารและสุขภิบาลของอาหาร กฎหมายอาหารและข้อบังคับ

FS 304 จุลชีววิทยาทางอาหาร 3(3-0-6)
Food Microbiology

ประเภทของจุลินทรีย์ที่มีความสำคัญในอาหาร การจำแนกชนิดของจุลินทรีย์ที่มีความสำคัญในอาหาร ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเจริญของจุลินทรีย์ จุลินทรีย์กับการเน่าเสียของอาหาร จุลินทรีย์กับการหมัก จุลินทรีย์กับการแปรรูปอาหาร จุลินทรีย์ที่ทำให้อาหารเป็นพิษ และการวิเคราะห์มาตรฐานและเกณฑ์กำหนดของจุลินทรีย์ต่อคุณภาพและความปลอดภัยของอาหาร

FS 329 เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว 3(3-0-6)
Post Harvest Technology

ลักษณะของผลิตผลทางการเกษตรหลังเก็บเกี่ยว สรีรวิทยาการเปลี่ยนแปลงทางชีวเคมี และเอนไซม์กับการเสื่อมสภาพของผลิตผลเกษตรหลังการเก็บเกี่ยวและการป้องกัน การเก็บรักษา

FS 335 พิษวิทยาทางอาหาร 3(3-0-6)
Food Toxicology

หลักเบื้องต้นของพิษวิทยา ชนิดของสารพิษต่างๆในอาหาร กลไกการเกิดพิษ การดูดซึม การสลายตัว และการขับออกของสารพิษ หลักการทางเภสัชจลศาสตร์ การเปลี่ยนแปลงของสารพิษในสิ่งมีชีวิต ปัจจัยทางชีวภาพที่มีผลต่อการทำลายสารพิษ การก่อกลายพันธุ์และการเป็นสารก่อมะเร็ง การเกิดสารพิษในกระบวนการแปรรูปอาหาร การประเมินความปลอดภัยของสารเคมีที่ใช้ในอาหาร การทดสอบความเป็นพิษ และหลักการวิเคราะห์สารพิษในอาหารในเชิงคุณภาพและปริมาณ

FS 341 หลักการและเทคโนโลยีการแปรรูปอาหาร 3(3-0-6)
Food Processing Principles and Technology

หลักการแปรรูปอาหาร เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยวการคัดเลือก และเตรียมวัตถุดิบในอุตสาหกรรมอาหาร กระบวนการแปรรูปอาหารด้วยวิธีทำให้เข้มข้น โดยใช้ความร้อนและไม่ใช้ความร้อน ปัจจัยการแปรรูปที่มีผลต่อคุณภาพอาหาร

FS 342 ปฏิบัติการหลักการและเทคโนโลยีการแปรรูปอาหาร 3(3-0-6)
Food Processing Principles and Technology Laboratory

ปฏิบัติการรายวิชา FS 341 หลักการและเทคโนโลยีการแปรรูปอาหาร

ปฏิบัติการหลังการเก็บเกี่ยว การเตรียมวัตถุดิบ การทำให้เข้มข้น ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการแปรรูปอาหารโดยใช้ความร้อนและไม่ใช้ความร้อน

FS 343 เคมีอาหารและวัตถุเจือปนอาหาร 3(3-0-6)
Food Chemistry and Food Additives

องค์ประกอบและโครงสร้างของอาหาร คุณสมบัติทางเคมี กายภาพและทางหน้าที่ขององค์ประกอบของอาหาร เอนไซม์ รงควัตถุชนิดและสมบัติทางเคมีและกายภาพของวัตถุเจือปนอาหาร สมบัติเชิงหน้าที่ที่มีต่อปฏิกิริยา และกลไกการเกิดปฏิกิริยาเคมีในอาหาร และการประยุกต์ใช้ในการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร และสารให้กลิ่นรสในอาหาร

FS 344 ปฏิบัติการเคมีอาหารและวัตถุเจือปนอาหาร 1(0-3-0)
Food Chemistry and Food Additives Laboratory

ปฏิบัติการรายวิชา FS 343 เคมีอาหารและวัตถุเจือปนอาหาร

ปฏิบัติการเกี่ยวกับคุณสมบัติทางเคมี กายภาพและทางหน้าที่ขององค์ประกอบของอาหาร ปัจจัยที่มีผลต่อองค์ประกอบในอาหาร เอนไซม์ รงควัตถุ วัตถุเจือปนในอาหาร และสารให้กลิ่น รสในอาหาร

FS 345 ปฏิบัติการจุลชีววิทยาทางอาหาร 1(0-3-0)
Food Microbiology Laboratory

ปฏิบัติการรายวิชา FS 304 จุลชีววิทยาทางอาหาร

เทคนิคการสุ่มตัวอย่าง เทคนิคการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือวิเคราะห์คุณภาพทางจุลินทรีย์ วิธีวิเคราะห์จุลินทรีย์ที่ก่อโรคและการประยุกต์ใช้จุลินทรีย์ที่เป็นประโยชน์

FS 346 การควบคุมคุณภาพอาหารและการประเมินอายุการเก็บรักษา 3(3-0-6)
Food Quality Control and Shelf-Life Evaluation

หลักการควบคุมคุณภาพทางกายภาพในกระบวนการแปรรูปอาหาร ตั้งแต่วัตถุดิบ กระบวนการแปรรูป และผลิตภัณฑ์สุดท้ายของอาหาร การสุ่มตัวอย่างอาหาร การตรวจสอบและกระบวนการทางสถิติของการควบคุมคุณภาพ และการประเมินอายุการเก็บรักษาอาหาร

FS 347 ปฏิบัติการควบคุมคุณภาพอาหารและการประเมินอายุการเก็บรักษา 1(0-3-0)
Food Quality Control and Shelf-Life Evaluation Laboratory

ปฏิบัติการรายวิชา FS 346 การควบคุมคุณภาพอาหารและการประเมินอายุการเก็บรักษา

การตรวจสอบคุณภาพทางกายภาพของอาหาร เช่น ขนาดและรูปร่าง สี เนื้อสัมผัส และความหนืด การประเมินอายุการเก็บรักษาของอาหาร

FS 351 หลักการและนวัตกรรมการแปรรูปอาหาร 3(3-0-6)
Food Processing Principles and Innovations

หลักการให้ความร้อนด้วยพลังงานไมโครเวฟ การฉายรังสี Ohmic heating และนวัตกรรมการแปรรูปอาหารอื่นๆ การแปรรูปอาหารโดยใช้อุณหภูมิต่ำ การทำแห้ง การถนอมอาหารโดยใช้สารปรุงแต่งอาหาร การสกัด กระบวนการ Extrusion

FS 352 ปฏิบัติการหลักการและนวัตกรรมการแปรรูปอาหาร 1(0-3-0)
Food Processing Principles and Innovations Laboratory

ปฏิบัติการรายวิชา FS 351 หลักการและนวัตกรรมการแปรรูปอาหาร

ปฏิบัติการแปรรูปโดยใช้อุณหภูมิต่ำ การทำแห้ง การดัดแปลงบรรยากาศ การประยุกต์ใช้ไมโครเวฟ การใช้สารเคมี การแปรรูปอาหารโดยใช้สารปรุงแต่งอาหาร การสกัด Extrusion และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมการแปรรูปอาหารต่างๆ

FS 353 หลักวิเคราะห์อาหาร 3(3-0-6)
Food Analysis Principles

การเก็บและการเตรียมตัวอย่าง การวิเคราะห์และประเมินข้อมูลจากผลการวิเคราะห์ เทคนิค และหลักการใช้เครื่องมือวิเคราะห์องค์ประกอบของอาหาร

FS 354 ปฏิบัติการหลักวิเคราะห์อาหาร 1(0-3-0)
Food Analysis Principles Laboratory

ปฏิบัติการรายวิชา FS 353 หลักการวิเคราะห์อาหาร

การวิเคราะห์องค์ประกอบของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์อาหาร โดยใช้วิธีพื้นฐานและการใช้เครื่องมือ การหาสารอาหารและวัตถุเจือปนในอาหาร

FS 355 วิศวกรรมอาหาร 4(4-0-8)
Food Engineering

รายวิชาบังคับก่อน PH 221 กลศาสตร์ของไหล อุณหพลศาสตร์และเคมีเชิงฟิสิกส์

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับวิศวกรรมอาหารและเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับการแปรรูปอาหาร สมดุลมวลและพลังงาน การแลกเปลี่ยนและการถ่ายเทความร้อน กลศาสตร์ของไหล การคำนวณเกี่ยวกับการแช่เย็น การแช่แข็งอาหาร การทำแห้ง การเหวี่ยงแยก การกรอง การตกตะกอน และการกลั่น

FS 356 ปฏิบัติการวิศวกรรมอาหาร 1(0-3-0)
Food Engineering Laboratory

ปฏิบัติการรายวิชา FS 355 วิศวกรรมอาหาร

การวัดทางวิศวกรรมอาหาร การปรับเทียบมาตรฐานเครื่องมือ สมดุลของมวลและพลังงาน การถ่ายเทความร้อน การแลกเปลี่ยนความร้อน การทำความเย็น การแช่แข็ง กระบวนการทำแห้ง การกลั่น

FS 361 มาตรฐานอาหารและการประกันคุณภาพอาหาร 3(3-0-6)
Food Standard and Food Quality Assurance

มาตรฐานของผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมอาหาร หลักเกณฑ์ กฎ ข้อบังคับ และกฎหมายอาหารของประเทศไทยและสากลกับอุตสาหกรรมอาหาร การควบคุมและประกันคุณภาพอาหาร การจัดการองค์กรในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบคุณภาพ และมาตรฐานในการควบคุมคุณภาพทางโรงงานอุตสาหกรรมอาหาร ระบบการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร

FS 362 การจัดการความปลอดภัยอาหาร 3(3-0-6)
Food Safety Management

การจัดการความปลอดภัยทางอาหารในโรงงานอุตสาหกรรมอาหาร การออกแบบผังโรงงาน หลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิต (GMP) การทำความสะอาด การฆ่าเชื้อ การปรับและบำบัดคุณภาพน้ำ และระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร (HACCP)

FS 363 การประเมินคุณภาพอาหารทางประสาทสัมผัสและการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร 3(3-0-6)
Sensory Evaluation of Food Products and Food Product development

การสำรวจความต้องการผู้บริโภค การประเมินคุณภาพอาหารทางประสาทสัมผัสแบบต่างๆ เทคนิควิธีการทดสอบทางประสาทสัมผัส การใช้วิธีการทางสถิติเพื่อหาข้อสรุปในการประเมินคุณภาพทางประสาทสัมผัส หลักการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร บทบาทของการตลาดต่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร ปัจจัยที่มีผลต่อการประเมินคุณภาพทางประสาทสัมผัสและการพัฒนาผลิตภัณฑ์

FS 364 ปฏิบัติการประเมินคุณภาพอาหารทางประสาทสัมผัสและการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร 1(0-3-0)
Sensory Evaluation of Food Products and Food Product Development Laboratory

ปฏิบัติการรายวิชา FS 362 การประเมินคุณภาพอาหารทางประสาทสัมผัสและการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร

ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการสำรวจความต้องการผู้บริโภค การทำแบบสอบถามเพื่อใช้ประเมินคุณภาพอาหาร การประเมินคุณภาพอาหารโดยทางประสาทสัมผัสแบบต่างๆ การทดสอบความแตกต่าง การทดสอบเชิงพรรณนา การทดสอบการยอมรับ ปัจจัยที่มีผลต่อการประเมินคุณภาพทางประสาทสัมผัสและการพัฒนาผลิตภัณฑ์

FS 365 การศึกษาดูงานทางอุตสาหกรรมอาหาร 1(0-3-0)
Field Trip Study to Food Industries

การศึกษาดูงานโรงงานอุตสาหกรรมอาหารประเภทต่างๆ ในด้านการผลิต การควบคุมการผลิต การควบคุมคุณภาพ และการสุขาภิบาล

FS 371 บรรจุภัณฑ์อาหาร 3(3-0-6)
Food Packaging

วัฒนาการของบรรจุภัณฑ์ บทบาท หน้าที่และความสำคัญของบรรจุภัณฑ์ วัสดุและคุณสมบัติของบรรจุภัณฑ์ ประเภทและรูปแบบของบรรจุภัณฑ์ การเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ให้เหมาะสมกับชนิดของผลิตภัณฑ์ทางอุตสาหกรรมเกษตร บรรจุภัณฑ์กับสิ่งแวดล้อม มาตรฐานและกฎหมายของบรรจุภัณฑ์ และนวัตกรรมของบรรจุภัณฑ์อาหาร

FS 372 การแปรรูปอาหาร 1 3(3-0-6)
Food Packaging

กระบวนการแปรรูปอาหารด้วยการทำให้เข้มข้นโดยใช้ความร้อนและไม่ใช้ความร้อน ปัจจัยการแปรรูปที่มีผลต่อคุณภาพอาหาร

FS 373 ปฏิบัติการการแปรรูปอาหาร 1 1(0-3-0)
Food Processing Laboratory 1

ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา FS 372 ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการแปรรูปอาหารด้วยการทำให้เข้มข้น โดยใช้ความร้อนและไม่ใช้ความร้อน ปัจจัยการแปรรูปที่มีผลต่อคุณภาพ

FS 374 การควบคุมและประเมินคุณภาพอาหาร 3(2-3-4)
Food Quality Control and Evaluation

หลักการคุมคุณภาพในกระบวนการแปรรูปอาหาร ตั้งแต่วัตถุดิบ กระบวนการแปรรูป และผลิตภัณฑ์สุดท้ายของอาหาร การสุ่มตัวอย่างอาหาร การตรวจสอบและการใช้กระบวนการทางสถิติในการควบคุมคุณภาพ และปฏิบัติการตรวจสอบคุณภาพทางของอาหาร เช่น ขนาดและรูปร่าง สี เนื้อสัมผัส ความหนืด การควบคุมคุณภาพเชิงสถิติ

FS 375 การแปรรูปอาหาร 2 1(0-3-0)
Food Processing 2

ปฏิบัติการการแปรรูปขั้นสูง การแปรรูปอาหารโดยใช้อุณหภูมิต่ำ การทำแห้ง หมักดอง ฉายรังสี การใช้โอโซน การถนอมอาหารโดยใช้สารปรุงแต่งอาหาร การสกัด การทอด กระบวนการเอ็กทรูชั่น และเทคโนโลยีเฮอร์เดิล

FS 376 ปฏิบัติการการแปรรูปอาหาร 2 1(0-3-0)
Food Processing Laboratory 2

ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา FS 375

ปฏิบัติการการแปรรูปขั้นสูง การแปรรูปอาหารโดยใช้อุณหภูมิต่ำ การทำแห้ง หมักดอง ฉายรังสี การใช้โอโซน การถนอมอาหารโดยใช้สารปรุงแต่งอาหาร การสกัด การทอด กระบวนการเอ็กซ์ทรูชั่น และเทคโนโลยีเฮอร์เดิล

FS 377 วิศวกรรมอาหาร 3(3-0-6)
Food Engineering

เครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับการแปรรูปอาหาร สมดุลมวลและพลังงาน การแลกเปลี่ยนและการถ่ายเทความร้อน อุณหพลศาสตร์ กลศาสตร์ของไหล การคำนวณเกี่ยวกับการแช่เย็น การแช่แข็งอาหาร การทำแห้ง การเหวี่ยงแยก การกรอง การตกตะกอน และการกลั่น

FS 378 กฎหมายและมาตรฐานอาหาร 3(3-0-6)
Food Laws and Standards

มาตรฐานของผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมอาหาร หลักเกณฑ์ กฎ ข้อบังคับ และกฎหมายอาหารของประเทศไทยและสากลกับอุตสาหกรรมอาหาร การควบคุมและประกันคุณภาพอาหาร การจัดการองค์กรในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบคุณภาพ และมาตรฐานในการควบคุมคุณภาพทางโรงงานอุตสาหกรรมอาหาร ระบบการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร อาหารฮาลาล

FS 379 การจัดการสุขาภิบาลและความปลอดภัยอาหาร 3(3-0-6)
Food Sanitation and Safety Management

การจัดการความปลอดภัยทางอาหารในโรงงานอุตสาหกรรมอาหาร การออกแบบผังโรงงาน หลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิต (GMP) การทำความสะอาด การฆ่าเชื้อ การปรับบำบัดคุณภาพน้ำ และระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร (HACCP)

FS 380 การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร 3(3-0-6)
Food Product development

หลักการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร การสำรวจความต้องการของผู้บริโภค บทบาทของการตลาดต่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร ปัจจัยที่มีผลต่อการประเมินคุณภาพทางประสาทสัมผัสและการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการประเมินอายุการเก็บรักษาอาหาร

FS 381 เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์นม 3(3-0-6)
Dairy Product Technology

องค์ประกอบและสมบัติของน้ำนม และกระบวนการแปรรูปผลิตภัณฑ์นมต่างๆ นมสดพาสเจอร์ไรซ์ สเตอริไลซ์ และยูเอชที ครีม เนย เนยแข็ง นมข้น นมผง ไอศกรีม โยเกิร์ต dairy substitutes milk powder replacer และผลิตภัณฑ์นมอื่นๆ

FS 382 เทคโนโลยีผักและผลไม้ 3(3-0-6)
Fruit and Vegetable Technology

โครงสร้างและองค์ประกอบของผักและผลไม้ การเก็บรักษาผลิตผลเกษตรหลังการเก็บเกี่ยว ความสัมพันธ์ระหว่างสรีรวิทยาของผักและผลไม้กับกระบวนการแปรรูป ที่มีผลต่อคุณภาพของผลิตภัณฑ์ กระบวนการแปรรูปขั้นต่ำ ปัจจัยที่มีผลต่อความเสื่อมและเสีย

FS 383 เทคโนโลยีเนื้อสัตว์และสัตว์ปีก 3(3-0-6)
Meat and Poultry Technology

สรีรวิทยาและการเสื่อมคุณภาพ เนื้อสัตว์ สัตว์ปีก ไข่และผลิตผล กรรมวิธีในอุตสาหกรรมอาหาร และผลต่อคุณภาพของผลิตภัณฑ์ทั้งทางเคมีและกายภาพ การเก็บรักษาและแปรรูปให้เป็นผลิตภัณฑ์

FS 384 เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ 3(3-0-6)
Fishery Product Technology

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ องค์ประกอบทางเคมีและการเปลี่ยนแปลงทางชีวเคมีของสัตว์น้ำ ชนิดและประเภทของผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ

FS 385 เทคโนโลยีแป้งและธัญชาติ 3(3-0-6)
Starch and Cereal Technology

ชนิด โครงสร้าง และองค์ประกอบทางเคมี ของแป้งและธัญชาติชนิดต่างๆ เทคโนโลยีการผลิตแป้งและธัญชาติ การผลิตผลิตภัณฑ์จากแป้งและธัญชาติ การปรับปรุงคุณภาพของแป้ง

FS 386 เทคโนโลยีขนมหวาน 3(3-0-6)
Confectionery Technology

หลักการและเทคโนโลยีการผลิตขนมหวาน วัตถุดิบและสมบัติของวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต และการเปลี่ยนแปลงของผลิตภัณฑ์ระหว่างการเก็บรักษา

FS 387 เทคโนโลยีเครื่องดื่ม 3(3-0-6)
Beverage Technology

ชนิดและประเภทของเครื่องดื่มทั้งที่มีแอลกอฮอล์และไม่มีแอลกอฮอล์ คุณภาพส่วนประกอบกรรมวิธีการผลิตและการพัฒนาเครื่องดื่มอัดก๊าซและไม่อัดก๊าซ เครื่องดื่มเข้มข้น เครื่องดื่มผง เครื่องดื่มประเภทชา กาแฟ โกโก้ และอื่นๆ

FS 388 เทคโนโลยีไขมันและน้ำมันบริโภค 3(3-0-6)
Technology of Edible Fat and Oil

แหล่งวัตถุดิบของไขมันและน้ำมัน สมบัติทางกายภาพและเคมีของไขมันและน้ำมันที่ใช้บริโภค การดัดแปรไขมัน การแปรรูปไขมันและน้ำมัน ผลิตภัณฑ์ไขมันและน้ำมันที่ใช้บริโภค

FS 389 เทคโนโลยีเบเกอรี 3(3-0-6)
Bakery Technology

คุณสมบัติและองค์ประกอบของส่วนผสมที่ใช้ในผลิตภัณฑ์เบเกอรี วัตถุดิบที่ใช้ในผลิตภัณฑ์เบเกอรี กระบวนการผลิตเบเกอรีและการเก็บรักษาผลิตภัณฑ์เบเกอรี

FS 390 เทคโนโลยีสารให้กลิ่นรส 3(3-0-6)
Flavor Technology

การจำแนกประเภทของสารให้กลิ่นรส แหล่งของสารให้กลิ่น รส ชีวสังเคราะห์ของสารให้กลิ่น รสและการชักนำกระบวนการผลิตสารให้กลิ่น รส และการประยุกต์ใช้ในเชิงอุตสาหกรรม

FS 391 เทคโนโลยีชีวภาพทางอาหาร 3(3-0-6)
Food Biotechnology

กระบวนการทางเทคโนโลยีชีวภาพทางอาหาร พื้นฐานทางจุลชีววิทยา ชีวเคมีที่เกี่ยวข้องกับอาหาร การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีชีวภาพในอุตสาหกรรมอาหาร เทคโนโลยีใหม่ที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมอาหาร ความปลอดภัยในอาหาร และการควบคุมกระบวนการชีวภาพ

FS 392 ระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤติที่ต้องควบคุม 3(3-0-6)
HACCP System

ความเชื่อมโยงของการจัดการโปรแกรมพื้นฐาน ด้านสุขลักษณะและระบบ HACCP รายละเอียดของการจัดการโปรแกรมพื้นฐาน หลักการของระบบ HACCP การจัดทำระบบ HACCP และการนำหลักการ HACCP มาประยุกต์ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมอาหาร

FS 393 ระบบน้ำใช้และการบำบัดน้ำเสีย 3(3-0-6)
Water System and Waste Water Treatment

แหล่งน้ำดิบ คุณภาพและมาตรฐานน้ำใช้ที่สำคัญ กระบวนการปรับปรุงคุณภาพน้ำเพื่อใช้อุปโภค บริโภค และอุตสาหกรรม กระบวนการบำบัดน้ำเสียจากโรงงานอุตสาหกรรมอาหาร รวมถึงมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับน้ำเสีย

FS 394 ปฏิบัติการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร 1(0-3-0)
Food Product Development Laboratory

ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา FS 385 การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร

เทคนิคการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร และการประเมินอายุการเก็บรักษาของผลิตภัณฑ์

FS 395 การบรรจุภัณฑ์อาหาร 3(3-0-6)
Food Packaging

วิวัฒนาการของบรรจุภัณฑ์ บทบาท หน้าที่และความสำคัญของบรรจุภัณฑ์ วัสดุและคุณสมบัติของบรรจุภัณฑ์ ประเภทและรูปแบบของบรรจุภัณฑ์ การเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ให้เหมาะสมกับชนิดของผลิตภัณฑ์ทางอุตสาหกรรมเกษตร บรรจุภัณฑ์กับสิ่งแวดล้อม มาตรฐานและกฎหมายของบรรจุภัณฑ์ และนวัตกรรมของบรรจุภัณฑ์อาหาร

FS 396 การจัดการวัตถุดิบและการจัดการห่วงโซ่อุปทานแปรรูปอาหาร 3(3-0-6)
Raw Material and Supply Chain Management in Food Processing

หลักการแปรรูปอาหารขั้นต้น การคัดเลือก การทำความสะอาด การตัดแต่ง และการเตรียมวัตถุดิบในอุตสาหกรรมอาหาร กระบวนการแปรรูปอาหาร การจัดเก็บ การจัดจำหน่าย และการขนส่ง

FS 397 การประเมินคุณภาพอาหารผ่านประสาทสัมผัส 3(2-3-4)
Sensory Evaluation of Food Products

การประเมินคุณภาพอาหารทางประสาทสัมผัสแบบต่างๆ เทคนิควิธีการทดสอบทางประสาทสัมผัส การใช้วิธีการทางสถิติเพื่อหาข้อสรุป ในการประเมินคุณภาพทางประสาทสัมผัส และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพอาหารทางประสาทสัมผัส

FS 398 อาหารเพื่อสุขภาพ 3(3-0-6)
Food for Health

ความหมาย ความสำคัญ และคุณค่าทางโภชนาการของอาหารเพื่อสุขภาพ การเลือกใช้วัตถุดิบ และผลิตภัณฑ์ที่ใช้ทดแทน การประกอบและดัดแปลงอาหารมังสวิรัติ อาหารลดน้ำหนัก อาหารชีวจิต อาหารเสริมเพื่อสุขภาพ และเทรนด์การบริโภคอาหารในปัจจุบัน

FS 405 สัมมนาทางเทคโนโลยีการอาหาร 1(3-0-6)
Seminar in Food Technology

การนำเสนอและอภิปรายเรื่องที่น่าสนใจทางเทคโนโลยีการอาหาร

FS 406 วิธีวิจัยทางวิทยาศาสตร์ 3(3-3-6)
Scientific Research Methodology

การกำหนดหัวข้อและประเด็นการวิจัย การสืบค้นข้อมูล การออกแบบการวิจัย หลักการในการทดลอง เทคนิคในการทดลอง หลักสำคัญเกี่ยวกับการวางแผนการทดลอง การประมวลผลการทดลอง การวิเคราะห์และวิจารณ์ผลการทดลอง วิธีการเขียนรวบรวมผลการทดลองเบื้องต้น การนำเสนอในรูปแบบต่างๆให้ได้เป็นโครงร่างงานวิจัย

FS 407 การวิจัยทางเทคโนโลยีการอาหาร 3(3-6-6)
Research Topics in Food Technology

ดำเนินการวิจัยและเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ และประเมินผลและเรียบเรียงเป็นรายงานการวิจัย

FS 408 หัวข้อเฉพาะทางเทคโนโลยีการอาหาร 2(2-0-4)
Selected Topics in Food Technology

เรื่องเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารในปัจจุบัน

G

GD

GD 324 การสร้างแบบร่างกราฟิก 3(2-2-6)
Graphics Layout Sketching

รายวิชาบังคับก่อน : FA 208 วาดภาพ 1

การศึกษาทฤษฎีขั้นพื้นฐานเกี่ยวกับการทำแบบร่างในลักษณะต่างๆ โดยยึกหลักแนวความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ การตีความและการค้าคว้า ข้อมูลประกอบ รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคนิคต่างๆ เพื่อวัตถุประสงค์ในการสื่อสารทางด้านกราฟิก

GD 325 การออกแบบแอนิเมชันเบื้องต้น 3(2-2-6)
Introduction to Animation Design

ทฤษฎีและหลักการขั้นพื้นฐานของการออกแบบแอนิเมชันประเภทต่างๆ การสร้างโครงเรื่อง วิธีเล่าเรื่อง ฉาก การกำหนดท่าทาง รูปแบบตัวละคร และเทคนิคในการปฏิบัติการเพื่อนำเสนอผลงานแอมิเมชันประเภทต่างๆได้

GD 326 การถ่ายภาพดิจิทัล 3(2-2-6)
Digital Photographic

ประวัติการถ่ายภาพ ส่วนประกอบ อุปกรณ์ต่างๆ และวิธีการในการทำงานของกล้องดิจิทัลขั้นพื้นฐาน ด้วยหลักการจัดองค์ประกอบและการตกแต่งภาพ ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามยุคสมัย

GD 327 ประวัติศาสตร์การออกแบบกราฟิก 3(3-0-6)
History of Graphics Design

ประวัติความเป็นมา วิวัฒนาการของการออกแบบกราฟิกตั้งแต่ยุคก่อนประวัติศาสตร์ จนถึงปัจจุบัน เพื่อการคิดวิเคราะห์แนวความคิดเพื่อการออกแบบกราฟิก รวมถึงแนวโน้มของเทคโนโลยีและเทรนด์ในอนาคต ที่ตอบสนองต่อความต้องการของการตลาดและโลกที่เปลี่ยนแปลงไป

GD 328 การออกแบบกราฟิกเบื้องต้น 3(2-2-6)
Introduction to Graphics Design

ทฤษฎีพื้นฐานทางการออกแบบ การใช้อุปกรณ์ต่างๆ การฝึกลงมือปฏิบัติ การวิเคราะห์ตีความโจทย์ ความคิดสร้างสรรค์ และการจัดองค์ประกอบ การถ่ายทอดความคิด และผลงานทางกราฟิก การปลูกฝังจรรยาบรรณทางวิชาชีพการออกแบบกราฟิก

GD 329 การออกแบบตัวอักษร 3(2-2-6)
Typography

ประวัติและวิวัฒนาการของอักษร จากอดีตถึงปัจจุบัน บุคลิกของตัวอักษร ความชัดเจนของการสื่อความหมายในรูปแบบต่างๆ เพื่อใช้ในการออกแบบจัดวางทางกราฟิก

GD 330 การออกแบบตัวอักษรเชิงทดลอง 3(2-2-6)
Experimental Typography

รายวิชาบังคับก่อน : GD 329 การออกแบบตัวอักษร

การปฏิบัติงานออกแบบ การจัดวางตัวอักษรตามความสำคัญของภาษา รวมทั้งวิธีจำแนกข้อมูล โดยคำนึงถึงองค์ประกอบทางการออกแบบกราฟิก ผนวกกับการออกแบบตัวอักษรเชิงทดลองอย่างสร้างสรรค์

GD 331 การออกแบบจัดหน้าดิจิทัลสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์ 3(2-2-6)
Digital Page Design

ทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมกราฟิก ในการจัดหน้าสื่อสิ่งพิมพ์ขั้นพื้นฐาน การสร้างสรรค์สิ่งพิมพ์หน้าเดี่ยว เช่น โปสการ์ด โปสเตอร์ โบรชัวร์ ใบปลิว

GD 332 การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์รูปเล่ม 3(2-2-6)
Publication Design

หลักการและทฤษฎีสิ่งพิมพ์ประเภทรูปเล่ม การวิเคราะห์ตีความ พัฒนาแนวความคิด การสื่อสาร การฝึกปฏิบัติอย่างเป็นขั้นตอน

GD 333 การออกแบบระบบอัตลักษณ์องค์กร 3(2-2-6)
Corporate Identity Design

การค้นคว้าข้อมูล เพื่อกำหนดแนวคิด การวิเคราะห์หลักการทางการตลาดและการออกแบบกราฟิกอย่างเป็นระบบ เพื่อพัฒนางานออกแบบได้อย่างสร้างสรรค์ ฝึกการออกแบบตราสัญลักษณ์ และการใช้งานในสื่อสิ่งพิมพ์อื่นๆ การศึกษาข้อกำหนดความสำคัญในการสร้างอัตลักษณ์องค์กร จรรณยาบรรณทางวิชาชีพและกฎหมายลิขสิทธิ์เบื้องต้นด้านการออกแบบกราฟิก

GD 334 การออกแบบเว็บ 3(2-2-6)
Web Design

การศึกษาการจัดการออกแบบในระบบอินเทอร์เน็ต ทฤษฎีการจัดองค์ประกอบในการออกแบบทั้งภาพนิ่ง สื่อเคลื่อนไหวพื้นฐานการออกแบบเว็บไซต์ หลักคุณธรรมจริยธรรมของนักออกแบบที่ดี

GD 335 ธุรกิจการออกแบบกราฟิกกับการนำเสนอผลงาน 3(2-2-6)
Graphic Design Business and Presentation

มาตรฐานการรวบรวมและวิธีการนำเสนอผลงานการออกแบบกราฟิกอย่างมืออาชีพ กางวางแผน การบริหาร และการจัดการงาน การนำเสนอราคา และการติดต่อเจรจากับองค์กรหรือธุรกิจกราฟิก เพื่อการวางแผนและเตรียมความพร้อมของการทำงานในอนาคต

GD 336 การคิดและสร้างสรรค์แบบร่างกราฟิก 3(2-2-6)
Creative Graphic Sketching

รายวิชาบังคับ : FA 208 วาดภาพ 1

ทฤษฎีพื้นฐานเกี่ยวกับการกำหนดความคิด การตีความการคิดเชิงวิเคราะห์ การประยุกต์ใช้เทคนิคต่างๆ ในการสื่อความคิด ฝึกการปฏิบัติสร้างแบบร่างในงานออกแบบกราฟิกประเภทต่างๆ

GD 337 การออกแบบภาพประกอบ 3(2-2-6)
Illustration Design

ฝึกปฏิงานด้วยเทคนิคต่างๆ ในการสร้างสรรค์งานภาพประกอบที่สัมพันธ์กับหลักการทางศิลปะ ความสำคัญ ประเภทและตัวอย่างผลงานของศิลปินและนักออกแบบที่สำคัญ การค้นคว้าทดลองเพื่อค้นหาเอกลักษณ์เฉพาะตัว แล้วนำมาประยุกต์ใช้กับงานออกแบบ

GD 338 การออกแบบอัตลักษณ์องค์กร 3(2-2-6)
Corporate Identity Design

การค้นคว้าข้อมูล วิเคราะห์ กำหนดแนวคิด ออกแบบภาพลักษณ์ อัตลักษณ์องค์กร แนวทางปฏิบัติและการใช้งานกราฟิกอย่างเป็นระบบ การพัฒนาผลงานออกแบบอย่างสร้างสรรค์ การประยุกต์ความรู้และการใช้ข้อมูล เพื่อการออกแบบต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ

GD 339 การออกแบบอินเตอร์เฟส 3(2-2-6)
User Interface Design

การออกแบบหน้าจอสำหรับสื่อดิจิตัล เช่น เว็บไซต์ จอภาพและเกม กระบวนการสืบค้น ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร การนำเสนอ และการเลือกใช้เทคโนโลยีสร้างสรรค์ในเชิงโต้ตอบ เพื่อการนำเสนอตามหลักการได้อย่างมีขั้นตอนการแก้ปัญกาตามกระบวนการเทคโนโลยี โดยใช้โปรแกรมที่ทันสมัยในการผลิตสื่อที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ แอปพลิเคชั่น บนมือถือและแท็ปเล็ต หน้าจอเกมส์ รวมไปถึงตู้แสดงข้อมูลเชิงประชาสัมพันธ์

GD 351 การออกแบบภาพแอนิเมชั่น 3 มิติ 3(2-2-6)
3D Model Animation

ทฤษฎีและโปรแกรมในการออกแบบ รูปทรง 3 มิติเบื้องต้น โดยเน้นความรู้ ความเข้าใจ การใช้งานรูปทรงเรขาคณิต ลักษณะของพื้นผิววัตถุต่างๆ รวมถึงการจัดแสงเงาในงาน 3 มิติ การฝึกปฏิบัติเพื่อพัฒนารูปแบบให้มีความซับซ้อนมากขึ้น

GD 352 การผลิตภาพอแอนิเมชั่น 3 มิติ 3(2-2-6)
Production in 3D Animation

การคิดเรื่องย่อ ฝึกเขียนบท ออกแบบฉากและตัวละคร การทำสตอรี่บอร์ด รวมทั้งการวางแผนการการเคลื่อนไหววัตถุ 3 มิติผ่านเทคนิคต่างๆ และฝึกปฏิบัติโดยใช้โปรแกรม 3D Max และ MAYA เป็นต้น

GD 353 การออกแบบกราฟิกเคลื่อนไหว 3(2-2-6)
Motion Graphics Design

ทฤษฎีและโปรแกรมการออกแบบภาพเคลื่อนไหวแบบ 2 มิติ และ 3 มิติขั้นพื้นฐาน การคิดวิเคราะห์และฝึกปฏิบัติเพื่อประยุกต์ใช้และพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์

GD 354 เทคนิคการออกแบบกราฟิกเคลื่อนไหว 3(2-2-6)
Motion Graphics Design Techniques

การใช้งานโปรแกรมออกแบบกราฟิกภาพเคลื่อนไหว ที่มีเทคนิคที่ซับซ้อน และฝึกปฏิบัติเพื่อนำไปประยุกต์ใช้และพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์มากยิ่งขึ้น

GD 355 การออกแบบกราฟิกบนเชิงโต้ตอบ 3(2-2-6)
Interactive Graphics Design

ทฤษฎีและโปรแกรมการออกแบบกราฟิกสื่อมัลติมิเดียในรูปแบบร่วมสมัย การวางแผนปฏิบัติงานออกแบบที่สามารถโต้ตอบกับผู้ใช้ให้บรรลุเป้าหมาย ในด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

GD 356 การออกแบบกราฟิกบนบรรจุภัณฑ์ 3(2-2-6)
Graphics for Packaging Design

การออกแบบกราฟิกบนบรรจุภัณฑ์ ภาชนะหีบห่อบรรจุภัณฑ์รูปทรงต่าง ๆ การวิเคราะห์ การสื่อความหมาย การฝึกปฏิบัติพัฒนารูปแบบ และการแก้ไขอย่างสร้างสรรค์ผนวกกับประโยชน์ใช้สอยของบรรจุภัณฑ์

GD 357 การออกแบบผลิตภัณฑ์เชิงทดลอง 3(2-2-6)
Experimental Packaging Design

การออกแบบเชิงกราฟิกและโครงสร้างของบรรจุภัณฑ์ ภาชนะ หีบห่อ ในรูปทรงต่างๆ การวิเคราะห์การสื่อความหมาย โดยฝึกปฏิบัติการพัฒนารูปแบบและการแก้ไขอย่างสร้างสรรค์ ผนวกกับประโยชน์ใช้สอย มีกลไกที่ซับซ้อนและสัมพันธ์กับการเลือกใช้วัสดุที่เหมาะสม

GD 358 การออกแบบกราฟิกจัดแสดง 3(2-2-6)
Display Graphics Design

การศึกษาเรียนรู้หลักทฤษฎี การออกแบบงานจัดแสดงประเภทต่างๆ เช่น การจัดแสดงตู้โชว์ การจัดหน้าร้าน การจัดแสดงลอยตัว และฝึกปฏิบัติโดยเน้นการวิเคราะห์แนวความคิดตามหลักการออกแบบกราฟิก รวมถึงการเลือกใช้อุปกรณ์ให้เหมาะสมกับโจทย์ที่ได้รับ

GD 359 การออกแบบกราฟิกเพื่องานสิ่งแวดล้อม 3(2-2-6)
Environmental Graphics Design

ระบบภาพชี้นำทางเพื่อการประยุกต์ใช้หลักการออกแบบกราฟิก สำหรับพื้นที่สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก การใช้องค์ประกอบการออกแบบกราฟิก การกำหนดตำแหน่งและทิศทาง การตกแต่ง การใช้วัสดุ ขั้นตอนการติดตั้ง และเทคนิคการผลิต การฝึกปฏิบัติการแก้ปัญหาโยการออกแบบตราสัญลักษณ์ การใช้อักษร การใช้เทคโนโลยีดิจิตอลและระบบป้ายสัญลักษณ์ เพื่อให้มวลชนเดินทางไปสู่จุดหมายสถานที่ต่างๆตามความต้องการได้

GD 360 การออกแบบกราฟิกสื่อโฆษณา 3(2-2-6)
Advertising and Ambient Design

กิจกรรมทางการตลาดที่ใช้สื่อต่างๆ ที่อยู่รอบตัวของผู้บริโภค วิเคราะห์หลักการและทฤษฎีทางการตลาดเพื่องานออกแบบกราฟิกโฆษณา การใช้ความคิดสร้างสรรค์และการวางแผนสื่อประเภทต่าง ๆ โดยมุ่งเน้นการปลูกฝังจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของนักโฆษณา

GD 361 การออกแบบเว็บขั้นสูง 3(2-2-6)
Advance Web Design

รายวิชาบังคับก่อน : GD 334 การออกแบบเว็บ

เทคนิคการออกแบบเว็บไซต์ขั้นสูง เน้นการจัดองค์ประกอบในการออกแบบ และการเขียนโปรแกรมฝั่งผู้ใช้เพื่อสร้างไดนามิกเว็บเพจโดยใช้หลักการเขียนโปรแกรม การนำองค์ประกอบภายนอกอื่นๆเช่น โปรแกรมช็อกเว็บ แฟล็ช มาประกอบกับการออกแบบเว็บไซต์ให้น่าสนใจ รวมทั้งศึกษาระบบงาน ฐานข้อมูล เพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูลต่างๆ

GD 362 นวัตกรรมการพิมพ์และการออกแบบงานกราฟิก 3(2-2-6)
Printing Innovation and Graphics Design

กระบวนการทางนวัตกรรมการพิมพ์และการออกแบบกราฟิก การฝึกปฏิบัติการเตรียมงานพิมพ์ การทำอาร์ตเวิร์คและการจัดระเบียบไฟล์งาน ให้สัมพันธ์กับการพิมพ์ระบบต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการทำงานด้านการออกแบบกราฟิก

GD 363 การถ่ายภาพสตูดิโอดิจิทัล 3(2-2-6)
Digital Studio Photography

หลักการถ่ายภาพโดยใช้กล้องถ่ายภาพดิจิทัลและอุปกรณ์ประกอบ การจัดแสง การวัดแสง และอุปกรณ์ถ่ายภาพในสตูดิโอ และฝึกปฏิบัติการถ่ายภาพขั้นสูง โดยเน้นความคิดสร้างสรรค์เพื่อนำไปใช้ในงานคอมพิวเตอร์กราฟิก

GD 364 การสร้างสรรค์ภาพถ่ายขาว-ดำเพื่องานคอมพิวเตอร์ 3(2-2-6)
Creative Black and White Photography for Computer Graphics

หลักการและการปฏิบัติการถ่ายภาพขาว-ดำ ทักษะการถ่ายภาพ อาศัยองค์ประกอบศิลปกรรมวิธีในการล้างฟิล์มและการอัดขยายภาพ เน้นแนวคิดของการสื่อความหมายในลักษณะศิลปะร่วมสมัยเชิงสร้างสรรค์และเชิงทดลอง

GD 365 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางคอมพิวเตอร์กราฟิก 3(2-2-6)
Selected Topics in Computer Graphics

การศึกษาหัวข้อเฉพาะด้านเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กราฟิก โดยสาขาวิชาจะพิจารณากำหนดหัวข้อในการศึกษาตามความเหมาะสม

GD 366 การออกแบบกราฟิกในงานนิทรรศการ 3(2-2-6)
Graphics Design for Exhibition

หลักทฤษฎี การออกแบบงานงานจัดแสดงและนิทรรศการประเภทต่างๆ การจัดแสดงตู้โชว์ การจัดหน้าร้าน การจัดลอยตัว ฝึกปฏิบัติโดยเน้นการศึกษาพื้นที่ เพื่อเตรียมการจัดแสดงนิทรรศการ การวิเคราะห์แนวความคิดตามหลักการออกแบบกราฟิก รวมถึงการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

GD 367 การออกแบบสื่อดิจิทัลและเว็บ 3(2-2-6)
Digital Media and Web Design

การออกแบบสื่อดิจิทัลต่างๆ สื่อสังคมออนไลน์ที่ใช้ร่วมกับเว็บ สื่อที่ใช้ระบบอินเทอร์เน็ต การประยุกต์ใช้ทฤษฎีการจัดองค์ประกอบในการออกแบบ ทั้งภาพนิ่ง สื่อเคลื่อนไหว พื้นฐานการออกแบบเว็บไซต์ คุณธรรม จริยธรรมของนักออกแบบที่ดี

GD 368 นวัตกรรมการพิมพ์เพื่องานออกแบบกราฟิก 3(2-2-6)
Innovative Printing for Graphic Design

การสำรวจนวัตกรรมการพิมพ์ต่างๆ เพื่อนำมาใช้ในการออกแบบกราฟิก การฝึกปฏิบัติเตรียมงานพิมพ์ การทำอาร์ตเวิร์คและการจัดทำระเบียบไฟล์งานให้สัมพันธ์กับการพิมพ์ระบบต่างๆ การนำนวัตกรรมการพิมพ์มาใช้ เพื่องานออกแบบกราฟิกประเภทต่างๆ

GD 369 การออกแบบตัวละครสำหรับงานแอนิเมชัน 3(2-2-6)
Character Design Animation

ทฤษฎีและหลักการของการออกแบบตัวละคร 2 และ 3 มิติ กำหนดท่าทาง อุปนิสัย บุคลิก ลักษณะและรูปแบบตัวละคร เทคนิคในการปฏิบัติการ เพื่อนำเสนอการออกแบบตัวละครสำหรับงานแอนิเมชันประเภทต่างๆ

GD 370 การออกแบบกราฟิกเชิงข้อมูล 3(2-2-6)
Infographic Design

การนำเสนอข้อมูลความรู้ที่มีความสลับซับซ้อนมาสรุปเป็นสารสนเทศ ในลักษณะของภาพกราฟิกที่ออกแบบเป็นภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหว เพื่อความเข้าใจอย่างรวดเร็วและชัดเจน สามารถสื่อให้ผู้ชมเข้าใจความหมายของข้อมูลทั้งหมดได้โดยไม่จำเป็นต้องมีผู้นำเสนอ การรวบรวมข้อมูล การค้นหาวิธีการเล่าเรื่อง การระบุปัญหาและความต้องการ การจัดลำดับโครงสร้างข้อมูล การออกแบบโครงสร้างข้อมูล การเลือกรูปแบบอินโฟกราฟิก การตรวจสอบข้อมูลและทดลองใช้

GD 401 สัมมนาคอมพิวเตอร์กราฟิก 3(2-2-6)

Seminar in Computer Graphic

การค้นคว้าเนื้อหาการออกแบบหรือการออกแบบกราฟิกประเภทต่างๆ ที่ส่งเสริมความรู้ ด้านหลักการและทฤษฎีทางการออกแบบกราฟิก นำมาแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ แนวคิดและมุมมอง และเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ในวิชาชีพออกแบบกราฟิก

GD 402 การเตรียมศิลปนิพนธ์ 3(2-2-5)

Art Thesis Preparation

การนำเสนอหัวข้อในการทำศิลปนิพนธ์เพื่อศึกษาและจัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้นในการออกแบบ สำหรับโครงการศิลปนิพนธ์ กำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขตโครงการ ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูล สรุปปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหาในการออกแบบ เพื่อขออนุมัติโครงการดำเนินงานการออกแบบกราฟิกขั้นต่อไป

GD 403 ศิลปนิพนธ์ 6(2-6-10)

Art Thesis

นักศึกษาจะเรียนรายวิชาศิลปนิพนธ์ได้จะต้องสอบผ่านวิชาเอกบังคับ 45 หน่วยกิต วิชาเลือกโทอย่างน้อย 3 รายวิชา ของภาควิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก และมีเกรดเฉลี่ยรวมตามเกณฑ์ที่กำหนด

การดำเนินการและปฏิบัติงานออกแบบต่อเนื่องจากวิชาการเตรียมศิลปนิพนธ์ ภายใต้การแนะนำและการควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยปฏิบัติงานออกแบบให้เสร็จสมบูรณ์ผ่านมติความเห็นชอบของคณะกรรมการ เพื่อนำเสนอผลงานศิลปนิพนธ์และเผยแพร่ต่อสารธารณชน

GE

GE 122 ปรัชญากับชีวิต 3(3-0-6)

Philosophy and Life

ทฤษฎี แนวคิด หลักการ และคุณประโยชน์ของปรัชญา การวิเคราะห์และวิพากษ์ประเด็นต่างๆในชีวิตและเหตุการณ์แวดล้อม การนำแนวคิดและความสำคัญของจริยธรรม ศีลธรรม และปรัชญา ไปใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณภาพ

GE 123 ไทยศึกษา 3(3-0-6)

Thai Studies

พื้นฐานอารยธรรมไทยในอดีตจนถึงปัจจุบัน พัฒนาการด้านประวัติศาสตร์ การเมือง การปกครอง เศรษฐกิจ สังคม ศาสนา และศิลปกรรม การดำรงซึ่งความเป็นวัฒนธรรมไทย และการปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตให้เหมาะกับสังคมของไทยในปัจจุบันและอนาคต

GE 131 อารยธรรมโลก 3(3-0-6)

World Civilizations

พื้นฐานทางประวัติศาสตร์อารยธรรมและการดำรงชีวิตโดยมีรากฐานแห่งพัฒนาการที่ทำให้มนุษยชาติเกิดการเรียนรู้ทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ค่านิยม ศาสนา และความเชื่อ

GE 133 การพัฒนาคุณภาพชีวิตแบบองค์รวม 3(2-2-4)

Holistic Development for Quality of Life

การพัฒนามนุษย์แบบองค์รวม ให้มีความสมบูรณ์ทางร่างกาย จิตใจ สังคม เพื่อให้มีความพร้อมที่จะก้าวสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ สามารถกำหนดจุดมุ่งหมายในชีวิต และตระหนักถึงคุณค่าของชีวิต มีความเข้าใจตนเอง ผู้อื่น และสังคม นำหลักการด้านการประกันคุณภาพไปประยุกต์ใช้ มีทักษะในการดูแลตนเอง การออกกำลังกาย นันทนาการ และโภชนาการเพื่อสุขภาพ มีทักษะการสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลและอินเทอร์เน็ต การทำรายงานและการนำเสนองาน โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการใช้งานสารสนเทศ

GE 134 การคิดเชิงวิจารณญาณและสร้างสรรค์ 3(3-0-6)
Critical and Creative Thinking

การรับรู้และการคิดของมนุษย์ หลักการและกฎเกณฑ์ เพื่อใช้ในการคิด วิเคราะห์ และใช้เหตุผลที่ดี กระบวนการใช้เหตุผล ในการตัดสินใจเพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหา โดยยกกรณีตัวอย่างจากเหตุการณ์ปัจจุบันและปัญหาในชีวิตประจำวัน การใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการแก้ปัญหา การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์

GE 135 มนุษย์กับสังคม เศรษฐกิจและการเมือง 3(3-0-6)
Man and Society, Economy and Politics

ความเป็นพลวัตของสังคมไทย ที่มีผลกระทบต่อโครงสร้างทางสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ และการเมืองเพื่อเปรียบเทียบกับพัฒนาการทางสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ และการเมืองของประเทศต่างๆ

GE 136 จิตวิทยาเชิงบวกเพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)
Positive Psychology for Quality of Life

การบูรณาการความรู้และทฤษฎีทางจิตวิทยา โดยเรียนรู้พัฒนาการและธรรมชาติของมนุษย์ เพื่อให้รู้จักการยอมรับตนเองและผู้อื่นเห็นคุณค่าในตนเอง มีความฉลาดทางสติปัญญา ความฉลาดทางอารมณ์ การปรับตัวและทักษะการแก้ปัญหา การใช้หลักจริยธรรม โดยมุ่งเน้นความคิดเชิงบวกเพื่อนำไปใช้พัฒนาชีวิตมนุษย์ ให้สมบูรณ์และมีความสุข

GE 138 การศึกษาเพื่อสร้างพลเมือง 3(2-2-6)
Civic Education

ความหมายของพลเมือง บทบาทหน้าที่ และคุณลักษณะของพลเมืองไทยและพลเมืองโลกในสังคมประชาธิปไตย การสร้างความสมานฉันท์ในสังคม และคิดวิเคราะห์และการฝึกปฏิบัติเพื่อแก้ปัญหาสังคม การสร้างจิตอาสาและจิตสำนึกต่อสังคม

GE 140 ประชาคมอาเซียน 3(3-0-6)
ASEAN Community

ประวัติความเป็นมาและพัฒนาการของประชาคมอาเซียน ลักษณะทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมของประเทศสมาชิก ความร่วมมือและเป้าหมายของประเทศต่างๆในอาเซียน บทบาท สถานภาพ และผลกระทบของประเทศไทย และการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

GE 147 จิตสาธารณะเพื่อชุมชน 3(3-2-6)
Public Mind for Community

การคิดวิเคราะห์และเรียนรู้ชุมชน ด้วยแนวคิดและทฤษฎีเรื่องชุมชนในด้านสังคมวิทยา มานุษยวิทยา จิตวิทยา และสิ่งแวดล้อม เพื่อนำสู่การฝึกปฏิบัติในชุมชน โดยทำประโยชน์แก่ชุมชน และบ่มเพาะให้เกิดอุปนิสัยรับผิดชอบและทำประโยชน์แก่ส่วนรวม

GE 351 อิสลามกับสังคมไทย 3(3-0-6)
Islam and Thai Society

ความเป็นมาของศาสนาอิสลามในประเทศไทย ตั้งแต่ยุคแรกจนถึงปัจจุบัน บทบาทของศาสนาอิสลามต่อการศึกษา เศรษฐกิจ สังคม การปกครอง และวัฒนธรรม

GE 352 สังคีตนิยม 3(3-0-6)
Music Appreciation

ความรู้เกี่ยวกับความสัมพันธ์อันหลากหลายของมนุษย์กับดนตรี เครื่องดนตรีประเภทต่างๆ ทั้งของชาติไทยและชาติตะวันตก ความเข้าใจองค์ประกอบของดนตรีอันเป็นพื้นฐานในการฟังเพลงประเภทคลาสสิค แจ๊ซ ปอปปูล่า และอื่นๆ การเปรียบเทียบความแตกต่างของดนตรีแต่ละยุคสมัย และอัจฉริยภาพของคีตกวีเอกของโลก

GE 353 ศาสนศึกษาและธรรมปฏิบัติ 3(2-2-6)
Religious Studies and Moral Practice

ลักษณะทั่วไปของศาสนา คุณค่าและอิทธิพลของศาสนาที่มีต่อการดำเนินชีวิตตั้งแต่อดีตเป็นต้นมา ประเด็นปัญหาร่วมสมัยอันจะนำไปสู่ความเข้าใจและปฏิบัติที่ถูกต้อง การดำรงตนให้เหมาะสมตามหลักคำสอนของศาสนา การเข้าอบรมโครงการพัฒนา ร่างกาย จิตใจ และปัญญา เพื่อฝึกปฏิบัติตนให้เป็นผู้มีศิลปะในการ ครองชีวิตและเป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม

GE 354 การจัดการความดี 3(2-2-6)
Good Behaviour Management

ขอบเขต ความหมาย และองค์ประกอบของความดี การวิเคราะห์พฤติกรรมความดี ตั้งแต่ระดับปัจเจกบุคคล ระดับกลุ่มและสังคม คุณธรรมที่นำมาประยุกต์ใช้จัดการความดีในแง่หลักธรรมของศาสนา การประยุกต์ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความดี การนำความดีของแต่ละบุคคลไปสร้างสรรค์ผลงานอันเป็นประโยชน์ต่อผู้อื่นและสังคม

GE 355 ภูมิปัญญาไทยเพื่อการดำรงชีวิต 3(3-0-6)
Thai Wisdom for Living

ความหมายและขอบข่ายของภูมิปัญญาไทย ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเกิดภูมิปัญญาไทยในแต่ละภาค ภูมิปัญญาไทยด้านปัจจัยสี่เพื่อการดำรงชีวิต คุณค่าและแนวทางการดำรงรักษาภูมิปัญญาไทย เศรษฐกิจพอเพียงและการปรับใช้ภูมิปัญญาไทยเพื่อการดำรงชีวิตปัจจุบัน

GE 356 การกีฬาเพื่อสุขภาพ 3(1-2-2)
Sports for Health

หลักการและความรู้ทางวิทยาศาสตร์เชิงประยุกต์ที่เกี่ยวข้องกับกายวิภาค สรีรวิทยา เวชศาสตร์การกีฬา โภชนาการและออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ทักษะทั่วไปเกี่ยวกับการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาที่ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความมีน้ำใจเป็น นักกีฬาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

GE 357 สตรีในสังคมพลวัต 3(3-0-6)
Women in Dynamic Society

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบทบาท และความเคลื่อนไหวของสตรี ความเปลี่ยนแปลงของวัฒนธรรม สังคม ความเชื่อและค่านิยมที่ส่งผลต่อพฤติกรรม และทัศนคติต่อสตรี บทบาทของสตรีไทยในการมีส่วนร่วมทางสังคมในปัจจุบัน และแนวโน้มในอนาคต

GE 358 วัฒนธรรมอาเซียน 3(3-0-6)
ASEAN Culture

วัฒนธรรมอาเซียนในปัจจุบัน ปฏิสัมพันธ์ของมนุษย์กับระบบภูมิศาสตร์ และความสัมพันธ์ทางสังคมในยุคสมัยต่างๆ ภูมิทัศน์วัฒนธรรม และอัตลักษณ์ที่หลากหลาย บทบาทต่อวิถีชีวิตในปัจจุบัน ลักษณะรวมทั้งในระดับประเทศและระดับภูมิภาคอาเซียน

GE 360 การพัฒนาความมั่นคงแห่งชาติ 3(3-0-6)
National Security Development

ความมั่นคงแห่งชาติ องค์ประกอบความมั่นคงแห่งชาติ ความมั่นคงแห่งชาติด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมจิตวิทยา การป้องกันประเทศ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์ชาติและกำลังอำนาจแห่งชาติ บทบาทของกองทัพในการพัฒนาประเทศ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาความมั่นคงแห่งชาติ

GE 361 วิทยาการทหาร 3(3-0-6)
Military Science

วิวัฒนาการทางทหารและความสัมพันธ์ระหว่างพลเรือนกับทหาร ยุทธศาสตร์ชาติและกำลังอำนาจแห่งชาติ ภารกิจการจัดและดำเนินการทางทหาร การปฏิบัติการยุทธของเหล่าทัพ กองทัพบก กองทัพเรือ กองทัพอากาศ การจัดฝ่ายอำนวยการทางทหาร บทบาทของพลเรือนในการป้องกันประเทศ การกำลังสำรอง พัฒนาการเทคโนโลยีทางทหาร

GM

GM 200 องค์การและการจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)
Organization and Strategic Management

ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับองค์การและการจัดการ ความสัมพันธ์ขององค์กรกับสภาพแวดล้อม ระบบย่อยวัฒนธรรมองค์การและการเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมองค์กร กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์ SWOT การกำหนดกลยุทธ์ การดำเนินกลยุทธ์ การควบคุมกลยุทธ์และปรับกลยุทธ์

GM 201 องค์การและการจัดการ 3(3-0-6)
Organization and Management

แนวความคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับองค์การและการจัดการ สภาวะแวดล้อมทางการจัดการ จริยธรรมในการจัดการ วิวัฒนาการของการจัดการ กระบวนการในการจัดการที่เกี่ยวข้องกับการวางแผน การจัดองค์การ การจัดกำลังคน การสั่งการครอบคลุมถึงภาวะผู้นำ การจูงใจ การทำงานเป็นทีม การติดต่อสื่อสาร การตัดสินใจและการควบคุม

GM 301 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 3(3-0-6)
Management Information System

รายวิชาบังคับก่อน : GM 201 องค์การและการจัดการ

แนวความคิด ความหมาย และความสำคัญของระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ ประเภทของสารสนเทศสำหรับการบริหารในระดับต่างๆ การกำหนดโครงสร้างการออกแบบและการพัฒนาระบบเพื่อการบริหารการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล ตลอดจนบทบาทของผู้บริหารในแต่ละระดับ ที่มีต่อระบบสารสนเทศอย่างมีจริยธรรม และแนวโน้มของเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต

GM 305 ภาวะผู้นำและการพัฒนาทีมงาน 3(3-0-6)
Leadership and Team Development

รายวิชาบังคับก่อน : GM 201 องค์การและการจัดการ

บทบาทของผู้นำที่จะเป็นผู้สร้างและพัฒนาทีมงาน โดยที่ผู้นำต้องมีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการจูงใจและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี อันจะทำให้สมาชิก ทีมงาน และบุคลากรในองค์กรทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ศรัทธาเลื่อมใสและเต็มใจที่จะมีส่วนร่วมเพื่อกำหนดนโยบาย การตัดสินใจและการบริหารดำเนินการ อันจะมีผลทำให้ผู้นำได้แสดงภาวะผู้นำ ที่เหมาะสมกับสถานการณ์ในการสร้างและพัฒนาทีมงาน รวมทั้งการบริหารความขัดแย้งในระดับต่างๆของทีมงาน เพื่อความมีประสิทธิผลของการทำงานเป็นทีม

GM 307 นวัตกรรมกับการจัดการการเปลี่ยนแปลง 3(3-0-6)
Innovation and Management of Change

รายวิชาบังคับก่อน : GM 201 องค์การและการจัดการ

การจัดการนวัตกรรมนำไปสู่การจัดการเปลี่ยนแปลง ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในองค์กร โดยศึกษาความคิด ทฤษฎีแบบจำลอง องค์ความรู้ต่างๆ และสภาพแวดล้อมที่มีผลต่อนวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลง ตลอดจนนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้วิเคราะห์องค์กร เพื่อทำให้องค์กรสามารถดำเนินการจัดการนวัตกรรมซึ่งนำไปสู่การจัดการเปลี่ยนแปลงให้ได้เปรียบในเชิงการแข่งขัน ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างยั่งยืนและสมบูรณ์แบบ

GM 309 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)
Strategic Management

รายวิชาบังคับก่อน : GM 201 องค์การและการจัดการ

กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันในระยะยาว และสามารถปรับตัวให้ทันการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม เริ่มจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายใน เพื่อกำหนดโอกาส อุปสรรค จุดแข็ง และจุดอ่อน โดยใช้เครื่องมือวิเคราะห์ต่างๆ การกำหนดทิศทางองค์การ การกำหนดกลยุทธ์ การดำเนินกลยุทธ์ ตลอดจนการควบคุมและประเมินกลยุทธ์ขององค์การ

GM 311 การจัดการคุณภาพ 3(3-0-6)
Quality Management

แนวความคิด ความหมาย และวิวัฒนาการของการบริหารการจัดการคุณภาพ และแนวทางในการปรับปรุงคุณภาพทั่วทั้งองค์การ โดยคำนึงถึงต้นทุนคุณภาพและบรรทัดฐานในการจัดการกลยุทธ์การแข่งขัน รวมทั้งการพัฒนาจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อให้เกิดการจัดการที่ดี ศึกษาแนวความคิดด้านการจัดการ การวางแผนการควบคุมคุณภาพ รวมทั้งการใช้เครื่องมือทางสถิติในการ ควบคุมคุณภาพ

GM 312 การแก้ปัญหาและการตัดสินใจทางธุรกิจ 3(3-0-6)
Problem Solving and Business Decision

หลักการและวิธีการวิเคราะห์ปัญหาทางธุรกิจ การตั้งเป้าหมายเพื่อปรับปรุงหรือดำเนินการแก้ไขปัญหา โดยการใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์แนวคิด การตัดสินใจ การประยุกต์ใช้วิธีเชิงปริมาณเพื่อให้ได้ข้อมูลช่วยการตัดสินใจ โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมือง กฎหมาย และหลักจริยธรรม ตลอดจนการกำหนดมาตรฐานเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาขึ้นอีก

GM 313 การบริหารความขัดแย้งและเทคนิคการเจรจาต่อรอง 3(3-0-6)
Conflict Management and Negotiation

รายวิชาบังคับก่อน : GM 201 องค์การและการจัดการ

แนวคิดและธรรมชาติของความขัดแย้ง ความเชื่อมโยงระหว่างความขัดแย้งและความคิดสร้างสรรค์ในองค์การ และบริหารความขัดแย้งที่มีอยู่ให้เป็นความขัดแย้งในเชิงสร้างสรรค์ รวมถึงการวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ และเทคนิคการเจรจาต่อรอง การเตรียมการด้านต่างๆ เพื่อที่จะสร้างข้อได้เปรียบทางการแข่งขัน นำมาประเมินจุดอ่อนและจุดแข็งของสถานการณ์ต่างๆ ได้ เพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์การ

GM 320 การออกแบบกระบวนการและการประเมินผลทางธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Process Design and Evaluation

แนวคิดและรูปแบบการบริหารจัดการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เพื่อการพัฒนาและออกแบบกระบวนการประกอบการโดยเน้นการประยุกต์ใช้ห่วงโซ่คุณค่า รวมถึงการวางแผนกลยุทธ์และการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจทางการบริหารจัดการและการวัดผลลัพธ์ทางธุรกิจในด้านต่างๆของกิจการ เพื่อนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพและการพัฒนาการดำเนินงานต่อไป

GM 321 การบริหารการเงินสำหรับผู้ประกอบการ 3(3-0-6)
Entrepreneurial Financial Management

แนวคิดการประกอบกิจการด้านการเงินในรูปแบบองค์กรธุรกิจ โครงสร้างเงินทุน แหล่งเงินทุนและการจัดหาเงินทุน ความสัมพันธ์กับสถาบันการเงิน การขายบัญชีลูกหนี้ การขอสินเชื่อ โดยมีสินค้าค้ำประกัน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน การวางแผนสภาพคล่องของกิจการ ความรู้ทางบัญชี และภาษีที่เกี่ยวข้องกับห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจ ปัญหาทางการเงินและภาษี ที่ผู้ประกอบการต้องเผชิญ การวิเคราะห์ทางเลือกในการแก้ปัญหาและการตัดสินใจเพื่อบริหารเงินลงทุนของกิจการ

GM 322 การบริหารการตลาดสำหรับผู้ประกอบการ 3(3-0-6)
Entrepreneurial Marketing Management

แนวคิดและแนวทางด้านการตลาดสำหรับเจ้าของกิจการใหม่ ความหลากหลายในมุมมองและทักษะความเป็นผู้ประกอบการ การประยุกต์ใช้การวิเคราะห์ กลยุทธ์ กระบวนการ และเครื่องมือทางการตลาดเพื่อวางแผนการตลาดและการบริหารจัดการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมอย่างสอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมทางการตลาดที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบันและอนาคต

GM 323 การจัดการผลิตภัณฑ์และตราสินค้าสำหรับผู้ประกอบการ 3(3-0-6)
Entrepreneurial Product and Brand Management

แนวคิดการจัดการส่วนประสมผลิตภัณฑ์และการสร้างตราสินค้าสำหรับธุรกิจใหม่ ศึกษาและวิเคราะห์วงจรผลิตภัณฑ์เพื่อหาโอกาสในการพัฒนาและสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ การกำหนดและปรับปรุงตำแหน่งผลิตภัณฑ์ให้เหมาะสมกับโอกาสทางธุรกิจ ความหมายและความสำคัญของตราสินค้า บรรจุภัณฑ์ การรับรู้ของผู้บริโภคต่อภาพลักษณ์ตราสินค้าองค์ประกอบตราสินค้าในมิติต่างๆ ที่ผู้บริโภคพิจารณา

GM 324 การจัดการธุรกิจกับสังคมและชุมชน 3(3-0-6)
Business Society Management

การจัดการธุรกิจโดยการบริหารความสัมพันธ์กับชุมชนและสังคมอย่างมีจริยธรรม ความสำคัญของการแสดงความรับผิดชอบโดยธุรกิจต่อสังคมและชุมชน การวิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียขององค์การ กลยุทธ์ในการจัดการธุรกิจโดยการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน กลไกสนับสนุนการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงรูปแบบการจัดการกิจการเพื่อสังคมและวิสาหกิจชุมชน

GM 325 พฤติกรรมองค์การในการจัดการ 3(3-0-6)
Organizational Behavior in Management

หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวกับพฤติกรรมองค์การ ซึ่งส่งผลกระทบต่อพฤติกรรมการทำงานของบุคคลในองค์การ โดยการวิเคราะห์ตัวแปรระดับบุคคลแต่ละคน ได้แก่ ความสามารถ การเรียนรู้ บุคลิกภาพ ค่านิยม ทัศนคติ และการจูงใจ ตัวแปรระดับกลุ่ม ได้แก่ ธรรมชาติของกลุ่มและทีม การติดต่อสื่อสาร การตัดสินใจ อำนาจและการเมืองในองค์การ ภาวะผู้นำ การจัดการความขัดแย้ง และตัวแปรระดับองค์การ ได้แก่โครงสร้างและการออกแบบองค์การ วัฒนธรรมองค์การ รวมทั้งการจัดการการเปลี่ยนแปลง

GM 326 การจัดการความรู้เพื่อองค์การ 3(3-0-6)
Knowledge Management in Organization

รายวิชาบังคับก่อน : GM 201 องค์การและการจัดการ

แนวคิด ความหมาย ความสำคัญเกี่ยวกับตัวแบบขององค์การแห่งการเรียนรู้ในเชิงระบบ การสร้างการเรียนรู้สำหรับองค์การยุคใหม่ ภายใต้กรอบคิด ระบบ กลยุทธ์ เทคโนโลยี และการประเมินผล ของการจัดการความรู้ที่นำมาประยุกต์ใช้องค์แห่งการเรียนรู้ เพื่อปฏิรูปองค์การสู่ความเป็นเลิศ

GM 327 การเป็นผู้ประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่ 3(3-0-6)
Entrepreneurship and New Venture Creation

รายวิชาบังคับก่อน : GM 201 องค์การและการจัดการ

ลักษณะรูปแบบของธุรกิจ แนวทางการจัดตั้งและการเริ่มธุรกิจใหม่ การเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ สำหรับผู้ประกอบ การทางด้านการวางแผนธุรกิจ ตลาด และการแข่งขัน ลูกค้ากับผลิตภัณฑ์และกฎหมาย ปัญหาที่ธุรกิจอาจประสบ ตลอดจนการคาดการณ์ผลดำเนินการและผลตอบแทน การควบคุมและการประเมินผลทางธุรกิจเพื่อการขยายกิจการ รวมทั้งลักษณะของผู้ประกอบการที่มีศักยภาพ

GM 401 สัมมนาการจัดการ 3(3-0-6)
Seminar in Management

รายวิชาบังคับก่อน : GM 201 องค์การและการจัดการ

การนำกรณีศึกษาและปัญหาต่างๆทางการจัดการให้นักศึกษาฝึกวิเคราะห์ ตัดสินใจ และแสดงความคิดเห็น เพื่ออภิปรายในชั้นเรียน ในเนื้อหาทางการจัดการ เช่น สภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมองค์การ การวางแผน การจัดคนเข้าทำงาน การสั่งการ การควบคุม ภาวะผู้นำ มนุษยสัมพันธ์ การจูงใจ การติดต่อสื่อสาร การประสานงาน การทำงานเป็นทีม การมอบหมายงาน และการจัดการความขัดแย้ง

GM 402 การจัดการโครงการ 3(3-0-6)
Project Management

ทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติในการจัดการโครงการ ซึ่งเนื้อหาครอบคลุมความหมายและลักษณะสำคัญของการจัดการโครงการ การกำหนดและคัดเลือกหัวข้อโครงการที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์การในระยะยาวและระยะสั้น การจัดโครงสร้างองค์การสำหรับการจัดการโครงการ ภาวะผู้นำและการจัดการทีมงานสำหรับโครงการ การวางแผนโครงการ การวิเคราะห์และจัดสรรทรัพยากร การจัดการความเสี่ยง การติดตามและควบคุมโครงการ การจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการจัดการโครงการ การจัดการความขัดแย้งและการเจรจา ต่อรองการสรุปโครงการ

GT

GT 201 การออกแบบเชิงโต้ตอบและการพัฒนาเกม เบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Interactive Design and Game Development

ความเป็นมาของการพัฒนาเกม ลักษณะและประเภทต่างๆของเกมและซอฟต์แวร์เชิงโต้ตอบ หลักการนำเสนอภาพและเสียงเพื่อสื่อสารสู่ผู้ใช้ พฤติกรรมของกลุ่มผู้เล่นเกมและผู้ใช้สื่อเชิงโต้ตอบ แนวคิดและหลักการออกแบบเกม 2 มิติ และ 3 มิติ การออกแบบเชิงสังคม ความจำ และพฤติกรรมของมนุษย์ วิธีการปฏิสัมพันธ์ระหว่างคนกับคอมพิวเตอร์ ขั้นตอนในการออกแบบและพัฒนาสื่อโต้ตอบและเกม หลักการทางคณิตศาสตร์และฟิสิกส์เบื้องต้นในเกม เครื่องประมวลผลเกม เครื่องมือต่างๆที่ใช้ในการ พัฒนาเกมและช่วยสร้างส่วนขยายระดับเกม หลักการวิจารณ์เกม จริยธรรมในการพัฒนาเกมและสื่อเชิงโต้ตอบ

GT 202 คณิตศาสตร์สำหรับนักพัฒนาเกม 3(3-0-6)
Mathematics for Game Developers

คณิตศาสตร์ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้สำหรับงานทางด้านคอมพิวเตอร์กราฟิกและการพัฒนาเกม เรื่องของมุม การหักเหของแสง รูปทรงต่างๆ การจัดการพื้นผิวของวัตถุ เป็นต้น

GT 204 แนวคิดการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 3(2-2-6)
Computer Programming Concepts

แนวคิดและหลักการเขียนโปรแกรมพื้นฐาน ฝึกทักษะการเขียนโปรแกรมที่ถูกต้อง การเข้าใจผังงานการออกแบบโปรแกรม เน้นไวยากรณ์และตรรกของการเขียนโปรแกรม ตัวแปรโครงสร้างของโปรแกรม ฟังก์ชั่น อาร์เรย์ และเทคนิคการแก้ไขข้อผิดพลาด ตัวอย่างพร้อมแบบฝึกหัดในห้องปฏิบัติการ โดยการใช้ภาษา Java Script เขียนด้วยโปรแกรมจัดการข้อความทั่วไป และประมวลผลบน Web Browser

GT 206 เทพปกรณัมกับการพัฒนาเกม 3(3-0-6)
Mythology and Game Development

องค์ประกอบของวรรณกรรมและเรื่องเล่าที่ถ่ายทอดกันมาในอารยธรรมตะวันออกและตะวันตก การนำเรื่องราวเหล่านี้มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาเกมและงานแอนิเมชันสมัยใหม่

GT 207 กฎหมายและจรรยาบรรณทางวิชาชีพพัฒนาเกม 3(3-0-6)
Laws and Ethical Issues in Game Development Profession

ความรู้เบื้องต้นทางกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ หลักเกณฑ์ในการจัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ถูกต้องตามกฎหมายธุรกิจบริการ เกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ แนวคิดและความสำคัญของจริยธรรม ศีลธรรม และปรัชญาแห่งวิชาชีพพัฒนาเกม การเลือกและประยุกต์หลักธรรมที่เหมาะสมสำหรับการประกอบวิชาชีพพัฒนาเกม

GT 209 คอมพิวเตอร์กราฟิกและแอนิเมชัน 3(2-2-6)
2D Computer Graphics and Animations

หลักการสร้างภาพรูปทรง 2 มิติ การวาดรูปโครงร่างและรูปรายละเอียดของสิ่งมีชีวิต เช่น คนสัตว์ ต้นไม้ และยานพาหนะต่างๆ โดยเน้นไปที่ลักษณะของการเคลื่อนไหวและการแสดงอารมณ์ต่างๆ เพื่อนำไปใช้ในการเขียนภาพแอนิเมชันและเกม

GT 210 การออกแบบตัวละครดิจิทัล 3(2-2-6)
Digital Character Design

หลักการออกแบบตัวละครต่างๆทั้งคนและสัตว์ที่ประยุกต์ใช้กับการออกแบบเกมทั้งแบบสองมิติ (2D) และสามมิติ (3D) การสร้างตัวละครแบบสองมิติและสามมิติ ฝึกปฏิบัติออกแบบตัวละครเพื่อให้เกิดความชำนาญ การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ที่ทันสมัยสำหรับการสร้างงานทั้งสองมิติและสามมิติ การประยุกต์ตัวละครเข้ากับการทำงานของเครื่องประมวลผลเกม

GT 230 การออกแบบอินโฟกราฟิกและมัลติมีเดีย 3(2-2-6)
Infographic and Multimedia Design

การนำข้อมูลหรือความรู้มาสรุปเป็นสารสนเทศ ในลักษณะของกราฟิกที่ออกแบบเป็นภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหว และแนวคิดเกี่ยวกับมัลติมีเดีย การสร้างมัลติมีเดียบนคอมพิวเตอร์ องค์ประกอบพื้นฐานของการจัดสร้างมัลติมีเดีย ความรู้เบื้องต้นในการผลิตสื่อภาพเสียง และแอนิเมชัน การประสานสื่อเข้ากันด้วยเครื่องมือที่เหมาะสม

GT 231 โครงสร้างระบบและสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์สำหรับนักพัฒนาเกม 3(2-2-6)
Computer Systems and Architecture

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงสร้างและองค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ สถาปัตยกรรมของคอมพิวเตอร์ประกอบด้วยส่วนประกอบทางฮาร์ดแวร์ ได้แก่หน่วยประมวลผลระบบบัสและระบบเชื่อมต่อหน่วยความจำ อุปกรณ์ภายนอก หน่วยจัดเก็บข้อมูล และระบบปฏิบัติการต่างๆในส่วนประกอบและหน้าที่ของระบบปฏิบัติการ

GT 232 ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์และการออกแบบประสบการณ์ผู้ใช้ 3(2-2-6)
Human Computer Interaction and User Experience Design

พฤติกรรมมนุษย์ กระบวนการวิธีการบันทึกและแปลพฤติกรรมมนุษย์ การวิเคราะห์ การทำงาน เทคนิคการสังเกต การออกแบบสอบถาม เทคนิคการวิเคราะห์และการโมเดลงาน วิธีแสดงส่วนปฏิสัมพันธ์และเครื่องมือสร้างต้นแบบ ขั้นตอนการเรียนรู้การใช้งานและการวิเคราะห์โพรโทคอล การใช้คำปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์ องค์ประกอบของการออกแบบภาพและการประยุกต์ใช้ส่วนต่อประสานกับผู้ใช้ วิเคราะห์ชนิดของส่วนรับประสาทสัมผัส การสร้างความพอใจโดยรวมสำหรับประสบการณ์ของผู้ใช้ โดยเน้นถึงประสบการณ์การใช้งานที่เกี่ยวข้องกับธีมของเกมหรือระบบ

GT 238 ระบบฐานข้อมูล 3(2-2-6)
Database Systems

แนวคิดเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูล สถาปัตยกรรมฐานข้อมูล รูปแบบฐานข้อมูลแบบลำดับขั้น แบบข่ายงาน แบบเชิงวัตถุ และแบบเชิงสัมพันธ์ พีชคณิตสัมพันธ์ หลักการวิเคราะห์และออกแบบฐานข้อมูล แบบจำลองอีอาร์ กระบวนการปรับบรรทัดฐานการประยุกต์ใช้งานฐานข้อมูลกับระบบธุรกิจ การใช้ภาษา SQL ในการจัดการโครงสร้างฐานข้อมูล การจัดการข้อมูลและการค้นคืนข้อมูลจากฐานข้อมูลด้วยเงื่อนไขที่มีความซับซ้อน

GT 240 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายเบื้องต้น 3(2-2-6)
Principle Data Communications and Networking

หลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การสื่อสารข้อมูลระหว่างคอมพิวเตอร์สื่อกลางสำหรับการรับส่งข้อมูล ตลอดจนการเชื่อมต่อ การตรวจสอบและควบคุมข้อผิดพลาด ชั้นของโปรโตคอลตามมาตรฐาน OSI รูปแบบต่างๆของระบบเครือข่าย เทคโนโลยีในการติดต่อสื่อสารประเภทต่างๆ เช่น LAN WAN ระบบโทรศัพท์ และระบบเครือข่ายไร้สาย อินเทอร์เน็ตกับการสืบค้น อินทราเน็ตกับการทำงานในองค์กร และความปลอดภัยข้อมูลในระบบเครือข่าย ตลอดจนการบริการต่างๆ บนระบบเครือข่าย

GT 243 ทักษะภาษาอังกฤษด้านการสื่อสารสำหรับนักเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(3-0-6)
English Communication Skills for IT Specialist

การพัฒนาทักษะการพูด ฟัง อ่าน เขียน เพื่อการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ ในฐานะบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

GT 306 การออกแบบสภาพแวดล้อมและระดับ 3(2-2-6)
Environment and Level Design

ทฤษฎีและปฏิบัติในหลักการออกแบบระดับการเล่นทั้งแบบสองมิติ (2D) และแบบสามมิติ (3D) การสร้างสิ่งปลูกสร้าง สถานที่ทั้งภายนอกและภายในอาคารในโลกเสมือนจริง รวมถึงสภาพแวดล้อมของแต่ละระดับของเกม การสร้างและประยุกต์ให้เข้ากับเครื่องประมวลผลเกม ข้อจำกัดต่างๆในการออกแบบเกม

GT 308 การจัดการโครงงานสำหรับการผลิตเกม 3(3-0-6)
Project Management for Game Production

หลักการเขียนแผนธุรกิจสำหรับธุรกิจการผลิตเกม การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ การวิเคราะห์ความเสี่ยง การวิจัยตลาดเบื้องต้นสำหรับการผลิต การวิเคราะห์ความเสี่ยงและประมาณค่าใช้จ่ายของการพัฒนาเกมและแอนิเมชัน การจัดการกระบวนการผลิตเกม ตั้งแต่เริ่มกระบวนการผลิต การจัดจำหน่าย บทบาทและหน้าที่ของบุคลากร การจัดทำเอกสารประกอบ

GT 313 การออกแบบสตอรีบอร์ด 3(2-2-6)
Storyboard Design

การวาดแสดงเรื่องราวของเกมและแอนิเมชันให้ออกมาเป็นภาพโครงร่าง ซึ่งจะนำไปใช้ในขั้นตอนของการผลิตแอนิเมชันและเกมคอมพิวเตอร์ จัดวางตำแหน่งของมุมภาพเพื่อกำหนดรูปแบบของฉาก จัดแนวการเคลื่อนไหวของตัวละครและอุปกรณ์ กำหนดลำดับขั้นตอนของการแสดงของตัวละคร

GT 314 3D คอมพิวเตอร์กราฟิกและแอนิเมชัน 3(2-2-6)
3D Computer Graphics and Animations

หลักการของคอมพิวเตอร์กราฟิกที่ประยุกต์ใช้กับงานแอนิเมชันและเกมคอมพิวเตอร์ แนวคิดและการออกแบบสามมิติ (3D) การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ที่ทันสมัยสำหรับการสร้างงานทั้งสองมิติและสามมิติ ฝึกทำโครงงานย่อยเพื่อให้เกิดทักษะที่สามารถใช้งานได้จริง

GT 315 การออกแบบวัตถุสำหรับเกม 3(2-2-6)
Objects Design for Games

หลักการออกแบบวัตถุและเครื่องมือต่างๆ ในเกม ทั้งแบบสองมิติ (2D) และแบบสามมิติ (3D) การสร้างวัตถุและเครื่องมือต่างๆ แบบสองมิติและสามมิติ ฝึกปฏิบัติเพื่อออกแบบให้เกิดความชำนาญ การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ที่ทันสมัยสำหรับการสร้างงานทั้งสองมิติ และสามมิติ การประยุกต์วัตถุและเครื่องมือต่างๆ ให้เข้ากับการทำงานของเครื่องประมวลผลเกม

GT 316 การออกแบบเกมอินเทอร์เฟส 3(2-2-6)
Games Interface Design

รายวิชาบังคับก่อน : GT 201 การออกแบบเชิงโต้ตอบและและการพัฒนาเกมเบื้องต้น

หลักการออกแบบตำแหน่งขององค์ประกอบต่างๆของเกม เช่น เมนู ส่วนควบคุม ตัวอักษรบอกสถานะ การนำกรณีศึกษาของการองค์ประกอบต่างๆมาวิเคราะห์เพื่อดูข้อดีและข้อเสีย การฝึกวางองค์ประกอบกับการออกแบบส่วนอินเทอร์เฟสสำหรับเกมพร้อมทั้งการเขียนสคริปในการควบคุม

GT 317 วีดิโอและเสียงดิจิทัลสำหรับการผลิตเกม 3(2-2-6)
Digital Audio and Video for Game Poduction

หลักการใช้เสียงและวีดิโอระบบดิจิทัล เพื่อรองรับแอนิเมชันเกม ประเภทของระบบเสียงและวีดิโอ ประเภทของแหล่งกำเนิด เสียงและวีดิโอ การตัดต่อเสียงและวีดิโอเพื่อการพัฒนาแอนิเมชั่นและเกม

GT 318 การเขียนโปรแกรมเชิงโต้ตอบสำหรับเกม 3(2-2-6)
Interactive Programming for Game

แนะนำเครื่องมือและภาษาที่ใช้ในการเขียนโปรแกรม หลักการพื้นฐานเพื่อประยุกต์ใช้ในเกมสองมิติ เช่น รูปแบบของภาพกราฟิกสองมิติ การแปลงภาพ (Transformation) รูปแบบของภาพโปร่งใส (Transparency) การใช้งานแอนิเมชัน การทำงานของ Double Buffering การใช้งานอาร์เรย์สองมิติ การเขียนโปรแกรมเพื่อจัดการด้านต่างๆภายในเกมสองมิติ ได้แก่ การรับข้อมูลเข้า การแสดงผลภาพกราฟิกสองมิติหรือแอนิเมชัน การควบคุมเสียงหรือวีดิโอ การโต้ตอบกับผู้ใช้งาน การตรวจสอบการชนกันของวัตถุ การสร้างแผนที่แบบ Tie Map การเคลื่อนที่ของฉากและตัวละคร (Scrolling) ตัวอย่างการเขียนโปรแกรมเชิงปัญญาประดิษฐ์เบื้องต้นสำหรับเกมสองมิติ

GT 319 เทคนิคการตกแต่งพื้นผิวขององค์ประกอบ 3(2-2-6)
Texture Rendering Techniquies

หลักการของสร้างแบบพื้นผิวและการจัดวางลงในองค์ประกอบของเกม เช่น พื้นและผนัง อาคารและสถานที่ วัตถุต่างๆ รวมไปถึงตัวละครของเกม การประสานงานระหว่างเครื่องประมวลผลเกม และเทคนิคของการจัดการพื้นผิว ข้อจำกัดต่างๆ เพิ่มทักษะโดยการปฏิบัติการด้วยเทคนิคต่างๆ การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ที่เหมาะสม

GT 320 เครื่องมือควบคุมละคร 3(2-2-6)
Character Rigging Control

รายวิชาบังคับก่อน : GT 210 การออกแบบตัวละครดิจิทัล

การออกแบบและสร้างโครงกระดูกของคน สัตว์และสิ่งของ การเชื่อมโยงกระดูกเข้ากับผิวของวัตถุสามมิติ (3D) และการใช้กระดูกเพื่อบังคับการเคลื่อนไหวของตัวละคร โดยใช้ความสัมพันธ์ระหว่างกระดูก และการใช้ภาษา Script ในการควบคุมกระดูกเบื้องต้น

GT 321 วิชวลเอ็ฟเฟ็คท์สำหรับเกมและแอนิเมชัน 3(2-2-6)
Visual Effect for Games and Animations

หลักการออกแบบและการสร้างวิชวลเอ็ฟเฟ็คท์ในงานแอนิเมชันและเกม โดยศึกษารูปแบบและประเภทของวิชวลเอ็ฟเฟ็คท์ที่สร้างโดยโปรแกรม 2 มิติและโปรแกรม 3 มิติ

GT 354 การพัฒนาแฟ้มภาพผลงาน 3(2-2-6)
Portfolio Development

การรวบรวมและจัดทำแฟ้มภาพผลงาน (Portfolio) ของตนเองให้อยู่ในรูปแบบของสื่อประสม สำหรับการลงสื่อแบบต่างๆ เช่น CD-ROM, DVD-ROM และอินเทอร์เน็ต

GT 359 เครื่องประมวลผลเกม 3(2-2-6)
Game Engine

หลักการทำงานของเครื่องประมวลผลเกม การประยุกต์ใช้เครื่องมือประมวลผลเกมเพื่อการพัฒนาเกม วิเคราะห์เครื่องประมวลผลที่มีอยู่ในตลาดแบบสามมิติ (3D) การผนวกตัวละครและฉากต่างๆให้เข้ากับเครื่องประมวลผลเกม การประยุกต์ใช้เครื่องประมวลผลเกม กลไกการรักษาความมั่นคงและประเด็นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานจริงเวลานำไปใช้งาน

GT 360 การสร้างภาพระบบดิจิทัล 3(2-2-6)
Digital Imaging

วิธีสร้างภาพบนคอมพิวเตอร์ทั้งแบบเวกเตอร์ (Vector) และราสเตอร์ (Raster) ความสัมพันธ์ระหว่างจุด (Pixel) ความละเอียด (Rosolution) จานสี (Color Palette) และหน่วยความจำ (Memory) การสร้างลายเส้นพื้นฐานแบบต่างๆ การสร้าง ลายเส้นประยุกต์ และการสร้างรูปทรงจากเส้น การสร้างพื้นผิวและ เอ็ฟเฟ็กต์ การสร้างภาพสามมิติ ศึกษาทฤษฎีสีและอิทธิพลของสีต่อ งานกราฟิก หลักในการเลือกใช้สีและการผสมสี การเลือกเครื่องมือ และโปรแกรมประยุกต์ที่เหมาะสมสำหรับการทำงาน และการจัดระบบแฟ้มข้อมูล เพื่อความสะดวกในการเรียกใช้งานในระบบต่างๆ

GT 361 การถ่ายภาพระบบดิจิทัล 3(2-2-6)
Digital Photography

พัฒนาการในการถ่ายภาพและกล้องถ่ายภาพ โครงสร้างการทำงานของการถ่ายภาพ ได้แก่ เล็นส์ (Lens) รูรับแสง (Aperture) ความเร็วของม่านบังแสง (Shutter Speed) ทางยาว โฟกัส (Focus Length) เทคนิคในการถ่ายภาพ เช่น การจัดองค์ประกอบของภาพ การใช้แสงในการถ่ายภาพ และการจัดแสง เป็นต้น รูปแบบการจัดเก็บข้อมูลและกระบวนการทำงานในห้องมืด ดิจิทัล เช่น การแก้ไขภาพ การแก้ไขสี การตัดภาพ การซ้อนภาพ การย่อและขยายภาพ เป็นต้น

GT 362 เทคนิคแสงและมุมกล้องดิจิทัลสำหรับแอนิเมชันและเกม 3(2-2-6)
Digital Lighting and Camera Techniques for Animations and Games

หลักการของแสงและมุมกล้องเพื่อการประยุกต์ใช้ในงานดิจิทัล เทคนิคในการประยุกต์ใช้แสงและมุมกล้องเพื่อการพัฒนาสื่อเชิงโต้ตอบและเกมคอมพิวเตอร์ การปฏิบัติและทดลองในการวางตำแหน่งแสงและมุมกล้อง การใช้เทคนิคของแสงและมุมกล้องเพื่อแสดงและซ่อนวัตถุในเกม การใช้แสงและมุมกล้องเพื่อให้งานดิจิทัลสื่ออารมณ์ด้านต่างๆ

GT 363 หลักคณิตศาสตร์และฟิสิกส์สำหรับนักพัฒนาเกม 3(3-0-6)
Mathematics and Physics for Game Developers

ทฤษฎี รูปแบบ หลักคณิตศาสตร์และหลักฟิสิกส์ สำหรับการสร้างเกม 2 มิติและ 3 มิติ ได้แก่ ระบบพิกัด เรขาคณิต การทำงานของเวกเตอร์ การแปลงเมทริกซ์ การประยุกต์ใช้กฎทางฟิสิกส์โดยเฉพาะ ในเรื่องความเร็ว ความเร่ง แรง และแรงโน้มถ่วง การจำลองภาพเหตุการณ์ที่สัมพันธ์กับรูปแบบที่ใช้ ได้แก่ การเคลื่อนที่ของลูกบอล (colliding) การเคลื่อนที่อย่างมีเป้าหมายของจรวด (Trajectories) การเคลื่อนที่ของรถยนต์แบบหักมุม (Cornering dynamics)

GT 364 การออกแบบเชิงสร้างสรรค์ 3(3-0-6)
Creative Design

กระบวนการความคิดสร้างสรรค์ การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ การคิดนอกกรอบ การคิดถึงสิ่งรอบตัวและสภาพแวดล้อมในมุมมองใหม่ การประยุกต์ใช้ความคิดสร้างสรรค์ในศาสตร์แขนงต่างๆ เช่น การออกแบบ การสร้างงานแอมนิเมชัน งานสถาปัตยกรรม เป็นต้น

GT 365 การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ 3(2-2-6)
Print Media Design

แนวคิดการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์สำหรับเกมและแอนิเมชัน ประเภทของสื่อสิ่งพิมพ์ การออกแบบและจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์แต่ละประเภท เครื่องพิมพ์ที่ใช้ในอุตสาหกรรมการพิมพ์ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และโฆษณาสื่อสิ่งพิมพ์

GT 366 การวิจารณ์การออกแบบเกม 3(3-0-6)
Game Design Criticism

การศึกษาเกมแบบต่างๆ วิเคราะห์และวิจารณ์ ระหว่างกลุ่มนักศึกษาเพื่อการประยุกต์ใช้และพัฒนาเทคนิคต่างๆ ให้ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มผู้เล่น การประยุกต์หลักการต่างๆ เพื่อการวิจารณ์ในเชิงวิชาการ

GT 367 ภาพ 3 มิติเชิงสถาปัตยกรรม 3(2-2-6)
Architectural 3D Imaging

การจัดวางองค์ประกอบทางด้านสถาปัตยกรรมในรูปแบบ 3 มิติ การใช้เครื่องมือ 3 มิติในการปั้นโมเดล การจัดการพื้นผิวและแสง เพื่อประมวลผลออกมาเป็นภาพสถาปัตยกรรมภายในและภายนอกแบบเสมือนจริง การจัดภาพโดยใช้เครื่องมือ 3 มิติ ในการสร้างภาพเชิงสถาปัตยกรรมในช่วงเวลากลางวันและกลางคืน

GT 368 การเขียนโปรแกรมเกมแบบสองมิติ 3(2-2-6)
2D Game Programming

การเขียนโปรแกรมเพื่อประยุกต์ใช้งานกับซอฟต์แวร์ เช่น DirectX และ OpenGL พื้นฐานของการเขียนเกมแบบสองมิติ (2D) การเขียนโปรแกรมควบคุมส่วนการรับข้อมูลเข้า การเขียนโปรแกรมควบคุมเสียง การเขียนโปรแกรมควบคุมส่วนของการแสดงผล การเขียนโปรแกรมจัดการด้านโครงสร้างข้อมูลและหน่วยความจำ และการเขียนโปรแกรมเชิงปัญญาประดิษฐ์สำหรับเกม

GT 369 การเขียนโปรแกรมเกมแบบสามมิติ 3(2-2-6)
3D Game Programming

พื้นฐานและหลักการของเกมสามมิติ การประยุกต์ใช้งาน Game Engline สำเร็จรูปด้านสามมิติ คำสั่งพื้นฐานของการเขียนเกมแบบสามมิติ (3D) การเขียนโปรแกรมควบคุมส่วนการรับข้อมูลเข้า การเขียนโปรแกรมในการควบคุมเสียง การเขียนโปรแกรมควบคุมส่วนของการแสดงผล การเขียนโปรแกรมจัดการด้านโครงสร้างข้อมูลและหน่วยความจำ การให้แสงและระดับแสงต่างๆ และการเขียนโปรแกรมในเชิงปัญญาประดิษฐ์สำหรับเกม

GT 401 การศึกษาตามแนวแนะ 3(3-0-6)
Directed Study

การศึกษาหัวข้อปัจจุบันที่น่าสนใจ หัวข้อและเนื้อหาเปลี่ยนไปในแต่ละปีโดยได้รับความเห็นชอบจากภาควิชา

GT 402 หัวข้อพิเศษเกี่ยวกับการออกแบบเกม 3(3-0-6)
Special Topic in Game Design

การศึกษาหัวข้อเกี่ยวกับการออกแบบเกมและเทคโนโลยีมัลติมีเดียที่น่าสนใจ หัวข้อและเนื้อหาเปลี่ยนไปในแต่ละปี โดยได้รับความเห็นชอบจากภาควิชา

GT 410 สหกิจศึกษา 6(600 ชั่วโมง)
Co-Operative Education

นักศึกษาปฏิบัติงานในสถานประกอบการระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ เพื่อให้นักศึกษาได้เชื่อมโยงการเรียนรู้ในห้องเรียนกับประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริงเสมือนเป็นพนักงานชั่วคราว โดยปฏิบัติงานเต็มเวลาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ และประเมินผลจากการปฏิบัติงานของนักศึกษาโดยสถานประกอบการร่วมกับคณะ

GT 411 โครงงานพัฒนาเกม 1 3(0-0-9)
Game Development Project 1

เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 4 <u>หรือ</u> ได้รับความเห็นชอบจากภาควิชา

การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเป็นกลุ่มหรือศึกษาเดี่ยวเพื่อนำเสนอหัวข้อและผลงานการออกแบบและพัฒนาเกมเบื้องต้นในสาขาวิชาการออกแบบเชิงโต้ตอบและการพัฒนาเกมโดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ดูแล

GT 412 โครงงานพัฒนาเกม 2 3(0-0-9)

Game Development Project 2

รายวิชาบังคับก่อน : GT 411 โครงงานพัฒนาเกม 1

การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเป็นกลุ่มหรือศึกษาเดี่ยว โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ดูแล เพื่อนำเสนอผลงานการออกแบบและพัฒนาเกมที่สมบูรณ์ ในหัวข้อที่ต่อเนื่องจากที่ได้ศึกษาและเสนอไว้ในวิชาโครงงาน 1

H

HB

HB 201 สุขภาพและความงามเบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Health and Beauty

ความหมายของสุขภาพและความงาม ความสัมพันธ์ระหว่าง สุขภาพและความงาม การดูแลสุขภาพ การปฏิบัติตนเพื่อสุขภาพที่ดี การประเมินรูปร่างเบื้องต้น ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและความงาม

HB 202 การจัดการธุรกิจสุขภาพและความงาม 3(3-0-6)
Business Management for Health and Beauty

การบริหารธุรกิจสุขภาพและความงาม การเป็นเจ้าของกิจการ การจัดการเชิงกลยุทธ์ การจัดการบุคลากร แผนงบประมาณ การจัดทำแผนธุรกิจ การจัดการโครงการ การตลาด การเงิน บัญชี ภาษี การคาดการณ์ตลาด การประเมินความเป็นไปได้ของแผนงานหรือโครงการ การประเมินผลประกอบการ

HB 203 สุขภาพจิต 3(3-0-6)
Mental Health

ความหมายและความสำคัญของสุขภาพจิต ทฤษฎีบุคลิกภาพ พัฒนาการทางบุคลิกภาพ ลักษณะของผู้มีสุขภาพดี ลักษณะความผิดปกติทางจิต การปรับตัว ปัญหาสุขภาพจิต การป้องกันและส่งเสริมสุขภาพจิต สมาธิ และการพัฒนาจิต

HB 204 พื้นฐานชีววิทยาสำหรับสุขภาพและความงาม 3(3-0-6)
Fundamental Biology for Health and Beauty

หลักพื้นฐานทางชีววิทยา ลักษณะและการจำแนกหมวดหมู่ของสิ่งมีชีวิต เซลล์ ชีววิทยาของเซลล์ การถ่ายทอดพลังงานและปฏิกิริยาชีวเคมีภายในเซลล์ พันธุศาสตร์ กายวิภาค และสรีรวิทยาของพืช นิเวศวิทยา พฤติกรรม วิวัฒนาการ การสืบพันธุ์ และการเจริญของสิ่งมีชีวิต เพื่อการเรียนรู้ด้านสุขภาพและความงาม

HB 205 ปฏิบัติการพื้นฐานชีววิทยาสำหรับสุขภาพและความงาม 1(0-3-0)
Fundamental Biology for Health and Beauty Laboratory

ปฏิบัติการเกี่ยวกับรายวิชา HB 204 พื้นฐานชีววิทยาสำหรับสุขภาพและความงาม การใช้กล้องจุลทรรศน์ องค์ประกอบของเซลล์ ชีววิทยาของเซลล์ การแบ่งเซลล์ เนื้อเยื่อพืชและสัตว์ เอนไซม์ กายวิภาค และสรีรวิทยาของพืช นิเวศวิทยา การสืบพันธุ์ และการเจริญของสิ่งมีชีวิตเพื่อการเรียนรู้ด้านสุขภาพและความงาม

HB 206 กายวิภาคศาสตร์และสรีระวิทยามนุษย์สำหรับสุขภาพและความงาม 3(3-0-6)
Human Anatomy and Physiology for Health and beauty

พื้นฐานโครงสร้างของร่างกายมนุษย์ เซลล์และเนื้อเยื่อ ระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ ระบบไกลเวียนเลือดและน้ำเหลือง ระบบหายใจ ระบบประสาท ระบบทางเดินอาหาร ระบบขับถ่ายปัสสาวะ และระบบสืบพันธุ์ รวมไปถึงการทำงานของระบบต่างๆ ในร่างกายมนุษย์ และการประยุกต์ใช้ที่เกี่ยวข้อง

HB 207 ปฏิบัติการกายวิภาคศาสตร์และสรีระวิทยามนุษย์สำหรับสุขภาพและความงาม (1(0-3-0)
Human Anatomy and Physiology for Health and Beauty Laboratory

ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา HB 104 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยามนุษย์สำหรับสุขภาพและความงาม พื้นฐานโครงสร้างของร่างกายมนุษย์ เซลล์และเนื้อเยื่อ ระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ ระบบไหลเวียนเลือดและน้ำเหลือง ระบบหายใจ ระบบประสาท ระบบทางเดินอาหาร ระบบขับถ่ายปัสสาวะ และระบบสืบพันธุ์ รวมไปถึงการทำงานของระบบต่างๆในร่างกายมนุษย์ และการประยุกต์ใช้ในทางวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและความงาม

HB 208 พื้นฐานโภชนศาสตร์สำหรับสุขภาพและความงาม 3(3-0-6)
Fundamental Nutrition for Health and Beauty

พื้นฐานทางโภชนศาสตร์ ภาวะโภชนาการ ชนิดและหน้าที่ของสารอาหาร การย่อยและการดูดซึมอาหาร สารพิษในอาหาร ฉลากโภชนาการ และการคำนวณที่เกี่ยวข้อง ความต้องการสารอาหารและพลังงาน ความสำคัญของสารอาหารกลุ่มต่างๆ ผัก สมุนไพรและผลไม้ ที่มีผลต่อสุขภาพ อาหารตามหลักทฤษฎีการแพทย์แผนไทย รวมถึงอุปกรณ์ หลักการเลือกซื้ออาหาร ชนิดของอาหารสุขภาพ การประยุกต์ใช้โภชนศาสตร์ในด้านสุขภาพและความงาม

HB 209 การดูแลสุขภาพความงามเบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Health and Beauty Care

ความหมายของสุขภาพและความงาม ความสัมพันธ์ระหว่างสุขภาพและความงาม การดูแลสุขภาพและความงามเบื้องต้น การปฏิบัติตนเพื่อสุขภาพและความงามที่ดี การประเมินรูปร่างเบื้องต้น ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและความงาม รวมไปถึงการรักษาสุขอนามัยส่วนบุคคล การป้องกันและควบคุมการแพร่กระจายเชื้อโรคในสถานประกอบการ และความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับโรคต่างๆ

HB 210 พื้นฐานทางจิตวิทยา 3(3-0-6)
Fundamental Psychology

พื้นฐานทางจิตวิทยา ความหมายและความสำคัญของสุขภาพจิต หลักจิตวิทยาเบื้องต้น พฤติกรรมของบุคคล ทฤษฎีบุคลิกภาพ พัฒนาการทางบุคลิกภาพ ลักษณะของผู้มีสุขภาพดี ลักษณะความผิดปกติทางจิต การปรับตัว ปัญหาสุขภาพจิต การป้องกันและส่งเสริมสุขภาพจิต สมาธิและการพัฒนาจิต

HB 211 พื้นฐานวิทยาศาสตร์กายภาพสำหรับสุขภาพและความงาม 3(3-0-6)
Fundamental Physical Science for Health and Beauty

กลศาสตร์พื้นฐาน แสง เสียง การสั่นสะเทือน ความร้อน แม่เหล็กไฟฟ้า ธาตุและสารประกอบ แก๊ส ของเหลว ของแข็ง สารละลาย ปฏิกิริยาเคมีของสาร สารประกอบไฮโดรคาร์บอนและสารประกอบนันไฮโดรคาร์บอน

HB 212 พื้นฐานการพยาบาลเพื่อส่งเสริมสุขภาพและความงาม 3(3-0-6)
Fundamental Nursing for Health and Beauty Promotion

ความรู้พื้นฐานทางการพยาบาลเบื้องต้น หลักการปฐมพยาบาลเบื้องต้นขณะให้บริการ เช่น อาการแพ้ เป็นลม ช็อคหมดสติ การช่วยเหลือฟื้นคืนชีพเบื้องต้นและการส่งต่อ การใช้เครื่องมือพื้นฐานทางด้านสุขภาพและความงาม การวัดสัญญาณชีพ ความรู้พื้นฐานโรคทางสุขภาพและความงาม และการฝึกปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและความงาม

HB 213 หลักการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพและความงาม 3(3-0-6)
Principle Exercise for Health and Beauty

หลักการพื้นฐานเกี่ยวกับออกกำลังกาย เทคนิค และการออกกำลังกายแบบดั้งเดิม การออกกำลังกายแบบฤาษีดัดตน การออกกำลังกายแบบโยคะ การออกกำลังกายแบบชีวจิต การออกกำลังกายแนวใหม่ๆ การจัดการการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ประโยชน์ของการออกกำลังกาย การบำบัดด้วยการออกกำลังกาย และการฝึกปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา

HB 214 การพัฒนาบุคลิกภาพและจิตวิทยาการบริการ 3(3-0-6)
Personality Development and Services Psychology

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับบุคลิกภาพ และกลไกในการเปลี่ยนแปลงความเครียด ความขัดแย้ง และการปรับตัว แนวทางการพัฒนาบุคลิกภาพด้วยหลักจิตวิทยาและจิตบริการ การให้คำปรึกษา การดูและการป้องกันภาวะเสี่ยงต่อสุขภาพและความงาม ฝึกปฏิบัติด้านบุคลิกภาพและการให้คำปรึกษา การนำหลักจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องมาประยุกต์ใช้ในงานบริการ และเทคนิคการบริการลูกค้า การสร้างมนุษยสัมพันธ์กับลูกค้า จริยธรรมของการให้บริการในธุรกิจบริการสุขภาพ ทักษะการสื่อสาร การใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษา ทักษะการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ปัญหาและอุปสรรคในการสื่อสาร และการฝึกใช้ภาษาในงานบริการ

HB 215 เครื่องสำอางสำหรับสุขภาพและความงาม 3(3-0-6)
Cosmetics for Health and Beauty

ความหมาย ประวัติ และการพัฒนาเครื่องสำอาง สารที่เป็นส่วนประกอบผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง วิธีผลิต การใช้เครื่องสำอาง และการทดลองเบื้องต้น ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดร่างกาย ผลิตภัณฑ์ถนอมผิว เครื่องสำอางจากธรรมชาติอื่นๆที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการควบคุมคุณภาพและความปลอดภัย การฝึกปฏิบัติและศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับเนื้อหา

HB 216 การดูแลสุขภาพทางเลือก 3(3-0-6)
Alternative Health Care

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับศาสตร์การแพทย์ทางเลือก การอธิบายและการวิเคราะห์และฝึกปฏิบัติ วิธีดูแลสุขภาพทางเลือกที่กำลังได้รับความนิยม การคิดเชิงวิพากษ์และการบริโภคอย่างฉลาด การบำบัดโดยการอาบ การใช้สมุนไพร และผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร โฮมิโอพาธี การทำสมาธิ สมาธิเพื่อสุขภาพในรูปแบบต่างๆ เช่น อานาปานสติ วิปัสสนา กรรมฐาน TM Maditation การเคลื่อนไหว และอื่นๆ ความหมายของสุขภาพและสุขภาพแบบองค์รวม โภชนาการและพืชสมุนไพรไทยที่ใช้ในการดูแลสุขภาพ การดูแลทั้งร่างกาย จิตใจ จิตวิญญาณ และสังคม องค์ประกอบของสุขภาพแบบองค์รวม หลักการดูแลสุขภาพองค์รวมและสปา หลักการใช้ การแพทย์ทางเลือก การแพทย์พื้นบ้านนานาชาติ ธรรมชาติบำบัด

HB 217 จริยธรรมและจรรณยาบรรณทางสุขภาพ 3(3-0-6)
และความงาม
Ethics for Health and Beauty

จริยธรรมในการประกอบอาชีพ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมาย พระราชบัญญัติ กฎกระทรวง ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์สุขภาพและการบริการ แนวคิดเรื่องการคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกิจการสปา มาตรฐานสถานประกอบการสปาเพื่อสุขภาพ สิทธิและการคุ้มครองผู้บริโภค

HB 218 การนวดแผนไทยเพื่อสุขภาพ 2(2-0-4)
Thai Massage for Health

แนวคิด หลักการ ประเภทของการนวดในสปา ได้แก่ การนวดไทย และนวดอื่นๆ ประวัติความเป็นมาของการนวดไทยประเภทของการนวดไทย ทฤษฎีการแพทย์แผนไทย หลักเส้นประธานสิบ ความรู้พื้นฐาน กายวิภาคศาสตร์ และสรีรวิทยาสำหรับการนวด ทฤษฎีพื้นฐานการนวดแผนไทย การเตรียมพร้อมสำหรับการให้บริการนวดไทย หลักและวิธีการนวดแผนไทยแบบราชสำนัก แบบเชลยศักดิ์ การนวดส่วนต่างๆของร่างกาย การนวดเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการนวดเพื่อการบำบัดโรค ประโยชน์ ข้อห้าม ข้อควรระวัง การให้คำแนะนำหลังการรักษา การดูแลสุขภาพไทยแบบองค์รวม

HB 219 ฝึกปฏิบัติการนวดแผนไทยเพื่อสุขภาพ 2(0-6-0)
Thai Massage for Health Practices

ฝึกปฏิบัติในเรื่องการเตรียมพร้อมสำหรับการให้บริการนวดไทย หลักและวิธีการนวดแผนไทยแบบราชสำนัก แบบเชลยศักดิ์ การนวดส่วนต่างๆของร่างกาย การนวดเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการนวดเพื่อการบำบัดโรค การให้คำแนะนำหลังการรักษา

HB 220 การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ 3(3-0-6)
ด้านสุขภาพและความงาม
Business Establish and Entrepreneur for Health and Beauty

หลักการบริหารเบื้องต้น การบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กร การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า หลักการจัดการธุรกิจบริการด้านสุขภาพและความงาม การจัดการและการวางแผนกลยุทธ์ การศึกษาความเป็นไปได้และการประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ การจัดทำแผนธุรกิจด้านสุขภาพและความงาม ปฏิบัติการวิเคราะห์และนำเสนอแผนธุรกิจ

HB 221 ระบบงานสารสนเทศด้านสุขภาพและความงาม 3(1-4-3)

Information System for Health and Beauty

พื้นฐานทางเทคโนโลยีและสารสนเทศในการนำไปใช้ด้านสุขภาพและความงาม พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การฝึกปฏิบัติโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการจัดการสำนักงาน การจัดทำฐานข้อมูล การใช้อินเตอร์เน็ตในการสืบคืนข้อมูล การจัดทำเว็บไซต์ออนไลน์ที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและความงาม

HB 222 ฝึกงาน 3(400 ชั่วโมง)

Internship

การลงพื้นที่ฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการชั้นนำที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางด้านสุขภาพและความงาม อาทิ เช่น สปา สถานเสริมความงาม ฟิตเนส โรงงานผลิตเครื่องสำอาง ฯลฯ ศึกษาเกี่ยวกับประวัติความเป็นมาการจัดตั้งธุรกิจ การบริหารภายในองค์กร และการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและความงาม

HB 223 สัมมนาทางด้านสุขภาพและความงาม 1(2-0-4)

Health and Beauty Seminar

การศึกษาค้นคว้าข้อมูลบทความและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและความงาม การสำรวจ การทบทวน การนำเสนอ และการอภิปรายในประเด็นใหม่ที่น่าสนใจในด้านผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ และการบริการที่เกี่ยวข้องกับความงามและสุขภาพ เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและความงามที่ทันสมัย

HB 224 การศึกษาดูงานทางธุรกิจสุขภาพและความงาม 1(0-3-0)

Field Trip Study in Health and Beauty Business

ศึกษาดูงานในสถานประกอบการจริง ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและความงาม การจัดตั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและความงาม การผลิตผลิตภัณฑ์ และการให้บริการของธุรกิจประเภทสุขภาพและความงาม ได้แก่ สปาเพื่อสุขภาพ สถานเสริมความงาม ฟิตเนส สถานดูแลผู้สูงอายุ ฯลฯ

HB 301 มาตรฐานความปลอดภัยและการทดสอบสมบัติผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง 3(3-0-6)

Safety Standard and Testing of Cosmetic Properties

ความรู้มาตรฐานเกี่ยวกับความปลอดภัยและการทดสอบคุณสมบัติทางด้านต่างๆ ของผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง เช่น ความคงตัวทางกายภาพ-เคมี ทางเครื่องสำอาง เป็นต้น

HB 302 เทคโนโลยีเครื่องสำอางสำหรับการดูแลผิว 3(3-0-6)

Cosmetic Technology for Skin Care

ความรู้พื้นฐานเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับเครื่องสำอางสำหรับผิวหนัง พื้นฐานโครงสร้างผิวหนัง ประเภทของผิว การวิเคราะห์สภาพผิว หลักการเสริมบำรุงรักษาผิวหน้าและผิวกาย เทคนิคและวิธีการดูแลผิว การขัดผิว การปรับสภาพผิว การให้ความชุ่มชื้นแก่ผิว การพอก การนวดกระชับ การขจัดริ้วรอย ความหมองคล้ำ การเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับผิว ส่วนประกอบในผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวกับผิวหนัง ผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับผิวหนังประเภทต่างๆ การบริการที่เกี่ยวข้องกับการดูแลผิว นวัตกรรมใหม่ๆที่เกี่ยวกับผิวหนัง

HB 303 เทคโนโลยีเครื่องสำอางสำหรับการดูแลเส้นผมและเล็บ 3(3-0-6)

Cosmetic Technology for Hair and Nail Care

การดูแลเส้นผมและเล็บ ความรู้พื้นฐานเบื้องต้นเกี่ยวกับเครื่องสำอางสำหรับเส้นผมและเล็บ พื้นฐานโครงสร้างเส้นผมและเล็บ ส่วนประกอบในผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวกับเส้นผมและเล็บ ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวกับเส้นผมและเล็บประเภทต่างๆ นวัตกรรมใหม่ๆ ที่เกี่ยวกับเส้นผมและเล็บ

HB 304 เทคโนโลยีเครื่องสำอางสำหรับการตกแต่งสีและใบหน้า 3(3-0-6)

Cosmetic Technology for Color and Make up

ความรู้พื้นฐานเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับเครื่องสำอางเกี่ยวกับการแต่งหน้า ทฤษฎีสี ส่วนประกอบในผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวกับการแต่งหน้า ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวกับการแต่งหน้า นวัตกรรมใหม่ๆที่เกี่ยวกับการแต่งหน้า

HB 305 เทคโนโลยีเครื่องสำอางสำหรับสปาและคันธบำบัด 3(3-0-6)
Cosmetic Technology for Spa and Aromatherapy

ความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับน้ำมันหอมระเหย เครื่องหอม พืชหอมไทยและต่างประเทศ ส่วนประกอบในผลิตภัณฑ์ต่างๆที่ใช้ เช่น ตะไคร้ ไพล มะกรูดไทย กระดังงา การบูร พิมเสน ลาเวนเดอร์ โรสแมรี เจอราเนียม มาเจอราม แมนดาริน คุณสมบัติของน้ำมันหอมระเหย วิธีประยุกต์ใช้น้ำมันหอมระเหยในรูปแบบต่างๆเพื่อสุขภาพ ข้อห้ามและข้อควรระวัง ในการใช้น้ำมันหอมระเหยอย่างถูกต้องและปลอดภัย ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวกับการใช้ในสปา นวัตกรรมใหม่ๆเกี่ยวกับเครื่องสำอางสำหรับสปา และการฝึกปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

HB 306 เทคนิคสปาขั้นต้นและการจัดการธุรกิจสปา 3(3-0-6)
Basic Spa Technique and Spa Business Management

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสปา ประวัติความเป็นมาของสปา แนวคิดของสปา ความหมายของสปา องค์ประกอบและมาตรฐานของสปา ประเภทของสปา ประเภทของการให้บริการในสปา การนวดแบบต่างๆ มาตรฐานการบริการสปา 5 ด้าน ความคาดหวังของลูกค้า การจัดรูปแบบของสปา บรรยากาศของสปา และประเภทต่างๆของสปา ประโยชน์ที่ได้รับจากการทำสปา องค์การที่เกี่ยวข้องกับสปา ความรู้พื้นฐานในการจัดตั้งธุรกิจสปา เครื่องมือเกี่ยวกับสปา การจัดทำโปรโมชั่น ประชาสัมพันธ์ การใช้ภาษาอังกฤษในงานบริการสปา ฯลฯ

HB 307 การฝึกปฏิบัติเทคนิคสปาขั้นต้นและการจัดการธุรกิจสปา 1(0-3-0)
Basic Spa Technique and Spa Business Management Practice

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสปา ประเภทของการให้บริการในสปา การนวดแบบต่างๆ มาตรฐานการบริการสปา 5 ด้านความรู้พื้นฐานในการจัดตั้งธุรกิจสปา เครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับสปา การจัดทำโปรโมชั่นประชาสัมพันธ์ การใช้ภาษาอังกฤษในงานบริการสปา และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

HB 308 เทคนิคสปาขั้นสูงและคันธบำบัด 3(3-0-6)
Advanced Technique for Spa and Aromatherapy

การให้บริการและเทคนิคสปาขั้นสูง เช่น การใช้น้ำและอุณหภูมิ เทคนิคการใช้น้ำมันหอมระเหย การนวดหินร้อน การนวดสปอร์ต การนวดเซลลูไลต์ การนวดเพื่อกระตุ้นและฟื้นฟูกล้ามเนื้อ เทคนิคการหนวดหน้าแบบยกกระชับ นวัตกรรมการให้บริการในสปา เทคนิคเฉพาะในด้านอื่นๆ

HB 309 การฝึกปฏิบัติเทคนิคสปาขั้นสูงและคันธบำบัด 1-(0-3-0)
Advanced Technique for Spa and Aromatherapy Practice

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการให้บริการและเทคนิคสปาขั้นสูง เช่น การใช้น้ำและอุณหภูมิ เทคนิคการใช้น้ำมันหอมระเหย การนวดหินร้อน การนวดสปอร์ต การนวดเซลลูไลต์ การนวดเพื่อกระตุ้นและฟื้นฟูกล้ามเนื้อ เทคนิคการนวดหน้าแบบยกกระชับ นวัตกรรมการให้บริการในสปา เทคนิคเฉพาะในด้านอื่นๆ

HB 310 วารีบำบัด 3(3-0-6)
Hydrotherapy

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับน้ำ คุณสมบัติของน้ำ การใช้ความร้อน ความเย็น การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ขั้นตอนการให้บริการ ประโยชน์และข้อควรระวัง การทำความสะอาดอุปกรณ์ และฝึกปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา

HB 311 โภชนบำบัด 3(3-0-6)
Nutraceuticals

รายวิชาบังคับก่อน : FS 202 โภชนศาสตร์

อาหารเพื่อสุขภาพ อาหารเพื่อการรักษาโรค อาหารทางการแพทย์ อาหารชีวจิต ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และอาหารกลุ่มใหม่ๆที่มีคุณภาพ

HB 312 การจัดการอาหาร 3(3-0-6)
Food Management

รายวิชาบังคับก่อน : FS 202 โภชนศาสตร์

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการกำหนดอาหาร การกำหนดอาหารให้เหมาะสมกับวัยและบุคคลในสภาวะต่างๆ หลักการจัดการด้านอาหารและการบริการ การบริการอาหารให้ถูกหลักโภชนาการสำหรับวัยและบุคคลในสภาวะต่างๆ

HB 313 การควบคุมน้ำหนัก 3(3-0-6)
Weight Control

รายวิชาบังคับก่อน : FS 202 โภชนศาสตร์

การประเมินรูปร่างและสุขภาพ ความอ้วนและความเสี่ยงต่อการเกิดโรค ปัจจัยก่อความอ้วน การฝึกเป็นผู้นำการออกกำลังกาย วิธีลดน้ำหนัก ฝึกปฏิบัติการจัดโปรแกรมลดน้ำหนัก ผลทางจิตวิทยาต่อการลดน้ำหนักและการออกกำลังกาย ปัญหาที่เกิดจากโปรแกรมลดน้ำหนักและวิธีแก้ไข

HB 314 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ 3(3-0-6)
Exercise for Health

หลักการออกกำลังกาย เทคนิคและการออกกำลังกายแบบดั้งเดิม การออกกำลังกายแบบฤาษีดัดตน การออกกำลังกายแบบโยคะ การออกกำลังกายแบบชีวจิต การออกกำลังกายด้วยการฟ้อนเพื่อสุขภาพ การจัดการการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ประโยชน์ของการออกกำลังกาย การบำบัดด้วยการออกกำลังกาย

HB 315 ฝึกปฏิบัติการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ 1(0-3-0)
Exercise for Health Practices

การฝึกปฏิบัติรายวิชา : HB 314 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

เทคนิคการออกกำลังกายแบบดั้งเดิม และกีฬาประเภทต่างๆ การออกกำลังกายแบบฤาษีดัดตน การออกกำลังกายแบบโยคะ การออกกำลังกายแบบชีวจิต การออกกำลังกายด้วยการจีบฟ้อนเพื่อสุขภาพ

HB 316 ลีลาศเพื่อสุขภาพ 1(0-3-0)
Dancing for Health

รายวิชาบังคับก่อน : HB 314 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

จุดมุ่งหมาย ความหมาย ประวัติของการลีลาศ มารยาทในการลีลาศ ทักษะพื้นฐานและประโยชน์ของการลีลาศ ประเภทและจังหวะของการลีลาศเพื่อสุขภาพที่ดี

HB 317 การออกกำลังกายแบบกระชับสัดส่วน 1(0-3-0)
Weight Training for Health

รายวิชาบังคับก่อน : HB 314 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

ความสำคัญและประโยชน์ของการออกกำลังกายแบบกระชับสัดส่วน การใช้เครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆอย่างถูกหลักและถูกวิธี การออกกำลังกายแบบกระชับสัดส่วนกับการเสริมสร้างความแข็งแรงและการกระชับกล้ามเนื้อ การออกกำลังกายแบบกระชับสัดส่วนเพื่อลดไขมันเฉพาะจุด

HB 318 โยคะเพื่อสุขภาพ 1(0-3-0)
Yoga for Health

รายวิชาบังคับก่อน : HB 314 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

ประวัติความเป็นมา คุณประโยชน์ของโยคะ ทักษะพื้นฐานการบริหารอาสนะ (ASANA) ต่างๆ ให้ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี รวมทั้งก่อให้เกิดสมาธิและความสมดุลของร่างกายและจิตใจ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

HB 319 การนวดแผนไทยเพื่อสุขภาพ 1(0-3-0)
Thai Massage for Health

รายวิชาบังคับก่อน : BI 212 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยามนุษย์

ความเป็นมาของการนวด กายวิภาคศาสตร์ และสรีรวิทยาสำหรับการนวด ทฤษฎีพื้นฐานการนวดแผนไทย หลักและวิธีการนวดแผนไทยแบบราชสำนัก แบบเชลยศักดิ์ การนวดส่วนต่างๆ ของร่างกาย การนวดเพื่อส่งเสริมสุขภาพ และการนวดเพื่อการบำบัดโรค

HB 320 ฝึกปฏิบัติการนวดแผนไทยเพื่อสุขภาพ 1(0-3-0)
Thai Massage for Health Practices

การฝึกปฏิบัติรายวิชา : HB 319 การนวดแผนไทยเพื่อสุขภาพ

ฝึกปฏิบัตินวดแผนไทยแบบราชสำนัก แบบเชลยศักดิ์ ฝึกการนวดส่วนต่างๆของร่างกาย ฝึกการนวดเพื่อสุขภาพและฝึกการนวดเพื่อการบำบัดโรค

HB 321 การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อความงาม 3(3-0-6)
Design and Development of Beauty Product

ด้านการพัฒนาและการออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางสำหรับส่วนต่างๆของร่างกาย เทคโนโลยีและอุตสาหกรรมในการผลิตเครื่องสำอาง

HB 322 การฝึกปฏิบัติภาคสนามสปาและนวดไทย 1 2(0-6-0)
Spa and Thai Massage Field Practice 1

การฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการสปาเพื่อสุขภาพที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงสาธารณสุข เกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติการให้บริการแก่ผู้มารับบริการ การนวดเพื่อสุขภาพ การใช้น้ำมันหอมระเหย การทำสมาธิ การออกกำลังกาย การดูแลผิวหน้าและผิวกาย จำนวน 90 ชั่วโมง

HB 323 การฝึกปฏิบัติภาคสนามสปา และนวดไทย 2 2(0-6-0)
Spa and Thai Massage Field Practice 2

การฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการสปาเพื่อสุขภาพที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงสาธารณสุข เกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติการให้บริการแก่ผู้มารับบริการ การนวดเพื่อสุขภาพ การใช้น้ำมันหอมระเหย การทำสมาธิ การออกกำลังกาย การดูแลผิวหน้าและผิวกาย จำนวน 90 ชั่วโมง

HB 331 โภชนาการเพื่อสุขภาพ 3(3-0-6)
Nutrition for Health

การเปลี่ยนแปลงทางพยาธิวิทยาและสรีรวิทยา หรือกระบวนการเกิดอาการ อาการแสดงความสัมพันธ์ทั้งด้านสาเหตุ และผลระหว่างอาหารและสารอาหารกับโรคต่างๆ ที่เกี่ยวกับโภชนาการ เช่นโรคอ้วน โรคเบาหวาน โรคหัวใจและหลอดเลือด โรคมะเร็ง โรคกระดูกพรุน

HB 332 วิทยาการชะลอวัยและการฟื้นฟูสุขภาพ 3(3-0-6)
Anti Aging and Regenerative Sciences

สาเหตุ ทฤษฎี และกระบวนการที่ก่อให้เกิดความชรา กลไกการเสื่อมของร่างกาย โรคเสื่อมต่างๆ การชะลอวัย สุขภาพสมบูรณ์สูงสุด แนวทางป้องกันภาวะบางอย่างของร่างกายภาวะแพ้อาหารแฝง ภาวะลำไส้รั่ว พิษของโลหะหนักต่อสุขภาพ

HB 333 นวัตกรรมการออกกำลังกาย 3(3-0-6)
Exercises Innovation

กิจกรรมและรูปแบบการออกกำลังกาย ที่เหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงทางสรีรวิทยา ของระบบต่างๆในร่างกายแต่ละช่วงอายุ ตั้งแต่วัยเด็ก วัยผู้ใหญ่ วัยสูงอายุ และวัยชรา เพื่อรักษาสมรรถภาพทางกายให้อยู่ในสภาวะปกติ รวมทั้งออกแบบกิจกรรมใหม่ๆ ที่ช่วยพัฒนาสมรรถภาพทางกาย

HB 334 ฝึกปฏิบัตินวัตกรรมการออกกำลังกาย 1(0-3-0)
Exercise Innovation Practices

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับกิจกรรมและรูปแบบการออกกำลังกายที่เหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงทางสรีรวิทยา ของระบบต่างๆในร่างกายแต่ละช่วงอายุ ตั้งแต่วัยเด็ก วัยผู้ใหญ่ วัยสูงอายุและวัยชรา เพื่อรักษาสมรรถภาพทางกายให้อยู่ในสภาวะปกติ รวมทั้งออกแบบกิจกรรมใหม่ๆ ที่ช่วยพัฒนาสมรรถภาพทางกาย

HB 335 โภชนาการเพื่อการชะลอวัย 3(3-0-6)
Nutrition for Anti Aging

บทบาทสำคัญและรายละเอียดของ แมคโครนิวเทรียนท์ ไมโครนวิเทรียนท์ สารต้านอนุมูลอิสระ และสารพฤกษเคมีที่มีผลต่อสุขภาพและการชะลอวัย

HB 336 การดำเนินชีวิตเพื่อสุขภาพสมบูรณ์ 3(3-0-6)
Life Style for Optimal Health

พื้นฐานการส่งเสริมสุขภาพในวัยต่างๆ ได้แก่วัยทารก วัยทำงาน จนถึงวัยชรา ด้วยหลักโภชนาการ การออกกำลังกาย สิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อสุขภาพ ได้แก่อาหาร น้ำ และอากาศ

HB 337 พื้นฐานทางด้านกิจกรรมบำบัด 3(3-0-6)
Fundamental Recreation

การส่งเสริม การป้องกัน การรักษา และการฟื้นฟูสุขภาพด้วยกิจกรรมการดำรงชีวิตและวิธีการทางกิจกรรมบำบัด กิจกรรมการดำรงชีวิต อันได้แก่การดูแลตนเอง การทำงานหรือการศึกษา การใช้เวลาว่างและการพักผ่อน รวมทั้งมีคุณภาพชีวิตที่ดีภายในบริบทของครอบครัวและชุมชน

HB 338 การฝึกปฏิบัติพื้นฐานทางด้านกิจกรรมบำบัด 1(0-3-0)
Recreation Practices

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริม การป้องกัน การรักษาและการฟื้นฟูสุขภาพ ด้วยกิจกรรมการดำรงชีวิตและวิธีการทางกิจกรรมบำบัด กิจกรรมการดำรงชีวิต อันได้แก่การดูแลตนเอง การทำงานหรือการศึกษา การใช้เวลาว่างและการพักผ่อน รวมทั้งมีคุณภาพชีวิตที่ดีภายในบริบทของครอบครัวและชุมชน

HB 339 การจัดการและควบคุมน้ำหนัก 3(3-0-6)
Weight Control and Management

การประเมินรูปร่างและความอ้วน โรคอ้วน สาเหตุภาวะแทรกซ้อน การป้องกันและรักษา เพื่อการควบคุมน้ำหนัก การประเมินระดับพลังงานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน และการสร้างโปรแกรมควบคุมน้ำหนัก การฝึกออกกำลังกายเพื่อลดน้ำหนัก การลดเฉพาะส่วน การเลือกและการนำผลิตภัณฑ์เสริมอาหารมาใช้เพื่อการควบคุมน้ำหนัก

HB 340 นวัตกรรมและเทคโนโลยีการบริการสุขภาพ 3(3-0-6)
Innovation and Health Technology Services

นวัตกรรมการดูแลสุขภาพในด้านต่างๆ ธุรกิจที่มีฐานคิดจากวิทยาศาสตร์ การออกแบบผลิตภัณฑ์หรือการบริการเพื่อส่งเสริมและฟื้นฟูสุขภาพในทุกช่วงวัย

HB 341 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสปา 3(3-0-6)
Introduction to Spa

ประวัติความเป็นมาและพัฒนาการของสปาประเภทต่างๆ กายภาพเบื้องต้น วิธีการนวดเพื่อบำบัดด้วยน้ำ น้ำมัน และไอระเหย แนวทาง วิธีการ และความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสปาเพื่อสุขภาพ วิธีนวดของแพทย์แผนไทย แพทย์แผนตะวันออกและตะวันตก

HB 342 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเครื่องสำอาง 3(3-0-6)
Introduction to Cosmetics

ความหมาย ประวัติ และการพัฒนาเครื่องสำอาง สารที่นำมาเป็นผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง วิธีผลิตและใช้เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดร่างกาย ผลิตภัณฑ์ถนอมผิว และผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการควบคุมคุณภาพและความปลอดภัย การฝึกปฏิบัติและศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับเนื้อหา

HB 343 ผลิตภัณฑ์ธรรมชาติเพื่อสุขภาพและความงาม3(3-0-6)
Natural Products for Health and Beauty

การแบ่งประเภทและข้อกำหนดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพจากธรรมชาติ วัตถุดิบที่ใช้เป็นส่วนประกอบรองในผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพจากธรรมชาติ ผลิตภัณฑ์ยาแผนปัจจุบันจากธรรมชาติ ผลิตภัณฑ์ยาแผนโบราณ ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร ผลิตภัณฑ์เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์ชีวภาพ โภชนภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการบำบัดทางเลือกอื่นๆ การฝึกปฏิบัติและศึกษาดูงานการทำผลิตภัณฑ์จากธรรมชาติแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับเนื้อหา

HB 344 เครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและความงาม3(3-0-6)
Instruments for Natural and Beauty

ประเภท หลักการทำงาน ฝึกปฏิบัติและศึกษาดูงานเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับการเสริมความงาม การประเมินผลการรักษา การคัดเลือกเครื่องมืออุปกรณ์ ข้อห้าม ข้อบ่งใช้ ข้อควรระวัง และประโยชน์ของเครื่องมืออุปกรณ์แต่ละประเภท กฎหมายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์เสริมความงาม

HB 345 สปาและธุรกิจสปา 1(0-3-0)
Spa and Spa Business

รายวิชาบังคับก่อน : HB 341 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสปา

คำจำกัดความของสปาและธุรกิจสปา การให้บริการต่างๆ ในธุรกิจสปา ได้แก่สุคนธบำบัด การนวด การบำบัดส่วนต่างๆ ของร่างกาย วารีบำบัด การบำบัดด้วยความร้อน ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในสปา การจัดตั้งธุรกิจสปาขนาดย่อม และจริยธรรมในการทำธุรกิจสปา

HB 346 ฝึกปฏิบัติสปาและธุรกิจสปา 3(3-0-6)
Spa and Spa Business Practices

การฝึกปฏิบัติรายวิชา : HB 345 สปาและธุรกิจสปา

การให้บริการต่างๆในธุรกิจสปา ได้แก่ สุคนธบำบัด การนวด การบำบัดส่วนต่างๆของร่างกาย วารีบำบัด การบำบัดด้วยความร้อน ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในสปา การจัดตั้งธุรกิจสปาขนาดย่อม

HB 347 สุขภาพและความงาม 3(3-0-6)
Health and Beauty

ระบบสุขภาพ กลไกการเสื่อมของร่างกายและการชะลอวัย การดูแลสุขภาพและการปฏิบัติตนให้ดูอ่อนวัย การฟื้นฟูสุขภาพและผิวพรรณ การประเมินรูปร่างและการแก้ไขรูปร่าง ผลิตภัณฑ์สุขภาพและความงามเพื่อความอ่อนวัย

HB 348 การดูแลใบหน้า 3(3-0-6)
Facial Treatment

ลักษณะต่างๆของผิวหน้า ลักษณะรูปหน้า วัสดุอุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ที่ใช้แต่งหน้า นวดหน้า บำรุงรักษาและแก้ไขผิวหน้า การฝึกปฏิบัติและศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับเนื้อหา

HB 349 การดูแลร่างกาย 3(3-0-6)
Body Treatment

โครงสร้างและหน้าที่ของผิวกาย ผลิตภัณฑ์ ที่ใช้ในการดูแลรักษาผิวร่างกายเพื่อสุขภาพที่ดี โรคผิวหนังและวิธีป้องกัน การดูแลรักษาผิวด้วยวิธีการต่างๆ พร้อมการฝึกปฏิบัติ เช่น การพอกผิว การขัดผิวและการขัดสีผิว มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่

HB 350 สุวคนธบำบัด 3(3-0-6)
Aromatherapy

รายวิชาบังคับก่อน : CH 205 หลักเคมี

ประวัติความเป็นมาของการใช้น้ำมันหอมระเหย เพื่อทำให้ร่างกายมีสุขภาพดี การเตรียมน้ำมันและน้ำมันหอมระเหยและการนำไปใช้ ข้อดี ข้อเสีย และข้อควรระวังในการใช้สุวคนธบำบัด

HB 351 ฝึกปฏิบัติสุวคนธบำบัด 1(0-3-0)
Aromatherapy Practices

การฝึกปฏิบัติรายวิชา : HB 350 สุวคนธบำบัด

การสกัด การเตรียม และการนำไปใช้น้ำมันและน้ำมันหอมระเหยชนิดต่างๆ เพื่อทำให้ร่างกายมีสุขภาพดี และข้อควรระวังในการใช้สุวคนธบำบัด

HB 352 วิทยาศาสตร์เครื่องสำอางการแต่งสี 3(3-0-6)
Color Cosmetic Science

รายวิชาบังคับก่อน : HB 342 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเครื่องสำอาง

ชนิดของสีและผลิตภัณฑ์แต่งสีผม ใบหน้า ริมฝีปาก เล็บ วัตถุดิบที่ใช้ กรรมวิธีการผลิต บรรจุภัณฑ์ การควบคุมคุณภาพ มีการฝึกปฏิบัติและศึกษาดูงานนอกสถานที่

HB 353 นวัตกรรมเครื่องสำอาง 3(3-0-6)
Cosmetic Innovation

รายวิชาบังคับก่อน : HB 342 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเครื่องสำอาง

นวัตกรรมผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง รูปแบบของบรรจุภัณฑ์ ระเบียบและข้อกำหนดของคณะกรรมการอาหารและยา รวมทั้งแผนธุรกิจ มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่

HB 361 จริยธรรมและกฎหมายด้านบริการ 3(3-0-6)
และการจัดการสุขภาพ
Ethics and Laws for Heath Service and Management

พระราชบัญญัติ กฎกระทรวง ระเบียบข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์และการบริการ แนวคิดเรื่องการคุ้มครองผู้บริโภค จริยธรรมในการประกอบอาชีพ

HB 362 บุคลิกภาพและจิตวิทยาสำหรับการบริการ 3(3-0-6)
ด้านสุขภาพและความงาม
Personality and Psychology for Health and Beauty Services

รายวิชาบังคับก่อน : HB 203 สุขภาพจิต

บุคลิกภาพและกลไกในการเปลี่ยนแปลงความเครียด ความขัดแย้ง และการปรับตัว แนวทางการพัฒนาบุคลิกภาพด้วยหลักจิตวิทยาและจิตบริการ การให้คำปรึกษาการดูแลและการป้องกันภาวะเสี่ยงต่อสุขภาพและความงาม มีการฝึกปฏิบัติด้านบุคลิกภาพและการให้คำปรึกษา

HB 363 การศึกษาดูงานทางธุรกิจสุขภาพ 1(0-3-0)
และความงาม
Field Trip Study on Health and Beauty Businesses

การศึกษาดูงานธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและความงาม การผลิตผลิตภัณฑ์ การให้บริการของธุรกิจประเภทสุขภาพและความงาม

HB 381 อาหารและโภชนาการทันสมัย 3(0-3-0)
Up-to-date Food and Nutrition

อาหารทางศาสนา ได้แก่ ฮาลาล โกรเชอร์ ฮินดู มังสวิรัติ ชีวจิตอาหารเมดิเตอเรเนียน และกรดไขมันไม่อิ่มตัวตำแหน่งเดียว อาหารตัดต่อยีน อาหารพิเศษที่บริการบนเครื่องบิน อาหารอินทรีย์และอาหารปลอดสารพิษ อาหารจานด่วน อาหารอวกาศ อาหารไทยและคุณค่าทางโภชนาการ อาหารสำหรับผู้ป่วย ผลิตภัณฑ์น้ำดื่ม น้ำอัดลม และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ การควบคุมอาหาร กรณีศึกษาเกี่ยวกับปัญหาความปลอดภัยในอาหาร และกฎหมายนานาชาติที่เกี่ยวข้อง

HB 383 การดูแลสุขภาพทางเลือก 3(3-0-6)
Alternative Health Care

การอธิบายและการวิเคราะห์และฝึกปฏิบัติ วิธีดูแลสุขภาพทางเลือกที่กำลังได้รับความนิยม การคิดเชิงวิพากษ์และการบริโภคอย่างฉลาด การบำบัดโดยการอาบ การใช้สมุนไพรและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร โฮมิโอพาธีและอื่นๆ

HB 384 ผลิตภัณฑ์อาหารและเสริมอาหารเพื่อสุขภาพ3(3-0-6)
Health Food Products and Supplements

นิยามและความหม ายของผลิตภัณฑ์อาหารแและเสริมอาหารเพื่อสุขภา พ กฎหมายและการควบคุมผลิตภัณฑ์ ชนิดของผลิตภัณฑ์อาหาร และเสริมอาหารเพื่อสุขภาพในท้องตลาด องค์ประกอบทางโภชนาการและเคมีที่พบในผลิตภัณฑ์ เมแทบอลิซึมของสารหลัก การศึกษางานวิจั ยทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ ที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อาหารและเสริมอา หาร และผลของการใช้ผลิตภัณฑ์ต่อสุขภาพและการป้องกันโรค

HB 385 โภชนาการกับการออกกำลังกาย 3(3-0-6)
Nutrition and Exercise

อาหารชนิดต่างๆ ที่มีความสำคัญต่อการออกกำลังกาย การแปรสภาพเป็นพลังงานในร่างกาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่กล้ามเนื้อ ประโยชน์ที่ได้จ ากอาหารชนิดต่างๆเมื่อเข้าสู่ร่างกาย และปริมาณอาหารชนิดต่างๆ เพื่อเสริมสร้างกำลังแและความอดทนให้นักกีฬาและบุคคลทั่วไป ในการที่จะทำให้มีสุขภาพสมบูรณ์และแข็งแรง

HB 386 การจัดการทางการกีฬา 3(3-0-6)
Sport Management

ทฤษฎีและหลักการ ของการจัดการทางการกีฬา บทบาทและหน้าที่ของผู้จัดการทางการกีฬา กระบวนการจัดการทางการตลาด การจัดการทางทรั พยากรบุคคล การจัดการทางธุรกิจและการเงิน กฎหมายกับการจัดการทางการกีฬา และสภาวะแวดล้อมทางสังคมที่มีผลต่อการจัดการทางการกีฬา มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่

HB 387 การพัฒนาผลิตภัณฑ์สปา 3(3-0-6)
Spa Product Development

คำจำกัดความของผลิตภัณฑ์สปา ชนิดและประโยชน์ของผลิตภัณฑ์ การคิดสูตร การดัดแปลงสูตร การออกแบบผลิตภัณฑ์ การสรรหาวัตถุดิบ และการผลิตการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการผลิต

HB 388 การตลาดเครื่องสำอาง 3(3-0-6)
Cosmetic Marketing

การตลาดทางอุตสาหกรรมเครื่องสำอาง การจัดจำหน่าย การกำหนดราคา แนวโ น้มสภาพการแข่งขันและกลไกของตลาดเครื่องสำอาง การหา สถานที่ ช่วงเวลาที่เหมาะสม กลยุทธ์ในการพัฒนา ความเป็นเอกลั กษณ์และการจัดการธุรกิจเครื่องสำอาง อุปสงค์และอุปทาน กา รโฆษณาประชาสัมพันธ์ การหาลู่ทางการตลาดกับสื่อต่างๆ

HB 389 ธาราบำบัด 3(3-0-6)
Hydrotherapy

คุณสมบัติทางฟิสิกส์ของน้ำและผลของการแช่น้ำต่อสรีระของคน ผลของการออกกำลังกายในสภาพแวดล้อมที่เป็นน้ำและการปรับตัวของร่างกาย การประยุกต์ใช้เป็นการออกกำลังกายเพื่อส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค บำบัดรักษาและฟื้นฟูสภาพ ข้อควรระวังและข้อห้ามของการออกกำลังกายในน้ำ มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่

HB 390 สมุนไพรเพื่อสุขภาพและความงาม 3(3-0-6)
Herbal for Health and Beauty

ลักษณะทางพฤกษศาสตร์ แหล่งที่มาสารประกอบที่สำคัญ ฤทธิ์ทางเภสัชวิทยา ส่วนที่นำมาใช้ ลักษณะทางพฤกษศาสตร์ การควบคุมคุณภาพและมาตรฐานของพืชสมุนไพร พืชสมุนไพรที่ใช้เป็นเครื่องสำอาง พืชสมุนไพรเพื่อการควบคุมน้ำหนัก พืชสมุนไพรในอาหารเสริมสุขภาพและเครื่องดื่ม พืชสมุนไพรที่ใช้ในโรคเรื้อรัง สัตว์ แร่ธาตุ และผลิตภัณฑ์ธรรมชาติจากทะเลเพื่อความงามและสุขภาพ

HB 391 อาหารฟังก์ชั่นและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร 3(3-0-6)
Functional Food and Supplement Products

เข้าใจความหมายและความสำคัญของอาหารฟังก์ชั่นและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร เข้าใจชนิด ผลต่อสุขภาพ กลไกการทำงานและความปลอดภัยของอาหาร ฟังก์ชั่นและผลิตภัณฑ์เสริมอาหารสำหรับสมอง สายตา หัวใจและหลอดเลือด ระบบทางเดินหายใจและปอด กระดูก การเพิ่มภูมิคุ้มกัน การควบคุมน้ำหนัก การออกกำลังกายและผิวพรรณโดยรวม แนวโน้มปัจจุบันที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อาหารและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร

HB 392 โภชนบำบัดและพื้นฐานการกำหนดอาหาร 3(3-0-6)
Nutraceutical and Fundamental Dietetics Practice

พื้นฐานการจัดการอาหารเพื่อสุขภาพสำหรับบุคคลทั่วไปและผู้ที่มีโรคประจำตัว รวมทั้งการบริการอาหารในโรงพยาบาลหรือสถานบริการสุขภาพ สังเกต วิเคราะห์ และฝึกวางแผนเมนูอาหาร พัฒนาตำรับ รายการอาหาร วัตถุดิบ การผลิตและการจัดส่งอาหาร การจัดการทรัพยากรบุคคลและการเงิน

HB 393 การฝึกปฏิบัติโภชนบำบัดและพื้นฐานการกำหนดอาหาร 1(0-3-0)
Nutraceutical and Fundamental Dietetics Practice

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับพื้นฐานการจัดการอาหารเพื่อสุขภาพสำหรับบุคคลทั่วไปและผู้ที่มีโรคประจำตัว รวมทั้งการบริการอาหารในโรงพยาบาลหรือสถานบริการสุขภาพ สังเกตวิเคราะห์และฝึกวางแผนเมนูอาหาร พัฒนาตำรับ รายการอาหาร วัตถุดิบ การผลิตและการจัดส่งอาหาร การจัดการทรัพยากรบุคคลและการเงิน

HB 394 การจัดการกิจกรรมทางการกีฬา 3(3-0-6)
Sport Activity Management

ทฤษฎีและหลักการของการจัดการาทางการกีฬา บทบาทและหน้าที่ของผู้จัดการทางการกีฬา กระบวนการจัดการทางการตลาด การจัดการทางทรัพยากรบุคคล การจัดการทางธุรกิจและการเงิน กฎหมายกับการจัดการทางการกีฬา และสภาวะแวดล้อมทางสังคมที่มีผลต่อการจัดการทางการกีฬา มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่

HB 395 ผลิตภัณฑ์ธรรมชาติเพื่อสุขภาพและความงาม 3(3-0-6)
Natural Products for Health and Beauty

การแบ่งประเภทและข้อกำหนดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพจากธรรมชาติ วัตถุดิบที่ใช้เป็นส่วนประกอบรองในผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพจากธรรมชาติ ผลิตภัณฑ์ยาแผนปัจจุบันจากธรรมชาติ ผลิตภัณฑ์ยาแผนโบราณ ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร ผลิตภัณฑ์เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์ชีวภาพ โภชนภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการบำบัดทางเลือกอื่นๆ การฝึกปฏิบัติและศึกษาดูงานการทำผลิตภัณฑ์จากธรรมชาติแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับเนื้อหา

HB 396 กายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อสุขภาพและความงาม 3(3-0-6)
Gadget for Health and Beauty

แนวคิดพื้นฐานของกระบวนการนวัตกรรม การพัฒนาแนวความคิดสำหรับการออกแบบผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมด้านสุขภาพและความงาม การวิจารณ์และการวิเคราะห์สินค้ากายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ด้านสุขภาพและความงาม การสัมมนาและการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อศึกษาความเป็นไปได้ทางธุรกิจกายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ สุขภาพและความงาม

HB 397 ธุรกิจบริการผู้สูงอายุ 3(3-0-6)
Elderly Service Business

ลักษณะทางประชากร เศรษฐกิจและสังคมของผู้สูงอายุ ภาวะสุขภาพผู้สูงอายุ การดูแลผู้สูงอายุ เทคโนโลยีและนวัตกรรมการดูแลผู้สูงอายุ รูปแบบสินค้าและบริการสำหรับผู้สูงอายุในปัจจุบัน การวิเคราะห์สถานการณ์และการวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาดเฉพาะสินค้าและบริการผู้สูงอายุ

HB 398 เศรษฐศาสตร์และการตลาดด้านสุขภาพและความงาม 3(3-0-6)
Economics and Marketing for Health and Beauty

ความรู้ทั่วไปทางเศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการธุรกิจ แนวคิดเศรษฐศาสตร์สุขภาพ อุปสงค์และอุปทานของตลาดสุขภาพและความงาม การวิเคราะห์ต้นทุนและจุดคุ้มทุนสำหรับการบริการด้านสุขภาพและความงาม การวิเคราะห์สถานการณ์และการวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาด การสร้างแบรนด์ธุรกิจสุขภาพและความงาม ปฏิบัติการจัดทำแผนการตลาดด้านธุรกิจสุขภาพและความงาม

HB 399 นวัตกรรมด้านความงาม 3(3-0-6)
Beauty Innovation

วัตกรรมของผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง ตลอดจนรูปแบบของบรรจุภัณฑ์ ระเบียบข้อกำหนดของคณะกรรมการอาหารและยา แผนธุรกิจ และเทคโนโลยีใหม่ๆ ทางด้านความงาม รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ในทางเครื่องสำอาง และเทรนด์ใหม่ๆที่เกี่ยวข้องกับความงาม

HB 401 สัมมนาทางสุขภาพและความงาม 1(2-0-4)
Seminar in Health and Beauty

การสำรวจ การทบทวน การนำเสนอ และการอภิปรายในประเด็นใหม่ที่น่าสนใจด้านผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ และการบริการที่เกี่ยวข้องกับความงามและสุขภาพ

HB 402 ฝึกงาน 3(200 ชั่วโมง)
Internship

การฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ ซึ่งสอดคล้องกับวิชาชีพการบูรณาสุขภาพและความงาม

HO

HO 201 ธุรกิจที่พักแรม 3(3-0-6)

Lodging Business

วิวัฒนาการ ความสำคัญ ประเภทและลักษณะของที่พักแรม โครงสร้างการบริหาร การดำเนินงานและการให้บริการของธุรกิจโรงแรมและที่พักแรม รูปแบบการจัดการธุรกิจที่พักแรม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับที่พักแรม สถานการณ์และแนวโน้มของธุรกิจที่พักแรมในประเทศและต่างประเทศ

HO 202 จิตวิทยาการบริการ 3(3-0-6)

Service Psychology

ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะของการบริการ ความสัมพันธ์ระหว่างจิตวิทยากับการบริการ การนำหลักการจิตวิทยามาใช้ในธุรกิจการบริการ การรับรู้และการจูงใจในการบริการ การสื่อความหมายและการสื่อสารในงานบริการ หลักมนุษยสัมพันธ์กับการทำงานเป็นทีม การพัฒนาบุคลิกภาพ การบริหารคุณภาพในการบริการ จริยธรรมในงานบริการ ปัญหาและแนวทางป้องกัน

HO 301 งานแม่บ้านโรงแรม 3(2-2-6)

Hotel Housekeeping

โครงสร้างการบริหารและหน้าที่ความรับผิดชอบของงานแม่บ้านโรงแรม การปฏิบัติงานและเทคนิคในงานจัดเตรียมห้องพักและอุปกรณ์เครื่องใช้ งานทำความสะอาดห้องพักและพื้นที่สาธารณะ งานซักรีด งานห้องผ้า และงานดอกไม้ ระบบการดำเนินงาน การประสานงานกับแผนกอื่นในโรงแรม การศึกษานอกสถานที่

HO 302 การดำเนินงานครัว 3(2-3-6)

Kitchen Operation

โครงสร้างของระบบงานครัว ประเภทและรูปแบบครัวหลักของโรงแรม แผนผังการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก หลักเบื้องต้นของการประกอบอาหาร การฝึกใช้อุปกรณ์เครื่องใช้ภายในครัวและการบำรุงรักษา การวางแผนและการควบคุมการผลิตอาหาร คุณสมบัติของผู้ประกอบอาหาร การสุขาภิบาลอาหารสำหรับงานครัว

HO 303 งานส่วนหน้าโรงแรม 3(2-2-6)

Hotel Front Office Operation

โครงสร้างการบริหารและหน้าที่ความรับผิดชอบของงานส่วนหน้าโรงแรม การปฏิบัติงานและเทคนิคในการสำรองห้องพัก งานต้อนรับและลงทะเบียนเข้าพัก งานจัดการด้านสัมภาระและบริการทั่วไป งานบริการข้อมูล งานโทรศัพท์ งานการเงินส่วนหน้า การประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ปัญหาในการดำเนินงาน สถิติที่เกี่ยวข้องกับงานส่วนหน้าโรงแรม การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับงานบริการส่วนหน้า

HO 304 งานบริการอาหารและเครื่องดื่ม 3(2-2-6)

Food and Beverage Service Operation

การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในแผนกอาหารเครื่องดื่ม ความรู้เรื่องอาหารและเครื่องดื่ม อุปกรณ์เครื่องใช้ในการบริการ หลักการ ขั้นตอนและเทคนิคการบริการอาหารและเครื่องดื่ม การจัดโต๊ะอาหาร การรับคำสั่ง การเสิร์ฟและบริการทั่วไป การเก็บและทำความสะอาดโต๊ะ รูปแบบการบริการในโอกาสต่างๆ ปัญหาและข้อร้องเรียนของแขกในการบริการและแนวทางแก้ไข การศึกษานอกสถานที่

HO 305 การตลาดโรงแรม 3(3-0-6)

Hotel Marketing

ความหมาย ความสำคัญของการตลาด แนวคิดการตลาดสำหรับโรงแรม ปัจจัยแวดล้อมทางการตลาด การแบ่งส่วนตลาด พฤติกรรมผู้ซื้อของโรงแรม บทบาทหน้าที่และโครงสร้างการบริหารของฝ่ายการตลาด ส่วนประสมการตลาดสำหรับธุรกิจโรงแรม การวิจัยทางการตลาด การวางแผนการตลาดโรงแรม กรณีศึกษา

HO 306 การจัดการงานขายโรงแรม

Hotel Sales Management

ความสำคัญของแผนการตลาดที่มีต่อการขาย การจัดการและเทคนิคการขายในแต่ละส่วนตลาด ขั้นตอนและกลยุทธ์การขาย การวางแผนการขาย การควบคุมและติดตามผลการปฏิบัติงาน การประเมินคุณภาพและปริมาณงาน การพัฒนาบุคลากรสำหรับงานขาย กรณีศึกษา

HO 307 การจัดการงานประชุมและนิทรรศการ 3(3-0-6)
Convention and Exhibition Management

ความเป็นมา ความหมาย ความสำคัญ ประเภทและรูปแบบการประชุมและงานนิทรรศการ องค์ประกอบของธุรกิจการจัดประชุม การวางแผนและการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ในขั้นตอนต่างๆของงานประชุมองค์กรในประเทศและระหว่างประเทศที่สำคัญ การเสนอขอเป็นเจ้าภาพจัดประชุมและงานนิทรรศการนานาชาติ

HO 309 การวางแผนและพัฒนาธุรกิจโรงแรม 3(3-0-6)
Hotel Business Planning and Development

การวางแผนและจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจโรงแรม การวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมเพื่อการวางแผนและพัฒนาธุรกิจ การควบคุมภายใน การจัดการคุณภาพบริการและการปรับปรุงการเพิ่มผลผลิตภายในโรงแรมเพื่อความยั่งยืนทางธุรกิจ

HO 310 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม 3(3-0-6)
Food and Beverage Management

ประเภท รูปแบบสถานบริการอาหาร โครงสร้างการจัดการและการดำเนินงาน การวางแผนรายการอาหาร การจัดซื้อ การตรวจรับ การเก็บรักษา การเบิกจ่าย กระบวนการผลิต การสุขาภิบาลอาหาร การวิเคราะห์รายได้และต้นทุน การตั้งราคาขาย การประมาณการอุปกรณ์เครื่องใช้และอัตรากำลัง ความปลอดภัยในการทำงาน การศึกษานอกสถานที่

HO 311 การจัดการงานจัดเลี้ยง 3(2-2-6)
Banquet Management

ความหมาย ความสำคัญ ประเภทของงานจัดเลี้ยงและธุรกิจบริการจัดงานเลี้ยง ขั้นตอนดำเนินการในการจัดงาน การวางแผนรายการอาหารเครื่องดื่มสำหรับจัดงานเลี้ยง การจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์เครื่องใช้และการตกแต่ง การเตรียมบุคลากร รูปแบบการบริการในงานจัดเลี้ยง การคำนวณต้นทุน ปัญหาเฉพาะหน้าที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางป้องกัน กรณีศึกษา การศึกษานอกสถานที่

HO 312 การจัดการรีสอร์ท 3(3-0-6)
Resort Management

ประเภทและลักษณะของธุรกิจรีสอร์ท การบริหารจัดการและการดำเนินงาน การวางแผนและพัฒนารูปแบบกิจกรรมสันทนาการ กลยุทธ์การตลาดสำหรับธุรกิจรีสอร์ท ปัญหาการดำเนินงานธุรกิจรีสอร์ทและแนวทางแก้ไข การศึกษานอกสถานที่

HO 313 การจัดการบาร์ 3(3-0-6)
Bar Management

ความหมายและความสำคัญของบาร์ ประเภทเครื่องดื่ม วิธีผสมเครื่องดื่มและการนำเสนอ เพื่อบริการในโรงแรมและภัตตาคาร การสร้างสรรค์รายการเครื่องดื่ม การเตรียมบาร์และอุปกรณ์การจัดซื้อ การคิดต้นทุนเครื่องดื่ม การบริการและการส่งเสริมการขายเครื่องดื่ม จริยธรรม กฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวข้องกับเครื่องดื่ม

HO 314 การจัดการธุรกิจสปา 3(3-0-6)
Spa Business Management

วิวัฒนาการของสปา ความรู้เกี่ยวกับสปา ผลิตภัณฑ์และบริการสปา แนวคิดเรื่องสุขภาพองค์รวม หลักการและระบบงานในการจัดการธุรกิจสปา การดำเนินงานและกลยุทธ์การตลาด กฎระเบียบและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจสปา การศึกษานอกสถานที่

HO 315 การจัดการการบริการ 3(3-0-6)
Service Operation Management

ลักษณะเฉพาะของการบริการ มาตรฐานการบริการ การวางแผนและการจัดการการบริการ ความสมดุลของอุปสงค์และอุปทาน การจัดเก็บสินค้าคงคลัง การจัดการประสิทธิภาพการบริการ วงจรคุณภาพและการปรับปรุงคุณภาพของการบริการ

HO 410 สหกิจศึกษา 6(600 ชั่วโมง)
Co-Operative Education

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการในฐานะพนักงานชั่วคราวในงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งสอดคล้องกับสาขาวิชาชีพด้านการโรงแรมและการบริการเพื่อการท่องเที่ยว หรือตามที่ได้กำหนดไว้ การเขียนรายงานและการสัมมนานำเสนอผลการเรียนรู้ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน การประเมินผลโดยพนักงานพี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศ

HR

HR 201 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)
Human Resource Management

การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหา คัดเลือก การฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การบริหารผลการปฏิบัติงาน การบริหารค่าตอบแทน แรงงานสัมพันธ์ กฎหมายแรงงาน ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย จรรยาบรรณในการจัดการทรัพยากรมนุษย์

HR 301 การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)
Strategic Human Resource Management

รายวิชาบังคับก่อน : HR 201 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม กำหนดกลยุทธ์และวางแผนการจัดการทรัพยากรมนุษย์เชื่อมโยงกับกลยุทธ์ขององค์การ ตั้งแต่กลยุทธ์สรรหาคัดเลือก กลยุทธ์การพัฒนาและกลยุทธ์บำรุงรักษาบุคคลในองค์การ

HR 302 การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและคัดเลือก 3(3-0-6)
Human Resource Planning, Recruitment and Selection

รายวิชาบังคับก่อน : HR 201 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

การคาดการณ์ความต้องการกำลังคนเชิงปริมาณและคุณภาพ เทคนิคการพยากรณ์กำลังคน การวิเคราะห์งาน กระบวนการสรรหาคัดเลือก เทคนิคต่างๆในการสรรหาคัดเลือก และจรรยาบรรณของผู้สรรหาคัดเลือก

HR 303 พนักงานสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Employee Relations

รายวิชาบังคับก่อน : HR 201 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

วิวัฒนาการของการใช้แรงงาน ที่มีผลกระทบมาจากการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง กฎหมายแรงงาน องค์กรที่เกี่ยวข้องกับการแรงงานสัมพันธ์ การจัดระบบแรงงาน การส่งเสริมแรงงานสัมพันธ์เชิงรุก และจริยธรรมของผู้บริหารแรงงาน

HR 304 พฤติกรรมองค์การเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)
Organizational Behavior for HRM

แนวคิด หลักการ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมองค์การ การวิเคราะห์ตัวแปรที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงาน ระดับบุคคล กลุ่ม และองค์การ ปัจจัยชีวภาพ ความสามารถ บุคลิกภาพ ค่านิยม ทัศนคติ การจูงใจ ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน การสื่อสาร ภาวะผู้นำ อำนาจและการเมือง ความขัดแย้ง และวัฒนธรรมองค์การ

HR 306 ระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)
Human Resource Information System

รายวิชาบังคับก่อน : HR 201 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

การนำระบบสารสนเทศและโปรแกรมสำเร็จรูปด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ มาใช้ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การฝึกปฏิบัติการบริหารฐานข้อมูลทางด้านการสรรหาคัดเลือก การพัฒนาพนักงาน การจัดการผลการปฏิบัติงาน การบริหารค่าตอบแทน สวัสดิการ และจรรยาบรรณของผู้ใช้ระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรมนุษย์

HR 308 ความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยในสถานที่ทำงาน 3(3-0-6)
Safety and Health in the Workplace

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยสุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน หลักการจัดการความปลอดภัย การส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน ความรู้และการจูงใจเกี่ยวกับความปลอดภัย การออกแบบกฎระเบียบเกี่ยวกับความปลอดภัย อันตรายด้านสุขภาพที่เกิดจากการทำงาน การเสริมสร้างสุขภาพกายและสุขภาพจิต การจัดการความเครียด

HR 309 การจัดการค่าตอบแทนการทำงาน 3(3-0-6)
Compensation Management

รายวิชาบังคับก่อน : HR 201 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

แนวคิด ทฤษฎี และปรัชญาของการจัดการค่าตอบแทนการทำงานในองค์การ ประเภทของค่าตอบแทน ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการกำหนดค่าตอบแทน กระบวนการจัดทำโครงสร้างของค่าตอบแทน การประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องเหมาะสมกับกลยุทธ์ขององค์การ และจรรยาบรรณของผู้บริหารค่าตอบแทน

HR 310 จิตวิทยาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)
Psychology in Human Resource Management

การประยุกต์ใช้แนวคิดและหลักการทางจิตวิทยาในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ด้านการคัดเลือก การพัฒนา และการจัดการผลการปฏิบัติงาน การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติงาน การติดต่อสื่อสารระหว่างบุคคล การทำงานเป็นทีม มนุษย์สัมพันธ์ และความเครียดในการปฏิบัติงาน

HR 312 กฎหมายแรงงานกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)
Labour Law For Human Resource Management

รายวิชาบังคับก่อน : LW 291 กฎหมายธุรกิจ

การนำกฎหมายแรงงานมาปรับใช้กับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ เช่น กฎหมายว่าด้วยการจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน กฎหมายว่าด้วยการจ้างแรงงาน กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ กฎหมายว่าด้วยศาลแรงงาน และการดำเนินคดีในศาลแรงงาน กฎหมายเงินทดแทน กฎหมายประกันสังคม รวมทั้งกรณีศึกษาเกี่ยวกับปัญหาแรงงานในองค์การ

HR 313 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)
Human Resource Development

รายวิชาบังคับก่อน : HR 201 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

การประยุกต์แนวคิด ทฤษฎี และหลักการทางด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การกำหนดกลยุทธ์ และแผนพัฒนาพนักงาน การสำรวจความจำเป็น จัดทำโครงการ กำหนดหลักสูตร วางแผนดำเนินงาน และประเมินผลการฝึกอบรม ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือในงานฝึกอบรม และจรรยาบรรณนักฝึกอบรม

HR 314 การจัดการผลการปฏิบัติงาน 3(3-0-6)
Performance Management

รายวิชาบังคับก่อน : HR 201 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

ขอบเขต กระบวนการ และองค์ประกอบของการจัดการผลการปฏิบัติงานที่เชื่อมโยงกับเป้าหมายขององค์การ การกำหนดเป้าหมายและดัชนีชี้วัดให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์การ เทคนิคต่างๆ ที่ใช้ในการประเมินผลการทำงานของพนักงาน รวมทั้งการนำผลการประเมินไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่บุคลากรในองค์การ

HR 401 สัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)
Seminar in Human Resource Management

รายวิชาบังคับก่อน : HR 201 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

การบูรณาการแนวคิด ทฤษฎี เทคนิค และกรณีศึกษาทางด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การฝึกวิเคราะห์ อภิปรายและนำเสนอภายตามสภาพการทำงานของโลกการงานในปัจจุบัน

HR 402 ทักษะสำหรับนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)
Human Resource in Practice

รายวิชาบังคับก่อน : HR 201 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

การออกแบบและฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ด้านการสรรหา คัดเลือก การฝึกอบรมพัฒนา การบริหารค่าตอบแทน สวัสดิการ กฎหมายแรงงาน และแรงงานสัมพันธ์

IB

IB 301 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
International Business Management

รายวิชาบังคับก่อน : GM 201 องค์การและการจัดการ

ความสำคัญ ความหมายของธุรกิจระหว่างประเทศ รูปแบบธุรกรรม กิจกรรม และหลักการของธุรกิจระหว่างประเทศ ปัจจัยและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคมวัฒนธรรม และกฎหมายที่มีผลกระทบต่อธุรกิจระหว่างประเทศ กระบวนการจัดการสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ ในด้านการจัดการตลาด การจัดการด้านงานบุคคล การจัดการด้านการเงิน การจัดการข้ามวัฒนธรรม การจัดการการผลิต รวมทั้งปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหาที่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและปัจจัยต่างๆ สำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ

IB 303 การตลาดระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
International Marketing

รายวิชาบังคับก่อน : MR 201 หลักการตลาด

ความสำคัญของการทำการตลาดระหว่างประเทศกับประเทศคู่ค้าสำคัญๆ สภาพแวดล้อมด้านวัฒนธรรม สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และกฎหมายที่มีผลกระทบต่อการตลาดระหว่างประเทศ การปรับส่วนประสมทางการตลาดให้เข้ากับรสนิยมและความชอบของผู้บริโภคในตลาดแต่ละประเทศ การประยุกต์ใช้พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในตลาดระหว่างประเทศ การกำหนดกลยุทธ์และนโยบายต่างๆ ในการตอบสนองความต้องการเฉพาะในตลาดแต่ละประเทศ การเข้าสู่ตลาดระหว่างประเทศ และการแก้ไขปัญหาทางการตลาด

IB 305 การจัดการข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6)
Cross Cultural Management

รายวิชาบังคับก่อน : IB 301 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

แนวคิด บทบาท ความสำคัญของการจัดการวัฒนธรรมข้ามชาติ วัฒนธรรมเชิงเปรียบเทียบ วัฒนธรรมและโครงสร้างเพื่อการตัดสินใจ การเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมองค์การ การติดต่อสื่อสาร การจูงใจ ภาวะผู้นำ พฤติกรรมการบริหาร การบริหารความขัดแย้ง การเจรจาต่อรอง การดำเนินนโยบายองค์การของแต่ละวัฒนธรรม นโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์การแบบข้ามวัฒนธรรม รวมทั้งจริยธรรมสำหรับการจัดการวัฒนธรรมข้ามชาติ

IB 306 การบริหารการเงินระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
International Financial and Accounting Management

รายวิชาบังคับก่อน : FN 201 การเงินธุรกิจ
IB 301 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

ความสำคัญของการเงินระหว่างประเทศในยุคปัจจุบัน โครงสร้างของการเงิน และตลาดทุนระหว่างประเทศในปัจจุบัน ผลกระทบที่มีต่อการบริหารความเสี่ยงและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ระบบอัตราแลกเปลี่ยน และกลไกการปรับอัตราแลกเปลี่ยน การลงทุนทางตรงและการลงทุนในกลุ่มหลักทรัพย์ และการบริการเงินทุนหมุนเวียนระหว่างประเทศ วิธีลดความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยนรูปแบบต่างๆ ข้อดีและข้อจำกัดของวิธีการลดความเสี่ยงรูปแบบต่างๆ

IB 309 ภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
International Business English

รายวิชาบังคับก่อน : LA 241 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1

การใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อธุรกิจระหว่างประเทศ การเขียนรายงานทางธุรกิจ ความเข้าใจตามเอกสารของธุรกิจระหว่างประเทศ การเสนอข้อมูลทางธุรกิจและการวิเคราะห์ข่าวสาร ข้อมูลทางธุรกิจระหว่างประเทศ การสืบค้นข้อมูลธุรกิจระหว่างประเทศโดยใช้อินเทอร์เน็ต การเรียบเรียงและนำเสนอข้อมูลธุรกิจเป็นภาษาอังกฤษ

IB 310 กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
International Business Law

รายวิชาบังคับก่อน : LW 291 กฎหมายธุรกิจ

ปัญหากฎหมายเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ สัญญาซื้อขายและการขนส่งระหว่างประเทศ สัญญาประกันภัย บทบาทขององค์การและข้อตกลงระหว่างประเทศ ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ สัญญาการผลิตระหว่างประเทศ และการระงับข้อพิพาททางธุรกิจระหว่างประเทศ เน้นปัญหาและวิธีแก้ไข

IB 313 การค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
International Trade

รายวิชาบังคับก่อน : EC 200 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ

ทฤษฎีทางการค้าและนโยบายทางการค้าระหว่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจและผลกระทบของการรวมกลุ่ม การใช้ข้อมูลเบื้องต้นทางเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ เพื่อพิจารณากำหนดนโยบายทางการค้าและเศรษฐกิจ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่ออัตราการแลกเปลี่ยน การปรับตัวของดุลการค้าและดุลการชำระเงิน ทฤษฎีด้านอุปสงค์และอุปทานของสินค้าและบริการที่มีผลต่อการค้าระหว่างประเทศ นโยบายของรัฐ และการทำการค้าระหว่างประเทศไทยกับกลุ่มประเทศภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

IB 314 การทำธุรกิจในภูมิภาคเอเชีย 3(3-0-6)
ตะวันออกเฉียงใต้
Doing Business in ASEAN

รายวิชาบังคับก่อน : IB 301 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

สภาพแวดล้อมในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ การหาโอกาสจากการรวมกลุ่มเศรษฐกิจ การสนับสนุน และบทบาทของรัฐที่จะเอื้อต่อการทำธุรกิจในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ การสร้างเครือข่ายของกลุ่มธุรกิจในภูมิภาค การวางแผนในการบริหารจัดการด้านโลจิสติกส์ การตลาด การผลิต การเงินเพื่อสร้างแผนธุรกิจในสินค้า หรือบริการที่มีศักยภาพจากประเทศไทยเพื่อสามารถเป็นเจ้าของธุรกิจระหว่างประเทศขนาดย่อม ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

IB 315 การจัดการธุรกิจบันเทิงระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
International Entertainment Business Management

แนวคิด และความสำคัญของธุรกิจบันเทิงระหว่างประเทศในด้านการจัดการ โดยการศึกษาสภาพแวดล้อมที่แตกต่างในแต่ละประเทศเพื่อกำหนดกลยุทธ์ในการเข้าสู่ธุรกิจบันเทิงในต่างประเทศ รวมทั้งเพื่อปรับแผนการตลาดระหว่างประเทศให้เหมาะสมกับตลาดเป้าหมาย และศึกษาถึงช่องทางการขยายธุรกิจบันเทิงเพื่อให้เข้าถึงผู้บริโภคในต่างประเทศ เน้นการศึกษาจากกรณีศึกษาของธุรกิจบันเทิงญี่ปุ่นและเกาหลี

IB 316 การจัดการอุตสาหกรรมอาหาร 3(3-0-6)
ระหว่างประเทศ
International Foods Industry Management

แนวคิด และความสำคัญของธุรกิจอาหารระหว่างประเทศในด้านการจัดการ โดยศึกษาสภาพแวดล้อมที่แตกต่างเพื่อกำหนดกลยุทธ์ในการเข้าสู่ธุรกิจอาหารในต่างประเทศ รวมทั้งเพื่อปรับแผนการตลาดระหว่างประเทศให้เหมาะสมกับตลาดเป้าหมายช่องทางการขยายธุรกิจเพื่อให้เข้าถึงผู้บริโภคในต่างประเทศ ระบบการจัดการโลจิสติกส์ในสินค้าอาหารจากประเทศไทยสู่ประเทศเป้าหมาย เน้นการศึกษาจากกรณีศึกษาของบริษัทอาหารของไทยที่ประสบความสำเร็จในระดับโลก

IB 317 การจัดการธุรกิจยานยนต์ระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
International Automobile Business Management

แนวคิด และความสำคัญของธุรกิจชิ้นส่วนยานยนต์ระหว่างประเทศ กลยุทธ์ในการเข้าสู่ธุรกิจในต่างประเทศ การจัดการด้านการตลาด การวางแผนในการจัดงานแสดง หรือการมีส่วนร่วมในงานแสดงของธุรกิจยานยนต์ระดับโลก สร้างพันธมิตร และเครือข่ายด้านการขนส่งชิ้นส่วนยานยนต์ในภูมิภาค

IB 401 สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
Seminar in International Business Management

รายวิชาบังคับก่อน : IB 301 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
IB 303 การตลาดระหว่างประเทศ

การวิเคราะห์กรณีศึกษาและปัญหาต่างๆ ที่ธุรกิจระหว่างประเทศที่เผชิญอยู่ในปัจจุบัน วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของธุรกิจระหว่างประเทศ การกำหนดกลยุทธ์เพื่อแก้ปัญหา การตัดสินใจในกรณีศึกษาโดยนำหลักทฤษฎีมาประยุกต์ใช้ และการนำประเด็นสำคัญทางธุรกิจระหว่างประเทศในปัจจุบันมาอภิปรายในชั้นเรียน

IB 402 การจัดการโซ่อุปทานระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
International Supply Chain Management

รายวิชาบังคับก่อน : IB 301 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

ความหมาย ความสำคัญของการจัดการโซ่อุปทาน ที่มีต่อการทำธุรกิจระหว่างประเทศ ได้แก่การบริหารและการจัดหาวัตถุดิบ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการสั่งซื้อและนำเข้าสินค้า การกระจายสินค้าไปสู่ตลาดต่างประเทศโดยการส่งออก การขนส่งระหว่างประเทศ และการวางเครือข่ายคลังสินค้า การใช้ระบบข้อมูลในการกำหนดกลยุทธ์การจัดการ การคำนวณภาษีนำเข้า เงื่อนไขการชำระเงินในเอกสารการค้า การดำเนินงานด้านเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทั้งหมดในการจัดการโซ่อุปทานระหว่างประเทศ ตั้งแต่การผลิตวัตถุดิบ การขนส่ง คลังสินค้า ผู้ผลิต การตลาด และผู้บริโภค

IB 403 กลยุทธ์การเข้าสู่ธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
Strategies for International Business Entry

รายวิชาบังคับก่อน : IB 301 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมทางธุรกิจระดับโลกทั้งภายนอกและภายในองค์การ การกำหนดกลยุทธ์ในการเข้าสู่ธุรกิจระหว่างประเทศ เช่น การส่งออก การให้ใบอนุญาตการผลิต การร่วมทุนและการสร้างพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ และการลงทุนโดยการเปิดสาขาในต่างประเทศ

IB 405 การจัดการเพื่อการส่งออกและการนำเข้า 3(3-0-6)
Export-Import Management

รายวิชาบังคับก่อน : IB 301 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

ภาพรวมการส่งออกและการนำเข้าสินค้า ประเภทผู้ส่งออก การวางแผนการส่งออก การวางแผนเพื่อจัดแสดงสินค้าระหว่างประเทศ การคำนวณต้นทุน การขาย-ชำระเงินระหว่างประเทศ การประกันภัยการเลือกซื้อ และผู้จัดจำหน่ายการตลาดเพื่อการแข่งขันในตลาดโลก การจัดตั้งบริษัทส่งออก จรรยาบรรณของผู้ส่งออกและผู้นำเข้า

IB 406 การเจรจาต่อรองธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
International Business Negotiation

รายวิชาบังคับก่อน : IB301 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

บทบาทของการเจรจาทางธุรกิจระหว่างประเทศการเตรียมตัวก่อนการเจรจา ขั้นตอนกระบวนการเจรจา เทคนิคในการเจรจาต่อรอง การปิดการเจรจาตามความแตกต่างทางวัฒนธรรม แต่ละประเทศ ผลกระทบของวัฒนธรรมข้ามชาติที่มีต่อการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ กลยุทธ์ และการประเมินกลยุทธ์ในการเจรจาต่อรอง การเป็นนักโน้มน้าวการเจรจา บทบาทของรัฐในการเจรจาต่อรอง ศีลธรรมจรรยาบรรณ และมารยาทในการต่อรอง

IB 407 สภาพแวดล้อมทางธุรกิจระดับภูมิภาค 3(3-0-6)
Regional Business Environment

รายวิชาบังคับก่อน : IB 301 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

การเปลี่ยนแปลงทางการเมือง กฎหมาย เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ประชากร ระบบนิเวศวิทยาที่มีผลต่อการทำธุรกิจ สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ แนวโน้มด้านเศรษฐกิจและการเมืองระดับภูมิภาค ศูนย์กลางการค้าและการเงินระดับภูมิภาค ระบบเศรษฐกิจโลก การนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาประยุกต์ใช้ในธุรกิจการค้าระดับภูมิภาค นโยบายการลงทุนและประเด็นต่างๆเกี่ยวกับการปกป้องทรัพย์สินทางปัญญา ศีลธรรมและจริยธรรมในการทำธุรกิจ สถานการณ์ปัจจุบันของโลก ที่ส่งผลต่อการทำธุรกิจระหว่างประเทศ

ID

ID 291 พื้นฐานการออกแบบตกแต่งภายใน 1 3(2-2-5)
Fundamental to Interior Design 1

องค์ประกอบและขั้นตอนการออกแบบตกแต่งภายในขั้นพื้นฐาน ทฤษฎีและภาคปฏิบัติเรื่องสี การทำหุ่นจำลองเพื่อนำเสนอแนวคิดพื้นฐาน ในการนำเสนอผลงานการออกแบบ 2 มิติ และ 3 มิติ ที่สัมพันธ์กับสภาพแวดล้อม ขนาดและสัดส่วนของเครื่องเรือนที่สัมพันธ์กับสรีระมนุษย์

ID 292 พื้นฐานการออกแบบตกแต่งภายใน 2 3(2-2-5)
Fundamental to Interior Design 2

รายวิชาบังคับก่อน : ID 291 พื้นฐานการออกแบบตกแต่งภายใน 1

รูปแบบงานสถาปัตยกรรมและโครงสร้างงานระบบขั้นพื้นฐาน ระบบเอกสารในงานสถาปัตยกรรมภายใน การใช้อุปกรณ์ดินสอไม้ สีน้ำ สีโปสเตอร์ ในการนำเสนอผลงานการออกแบบ 2 มิติ และ 3 มิติ การฝึกทำหุ่นจำลองในงานสถาปัตยกรรมภายใน เทคนิคการออกแบบเบื้องต้น การนำเสนอผลงาน การจัดทำโครงการออกแบบตกแต่งภายใน

ID 302 การออกแบบตกแต่งภายใน 1 3(2-2-5)
Interior Design 1

รายวิชาบังคับก่อน : ID 292 พื้นฐานการออกแบบตกแต่งภายใน 2

หลักการและทฤษฎีพื้นฐานในการออกแบบตกแต่งภายใน การจัดพื้นที่และประโยชน์ใช้สอย หลักการจัดวางเครื่องมือ การกำหนดขนาดและสัดส่วนของเครื่องเรือน หลักการตกแต่งอาคารพักอาศัย อาคารขนาดเล็กและขนาดกลาง ในรูปแบบต่างๆ ให้มีประโยชน์ใช้สอยเหมาะสมกับอาคารสถานที่ ทักษะการนำเสนอความคิดและผลงาน

ID 303 การออกแบบตกแต่งภายใน 2 3(2-2-5)
Interior Design 2

รายวิชาบังคับก่อน : ID 302 การออกแบบตกแต่งภายใน 1

การออกแบบตกแต่งภายในจากสถานที่จริงในอาคารพักอาศัยขนาดกลาง อาคารพาณิชยกรรมขนาดเล็ก การสำรวจตรวจสภาพอาคาร โครงสร้าง ระบบต่างๆ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของอาคาร วิเคราะห์สภาพปัญหา ส่งเสริมเอกลักษณ์ของศิลปกรรมไทย และการสร้างแนวทางในการออกแบบให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน

ID 304 การออกแบบตกแต่งภายใน 3 3(2-2-5)
Interior Design 3

รายวิชาบังคับก่อน : ID 303 การออกแบบตกแต่งภายใน 2

กระบวนการการพัฒนาและประยุกต์ใช้ การวางผังและแนวคิดในการออกแบบตกแต่งภายใน สำหรับอาคารพักอาศัยขนาดใหญ่ที่มีความสัมพันธ์ของประโยชน์ใช้สอยมากขึ้น อาคารเชิงพาณิชยกรรมขนาดกลาง การจัดพื้นที่และประโยชน์ใช้สอย ระบบความปลอดภัยของอาคาร และการสร้างสุนทรียภาพที่เหมาะสม

ID 307 คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบตกแต่งภายใน 3(2-2-5)
Computer for Interior Design

การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบตกแต่งภายในด้วยโปรแกรมต่างๆ สำหรับการเขียนแบบเบื้องต้น ทั้งในลักษณะ 2 มิติและ 3 มิติเบื้องต้น เพื่อใช้ประโยชน์ในการนำเสนอผลงาน

ID 308 แนวความคิดในการออกแบบ 3(3-0-6)
Design Concept

หลักเกณฑ์ ปรัชญา แนวความคิดในการออกแบบงานตกแต่งภายในอาคารสถานที่ต่างๆ

ID 309 วัสดุสำหรับงานตกแต่งภายใน 3(3-0-6)
Materials for Interior Design

วัสดุของงานตกแต่งภายในทุกหมวด คุณสมบัติการใช้สอยและการบำรุงรักษา เช่น วัสดุสำหรับทำพื้น ผนัง ฝ้าเพดาน ผ้าบุเครื่องเรือน ผ้าบุผนัง สุขภัณฑ์ อุปกรณ์ประกอบต่างๆ

ID 315 ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรมภายใน 3(3-0-6)
History of Interior Achitecture

ประวัติความเป็นมา รูปแบบและองค์ประกอบทางสถาปัตยกรรมภายในอาคาร เครื่องเรือนทางตะวันตกและตะวันออก วิวัฒนการและความแตกต่างของสถาปัตยกรรมภายในอาคารยุคสมัยต่างๆ อันเป็นรากฐานแห่งอารยธรรมความเจริญ ของงานสถาปัตยกรรมภายในและเครื่องเรือนยุคปัจจุบัน

ID 316 เทคโนโลยีการออกแบบเฟอร์นิเจอร์ 3(2-2-5)
Technology for Furniture Design

หลักการและทฤษฎีการออกแบบเครื่องเรือนติดตายและลอยตัว โครงสร้าง วัสดุอุปกรณ์ เทคโนโลยี และเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตและการติดตั้ง การปฏิบัติการออกแบบเครื่องเรือนติดตายและลอยตัว ในรูปแบบระบบพิกัดและระบบถอดประกอบ

ID 318 เทคโนโลยีการก่อสร้างสำหรับงานออกแบบ 3 (2-2-5)
ตกแต่งภายใน
Construction Technology for Interior Design

เทคโนโลยีการก่อสร้างที่สัมพันธ์กับงานตกแต่งภายใน การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีให้มีความสัมพันธ์ เหมาะสม และปลอดภัยสำหรับผู้ใช้งาน

ID 319 งานระบบประกอบอาคาร 3(2-2-5)
Building System

ความสัมพันธ์ระหว่างงานออกแบบตกแต่งภายในกับโครงสร้างอาคาร วัสดุก่อสร้าง งานระบบไฟฟ้า ประปา สุขาภิบาล ระบบปรับอากาศ รวมทั้งงานระบบอื่นที่เกี่ยวข้อง การเขียนแบบสัญลักษณ์ของวัสดุและการทำรายละเอียดส่วนประกอบ รวมทั้งปัญหาของงานระบบที่เกี่ยวข้องกับงานออกแบบตกแต่งภายในทั้งจากแบบและสถานที่จริง

ID 320 การออกแบบตกแต่งภายใน 4 3(2-2-5)
Interior Design 4

รายวิชาบังคับก่อน : ID 304 การออกแบบตกแต่งภายใน 3

กระบวนการออกแบบตกแต่งและเทคนิคในการวางผังสำหรับอาคารใหญ่ ซึ่งเป็นโครงการอาคารเพื่อธุรกิจพาณิชยกรรมและอาคารสาธารณะต่างๆ ศึกษาและวิจัยความต้องการที่กำหนดขึ้นจากผู้ใช้งาน เพื่อกำหนดเกณฑ์มาตรฐานต่างๆในการออกแบบสำหรับความต้องการพิเศษที่หลากหลายของงานอาคารขนาดใหญ่ การกำหนดรายละเอียดของรายการประกอบแบบ และเทคนิคในการนำเสนอผลงานในขั้นตอนการสร้างสรรค์ สำหรับโครงการขนาดใหญ่

ID 321 การออกแบบตกแต่งภายใน 5 3(2-2-5)
Interior Design 5

รายวิชาบังคับก่อน : ID 320 การออกแบบตกแต่งภายใน 4

กระบวนการออกแบบตกแต่งและเทคนิค ในการวางผังสำหรับอาคารพาณิชยกรรมและอาคารสาธารณะขนาดใหญ่พิเศษ เกณฑ์มาตรฐานต่างๆในการออกแบบ รายละเอียด รายการประกอบแบบเทคนิคในการนำเสนอผลงานสร้างสรรค์สำหรับโครงการขนาดใหญ่พิเศษ

ID 354 การประกอบวิชาชีพทางการออกแบบ 3(2-2-5)
ตกแต่งภายใน
Professional Practice in Interior Design

กระบวนการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรมภายใน ได้แก่ การติดต่อกับผู้ว่าจ้างออกแบบ การเขียนโครงการ การจัดแผนงาน การประสานงานกับสถาปนิกและวิศวกร การเสนอแบบร่างและแบบก่อสร้าง การควบคุมและตรวจสอบรับงานการก่อสร้าง การบริหารและการจัดการภายในสำนักงาน มารยาทในการปฏิบัติวิชาชีพ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ และจรรยาบรรณในวิชาชีพ

ID 355 การออกแบบจัดแสงเพื่องานออกแบบ 3(2-2-5)
ตกแต่งภายใน
Interior Lighting Design

ลักษณะและประเภทของดวงไฟแบบต่างๆ ความเหมาะสมในการใช้งานของดวงไฟแต่ละประเภท เกณฑ์ในการจัดแสงภายในตัวอาคาร ทั้งด้านประโยชน์ใช้สอย ความงาม ความปลอดภัย และการประหยัดพลังงาน

ID 358 ธุรกิจการออกแบบตกแต่งภายใน 3(3-0-6)
Business Management in Interior Design

การจัดองค์กรธุรกิจงานตกแต่งภายใน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การจัดการทางการตลาด การสร้างกลยุทธ์ การบริหารการเงินในองค์กร และการประเมินผลการดำเนินงานทางด้านธุรกิจการออกแบบตกแต่งภายใน

ID 360 การถ่ายภาพเพื่องานออกแบบตกแต่งภายใน 3(2-2-5)
Photography for Interior Design

ประวัติการถ่ายภาพโดยสังเขป หลักการทำงานของกล้องถ่ายภาพ ส่วนประกอบของกล้อง อุปกรณ์ต่างๆ หลักการจัดภาพและวิธีการถ่ายภาพในรูปแบบต่างๆ ปฏิบัติการถ่ายภาพเพื่อใช้ในงานออกแบบตกแต่งภายใน

ID 361 การออกแบบนิทรรศการ 3(2-2-5)
Exhibition Design

ประวัติการจัดนิทรรศการ การวางแผนงาน ปฏิบัติการการออกแบบจัดแสดง และการแสดงประเภทต่างๆ ในอาคารทั่วไปและอาคารร้านค้า การนำความรู้พื้นฐานและเทคนิคที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแสดงนิทรรศการ เพื่อให้สัมพันธ์กับสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน

ID 362 ศิลปะและหัตถกรรมพื้นบ้าน 3(2-2-6)
Folk Arts and Crafts

ลักษณะวิวัฒนาการของศิลปะพื้นบ้านและหัตถกรรมพื้นบ้าน ตลอดจนประโยชน์ใช้สอย รวมทั้งสภาพแวดล้อมท้องถิ่น แหล่งผลิตในภูมิภาค พื้นฐานทางด้านวัฒนธรรมความงาม เพื่อการอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรม และนำมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสภาพสังคมปัจจุบัน

ID 363 การออกแบบตกแต่งลักษณะไทย 1 3(2-2-5)
Thai Style Interior Design 1

ลักษณะเครื่องเรือนที่มีเอกลักษณ์ของศิลปกรรมไทยเพื่อการตกแต่งภายใน และส่วนประกอบอื่นๆของสถาปัตยกรรมไทย รูปแบบเครื่องเรือนไทยประเภทต่างๆ รวมทั้งแบบฉบับของสุโขทัย อยุธยาและรัตนโกสินทร์ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจและสังคมปัจจุบัน

ID 364 การออกแบบตกแต่งลักษณะไทย 2 3(2-2-5)
Thai Style Interior Design 2

ปฏิบัติงานออกแบบตกแต่งเครื่องเรือนสิ่งตกแต่งภายในอาคารสถานที่ โดยศึกษาข้อมูลในการออกแบบทั้งด้านการใช้สอยในสภาพปัจจุบัน จากศิลปกรรมไทย ประณีตศิลป์ หัตถกรรมพื้นบ้านและศิลปกรรมไทยร่วมสมัย ในด้านวัสดุและกรรมวิธีการผลิต ทั้งแบบประเพณี แบบท้องถิ่น และแบบสากล นำมาออกแบบให้มีความเป็นไทยและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมปัจจุบัน

ID 366 การบริหารงานพิพิธภัณฑ์ 3(2-2-5)
Museum Administration

การจัดตกแต่งภายใน รวมถึงการจัดพิพิธภัณฑ์และการจัดนิทรรศการ กรรมวิธีการติดตั้ง เทคนิคที่เกี่ยวข้อง ที่มีความสัมพันธ์กับสภาพแวดล้อมทั่วไป และมีการศึกษานอกสถาที่

ID 367 สัมมนาการออกแบบตกแต่งภายใน 3(3-0-6)
Interior Design Seminar

สัมมนาในหัวข้อการตกแต่งภายใน เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็นแนวทางการออกแบบ ฝึกฝนการวิเคราะห์ วิจารณ์งานออกแบบตกแต่งภายใน เก็บรวบรวมข้อมูลที่ได้จากการสัมมนานำมาเปรียบเทียบเป็นรายงาน ที่สามารถนำมาใช้ประกอบในการออกแบบได้

ID 368 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางการออกแบบตกแต่งภายใน 3(2-2-5)
Special Topic in Interior Design

การศึกษาเรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบตกแต่งภายใน โดยสาขาวิชาจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกและกำหนดหัวข้อในการศึกษาแต่ละภาคตามความเหมาะสม

ID 369 ภูมิสถาปัตยกรรมเพื่องานตกแต่งภายใน 3(2-2-5)
Landscape for Interior Design

การออกแบบจัดสวนแบบต่างๆ ลักษณะและชนิดของพันธุ์ไม้ที่ใช้ในงานตกแต่งภายใน และการจัดสวนสำหรับที่พักอาศัย สถานที่สาธารณะ วิธีปลูกเลี้ยง บำรุงรักษา และขยายพันธุ์

ID 370 คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบ 3(2-2-5)
Computer for Design

การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับงานออกแบบตกแต่งเทคนิคขั้นสูง ในการนำเสนองาน 3 มิติ ในการออกแบบตกแต่ง

ID 371 เทคนิคการออกแบบตกแต่ง 3(2-2-5)
Decoration Techniques

หลักการและทฤษฎีพื้นฐาน ในการออกแบบตกแต่งภายในและภายนอกอาคาร เทคนิคและวิธีการนำเสนอผลงาน 2 มิติ และ 3 มิติ การออกแบบพื้นที่และประโยชน์ใช้สอยที่สัมพันธ์กับสภาพแวดล้อมสะดวกสบายและสวยงาม

ID 372 พื้นฐานการออกแบบอาคาร เพื่อการประหยัดพลังงาน 3(2-2-5)
Design Fundamental for Energy Conservation in Building

ทฤษฎีเบื้องต้นในการออกแบบอาคาร การจัดวางผังอาคาร ปัญหาด้านสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อการใช้พลังงานในอาคาร การเลือกใช้วัสดุ การอออกแบบอาคารให้เข้ากับสภาพแวดล้อม เพื่อการใช้พลังงานในอาคารอย่างมีประสิทธิภาพ

ID 373 คอมพิวเตอร์สำหรับการนำเสนอผลงานการออกแบบ 3(2-2-5)
Cumputer for Design Presentation

การใช้โปรแกรมต่างๆด้วยคอมพิวเตอร์นำเสนอ ผลงานในลักษณะ 2 มิติ การจัดวางองค์ประกอบในงานออกแบบเพื่อความสวยงามและความสมบูรณ์ในงานออกแบบ

ID 400 โครงงานศิลปนิพนธ์ 3(2-2-5)
Art Thesis Preparation

รายวิชาบังคับก่อน : ID 320 การออกแบบตกแต่งภายใน 4

การประมวลทฤษฎี วิธีการหาข้อมูล การใช้เครื่องมือ และวิธีการรวบรวมข้อมูลในการอ้างอิง การเขียนรายงาน นักศึกษาจะต้องปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาศิลปนิพนธ์ จัดทำโครงร่างศิลปนิพนธ์ และขออนุมัติต่อคณะกรรมการดำเนินงานศิลปนิพนธ์ เพื่อใช้เป็นภาคนิพนธ์ในงานศิลปนิพนธ์

ID 401 ศิลปนิพนธ์ 6(0-6-12)
Art Thesis

รายวิชาบังคับก่อน : ID 321 การออกแบบตกแต่งภายใน 5
ID 400 โครงงานศิลปนิพนธ์

นำความรู้ที่ได้ศึกษาตลอดหลักสูตรมาเป็นแนวทางในการทำศิลปนิพนธ์ โดยทำงานต่อเนื่องจากรายวิชาเตรียมโครงงานศิลปนิพนธ์ ด้วยการศึกษาขอบเขตของงาน พิจารณาความเป็นไปได้ของโครงการ กฎหมายและเทศบัญญัติที่เกี่ยวข้อง สภาพแวดล้อม การวิเคราะห์พื้นที่ภายใน รายละเอียดความต้องการของโครงการ แนวความคิดในการออกแบบ และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวกับงานสถาปัตยกรรมภายใน นักศึกษาจะต้องปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาศิลปนิพนธ์ในช่วงระหว่างการออกแบบ และรับการประเมินผลจากคณะกรรมการศิลปนิพนธ์ งานศิลปนิพนธ์ประกอบด้วย เอกสารภาคนิพนธ์ งานออกแบบตกแต่งภายใน (สถาปัตยกรรมภายใน) และการทำหุ่นจำลอง รวมถึงการจัดแสดงผลงานต่อสาธารณะ

ID 411 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพ 0(300 ชั่วโมง)
Practicum

ฝึกการปฏิบัติวิชาชีพการออกแบบตกแต่งภายใน ฝึกการทำงานร่วมกับบุคคลอื่นในองค์กรทางวิชาชีพ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพทางการออกแบบตกแต่งภายใน

IE

IE 200 สถิติวิศวกรรมเบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Engineering Statistics

สถิติกับการตัดสินใจและวางแผนในการดำรงชีวิตและประกอบอาชีพ ตัวแปรสุ่ม ความน่าจะเป็น และการแจกแจงความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่ม การแจกแจงบททวินามแบบปัวส์ซองและแบบปกติ ประชากรและตัวอย่าง การสำรวจตัวอย่าง การประมาณค่า และการทดสอบสมมุติฐานเกี่ยวกับค่าเฉลี่ยและค่าสัดส่วนของ ประชากรชุดเดียวและสองชุด การวางแผนการทดลองเบื้องต้นและ การวิเคราะห์ความแปรปรวน การถดถอยและสหสัมพันธ์เชิงเส้น การวิเคราะห์อนุกรมเวลาเลขดัชนี การใช้วิธีการทางสถิติเป็นเครื่องมือในการแก้ปัญหาทางวิศวกรรม

IE 201 ปฏิบัติการฝึกฝีมือช่าง 3(3-0-6)
Practices

ศึกษาการทำงานตลอดจนวิธีใช้เครื่องมือช่างต่างๆ โดยเน้นความถูกต้อง ทักษะ ความเหมาะสม และความปลอดภัยของการใช้เครื่องมือ รวมถึงการศึกษาเกี่ยวกับเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้วัดขนาด

IE 204 ความน่าจะเป็นและสถิติวิศวกรรม 3(3-0-6)
Probability and Engineering Statistics

รายวิชาบังคับก่อน : MA 209 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 1

ขอบเขตและประโยชน์ของสถิติทางด้านวิศวกรรม หลักการเบื้องต้นของทฤษฎีความน่าจะเป็น ตัวแปรสุ่มและการแจกแจง ความน่าจะเป็นแบบต่อเนื่องและแบบไม่ต่อเนื่อง การอนุมานทางสถิติและการทดสอบสมมุติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวนแบบทางเดียวและสองทาง การวิเคราะห์ความถดถอยและสัมประสิทธิ์ สัมพันธ์ การสุ่มตัวอย่างเพื่อการยอมรับคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และการใช้วิธีการทางสถิติเป็นเครื่องมือในการแก้ปัญหาทางวิศวกรรม

IE 205 กรรมวิธีการผลิต 3(3-0-6)
Manufacturing Processes

ทฤษฎีและแนวคิดของกรรมวิธีการผลิต เช่น การหล่อ การขึ้นรูปร้อนและเย็น การผลิตด้วยเครื่องจักร คุณสมบัติของวัสดุ การเชื่อม การปรับปรุงคุณสมบัติด้วยความร้อน ความสัมพันธ์ระหว่างวัสดุและกรรมวิธีการผลิต และการหาต้นทุนการผลิตเบื้องต้น

IE 206 วัสดุวิศวกรรม 3(3-0-6)
Engineering Materials

รายวิชาบังคับก่อน : PH 201 ฟิสิกส์ 1

หลักการขั้นมูลฐานของวัสดุศาสตร์ เน้นในด้านความสัมพันธ์ระหว่างโครงสร้างและคุณสมบัติของวัสดุประเภทโลหะ และอโลหะ พลาสติก เซรามิค แอสฟัสท์ ไม้ คอนกรีต และโพลิเมอร์ แผนภาพสมดุลและการแปลความหมาย การทดสอบและความหมายของการทดสอบคุณสมบัติ รูปโครงสร้างผลึก การศึกษาโครงสร้างมหภาคและจุลภาคด้านความสัมพันธ์ของคุณสมบัติวัสดุทางวิศวกรรม และวิธีการควบคุมโครงสร้างจุลภาค การเลือกใช้วัสดุทางวิศวกรรม และกระบวนการผลิต

IE 209 อุณหพลศาสตร์ 3(3-0-6)
Thermodynamics

รายวิชาบังคับก่อน : MA 208 คณิตศาสตร์พื้นฐาน

นิยามและสังกัปพื้นฐานหน่วยเอสไอ กฎข้อที่ศูนย์ กฎข้อที่หนึ่ง และกฎข้อที่สอง ของเทอร์โมไดนามิกส์สมการการไหลสม่ำเสมอการใช้กฎข้อที่สองกับระบบปิดและระบบเปิด วัฏจักรความร้อน ปั๊มความร้อนวัฏจักรความเย็น วัฏจักรคาร์โนต์ พลังงาน เอ็นโทรปี หลักการพื้นฐานของการถ่ายเทความร้อนและพลังงาน

IE 211 กลศาสตร์ของไหล 3(3-0-6)
Fluid Mechanics

รายวิชาบังคับก่อน : IE 285 กลศาสตร์วิศวกรรม

คุณสมบัติของของไหล สมดุลของของไหลที่อยู่นิ่ง นิยามและวิธีวิเคราะห์การไหล ความต่อเนื่อง สมการโมเมนตัมและพลังงานสำหรับปริมาตรควบคุมจำกัด ความสัมพันธ์ของความเค้นและความเครียดของของไหลแบบนิวโตเนียน สมการของความต่อเนื่องและการเคลื่อนที่ การวิเคราะห์มิติและความคล้ายทางพลศาสตร์ สังกัปชั้นของเขต การไหลในท่อ เครื่องจักรกังหัน การไหลแบบอัดได้

IE 212 ปฏิบัติการวิศวกรรมเครื่องกล 1(0-3-0)
Mechanical Engineering Laboratory

รายวิชาบังคับก่อน : IE 209 อุณหพลศาสตร์
IE 211 กลศาสตร์ของไหล

งานทดลองเพื่อเพิ่มความเข้าใจให้นักศึกษา เกี่ยวกับบางทฤษฎีที่ได้ศึกษามาทางด้านวิศวกรรมเครื่องกล เช่น อุณหพลศาสตร์ กลศาสตร์ของไหล เป็นต้น

IE 214 การเขียนแบบวิศวกรรม 3(2-3-4)
Engineering Drawing

มาตรฐานของงานเขียนแบบ อุปกรณ์เขียนแบบและวิธีใช้ การเขียนตัวอักษร ภาพเพอร์สเป็กตีฟ และออโธกราฟิก ภาพตัดและสัญนิยม การบอกขนาด การเขียนแบบงานประกอบ การเขียนภาพออโธกราฟิก การเขียนแบบใช้งาน เส้นตรงและระนาบ การวิเคราะห์วัตถุด้วยเรขาบรรยาย การใช้วิวช่วย การหมุนรอยตัด การคลี่ การสเก็ตช์ภาพด้วยมือ และการเขียนแบบทางวิศวกรรม 2 มิติ และ 3 มิติ โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์

IE 216 วิศวกรรมไฟฟ้า 3(3-0-6)
Electrical Engineering

รายวิชาบังคับก่อน : PE 111 คณิตศาสตร์วิศวกรรม

การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้ากระแสตรงและกระแสสลับขั้นพื้นฐาน หน่วยวัดทางด้านไฟฟ้าแรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสไฟฟ้า ความต้านทุน กฎของโอห์ม กฎของเคอร์ชอพพ์ วงจรแม่เหล็กพื้นฐาน เครื่องกำเนิดไฟฟ้า มอเตอร์กระแสตรง มอเตอร์กระแสสลับ การผลิตกระแสไฟฟ้าระบบหนึ่งเฟสและสามเฟส หม้อแปลงไฟฟ้า วิธีการส่งจ่ายกระแสไฟฟ้า สิ่งประดิษฐ์สารกึ่งตัวนำ อิเล็กทรอนิกส์กำลัง วงจรเรียงกระแส หลักการเบื้องต้นของเครื่องจักรกลไฟฟ้าอุปกรณ์การวัดและควบคุมในอุตสาหกรรม

IE 217 ปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้า 3(3-0-6)
Electrical Engineering Laboratory

รายวิชาบังคับก่อน : IE 216 วิศวกรรมหรือรายวิชาที่ต้องเรียนควบ

ทำการทดลองเพื่อศึกษาการใช้เครื่องมือวัดทางไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆวงจรไฟฟ้ากระแสตรงและกระแสสลับ การวัดกำลังไฟฟ้าและตัวประกอบกำลังวงจรไฟฟ้าสามเฟส หม้อแปลงไฟฟ้า เครื่องกลไฟฟ้ากระแสตรงและกระแสสลับเช่นเครื่องกำเนิดไฟฟ้ากระแสตรงและมอเตอร์เหนี่ยวนำเป็นต้น เพื่อการเสริมความรู้ทางทฤษฎีของหัวข้อต่างๆ ในวิชา IE 216

IE 285 กลศาสตร์วิศวกรรม 3(3-0-6)
Engineering Mechanics

รายวิชาบังคับก่อน : MA 209 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 1

ระบบแรง แรงลัพธ์ สมดุล สถิตยศาสตร์ของของไหล จลนศาสตร์และจลนพลศาสตร์ของอนุภาคและวัตถุเกร็ง และกฎการเคลื่อนที่ข้อที่สองของนิวตัน งานและพลังงาน อิมพัลส์และโมเมนตัม

IE 300 การจัดการวิศวกรรม 3 (3-0-6)
Engineering Management

หลักการของการบริหารแบบใหม่ ถึงการเพิ่มผลผลิต มนุษยสัมพันธ์ ความปลอดภัยเกี่ยวกับการทำงานในโรงงานอุตสาหกรรม ปัญหามลภาวะ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรม พื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์วิศวกรรม การเงิน การตลาด และการบริหารโครงการ

IE 304 การควบคุมคุณภาพเชิงสถิติ 3(3-0-6)
Statistical Quality Control

รายวิชาบังคับก่อน : PE 107 ความน่าจะเป็นและสถิติวิศวกรรม

การจัดการทางด้านควบคุมคุณภาพโดยอาศัยหลักทางสถิติ เทคนิคการควบคุมคุณภาพต่างๆและการประกันคุณภาพ การออกแบบระบบควบคุมคุณภาพ ความน่าเชื่อถือทางวิศวกรรมสำหรับการผลิต แผนภาพการควบคุมและตรวจสอบ และมาตรฐาน อุตสาหกรรมทางด้านคุณภาพ

IE 306 วิศวกรรมเครื่องมือ 3(3-0-6)
Tools Engineering

การวิเคราะห์ การวางแผน การออกแบบ การผลิต และการนำไปใช้งานเกี่ยวกับเครื่องมือต่างๆที่ใช้ในการผลิต เช่น เครื่องตัด เครื่องเจาะ เครื่องมือนำเจาะ และเครื่องมือจับยึดชิ้นงาน เมื่อทำงานกับเครื่องมือกลดายส์ สำหรับงานโลหะ งานหล่อ เป็นต้น

IE 307 เศรษฐศาสตร์วิศวกรรม 3(3-0-6)
Engineering Economy

รายวิชาบังคับก่อน : IE 204 ความน่าจะเป็นและสถิติวิศวกรรม

การคำนวณความสัมพันธ์ระหว่างค่าของเงินกับเวลา การคิดอัตราดอกเบี้ย มูลค่าเงินต้นเทียบเท่าปีปัจจุบัน ค่าเทียบเท่าเงินจ่ายเท่ากันทุกปี การหาอัตราผลตอบแทน อัตราส่วนของผลประโยชน์ต่อการลงทุน การทดแทนทรัพย์สิน การคิดค่าเสื่อมราคา ความเสี่ยงและความไม่แน่นอน ภาษี และการวิเคราะห์ความไวต่อการเปลี่ยนแปลงในเชิงเศรษฐศาสตร์

IE 308 วิศวกรรมความปลอดภัย 3(3-0-6)
Safety Engineering

ลักษณะและวิธีป้องกันอันตรายที่เกิดในการผลิตทางอุตสาหกรรม หลักการควบคุมสภาพแวดล้อมในอุตสาหกรรม กฎหมายความปลอดภัย หลักการจัดการความปลอดภัย จิตวิทยาอุตสาหกรรม หลักในการจัดสถานที่ทำงานและโรงงานให้ปลอดภัย การป้องกันอุบัติภัยจากเครื่องจักร เครื่องมือกล อุปกรณ์ขนย้ายวัสดุ การป้องกันภัยที่เกี่ยวกับไฟฟ้า การป้องกันอัคคีภัยและการสู้อัคคีภัย และอุปกรณ์ป้องกันภัยต่างๆ ตลอดจนการจราจรภายในโรงงาน

IE 310 การจัดการโครงการอุตสาหกรรม 3(3-0-6)
Industrial Project Management

การวางแผนโครงการ ชนิดของโครงการต่างๆ เช่น โครงการอสังหาริมทรัพย์ โครงการธุรกิจอุตสาหกรรม เป็นต้น การติดตามโครงการโดยใช้เครื่องมือ CPM, PERT, Gantt Chart การควบคุมค่าใช้จ่ายของโครงการ วัฏจักรของโครงการ การคัดเลือกโครงการ การสื่อสารและประสานงานโครงการ การควบคุมโครงการ การประเมินผลโครงการ การรายงานผลโครงการ การจัดพนักงาน การจูงใจ การมอบหมาย การใช้อำนาจ การจัดการความขัดแย้ง การประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อบริหารโครงการและกรณีศึกษาการจัดการโครงการ

IE 313 การออกแบบโรงงานและระบบอำนวยความสะดวก 3(3-0-6)
Industrial Plan and Facilities Design

แนวคิดเบื้องต้นของการออกแบบโรงงาน ลักษณะและปัญหาในการเลือกทำเลที่ตั้งโรงงาน การวิเคราะห์เบื้องต้นในการออกแบบโรงงาน การจัดผังโรงงานตามชนิดของกรรมวิธี ผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิต การจัดระบบอำนวยความสะดวกด้านสาธารณูปโภคให้เหมาะสม โดยเน้นเรื่องความปลอดภัยและต้นทุน การขนถ่ายวัสดุ การวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ ประเภทหลักของการบริการและหน้าที่สนับสนุนในโรงงาน

IE 315 การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการอุตสาหกรรม 3(3-0-6)
Industrial Project Feasibility Study

เศรษฐศาสตร์วิศวกรรม มูลค่าของเงินที่แปรตามเวลา กระแสเงินสด การวิเคราะห์ความเสี่ยง และศึกษาความเหมาะสมของโครงการในด้านต่างๆ เช่น การตลาด วิศวกรรม การบริหารการเงิน และสิ่งแวดล้อม ที่จะนำมาใช้ประโยชน์ต่อการจัดทำแผนการเงินของโครงการต่างๆของธุรกิจ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการลงทุนในโครงการประเภทต่างๆ การวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุนจากโครงการ โดยการวิเคราะห์ความไวของโครงการ เพื่อพิจารณาการเปลี่ยนแปลงของผลตอบแทนการลงทุน เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในปัจจัยที่สำคัญและการวิเคราะห์ กรณีศึกษา

IE 318 การวิเคราะห์ต้นทุนอุตสาหกรรมและการทำงบประมาณ 3(3-0-6)
Industrial Cost Analysis and Budgeting

รายวิชาบังคับก่อน : PE 109 เศรษฐศาสตร์วิศวกรรม

การจัดการและการบัญชีต้นทุน แนวคิดเรื่องต้นทุนและการจำแนกประเภทต้นทุน รายละเอียดของต้นทุนชนิดต่างๆทางอุตสาหกรรม รายงานงบการเงิน การวิเคราะห์ทางการเงินและการควบคุมงบประมาณ

IE 319 การจัดการพลังงานในอุตสาหกรรม 3(3-0-6)
Energy Management in Industry

ปัญหาของการใช้พลังงานในโรงงานอุตสาหกรรม การเก็บข้อมูลการใช้พลังงานในโรงงาน การวิเคราะห์ข้อมูลพลังงาน การหาศักยภาพของการใช้ในโรงงาน การสร้างจิตสำนึก การสร้างองค์กร ด้านพลังงานในโรงงานแบบยั่งยืน การตรวจสอบด้านไฟฟ้า การตรวจสอบด้านความร้อน การปรับปรุงประสิทธิภาพอุปกรณ์ด้านพลังงาน การรายงานและบันทึกการใช้พลังงาน กรณีศึกษาของการประหยัดพลังงานในอุตสาหกรรม

IE 321 วิศวกรรรมซ่อมบำรุง 3(3-0-6)
Maintenance Engineering

รายวิชาบังคับก่อน : IE 204 ความน่าจะเป็นและสถิติวิศวกรรม

การบำรุงรักษาของระบบการผลิตของโรงงาน แนวคิดของการบำรุงรักษาที่ทุกคนมีส่วนร่วม (TPM) การวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือ ความพร้อมใช้และความสามารถในการบำรุงรักษาของระบบ ระบบการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน เทคโนโลยีการตรวจสอบสภาพ การวางแผนและจัดกำลังการบำรุงรักษา การควบคุมการบำรุงรักษาและระบบใบงานบำรุงรักษา องค์กรการบำรุงรักษา การบริหารวัฏจักรชีวิต การจัดทำรายงานการบำรุงรักษา การประเมินผลการบำรุงรักษาและตัวชี้วัดที่ใช้

IE 322 วิศวกรรมคุณค่า 3(3-0-6)
Value Engineering

รายวิชาบังคับก่อน : IE 307 เศรษฐศาสตร์วิศวกรรม

วิธีการทางวิศวกรรมคุณค่า การนำวิศวกรรมคุณค่ามาใช้ในการออกแบบผลิตภัณฑ์ การบริการและการผลิตเพื่อลดต้นทุน โดยไม่ลดคุณภาพของผลิตภัณฑ์หรือการบริการ การนำเสนอกรณีศึกษาและทดสอบกับปัญหาที่เกิดขึ้นจริง

IE 324 การศึกษาการทำงาน 3(3-0-6)
Work Study

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาการทำงาน การประยุกต์ใช้หลักเศรษฐศาสตร์ การเคลื่อนไหวพฤติกรรมของการขนถ่ายวัสดุ การเคลื่อนที่ของคนงานในบริเวณปฏิบัติงาน การใช้แผนภูมิและ

ไดอะแกรมประเภทต่างๆ เช่น แผนภูมิแสดงความสัมพันธ์ระหว่างคนกับเครื่องจักร แผนภูมิกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง แผนภูมิการเดินทาง เพื่อบันทึกข้อมูลการทำงาน สภาพเงื่อนไขและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ช่วยเพิ่มผลผลิต การวิเคราะห์งาน การสุ่มงาน การประเมินอัตราเร็วในการทำงาน การกำหนดเวลามาตรฐาน การสร้างข้อมูลมาตรฐาน ระบบเวลาพรีดีเทอร์มีน และทฤษฎีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาการทำงาน ซึ่งจะนำไปสู่การเพิ่มผลผลิตและลดต้นทุนการผลิต

IE 325 การจัดการอุตสาหกรรม 3(3-0-6)
Industrial Management

ระบบการบริหารและการจัดการอุตสาหกรรม การปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผน จัดองค์การ การควบคุมการดำเนินการ รวมทั้งศึกษาปัญหาที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร ตลอดจนบทบาทของผู้บริหาร ผู้จัดการระดับต่างๆทางอุตสาหกรรม

IE 326 ปฏิบัติการวิศวกรรมอุตสาหการ 1(0-3-0)
Industrial Engineering Laboratory

ปฏิบัติการรายวิชา IE 205 กรรมวิธีการผลิต IE 206 วัสดุวิศวกรรม และ IE 324 การศึกษาการทำงาน

IE 327 ระบบสารสนเทศเบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Information Systems

การออกแบบและการใช้ระบบคอมพิวเตอร์สารสนเทศเบื้องต้นในหัวข้อต่างๆ ได้แก่ซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ที่ใช้ในระบบสารสนเทศ การออกแบบฐานข้อมูล การออกแบบระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศในองค์กร และการประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศในอุตสาหกรรมต่างๆ

IE 333 การประสานงานและการติดต่อสื่อสาร 3(3-0-6)
Coordination and Communication

ทฤษฎีและการปฏิบัติเพื่อให้เกิดการประสานงานและการติดต่อสื่อสารที่เหมาะสม ลักษณะความสำคัญและปัญหาการสื่อสาร การแก้ปัญหาในวงการอุตสาหกรรมและกรณีศึกษา

IE 334 จิตวิทยาอุตสาหกรรม 3(3-0-6)
Industrial Psychology

การนำหลักสำคัญทางจิตวิทยาสังคมและการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์มาประยุกต์ การศึกษาพฤติกรรมของบุคคลในองค์กรธุรกิจและอุตสาหกรรม การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การคัดเลือกและการบรรจุบุคลากร การฝึกอบรมบุคลากร บทบาทของวัฒนธรรมองค์กร การติดต่อสื่อสาร การโน้มน้าวจิตใจ การออกแบบองค์กร ทัศนคติ แรงจูงใจและความพึงพอใจในงาน และโครงการความปลอดภัย

IE 335 พฤติกรรมองค์กร 3(3-0-6)
Organizational Behavior

พฤติกรรมของบุคคลในสภาวะแวดล้อมขององค์กร ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและกลุ่ม ความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มต่างๆ ในองค์กร

IE 336 การจัดการโรงงานและการผลิต 3(3-0-6)
Factory Management and Production

การบริหารโรงงานและการผลิตขนาดย่อม การเลือกสถานที่ ผังโรงงานและเครื่องมือ ชนิดของกระบวนการผลิตและการควบคุม การใช้งบประมาณในการตัดสินใจและประสานบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานต่างๆเข้าด้วยกัน

IE 337 ต้นทุนวงจรชีวิต 3(3-0-6)
Life Cycle Cost

การพิจารณาต้นทุนในการดูแลรักษาและต้นทุนในการเลือกระบบ โดยใช้ทฤษฎีต้นทุนวงจรชีวิต ส่วนประกอบของข้อมูลที่ใช้ในต้นทุนวงจรชีวิต และการใช้ต้นทุนวงจรชีวิตเพื่อช่วยการตัดสินใจ

IE 339 มนุษยสัมพันธ์ในอุตสาหกรรม 3(3-0-6)
Human Relation in Industry

สาเหตุของการไม่เข้าใจกันระหว่างผู้บริหารและคนงาน ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อทัศนคติและประสิทธิผลในการทำงานของคนงาน หลักความเป็นผู้นำ

IE 340 การวางแผนและควบคุมการผลิต 3 (3-0-6)
Production Planning and Control

ระบบการผลิต การพยากรณ์ความต้องการ และการกำหนดปัจจัยการผลิตเพื่อกำหนดกำลังการผลิต การกำหนดกำลังการผลิต การวางแผนและควบคุมวัตถุดิบและผลผลิต การจัดการของคงคลัง การจ่ายและตามงานเพื่อให้การผลิตเป็นไปตามแผน การวิเคราะห์และควบคุมต้นทุนการผลิต การติดตามและการรายงาน

IE 341 ระบบอัตโนมัติที่ยืดหยุ่น 3(3-0-6)
Flexible Automation System

ชนิดของระบบอัตโนมัติ เช่น แบบอิเล็คทรอนิกส์ นิวแมติคส์ แบบไฮดรอลิกส์ แบบเครื่องกล แบบโปรแกรม การทำงานของระบบอัตโนมัติ โดยการส่งสัญญาณรับและส่งเพื่อการเคลื่อนไหว และระบบโรงงานที่จะรับระบบอัตโนมัติเข้าทำงานให้เกิดความยืดหยุ่นเหมาะสม

IE 343 วิศวกรรมบรรจุภัณฑ์ 3(3-0-6)
Packaging Engineering

ความหมาย หน้าที่ และประเภทของบรรจุภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ชนิดต่างๆที่นิยมใช้ เช่น บรรจุภัณฑ์แก้ว กระดาษ พลาสติก คุณสมบัติของวัสดุต่างๆที่ใช้ในการผลิตบรรจุภัณฑ์ การพัฒนาโครงสร้างบรรจุภัณฑ์ การออกแบบบรรจุภัณฑ์โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม การทดสอบวัสดุและบรรจุภัณฑ์ ความสัมพันธ์ระหว่างบรรจุภัณฑ์และสิ่งแวดล้อม เครื่องจักรต่างๆที่เกี่ยวข้องกับบรรจุภัณฑ์ และกฎหมายเกี่ยวกับบรรจุภัณฑ์

IE 344 การออกแบบระบบการผลิต 3(3-0-6)
Manufacturing System Design

รายวิชาบังคับก่อน : IE 397 การวิจัยดำเนินการงาน
IE 205 กรรมวิธีการผลิต

แนวคิดและเทคนิคในการออกแบบและปรับปรุงระบบที่มีประสิทธิภาพ โดยเน้นการออกแบบทั้งทางองค์กรและทางกายภาพของระบบการผลิตแบบ High Performance การใช้การจำลองปัญหาแบบดิจิทัลในการประเมินระบบทางเลือกต่างๆ

IE 345 วิศวกรรมเครื่องมือวัด 3(3-0-6)
Engineering Instrumentation

รายวิชาบังคับก่อน : IE 209 อุณหพลศาสตร์
หรือ IE 211 กลศาสตร์ของไหล
หรือ IE 216 วิศวกรรมไฟฟ้า

หน่วยของการวัด ความผิดพลาดในการวัดและการวิเคราะห์ความผิดพลาด การปรับเทียบเครื่องมือวัด การแบ่งชนิดและกลุ่มของเครื่องมือวัด หลักการเกี่ยวกับการวัดและการควบคุม การวัดและเครื่องมือต่างๆที่ใช้ในการวัดแรงความเร็วไฟฟ้า อุณหภูมิ ความดัน การไหล ระดับ และการวัดวิเคราะห์

IE 346 การบริหารองค์กรในสภาพแวดล้อมเทคโนโลยีการผลิตชั้นสูง 3 (3-0-6)
Management in Advanced Manufacturing Organizational Technology Environment

นิยามและรูปแบบของเทคโนโลยีการผลิตชั้นสูง บทบาทของทรัพยากรมนุษย์ในการผลิตโดยการใช้เทคโนโลยีชั้นสูง ความเชื่อมโยงระหว่างมนุษย์และเทคโนโลยีในการทำงาน ลักษณะขององค์กรที่ใช้เทคโนโลยีการผลิตชั้นสูง ระบบสังคมเทคนิค กระบวนทัศน์ของระบบสังคมเทคนิค การนำหลักการยศาสตร์มาใช้ออกแบบการทำงาน การบริหารความเปลี่ยนแปลงของระบบการทำงานและองค์กร จากองค์กรทั่วไปเป็นองค์กรที่ใช้เทคโนโลยีชั้นสูง กรณีศึกษาและปัญหาที่พบในองค์กร ความสัมพันธ์ระหว่างระบบสังคมเทคนิคและองค์กร

IE 347 การจัดการวัสดุ 3(3-0-6)
Materials Management

หลักการและวิธีปฏิบัติในการบริหารสินค้าระหว่างการผลิตและสินค้าคงคลัง เทคนิคการควบคุมสินค้าระหว่างการผลิตและสินค้าคงคลังด้วยวิธีต่างๆ ความสัมพันธ์ระหว่างสินค้าคงคลังและการผลิต เน้นที่การให้บริการแก่ลูกค้าโดยไม่กระทบกระเทือนต่อต้นทุนการผลิต

IE 348 ระบบการขนถ่ายวัสดุ 3(3-0-6)
Materials Handing System

หลักการและวิวัฒนาการของการขนถ่ายวัสดุในโรงงาน อุปกรณ์การขนถ่ายวัสดุ เช่น รถยก อุปกรณ์ยกและย้าย สายพาน ท่อ เพื่อให้สามารถนำไปใช้งานได้เหมาะสม ปลอดภัย ประหยัดเวลา และลดต้นทุนในการผลิต

IE 349 การหาจุดที่เหมาะสมทางวิศวกรรม 3(3-0-6)
Engineering Optimization

รายวิชาบังคับก่อน : IE 323 การวิจัยการดำเนินงาน
CE 214 คณิตศาสตร์ไม่ต่อเนื่อง

การสร้างตัวแบบทางคณิตศาสตร์เพื่อประยุกต์ใช้ในงานวิศวกรรม โดยมีเนื้อหา การหาความหมายของรูปกราฟและเครือข่าย การโปรแกรมเชิงเส้นตรง ไม่เชิงเส้นตรง และเชิงเลขจำนวนเต็ม ยุทธศาสตร์ในการหาคำตอบโดยทั่วไป และการใช้ประโยชน์จากคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ในการหาคำตอบ

IE 350 ระบบการผลิตแบบลีน 3(3-0-6)
Lean Manufacturing System

แนวคิดของระบบการผลิตแบบลีน ขั้นตอนการสร้างระบบตามแนวคิดลีน ความสูญเปล่า 8 ประการ การสร้างแผนภาพ สายธารแห่งคุณค่า การสร้างการไหลอย่างต่อเนื่อง การจัดสมดุลการผลิตตามจังหวะความต้องการของลูกค้า การบริหารสินค้าคงคลัง การปรับสมดุลการผลิต การลดเวลาในการเปลี่ยนรุ่นการผลิต ระบบผลักและระบบดึง การทำระบบลีนให้สมบูรณ์ การป้องกันความผิดพลาด การจัดทำกระบวนการทำงานมาตรฐาน เครื่องมือที่ใช้ในการกำหนดมาตรฐานการทำงาน การควบคุมด้วยสายตา การปรับปรุง อย่างต่อเนื่อง ระบบการผลิตแบบทันเวลาพอดี ภาพรวมและกรณีศึกษาของการใช้ระบบการผลิตแบบลีนในประเทศไทย

IE 354 การจำลองระบบโดยใช้คอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Computer Systems Simulation

การออกแบบ การโปรแกรมและการวิเคราะห์ทางสถิติสำหรับการศึกษา การจำลองระบบรวมถึงประเภทของปัญหาที่สามารถแก้ไขอย่างได้ผลโดยวิธีการจำลองด้วยคอมพิวเตอร์ ทฤษฎีการให้กำเนิดค่าของตัวแปรสุ่ม หลายแบบที่พบโดยทั่วไปเทคนิคการลดความแปรปรวนของค่าประมาณการที่ต้องการและวิเคราะห์ทางสถิติของผลลัพธ์ที่ได้จากการจำลอง การแสดงภาพรวมของการใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์ หลังจำลองระบบและการจัดทำโครงงานจำลองระบบ

IE 355 กฎหมายการค้าและพิธีการทางศุลกากร 3(3-0-6)
ระหว่างประเทศ
International Trade and Customs Law

กฎหมายหลักทั่วไปเกี่ยวกับโลจิติกส์ การซื้อขายและการชำระสินค้าระหว่างประเทศ การปริวรรตเงินตราระหว่างประเทศ การรับขนของทางทะเล ทางอากาศ ทางบก การประกันภัย การระงับข้อพิพาทในสัญญาการค้าระหว่างประเทศ การขัดกันของกฎหมายและการศึกษาพิธีการทางศุลกากร การนำสินค้าเข้าและส่งออก กฎหมายศุลกากร กฎหมายพิกัดอัตราศุลกากร กฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนศัพท์เฉพาะต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในทางการค้าระหว่างประเทศ

IE 356 ความรู้พื้นฐานทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3-0-6)
Basic Logistics and Supply Chain

ความหมายและขอบข่ายของการจัดการโลจิสติกส์ ความสำคัญของโซ่อุปทานในระบบการผลิตของเศรษฐกิจโลกยุคใหม่ การพยากรณ์อุปสงค์ การวางแผนการจัดซื้อ การผลิต การส่งมอบการบริการ เทคโนโลยีสารสนเทศ ธุรกิจบริการงานโลจิสติกส์ รูปแบบการขนส่งที่เกี่ยวข้องในการจัดการโลจิสติกส์หรือโซ่อุปทาน ซึ่งมีความสัมพันธ์กันตั้งแต่ผู้ค้าวัตถุดิบ ผู้ผลิต ผู้กระจายสินค้า ผู้ค้าปลีก ไปจนถึงผู้บริโภค การวัดสมรรถนะและการปรับปรุงห่วงโซ่อุทานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น เพื่อลดต้นทุนโดยรวม ลดเวลาการส่งมอบและตอบสนองความต้องการของลูกค้า

IE 357 การออกแบบระบบคลังสินค้าและการกระจายสินค้า 3(3-0-6)
Warehouse System and Product Distribution Design

การจัดการระบบการกระจายสินค้า กิจกรรมของระบบโลจิสติกส์ของสินค้าเพื่อกระจายสินค้าไปยังตลาด การวิเคราะห์และการวางแผนสถานที่ตั้ง การเลือกและออกแบบระบบขนส่ง การวางผังคลังสินค้า ระบบการขนถ่ายสินค้า การคำนวณหาเส้นทางการขนส่งที่มีประสิทธิภาพที่สุด และการศึกษาจากกรณีศึกษา

IE 358 ยุทธศาสตร์โซ่อุปทานและการดำเนินงานสากล 3(3-0-6)
Global Operations and Supply Chain Strategy

ข้อตกลงการค้าสากลภายใต้กฎระเบียบการค้าและโครงสร้างภาษีของประเทศต่างๆ การจัดการยุทธศาสตร์ทางการผลิตและโซ่อุปทาน ภายใต้วัฒนธรรมเศรษฐกิจและการเมืองของประเทศต่างๆ และกรณีศึกษา

IE 359 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ 3(3-0-6)
Logistics Information Technology System

การออกแบบ การวางแผน และการนำระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้เพื่อช่วยในการตัดสินใจทางโลจิสติกส์ ทางด้านระบบสารสนเทศ วิทยาการคอมพิวเตอร์ บทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศในโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ การวางแผนและการปฏิบัติการ การวางแผนทรัพยากรในองค์กร ระบบ CRM การออกแบบและพิจารณาเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีประสิทธิภาพในโลจิสติกส์ และการวิเคราะห์กรณีศึกษา

IE 360 การสร้างตัวแบบโซ่อุปทานส่วนโลจิสติกส์ 3(3-0-6)
Logistics Supply Chain Modeling

แนวคิดการออกแบบและตัวแบบที่ดีที่สุดทางวิศวกรรมสำหรับการตัดสินใจในงานโลจิสติกส์ที่ประกอบด้วยการออกแบบโซ่อุปทาน การวางแผนและดำเนินงาน และการขนส่ง

IE 365 การจัดการคุณภาพชั้นสูง 3(3-0-6)
Advanced Quality Management

รายวิชาบังคับก่อน : IE 304 การควบคุมคุณภาพเชิงสถิติ

การนิยามคุณภาพ ปรัชญา และแนวความคิดในการจัดการคุณภาพ การสร้างระบบงานด้านคุณภาพ การจัดการคุณภาพสมัยใหม่ การดำเนินการและการบริหารกิจกรรมกลุ่มคิวซี การควบคุมคุณภาพทั้งองค์กร

IE 367 ระบบงานบริการและการผลิตแบบสุ่มเกิด 3(3-0-6)
Stochastic Manufacturing and Service Systems

รายวิชาบังคับก่อน : IE 204 ความน่าจะเป็นและสถิติวิศวกรรม

การสร้างตัวแบบเพื่ออธิบายการเคลื่อนที่ ของชิ้นส่วนและวัสดุในสิ่งอำนวยการผลิตโซ่อุปทาน และระบบคงคลัง การวิเคราะห์ความแออัด การรอคอย การใช้ประโยชน์เครื่องจักร ความสมดุลของสายการประกอบ ความพอเพียงของอุปกรณ์ นโยบายในการกำหนดระบบสินค้าคงคลัง และการล่มสลายของระบบ โดยอาศัยพื้นฐานของโซ่มาร์คอฟและทฤษฎีแถวคอย

IE 368 การบริหารความสัมพันธ์ผู้ส่งมอบ 3(3-0-6)
Supplier Relationship Management

แนวคิด ทฤษฎี ความสำคัญและประเภทของผู้ส่งมอบชิ้นส่วน การกำหนดคุณสมบัติของผู้ส่งมอบชิ้นส่วน การคัดเลือกและการตรวจประเมินผู้ส่งมอบชิ้นส่วน การอนุมัติบัญชีผู้ส่งมอบชิ้นส่วน สัญญาซื้อขาย การดำเนินกลยุทธ์ทางด้านความสัมพันธ์กับผู้ป้อนชิ้นส่วน การบริหารความสัมพันธ์ระหว่างผู้ส่งมอบชิ้นส่วน

IE 369 การออกแบบระบบการขนส่งสำหรับโลจิสติกส์ 3(3-0-6)
Transportation System Design for Logistics

บทบาทของการขนส่งที่มีต่อเศรษฐกิจ องค์ประกอบของระบบการขนส่ง รูปแบบการขนส่ง และประเภทของผู้ประกอบการขนส่ง ข้อพิจารณาทางเศรษฐกิจและการบริการของรูปแบบการขนส่งแบบต่างๆ การเลือกผู้ประกอบการขนส่ง การเลือกเส้นทางและตารางการขนส่ง การวางแผนใช้เวลาในการขนส่ง การเลือกเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการขนส่ง การจัดเตรียมและ

ตรวจสอบเอกสารการขนส่งให้เหมาะกับการใช้งาน การควบคุมการปฏิบัติงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การพิจารณาความเหมาะสมระหว่างต้นทุนค่าขนส่งและต้นทุนสินค้าคงคลัง การเจรจา ต่อรองอัตราค่าระวางการขนส่งและค่าบริการอื่น การติดตามอัตราค่าระวางการขนส่งสินค้า กระบวนการร้องเรียนเมื่อเกิดความเสียหาย และบทบาทของผู้ให้บริการโลจิสติกส์ตามสัญญา

IE 370 การจัดการการค้าปลีก 3(3-0-6)
Retail Management

โลกแห่งการค้าปลีก รูปแบบของผู้ค้าปลีก พฤติกรรมการซื้อของลูกค้า กลยุทธ์การตลาดของการค้าปลีก กลยุทธ์ทางการเงิน ทำเลของการค้าปลีกและการเลือกที่ตั้ง การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการห่วงโซ่อุปทาน การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ การวางแผนสินค้าที่หลากหลาย การตั้งราคา ส่วนประสมในการสื่อสารของการค้าปลีก การจัดการร้านค้า การวางผังและการออกแบบร้านค้า การให้บริการแก่ลูกค้า

IE 371 การยศาสตร์ 3(3-0-6)
Ergonomics

กายวิภาคศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน การวิเคราะห์การเคลื่อนไหวของร่างกายมนุษย์ ชีวกลศาสตร์ในการทำงาน สรีรวิทยาในการทำงาน การออกแบบสถานีงาน การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพในการทำงาน การออกแบบเครื่องมืองานยกวัสดุ ปฏิสัมพันธ์ระหว่างคนกับเครื่องจักร

IE 372 การออกแบบสภาพแวดล้อมการทำงาน 3(3-0-6)
Design of Working Environment

นิยาม การวัด และผลกระทบของปัจจัยต่างๆในการทำงาน ได้แก่ แสงสว่าง สี เสียง อุณหภูมิ ความชื้น การปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้เหมาะสมกับลักษณะงาน การออกแบบ สภาพการทำงาน โรคที่เกิดจากการทำงานผิดวิธี การควบคุมอันตรายในสถานที่ทำงาน ปฏิสัมพันธ์ระหว่างคนและคอมพิวเตอร์ช่วยการทำงาน

IE 373 การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า 3(3-0-6)
Customer Relationship Management

แนวคิด ทฤษฎี ความสำคัญของการบริการลูกค้า การบริหารจัดการลูกค้าในระบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทานการออกแบบ วางแผนการบริการลูกค้า ตัวแบบการให้บริการลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการปัญหาของการบริการ การวัดและประเมินผลการให้บริการ มิติด้านวัฒนธรรมกับการบริการ การจัดการลูกค้าสัมพันธ์

IE 374 การจัดการการจัดซื้อ 3(3-0-6)
Purchasing Management

รายวิชาบังคับก่อน : IE 340 การวางแผนและควบคุมการผลิต

บทบาทของการจัดหา เทคนิคที่ใช้ในการวิเคราะห์และคำนวณหาความต้องการของลูกค้า ซึ่งจะแปรเปลี่ยนเป็นมูลค่าเพิ่มในสินค้าและบริการ การพยากรณ์ความต้องการ การวิเคราะห์ต้นทุนและราคาขาย การประเมินคุณภาพและการเลือกผู้จัดส่ง การเจรจา การพัฒนาและประยุกต์ใช้กลยุทธ์การจัดหา การจัดหาแบบข้ามชาติ การบริหารสัญญาซื้อขาย ความสำคัญของการจัดหาในระยะการผลิตและระบบสินค้าคงคลัง ทฤษฎีและกรณีตัวอย่างสำหรับการวางแผนและควบคุมการจัดหาที่สอดคล้องกับการผลิต

IE 375 จิตสำนึกด้านพลังงาน 3(3-0-6)
Engergy Recongnition

พลังงานและการใช้พลังงานภายในประเทศ ความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงาน พลังงานและสิ่งแวดล้อม รูปแบบการใช้พลังงานในชีวิตประจำวัน การสร้างจิตสำนึกด้านพลังงานให้กับองค์กร ขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อสร้างจิตสำนึกและแรงจูงใจด้าน การอนุรักษ์พลังงาน อุปสรรคและวิธีการเอาชนะอุปสรรค การวิเคราะห์ทางด้านเศรษฐศาสตร์และต้นทุนพลังงานของพลังงานแต่ละประเภท

IE 376 ระบบปรับอากาศและการทำความเย็น 3(3-0-6)
Air-Conditioning System and Refrigeration

รายวิชาบังคับก่อน : IE 209 อุณหพลศาสตร์

พื้นฐานการถ่ายเทความร้อน วัฏจักรทำความเย็น อุปกรณ์ที่ใช้ในวัฏจักรทำความเย็น การหาสัมประสิทธิ์ประสิทธิภาพและภาระการทำความเย็น วิวัฒนการของการปรับอากาศ ความสุขสบายของมนุษย์ ชนิดและหลักการทำงานของระบบปรับอากาศ การประเมินการใช้พลังงานของระบบปรับอากาศแบบต่างๆ การประเมินความร้อนเพื่อหาขนาดของระบบปรับอากาศ

IE 377 พลังงานหมุนเวียน 3(3-0-6)
Renewable Energy

พลังงานและประเภทพลังงาน ความต้องการใช้และข้อจำกัดแหล่งพลังงานต่างๆ เช่น พลังงานเชื้อเพลิงจากฟอสซิล พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานน้ำ พลังงานลม พลังงานคลื่นใต้สมุทร พลังงานนิวเคลียร์ พลังงานความร้อนใต้พิภพ พลังงานมวลชีวภาพ ไบโอดีเซล ผลกระทบจากการใช้พลังงานที่มีต่อคุณภาพชีวิตมนุษย์ สังคมและสิ่งแวดล้อม กฎหมายควบคุมการใช้พลังงาน

IE 378 การวัดและเครื่องมือวัดด้านพลังงาน 3(3-0-6)
Energy Measurement and Instruments

รายวิชาบังคับก่อน : IE 211 กลศาสตร์ของไหล

พื้นฐานการวัด การวัดทางด้านไฟฟ้า เซนเซอร์และทรานสดิวเซอร์ การวัดอุณหภูมิความดัน ระดับและอัตราการไหล เทคนิคทางดิจิทัล อุปกรณ์การวัดที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

IE 379 วิศวกรรมระบบพลังงานยั่งยืน 3(3-0-6)
Sustainable Energy Systems Engineering

การพัฒนาอย่างยั่งยืน การผลิตและการใช้พลังงานอย่างยั่งยืน การจำลองระบบทางด้านพลังงาน พื้นฐานการประเมินวงจรชีวิตของระบบพลังงาน เทคโนโลยีคาร์บอนต่ำ

IE 380 วิศวกรรมโรงผลิตกำลัง 3(3-0-6)
Power Plant Engineering

รายวิชาบังคับก่อน : IE 209 อุณหพลศาสตร์

พื้นฐานของโรงจักรต้นกำลัง ชนิดโรงจักรต้นกำลัง อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตไฟฟ้า โรงจักรพลังน้ำ โรงจักรพลังงานความร้อน โรงจักรพลังงานทดแทนต่างๆ โรงจักรพลังงานนิวเคลียร์

IE 384 การจัดการพลังงานในอาคาร 3(2-2-5)
Energy Management in Building

การใช้พลังงานในอาคาร การจัดการด้านระบบไฟฟ้าในอาคาร การคำนวณหาภาระของระบบปรับอากาศในอาคาร การลดภาระความร้อนในอาคารแบบ Active การลดภาระความร้อนในอาคารแบบ Passive การคำนวณเศรษฐศาสตร์พลังงานของอาคาร หลักการและการวัดการใช้พลังงานและอุปกรณ์พลังงานต่างๆ การหาค่า OTTV และ RTTV ในอาคาร การหาค่า EER ของระบบปรับอากาศ

IE 386 การวางแผนและนโยบายพลังงาน 3(3-0-6)
Energy Planning and Policy

การวิเคราะห์และประเมินความต้องการพลังงาน การวางแผนพลังงาน แบบจำลองพลังงานแบบต่างๆ การศึกษาโครงการในอนาคจต นโยบายพลังงาน การบริหารองค์กรทางด้านพลังงาน และการประเมินปริมาณคาร์บอนที่ปล่อยสู่สิ่งแวดล้อม

IE 387 การหาค่าที่เหมาะสมทางวิศวกรรม 3(3-0-6)
Engineering Optimization

การสร้างตัวแบบทางคณิตศาสตร์เพื่อประยุกต์ใช้ในงานวิศวกรรม โดยมีเนื้อหาการหาความหมายของรูปกราฟและเครือข่าย การโปรแกรมเชิงเส้นตรง ไม่เชิงเส้นตรง และเชิงเลขจำนวนเต็ม ยุทธศาสตร์ในการหาคำตอบโดยทั่วไป และการใช้ประโยชน์จากคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ในการหาคำตอบ

IE 388 ระบบการบริหารแบบลีน 3(3-0-6)
Lean Management System

แนวคิดลีน ขั้นตอนการสร้างระบบตามแนวคิดลีน ความสูญเปล่า 8 ประการ การสร้างแผนภาพสายธารแห่งคุณค่า การสร้างการไหลอย่างต่อเนื่อง การจัดสมดุลการผลิตตามจังหวะความต้องการของลูกค้า การบริหารสินค้าคงคลัง การปรับสมดุลการผลิตการลดเวลาในการเปลี่ยนรุ่นการผลิต ระบบผลักดันและระบบดึง การทำระบบลีนให้สมบูรณ์ การป้องกันความผิดพลาด การจัดทำกระบวนการทำงานมาตรฐาน เครื่องมือที่ใช้ในการกำหนดมาตรฐานการทำงาน การควบคุมด้วยสายตา การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ระบบการผลิตแบบทันเวลาพอดี ภาพรวมและกรณีศึกษาของการใช้แนวคิดลีนในประเทศไทย

IE 389 การออกแบบแม่พิมพ์โลหะ 3(3-0-6)
Metal Die Design

แม่พิมพ์ตัดและแม่พิมพ์ขึ้นรูปแบบต่างๆ กระบวนการออกแบบแม่พิมพ์ตัดและแม่พิมพ์ขึ้นรูป การคำนวณแรงตัด การร่างแบบ การเลือกวัสดุทำแม่พิมพ์ตัดและแม่พิมพ์ขึ้นรูป ตำแหน่งงาน การปลดชิ้นงาน การยึด Punch และ Die ชิ้นส่วนมาตรฐานการเขียนแบบชิ้นส่วนต่างๆ และเขียนแบบภาพประกอบของแม่พิมพ์ตัดและแม่พิมพ์ขึ้นรูป

IE 392 หัวข้อพิเศษทางวิศวกรรมการจัดการอุตสาหการ 3(3-06)
Special Topics in Industrial Management Engineering
หัวข้อที่น่าสนใจในปัจจุบัน และการพัฒนาใหม่ๆทางด้านต่างๆของวิศวกรรมอุตสาหการ และวิศวกรรมสาขาที่เกี่ยวข้องกับการผลิต

IE 393 หัวข้อพิเศษทางวิศวกรรมการผลิต 3(3-0-6)
Special Topics in Production Engineering
หัวข้อที่น่าสนใจในปัจจุบันทางด้านวิศวกรรมการผลิต

IE 394 หัวข้อพิเศษทางวิศวกรรมโลจิสติกส์ 3(3-0-6)
Special Topics in Logistics Engineering
หัวข้อที่น่าสนใจในปัจจุบันทางด้านวิศวกรรมโลจิสติกส์

IE 395 หัวข้อพิเศษทางวิศวกรรมพลังงาน 3(3-0-6)
Special Topics in Energy Engineering
หัวข้อที่น่าสนใจในปัจจุบันทางด้านวิศวกรรมพลังงาน

IE 396 การจัดการดำเนินงานเบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Operations Management
แนวคิด หลักการเกี่ยวกับการวิเคราะห์ การตัดสินใจ การบริหาร การจัดการระบบการดำเนินงาน การบริหารเวลา การวางแผน การควบคุมการดำเนินงาน การบริหารโครงการ

IE 397 การวิจัยการดำเนินงาน 3(3-0-6)
Operations Research
รายวิชาบังคับก่อน : PE 107 ความน่าจะเป็นและสถิติวิศวกรรม
การใช้การวิจัยดำเนินงานแก้ปัญหาทางวิศวกรรมสมัยใหม่ โดยใช้ตัวแบบทางคณิตศาสตร์แทนระบบของปัญหาแล้ววิเคราะห์ตัวแบบ เพื่อนำผลลัพธ์นั้นมาใช้ประกอบการตัดสินใจในการปฏิบัติงาน การบริหารงานด้วยการใช้เทคนิคต่างๆทางคณิตศาสตร์ เช่น กำหนดสมการเชิงเส้น การวิเคราะห์เครือข่าย การวิเคราะห์การตัดสินใจ ทฤษฎีเกม ทฤษฎีแถวคอย ตัวแบบของคงคลัง การจำลองปัญหา และกำหนดการพลวัตตัวแบบขนส่ง

IE 398 การวางแผนและการควบคุมการผลิต 3(3-0-6)
Production Planning and Control
ระบบการผลิต การพยากรณ์ความต้องการ และการกำหนดปัจจัยการผลิต เพื่อกำหนดกำลังการผลิต การกำหนดการผลิต การวางแผนและควบคุมวัตถุดิบและผลผลิต การจัดการของคงคลัง การจ่ายและตามงาน เพื่อให้การผลิตเป็นไปตามแผนการวิเคราะห์และควบคุมต้นทุนการผลิต การติดตามและการรายงาน

IE 401 การฝึกงานทางวิศวกรรม 240 ชั่วโมง
Engineering Practices
ฝึกงานในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนซึ่งเกี่ยวข้องกับข่ายงานทางด้านวิศวกรรมอุตสาหการ โดยฝึกงานไม่น้อยกว่า 240 ชั่วโมง นักศึกษาที่จะฝึกงานได้ จะต้องมีหน่วยกิตสะสมตามหลักสูตรวิศวกรรมอุตสาหการ ไม่ต่ำกว่า 85 หน่วยกิต หรือเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3 และก่อนออกฝึกงานจะต้องเข้ารับการปฐมนิเทศที่ภาควิชาฯ จัดขึ้น

IE 428 โครงงานวิศวกรรมอุตสาหการ 1 1(0-3-6)
Industrial Engineering Projects 1
การเข้าร่วมกิจกรรมอภิปรายกลุ่มทางวิชาการของภาควิชาในหัวข้อต่างๆที่สนใจ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการศึกษาค้นคว้าวิจัยสำหรับการทำโครงงาน การทำปริญญานิพนธ์ และการศึกษาต่อในระดับสูง หรือใช้เป็นวิชาชีพต่อไปในอนาคต

IE 429 โครงงานวิศวกรรมอุตสาหการ 2 3(0-9-6)
Industrial Engineering Projects 2
รายวิชาบังคับก่อน : IE 428 โครงการวิศวกรรมอุตสาหการ 1
การจัดทำโครงงานที่สนับสนุนการนำหลักวิชาของวิศวกรรมอุตสาหการ ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในอุตสาหกรรมอย่างเป็นรูปธรรม หรือทำให้ค้นพบหลักการ ทฤษฎี ข้อสรุป หรือความจริงเกี่ยวกับหลักวิชาของวิศวกรรมอุตสหการ ที่จะเป็นประโยชน์ด้านการศึกษาต่อไป

IE 501 วิศวกรรมระบบรางเบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Railway System Engineering

บทนำและวิวัฒนาการระบบราง การคาดการณ์การขนส่ง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบต่างๆของรถไฟ เช่น ระบบขับเคลื่อน ขบวนรถไฟ ระบบไฟฟ้า ระบบควบคุมและการเดินรถ ระบบอาณัติสัญญาณและการสื่อสาร ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการดำเนินงานและการซ่อมบำรุงในระบบราง และเทคโนโลยีรถไฟความเร็วสูง

IE 502 การวางแผนและการจัดการระบบขนส่งทางราง 3(3-0-6)
Railway System Planning and Administration

ความเป็นมาของระบบรางทั้งในประเทศและต่างประเทศ ระบบรางกับการพัฒนาเมืองและการใช้ประโยชน์ที่ดิน คุณลักษณะเชิงเศรษฐศาสตร์และพาณิชย์ของระบบราง นโยบายกฎหมาย การบริหารองค์กรรถไฟ การพยากรณ์ปริมาณผู้โดยสารและสินค้า การกำหนดโครงสร้างและอัตราค่าโดยสาร การวิเคราะห์และศึกษาความเหมาะสม ในการลงทุนโครงการระบบราง ลักษณะการร่วมทุนและผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจระบบราง

IE 503 การบริหารโครงการระบบขนส่งทางราง 3(3-0-6)
Railway Project Management

การวางแผนการจัดการโครงการระบบขนส่งทางราง การประเมินการบริหารกำหนดกาต่างๆ การจัดระบบการจัดการทรัพยากร การจัดการข้อมูลและเอกสาร การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมโครงการ

IE 504 การปฏบัติการและการควบคุมการเดินรถ 3(3-0-6)
Train Operation and Control

การเคลื่อนที่ของขบวนรถไฟ หลักการของความปลอดภัยและกฎในการเดินรถ การคำนวณตารางรถไฟ ระยะทางและเวลา การจัดระยะห่างระหว่างขบวนรถไฟ การวิเคราะห์ความจุของการเดินรถ ระบบอาณัติสัญญาณประเภทต่างๆ การบริหารงานควบคุมรถไฟ การออกแบบผังทางและส่วนประกอบเพื่อรองรับการเดินรถ เช่น การปฏิบัติงานที่สถานีศูนย์ซ่อมรถไฟ และศูนย์ควบคุม

IE 505 การจัดการธุรกิจระบบราง 3(3-0-6)
Rall System Business Management

การวางแผนธุรกิจและการตัดสินใจ หลักการการร่วมลงทุน การประเมินผลการดำเนินงานในธุรกิจระบบขนส่งทางราง การวางแผนเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน กรณีศึกษาธุรกิจระบบรางในประเทศต่างๆ

IE 506 วิศวกรรมซ่อมบำรุงระบบราง 3(3-0-6)
Introduction to Railway Maintenance

แนวคิดพื้นฐานการซ่อมบำรุง หลักการซ่อมบำรุงแบบต่างๆ การวางแผนซ่อมบำรุง โรงซ่อมบำรุง เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ คุณภาพและความปลอดภัยในการบำรุงรักษา กรณีศึกษาอุปกรณ์ระบบตัวรถไฟ ต้นกำลังระบบตัวรถไฟ ระบบรางและสถานี การเปลี่ยนระบบราง ระบบอาณัติสัญญาณและการสื่อสารระบบไฟฟ้า สิ่งอำนวยความสะดวก

IE 507 การจัดการความเสี่ยงและความปลอดภัย 3(3-0-6)
ระบบราง
Rail Risk and Safety Management

ข้อกำหนดและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยในประเทศไทยและนานาชาติ การประเมินความเสี่ยง ระบบการจัดการความปลอดภัย การประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการความเสี่ยงและความปลอดภัย การวางแผนงานสำหรับสถานการณ์ฉุกเฉิน และการวิเคราะห์หาสาเหตุ

IE 508 การจัดการโลจิสติกส์ทางราง 3(3-0-6)
Railway Logistics Management

การวางแผน การดำเนินการ การควบคุม การจัดองค์กร และการบริหารจัดการข้อมูลและธุรกรรมการเงินให้เกิดการเคลื่อนย้าย การจัดเก็บ การรวบรวม และการกระจายวัสดุหรือสินค้าทางระบบรางให้มีประสิทธิภาพ การวัดผลงานจากการดำเนินการในกิจกรรมโลจิสติกส์ทางราง การเปรียบเทียบโลจิสติกส์ทางรางและการขนส่งทางอื่นๆ แนวทางการพัฒนาระบบโลจิสติกส์ทางราง

IE 509 หัวข้อพิเศษทางการจัดการระบบขนส่งทางราง 3(3-0-6)
Special Topics in Railway System Management

หัวข้อที่น่าใจใจในปัจจุบันทางด้านการจัดการระบบขนส่งทางราง

IE 511 การบริหารสินค้าคงคลังและการออกแบบคลังสินค้า 3(3-0-6)
Inventory Management and Warehouse Design

การบริหารสิค้าคงคลังและออกแบบคลังสินค้า ที่ได้มีการจัดเก็บในส่วนของค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น การเลือกสถานที่ตั้งและการวางผังคลังสินค้า การวิเคราะห์ความสำคัญของสินค้า อัตราการหมุนเวียนของสินค้าคงคลัง การบันทึกสินค้าคงคลัง การจัดการของเสียและพัสดุ การออกแบบการจัดเก็บ การควบคุมกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการกระจายสินค้า การใช้เครื่องมืออุปกรณ์ขนถ่าย เพื่อให้เกิดการจัดการที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนให้นักศึกษาได้ถูกปฏิบัติงานจริง

IM

IM 201 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน 3(3-0-6)
Operations and Production Management

แนวคิดพื้นฐานและความสำคัญของการจัดการการผลิตและการดำเนินงาน การออกแบบและการบริหารจัดการระบบการผลิตและการดำเนินงาน โดยศึกษาหลักการ วิธีการ และการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของการทำธุรกิจสมัยใหม่ ที่มีผลต่อภาคการผลิตและการบริการ การวัดผลิตภาพ การจัดการโครงการการพยากรณ์ การจัดการคุณภาพ กลยุทธ์การเลือกทำเลที่ตั้งสถานประกอบการ กลยุทธ์กระบวนการและการวางแผนกำลังการผลิต กลยุทธ์การวางผังสถานประกอบการ การจัดการโซ่อุปทานและสินค้าคงคลัง รวมถึงการจัดตารางการผลิตและการดำเนินงานระยะสั้น

IM 202 การจัดการการปฏิบัติการ 3(3-0-6)
Operations Management

แนวคิดพื้นฐานและความสำคัญของการจัดการการผลิตและการดำเนินงาน การออกแบบและการบริหารจัดการระบบการผลิตและการดำเนินงาน โดยศึกษาหลักการ วิธีการและการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของการทำธุรกิจสมัยใหม่ที่มีผลต่อภาคการผลิตและการบริการ การวัดผลิตภาพ การจัดการโครงการ การพยากรณ์ การออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการ การจัดการคุณภาพ กลยุทธ์การเลือกทำเลที่ตั้ง สถานประกอบการ กลยุทธ์กระบวนการและการวางแผนกำลังการผลิต กลยุทธ์การวางผังสถานประกอบการ การจัดการโซ่อุปทานและสินค้าคงคลัง รวมถึงการจัดตารางการผลิตและการดำเนินงานระยะสั้น

IM 302 จิตวิทยาอุตสาหกรรม 3(3-0-6)
Industrial Psychology

มโนทัศน์พื้นฐานทางจิตวิทยาอุตสาหกรรม การประยุกต์ใช้หลักการทางด้านจิตวิทยาเพื่อใช้ในการบริหารจัดการธุรกิจอุตสาหกรรม ความแตกต่างระหว่างบุคคล บุคลิกภาพ แนวทฤษฎีแรงจูงใจต่างๆ กระบวนการจูงใจ ขวัญกำลังใจในการทำงาน ความพึงพอใจการปฏิบัติงานในองค์การ การสื่อสาร การวิเคราะห์การติดต่อสื่อสาร จิตวิทยาการสร้างสัมพันธภาพในงาน ความคิดสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนางาน การสร้างและพัฒนาทีมงาน การประสานงาน การประยุกต์ทฤษฎีนวัตกรรมและหลักการใหม่ๆ เช่น องค์กรแห่งการเรียนรู้ การจัดการความรู้เพื่อใช้แก้ปัญหาทางด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรม ตลอดจนจริยธรรมในการบริหารงานธุรกิจอุตสาหกรรม

IM 305 การวางแผนและควบคุมการผลิต 3(3-0-6)
Production Planning and Control

รายวิชาบังคับก่อน : IM 202 การจัดการการปฏิบัติการ

ความสำคัญของการวางแผนและควบคุมการผลิต การพยากรณ์เพื่อการผลิต การวางแผนการผลิตรวม การวางแผนความต้องการปัจจัยที่ใช้ผลิต การจัดตารางการผลิต การมอบหมายงานและการจัดลำดับงาน การจัดการสินค้าคงคลัง เพื่อให้การผลิตมีประสิทธิภาพ การควบคุมการผลิต การวัดประสิทธิภาพการผลิต เพื่อนำไปสู่การเพิ่มผลผลิตทางอุตสาหกรรม

IM 306 ระบบและกระบวนการผลิตทางอุตสาหกรรม 3(3-0-6)
Manufacturing Systems and Processes

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับวัสดุเครื่องกลโรงงาน ทฤษฎีและแนวความคิดเกี่ยวกับกระบวนการผลิตทางอุตสาหกรรม รูปแบบขั้นตอน และเทคนิคกรรมวิธีการผลิต ความแตกต่างและผลลัพธ์ที่ได้จากกรรมวิธีการผลิต ประเภทและหลักการของระบบการผลิตแบบต่างๆ แนวคิดความสูญเปล่า ทฤษฎีของข้อจำกัด เครื่องมือและเทคนิคที่ใช้ในระบบการผลิตแต่ละประเภท และการวางแผนแก้ไขปัญหาทางอุตสาหกรรมการผลิต

IM 307 การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ 3(3-0-6)
Product Design and Development

รายวิชาบังคับก่อน : IM 202 การจัดการการปฏิบัติการ

วงจรชีวิตผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ขั้นตอนการวิจัยกระบวนการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ การสร้างสรรค์แนวคิดผลิตภัณฑ์ เทคนิคการออกแบบผลิตภัณฑ์ การวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ แนวโน้มการวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์ในอนาคต การวิเคราะห์วิศวกรรมคุณค่าเพื่อลดต้นทุนการผลิต การออกแบบผลิตภัณฑ์เพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ทรัพย์สินทางปัญญา

IM 308 ระบบการจัดการคุณภาพ 3(3-0-6)
Quality Management Systems

รายวิชาบังคับก่อน : IM 202 การจัดการการปฏิบัติการ

แนวคิดและทฤษฎีการจัดการคุณภาพ โครงสร้างองค์การคุณภาพ การตรวจสอบและการวัดคุณภาพระบบการผลิต การทดสอบคุณภาพและการวิเคราะห์ความเชื่อมั่น การจัดการคุณภาพรวมกลุ่มคุณภาพ ระบบการจัดการคุณภาพ การประกันคุณภาพ การกำหนดระดับคุณภาพสินค้าและบริการ ข้อมูลเกี่ยวกับคุณภาพ เทคนิคและวิธีการสมัยใหม่ในการควบคุมคุณภาพ ต้นทุนคุณภาพ มาตรฐานคุณภาพสินค้าและบริการระหว่างประเทศ

IM 310 การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดการระบบอุตสาหกรรม 3(3-0-6)
Computer Application in Industrial System Management

รายวิชาบังคับก่อน : IM 202 การจัดการการปฏิบัติการ
IT 209 ซอฟต์แวร์แอ็พพลิเคชั่นสำหรับธุรกิจ

การนำคอมพิวเตอร์มาประยุกต์ใช้ในการจัดการระบบอุตสาหกรรมด้านต่างๆ ได้แก่ การออกแบบ การประเมินแบบ การวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ การควบคุมเครื่องมือเครื่องจักร และกระบวนการผลิต การขนถ่าย การควบคุมสินค้าคงคลัง การควบคุมคุณภาพ การจำลองสถานการณ์ในรูปแบบต่างๆ ฐานข้อมูลในอุตสาหกรรม

IM 311 การจัดการโครงการทางอุตสาหกรรม 3(3-0-6)
Industrial Project Management

รายวิชาบังคับก่อน : IM 202 การจัดการการปฏิบัติการ

หลักการและวิธีการปฏิบัติในการจัดการและบริหารโครงการอุตสาหกรรม การกำหนดโครงการ การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ การวิเคราะห์ทางเทคนิค การวิเคราะห์ความเสี่ยง การศึกษาเปรียบเทียบการลงทุน การวิเคราะห์อัตราผลตอบแทนในการลงทุนของโครงการอุตสาหกรรม การวางแผนและควบคุมโครงการ โครงสร้างแยกย่อยของงาน (WBS) การจัดองค์กรแบบโครงการ การทำแผนกำหนดเวลาแบบ PERT/CPM การปฏิบัติโครงการและการปิดโครงการ

IM 312 การจัดการความปลอดภัย อนามัย และสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)
Safety, Health and Environment Management

พื้นฐานแนวคิดในการจัดการความปลอดภัย อนามัยและสิ่งแวดล้อมในงานอุตสาหกรรม การนำหลักการบริหารมาใช้ในงานความปลอดภัย อนามัย และสิ่งแวดล้อม กฎหมายและมาตรฐานต่างๆที่เกี่ยวกับความปลอดภัย อนามัย และสิ่งแวดล้อม กองทุนเงินทดแทน หลักการป้องกัน วิเคราะห์และประเมินอุบัติเหตุ การตรวจความปลอดภัย อนามัย และสิ่งแวดล้อมในงานอุตสาหกรรม รวมถึงกิจกรรมสนับสนุนงานความปลอดภัย อนามัย และสิ่งแวดล้อม

IM 316 การจัดการอุตสาหกรรมสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Industrial Relations Management

วิวัฒนาการทางด้านอุตสาหกรรมสัมพันธ์ บทบาทของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง การเจรจาต่อรอง การไกล่เกลี่ย การชี้ขาด การระงับข้อพิพาทแรงงานในรูปแบบต่างๆ การแก้ไขปัญหาอุตสาหกรรมสัมพันธ์ ศาลแรงงาน และการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง

IM 318 การศึกษาและการปรับปรุงการทำงาน 3(3-0-6)
Work Study and Improvement

รายวิชาบังคับก่อน : IM 202 การจัดการการปฏิบัติการ

การศึกษาวิธีการทำงาน การศึกษาการเคลื่อนไหวและเวลา แผนภูมิการทำงานแบบต่างๆ เทคนิคการวัดผลงาน การปรับปรุงการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและผลิตภาพในการทำงาน ทั้งในโรงงานอุตสาหกรรม งานบริการ และสำนักงาน เพื่อลดความสูญเสียและสูญเปล่าจากการทำงาน

IM 319 ผลกระทบสิ่งแวดล้อมทางอุตสาหกรรม 3(3-0-6)
Environmental Impacts of Industry

ผลกระทบของกิจกรรมภายในโรงงานอุตสาหกรรมที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ปัญหาสิ่งแวดล้อมในประเทศไทยและระดับสากล เช่น ปัญหาโลกร้อน ปัญหามลพิษทางน้ำ เป็นต้น ปัญหาการขาดแคลนทรัพยากรธรรมชาติ ความสำคัญของระบบนิเวศวิทยา การพัฒนาแบบยั่งยืน เทคโนโลยีการผลิตแบบสะอาด กฎหมายและข้อบังคับสิ่งแวดล้อม ระบบการจัดการ สิ่งแวดล้อม เช่น ISO 14000, EMAS, TEQM

IM 320 การจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี 3(3-0-6)
Innovation and Technology Management

ความสำคัญของการจัดการเทคโนโลยี นวัตกรรมของผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีทางอุตสาหกรรม การวางแผนเทคโนโลยี การรับและการถ่ายโอนเทคโนโลยี การวิเคราะห์และการตัดสินใจจากผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนวัตกรรมทางเทคโนโลยี ต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและสังคม

IM 321 การวิเคราะห์และควบคุมต้นทุนอุตสาหกรรม 3(3-0-6)
Industrial Cost Analysis and Control

รายวิชาบังคับก่อน : IM 202 การจัดการการปฏิบัติการ

โครงสร้าง ประเภท และความสำคัญของต้นทุนอุตสาหกรรม เพื่อนำไปใช้สำหรับการวิเคราะห์ต้นทุนอุตสาหกรรม การวิเคราะห์จุดคุ้มทุนในการผลิต การวิเคราะห์ต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ การเปรียบเทียบต้นทุนจริงและต้นทุนมาตรฐานเพื่อพิจารณาความแปรปรวนที่เกิดขึ้น ซึ่งนำไปสู่การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น การจัดทำงบประมาณเพื่อควบคุมต้นทุน

IM 322 การจัดการอุตสาหกรรมบริการ 3(3-0-6)
Service Industrial Management

แนวคิด ความหมาย และลักษณะเฉพาะของอุตสหกรรมบริการ ประเภทของอุตสาหกรรมบริการ บทบาทของอุตสาหกรรมบริการกับการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ในการจัดการอุตสาหกรรมบริการแต่ละประเภท การตรวจสอบและควบคุมคุณภาพของอุตสาหกรรมบริการประเภทต่างๆ การเพิ่มความพึงพอใจให้กับลูกค้า รวมถึงการปรับตัว การวางแผน และการพัฒนาธุรกิจอย่างเหมาะสม คุณธรรมและจริยธรรมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมบริการ วิเคราะห์และอภิปรายกรณีศึกษาจากตัวแบบธุรกิจจริง โดยอาศัยหลักการที่ได้เรียนรู้มา รับฟังการบรรยายพิเศษจากผู้ประกอบการตรงหรือดูงานจากสถานประกอบการจริง

IM 323 การจัดการโซ่อุปทานในธุรกิจอุตสาหกรรม 3(3-0-6)
Supply Chain Management in Industrail

รายวิชาบังคับก่อน : IM 202 การจัดการการปฏิบัติการ

หลักการพื้นฐานและแนวคิดโซ่อุปทาน กระบวนการทางธุรกิจในลักษณะของโซ่อุปทาน เริ่มตั้งแต่การวางแผนความต้องการวัสดุ การจัดหาและการจัดซื้อ การจัดการวัสดุและสินค้าคงคลัง การวางแผนการผลิตและระบบการผลิต การจัดส่งและกระจายสินค้าไปยังลูกค้า ศูนย์กระจายสินค้า การจัดการโลจิสติกส์ ตัวแทนด้านโลจิสติกส์ การวางแผนทรัพยากรองค์การ และดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพของการจัดการโซ่อุปทาน การแลกเปลี่ยนข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และการวิเคราะห์กรณีศึกษา

IM 324 กลยุทธ์การปฏิบัติการ 3(3-0-6)
Operational Strategy

รายวิชาบังคับก่อน : IM 202 การจัดการการปฏิบัติการ

แนวคิด ปัญหา และเทคนิคที่ใช้ในการจัดการองค์การธุรกิจ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในภายนอก การบูรณาการแนวคิดและเทคนิคเพื่อใช้แก้ปัญหาการดำเนินงาน กลยุทธ์เกี่ยวกับสินค้าหรือบริการ กลยุทธ์เกี่ยวกับกระบวนการจัดการปัจจัยนำเข้า กระบวนการผลิตและสินค้าสำเร็จรูป และบริการ

IM 325 การบำรุงรักษาแบบทวีผลที่ทุกคนมีส่วนร่วม 3(3-0-6)
Total Productive Maintenance

รายวิชาบังคับก่อน : IM 202 การจัดการการปฏิบัติการ

แนวคิด กระบวนการ ปัญหาการบำรุงรักษาเพื่อคงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการทำงานของเครื่องจักร การประเมินค่าประสิทธิภาพการทำงานโดยรวมของเครื่องจักร การปรับปรุง เพื่อลดความสูญเสีย การบำรุงรักษาด้วยตัวเอง การบำรุงรักษาตามแผน การอบรมเพื่อพัฒนาการบำรุงรักษา การจัดการเครื่องจักรใหม่ การบำรุงรักษาเชิงคุณภาพ การปรับปรุงสำนักงาน การจัดการความปลอดภัย

IM 402 สัมมนาการจัดการอุตสาหกรรม 3(3-0-6)
Seminar in Industrial Management

รายวิชาบังคับก่อน : IM 202 การจัดการการปฏิบัติการ

อภิปรายสภาพข้อเท็จจริง สภาวการณ์ และปัญหาโดยรวมของการจัดการอุตสาหกรรม โดยอาศัยประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสังคมในปัจจุบันเป็นกรณีศึกษาหลัก นำเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการจัดการอุตสาหกรรมต่อชั้นเรียน ประเมินแนวโน้มในอนาคตทางการจัดการอุตสาหกรรม โดยอาศัยหลักการและแนวคิดทางการจัดการอุตสาหกรรมและปัจจัยแวดล้อมเป็นข้อพิจารณา และรับฟังการบรรยายพิเศษจากผู้ประกอบการตรง

IS

IS 201 พื้นฐานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(3-0-6)
Fundamentals of Computer and Information Technology

บทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประวัติของคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร ความแตกต่างระหว่างระบบแอนะล็อกและระบบดิจิทัล องค์ประกอบคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ประเภทต่างๆ และแพล็ตฟอร์มคอมพิวเตอร์ ข้อมูลและการบริหารข้อมูล การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและเวิลล์ไวด์เว็บ ระบบประมวลผลข้อมูลรูปแบบต่างๆ ภัยคุกคามและความมั่นคงของระบบสารสนเทศ ประเด็นต่างๆของจริยธรรม ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ

IS 202 กระบวนการทางธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Processes

แนะนำกระบวนการพื้นฐานต่างๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานในธุรกิจ ได้แก่ การเงิน การบัญชี การจัดการทรัพยากรบุคคล การจัดซื้อจัดหา การวางแผนจัดหาวัตถุดิบ การประกอบชิ้นส่วนในโรงงาน การให้บริการลูกค้า การจัดการวงจรชีวิตของข้อมูล การจัดการสั่งซื้อ การบริหารโครงการ และการจัดการแผนกลยุทธ์ขององค์กร

IS 203 การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ 3(3-0-6)
Information Systems Analysis and Design

ความหมายความสำคัญและองค์ประกอบของระบบสารสนเทศ กลยุทธ์และวงจรของการพัฒนาระบบสารสนเทศ บทบาทและหน้าที่ของนักวิเคราะห์ระบบ การริเริ่มและการบริหารโครงการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์และออกแบบระบบ การสร้างแผนภาพแสดงการไหลของข้อมูล แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ของข้อมูล และการออกแบบฐานข้อมูล การเขียนเอกสารประกอบการนำเสนอผลการวิเคราะห์ การออกแบบส่วนติดต่อกับผู้ใช้งาน การออกแบบส่วนการรับข้อมูลและการแสดงผลข้อมูล การพัฒนาโปรแกรมการทดสอบ การติดตั้งและการบำรุงรักษาระบบแนวคิดเกี่ยวกับระบบเชิงวัตถุ การวิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุโดยใช้ภาษายูเอ็มแอล

IS 301 มัลติมีเดีย 3(2-2-6)
Multimedia

แนวคิดเกี่ยวกับมัลติมีเดีย การสร้างมัลติมีเดียบนคอมพิวเตอร์ องค์ประกอบพื้นฐานของการจัดสร้างมัลติมีเดีย ความรู้เบื้องต้นในการผลิตสื่อภาพ เสียง และแอนิเมชัน การประสานสื่อเข้ากันด้วยเครื่องมือที่เหมาะสม

IS 302 หลักการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ 3(2-2-6)
Principles of Website Design and Development

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับข้อความหลายมิติและสื่อหลายมิติ โครงสร้างการทำงานระหว่างเครื่องบริการเว็บและเว็บเบราว์เซอร์ ความแตกต่างระหว่างการเขียนเว็บแบบสเตติกและไดนามิก การสร้างเอกสาร HTML, XHTML และ Dynamic HTML หลักการออกแบบเว็บเพจเบื้องต้น และการใช้ Cascading Style Sheet

IS 303 การพัฒนาและเขียนโปรแกรมบนเว็บ 3(2-2-6)
Web Programming Development

รายวิชาบังคับก่อน : IS302 หลักการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์

แนวคิดและหลักการเขียนโปรแกรม การออกแบบขั้นตอนการทำงานของโปรแกรม คำสั่งประเภทต่างๆ การประกาศตัวแปร การกำหนดชนิดข้อมูล การใช้คำสั่งเงื่อนไขและการทำงานแบบวนซ้ำ การเขียนโปรแกรมตามเหตุการณ์ การเขียนโปรแกรมร่วมกับแฟ้มข้อมูล แนวคิดในการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุเบื้องต้น การเขียนโปรแกรมฝั่งลูกข่ายเพื่อจัดการวัตถุต่างๆบนเอกสาร (Document Object Model)

IS 304 การพัฒนาและเขียนโปรแกรมบนเว็บขั้นสูง 3(2-2-6)
Advanced Web Programming Development

รายวิชาบังคับก่อน : IS 302 หลักการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์

สถาปัตยกรรมของเครื่องบริการเว็บ การติดตั้ง การกำหนดคุณสมบัติ และความมั่นคงของเครื่องบริการเว็บ การเขียนโปรแกรมร่วมกับฐานข้อมูล การใช้คุกกี้ (Cookie) และการสร้างเว็บที่เก็บสถานะ (Session) การพัฒนาเว็บแอ็พพลิเคชันที่มีความมั่นคง และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง เช่น XML Schema, XLST, XQuery เป็นต้น การพัฒนาเว็บแอ็พพลิเคชัน เพื่อระบบงานทางธุรกิจ

IS 305 ซอฟต์แวร์บริการสำหรับธุรกิจ 3(2-2-6)
Software as a Service for Business

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ตและกลุ่มเมฆการประมวลผล (cloud computing) ซอฟต์แวร์ที่เป็นบริการ และการประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์บริการสำเร็จรูป เพื่อการดำเนินงานทั้งภาครัฐและเอกชน

IS 306 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 3(3-0-6)
Management Information Systems

แนวคิดเกี่ยวกับระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ประเภทของระบบสารสนเทศ บทบาทเชิงกลยุทธ์ของระบบสารสนเทศ การทำงานและตัวอย่างของระบบสารสนเทศ ที่ควบคุมกระบวน การทำงานและเชื่อมโยงข้อมูลจากหลายหน่วยงาน เช่น ระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า ระบบบริหารทรัพยากรองค์กร ระบบสารสนเทศ ที่ช่วยในการตัดสินใจ เช่น ระบบผู้เชี่ยวชาญ ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ ระบบสารสนเทศเชิงกลยุทธ์ การจัดองค์กรด้านสารสนเทศ การวางแผนและการบริหารโครงการระบบสารสนเทศขององค์กร

IS 307 การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์สำเร็จรูป 3(2-2-6)
เพื่องานธุรกิจ
Solfware Application for Business

ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือในการจัดการงานด้านต่างๆทางธุรกิจ การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปในการดำเนินงานทางธุรกิจ การเลือกใช้ซอฟต์แวร์ให้เหมาะสมกับงาน การจัดเก็บข้อมูล การคำนวณ และการนำข้อมูลมาจัดทำสารสนเทศประกอบการตัดสินใจ และการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบที่เหมาะสม ระบบสารสนเทศและการจัดการฐานข้อมูลเพื่องานทางธุรกิจ

IS 308 กระบวนการทางธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Processes

แนะนำกระบวนการพื้นฐานต่างๆ ที่ใช้ปฏิบัติงานในธุรกิจ ได้แก่ การเงิน การบัญชี การจัดการทรัพยากรบุคคล การจัดซื้อจัดหา การวางแผนจัดหาวัตถุดิบ การประกอบชิ้นส่วนในโรงงาน การให้บริการลูกค้า การจัดการวงจรชีวิตของข้อมูล การจัดการสั่งซื้อ การบริหารโครงการ การจัดการแผนกลยุทธ์ขององค์กร

IS 309 การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ 3(3-0-6)
Information Systems Analysis and Design

ความหมายความสำคัญและองค์ประกอบของระบบสารสนเทศ กลยุทธ์และวงจรของการพัฒนาระบบสารสนเทศ บทบาทและหน้าที่ของนักวิเคราะห์ระบบ การริเริ่มและการบริหารโครงการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์และออกแบบระบบ การสร้างแผนภาพแสดงการไหลของข้อมูล แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ของข้อมูล และการออกแบบฐานข้อมูล การเขียนเอกสารประกอบการนำเสนอผลการวิเคราะห์ การออกแบบส่วนติดต่อกับผู้ใช้งาน การออกแบบส่วนการรับข้อมูลและการแสดงผลข้อมูล การพัฒนาโปรแกรมการทดสอบ การติดตั้งและการบำรุงรักษาระบบ แนวคิดเกี่ยวกับระบบเชิงวัตถุ การวิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุโดยใช้ภาษายูเอ็มแอล

IS 311 การออกแบบและพัฒนาเว็บ 3(2-2-6)
Web Design and Development

แนวคิดในการออกแบบและการจัดการเว็บไซต์ รูปแบบต่างๆของการดำเนินการเว็บไซต์ การจดทะเบียนโดเมนเนมและการฝากเว็บไซต์กับผู้ให้บริการ การเขียนโปรแกรมส่วนของผู้รับ (Client-Side Programming) ลักษณะของภาษาที่ใช้ในการแพร่และบันทึกข้อมูล เช่น ภาษาเอ็ชทีเอ็มแอล (HTML) ภาษาเอ็กซ์เอ็ชทีเอ็มแอล ซีเอ็สเอ็ส (CSS) จาวาสคริปต์ (JavaScript) การออกแบบและพัฒนาเว็บแบบเรสพอนซีพ (Responsive)

IS 312 การเขียนโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ 3(2-2-6)
Web Programming

รายวิชาบังคับก่อน : IS 311 การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์

การพัฒนาโปรแกรมใช้งานในเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โครงสร้างการทำงานของเว็บเซร์ฟเวอร์กับเว็บเบราว์เซอร์ การดูแลและจัดการเซิร์ฟเวอร์ การบันทึกข้อมูลผ่านฟอร์มและการเชื่อมต่อกับฐานข้อมูล การเขียนโปรแกรมด้านเซิร์ฟเวอร์ โดยใช้ภาษาและเครื่องมือต่างๆ เช่น ภาษาพีเอ็ชพี (PHP) เป็นต้น และการพัฒนาระบบงานที่เชื่อมต่อกับฐานข้อมูล ระบบการรักษาความมั่นคงของระบบงานที่พัฒนาขึ้น เช่น เอ็สเอ็สแอล (SSL) การพิสูจน์ตัวจริง (Authentication) เป็นต้น

IS 313 ความมั่นคงของระบบสารสนเทศ 3(3-0-6)
Information System Security

ปัญหาความมั่นคงในระบบสารสนเทศ การจัดการความเสี่ยง ตลอดจนการป้องกันเชิงกายภาพการควบคุมและรักษาความมั่นคงของระบบสารสนเทศ อาชญากรรมคอมพิวเตอร์ การวัดระดับความปลอดภัย การควบคุมการเข้าถึงระบบสารสนเทศ มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัย การกู้คืนระบบ ความมั่นคงของฮาร์ดแวร์และความมั่นคงซอฟต์แวร์ การประยุกต์ใช้เทคนิคการเข้ารหัสและถอดรหัสเพื่อความปลอดภัยของข้อมูล

IS 314 ซอฟต์แวร์สำหรับการวางแผนทรัพยากรองค์กร 3(3-2-6)
Enterprise Resorce Planning

แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการระบบทรัพยากรองค์กร (Enterprise Resorce Planning : ERP) หลักการใช้ซอฟต์แวร์ทางบัญชีที่มีลักษณะเชิงบูรณาการ (Intergrated Software) กับการจัดการทรัพยากรองค์กร โดยใช้โปรแกรมเอ็สเอพี (SAP) ในการประมวลผลสารสนเทศทางด้านการบัญชีในโมดูลการบัญชี การเงิน (Module FI) ซึ่งประกอบด้วยบัญชีแยกประเภท (General Ledger Accounting : G/L) บัญชีเจ้าหนี้ (Account Payable : A/P) และบัญชีลูกหนี้ (Account Recievable : A/R) การบริหารบัญชีเงินสด (Cash Management : AM) รวมทั้งการจัดการฐานข้อมูล การตั้งค่าเพื่อใช้ในการประมวลผล

IS 315 การบริหารโครงการระบบสารสนเทศ 3(3-0-6)
Information Systems Project Management

ความสำคัญและขั้นตอนการบริหารโครงการ กระบวนการได้มาซึ่งระบบสารสนเทศ การวางแผนโครงการ การกำหนดขอบเขตเวลาและงบประมาณ การจัดการทรัพยากรภายในโครงการ การกำกับติดตามและการประเมิน ทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนรายงานเชิงเทคนิค การบริหารความเสี่ยงของโครงการ เครื่องมือที่ใช้ในการวางแผนและบริหารโครงการระบบสารสนเทศ

IS 316 ระบบบริหารจัดการเนื้อหาบนเว็บ 3(2-2-6)
Web-Content Management System

การสร้างแอ็พพลิเคชั่นบนเว็บ การจัดการข้อมูลสำหรับระบบส่วนที่ใช้ติดต่อกับผู้ใช้งาน(Front-End) การจัดการข้อมูลสำหรับระบบ ส่วนที่ใช้ในการบริหารงานสนับสนุนขององค์กร (Back-End) การดูแลรักษาแอ็พพลิเคชั่นบนเว็บ การสร้างความมั่นคงสำหรับแอ็พพลิเคชั่นบนเว็บ และการฝึกปฏิบัติในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับบริหารจัดการเว็บไซต์

IS 351 ระบบสนับสนุนการตัดสินใจทางธุรกิจ 3(3-0-6)
Decision Support Systems for Business

กระบวนการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ ประเภทของระบบสนับสนุนการตัดสินใจ ขั้นตอนการออกแบบและพัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจ การออกแบบและสร้างตัวแบบการตัดสินใจ ระบบสนับสนุนการตัดสินใจแบบกลุ่ม ผลกระทบของระบบที่มีต่อการทำงานในองค์กรธุรกิจ กรณีศึกษาของระบบสนับสนุนการตัดสินใจในองค์กรธุรกิจ

IS 352 สื่อประสมเชิงโต้ตอบสำหรับเวิลด์ไวด์เว็บ 3(2-2-6)
Interactive Multimedia for World Wide Web

รายวิชาบังคับก่อน : IS 301 มัลติมีเดีย

พื้นฐานการสร้างสื่อประสมเชิงโต้ตอบสำหรับเวิลด์ไวด์เว็บ การสร้างภาพเคลื่อนไหว การใช้สื่อประสม การสร้างซีนและการใช้ไทม์ไลน์ การใส่เอ็ฟเฟ็คท์ การเขียนสคริปต์กับสื่อประสมเชิงโต้ตอบ คำสั่งพื้นฐาน การสร้างคอมโพเน็นท์และฟอร์ม การสร้างปุ่มควบคุม ฝึกปฏิบัติการสร้างสื่อประสมเชิงโต้ตอบสำหรับเวิลด์ไวด์เว็บ

IS 353 การจัดการความรู้ 3(3-0-6)
Knowledge Management

หลักการเบื้องต้นของความรู้ การได้มาซึ่งความรู้ การประยุกต์ใช้ความรู้ในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพในเชิงปฏิบัติ เทคโนโลยีและกระบวนการเพิ่มความรู้ขององค์กร การบริการความรู้ในองค์กร

IS 354 การจัดหาระบบสารสนเทศ 3(3-0-6)
Information Systems Acquisition

การจัดซื้อระบบสารสนเทศของภาครัฐและเอกชน ปัญหาระเบียบพัสดุ การกำหนดเอกสาร ประกวดราคา การพิจารณาข้อเสนอ สัญญาการจัดซื้อระบบ ปัญหาเรื่องลิขสิทธิ์ ปัญหาการบริหารโครงการและการซ่อมบำรุงระบบ การจัดซื้อแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Procurement) การกำกับดูแลการจัดซื้อ การใช้กรรมวิธีจ้างหน่วยงานภายนอก (Outsourcing)

IS 355 สถาปัตยกรรมเชิงบริการและเว็บเซอร์วิส 3(2-2-6)
SOA and Web Services

รายวิชาบังคับก่อน : IS 304 การพัฒนาและเขียนโปรแกรมบนเว็บขั้นสูง

แนวคิดของสถาปัตยกรรมเชิงบริการ (SOA) เหตุผลในการใช้งาน SOA ในบริบทของการทำงานแบบกระจาย การออกแบบระบบงานบนพื้นฐานของ SOA การทำงานร่วมกันด้วยเอ็นเตอร์ไพรส์เซอร์วิสบัส (ESB) ภาษาที่ใช้ในการอธิบายกระบวนการทางธุรกิจ (BPEL) หลักการของเว็บเซอร์วิส เว็บเซอร์วิสเชิงข้อความและเว็บเซอร์วิสเชิงบริการ SOAP ภาษาที่ใช้ในการอธิบายเว็บเซอร์วิส (WSDL) การพัฒนาระบบงานแบบเว็บเซอร์วิส

IS 356 การพัฒนาโปรแกรมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ 3(2-2-6)
Mobile Programming Development

รายวิชาบังคับก่อน : IS 304 การพัฒนาและเขียนโปรแกรมบนเว็บขั้นสูง

แนวคิด หลักการ เครื่องมือ และเทคนิคของการพัฒนาซอฟต์แวร์ประยุกต์ สำหรับระบบงานที่ใช้กับอุปกรณ์เคลื่อนที่และอุปกรณ์ไร้สาย เช่น อุปกรณ์พีดีเอ (Personal Digital Assistant : PDA) และโทรศัพท์เคลื่อนที่ โดยอาศัยเทคนิคตามมาตรฐานเปิดเจทูเอ็มอี (J2ME) และโปรไฟล์สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Information Device Profile : MIDP) การสร้างและออกแบบส่วนที่ติดต่อกับผู้ใช้งาน การสร้างภาพกราฟิกแบบต่างๆ การจัดการหน่วยความจำ และเทคนิคการเขียนโปรแกรมสำหรับระบบที่มีหน่วยประมวลผลจำกัด การจัดเก็บข้อมูลที่รองรับระบบการสื่อสารแบบเคลื่อนที่ และการเขียนโปรแกรมแบบไร้สายในสภาพแวดล้อมต่างๆ เช่น แว็พ (WAP) ไอโหมด (I-mode) และปาล์ม (Palm) เป็นต้น

IS 357 ระบบบริหารจัดการข้อมูลบนเว็บ 3(2-2-6)
Web-Content Management System

การสร้างแอ็พพลิเคชันบนเว็บ การจัดการข้อมูลสำหรับระบบส่วนที่ใช้ติดต่อกับผู้ใช้งาน (Front-End) การจัดการข้อมูลสำหรับระบบส่วนที่ใช้ในการบริหารงานสนับสนุนขององค์กร (Back-End) การดูแลรักษาแอ็พพลิเคชันบนเว็บ การสร้างความมั่นคงสำหรับแอ็พพลิเคชันบนเว็บ และการฝึกปฏิบัติในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับบริหารจัดการเว็บไซต์

IS 358 ตารางคำนวณขั้นสูงเพื่องานธุรกิจ 3(2-2-6)
Advanced Spread Sheets for Business

การใช้เครื่องมือที่อยู่ในโปรแกรมสำเร็จรูป สำหรับการทำงานประเภทตารางคำนวณ ในการแก้ปัญหางานธุรกิจ เช่น การจัดการด้านการขาย การจัดการด้านบัญชี การจัดการด้านบุคคล เป็นต้น รวมถึงการประยุกต์ใช้งานจริงในธุรกิจและการใช้งานเชื่อมต่อกับฐานข้อมูล

IS 359 การพัฒนาระบบงานเชิงวัตถุ 3(2-2-6)
Object-Oriented Application Development

รายวิชาบังคับก่อน : IS 304 การพัฒนาและเขียนโปรแกรมบนเว็บขั้นสูง

แนวคิดและความรู้ในเชิงปฏิบัติของสถาปัตยกรรมเชิงวัตถุ การวิเคราะห์และออกแบบระบบงานบนพื้นฐานของแนวคิดเชิงวัตถุ การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ หลักการห่อหุ้ม (Encapsulation) และภาวะหลายรูปแบบ (Polymorphism) ในแนวคิดเชิงวัตถุ การสร้างคลาส (Class) และ อินเทอร์เฟส (Interface) การรับทอดคุณสมบัติ (Inheritance) การสร้างและใช้งานอินสแต็นซ์ (Instance) การพัฒนาระบบงานโดยใช้แนวคิดและเทคโนโลยีเชิงวัตถุ

IS 360 เครื่องมือสืบค้นและค้นคืน 3(3-0-6)
Search Engines

พื้นฐานเกี่ยวกับแบบจำลองและวิธีการเพื่อการจัดเก็บและค้นคืนสารสนเทศ การวิเคราะห์ข้อความ การสร้างดัชนี การจัดหมวดหมู่เอกสาร สถาปัตยกรรมของเครื่องมือสืบค้นและค้นคืน การเรียงลำดับผลของการค้นคืน การวัดประสิทธิภาพของการค้นคืน การค้นคืนรูปภาพ และการค้นคืนสื่อประสม

IS 361 ความสามารถเข้าถึงและใช้งานบนเว็บ 3(3-0-6)
Web Usability

แนวคิดพื้นฐานและทฤษฎีทางด้านการปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์ วิธีการประเมินผลการออกแบบด้วยวิธีการต่างๆ ศึกษากรณีศึกษาเกี่ยวกับความสามารถเข้าถึงและใช้งานบนเว็บ

IS 362 ความฉลาดทางธุรกิจเบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Business Intelligence

แนวคิดพื้นฐานของการสร้างอัจฉริยะภาพทางธุรกิจ สถาปัตยกรรมและโครงสร้างพื้นฐานของการสร้างอัจฉริยะภาพทางธุรกิจ โครงสร้างพื้นฐานของคลังข้อมูล การวิเคราะห์เชิงธุรกิจ (Business Analytics) ได้แก่ การประมวลผลเชิงวิเคราะห์แบบออนไลน์ (OLAP) การทำเหมืองข้อมูลเบื้องต้น และการทำมโนภาพข้อมูล (Visualization) เป็นต้น การบูรณาการเทคนิค เครื่องมือ และโปรแกรมสำเร็จรูป เพื่อสร้างอัจฉริยะภาพทางธุรกิจให้กับองค์กร

IS 363 ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ 3(3-0-6)
Electronics Business

เทคโนโลยีสำหรับธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ แบบจำลองทางธุรกิจ โครงสร้างพื้นฐานของธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ กลยุทธ์ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ รูปแบบต่างๆของธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ เช่น การจัดการห่วงโซ่อุปทาน การจัดซื้อจัดหาแบบอิเล็กทรอนิกส์ การบริหารลูกค้าสัมพันธ์ เป็นต้น รวมทั้งแนวทางในการจัดการเรื่องความมั่นคงของธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ และการนำไปใช้งาน

IS 364 การประกอบธุรกิจออนไลน์ 3(3-0-6)
Online Entrepreneurship

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับลักษณะ รูปแบบ เทคนิค และวิธีการดำเนินงานธุรกิจออนไลน์ คุณลักษณะที่สำคัญสำหรับผู้ประกอบธุรกิจออนไลน์ การวางแผนธุรกิจตลาดและการแข่งขัน พฤติกรรมผู้บริโภคบนอินเทอร์เน็ต การคาดการณ์ผลดำเนินการและผลตอบแทน เครื่องมือและเทคนิคการทำการตลาดออนไลน์ให้ประสบความสำเร็จ

IS 365 การตลาดบนอินเทอร์เน็ตและสื่อทางสังคม 3(3-0-6)
Internet Marketing and Social Media

แนวคิดการตลาดบนอินเทอร์เน็ตและการวิชั่สื่อทางสังคม สภาพแวดล้อมทางธุรกิจสำหรับการทำการตลาดบนอินเทอร์เน็ต การประยุกต์ใช้สื่อและเครือข่ายสังคมออนไลน์ในการทำการตลาด การกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดบนอินเทอร์เน็ตและสื่อทางสังคม การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย ส่วนประสมทางการตลาดบนอินเทอร์เน็ต แนวทางการทำการตลาดการบริหารลูกค้าสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีของสื่อทางสังคม

IS 366 การเขียนโปรแกรมเชิงกระบวนการ 3(3-2-6)
Procedural Programming

แนวคิดหลักการเขียนโปรแกรมและโครงสร้างการทำงานของภาษาซี การออกแบบขั้นตอน การทำงานของโปรแกรมเชิงกระบวนการ (Procedural Programming) โดยใช้โครงสร้างควบคุมแบบต่างๆ การสร้างเงื่อนไข การวนซ้ำคลาสอาร์เรย์และแฟ้มข้อมูลการสร้างฟังก์ชันและโปรแกรมย่อย การแก้ไขความผิดพลาดและการทดสอบโปรแกรม

IS 367 การพัฒนาโปรแกรมบนเว็บด้วย .NET 3(3-2-6)
Web Programming Development with .NET Programming

ศึกษารูปแบบของข้อมูล การทำงานกับข้อมูล และสถานะของข้อมูล การสร้างเว็บแอพพลิเคชันด้วยเทคโนโลยี ASP.NET การใช้งาน Master Page การใช้งานเครื่องมือในกลุ่มเว็บคอนโทรลเพื่อออกแบบเว็บไซต์ การประยุกต์ใช้เครื่องมือในกลุ่มเว็บคอนโทรลร่วมกับระบบฐานข้อมูล การพัฒนาโปรแกรมบนเว็บเพื่อติดต่อระบบฐานข้อมูล

IS 368 เหมืองข้อมูลเบื้องต้นและการประยุกต์ใช้ 3(3-0-6)
Introduction to Data Mining and Its Applications

แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับการทำเหมืองข้อมูล การเตรียมข้อมูล เทคนิคต่างๆ ในการทำเหมืองข้อมูล เช่น การจัดกลุ่ม การทำนาย การค้นหากฎความสัมพันธ์ และการจำแนกโดยใช้ต้นไม้ตัดสินใจ รวมถึงการใช้เครื่องมือที่เกี่ยวข้องในการวิเคราะห์ข้อมูลและการประยุกต์ใช้เหมืองข้อมูลในเชิงธุรกิจ

IS 369 การประกันคุณภาพและการทดสอบซอฟต์แวร์เบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Software Quality Assurance and Testing

การประกันคุณภาพ และการบำรุงรักษาในวัฏจักรของการพัฒนาซอฟต์แวร์ เทคนิคการทดสอบแบบต่างๆ การวัดคุณภาพ กฎระเบียบเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ ความพร้อมของซอฟต์แวร์ ความน่าจะเชื่อถือของซอฟต์แวร์ ข้อผิดพลาดของซอฟต์แวร์ และการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ เครื่องมือสำหรับการทดสอบอัตโนมัติ (Automated Software Testing)

IS 370 หลักของการพัฒนาเทคโนโลยีสตาร์ทอัพ 3(3-0-6)
Principles of Technology Startup Development

ความหมายของสตาร์ทอัพ แนวคิดของการสร้างสตาร์ทอัพ ผลิตภัณฑ์และการการออกแบบผลิตภัณฑ์ในกลุ่มเทคโนโลยีสตาร์ทอัพ การกระจายข่าวสารของผลิตภัณฑ์ การคัดสรรเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ กระบวนการในการพัฒนาที่ยืดหยุ่นและมีประสิทธิภาพ การส่งมอบผลิตภัณฑ์และการบริหารจัดการสตาร์ทอัพอย่างยั่งยืน

IS 401 หัวข้อพิเศษเกี่ยวกับมัลติมีเดีย 3(2-2-6)
Special Topic in Multimedia

การศึกษาหัวข้อในปัจจุบันเกี่ยวกับเทคโนโลยีมัลติมีเดียที่น่าสนใจ โดยได้รับความเห็นชอบจากภาควิชา

IS 402 หัวข้อพิเศษเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ 3(2-2-6)
Special Topic in Information System

ศึกษาหัวข้อในปัจจุบันที่น่าสนใจทางด้านเทคโนโลยีหรือระบบสารสนเทศ โดยได้รับความเห็นชอบจากภาควิชา

IS 410 สหกิจศึกษา 6(600 ชั่วโมง)
Co-Operative Education

นักศึกษาปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ เสมือนเป็นพนักงานชั่วคราวเพื่อให้นักศึกษาได้เชื่อมโยงการเรียนรู้ในห้องเรียนกับประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริง โดยปฏิบัติงานเต็มเวลาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ และประเมินผลจากการปฏิบัติงานของนักศึกษาโดยสถานประกอบการร่วมกับคณะ

IS 411 โครงงาน 1 3(0-0-9)
Project 1

การศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเองเป็นกลุ่มหรือศึกษาเดี่ยว นำเสนอหัวข้อและผลเบื้องต้นจากการศึกษา การออกแบบระบบสารสนเทศเพื่อแก้ปัญหาในธุรกิจ หรือผลเบื้องต้นของการทดลอง วิเคราะห์และเปรียบเทียบเชิงวิชาการในสาขาวิชาระบบสารสนเทศ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ดูแล

IS 412 โครงงาน 2 3(0-0-9)
Project 2

การศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเองเป็นกลุ่มหรือศึกษาเดี่ยว โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ดูแล เพื่อนำเสนอผลการพัฒนาระบบสารสนเทศหรือการวิเคราะห์เปรียบเทียบเชิงวิชาการที่สมบูรณ์ในหัวข้อที่ต่อเนื่องจากที่ได้เสนอไว้ในรายวิชาโครงงาน 1

IT

IT 206 สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ 3(3-0-6)
Electronics Office

พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การทำงานและองค์ประกอบของคอมพิวเตอร์ การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานสำนักงาน การฝึกปฏิบัติโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับจัดการงานสำนักงาน ได้แก่ การประมวลผลค่า การนำเสนองาน การใช้โปรแกรมตารางคำนวณ การจัดทำฐานข้อมูล การใช้อินเทอร์เน็ต ค้นหาข้อมูล และการรับส่ง E-mail

IT 207 ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ 3(2-2-6)
Electronics Business

แนวโน้มการทำธุรกิจแบบอิเล็กทรอนิกส์ การสื่อสาร ผ่านระบบเครือข่าย ระบบอินเทอร์เน็ต ระบบงานทางอิเล็กทรอนิกส์ การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล กลยุทธ์การสร้างระบบงานทางอิเล็กทรอนิกส์ กลยุทธ์การใช้งาน การวางแผนและการพัฒนาระบบธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ การประยุกต์ใช้งาน

IT 209 ซอฟต์แวร์แอ็พพลิเคชันสำหรับธุรกิจ 3(2-2-6)
Software Applications for Buiness

การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ในการดำเนินทางธุรกิจ การจัดเก็บข้อมูล การคำนวณ การนำข้อมูลมาจัดทำเป็นสารสนเทศประกอบการตัดสินใจ และการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบที่เหมาะสม เช่น โปรแกรมประมวลผล (Microsoft Word) โปรแกรมตารางการคำนวณ (Microsoft Excel) โปรแกรมนำเสนอ (Microsoft PowerPoint) วิธีการและหลักการใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อการค้นหาข้อมูลและการสื่อสารทางธุรกิจ และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่เป็นที่นิยมในปัจจุบันสำหรับสาขาวิชาเฉพาะทางธุรกิจ

IT 211 หลักการจัดการองค์การ 3(3-0-6)
Principles of Organization Management

แนวคิดเกี่ยวกับภารกิจ วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและมิติขององค์การ วิวัฒนการทางด้านการจัดการศึกษา กระบวนการจัดการ การวางแผนกระบวนการ การบริหารเชิงกลยุทธ์ การจัดองค์การ การออกแบบองค์การ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การสั่งการ ภาวะผู้นำ วัฒนธรรมองค์กร การติดต่อสื่อสาร การบริหารความขัดแย้ง การบริหารการเปลี่ยนแปลง การควบคุม การติดตาม การประเมินผล การปลูกฝังแนวคิดด้านจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งการศึกษาองค์การและการจัดการของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

IT 230 คณิตศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(3-0-6)
Mathematics for Information Technology

ความสัมพันธ์และฟังก์ชัน เซ็ต ตรรกศาสตร์ พีชคณิตบูลีน ทฤษฎีจำนวนเบื้องต้น การนับความสัมพันธ์เวียนเกิด ทฤษฎีความน่าจะเป็น ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับทฤษฎีของกราฟ การประยุกต์ของกราฟต้นไม้และข่ายงาน ปัญหาการหาวิถีสั้นที่สุด เมทริกซ์และการประยุกต์

IT 231 แคลคูลัสสำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(3-0-6)
Calculus for Information Technology

ฟังก์ชันและกราฟของฟังก์ชัน ลิมิตและความต่อเนื่องของฟังก์ชัน การหาอนุพันธ์ของฟังก์ชันพีชคณิต อินทิกรัลจำกัดเขตและการประยุกต์ของอินทิกรัลจำกัดเขตในระบบพิกัดฉาก อินทิกรัลไม่จำกัดเขต ลำดับและอนุกรม

IT 232 หลักสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(3-0-6)
Information Technology Fundamentals

แนะนำความรู้ในภาพรวมของเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบไปด้วย ภาพจำลองของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ความสำคัญของข้อมูลและสารสนเทศ กระบวนการการเปลี่ยนแปลงและประยุกต์ระบบสารสนเทศเข้าสู่องค์การ การบริหารสารสนเทศ การประกันความมั่นคงของสารสนเทศ การเป็นนักเทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาการของเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ผลกระทบที่เกิดต่อสังคม การประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในด้านต่างๆ

IT 233 หลักการจัดการองค์การ 3(3-0-6)
Principles of Organization Management

แนวคิดเกี่ยวกับพันธกิจ วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และมิติขององค์การ วิวัฒนาการทางด้านการจัดการ กระบวนการจัดการ การวางแผนกระบวนการ การบริหารเชิงกลยุทธ์ การจัดองค์การ การออกแบบองค์การ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การสั่งการ ภาวะผู้นำ วัฒนธรรมองค์กร การติดต่อสื่อสาร การบริหารความขัดแย้ง การบริหารการเปลี่ยนแปลง การควบคุม การติดตาม การประเมินผล การปลูกฝังแนวคิดด้านจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งการศึกษาองค์การและการจัดการของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

IT 234 โครงสร้างข้อมูล 3(3-0-6)
Data Structures

โครงสร้างข้อมูลพื้นฐานต่างๆและโครงสร้างข้อมูลแบบอาเรย์ (Array) สแต็ก (Stack) คิว (Queue) ลิสต์ (List) และทรี (Tree) การจัดสรรเนื้อที่ของแหล่งจัดเก็บข้อมูล ขั้นตอนวิธี (algorithm) พื้นฐานที่ใช้กับโครงสร้างข้อมูล เทคนิคการเรียงลำดับข้อมูลในรูปแบบต่างๆ เซ็ต ตารางแฮช กราฟ หลักการและปัญหาของโครงสร้างข้อมูลภาษาไทยเบื้องต้น ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ประโยชน์จากโครงสร้างข้อมูลแบบต่างๆ

IT 235 แนวคิดการสร้างโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Computer Programming Concepts

การเขียนโปรแกรมเพื่อแก้ปัญหา ขั้นตอนวิธีสำหรับการแก้ปัญหาด้วยคอมพิวเตอร์ เครื่องมือที่ใช้ในการแสดงขั้นตอนการแก้ปัญหา เช่น ผังงาน แนวคิดการเขียนโปรแกรมแบบโครงสร้าง แนวคิดการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ แนวคิดการเขียนโปรแกรมเชิงเหตุการณ์ การฝึกแก้ปัญหาด้วยโปรแกรมขนาดเล็ก เพื่อให้รู้จักข้อมูลและชนิดข้อมูล ตัวแปรและค่าคงที่ ข้อความสั่งกำหนดค่า โครงสร้างควบคุมและเงื่อนไข

IT 236 โครงสร้างระบบคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Computer System Organization

ลักษณะของสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ โครงสร้างการทำงานของหน่วยประมวลผลกลาง ระบบ I/O ลำดับขั้นของหน่วยความจำ โครงสร้างระบบปฏิบัติการ การจัดการกระบวนการ การจัดการหน่วยความจำและหน่วยความจำสำรอง การจัดสรรทรัพยากรภายในระบบคอมพิวเตอร์ ระบบแฟ้มข้อมูล ระบบหน่วยประมวลผลหลายตัว และการสื่อสารระหว่างกระบวนการ การศึกษาตัวอย่างระบบปฏิบัติการในระบบคอมพิวเตอร์แบบต่างๆ

IT 237 ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Human-Computer Interaction

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์ การประเมินซอฟต์แวร์โดยใช้มนุษย์เป็นศูนย์กลาง การพัฒนาซอฟต์แวร์โดยใช้มนุษย์เป็นศูนย์กลาง การออกแบบส่วนต่อประสานกราฟิกกับผู้ใช้ ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์ในการร่วมทำงานและการสื่อสาร

IT 238 ระบบฐานข้อมูล 3(2-2-6)
Database Systems

แนวคิดเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูล สถาปัตยกรรมฐานข้อมูล รูปแบบฐานข้อมูลแบบลำดับชั้น แบบข่ายงาน แบบเชิงวัตถุ และแบบเชิงสัมพันธ์ พีชคณิตสัมพันธ์ หลักการวิเคราะห์และออกแบบฐานข้อมูล แบบจำลองอีอาร์ กระบวนการปรับบรรทัดฐาน การประยุกต์ใช้งานฐานข้อมูลกับระบบธุรกิจ การใช้ภาษา SQL ในการจัดการโครงสร้างฐานข้อมูล การจัดการข้อมูล และการค้นคืนข้อมูลจากฐานข้อมูลด้วยเงื่อนไขที่มีความซับซ้อน การจัดการฐานข้อมูลด้วยเทคนิค NoSQL และพื้นฐานการออกแบบฐานข้อมูลแบบ Document Oriented

IT 239 การพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 4(3-2-6)
Computer Program Development

การพัฒนาโปรแกรมเพื่อแก้ปัญหาอย่างง่ายและซับซ้อน การสร้างคลาส การสร้างเมธอด หลักการใช้ Encapsulation การสร้างอาเรย์ การสร้างคลาสโดยใช้หลักการ Inheritance Polymorphism Overloading และ Overriding การเขียนโปรแกรมจัดการกับข้อผิดพลาด การเขียนโปรแกรมติดต่อกับแฟ้มข้อมูล การพัฒนาโปรแกรมติดต่อกันผ่านเครือข่าย หลักการและการใช้งานThread การเขียนโปรแกรมประยุกต์ (GUI) โดยใช้ Swing API การเขียนโปรแกรมเชิงเหตุการณ์ ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการเขียนโปรแกรม เช่น ภาษาจาวา

IT 240 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย 3(3-0-6)
Data Communications and Networking

พื้นฐานเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ประเภทของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ องค์ประกอบพื้นฐานของเครือข่าย สถาปัตยกรรมเครือข่ายการเชื่อมต่อระหว่างระบบเปิด (QSI) รูปแบบมาตรฐานของการสื่อสารข้อมูล สายสัญญาณและสื่อไร้สาย มาตรฐานและองค์กรมาตรฐานเทคโนโลยีการสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย เครือข่ายท้องถิ่น เครือข่ายท้องถิ่นแบบเสมือน เครือข่ายไร้สาย ระบบการส่งสัญญาณของเครือข่ายบริเวณกว้าง เทคโนโลยีเครือข่ายบริเวณกว้าง เครือข่ายความเร็วสูง โปรโตคอลพื้นฐานบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โปรโตคอลย่อยต่างๆ ในชุดของโปรโตคอลทีซีพี/ไอพี

IT 241 เทคนิคการเขียนโปรแกรมและการออกแบบ 3(3-0-6)
และการออกแบบอัลกอริทึม
Computer Programming Concept and
Algorithm Design

แนวคิดการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อแก้ปัญหาต่างๆ ขั้นตอนวิธีสำหรับการแก้ปัญหาด้วยคอมพิวเตอร์ เครื่องมือที่ใช้ในการแสดงขั้นตอนการแก้ปัญหา เช่น ผังงาน แนวคิดการเขียนโปรแกรมแบบโครงสร้าง แนวคิดการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ แนวคิดการเขียนโปรแกรมเชิงเหตุการณ์ การฝึกแก้ปัญหาด้วยโปรแกรมขนาดเล็ก พื้นฐานของโครงสร้างข้อมูลอัลกอริทึมแบบต่างๆ และการวัดประสิทธิภาพด้วย Big-O Natation พื้นฐานการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้วยภาษาแบบโครงสร้าง

IT 242 การพัฒนาโปรแกรมภาษาจาวา 3(3-0-6)
JAVA Programming

การพัฒนาโปรแกรมเพื่อแก้ปัญหาอย่างง่ายและซับซ้อน การสร้างคลาส การสร้างเมธอด หลักการใช้ Encapsulation การสร้างอาเรย์ การสร้างคลาสโดยใช้หลักการ Inheritance Polymorphim Overloading และ Overriding การเขียนโปรแกรมจัดการกับข้อผิดพลาด การเขียนโปรแกรมติดต่อกับแฟ้มข้อมูล การพัฒนาโปรแกรมติดต่อกันผ่านเครือข่าย หลักการและการใช้งาน Thread การเขียนโปรแกรมประยุกต์ (GUI) โดยใช้ Swing API การเขียนโปรแกรมเชิงเหตุการณ์ ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการเขียนโปรแกรมด้วยภาษาจาวา

IT 243 ภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสารสำหรับ 3(3-0-6)
นักเทคโนโลยีสารสนเทศ
English Communication Skills for IT Specialist

การพัฒนาทักษะการพูด ฟัง อ่าน เขียน เพื่อการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในฐานะบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

IT 260 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว 3(3-0-6)
และโรงแรม
Information Technology for Tourism
and Hotel Business

ความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศต่อธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในธุรกิจ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศและการจัดการฐานข้อมูลเพื่อการจัดการในธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม การใช้อินเทอร์เน็ตและโปรแกรมสำเร็จรูปในธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม

IT 261 การประยุกต์โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับธุรกิจ 3(1-4-3)
Software Package Implementation for Business

การประยุกต์โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับธุรกิจ การฝึกปฏิบัติโปรแกรมสเปรดชีททางการบัญชี การใช้โปรแกรมตารางคำนวณ การฝึกปฏิบัติโปรแกรมประมวลคำในการจัดทำรูปแบบรายงาน Long document การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการนำเสนองาน การใช้อินเทอร์เน็ตในการค้นหาข้อมูล และการใช้โปรแกรมการจัดการ E-mail การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดทำกราฟิกอย่างงง่าย

IT 311 คอมพิวเตอร์กราฟิก 3(3-0-6)
Computer Graphic

แนะนำความเป็นมาเบื้องต้นของคอมพิวเตอร์กราฟิก การทำงานของอุปกรณ์อินพุตและเอาต์พุต การคำนวณหาทางเดินของจุดของภาพกราฟิกในรูปแบบต่างๆ การประมวลผลภาพวัตถุในแบบ 2 มิติ การมองภาพในแบบ 2 มิติ การนำภาพ 2 มิติขึ้นหน้าจอภาพคอมพิวเตอร์ การประมวลผลภาพวัตถุในแบบ 3 มิติ การมองภาพในแบบ 3 มิติ การนำภาพ 3 มิติขึ้นหน้าจอภาพ การคำนวณหาเส้นที่ถูกบดบัง การคำนวณหาพื้นผิวที่ถูกบดบัง การให้สีกับวัตถุ แนะนำซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์กราฟิกที่เป็นที่นิยม ตัวอย่างการประยุกต์ใช้งานของคอมพิวเตอร์กราฟิก

IT 317 ปัญญาประดิษฐ์ 3(3-0-6)
Artificial Intelligence

แนวความคิดเกี่ยวกับปัญญาประดิษฐ์ เทคนิคการค้นหาด้วยโครงสร้างต้นไม้แบบต่างๆ การใช้คอมพิวเตอร์แก้ปัญหา ภาษาธรรมชาติ การตอบคำถามและตัวประสาน การรับรู้ทางภาพและการเรียนรู้ รูปแบบการจำได้ กระบวนการเรียนรู้โดยการสืบค้น (Heuristics) การแทนความรู้ ลอจิกการคำนวณ และระบบผู้เชี่ยวชาญ

IT 318 การจำลองด้วยคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Computer Simulation

วิธีการสร้างแบบจำลองโดยทั่วไป ความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นในการจำลองแบบด้วยคอมพิวเตอร์ วิธีการสร้างแบบจำลองคอมพิวเตอร์ การจำลองแบบของปัญหาเกี่ยวกับคิวการวิเคราะห์เอาท์พุตของแบบจำลองเชิงสถิติ การจำลองเชิงเรขาคณิตและการจำลองรูปทรง การจำลองเชิงกายภาพ ภาษาสำหรับการจำลองแบบมาตรฐานในการจำลองแบบด้วยคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์สำหรับการจำลองแบบ

IT 319 ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ขั้นพื้นฐาน 3(3-0-6)
Fundamentals of Geographic Information Systems

แนะนำระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ทั้งทางทฤษฎีและโปรแกรมประยุกต์ กรอบการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงเวลา (temporal) และเชิงพื้นที่ (spatial) การจัดเก็บ การรวบรวม การตีความหมาย และการจัดการข้อมูลทางภูมิศาสตร์ วิธีตรวจจับข้อมูลและแหล่งข้อมูล โครงสร้างข้อมูล การสร้างตัวแบบพื้นผิวเวลาและปริมาตร รวมทั้งการวิเคราะห์ความไม่แน่นอนของข้อมูล

IT 322 การประกันคุณภาพซอฟต์แวร์เบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Software Quality Assurance

การประกันคุณภาพ และการบำรุงรักษาในวัฏจักรของการพัฒนาซอฟต์แวร์ เทคนิคการทดสอบแบบต่างๆ การวัดคุณภาพ กฎระเบียบเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ ความพร้อมของซอฟต์แวร์ ความน่าเชื่อถือของซอฟต์แวร์ ข้อผิดพลาดของซอฟต์แวร์ และการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์

IT 341 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ 1 3(2-2-6)
Web Applications Development 1

หลักการออกแบบและบริหารงานเว็บไซต์ หลักการสร้างเว็บเพจด้วยภาษา Hyper Text Markup Language (HTML) โครงสร้างของภาษา HTML ประเภทของ tag ที่ใช้ในการจัดแต่งข้อความ การบรรจุภาพ การสร้างตาราง การเชื่อมโยงหน้า การใส่เทคนิคพิเศษและการสร้างหน้าเว็บเพจที่สามารถโต้ตอบกับผู้ใช้ด้วย DHTML และโปรแกรมส่วนผู้ใช้ (Client side script) การสร้างโปรแกรมบนเว็บด้วยโปรแกรมฝั่งเครื่องให้บริการ (Server side script) การโยนข้อมูลระหว่างเว็บเพจ การเขียนโปรแกรมบนเว็บเพื่อติดต่อกับฐานข้อมูล

IT 342 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ 2 3(2-2-6)
Web Applications Development 2

รายวิชาบังคับก่อน : IT 341 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ 1

หลักการเขียนโปรแกรมบนเว็บด้วยโปรแกรมฝั่งเครื่องให้บริการ (Server side script) เพื่อติดต่อกับฐานข้อมูลจากหลากหลายผู้ผลิต การสร้างโปรแกรมเพื่อเพิ่ม แก้ไข และลบข้อมูลในฐานข้อมูล การสร้างการทำงานที่มีการ upload filed การใช้งาน Session และการประยุกต์ใช้กับระบบชื่อผู้ใช้ หลักการนำบางส่วนของโปรแกรมมาใช้ใหม่ พื้นฐานของเว็บเซอร์วิสและการนำเว็บเซอร์วิสไปใช้ให้เกิดประโยชน์

IT 343 เทคโนโลยีเอ็กซ์เอ็มแอล 3(2-2-6)
XML Technology

การออกแบบและสร้างเอกสารข้อมูลโดยใช้ภาษามาร์คอัพแบบเอ็กซ์เอ็มแอล การกำหนดโครงสร้างเอกสารเอ็กซ์เอ็มแอลแบบ DTD และ XML Schema การกำหนดรูปแบบของการแสดงข้อมูลเอ็กซ์เอ็มแอลแบบ CSS และ XSLT การเข้าถึงและประมวลผล

ข้อมูลเอ็กซ์เอ็มแอลแบบ SAX และ DOM การพัฒนาโปรแกรมบนเว็บเพื่อใช้งานเอกสารเอ็กซ์เอ็มแอล การเชื่อมต่อระหว่างเอ็กซ์เอ็มแอลกับฐานข้อมูล ภาษา XQuery เพื่อการเรียกค้นเอกสารเอ็กซ์เอ็มแอล การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเอ็กซ์เอ็มแอลสำหรับเว็บเซอร์วิส (Web Services)

IT 344 การบริหารระบบฐานข้อมูลและการประยุกต์ใช้ 3(2-2-6)
Database Systems Administration and Applications

การออกแบบฐานข้อมูลในระดับกายภาพ และบริหารจัดการฐานข้อมูล อินเด็กซ์ การให้สิทธิ์และการยกเลิกสิทธิ์ ความคงสภาพของข้อมูล ระบบความปลอดภัย การกู้และสำรองข้อมูล และการปรับระบบให้มีประสิทธิภาพ (Tuning) การประมวลผลข้อมูลแบบรายการ (Transaction Processing) ปัญหาและวิธีแก้ปัญหาการเข้าถึงข้อมูลพร้อมกัน (Database Concurrency) การเขียนโปรแกรมเพื่อจัดการข้อมูล การควบคุมและจัดการข้อผิดพลาด (Exception) การใช้งาน Store Procedure, Database Trigger

IT 345 การประยุกต์ใช้ระบบเครือข่าย 3(3-0-6)
Network Systems Application

ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับวิธีการติดตั้งสายสัญญาณ และวิธีการติดตั้งอุปกรณ์เครือข่าย เช่น แลนการ์ด ฮับ สวิตช์ เราเตอร์ วิธีการตั้งค่าอุปกรณ์เราเตอร์ สวิทช์ พื้นฐาน เช่น การเชื่อมต่อเครือข่ายที่อยู่ห่างไกลกันเข้าด้วยกัน การตั้งค่าเราเตอร์เพื่อใช้ในการค้นหาเส้นทางในเครือข่าย การตั้งค่าสวิทช์เพื่อสร้างเครือข่ายท้องถิ่นเสมือน การสร้างเส้นทางสำรองด้วย Spanning Tree การรักษาความมั่นคงในอุปกรณ์เครือข่าย การสร้างเครือข่ายส่วนตัวผ่านเครือข่ายสาธารณะ

IT 346 ความมั่นคงของระบบสารสนเทศ 3(3-0-6)
Information Systems Security

ปัญหาความมั่นคงในระบบสารสนเทศ การจัดการความเสี่ยงตลอดจนการป้องกันเชิงกายภาพ และการควบคุมและรักษาความมั่นคงของระบบสารสนเทศ อาชญากรรมคอมพิวเตอร์ การวัดระดับความปลอดภัย การควบคุมการเข้าถึงระบบสารสนเทศ มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัย การกู้คืนระบบ ความมั่นคงของฮาร์ดแวร์ และความมั่นคงของซอฟต์แวร์ เทคนิคการเข้ารหัสและถอดรหัส การประยุกต์ใช้คริปโตกราฟี และความมั่นคงของระบบเครือข่าย

IT 347 การบริหารโครงการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(3-0-6)
Information Technology Project Management

ความสำคัญและขั้นตอนการบริหารโครงการ การบริหารงบประมาณ เวลา ต้นทุน และคุณภาพของโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ การจัดการทรัพยากรภายในโครงการและการจัดการความเสี่ยงของโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้เทคโนโลยีในการบริหารงานโครงการและการนำเสนอข้อเสนอโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

IT 348 การสื่อสารและการบริการทางวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(3-0-6)
Communication and Services in Information Technology Profession

ทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนรายงานเชิงเทคนิค เพื่อใช้ทางการสื่อสารทางวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศ การให้คำปรึกษา การบริหารบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กร การจัดหา การเลือกผู้ให้บริการผู้ใช้ พฤติกรรมองค์กรและการบริหารองค์กร ข้อตกลงระดับการให้บริการ เทคโนโลยีและเทคนิคเพื่อการให้บริการ การบริหารบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การคิดค้นทุนของการให้บริการ การกำหนดและการถอดแบบคุณลักษณะของความต้องการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การฝึกทักษะการนำเสนอโครงการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการเลือกใช้เครื่องมือสำหรับการสื่อสารทางวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

IT 351 ระเบียบวิธีการพัฒนาซอฟต์แวร์ 3(3-0-6)
Software Development Methodology

คุณลักษณะซอฟต์แวร์ หลักการของวิศวกรรมซอฟต์แวร์ ระเบียบวิธีในการพัฒนาซอฟต์แวร์ การวางแผน และจัดการโครงการ การประเมินเวลาและค่าใช้จ่าย วิเคราะห์และการระบุข้อกำหนด เทคนิคการวิเคราะห์และออกแบบซอฟต์แวร์ เทคนิคการวิเคราะห์และออกแบบสถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์ เทคนิคการตรวจสอบและการตรวจทานซอฟต์แวร์ วิวัฒนาการของซอฟต์แวร์ สภาพแวดล้อมการผลิตซอฟต์แวร์และเครื่องมือช่วยจัดการโครงการ

IT 352 การปรับปรุงกระบวนการซอฟต์แวร์ 3(3-0-6)
Software Process Improvement

รายวิชาบังคับก่อน : IT 351 ระเบียบวิธีการพัฒนาซอฟต์แวร์

แนวคิดเบื้องต้นของกระบวนการซอฟต์แวร์และการปรับปรุงกระบวนการซอฟต์แวร์โดยใช้แบบจำลองความสามารถของกระบวนการซอฟต์แวร์ กระบวนการซอฟต์แวร์แบบรายบุคคลและแบบทีม เทคนิคการประเมินกระบวนการซอฟต์แวร์ การประยุกต์ใช้แนวคิดของกระบวนการในงานอุตสาหกรรม

IT 353 การออกแบบเครือข่ายและการจัดการเครือข่าย 3(3-0-6)
Network Design and Management

การออกแบบระบบเครือข่ายพื้นฐานไปจนถึงระบบเครือข่ายขนาดใหญ่ การออกแบบโครงสร้างของศูนย์รวมข้อมูล การออกแบบการเชื่อมต่อบริเวณกว้าง (WAN technology) การเลือกใช้งานโปรโตคอลในการค้นหาเส้นทางให้เหมาะสมกับเครือข่าย การออกแบบไอพี แอดเพรส การออกแบบระบบเครือข่ายที่ใช้งานเกี่ยวกับเสียง (Voice Networks) การออกแบบระบบเครือข่ายไร้สาย การออกแบบระบบเครือข่ายให้มีความปลอดภัย การจัดการระบบเครือข่ายให้มีเสถียรภาพและพร้อมในการใช้งานอยู่ตลอดเวลา

IT 354 การบริหารจัดการเซิร์ฟเวอร์ 3(2-2-6)
Server Administration

การติดตั้งระบบปฏิบัติการเครือข่าย การติดตั้งและการเซ็ตค่าบริการด้านเครือข่ายให้เครื่องบริการ เช่น web server, ftp server, mail server, dns server, dhcp server การปรับแต่งระบบเซิร์ฟเวอร์ คำสั่งพื้นฐานต่างๆที่จำเป็น ชนิดของระบบแฟ้มข้อมูลในเครือข่าย สารบบ (Directory) การบริหารจัดการบัญชีรายชื่อผู้ใช้และการกำหนดสิทธิการใช้งานเครือข่าย การบริหารเนื้อที่การใช้งาน การบริหารจัดการเครือข่ายจากระยะไกล การจัดการด้านความมั่นคงและแนวโน้มเทคโนโลยีของระบบปฏิบัติการเครือข่าย

IT 355 การพัฒนาโปรแกรมบนเว็บด้วยภาษาเจเอสพี 3(2-2-6)
Web Application Development with JSP

สถาปัตยกรรมเครือข่ายแบบไคลแอ็นท์เซิร์ฟเวอร์ การทำงานของโปรโตคอลทีซีพี/ไอพี (TCP/IP) และเอชทีทีพี (HTTP) โครงประกอบแบบเอมวีซี (MVC framework) โครงสร้างและวงจรชีวิตของเซิร์ฟเลท (Servlet) การปรับแต่งและการใช้เซิร์ฟเล็ทจัดการการร้องขอ/การตอบสนอง การจัดการเซสชัน (session) การทำงานกับหน่วยการทำงานย่อย (Thread Synchronization) การจัดการข้อผิดพลาด วงจรชีวิตของเจเอสพี คำสั่งที่ใช้ในเจเอสพี การจัดการกับฟอร์มจาวาบีน (JavaBeans) การเชื่อมต่อกับฐานข้อมูล เจเอสพีแท็ก (JSP Tags) การรักษาความปลอดภัยบนเจเอสพี และดีไซน์แพ็ตเทิร์นของเจทูอีอี (J2EE Design Pattern)

IT 356 การประมวลผลภาพ 3(3-0-6)
Image Processing

การศึกษาคุณลักษณะของภาพดิจิทัล ขั้นตอนการรับภาพให้อยู่ในรูปแบบสัญญาณดิจิทัล และการนำภาพเข้ามาประมวลผล องค์ประกอบของระบบประมวลผลรูปภาพ ศึกษาทฤษฎี และคำสั่งเพื่อใช้โปรแกรมทางการประมวลผลภาพ ในการทรานสฟอร์มภาพ การขจัดสัญญาณรบกวน การปรับปรุงภาพ โดยใช้หลักการของการขยายเพิ่ม (enhauncement) การคืนกลับ (restoration) การบีบอัดข้อมูลภาพ การแยกข้อมูลภาพ การแบ่งแยก วัตถุ แสดงตัวอย่างและวิธีการนำการประมวลผลภาพไปใช้งานเบื้องต้น

IT 357 เหมืองข้อมูลและคลังข้อมูลเบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Data Mining and Warehousing

รายวิชาบังคับก่อน : IT 238 ระบบฐานข้อมูล

แนวคิดคลังข้อมูลและเหมืองข้อมูล เทคนิคการออกแบบและพัฒนาระบบคลังข้อมูลและเหมืองข้อมูล เครื่องมือและเทคโนโลยีอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติการและการจัดดำเนินการในระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ การประยุกต์ใช้เหมืองข้อมูลในเชิงธุรกิจและกรณีศึกษา

IT 358 โครงสร้างข้อมูล 3(3-0-6)
Data Structures

โครงสร้างข้อมูลพื้นฐานต่างๆและโครงสร้างข้อมูลแบบอาเรย์ (Array) สแตก (Stack) คิว (Queue) ลิสต์ (List) และทรี (Tree) การจัดสรรเนื้อที่ของแหล่งจัดเก็บข้อมูล ขั้นตอนวิธี (algorithm) พื้นฐานที่ใช้กับโครงสร้างข้อมูล เทคนิคการเรียงลำดับข้อมูลในรูปแบบต่างๆ เซ็ต ตารางแฮช กราฟ หลักการและปัญหาของโครงสร้างข้อมูลภาษาไทยเบื้องต้น ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ประโยชน์จากโครงสร้างข้อมูลแบบต่างๆ

IT 359 โครงสร้างระบบคอมพิวเตอร์และสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Computer System Organization and Computer Architecture

ลักษณะการทำงานของคอมพิวเตอร์ซึ่งมีการเชื่อมประสานระหว่างฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ การทำงานของหน่วยความจำ หน่วยประมวลผลกลาง ระบบ I/O ลำดับขั้นของหน่วยความจำ โครงสร้างระบบปฏิบัติการ การจัดการกระบวนการ การจัดการหน่วยความจำและหน่วยความจำสำรอง การจัดสรรทรัพยากรภายในระบบคอมพิวเตอร์ ระบบแฟ้มข้อมูล ระบบหน่วยประมวลผลหลายตัว และการสื่อสารระหว่างกระบวนการ การศึกษาตัวอย่างระบบปฏิบัติการในระบบคอมพิวเตอร์แบบต่างๆ

IT 360 วิศวกรรมซอฟต์แวร์ 3(3-0-6)
Software Engineering

คุณลักษณะซอฟต์แวร์ หลักการของวิศวกรรมซอฟต์แวร์ ระเบียบวิธีในการพัฒนาซอฟต์แวร์ การวางแผนและจัดการโครงการ การประเมินเวลาและค่าใช้จ่าย วิเคราะห์และการระบุข้อกำหนด เทคนิคการวิเคราะห์และออกแบบซอฟต์แวร์ เทคนิคการวิเคราะห์และออกแบบสถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์ เทคนิคการตรวจและการตรวจทานซอฟต์แวร์ วิวัฒนาการของซอร์ฟแวร์ สภาพแวดล้อมการผลิตซอต์แวร์และเครื่องมือช่วยจัดการโครงการ การสื่อสารทางวิชาชีพ ประเด็นที่เกี่ยวกับการทำงานเป็นทีม และการบริหารจัดการการบริการ

IT 361 เทคโนโลยีเว็บและการเขียนโปรแกรม 3(2-2-6)
Web Technology and Programming

หลักการออกแบบและบริหารงานเว็บไซต์ หลักการสร้างเว็บเพจด้วยภาษา Hyper Text Marup Language (HTML) โครงสร้างของภาษา HTML ประเภทของ tag ที่ใช้ในการจัดแต่งข้อความ การบรรจุภาพ การสร้างตาราง การเชื่อมโยงหน้า หลักการใช้ Cascading Style Sheet เพื่อควบคุมมาตรฐานของหน้าเว็บ การใส่เทคนิคพิเศษและการสร้างหน้าเว็บเพจที่สามารถโต้ตอบกับผู้ใช้ด้วย HTML5 และโปรแกรมส่วนผู้ใช้ (Client side script) การสร้างโปรแกรมบนเว็บด้วยโปรแกรมฝั่งเครื่องให้บริการ (Server side script)

IT 362 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนเว็บขั้นสูง 3(2-2-6)
Advance Web Application Development

รายวิชาบังคับก่อน : IT 361 เทคโนโลยีเว็บและการเขียนโปรแกรม

หลักการเขียนโปรแกรมบนเว็บด้วยโปรแกรมฝั่งเซิร์ฟเวอร์ (Server side script) เพื่อติดต่อกับฐานข้อมูลจากหลากหลายผู้ผลิต การสร้างโปรแกรมเพื่อเพิ่ม แก้ไข และลบข้อมูลในฐานข้อมูล การสร้างการทำงานที่มีการupload files การใช้งานSession และการประยุกต์ใช้กับระบบชื่อผู้ใช้ หลักการนำบางส่วนของโปรแกรมมาใช้ใหม่ การประยุกต์ใช้เว็บเอพีไอในการสร้างโปรแกรมประยุกต์และพื้นฐานของเว็บเซอร์วิสและการนำเว็บเซอร์วิสไปใช้ให้เกิดประโยชน์

IT 363 เทคโนโลยีความมั่นคงและระบบรักษาความปลอดภัย 3(3-0-6)
Security System and Technology

ปัญหาความมั่นคงในระบบสารสนเทศ การจัดการความเสี่ยง ตลอดจนการป้องกันเชิงกายภาพและการควบคุมและรักษาความมั่นคงของระบบสารสนเทศ อาชญากรรมคอมพิวเตอร์ การวัดระดับความปลอดภัย การควบคุมการเข้าถึงระบบสารสนเทศ มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัย การกู้คืนระบบ ความมั่นคงของฮาร์ดแวร์ และความมั่นคงของซอฟต์แวร์ เทคนิคการเข้ารหัสและถอดรหัส การประยุกต์ใช้คริปโตกราฟีและความมั่นคงของระบบเครือข่าย

IT 364 การออกแบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการจัดการ 3(3-0-6)
Computer Network Design and Management

การออกแบบระบบเครือข่ายพื้นฐานไปจนถึงระบบเครือข่ายขนาดใหญ่ การออกแบบโครงสร้างของศูนย์รวมข้อมูล การออกแบบการเชื่อมต่อบริเวณกว้าง (WAN technology) การเลือกใช้งานโปรโตคอลในการค้นหาเส้นทางให้เหมาะสมกับเครือข่าย การออกแบบไอพีแอ็ดเดรส การออกแบบระบบเครือข่ายที่ใช้งานเกี่ยวกับเสียง (Voice Networks) การออกแบบระบบเครือข่ายไร้สาย การออกแบบระบบเครือข่ายให้มีความปลอดภัย การจัดการระบบเครือข่ายให้มีเสถียรภาพและพร้อมในการใช้งานอยู่ตลอดเวลา

IT 365 การพัฒนาแอพพลิเคชันบนสมาร์ทโฟน 3(2-2-6)
Applications Development for Smart Phone

แนวคิดพื้นฐานของการพัฒนาโปรแกรมบนมือถือและอุปกรณ์พกพา ภาพรวมของสถาปัตยกรรมโทรศัพท์มือถือ แนะนำแพล็ตฟอร์มโทรศัพท์มือถือที่สำคัญ และภาษาที่ใช้กับแต่ละแพล็ตฟอร์ม การเขียนโปรแกรมประยุกต์บนโทรศัพท์มือถือและบนอุปกรณ์พกพา วงจรชีวิตของโปรแกรมประยุกต์ การสร้างส่วนต่อประสานผู้ใช้ การจัดการข้อมูล การติดต่อกับเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ การเชื่อมต่อกับระบบอินเทอร์เน็ต การใช้ข้อมูลพิกัดตำแหน่งของผู้ใช้และการใช้งานแผนที่

IT 366 การวิเคราะห์ข้อมูลเครือข่ายสังคม 3(3-0-6)
Social Network Analysis

หลักการและการสร้างแผนกลยุทธ์สำหรับการสืบค้นข้อมูลขนาดใหญ่จากเครือข่ายสังคม โดยใช้ทฤษฎีเครือข่ายและกราฟ การแทนค่าสิ่งต่างๆในเครือข่ายด้วยโหนดและเอดจ์ การใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลเครือข่ายสังคม และตัวอย่างของการนำข้อมูลเครือข่ายมาวิเคราะห์จนได้ผลลัพธ์เป็นความรู้ใหม่

IT 367 การประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ 3(3-0-6)
Big Data Processing

หลักการพื้นฐานของการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่และแนวโน้มของเทคโนโลยีด้านข้อมูล การวางแผนการออกแบบโครงสร้างพื้นฐานระบบประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ เทคโนโลยี NoSQL อาทิเช่น Cassandra หรือ MongoDB หลักการออกแบบและวิเคราะห์ข้อมูลที่เป็น Business Intelliegence พื้นฐานการทำ Data Mining หลักการของ Data Scientist และอัลกอริทึมในการพยากรณ์เบื้องต้น

IT 368 การประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ 3(3-0-6)
Cloud Computing

พื้นฐานและหลักการของการประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ การวางแผนและการออกแบบโครงสร้างพื้นฐานของระบบประมวลผลข้อมูลแบบกลุ่มเมฆ ซอฟต์แวร์บริการและการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนกลุ่มเมฆ การเข้าถึงการประมวลผลและการจัดเก็บข้อมูลแบบกลุ่มเมฆ การเปลี่ยนผ่านระบบเดิมสู่การประมวลผลบนกลุ่มเมฆ

IT 369 แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีไอโอที 3(3-0-6)
Introduction to Iot Technology

หลักการและความจำเป็นพื้นฐานของ Internet of Things การรับข้อมูลจากเซนเซอร์ เทคโนโลยีการบริหารจัดการข้อมูลจำนวนมาก เทคโนโลยีการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงกระบวนการเก็บข้อมูล โครงสร้างพื้นฐานตามาตรฐานเพื่อให้ได้มาซึ่งการสื่อสารระหว่างอุปกรณ์ การฝังระบบการประมวลผลลงในอุปกรณ์ที่สามารถสื่อสารผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โครงสร้างพื้นฐานของระบบควบคุมระยะไกล และอนาคตของเทคโนโลยีนี้

IT 370 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบค้นคืนสารสนเทศและโปรแกรมการค้นหา 3(3-0-6)
Introduction to Information Retrieval Systems and Search Engines

ส่วนประกอบของระบบค้นคืนสารสนเทศและโปรแกรมการค้นหาความแตกต่างระหว่างการคืนค้นข้อมูลในระบบฐานข้อมูลและระบบค้นคืนสารสนเทศ แบบจำลองและวิธีการจัดเก็บและค้นคืนสารสนเทศ เทคนิคการค้นคืน การวิเคราะห์ข้อความ การทำดัชนี เทคนิคการเรียงลำดับผลของการค้นคืน การวัดประสิทธิภาพของการค้นคืน

IT 371 การเรียนรู้ของเครื่อง 3(3-0-6)
Machine Learning

พื้นฐานของการสร้างโปรแกรมในการเรียนรู้และความสัมพันธ์กับสถิติศาสตร์ ฟังก์ชันการกระจายของความน่าจะเป็นและการประยุกต์ใช้กับการเขียนโปรแกรมการเรียนรู้ วิธีการเรียนรู้แบบต่างๆ เช่น การตัดสินใจโดยแผนภูมิต้นไม้ โครงข่ายประสาทเทียม เครือข่ายแบบเบย์ การเรียนรู้ด้วยการแทน การประยุกต์ใช้ความรู้ในการแก้ไขปัญหาและงานในแต่ละประเภท

IT 401 หัวข้อปัจจุบันทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(3-0-6)
Current Topics in Information Technology

การศึกษาหัวข้อในปัจจุบันที่น่าสนใจทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวข้อและเนื้อหาเปลี่ยนไปในแต่ละปี โดยได้รับความเห็นชอบจากภาควิชา

IT 410 สหกิจศึกษา 6 (600 ชั่วโมง)
Co-Operative Education

นักศึกษาต้องได้รับการพิจารณาจากทางคณะการจัดการศึกษาซึ่งให้นักศึกษาได้ไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่เสมือนเป็นพนักงานชั่วคราวเพื่อให้นักศึกษาได้เชื่อมโยงการเรียนรู้ในห้องเรียนกับประสบการณ์ จากการปฏิบัติงานจริง โดยปฏิบัติงานเต็มเวลาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ และประเมินผลจากการปฏิบัติงานของนักศึกษาโดยสถานประกอบการร่วมกับคณะ

IT 411 โครงงาน 1 3(0-0-9)
Project 1

เป็นนักศึกษาปี 4 <u>หรือ</u> ได้รับความเห็นชอบจากภาควิชา

การศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง เป็นกลุ่มหรือศึกษาเดี่ยว เพื่อนำเสนอหัวข้อและผลเบื้องต้นจากการศึกษาเพื่อแก้ปัญหาเชิงปฏิบัติหรือการทดลองวิเคราะห์และเปรียบเทียบเชิงวิชาการในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ดูแล

IT 412 โครงงาน 2 3(0-0-9)
Project 2

รายวิชาบังคับก่อน : IT411 โครงงาน 1

การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เป็นกลุ่มหรือศึกษาเดี่ยว ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อนำเสนอผลการศึกษาที่สมบูรณ์ในหัวข้อที่ต่อเนื่องจากที่ได้ศึกษาและเสนอไว้ในวิชาโครงงาน 1

J

JB

JB 201 ญี่ปุ่นศึกษา 3(3-0-6)
Japanese Studies

ภูมิศาสตร์ ชีวิตความเป็นอยู่ ประเพณี วัฒนธรรม สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และศาสนาของญี่ปุ่น

JB 301 ภาษาญี่ปุ่น 1 3(3-2-6)
Japanese 1

อักษรฮิรางานะ คาตะคะนะ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในชีวิตประจำวัน เรียนรู้คำศัพท์อย่างน้อย 300 คำและอักษรคันจิอย่างน้อย 100 ตัว

JB 302 ภาษาญี่ปุ่น 2 3(3-2-6)
Japanese 2

รายวิชาบังคับก่อน : JB 301 ภาษาญี่ปุ่น 1
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาญี่ปุ่น ศึกษาโครงสร้างประโยค การใช้คำศัพท์และสำนวนในสถานการณ์ต่างๆ เรียนรู้คำศัพท์อย่างน้อย 400 คำ และอักษรคันจิอย่างน้อย 200 ตัว

JB 303 ภาษาญี่ปุ่น 3 3(3-2-6)
Japanese 3

รายวิชาบังคับก่อน : JB 302 ภาษาญี่ปุ่น 2
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาญี่ปุ่น ศึกษาโครงสร้างประโยคที่ซับซ้อน การใช้คำศัพท์และสำนวนในสถานการณ์ต่างๆ เรียนรู้คำศัพท์อย่างน้อย 450 คำ และอักษรคันจิอย่างน้อย 300 ตัว

JB 304 ภาษาญี่ปุ่น 4 3(3-2-6)
Japanese 4

รายวิชาบังคับก่อน : JB 303 ภาษาญี่ปุ่น 3
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

โครงสร้างประโยคและความสัมพันธ์ของส่วนต่างๆในประโยค ฝึกสนทนา อ่านและเขียนสรุปความสำคัญของบทความสั้นๆ หรือเรื่องสั้นๆ เรียนรู้คำศัพท์อย่างน้อย 500 คำ และอักษรคันจิอย่างน้อย 400 ตัว

JB 305 การออกเสียงภาษาญี่ปุ่น 3(3-0-6)
Japanese Pronunciation

รายวิชาบังคับก่อน : JB 302 ภาษาญี่ปุ่น 2
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

การออกเสียงภาษาญี่ปุ่นตั้งแต่ระดับหน่วยเสียง พยางค์ คำ ประโยค และการพูดภาษาญี่ปุ่นอย่างถูกต้อง

JB 306 การฟัง การพูดภาษาญี่ปุ่น 3(3-0-6)
Japanese Listening-Speaking

รายวิชาบังคับก่อน : JB 302 ภาษาญี่ปุ่น 2
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ทักษะการฟัง และการพูด ฝึกสนทนาภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน

JB 307 การเขียนภาษาญี่ปุ่น 3(3-0-6)
Japanese Writing

รายวิชาบังคับก่อน : JB 302 ภาษาญี่ปุ่น 2
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ทักษะการเขียนภาษาญี่ปุ่นในระดับประโยคและย่อหน้า

JB 308 การอ่านภาษาญี่ปุ่น 3(3-0-6)
Japanese Reading

รายวิชาบังคับก่อน : JB 303 ภาษาญี่ปุ่น 3 หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ทักษะการอ่านและการจับใจความ การวิเคราะห์ความคิดหลักและเนื้อหาสนับสนุน การตีความจากบริบท

JB 309 การแปลภาษาญี่ปุ่น 3(3-0-6)
Japanese Translation
รายวิชาบังคับก่อน : JB 303 ภาษาญี่ปุ่น 3
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต
หลักการและวิธีการ รวมทั้งเทคนิคการแปลประโยคและข้อความ จากภาษาญี่ปุ่นเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาญี่ปุ่น

JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง 3(3-0-6)
Japanese
รายวิชาบังคับก่อน : JB 304 ภาษาญี่ปุ่น 4
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต
โครงสร้างของประโยค วิเคราะห์ประโยคที่ซับซ้อน ฟัง พูด อ่านและเขียนประโยค ศึกษาอักษรคันจิเพิ่มเติม

JB 311 สนทนาภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Japanese Conversation
รายวิชาบังคับก่อน : JB 304 ภาษาญี่ปุ่น 4
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต
คำศัพท์ สำนวนที่ใช้ในธุรกิจ การเจรจา ติดต่อ นัดหมาย

JB 312 การแปลภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Japanese Translation
รายวิชาบังคับก่อน : JB 309 การแปลภาษาญี่ปุ่น
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต
การแปลข่าวธุรกิจ การค้า จดหมายธุรกิจประเภทต่างๆ จากภาษาญี่ปุ่นเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาญี่ปุ่น

JB 313 ภาษาญี่ปุ่นเพื่องานธุรกิจ 3(3-0-6)
Japanese for Business
รายวิชาบังคับก่อน : JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต
ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาญี่ปุ่นในงานธุรกิจทั่วไป สำนวนภาษาที่ใช้ระหว่างผู้ร่วมงานและคู่ค้าทางธุรกิจ

JB 314 การเขียนภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Japanese Writing
รายวิชาบังคับก่อน : JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต
ศัพท์และภาษาที่ใช้เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ การเขียนจดหมาย การเขียนรายงานที่ใช้ในธุรกิจ

JB 315 การนำเสนอภาษาญี่ปุ่นเพื่องานธุรกิจ 3(3-0-6)
Japanese Presentation for Business
รายวิชาบังคับก่อน : JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต
หลักการ เทคนิค และทักษะการนำเสนองานธุรกิจในสถานการณ์จำลอง

JB 316 ภาษาญี่ปุ่นขั้นสูง 3(3-0-6)
Advanced Japanese
รายวิชาบังคับก่อน : JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต
คำศัพท์ สำนวน ลีลาภาษา และไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นในระดับสูง

JB 317 การอ่านหนังสือพิมพ์ญี่ปุ่น 3(3-0-6)
Japanese Newspaper Reading
รายวิชาบังคับก่อน : JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต
คำศัพท์ สำนวน และลีลาภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในหนังสือพิมพ์ การอ่านวิเคราะห์และสรุปข่าวในหนังสือพิมพ์

JB 321 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับมัคคุเทศก์ 3(3-0-6)
Japanese for Tourist Guides
รายวิชาบังคับก่อน : JB 303 ภาษาญี่ปุ่น 3
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต
การใช้ภาษาญี่ปุ่นในการแนะนำประเทศไทย การพูดนำชมสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญในกรุงเทพมหานคร

JB 322 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Japanese for Tourism
รายวิชาบังคับก่อน : JB 303 ภาษาญี่ปุ่น 3 หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาญี่ปุ่น ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยว การเขียนเอกสารในงานที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

JB 323 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการโรงแรม 3(3-0-6)
Japanese for Hotel Services
รายวิชาบังคับก่อน : JB 303 ภาษาญี่ปุ่น 3 หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ทักษะสนทนาภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในงานโรงแรม ในสถานการณ์ต่างๆ ของงานส่วนหน้าของโรงแรม งานบริการอาหารและเครื่องดื่ม งานส่วนแม่บ้าน

JB 324 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับพนักงานสายการบิน 3(3-0-6)
Japanese for Airline Personnel
รายวิชาบังคับก่อน : JB 303 ภาษาญี่ปุ่น 3 หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร การให้บริการลูกค้าทั้งภาคพื้นดินและในเครื่องบิน

JB 325 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการเตรียมตัวสำหรับงานอาชีพ 3(3-0-6)
Japanese for Career Preparation
รายวิชาบังคับก่อน : JB 303 ภาษาญี่ปุ่น 3 หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาญี่ปุ่น เพื่อเตรียมพร้อมในการทำงาน การอ่านประกาศรับสมัครงาน การเขียนประวัติ การสัมภาษณ์งาน การใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการทำงานในหน่วยงาน

JB 326 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการเงินการธนาคาร 3(3-0-6)
Japanese for Finance and Banking
รายวิชาบังคับก่อน : JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

คำศัพท์และสำนวนภาษาญี่ปุ่น ที่ใช้ในกิจการด้านการเงินและการธนาคาร ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อติดต่อกับลูกค้าของธนาคาร และการจัดการเอกสารของธนาคาร

JB 327 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมไทย-ญี่ปุ่น 3(3-0-6)
Thai-Janpanese Cross Cultural Communication
รายวิชาบังคับก่อน : JB 304 ภาษาญี่ปุ่น 4 หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

วัฒนธรรมไทยและญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร โดยเน้นการสื่อสารความเข้าใจบนพื้นฐานของการตระหนักในความ สำคัญในเรื่องความแตกต่างและความเหมือนระหว่างวัฒนธรรมทั้งสอง

JB 328 ความสัมพันธ์ระหว่างไทย-ญี่ปุ่น 3(3-0-6)
Relations between Thailand and Japan
รายวิชาบังคับก่อน : JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ความสัมพันธ์ด้านการค้า การลงทุน เศรษฐกิจ การศึกษาระหว่างไทยและญี่ปุ่น

JB 329 การแปลการ์ตูนญี่ปุ่น 3(3-0-6)
Manga Translation
รายวิชาบังคับก่อน : JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

การแปลการ์ตูนภาษาญี่ปุ่นเป็นภาษาไทย ในรูปแบบและลีลาต่างๆ

JB 330 ภูมิศาสตร์ญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Japanese Geography for Tourism
รายวิชาบังคับก่อน : JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ปัจจัยทางภูมิศาสตร์ที่มีผลต่อการท่องเที่ยว ลักษณะทางกายภาพ เศรษฐกิจและสังคมของสถานที่ท่องเที่ยวของญี่ปุ่น การนำความรู้ด้านภูมิศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

JB 331 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับล่าม 3(3-0-6)
Japanese for Interpretation

รายวิชาบังคับก่อน : JB 304 ภาษาญี่ปุ่น 4 หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ทักษะการฟังและการพูดเพื่อทำงานล่ามในบริบทต่างๆ จากภาษาญี่ปุ่นเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาญี่ปุ่น

JB 401 สัมมนาภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Japanese Seminar

รายวิชาบังคับก่อน : JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ทักษะการพูดภาษาญี่ปุ่น เพื่อแสดงความคิดเห็น การอภิปรายหัวข้อธุรกิจต่างๆที่เป็นประเด็นสำคัญในปัจจุบัน

JB 410 สหกิจศึกษา 6(600 ชั่วโมง)
Co-Operative Education

นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาสหกิจศึกษา ไม่ต้องลงทะเบียนวิชาเอกเลือก 2 รายวิชา 6 หน่วยกิต ทั้งนี้ นักศึกษาที่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา จะต้องมีเกรดเฉลี่ยสะสมรวมไม่ต่ำกว่า 3.00 และฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการซึ่งอยู่ในดุลพินิจของภาควิชา

JR

JR 201 ข่าวและสถานการณ์ปัจจุบัน 3(1-4-3)
News and Current Affairs

การนำเสนอข่าวของสื่อมวลชนผ่านสื่อกระแสหลักและสื่อใหม่ ผลกระทบจากข่าวสารของสื่อกระแสหลักในมิติต่างๆ ฝึกวิเคราะห์การนำเสนอข่าว เพื่อนำมาสู่กระบวนการคิดประเด็นข่าว การหาข้อเท็จจริงจากแหล่งข้อมูลต่างๆ การสัมภาษณ์แหล่งข่าว การลำดับความคิดด้วยการใช้แผนที่ความคิด การจับประเด็นตามหลักการเขียนข่าวที่สอดคล้องกับหลักจริยธรรมแห่งวิชาชีพสื่อมวลชน

JR 309 การสำรวจและวิจัยสาธารณมติ 3(2-2-6)
Public Option Survey and Research

ความหมาย ความสำคัญ พัฒนาการของสาธารณมติพื้นฐาน การวิจัยเชิงสำรวจ การเขียนโครงร่างการสำรวจ การกำหนด หัวข้อ การเลือกกลุ่มตัวอย่าง การออกแบบสอบถาม การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอข้อมูลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ การฝึกปฏิบัติภาคสนาม

JR 320 การรายงานข่าวเชิงสืบสวนและเชิงวิเคราะห์ 3(2-2-6)
Investigative and Interpreting Report

หลักและวิธีวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ การจัดระบบวิธีคิดในแนววิจัย การสังเคราะห์และเรียงลำดับความคิด การศึกษาในมิติกว้างและลึก การฝึกปฏิบัติการตั้งประเด็นข่าว และกระบวน การรายงานข่าวแบบสืบสวน การจัดทำข้อมูลภาพ และแผนภูมิกราฟิกประกอบการรายงานข่าว

JR 325 ภาษาอังกฤษเพื่องานวารสารศาสตร์ 3(3-0-6)
English for Journalism

การอ่านและเขียนเพื่อความเข้าใจ โดยสามารถจับใจความสำคัญจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ภาษาอังกฤษ

JR 328 การรายงานข่าวเฉพาะทาง 3(2-2-6)
Special Report

การรายงานข่าวประเภทต่างๆ ในหนังสือพิมพ์ระดับประเทศ การฝึกปฏิบัติการสื่อข่าวและรายงานข่าว ตั้งแต่การประเมินคุณค่าเหตุการณ์ที่เป็นข่าว การคัดเลือกประเด็นข่าว การรวบรวมข้อมูลจากเอกสาร การสัมภาษณ์ และสังเกตการณ์เหตุการณ์ ที่เกิดขึ้นจริง การรายงานข่าวเฉพาะทาง เช่น อาชญากรรม การเมืองเศรษฐกิจ สังคม กีฬา บันเทิง ต่างประเทศ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

JR 329 การเขียนเชิงวารสารศาสตร์ 3(2-2-6)
Journalistic Writing

การเขียนเชิงวารสารศาสตร์ประเภทต่างๆ โดยเน้นการเขียนสารัตถคดี บทสัมภาษณ์ บทความแสดงความคิดเห็น บทวิเคราะห์ บทบรรณาธิการ บทวิจารณ์ ในมิติการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม กระบวนการคิดประเด็น การรวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ฝึกการปฏิบัติการลงพื้นที่ เก็บข้อมูล การสัมภาษณ์ และกลวิธีการเขียน การพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ และวิพากษ์จากข้อเท็จจริง โดยใช้ภาษาได้ถูกต้อง เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย และยึดหลักความถูกต้องเป็นธรรมและจริยธรรมของนักหนังสือพิมพ์

JR 331 การอ่านงานวารสารศาสตร์ 3(2-2-6)
Journalistic Reading

การคัดประเด็น การจับประเด็น การรวบรวมข้อมูลและกลวิธีการเขียนจากการอ่านข่าว บทความ บทวิเคราะห์ บทวิจารณ์ เรื่องสั้น นวนิยาย สารคดี และวรรณกรรมเยาวชน

JR 351 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางวารสารศาสตร์ 3(2-2-6)
Special Topics in Journalism

การวิเคราะห์เรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับวารสารศาสตร์ โดยภาควิชาวารสารศาสตร์เป็นผู้คัดเลือกและกำหนดหัวข้อในแต่ละภาคการศึกษาตามความเหมาะสม

JR 357 วารสารศาสตร์กับแนวคิดเชิงสังคม และวัฒนธรรม 3(3-0-6)
Journalism and Cultural- Social Concepts

ความสัมพันธ์ระหว่างวารสารศาสตร์กับการดำรงอยู่ของสังคมและวัฒนธรรม หน้าที่และความสำคัญของสื่อมวลชนในฐานะสถาบันทางสังคม วิเคราะห์ผลกระทบจากอุตสาหกรรมสื่อที่มีต่อสังคมและวัฒนธรรม บทบาทของนักวารสารศาสตร์ที่มีต่อสังคม และวัฒนธรรมทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น

JR 359 การเขียนสร้างสรรค์เชิงวารสารศาสตร์ 3(2-2-6)
Creative Writing in Journalism

ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของความคิดสร้างสรรค์ การใช้สำนวนโวหารในการเขียนบันเทิงคดี การประยุกต์ใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการเขียนบันเทิงคดีเพื่องานวารสารศาสตร์ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรอง

JR 361 การเขียนสารคดี 3(2-2-6)
Feature Writing

การเขียนสารคดีทุกประเภท กลวิธีในการคิดประเด็นและการนำเสนอสารคดีที่คาบเกี่ยวระหว่างความเป็นวิชาการและอรรถรสทางบันเทิงคดี การฝึกปฏิบัติ วางโครงเรื่อง กำหนดตารางเวลาในการทำงาน การรวบรวมข้อมูล การเรียบเรียงเขียนเป็นสารคดี

JR 362 พัฒนาการวารสารศาสตร์ 3(3-0-6)
Development of Journalism

พัฒนาการของวารสารศาสตร์ นักวารสารศาสตร์ไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน ความสัมพันธ์ของวารสารศาสตร์และสื่อดิจิทัลกับแนวคิดเชิงปรัชญาและการวิพากษ์สภาพการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม บทบาทของนักวารสารศาสตร์และนักสื่อสารมวลชนตามบริบทของแต่ละยุคสมัย

JR 363 การออกแบบจัดหน้าสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ 3(2-2-6)
Publication and Online Media Design

การออกแบบจัดหน้าหนังสือพิมพ์ นิตยสาร และสื่อออนไลน์ โดยใช้หลักองค์ประกอบศิลป์ หลักการออกแบบ การเลือกใช้สี ตัวอักษร ภาพประกอบ และวัสดุอื่นๆเพื่องานออกแบบอย่างสร้างสรรค์ จริยธรรมของนักออกแบบจัดหน้า การฝึกปฏิบัติออกแบบจัดหน้าหนังสือพิมพ์ นิตยสาร และสื่อออนไลน์ โดยใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูป

JR 364 การผลิตหนังสือพิมพ์ 3(2-2-6)
Newspaper Production

การฝึกปฏิบัติผลิตหนังสือพิมพ์ครบวงจร ตั้งแต่การคิดประเด็นการสื่อข่าว การเขียนข่าว บทความ บทบรรณาธิการ คอลัมน์ ภาพประกอบและการ์ตูน การพิสูจน์อักษร การเตรียมและตกแต่งต้นฉบับ

JR 365 การสื่อข่าวและรายงานข่าว 3(2-2-6)
News Reporting

หลักทฤษฎี องค์ประกอบและการประเมินคุณค่าข่าว กระบวนการแสวงหาข้อเท็จจริงเพื่อการรายงานข่าว หลักการสัมภาษณ์แหล่งข่าว เทคนิคการเขียนข่าวรูปแบบต่างๆสำหรับหนังสือพิมพ์และเว็บไซต์ การฝึกปฏิบัติลำดับความคิดในการเขียน การใช้คำและภาษาที่ถูกต้อง การพัฒนาทักษะการเขียนข่าวที่สอดคล้องกับจริยธรรมแห่งวิชาชีพหนังสือพิมพ์

JR 367 การถ่ายภาพทางวารสารศาสตร์และสื่อดิจิทัล 3(2-2-6)
Photojournalism

การถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวสำหรับตีพิมพ์ในหนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์อื่นและสื่อออนไลน์ เทคนิค วิธีและกลยุทธ์ในการถ่ายภาพเพื่องานวารสารศาสตร์ การฝึกปฏิบัติทักษะการถ่ายภาพทั้งในและนอกสถานที่

JR 368 วารสารศาสตร์เพื่อประชาสังคม 3(2-2-6)
Civil Society Journalism

ความสัมพันธ์ของวารสารศาสตร์กับชุมชน ทฤษฎีชุมชน สื่อเพื่อประชาสังคม พลังท้องถิ่น สื่อกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน สื่อกับการขับเคลื่อนชุมชน หนังสือพิมพ์ชุมชน วารสารชุมชน นิตยสาร หนังสือพิมพ์ โปสเตอร์ และแผ่นพับ การฝึกปฏิบัติในพื้นที่เพื่อเก็บข้อมูลชุมชน จิตอาสา ทักษะการคิดประเด็น สัมภาษณ์ และรวบรวมเรียบเรียง เพื่อนำเสนอข้อมูลในสื่อเพื่อชุมชน

JR 369 มัลติมีเดียเพื่องานวารสารศาสตร์ 3(2-2-6)
Multimedia for Journalism

หลักและวิธีการประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อสร้างสรรค์ผลงาน ภาพ แสง สี เสียง มัลติมีเดีย เทคนิคพิเศษสำหรับการนำเสนอทางคอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ต การฝึกปฏิบัติใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดในการข้อมูลข่าวสาร

JR 370 การจัดทำหนังสือเล่ม 3(2-2-6)
Pocketbook Production

การจัดทำหนังสือเล่ม การจัดตั้งกองบรรณาธิการ การคัดเลือกต้นฉบับ การบรรณาธิกร การจัดพิมพ์ การจัดจำหน่าย การตลาดและการส่งเสริมการขาย จริยธรรมและจรรยาบรรณของสำนักพิมพ์

JR 371 การรู้เท่าทันสื่อ 3(2-2-6)
Media Literacy

ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของการรู้เท่าทันสื่อ แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง ความหมายของสารที่ปรากฏในสื่อ หลักการวิเคราะห์และการประเมินคุณค่าสาร การเลือกรับสาร การประยุกต์ใช้ความรู้เท่าทันสื่อในชีวิตประจำวัน ผลกระทบของสื่อต่อปัจเจกบุคคลและสังคม บทบาทหน้าที่ขององค์กรนักวิชาชีพสื่อ นักการสื่อสารมวลชนและภาคประชาสังคมในการสร้างสังคมรู้เท่าทันสื่อ

JR 373 การจัดการธุรกิจทางวารสารศาสตร์ 3(3-0-6)
และออนไลน์
Journalistic and Online Production Management

การจัดการธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ การจัดรูปแบบองค์กร การกำหนดนโยบายและแผนงาน การฝึกปฏิบัติเขียนแผนธุรกิจ การบริหารงานกองบรรณาธิการ การผลิต การจำหน่าย และการขายสื่อโฆษณา การบริหารจัดการธุรกิจแบบยั่งยืน ความรับผิดชอบต่อสังคมและองค์กร

JR 374 เศรษฐกิจการเมืองเพื่องานวารสารศาสตร์ 3(3-0-6)
Political Economy for Journalism

เศรษฐกิจกับการเมืองและนโยบายสาธารณะ การดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจ การแบ่งประเภทระบบเศรษฐกิจ รายได้ประชาชาติ นโยบายการเงินและการคลัง การแข่งขันและการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ พัฒนาการเศรษฐกิจไทย

JR 375 การสื่อสารทางการเมือง 3(3-0-6)
Political Communication

นิยามและกระบวนการสื่อสารทางการเมือง แนวคิดและแบบจำลองการสื่อสารทางการเมือง การใช้การสื่อสารการตลาดทางการเมือง การรณรงค์หาเสียงเลือกตั้ง และรูปแบบการใช้สื่อมวลชนเป็นเครื่องมือทางการเมือง

JR 377 หนังสือพิมพ์ออนไลน์และสื่อใหม่ 3(2-2-6)
Online Newspapers and New Media

ความหมาย ความสำคัญ และลักษณะของหนังสือพิมพ์ออนไลน์ ความแตกต่างระหว่างหนังสือพิมพ์ออนไลน์กับหนังสือพิมพ์ดั้งเดิม สื่อใหม่และผลกระทบของสื่อใหม่ที่มีต่อการสื่อสารมวลชน กฎหมายและจริยธรรมทางวิชาชีพ ของผู้ปฏิบัติงานหนังสือพิมพ์ออนไลน์ การฝึกปฏิบัติผลิตหนังสือพิมพ์ออนไลน์ ตั้งแต่การคิดประเด็นการสื่อข่าว การรายงานข่าว การคัดเลือกภาพประกอบทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว การออกแบบจัดหน้า การพิสูจน์อักษรและการบรรณาธิกร รวมทั้งการใช้สื่อสังคมออนไลน์เพื่องานวารสารศาสตร์

JR 378 ภาษาไทยเพื่องานวารสารศาสตร์ 3(2-2-6)
Thai Language for Journalism

ทฤษฎี และภาคปฏิบัติในการใช้คำและประโยคภาษาไทยที่ถูกต้อง การใช้โวหารเพื่อการเขียนประเภทต่าง ๆ การใช้ภาษาไทยในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์

JR 379 การศึกษางานวารสารศาสตร์ในสถานประกอบการ 3(1-5-6)
Journalism Visit for Experience

แนวคิดเกี่ยวกับงานวารสารศาสตร์ในภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ เอกชน และองค์กรสาธารณกุศล การศึกษาดูงานด้านโครงสร้างการทำงาน ลักษณะงาน กระบวนการดำเนินงานด้านวารสารศาสตร์ในสถานประกอบการ

JR 401 สัมมนาวารสารศาสตร์ 3(2-2-6)
Seminar in Journalism

การแสดงความคิดเห็นเชิงวิเคราะห์เกี่ยวกับวิชาชีพวารสารศาสตร์ บทบาทหน้าที่ จริยธรรมแห่งวิชาชีพ การรายงานข่าวในสถานการณ์ความขัดแย้ง ผลกระทบทางสังคมจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีการพิมพ์ สื่อใหม่และสื่อสังคมออนไลน์ การฝึกปฏิบัติการเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้าสู่วิชาชีพวารสารศาสตร์ ปัญหาและอุปสรรคของผู้ปฏิบัติงานในวงการสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์

JR 403 การฝึกงานหรือสารนิพนธ์ 3(2-2-6)
Internship or Mini-Thesis

ในภาคการศึกษาสุดท้าย นักศึกษาที่ศึกษาวิชาต่างๆ ครบหลักสูตร และมีแต้มเฉลี่ยตามเกณฑ์ สามารถฝึกงานในหน่วยงานที่ตรงกับสาขาวิชาพร้อมทั้งจัดทำรายงานการฝึกงาน หรืองานอื่นที่ได้รับมอบหมาย นักศึกษาที่ไม่ได้ฝึกงานจะต้องทำสารนิพนธ์ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาวารสารศาสตร์

JR 410 สหกิจศึกษาทางวารสารศาสตร์ 6(600 ชม.)
Co-Operative Education in Journalism

นักศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายที่ศึกษาวิชาต่างๆครบหลักสูตร และมีแต้มเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.5 รวมทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด อาจเลือกโครงการสหกิจศึกษาซึ่งเป็นการเข้าทำงานในฐานะพนักงานชั่วคราวของสถานประกอบการในงานที่เกี่ยวข้องตามสาขาวารสารศาสตร์ พร้อมทั้งทำรายงานที่ได้รับมอบหมาย โดยจะต้องเข้าทำงานในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

k

JB

JB 201 ญี่ปุ่นศึกษา 3(3-0-6)
Japanese Studies

ภูมิศาสตร์ ชีวิตความเป็นอยู่ ประเพณี วัฒนธรรม สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และศาสนาของญี่ปุ่น

JB 301 ภาษาญี่ปุ่น 1 3(3-2-6)
Japanese 1

อักษรฮิรางานะ คาตะคะนะ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในชีวิตประจำวัน เรียนรู้คำศัพท์อย่างน้อย 300 คำและอักษรคันจิอย่างน้อย 100 ตัว

JB 302 ภาษาญี่ปุ่น 2 3(3-2-6)
Japanese 2

รายวิชาบังคับก่อน : JB 301 ภาษาญี่ปุ่น 1
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาญี่ปุ่น ศึกษาโครงสร้างประโยค การใช้คำศัพท์และสำนวนในสถานการณ์ต่างๆ เรียนรู้คำศัพท์อย่างน้อย 400 คำ และอักษรคันจิอย่างน้อย 200 ตัว

JB 303 ภาษาญี่ปุ่น 3 3(3-2-6)
Japanese 3

รายวิชาบังคับก่อน : JB 302 ภาษาญี่ปุ่น 2
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาญี่ปุ่น ศึกษาโครงสร้างประโยคที่ซับซ้อน การใช้คำศัพท์และสำนวนในสถานการณ์ต่างๆ เรียนรู้คำศัพท์อย่างน้อย 450 คำ และอักษรคันจิอย่างน้อย 300 ตัว

JB 304 ภาษาญี่ปุ่น 4 3(3-2-6)
Japanese 4

รายวิชาบังคับก่อน : JB 303 ภาษาญี่ปุ่น 3
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

โครงสร้างประโยคและความสัมพันธ์ของส่วนต่างๆในประโยค ฝึกสนทนา อ่านและเขียนสรุปความสำคัญของบทความสั้นๆ หรือเรื่องสั้นๆ เรียนรู้คำศัพท์อย่างน้อย 500 คำ และอักษรคันจิอย่างน้อย 400 ตัว

JB 305 การออกเสียงภาษาญี่ปุ่น 3(3-0-6)
Japanese Pronunciation

รายวิชาบังคับก่อน : JB 302 ภาษาญี่ปุ่น 2
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

การออกเสียงภาษาญี่ปุ่นตั้งแต่ระดับหน่วยเสียง พยางค์ คำ ประโยค และการพูดภาษาญี่ปุ่นอย่างถูกต้อง

JB 306 การฟัง การพูดภาษาญี่ปุ่น 3(3-0-6)
Japanese Listening-Speaking

รายวิชาบังคับก่อน : JB 302 ภาษาญี่ปุ่น 2
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ทักษะการฟัง และการพูด ฝึกสนทนาภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน

JB 307 การเขียนภาษาญี่ปุ่น 3(3-0-6)
Japanese Writing

รายวิชาบังคับก่อน : JB 302 ภาษาญี่ปุ่น 2
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ทักษะการเขียนภาษาญี่ปุ่นในระดับประโยคและย่อหน้า

JB 308 การอ่านภาษาญี่ปุ่น 3(3-0-6)
Japanese Reading

รายวิชาบังคับก่อน : JB 303 ภาษาญี่ปุ่น 3 หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ทักษะการอ่านและการจับใจความ การวิเคราะห์ความคิดหลักและเนื้อหาสนับสนุน การตีความจากบริบท

JB 309 การแปลภาษาญี่ปุ่น 3(3-0-6)
Japanese Translation
รายวิชาบังคับก่อน : JB 303 ภาษาญี่ปุ่น 3
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต
หลักการและวิธีการ รวมทั้งเทคนิคการแปลประโยคและข้อความ จากภาษาญี่ปุ่นเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาญี่ปุ่น

JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง 3(3-0-6)
Japanese
รายวิชาบังคับก่อน : JB 304 ภาษาญี่ปุ่น 4
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต
โครงสร้างของประโยค วิเคราะห์ประโยคที่ซับซ้อน ฟัง พูด อ่านและเขียนประโยค ศึกษาอักษรคันจิเพิ่มเติม

JB 311 สนทนาภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Japanese Conversation
รายวิชาบังคับก่อน : JB 304 ภาษาญี่ปุ่น 4
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต
คำศัพท์ สำนวนที่ใช้ในธุรกิจ การเจรจา ติดต่อ นัดหมาย

JB 312 การแปลภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Japanese Translation
รายวิชาบังคับก่อน : JB 309 การแปลภาษาญี่ปุ่น
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต
การแปลข่าวธุรกิจ การค้า จดหมายธุรกิจประเภทต่างๆ จากภาษาญี่ปุ่นเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาญี่ปุ่น

JB 313 ภาษาญี่ปุ่นเพื่องานธุรกิจ 3(3-0-6)
Japanese for Business
รายวิชาบังคับก่อน : JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต
ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาญี่ปุ่นในงานธุรกิจทั่วไป สำนวนภาษาที่ใช้ระหว่างผู้ร่วมงานและคู่ค้าทางธุรกิจ

JB 314 การเขียนภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Japanese Writing
รายวิชาบังคับก่อน : JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต
ศัพท์และภาษาที่ใช้เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ การเขียนจดหมาย การเขียนรายงานที่ใช้ในธุรกิจ

JB 315 การนำเสนอภาษาญี่ปุ่นเพื่องานธุรกิจ 3(3-0-6)
Japanese Presentation for Business
รายวิชาบังคับก่อน : JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต
หลักการ เทคนิค และทักษะการนำเสนองานธุรกิจในสถานการณ์จำลอง

JB 316 ภาษาญี่ปุ่นขั้นสูง 3(3-0-6)
Advanced Japanese
รายวิชาบังคับก่อน : JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต
คำศัพท์ สำนวน ลีลาภาษา และไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นในระดับสูง

JB 317 การอ่านหนังสือพิมพ์ญี่ปุ่น 3(3-0-6)
Japanese Newspaper Reading
รายวิชาบังคับก่อน : JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต
คำศัพท์ สำนวน และลีลาภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในหนังสือพิมพ์ การอ่านวิเคราะห์และสรุปข่าวในหนังสือพิมพ์

JB 321 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับมัคคุเทศก์ 3(3-0-6)
Japanese for Tourist Guides
รายวิชาบังคับก่อน : JB 303 ภาษาญี่ปุ่น 3
หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต
การใช้ภาษาญี่ปุ่นในการแนะนำประเทศไทย การพูดนำชมสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญในกรุงเทพมหานคร

JB 322 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Japanese for Tourism
รายวิชาบังคับก่อน : JB 303 ภาษาญี่ปุ่น 3 หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาญี่ปุ่น ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยว การเขียนเอกสารในงานที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

JB 323 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการโรงแรม 3(3-0-6)
Japanese for Hotel Services
รายวิชาบังคับก่อน : JB 303 ภาษาญี่ปุ่น 3 หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ทักษะสนทนาภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในงานโรงแรม ในสถานการณ์ต่างๆ ของงานส่วนหน้าของโรงแรม งานบริการอาหารและเครื่องดื่ม งานส่วนแม่บ้าน

JB 324 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับพนักงานสายการบิน 3(3-0-6)
Japanese for Airline Personnel
รายวิชาบังคับก่อน : JB 303 ภาษาญี่ปุ่น 3 หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร การให้บริการลูกค้าทั้งภาคพื้นดินและในเครื่องบิน

JB 325 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการเตรียมตัวสำหรับงานอาชีพ 3(3-0-6)
Japanese for Career Preparation
รายวิชาบังคับก่อน : JB 303 ภาษาญี่ปุ่น 3 หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาญี่ปุ่น เพื่อเตรียมพร้อมในการทำงาน การอ่านประกาศรับสมัครงาน การเขียนประวัติ การสัมภาษณ์งาน การใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการทำงานในหน่วยงาน

JB 326 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการเงินการธนาคาร 3(3-0-6)
Japanese for Finance and Banking
รายวิชาบังคับก่อน : JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

คำศัพท์และสำนวนภาษาญี่ปุ่น ที่ใช้ในกิจการด้านการเงินและการธนาคาร ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อติดต่อกับลูกค้าของธนาคาร และการจัดการเอกสารของธนาคาร

JB 327 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมไทย-ญี่ปุ่น 3(3-0-6)
Thai-Janpanese Cross Cultural Communication
รายวิชาบังคับก่อน : JB 304 ภาษาญี่ปุ่น 4 หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

วัฒนธรรมไทยและญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร โดยเน้นการสื่อสารความเข้าใจบนพื้นฐานของการตระหนักในความ สำคัญในเรื่องความแตกต่างและความเหมือนระหว่างวัฒนธรรมทั้งสอง

JB 328 ความสัมพันธ์ระหว่างไทย-ญี่ปุ่น 3(3-0-6)
Relations between Thailand and Japan
รายวิชาบังคับก่อน : JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ความสัมพันธ์ด้านการค้า การลงทุน เศรษฐกิจ การศึกษาระหว่างไทยและญี่ปุ่น

JB 329 การแปลการ์ตูนญี่ปุ่น 3(3-0-6)
Manga Translation
รายวิชาบังคับก่อน : JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

การแปลการ์ตูนภาษาญี่ปุ่นเป็นภาษาไทย ในรูปแบบและลีลาต่างๆ

JB 330 ภูมิศาสตร์ญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Japanese Geography for Tourism
รายวิชาบังคับก่อน : JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ปัจจัยทางภูมิศาสตร์ที่มีผลต่อการท่องเที่ยว ลักษณะทางกายภาพ เศรษฐกิจและสังคมของสถานที่ท่องเที่ยวของญี่ปุ่น การนำความรู้ด้านภูมิศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

JB 331 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับล่าม 3(3-0-6)
Japanese for Interpretation

รายวิชาบังคับก่อน : JB 304 ภาษาญี่ปุ่น 4 หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ทักษะการฟังและการพูดเพื่อทำงานล่ามในบริบทต่างๆ จากภาษาญี่ปุ่นเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาญี่ปุ่น

JB 401 สัมมนาภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Japanese Seminar

รายวิชาบังคับก่อน : JB 310 ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง หรืออาจารย์ผู้สอนอนุญาต

ทักษะการพูดภาษาญี่ปุ่น เพื่อแสดงความคิดเห็น การอภิปรายหัวข้อธุรกิจต่างๆที่เป็นประเด็นสำคัญในปัจจุบัน

JB 410 สหกิจศึกษา 6(600 ชั่วโมง)
Co-Operative Education

นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาสหกิจศึกษา ไม่ต้องลงทะเบียนวิชาเอกเลือก 2 รายวิชา 6 หน่วยกิต ทั้งนี้ นักศึกษาที่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา จะต้องมีเกรดเฉลี่ยสะสมรวมไม่ต่ำกว่า 3.00 และฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการซึ่งอยู่ในดุลพินิจของภาควิชา

JR

JR 201 ข่าวและสถานการณ์ปัจจุบัน 3(1-4-3)
News and Current Affairs

การนำเสนอข่าวของสื่อมวลชนผ่านสื่อกระแสหลักและสื่อใหม่ ผลกระทบจากข่าวสารของสื่อกระแสหลักในมิติต่างๆ ฝึกวิเคราะห์การนำเสนอข่าว เพื่อนำมาสู่กระบวนการคิดประเด็นข่าว การหาข้อเท็จจริงจากแหล่งข้อมูลต่างๆ การสัมภาษณ์แหล่งข่าว การลำดับความคิดด้วยการใช้แผนที่ความคิด การจับประเด็นตามหลักการเขียนข่าวที่สอดคล้องกับหลักจริยธรรมแห่งวิชาชีพสื่อมวลชน

JR 309 การสำรวจและวิจัยสาธารณมติ 3(2-2-6)
Public Option Survey and Research

ความหมาย ความสำคัญ พัฒนาการของสาธารณมติพื้นฐาน การวิจัยเชิงสำรวจ การเขียนโครงร่างการสำรวจ การกำหนด หัวข้อ การเลือกกลุ่มตัวอย่าง การออกแบบสอบถาม การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอข้อมูลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ การฝึกปฏิบัติภาคสนาม

JR 320 การรายงานข่าวเชิงสืบสวนและเชิงวิเคราะห์ 3(2-2-6)
Investigative and Interpreting Report

หลักและวิธีวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ การจัดระบบวิธีคิดในแนววิจัย การสังเคราะห์และเรียงลำดับความคิด การศึกษาในมิติกว้างและลึก การฝึกปฏิบัติการตั้งประเด็นข่าว และกระบวน การรายงานข่าวแบบสืบสวน การจัดทำข้อมูลภาพ และแผนภูมิกราฟิกประกอบการรายงานข่าว

JR 325 ภาษาอังกฤษเพื่องานวารสารศาสตร์ 3(3-0-6)
English for Journalism

การอ่านและเขียนเพื่อความเข้าใจ โดยสามารถจับใจความสำคัญจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ภาษาอังกฤษ

JR 328 การรายงานข่าวเฉพาะทาง 3(2-2-6)
Special Report

การรายงานข่าวประเภทต่างๆ ในหนังสือพิมพ์ระดับประเทศ การฝึกปฏิบัติการสื่อข่าวและรายงานข่าว ตั้งแต่การประเมินคุณค่าเหตุการณ์ที่เป็นข่าว การคัดเลือกประเด็นข่าว การรวบรวมข้อมูลจากเอกสาร การสัมภาษณ์ และสังเกตการณ์เหตุการณ์ ที่เกิดขึ้นจริง การรายงานข่าวเฉพาะทาง เช่น อาชญากรรม การเมืองเศรษฐกิจ สังคม กีฬา บันเทิง ต่างประเทศ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

JR 329 การเขียนเชิงวารสารศาสตร์ 3(2-2-6)
Journalistic Writing

การเขียนเชิงวารสารศาสตร์ประเภทต่างๆ โดยเน้นการเขียนสารัตถคดี บทสัมภาษณ์ บทความแสดงความคิดเห็น บทวิเคราะห์ บทบรรณาธิการ บทวิจารณ์ ในมิติการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม กระบวนการคิดประเด็น การรวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ฝึกการปฏิบัติการลงพื้นที่ เก็บข้อมูล การสัมภาษณ์ และกลวิธีการเขียน การพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ และวิพากษ์จากข้อเท็จจริง โดยใช้ภาษาได้ถูกต้อง เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย และยึดหลักความถูกต้องเป็นธรรมและจริยธรรมของนักหนังสือพิมพ์

JR 331 การอ่านงานวารสารศาสตร์ 3(2-2-6)
Journalistic Reading

การคัดประเด็น การจับประเด็น การรวบรวมข้อมูลและกลวิธีการเขียนจากการอ่านข่าว บทความ บทวิเคราะห์ บทวิจารณ์ เรื่องสั้น นวนิยาย สารคดี และวรรณกรรมเยาวชน

JR 351 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางวารสารศาสตร์ 3(2-2-6)
Special Topics in Journalism

การวิเคราะห์เรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับวารสารศาสตร์ โดยภาควิชาวารสารศาสตร์เป็นผู้คัดเลือกและกำหนดหัวข้อในแต่ละภาคการศึกษาตามความเหมาะสม

JR 357 วารสารศาสตร์กับแนวคิดเชิงสังคม และวัฒนธรรม 3(3-0-6)
Journalism and Cultural- Social Concepts

ความสัมพันธ์ระหว่างวารสารศาสตร์กับการดำรงอยู่ของสังคมและวัฒนธรรม หน้าที่และความสำคัญของสื่อมวลชนในฐานะสถาบันทางสังคม วิเคราะห์ผลกระทบจากอุตสาหกรรมสื่อที่มีต่อสังคมและวัฒนธรรม บทบาทของนักวารสารศาสตร์ที่มีต่อสังคม และวัฒนธรรมทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น

JR 359 การเขียนสร้างสรรค์เชิงวารสารศาสตร์ 3(2-2-6)
Creative Writing in Journalism

ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของความคิดสร้างสรรค์ การใช้สำนวนโวหารในการเขียนบันเทิงคดี การประยุกต์ใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการเขียนบันเทิงคดีเพื่องานวารสารศาสตร์ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรอง

JR 361 การเขียนสารคดี 3(2-2-6)
Feature Writing

การเขียนสารคดีทุกประเภท กลวิธีในการคิดประเด็นและการนำเสนอสารคดีที่คาบเกี่ยวระหว่างความเป็นวิชาการและอรรถรสทางบันเทิงคดี การฝึกปฏิบัติ วางโครงเรื่อง กำหนดตารางเวลาในการทำงาน การรวบรวมข้อมูล การเรียบเรียงเขียนเป็นสารคดี

JR 362 พัฒนาการวารสารศาสตร์ 3(3-0-6)
Development of Journalism

พัฒนาการของวารสารศาสตร์ นักวารสารศาสตร์ไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน ความสัมพันธ์ของวารสารศาสตร์และสื่อดิจิทัลกับแนวคิดเชิงปรัชญาและการวิพากษ์สภาพการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม บทบาทของนักวารสารศาสตร์และนักสื่อสารมวลชนตามบริบทของแต่ละยุคสมัย

JR 363 การออกแบบจัดหน้าสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ 3(2-2-6)
Publication and Online Media Design

การออกแบบจัดหน้าหนังสือพิมพ์ นิตยสาร และสื่อออนไลน์ โดยใช้หลักองค์ประกอบศิลป์ หลักการออกแบบ การเลือกใช้สี ตัวอักษร ภาพประกอบ และวัสดุอื่นๆเพื่องานออกแบบอย่างสร้างสรรค์ จริยธรรมของนักออกแบบจัดหน้า การฝึกปฏิบัติออกแบบจัดหน้าหนังสือพิมพ์ นิตยสาร และสื่อออนไลน์ โดยใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูป

JR 364 การผลิตหนังสือพิมพ์ 3(2-2-6)
Newspaper Production

การฝึกปฏิบัติผลิตหนังสือพิมพ์ครบวงจร ตั้งแต่การคิดประเด็นการสื่อข่าว การเขียนข่าว บทความ บทบรรณาธิการ คอลัมน์ ภาพประกอบและการ์ตูน การพิสูจน์อักษร การเตรียมและตกแต่งต้นฉบับ

JR 365 การสื่อข่าวและรายงานข่าว 3(2-2-6)
News Reporting

หลักทฤษฎี องค์ประกอบและการประเมินคุณค่าข่าว กระบวนการแสวงหาข้อเท็จจริงเพื่อการรายงานข่าว หลักการสัมภาษณ์แหล่งข่าว เทคนิคการเขียนข่าวรูปแบบต่างๆสำหรับหนังสือพิมพ์และเว็บไซต์ การฝึกปฏิบัติลำดับความคิดในการเขียน การใช้คำและภาษาที่ถูกต้อง การพัฒนาทักษะการเขียนข่าวที่สอดคล้องกับจริยธรรมแห่งวิชาชีพหนังสือพิมพ์

JR 367 การถ่ายภาพทางวารสารศาสตร์และสื่อดิจิทัล 3(2-2-6)
Photojournalism

การถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวสำหรับตีพิมพ์ในหนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์อื่นและสื่อออนไลน์ เทคนิค วิธีและกลยุทธ์ในการถ่ายภาพเพื่องานวารสารศาสตร์ การฝึกปฏิบัติทักษะการถ่ายภาพทั้งในและนอกสถานที่

JR 368 วารสารศาสตร์เพื่อประชาสังคม 3(2-2-6)
Civil Society Journalism

ความสัมพันธ์ของวารสารศาสตร์กับชุมชน ทฤษฎีชุมชน สื่อเพื่อประชาสังคม พลังท้องถิ่น สื่อกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน สื่อกับการขับเคลื่อนชุมชน หนังสือพิมพ์ชุมชน วารสารชุมชน นิตยสาร หนังสือพิมพ์ โปสเตอร์ และแผ่นพับ การฝึกปฏิบัติในพื้นที่เพื่อเก็บข้อมูลชุมชน จิตอาสา ทักษะการคิดประเด็น สัมภาษณ์ และรวบรวมเรียบเรียง เพื่อนำเสนอข้อมูลในสื่อเพื่อชุมชน

JR 369 มัลติมีเดียเพื่องานวารสารศาสตร์ 3(2-2-6)
Multimedia for Journalism

หลักและวิธีการประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อสร้างสรรค์ผลงาน ภาพ แสง สี เสียง มัลติมีเดีย เทคนิคพิเศษสำหรับการนำเสนอทางคอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ต การฝึกปฏิบัติใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดในการข้อมูลข่าวสาร

JR 370 การจัดทำหนังสือเล่ม 3(2-2-6)
Pocketbook Production

การจัดทำหนังสือเล่ม การจัดตั้งกองบรรณาธิการ การคัดเลือกต้นฉบับ การบรรณาธิกร การจัดพิมพ์ การจัดจำหน่าย การตลาดและการส่งเสริมการขาย จริยธรรมและจรรยาบรรณของสำนักพิมพ์

JR 371 การรู้เท่าทันสื่อ 3(2-2-6)
Media Literacy

ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของการรู้เท่าทันสื่อ แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง ความหมายของสารที่ปรากฏในสื่อ หลักการวิเคราะห์และการประเมินคุณค่าสาร การเลือกรับสาร การประยุกต์ใช้ความรู้เท่าทันสื่อในชีวิตประจำวัน ผลกระทบของสื่อต่อปัจเจกบุคคลและสังคม บทบาทหน้าที่ขององค์กรนักวิชาชีพสื่อ นักการสื่อสารมวลชนและภาคประชาสังคมในการสร้างสังคมรู้เท่าทันสื่อ

JR 373 การจัดการธุรกิจทางวารสารศาสตร์ 3(3-0-6)
และออนไลน์
Journalistic and Online Production Management

การจัดการธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ การจัดรูปแบบองค์กร การกำหนดนโยบายและแผนงาน การฝึกปฏิบัติเขียนแผนธุรกิจ การบริหารงานกองบรรณาธิการ การผลิต การจำหน่าย และการขายสื่อโฆษณา การบริหารจัดการธุรกิจแบบยั่งยืน ความรับผิดชอบต่อสังคมและองค์กร

JR 374 เศรษฐกิจการเมืองเพื่องานวารสารศาสตร์ 3(3-0-6)
Political Economy for Journalism

เศรษฐกิจกับการเมืองและนโยบายสาธารณะ การดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจ การแบ่งประเภทระบบเศรษฐกิจ รายได้ประชาชาติ นโยบายการเงินและการคลัง การแข่งขันและการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ พัฒนาการเศรษฐกิจไทย

JR 375 การสื่อสารทางการเมือง 3(3-0-6)
Political Communication

นิยามและกระบวนการสื่อสารทางการเมือง แนวคิดและแบบจำลองการสื่อสารทางการเมือง การใช้การสื่อสารการตลาดทางการเมือง การรณรงค์หาเสียงเลือกตั้ง และรูปแบบการใช้สื่อมวลชนเป็นเครื่องมือทางการเมือง

JR 377 หนังสือพิมพ์ออนไลน์และสื่อใหม่ 3(2-2-6)
Online Newspapers and New Media

ความหมาย ความสำคัญ และลักษณะของหนังสือพิมพ์ออนไลน์ ความแตกต่างระหว่างหนังสือพิมพ์ออนไลน์กับหนังสือพิมพ์ดั้งเดิม สื่อใหม่และผลกระทบของสื่อใหม่ที่มีต่อการสื่อสารมวลชน กฎหมายและจริยธรรมทางวิชาชีพ ของผู้ปฏิบัติงานหนังสือพิมพ์ออนไลน์ การฝึกปฏิบัติผลิตหนังสือพิมพ์ออนไลน์ ตั้งแต่การคิดประเด็นการสื่อข่าว การรายงานข่าว การคัดเลือกภาพประกอบทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว การออกแบบจัดหน้า การพิสูจน์อักษรและการบรรณาธิกร รวมทั้งการใช้สื่อสังคมออนไลน์เพื่องานวารสารศาสตร์

JR 378 ภาษาไทยเพื่องานวารสารศาสตร์ 3(2-2-6)
Thai Language for Journalism

ทฤษฎี และภาคปฏิบัติในการใช้คำและประโยคภาษาไทยที่ถูกต้อง การใช้โวหารเพื่อการเขียนประเภทต่าง ๆ การใช้ภาษาไทยในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์

JR 379 การศึกษางานวารสารศาสตร์ในสถานประกอบการ 3(1-5-6)
Journalism Visit for Experience

แนวคิดเกี่ยวกับงานวารสารศาสตร์ในภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ เอกชน และองค์กรสาธารณกุศล การศึกษาดูงานด้านโครงสร้างการทำงาน ลักษณะงาน กระบวนการดำเนินงานด้านวารสารศาสตร์ในสถานประกอบการ

JR 401 สัมมนาวารสารศาสตร์ 3(2-2-6)
Seminar in Journalism

การแสดงความคิดเห็นเชิงวิเคราะห์เกี่ยวกับวิชาชีพวารสารศาสตร์ บทบาทหน้าที่ จริยธรรมแห่งวิชาชีพ การรายงานข่าวในสถานการณ์ความขัดแย้ง ผลกระทบทางสังคมจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีการพิมพ์ สื่อใหม่และสื่อสังคมออนไลน์ การฝึกปฏิบัติการเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้าสู่วิชาชีพวารสารศาสตร์ ปัญหาและอุปสรรคของผู้ปฏิบัติงานในวงการสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์

JR 403 การฝึกงานหรือสารนิพนธ์ 3(2-2-6)
Internship or Mini-Thesis

ในภาคการศึกษาสุดท้าย นักศึกษาที่ศึกษาวิชาต่างๆ ครบหลักสูตร และมีแต้มเฉลี่ยตามเกณฑ์ สามารถฝึกงานในหน่วยงานที่ตรงกับสาขาวิชาพร้อมทั้งจัดทำรายงานการฝึกงาน หรืองานอื่นที่ได้รับมอบหมาย นักศึกษาที่ไม่ได้ฝึกงานจะต้องทำสารนิพนธ์ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาวารสารศาสตร์

JR 410 สหกิจศึกษาทางวารสารศาสตร์ 6(600 ชม.)
Co-Operative Education in Journalism

นักศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายที่ศึกษาวิชาต่างๆครบหลักสูตร และมีแต้มเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.5 รวมทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด อาจเลือกโครงการสหกิจศึกษาซึ่งเป็นการเข้าทำงานในฐานะพนักงานชั่วคราวของสถานประกอบการในงานที่เกี่ยวข้องตามสาขาวารสารศาสตร์ พร้อมทั้งทำรายงานที่ได้รับมอบหมาย โดยจะต้องเข้าทำงานในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

M

MA

MA 103 คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
Mathematics and Statistics in Daily Life

จำนวนจริง อัตราส่วน ร้อยละ ดอกเบี้ยคงต้น ดอกเบี้ยทบต้น ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกันภัย ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา สถิติเพื่อการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพ สถิติเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล

MA 105 หลักคณิตศาสตร์และแคลคูลัส 3(3-0-6)
Principles of Mathematics Calculus

ฟังก์ชันลอการิทึม ฟังก์ชันชี้กำลัง ลิมิต และความต่อเนื่อง อนุพันธ์และการประยุกต์ใช้อนุพันธ์ ปฏิยาพันธ์ อินทิกรัลจำกัดเขต เทคนิคการอินทิเกรต

MA 201 คณิตศาสตร์ธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Mathematics

ตรรกศาสตร์ พหุนาม สมการและอสมการ ระบบสมการเชิงเส้น สมการกำลังสอง ฟังก์ชัน กำหนดการเชิงเส้น ลิมิตของฟังก์ชันและความต่อเนื่อง อนุพันธ์ของฟังก์ชัน การประยุกต์ของอนุพันธ์ด้านธุรกิจ ปริพันธ์ของฟังก์ชันและการประยุกต์

MA 208 คณิตศาสตร์พื้นฐาน 3(3-0-6)
Fundamentals Mathematics

ทบทวนความรู้เกี่ยวกับพีชคณิต ฟังก์ชันและฟังก์ชันอดิศัย การอุปนัยทางคณิตศาสตร์ เวกเตอร์ใน 2 แ ละ 3 มิติเมตริกซ์และระบบสมการเชิงเส้น ลำดับอนุกรม ลิมิตและความต่อเนื่องของฟังก์ชัน

MA 209 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 1 3(3-0-6)
Engineering Mathematics 1

รายวิชาบังคับก่อน : MA 208 คณิตศาสตร์พื้นฐาน

อนุพันธ์ของฟังก์ชันและการประยุกต์ใช้รูปแบบยังไม่กำหนด ผลต่างเชิงอนุพันธ์และการประมาณค่าเชิงเส้น อนุกรมเทย์เลอร์ของฟังก์ชัน ค่าสุดขีดและการประยุกต์ ปริพันธ์ไม่จำกัดเขต สมการเชิงอนุพันธ์แบบแยกตัวแปร เทคนิคการหาปริพันธ์ ปริพันธ์จำกัดเขตและการประยุกต์ การหาปริพันธ์เชิงตัวเลข ปริพันธ์ไม่ตรงแบบ อนุพันธ์และปริพันธ์ของฟังก์ชันค่าเวกเตอร์ ปริพันธ์ตามเส้น

MA 210 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 2 3(3-0-6)
Engineering Mathematics 2

รายวิชาบังคับก่อน : MA 209 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 1

ระนาบทรงกระบอกและพื้นผิวกำลังสอง ฟังก์ชันหลายตัวแปร ลิมิตและความต่อเนื่องของฟังก์ชันหลายตัวแปร อนุพันธ์ย่อย กฎลูกโซ่ ผลต่างเชิงอนุพันธ์รวม ค่าสุดขีดของฟังก์ชันหลายตัวแปร ปริพันธ์สองชั้นในระบบพิกัดฉากและระบบพิกัดเชิงขั้ว ปริพันธ์สามชั้นในระบบพิกัดฉาก ระบบพิกัดทรงกระบอกและระบบพิกัดทรงกลม การประยุกต์ของการปริพันธ์หลายชั้นเพื่อหาพื้นที่ปริมาตรมวล จุดศูนย์กลางมวลและโมเมนต์

MA 211 คณิตศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(3-0-6)
Mathematics for Information Technology

ความสัมพันธ์และฟังก์ชัน เซ็ต ตรรกศาสตร์ พีชคณิตบูลีน ทฤษฎีจำนวนเบื้องต้น การนับ ความสัมพันธ์เวียนเกิด ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับทฤษฎีของกราฟ การประยุกต์ของกราฟต้นไม้และข่ายงาน ปัญหาการหาวิถีสั้นที่สุด เมทริกซ์และการประยุกต์

MC

MC 201 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)
Integrated Marketing Communications

แนวคิด หลักการ และวิธีปฏิบัติในการสื่อสารเพื่อส่งเสริมงานสื่อสารการตลาด การใช้เครื่องมือการสื่อสารรูปแบบต่างๆในลักษณะการบูรณาการ ปัจจัยการเลือกกลยุทธ์สื่อสารการตลาดเพื่อสื่อสารตราสินค้าไปยังกลุ่มเป้าหมาย

MC 335 การวางแผนการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)
Integrated Marketing Communications Planning

รายวิชาบังคับก่อน : MK : 201 หลักการตลาด

การบริหาร กระบวนการ และรูปแบบการสื่อสารเพื่อส่งเสริมการตลาดเชิงบูรณาการ ขั้นตอนการวางแผนสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ โดยใช้การโฆษณา การประชาสัมพันธ์ การส่งเสริมการขาย การตลาดทางตรง อินเทอร์เน็ต และเครื่องมือทางการตลาดอื่นๆ กรณีศึกษาและการฝึกปฏิบัติวางแผนการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ

MC 352 การสื่อสารในธุรกิจค้าปลีก 3(3-0-6)
Marketing Communication in Retail Business

ความหมายและวิวัฒนาการของธุรกิจการค้าปลีก บทบาทและความสำคัญของการสื่อสาร ตลอดจนรูปแบบการสื่อสารที่เหมาะสมการสื่อสารการตลาดที่สัมพันธ์กับธุรกิจค้าปลีก วิธีการจัดวางระบบงานด้วยยุทธศาสตร์การค้าปลีก และการสร้างภาพลักษณ์ของธุรกิจค้าปลีก โดยการประยุกต์ใช้ Sale Promotion ผสมผสานกับการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ (Integrated Marketing Communications) : IMC และการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Relationship Management : CRM)เป็นหลัก เพื่อเพิ่มพูนคุณภาพและประสิทธิภาพ ในการดำเนินธุรกิจและการบริหารธุรกิจการค้าปลีก

MC 369 การบริหารการสื่อสารการตลาด 3(3-0-6)
Marketing Communication Management

รายวิชาบังคับก่อน : MC 335 การวางแผนการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ

แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารการตลาดยุคใหม่ การวิเคราะห์สถานการณ์ทางการตลาด การพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาด การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ การจัดทรัพยากรภายใน การจัดการหุ้นส่วนและเครือข่ายสัมพันธ์ที่สามารถส่งมอบคุณค่าที่ลูกค้าต้องการ โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการวิเคราะห์กรณีศึกษาทางการตลาดยุคใหม่

MC 372 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)
English for Integrated Marketing Communications

ศัพท์ทั่วไป และศัพท์เทคนิค สำนวน หลักไวยากรณ์ และการใช้ภาษาอังกฤษทั้งภาษาพูดและภาษาเขียนในงานสื่อสารการตลาดและการสร้างสรรค์ในรูปแบบต่างๆ

MC 374 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคแบบเจาะลึก 3(3-0-6)
Consumer Insight Analysis

การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค แนวคิด ทฤษฎีและกรณีศึกษาที่เกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภค กระบวนการตัดสินใจของผู้บริโภค ปัจจัยทางจิตวิทยาและทางสังคม การสร้างกลยุทธ์ในการวางแผนการสื่อสารการตลาด และการปฏิบัติงานวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคภาคสนาม

MC 375 การวิจัยทางการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการเบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Integrated Marketing Communications Research

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ หลักการและระเบียบวิธีการวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ การเก็บข้อมูล การออกแบบแบบสอบถาม การวิเคราะห์ และการประมวลผลข้อมูล เพื่องานสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ

MC 376 การวิจัยทางการสื่อสารการตลาด 3(3-0-6)
Advanced Integrated Marketing Communications Research

รายวิชาบังคับก่อน : MC 375 การวิจัยทางการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ

วิธีวิจัยเชิงปริมาณ ขั้นตอนการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป การประมวลผลข้อมูลเพื่อการวางแผนการสื่อสารการตลาด การวิจัยเชิงคุณภาพ การสนทนากลุ่ม และการสัมภาษณ์เชิงลึก

MC 377 การจัดการแบรนด์ 3(3-0-6)
Brand Management

นิยาม และความแตกต่างระหว่างแบรนด์และผลิตภัณฑ์ แก่นแท้ของแบรนด์ ระบบแบรนด์ เอกลักษณ์และคุณค่าของแบรนด์ การจัดการแบรนด์ กลยุทธ์การสร้างแบรนด์ในบริบทของการสื่อสารการตลาด วิเคราะห์กรณีตัวอย่างของความสำเร็จและความผิดพลาด ฝึกปฏิบัติการสร้างแบรนด์

MC 379 ความคิดสร้างสรรค์เพื่อการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)
Creativity for Integrated Marketing Communications

ความหมายและความสำคัญของการคิดเชิงสร้างสรรค์ หลักการและการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ วิธีการและเทคนิคการคิดนอกกรอบ การคิดนวัตกรรม การคิดแก้ปัญหา และการผลิตงานสร้างสรรค์ เพื่องานสื่อสารการตลาด

MC 380 การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการเชิงปฏิบัติ 3(3-0-6)
Integrated Marketing Communications Campaign Practicum

การบูรณาการเครื่องมือทางการสื่อสารการตลาด เช่น การโฆษณา การประชาสัมพันธ์ การส่งเสริมการขาย การตลาดโดยตรง การสนับสนุนทางการตลาด การตลาดเชิงกิจกรรม และนิทรรศการเพื่อการสื่อสารการตลาด การวิเคราะห์ กรณีศึกษาขององค์กรที่ประสบความสำเร็จและไม่ประสบความสำเร็จ การวางแผนการรณรงค์ และการทดลองปฏิบัติ

MC 381 การประชาสัมพันธ์เชิงการตลาด 3(3-0-6)
Marketing Public Relations

หลักการและแนวทางการประยุกต์การประชาสัมพันธ์การสื่อสารการตลาด การพัฒนาทักษะการเลือกประเด็นเพื่อการประชาสัมพันธ์ การจัดแถลงข่าว กิจกรรมประชาสัมพันธ์ กิจกรรมสัญจร และการจัดการภาวะวิกฤตที่มีผลกระทบต่อองค์กร การจัดกิจกรรมด้านการประชาสัมพันธ์เชิงการตลาดจำลอง

MC 382 นวัตกรรมการสร้างคุณค่าลูกค้าและการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Customer Value Innovation and Customer Relationship Management

การบริหารฐานข้อมูลและสารสนเทศของลูกค้า การวิเคราะห์ลูกค้าเชิงลึก การบริหารวัฏจักรคุณค่าของลูกค้า การวัดการทำกำไรของลูกค้าแต่ละกลุ่ม การวิเคราะห์ข้อมูลทางการตลาดและเครื่องมือขององค์กรในการสร้างองค์กร มุ่งเน้นลูกค้าด้วยการบริหารความสัมพันธ์และประโยชน์ของลูกค้าเป็นหลัก การกำหนดกลยุทธ์ และการใช้การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ ตลอดจนการใช้สื่อสังคมในการรณรงค์สร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า เพื่อเพิ่มความคุ้มค่าให้กับลูกค้า และการบริหารประสบการณ์ของลูกค้า

MC 383 การบริหารการตลาดเชิงกิจกรรม 3(3-0-6)
Special Event Management

แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารการตลาดและการตลาดเชิงกิจกรรม การวิเคราะห์สถานการณ์ทางการตลาด การพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาด การจัดการหุ้นส่วนหรือเครือข่ายสัมพันธ์และการสื่อสารการตลาดในการจัดกิจกรรมทางการตลาด หน้าที่และบทบาทของผู้เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม ฝึกปฏิบัติการจัดกิจกรรมการตลาดและการบริหารงานการตลาดเชิงกิจกรรมแบบองค์รวม

MC 384 เครื่องมือการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)
Integrated Marketing Communications Tools

ลักษณะ คุณสมบัติ ของเครื่องมือการสื่อสารการตลาดประเภทต่างๆ การเลือกใช้ การผสมผสานเครื่องมือการสื่อสารการตลาด ให้สอดคล้องเพื่อการสื่อสารการตลาดอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การทดลองใช้เครื่องมือการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการเพื่อการปฏิบัติ

MC 385 การบริหารต้นทุนและงบประมาณทางการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)
Cost and Budget Management for Integrated Marketing Communications

ต้นทุนของเครื่องมือสื่อสารการตลาด การบริหารต้นทุน การบริหารการเงิน การบริหารงบประมาณ และการประเมินผล เพื่อใช้ในการบริหารงบประมาณทางการสื่อสารการตลาดในอนาคต

MC 386 คุณค่าขององค์กรและการตลาดเพื่อสังคม 3(3-0-6)
Corporate Shared Value and Social Marketing

แนวคิดและนิยามเบื้องต้นเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรในบริบทต่างๆ การสร้างตลาดใหม่ที่คำนึงถึงชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม การศึกษาดูงาน ฝึกวิเคราะห์และปฏิบัติเชิงจริยธรรม เพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและสร้างประโยชน์ต่อสังคม

MC 387 การตลาดบนสื่อดิจิทัล 3(3-0-6)
Digital Marketing

การสื่อสารการตลาดผ่านสื่อดิจิทัล ช่องทางการสื่อสารผ่านสื่อดิจิทัล การวางแผนและบริหารแคมเปญการสื่อสารการตลาดผ่านสื่อดิจิทัล การฝึกปฏิบัติใช้สื่อดิจิทัลเพื่อการตลาด

MC 388 สื่อสังคมและนวัตกรรมของสื่อ 3(3-0-6)
Social and Innovative Media

การใช้สื่อเพื่อการสื่อสารไปสู่สังคม รูปแบบสื่อสังคม สื่อเครือข่ายสังคม สื่อเกิดใหม่ ทิศทางของสื่อสังคมในอนาคต การฝึกปฏิบัติในการใช้สื่อสังคม

MC 389 กายวิภาคทางการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)
Anatomy of Integrated Marketing Communications

กายวิภาค การจำแนก และการบริหารการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการในแต่ละส่วน กลยุทธ์การรณรงค์ทางการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการการฝึกจำลองสถานการณ์จริง

MC 390 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการในธุรกิจค้าปลีก 3(3-0-6)
Integrated Marketing Communications In Retail Business

ความหมายและวิวัฒนาการของธุรกิจการค้าปลีก มุมมองของผู้ซื้อต่อธุรกิจค้าปลีก บทบาทและความสำคัญของการสื่อสารการตลาดต่อผู้ซื้อแต่ละกลุ่ม การส่งเสริมการขายและการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ การบริหารความสัมพันธ์กับผู้ซื้อ การศึกษา ดูงาน และทดลองทำการสื่อสารการตลาดในธุรกิจค้าปลีก

MC 391 ทักษะการนำเสนอทางการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)
Integrated Marketing Communications Presentation Skills

ทักษะการนำเสนอ การสื่อความหมาย การเตรียมตัวด้านบุคลิกภาพ การเตรียมเอกสารประกอบการนำเสนอ เทคนิคและทักษะในการนำเสนองานด้วยคอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบสไลด์ การฝึกปฏิบัติการนำเสนอในสถานการณ์จริง

MC 392 กรณีศึกษาทางการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)
Case Studies in Integrated Marketing Communications

กรณีศึกษาทางการสื่อสารการตลาด การพัฒนาแนวคิดใหม่ การวิเคราะห์ การจำแนก การเลือกกลยุทธ์การสื่อสารการตลาด การทดสอบกรณีศึกษาด้วยการปฏิบัติจริง

MC 393 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
International Integrated Marketing Communications

หลักการและแผนการดำเนินงานสื่อสารการตลาดระหว่างประเทศ แนวคิดการสื่อสารการตลาดแบบไร้พรมแดน ปัจจัยแวดล้อมและจริยธรรมทางการสื่อสารการตลาด การกำหนดกลยุทธ์การสื่อสารการตลาดระหว่างประเทศ

MC 394 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(2-2-6)
Computer Graphics for Integrated Marketing Communications

การใช้โปรแกรม Photoshop และ Illustrator ในการออกแบบงานสื่อสารการตลาด การฝึกปฏิบัติงานกราฟิกสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์และอินเทอร์เน็ตตามช่องทางการสื่อสารประเภทต่างๆ

MC 395 การสื่อสารมวลชนเพื่องานสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(2-2-6)
Mass Communications for Integrated Marketing Communications

ทฤษฎี ความหมาย และความสำคัญของการสื่อสารมวลชนเพื่องานสื่อสารการตลาด รูปแบบรายการวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์เพื่องานสื่อสารการตลาด การฝึกปฏิบัติการเขียนบทเพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ การนำเสนอรายการและรูปแบบรายงานเพื่อการสื่อสารการตลาด การฝึกปฏิบัติงานสื่อสารมวลชนเพื่องานสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ

MC 396 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)
Special Topics in Integrated Marketing Communications

การค้นคว้าวิจัย และการเขียนสารนิพนธ์ในหัวข้อและประเด็นต่างๆ ตามหลักทฤษฎีและหลักวิชาการสื่อสารการตลาด

MC 397 การโฆษณาในงานสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)
Advertising in Integrated Marketing Communications

โครงสร้างองค์กร บทบาทหน้าที่ของหน่วยงานต่างๆ ในบริษัทโฆษณา การบริหารจัดการและวัฒนธรรมองค์กร การสร้างสรรค์งานโฆษณา การบริหารงานลูกค้า และการวางแผนการจัดซื้อสื่อ กรณีศึกษา การปฏิบัติงานจริง และสถานการณ์จำลอง

MC 398 การบริหารงานการขายในงานการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)
Sales Management and Selling Techniques in Integrated Marketing Communications

บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารการขาย การแบ่งเขตการขาย การกำหนดโควตาการขาย นโยบายการขาย ต้นทุนและงบประมาณการขาย การจัดสินค้าคงคลัง การจัดเก็บการกระจายสินค้าและโลจิสติกส์ การจัดหน่วยงานขาย การสรรหาคัดเลือก และฝึกอบรมพนักงานขาย เทคนิคการขาย การจ่ายค่าตอบแทน การจูงใจ การควบคุม และการประเมินผลงานของหน่วยการขาย

MC 399 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการแบบปากต่อปาก 3(3-0-6)
Buzz- in Integrated Marketing Communications

การเล่าเรื่อง การเลือกประเด็น การวางกลยุทธ์ การสร้างเครือข่าย การเผยแพร่สารของการสื่อสารการตลาดแบบปากต่อปาก การวัดผล การควบคุมการสื่อสารการตลาดแบบปากต่อปาก การฝึกปฏิบัติสร้างการสื่อสารแบบปากต่อปาก

MC 403 การฝึกงานหรือสารนิพนธ์ 3 หน่วยกิต
Internship or Mini-Thesis

ในภาคการศึกษาสุดท้าย นักศึกษาที่ศึกษาวิชาต่างๆ ครบหลักสูตรและมีแต้มเฉลี่ยตามเกณฑ์ สามารถฝึกงานในหน่วยงานที่ตรงกับสาขาวิชา พร้อมทั้งจัดทำรายงานการฝึกงานหรืองานอื่นที่ได้รับมอบหมาย นักศึกษาที่ไม่ได้ฝึกงานจะต้องทำสารนิพนธ์ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาการสื่อสารการตลาด

MC 404 การสัมมนาเชิงปฏิบัติการด้านการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)
Seminar and Workshop in Integrated Marketing Communications

การสัมมนาเชิงปฏิบัติการด้วยวิธีการทำงานกลุ่ม (group work) การสนทนาในชั้นเรียน (class discussions) โดยการประยุกต์ใช้ความรู้ทางการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการสู่การปฏิบัติเป็นโครงการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ ที่มีประโยชน์ต่อธุรกิจ ชุมชน และสังคม พร้อมทั้งรายงานโครงการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ

MC 410 สหกิจศึกษาทางการสื่อสารการตลาด 6(600 ชั่วโมง)
Co-Operative Education in Marketing Communications

นักศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้าย ที่ศึกษาวิชาต่างๆ จนครบหลักสูตร และมีแต้มเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.5 รวมทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด อาจเลือกโครงการสหกิจศึกษาซึ่งเป็นการเข้าทำงานในฐานะพนักงานชั่วคราวของสถานประกอบการ ในงานที่เกี่ยวข้องตามที่สาขาได้ตกลงหรือกำหนดไว้ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์พร้อมทั้งทำรายงานที่ได้รับมอบหมาย

MC 420 การบ่มเพาะวัฒนธรรมและการสื่อสารการตลาดแฝง 3(3-0-6)
Cultural Seeding and Product Placement

การแฝงผลิตภัณฑ์ในเนื้อหาเพื่อการสื่อสารการตลาด การเพาะและแพร่กระจายวัฒนธรรมเข้าสู่กลุ่มชนหรือสังคม การทดลอง ทำการสื่อสารการตลาดแฝง

MC 421 จริยธรรมในการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)
Ethics in Integrated Marketing Communications

ปรัชญาและแนวคิดเกี่ยวกับจริยธรรมของนักสื่อสารการตลาดในองค์กรทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ คุณธรรมขั้นพื้นฐาน กรณีศึกษาเกี่ยวกับจริยธรรมของนักสื่อสารการตลาด ความรับผิดชอบต่อสังคมของการสื่อสารการตลาด

MC 422 กลยุทธ์สารและทักษะการเขียนเพื่อการสื่อสารตลาดเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)
Message Strategy and Writing Skills for Integrated Marketing Communications

การสร้างสาร การเขียนงานสื่อสารการตลาดเพื่อการจูงใจและโน้มน้าว การฝึกทักษะการเขียนเพื่อการสื่อสารการตลาด การใช้คำประโยค ฉันทลักษณ์ การคิดคำขวัญ การนำเสนอคำพูด ข้อเขียน บทความ และความเรียง เพื่อการสื่อสารการตลาด กระบวนการคัดประเด็น และกลวิธีการเขียนเพื่อการสื่อสารการตลาด

MC 423 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการเพื่อธุรกิจเอสเอ็มอี 3(3-0-6)
Integrated Marketing Communications for Small and Medium Enterprises

แนวคิดทางการตลาด การวิเคราะห์และพยากรณ์การทำธุรกิจเอสเอ็มอี การทำธุรกิจแบบธุรกิจกับธุรกิจ และธุรกิจกับลูกค้า การบริหารและวางแผนการสื่อสารการตลาด กลยุทธ์การใช้การโฆษณา การประชาสัมพันธ์ การใช้พนักงานขาย การตลาดทางตรง การจัดกิจกรรมทางการตลาด ตลอดจนการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า การวางแผนการสื่อสารการตลาดการฝึกปฏิบัติตามแผนการสื่อสารการตลาดให้ถึงกลุ่มเป้าหมาย ด้วยการจัดโครงการสำหรับผู้ประกอบการทั้งขนาดกลางและขนาดย่อม

MC 424 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการเพื่อธุรกิจบันเทิง 3(3-0-6)
Integrated Marketing Communications in Entertainment Business

การใช้ความบันเทิงเป็นจุดขายทางการสื่อสารการตลาด กิจกรรมบันเทิงที่เชื่อมโยงกับการสื่อสารการตลาด การจัดการแสดง การแสดงดนตรี การทัศนศึกษา และการฝึกปฏิบัติในธุรกิจบันเทิง

MC 425 การวางแผนสื่อเพื่อการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)
Media Planning in Integrated Marketing Communications

การบริหารและขั้นตอนการวางแผนสื่อโฆษณาเพื่อการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ การวางแผนสื่อเป็นเครื่องมือหลักในการสื่อสารทางการตลาดอื่นๆ กรณีศึกษาและการฝึกปฏิบัติจริงในการวางแผนสื่อโฆษณาในการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ

MC 426 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการแบบเสมือนจริง 3(2-2-6)
Virtual Integrated Marketing Communications

การสื่อสารการตลาดในโลกเสมือนจริง การสื่อสารการตลาดผ่านเว็บไซต์ สื่อเคลื่อนที่ การออกแบบสื่อเสมือนจริง การฝึกปฏิบัติการทำการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการแบบเสมือนจริง

MC427 การศึกษางานสื่อสารการตลาด 3(1-5-6)
ในสถานประกอบการ
Marketing Communications Visit for
Work Experience Placements

แนวคิดเกี่ยวกับงานการสื่อสารการตลาดในองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ เอกชน และองค์กรสาธารณกุศล การศึกษาดูงานด้านโครงสร้างการทำงานการสื่อสารการตลาดขององค์กร ลักษณะงานการสื่อสารการตลาดกระบวนการดำเนินงานการสื่อสารการตลาดในองค์กรสถานประกอบการ

MI

MI 201 ข่าวและสถานการณ์ปัจจุบัน 3(3-0-6)
New and Current Affairs

การนำเสนอข่าวของสื่อมวลชนผ่านสื่อกระแสหลักและสื่อใหม่ ผลกระทบจากข่าวสารของสื่อกระแสหลักในมิติต่างๆ ทักษะการอ่านข่าวเพื่อฝึกวิเคราะห์การนำเสนอข่าว ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับข่าว คุณค่าของข่าว ความแตกต่างระหว่างข่าวเหตุการณ์และข่าวสถานการณ์ การคิดประเด็นข่าว การหาแหล่งที่มาของข้อมูล และหลักการเขียนข่าวเบื้องต้น ที่สอดคล้องกับจริงยธรรมแห่งวิชาชีพสื่อมวลชน

MI 303 ภาษาเพื่องานสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)
และนวัตกรรมสื่อ
Language for Mass Communication
and Innovative Media

การคัดประเด็น การจับประเด็น การรวบรวมข้อมูล กลวิธีการเขียนงานประเภทสารัตถคดี การวิเคราะห์และวิพากษ์บทความ บทวิเคราะห์ บทวิจารณ์ สารคดี ทฤษฎีและภาคปฏิบัติในการใช้คำและประโยคภาษาไทยที่ถูกต้อง การเรียบเรียงความคิดเพื่อการเขียนในงานสื่อมวลชนและนวัตกรรมสื่อ

MI 304 การเขียนข่าวและรายงานข่าว 3(3-0-6)
News Reporting

ทฤษฎี องค์ประกอบและการประเมินคุณค่าข่าว กระบวนการแสวงหาข้อเท็จจริงเพื่อการรายงานข่าวการคิดประเด็นข่าว กระบวนการคัดเลือกประเด็น หลักการสัมภาษณ์แหล่งข่าว เทคนิคการเขียนข่าว รูปแบบต่างๆสำหรับหนังสือพิมพ์และเว็บไซต์ การฝึกปฏิบัติเรียบเรียงความคิดในการเขียน การใช้คำและภาษาที่ถูกต้อง การพัฒนาทักษะการเขียนข่าวที่สอดคล้องกับจริยธรรมแห่งวิชาชีพนักสื่อสารมวลชน

MI 305 จริยธรรมสื่อสารมวลชนและนวัตกรรมสื่อ 3(3-0-6)
Ethics of Mass Communication
and Innovative Media

ความหมายและความสำคัญของเสรีภาพสื่อ หลักการเกี่ยวกับความรับผิดชอบและจริยธรรมแห่งวิชาชีพสื่อสารมวลชน จรรยาบรรณพื้นฐานของสื่อทุกประเภท จรรยาบรรณสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์ สื่อออนไลน์ และสื่อใหม่อื่นๆ กรณีศึกษาทางจริยธรรมของสื่อมวลชน ความสำคัญ รูปแบบและความท้าทายของการกำกับดูแลด้านจริยธรรมกันเอง ของสื่อมวลชนทุกแขนง

MI 308 การเขียนเพื่องานสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)
และนวัตกรรมสื่อ
Writing for Mass Communication
and Innovative Media

การเขียนงานสื่อสารมวลชนและนวัตกรรมสื่อประเภทสารัตถคดี ได้แก่ บทความ บทสัมภาษณ์ บทวิเคราะห์ บทบรรณาธิการ บทวิจารณ์ในมิติต่างๆ เช่น การเมือง เศรษฐกิจ สังคม ฯลฯ กระบวนการคิดประเด็น การรวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่างๆ การลงพื้นที่ การนัดหมายสัมภาษณ์ เทคนิคการสัมภาษณ์ กลวิธีการเขียน มีทักษะการวิเคราะห์จากข้อเท็จจริง การใช้ภาษาโดยยึดแนวทางจริยธรรมสื่อมวลชนเป็นหลักในการนำเสนอข้อมูล

MI 354 การเขียนบันเทิงคดี 3(2-2-6)
Fiction Writing

การประยุกต์ใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการเขียนบันเทิงคดี องค์ประกอบและเทคนิคการเล่าเรื่องสำหรับบันเทิงคดี การใช้ภาษาและสำนวนโวหาร จริยธรรมและจรรยาบรรณ การฝึกปฏิบัติเขียนบันเทิงคดีประเภทต่างๆ

MI 359 การสัมภาษณ์และการรายงานข่าวนอกสถานที่ 3(2-2-6)
Interviewing and Field Reporting

ทฤษฎีและหลักสัมภาษณ์แหล่งข่าวบุคคล รูปแบบการสัมภาษณ์ข่าว กระบวนการและลำดับขั้นตอนการสัมภาษณ์ข่าว การตั้งคำถาม การเป็นผู้สัมภาษณ์ที่ดี การวิเคราะห์คำตอบในการเขียนข่าว การคัดเลือกเรียบเรียงเนื้อหาในการประกอบข่าว การฝึกปฏิบัติการรายงานข่าว ณ สถานที่เกิดเหตุ การดำเนินรายการข่าวนอกสถานที่การหาข้อมูลในพื้นที่ การควบคุมเวลาและการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า

MK

MK 201 หลักการตลาด 3(3-0-6)
Principles of Marketing

ความหมายของตลาดและการตลาด ความสำคัญของการตลาดที่มีผลต่อธุรกิจในแง่มุมต่างๆขอบเขต ความสำคัญองค์ประกอบของระบบการตลาด แนวความคิดทางการตลาด สิ่งแวดล้อมทางธุรกิจที่มีผลต่อการดำเนินกิจกรรมทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภคและกระบวนการตัดสินใจซื้อ การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย และการกำหนดตำแหน่งผลิตภัณฑ์ การจัดการส่วนประสมทางการตลาด จริยธรรมของนักการตลาด

MK 302 พฤติกรรมผู้บริโภค 3(3-0-6)
Consumer Behavior

แนวคิดทั่วไปเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภค ตัวแบบพฤติกรรมผู้บริโภค ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมผู้บริโภค ปัจจัยภายนอก ปัจจัยภายใน ปัจจัยทางจิตวิทยา ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจซื้อในตลาดอิเล็กทรอนิกส์ กระบวนการตัดสินใจของผู้บริโภค และการประเมินผลหลังการซื้อ ตลอดจนการจัดการตลาดให้สอดคล้องกับผู้บริโภค และการศึกษาแนวโน้มพฤติกรรมผู้บริโภค และกำหนดกลยุทธ์การตลาดที่เหมาะสมกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป

MK 306 การวิจัยการตลาด 3(3-0-6)
Marketing Research

รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด
BA 204 การวิจัยธุรกิจ

ความสำคัญของการวิจัยที่มีต่องานด้านการตลาด และการกำหนดกลยุทธ์การตลาด กระบวนการวิจัยการตลาดการศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาการดำเนินงานทางการตลาด การออกแบบการวิจัย การกำหนดกลุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือในการเก็บข้อมูลและการรวบรวมข้อมูล การประมวลผลและการวิเคราะห์ข้อมูลโดยเฉพาะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการทำวิจัย เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจวางแผนและการบริหารทางการตลาด โดยเน้นกรณีศึกษายุคปัจจุบันและการประยุกต์ใช้ทางการตลาด

MK 312 การสื่อสารทางการตลาดเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)
Integrated Marketing Communication

รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด

กระบวนการสื่อสาร วัตถุประสงค์ บทบาทและความสำคัญของการสื่อสารทางการตลาด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง กลยุทธ์การสื่อสารทางการตลาดเชิงบูรณาการ เครื่องมือสื่อสารทางการตลาดในด้านการโฆษณา การประชาสัมพันธ์ การส่งเสริมการขาย การขายโดยบุคคล การตลาดทางตรง การเป็นสปอนเซอร์อุปถัมภ์ การสื่อสาร ณ จุดซื้อ การจัดกิจกรรมทางการตลาด เพื่อการสื่อสารให้สอดคล้องกันอย่างบูรณาการ

MK 314 การตลาดระหว่างธุรกิจ 3(3-0-6)
Business to Business : B2B

รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด

ความหมายของตลาดธุรกิจ ประเภทและลักษณะของตลาดธุรกิจ พฤติกรรมการซื้อของตลาดธุรกิจ ระบบกระบวนการและวิธีการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับตลาดธุรกิจและตลาดอิเล็กทรอนิกส์ การนำเสนอคุณค่าแก่องค์กรธุรกิจที่เป็นเป้าหมายและลูกค้า (ตลาดธุรกิจ) รวมถึงบริษัทเอกชน สถาบันและองค์กรต่างๆของรัฐ วิธีการส่งเสริมการตลาดที่ใช้กับตลาดธุรกิจ เครื่องมือสมัยใหม่ที่ใช้ในการทำการตลาดกับตลาดธุรกิจ กระบวนการติดต่อสื่อสารระหว่างธุรกิจกับธุรกิจการบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้า รวมทั้งเทคนิคการเจรจาต่อรองกับธุรกิจ

MK 315 กลยุทธ์การตลาด (3-0-6)
Marketing Strategy
รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด

ความหมาย บทบาท ความสำคัญของกลยุทธ์การตลาดสำหรับการแข่งขันในธุรกิจ แนวคิดการตลาดสมัยใหม่ การวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคและวิเคราะห์การแข่งขัน การกำหนดตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ กลยุทธ์ส่วนประสมการตลาดอันได้แก่ กลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์ กลยุทธ์ราคา กลยุทธ์ในการจัดจำหน่าย และกลยุทธ์การสื่อสารการตลาด การเรียนการสอนเน้นแนวคิดใหม่ในเรื่องกลยุทธ์ทางการตลาด การวิเคราะห์ปัญหาและกรณีศึกษาทางการตลาด

MK 316 การตลาดโลก 3(3-0-6)
Global Marketing
รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด

ความรู้พื้นฐานและความสำคัญของการตลาดระดับโลก การวิเคราะห์ตลาดเป้าหมาย การวางแผนการตลาดระดับโลก กลยุทธ์ผลิตภัณฑ์ระดับโลก การกำหนดราคาระดับโลก การส่งเสริมการตลาดระดับโลกและตราผลิตภัณฑ์ระดับโลก กลยุทธ์การเข้าสู่ตลาดระดับโลก การรวมตัวของกลุ่มประเทศเพื่อการค้าเสรีในแต่ละภูมิภาคทั่วโลก บทบาทและนโยบายของรัฐที่ช่วยสนับสนุนผู้ที่ต้องการส่งออกไปยังตลาดทั่วโลก ทรัพย์สินทางปัญญาในการตลาดระดับโลก และแนวโน้มการจัดการลิขสิทธิ์ในตราสินค้าของบริษัทข้ามชาติ

MK 317 การจัดการช่องทางการจัดจำหน่าย และการกระจายสินค้า 3(3-0-6)
Channel and Distribution Management
รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด

ระบบการจัดจำหน่ายทางการตลาด กระบวนการเลือกรูปแบบการจัดการช่องทางการจัดจำหน่าย องค์ประกอบการกระจายสินค้ารูปแบบ ประเภทของผู้ประกอบการขนส่ง ข้อดีข้อเสียของการขนส่ง บทบาทและความสำคัญของคลังสินค้า ประเภทของคลังสินค้า การเลือกทำเลที่ตั้ง การดำเนินงาน เทคโนโลยีและระบบสารสนเทศในการจัดการคลังสินค้า การจัดการศูนย์กระจายสินค้า การจัดการสินค้าคงคลัง ระดับสินค้าคงคลังที่เหมาะสม การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศในการกระจายสินค้า ระบบอาร์เอฟไอดี การแลกเปลี่ยนข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์อื่นๆ การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ความสำคัญของการบริการลูกค้า การบริหารจัดการบริการลูกค้าในระบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การออกแบบวางแผนบริการลูกค้า ตัวแบบการให้บริการลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ

MK 318 การจัดการร้านค้าปลีกและร้านค้าสมัยใหม่ 3(3-0-6)
Modern Trade and Retailing
รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด

ลักษณะและวิวัฒนาการทางการค้าปลีก สถาบันการค้าปลีก การจัดการด้านการค้าปลีก ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับร้านค้าสมัยใหม่ รูปแบบ ประเภท หน้าที่การดำเนินงาน กลยุทธ์ทางการตลาดที่จำเป็นสำหรับร้านค้าสมัยใหม่ในเรื่องสถานที่ตั้ง การออกแบบตกแต่งร้านค้า การจัดการผลิตภัณฑ์ ราคาขาย และการส่งเสริมการตลาดสำหรับร้านค้าสมัยใหม่ รวมทั้งการใช้ระบบสนับสนุนและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความพึงพอใจ การให้บริการลูกค้า การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ และการตลาดเชิงประสบการณ์

MK 321 การตลาดบริการ 3(3-0-6)
Services Marketing
รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจบริการ พฤติกรรมลูกค้าในสิ่งแวดล้อมของการบริการ และกลยุทธ์การเลือกตลาดอย่างถูกต้อง การวางตำแหน่งและการออกแบบการบริการ กลยุทธ์การตลาดของธุรกิจบริการ การผสมผสานระหว่างการตลาดและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในธุรกิจบริการ การตลาดโดยสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า การจัดการการร้องทุกข์ และปรับปรุงการบริการ รวมถึงอิทธิพลของเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่มีต่อการบริการและการประยุกต์การตลาดบริการเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน

MK 324 การจัดการการขาย 3(3-0-6)
Sales Management
รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด

ความสัมพันธ์และการจัดสายงานบริหารของฝ่ายขาย กระบวนการสรรหาคัดเลือก การอบรมพนักงานขาย การสร้างแรงจูงใจแก่พนักงานขาย การควบคุมงบประมาณและค่าใช้จ่ายในด้านการขาย การแบ่งเขตและโครงสร้างการขาย การประเมินผลงานของพนักงานขาย การใช้พนักงานขายร่วมกับเครื่องมือทางการตลาดอื่นๆ หลักการและเทคนิคในการเสนอขายสินค้า การเตรียมตัวและการเข้าพบลูกค้า การบริหารลูกค้ารายใหญ่และสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

MK 327 การจัดการการบริการ 3(3-0-6)
Service Operations Management
รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด

ลักษณะของธุรกิจบริการ มาตรฐานการบริการ การวางแผนและการจัดการการบริการ ความสมดุลของอุปสงค์และอุปทาน แนวทางการบริหารคุณภาพงานบริการ กลยุทธ์การวางแผนและพัฒนาการบริการ การจัดการประสิทธิภาพการวางแผนและพัฒนาการบริการ การจัดการประสิทธิภาพการบริการรวมทั้งการปรับปรุงคุณภาพของบริการ

MK 329 การศึกษาธุรกิจบริการเฉพาะอย่าง 3(3-0-6)
Special Topics in Service Businesses
รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด
MK 321 การตลาดบริการ

การศึกษาเรียนรู้และค้นคว้าเพิ่มเติมเกี่ยวกับหัวข้อสำคัญเรื่องธุรกิจบริการและการกำหนดกลยุทธ์ การจัดตั้งและดำเนินการธุรกิจบริการเฉพาะอย่าง ตลอดจนการบริหารธุรกิจบริการมุ่งสู่ความเป็นเลิศ โดยนำเอาหลักวิชาการตลาดบริการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องไปวิเคราะห์และประยุกต์ใช้

MK 330 การตลาดอิเล็กทรอนิกส์ 3(3-0-6)
E-Marketing
รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด

ความหมาย ความสำคัญ และพัฒนาการของการตลาดอิเล็กทรอนิกส์ การวิเคราะห์ความต้องการและพฤติกรรมของตลาดเป้าหมาย การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมทางการตลาดของธุรกิจและคู่แข่งขัน กลยุทธ์การทำตลาดอิเล็กทรอนิกส์ทั้งเชิงรุกและเชิงรับให้ได้ผลดีที่สุดในระยะเวลาอันสั้น การจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการตลาดอิเล็กทรอนิกส์และฝึกปฏิบัติจริง การบริหารลูกค้าสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ โดยรวบรวมฐานข้อมูลลูกค้า การตกแต่งเนื้อหาในเว็บไซต์ และการใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ในกิจกรรมทางการตลาด

MK 331 การเลือกทำเลที่ตั้งและการออกแบบร้านค้า 3(3-0-6)
Store Location and Design
รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด

ปัจจัยที่ใช้ในการพิจารณาเลือกทำเลที่ตั้ง เช่น การวิเคราะห์ทำเลและตัดสินใจเลือกทำเลที่ตั้ง การจัดรูปแบบสภาพภายนอกและภายในร้านค้าปลีก การวางผังร้านค้า การวางผังทางเดินของลูกค้า และสภาพบรรยากาศทางกายภาพต่างๆภายในร้าน เช่น แสง สี เสียง และภาพ เป็นต้น ให้ตอบสนองพฤติกรรมลูกค้าและเอื้อต่อการซื้อสินค้าของลูกค้า รวมทั้งการบริหารร้านค้าให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

MK 332 การจัดการกลุ่มผลิตภัณฑ์ 3(3-0-6)
Category Management
รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด

แนวคิด ความหมายของการจัดการกลุ่มผลิตภัณฑ์การกำหนดส่วนประสมผลิตภัณฑ์ (Product Mix) ประเภทชนิดและความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ในร้านค้าปลีก (Category and Assortment) การกำหนดราคาสินค้าในร้านค้าปลีก การจัดสรรพื้นที่ (Space Management) และการจัดแสดงสินค้า (Merchandise Presentation)ให้แก่สินค้าแต่ละรายการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมทั้งด้านยอดขายและการสร้างกำไร

MK 333 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานในธุรกิจค้าปลีก 3(3-0-6)
Logistics and Supply Chain Management for Retail Business

รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด

ความหมาย บทบาทและความสำคัญของการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานในธุรกิจค้าปลีก ขั้นตอนการดำเนินงานด้านโลจิสติกส์ในธุรกิจค้าปลีก โดยพิจารณาอุปสงค์และอุปทานการดำเนินงานด้านสินค้าคงคลัง การคลังสินค้า การขนส่งสินค้า การดำเนินงานด้านการสั่งซื้อ กระบวนการจัดหา การประเมินผล และการควบคุมคุณภาพการจัดหา การจัดการโซ่อุปทานในธุรกิจค้าปลีก การสร้างพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการจัดการธุรกิจค้าปลีก

MK 334 การส่งเสริมการตลาดในธุรกิจค้าปลีก 3(3-0-6)
Promotion in Retail Business

รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด

สภาพแวดล้อมและการแข่งขันทางการตลาด การกำหนดกลุ่มลูกค้าเป้าหมายและตำแหน่งทางการตลาดของร้านค้าปลีก พฤติกรรมของลูกค้าในธุรกิจค้าปลีก การกำหนดกลยุทธ์การส่งเสริมการตลาดภายนอกและภายในร้านค้า การส่งเสริม การขาย การประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมพิเศษ เพื่อสนับสนุนธุรกิจค้าปลีก ตลอดจนการจัดการลูกค้าสัมพันธ์และการตลาดเชิงประสบการณ์

MK 335 การค้าปลีกแบบไม่มีหน้าร้าน 3(3-0-6)
Non-Store Retailing

รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับลักษณะ รูปแบบ เทคนิคและวิธีการดำเนินงานของธุรกิจค้าปลีกแบบไม่มีหน้าร้าน ซึ่งประกอบด้วย การขายตรง (Direct Selling) และการตลาดทางตรง (Direct Marketing) โดยผ่านสื่อพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์สื่อเทคโนโลยีสมัยใหม่

MK 401 การสัมมนาการตลาด 3(3-0-6)
Seminar in Marketing

รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด
MK 315 กลยุทธ์การตลาด

สัมมนาถึงลักษณะงาน การวิเคราะห์ปัญหาทางการตลาด วิธีตัดสินใจแก้ปัญหาทางการตลาดที่เกิดขึ้น โดยใช้การวิเคราะห์กรณีศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศด้วยทฤษฎีทางการตลาด ถึงการใช้ถ้อยคำและคำศัพท์ทางการตลาดที่นักศึกษาจะต้องทราบ การวิเคราะห์ประเด็นทางการตลาดที่น่าสนใจในขณะนั้น และการนำความรู้ทางการตลาดที่ได้รับไปสู่การปฏิบัติงานจริง

MK 402 การจัดการผลิตภัณฑ์และตัวสินค้า 3(3-0-6)
Product and Brand Management

รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด

แนวคิดการจัดการส่วนประสมผลิตภัณฑ์ และการสร้างตราสินค้า การศึกษาวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ การพัฒนาและสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ การบรรจุภัณฑ์ การกำหนดตำแหน่งผลิตภัณฑ์ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้จัดการผลิตภัณฑ์ ความหมาย ความสำคัญของตราสินค้า องค์ประกอบตราสินค้า กระบวนการสร้างตราสินค้า โดยผ่านเครื่องมือทางการตลาด การประเมินคุณค่าตราสินค้าและการบริหารตราสินค้า รวมถึงการศึกษาปัจจัยแห่งความสำเร็จของตราสินค้าชั้นนำในปัจจุบันจากกรณีศึกษา

MK 404 ระบบสารสนเทศทางการตลาด 3(2-2-6)
Marketing Information System

รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด

การออกแบบและปฏิบัติการด้านการตลาดเก็บรวบรวมข้อมูลทางการตลาด การจัดโครงสร้างระบบสารสนเทศทางการตลาด ระบบฐานข้อมูล การใช้ข้อมูลในระบบสารสนเทศ เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลทางการตลาด ด้วยเทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณขั้นพื้นฐาน เทคนิคการพยากรณ์เชิงปริมาณ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปวิเคราะห์ข้อมูลคาดคะเนปัจจัยต่างๆทางการตลาด ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานและการวางแผนการตลาด เพื่อนำสารสนเทศทางการตลาดไปใช้ในการวางแผนการตลาด การแก้ปัญหาทางการตลาดและการประเมินผลการปฏิบัติงานทางการตลาด

MK 406 การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Customer Relationship Management

รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด

ความหมายของการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ พัฒนาการการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ วัตถุประสงค์ในการบริหารความสัมพันธ์ กระบวนการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ เครื่องมือจัดการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า วิธีแบ่งกลุ่มลูกค้าและการเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า การสร้างความภักดีต่อตราสินค้า การใช้เครื่องมือทางอิเล็กทรอนิกส์ในการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า การศึกษาวิธีใช้ข้อมูลของลูกค้าเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานด้านต่างๆ ซึ่งจะเพิ่มความจงรักภักดีของลูกค้าต่อสินค้าและบริการ กรณีศึกษาบริษัทที่ประสบความสำเร็จจากการนำการจัดการลูกค้าสัมพันธ์มาใช้ในการดำเนินธุรกิจ

MK 407 การฝึกปฏิบัติงานด้านการขาย 0 หน่วยกิต
Sales Practice

แนวคิดการดำเนินการธุรกิจขนาดย่อม การวางแผนการดำเนินธุรกิจและบริหารธุรกิจขนาดย่อม ฝึกปฏิบัติงานด้านการขายในรูปแบบของบริษัทจำลอง ไม่นับหน่วยกิตและไม่ต้องชำระค่าลงทะเบียน วัดผลเป็นผ่าน (S) และไม่ผ่าน (U)

MK 408 การวางแผนการตลาด 3(3-0-6)
Marketing Planning

รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด

ความหมาย ความสำคัญและบทบาทของการวางแผนการตลาด คุณลักษณะที่ดีของแผนการตลาด กระบวนการวางแผนการตลาด การพยากรณ์การขาย การวิเคราะห์สถานการณ์ธุรกิจ การกำหนดวัตถุประสงค์ การกำหนดกลยุทธ์การตลาด การกำหนดโปรแกรมการตลาด การกำหนดงบประมาณ การควบคุมทางการตลาด การฝึกปฏิบัติการเขียนแผนการตลาด

ML

ML 201 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3-0-6)
Logistics and Supply Chain Management

การจัดการโลจิสติกส์ในระบบบูรณาการซึ่งสามารถแข่งขันได้ระดับโลกในด้านต่างๆ ได้แก่ การจัดซื้อ การผลิต การบริหารวัสดุคงคลังการขนส่ง การกระจายสินค้า การประมวลข้อมูลจัดซื้อต่างๆ ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารโซ่อุปทานขององค์กรตัวอย่างกรณีศึกษา

ML 207 การวิเคราะห์และควบคุมต้นทุนการผลิต 3(3-0-6)
และการบริการ
Production and Service Cost Analysis

การศึกษาแนวคิดเรื่องต้นทุนและการจำแนกประเภทต้นทุน รายละเอียดของต้นทุนชนิดต่างๆ ทางอุตสาหกรรมการผลิตและบริการ การควบคุมต้นทุนและงบประมาณในการดำเนินงาน การวิเคราะห์งบการเงินประเภทต่างๆ เพื่อลดต้นทุนในการผลิตและการบริการ

ML 209 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ 3(3-0-6)
และพิธีการศุลกากร
Laws Relating to Lofistics and Customs Clearance

กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับโลจิสติกส์ การซื้อขายและการชำระค่าสินค้าระหว่างประเทศ การปริวรรตเงินตราระหว่างประเทศ การรับขนของทางทะเล ทางอากาศ ทางบก การประกันภัย การระงับข้อพิพาทในสัญญาการค้าระหว่างประเทศ การขัดกันของกฎหมายและการศึกษาพิธีการทางศุลกากร การนำสินค้าเข้าและส่งออก กฎหมายศุลกากร กฎหมายพิกัดอัตราศุลกากร กฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตลอดจนศัพท์เฉพาะต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในทางการค้าระหว่างประเทศ

MT

MT 303 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Information Systems for Tourism Business Management

รายวิชาบังคับก่อน : IT 209 ซอฟต์แวร์แอ็พพลิเคชันสำหรับธุรกิจ

แนวคิดของระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการฐานข้อมูลทางการท่องเที่ยว ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว การตลาดธุรกิจท่องเที่ยว การพัฒนาระบบสารสนเทศและการบริหารโครงการ ระบบการจัดการธุรกิจนำเที่ยว ระบบการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ ระบบสารสนเทศเพื่อจัดการระบบ MICE การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศในธุรกิจท่องเที่ยว โดยเฉพาะการนำระบบสารสนเทศ Amadeus และ Galileo มาใช้ในการจัดการข้อมูลเพื่อการท่องเที่ยว

MT 305 จริยธรรมและกฎหมายสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Ethics and Laws for Tourism Business

จรรยาบรรณในวิชาชีพสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจท่องเที่ยว จริยธรรม การบริหารจัดการ หลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบการธุรกิจท่องเที่ยว พระราชบัญญัติต่างๆทางด้านการท่องเที่ยว

MT 306 การจัดการโลจิสติกส์สำหรับธุรกิจท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Logistics Management for Tourism Business

ลักษณะ ความสำคัญ องค์ประกอบของการจัดการโลจิติกส์ในธุรกิจท่องเที่ยว โลจิสติกส์การท่องเที่ยวในระดับเมืองท่องเที่ยวที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการแก่นักท่องเที่ยว กรอบแนวคิดในการวิเคราะห์การขนส่งนักท่องเที่ยว การบริหารจัดการธุรกิจขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว การจัดการธุรกิจคมนาคมขนส่งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศเพื่อการท่องเที่ยว การจัดสรรทรัพยากรการขนส่ง การวิเคราะห์ห่วงโซ่อุปทาน การสร้างเครือข่ายด้านคลังสินค้ามาตรฐานอาชีพของผู้ประกอบการขนส่ง

MT 307 การวางแผนและพัฒนาธุรกิจท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Tourism Business and Tourism Resource Planning and Developement

ความเป็นมา ความหมาย รูปแบบ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนและพัฒนาธุรกิจท่องเที่ยวและทรัพยากร ท่องเที่ยว แนวทางและรูปแบบการวางแผนพัฒนาแบบยั่งยืน การวางแผนและการจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อการพัฒนาธุรกิจท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

MT 308 การจัดการธุรกิจนำเที่ยว 3(3-0-6)
Travel Business Management

รูปแบบและประเภทของธุรกิจนำเที่ยว แนวทางการประกอบธุรกิจนำเที่ยว เทคนิคการสำรวจและการทำแผนการเดินทางทั้งในและต่างประเทศ หลักการบริหารจัดการธุรกิจนำเที่ยว การตลาดธุรกิจนำเที่ยวกับการบริหารจัดการเชิงรุกและรับ การติดต่อธุรกิจที่เกี่ยวข้อง อุปสรรค และแนวโน้มการดำเนินธุรกิจนำเที่ยว เน้นการนำความรู้สู่การปฏิบัติกับโครงการฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการธุรกิจนำเที่ยว

MT 309 การวิจัยทางธุรกิจท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Tourism Business Research

บทบาท ความสำคัญและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจท่องเที่ยว ประเภทของการวิจัย การตั้งสมมติฐานงานวิจัย แนวทางการกำหนดหัวข้อ วิธีดำเนินการวิจัย การตัดสินใจเลือกเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยให้เหมาะสมและสอดคล้องกับหัวข้อวิจัยทาง ธุรกิจท่องเที่ยว การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย การเขียนรายงาน การประเมินผลการวิจัย และการนำเสนอผลงานวิจัย

MT 310 การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและการจัดการบริการ 3(3-0-6)
Tourism Business Management and Hospitality Management

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจท่องเที่ยว ปัจจัยที่มีผลต่อธุรกิจท่องเที่ยว และแนวทางการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยว รวมทั้งแนวทางการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจท่องเที่ยว เพื่อการวางแผน และพัฒนาธุรกิจท่องเที่ยว รวมทั้งจิตวิทยาการบริการ หลักการบริการที่มีประสิทธิภาพ ศิลปะการบริการ การจัดการการบริการ การจัดการกับปัญหาข้อโต้แย้ง จรรยาบรรณในวิชาชีพบริการ

MT 311 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการตลาดเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Tourism Behaviour and Strategic Marketing for Tourism Business

รายวิชาบังคับก่อน : MK 201 หลักการตลาด

บทบาทและพฤติกรรมนักท่องเที่ยว การวิเคราะห์ปัจจัย ที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมนักท่องเที่ยว กระบวนการตัดสินใจของนักท่องเที่ยว การวางแผนการตลาดเชิงกลยุทธ์ในธุรกิจท่องเที่ยว ปัจจัยและหลักวิเคราะห์ทางการตลาด เพื่อกำหนดกลยุทธ์การตลาดธุรกิจท่องเที่ยว การวิเคราะห์สถานการณ์ทางการตลาด การวิเคราะห์ ปัจจัยสภาพแวดล้อมทางการตลาดธุรกิจท่องเที่ยว แนวคิดการสร้างตราสินค้าทางการท่องเที่ยว

MT 312 การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวเชิงกลยุทธ์และการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6)
Strategic Tourism Business Management and Cross Cultural Communication

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การวิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงทางธุรกิจ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ การออกแบบกลยุทธ์การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว รวมทั้งการจัดทำกลยุทธ์ระดับองค์กร และระดับธุรกิจ แนวทางการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม การบริหารจัดการติดต่อสื่อสารภายในองค์กรที่มีลักษณะเป็นพหุวัฒนธรรม

MT 350 การจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 3(3-0-6)
Sustainable Tourism Management

แนวทางและหลักการจัดการการท่องเที่ยวอย่าง ยั่งยืน การวิเคราะห์สาเหตุผลกระทบต่างๆ เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์ จัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนในรูปแบบต่างๆ บทบาทของชุมชนท้องถิ่นและผู้มีส่วนร่วมในการจัดการการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน

MT 352 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ 3(3-0-6)
Ecotourism Management

ประวัติ ความหมาย และองค์ประกอบของการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ หลักเกณฑ์การกำหนดแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ พร้อมบริการกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การให้การศึกษาในกระบวนการท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการสร้างจิตสำนึก การสื่อความหมายและคู่มือการศึกษาธรรมชาติ สิ่งอำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การจัดการสิ่งแวดล้อมกับการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การบริหารจัดการบริการการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ สถานการณ์การท่องเที่ยวเชิงนิเวศของประเทศไทย ตลอดจนนโยบายและกลยุทธ์การพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

MT 353 การจัดการการท่องเที่ยวในรูปแบบเฉพาะ 3(3-0-6)
Tourism Business Management for Special Interested Groups

รูปแบบ แนวคิด แนวทางการบริหารจัดการธุรกิจ ท่องเที่ยวในรูปแบบเฉพาะ เพื่อตอบสนองความสนใจพิเศษของกลุ่ม ตลาดเป้าหมาย เช่น การบริหารจัดการธุรกิจสปา การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การท่องเที่ยวเชิงกีฬา ฯลฯ

MT 354 การจัดการการท่องเที่ยวชุมชน 3(3-0-6)
Community-based Tourism Management

แนวคิดหลัก ความสำคัญและรูปแบบการจัดการการท่องเที่ยวชุมชน กิจกรรมการท่องเที่ยวแบบชุมชนมีส่วนร่วม แนวทางการประยุกต์ใช้แนวทางการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ โดยยึดเอาความยั่งยืนของชุมชนเป็นตัวตั้ง แนวทางปฏิบัติเพื่อสร้างชุมชนสำหรับรองรับการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์และยั่งยืน

MT 355 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม 3(3-0-6)
Cultural Tourism Management

ความหมาย ความสำคัญ รูปแบบการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม กระบวนการจัดการวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ แนวทางการนำเสนอรูปแบบของกิจกรรมที่มีความหลากหลายแก่นักท่องเที่ยวโดยชุมชน แนวทางการจัดทำแผนบริหารกระบวนการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม การบริหารจัดการการท่องเที่ยวเชิงมรดกวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน

MT 356 การจัดการธุรกิจที่พัก 3(3-0-6)
Accommodation Business Management

ประเภท รูปแบบ และโครงสร้างของธุรกิจ แนวทางการดำเนินงานธุรกิจที่พักแรม โครงสร้างการบริหารจัดการของกิจการ การบริหารจัดการการตลาด การเงิน ทรัพยากรมนุษย์ และกิจกรรมนันทนาการ จรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อลูกค้า

MT 357 การจัดการธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม 3(3-0-6)
Food and Beverage Business Management

หลักการ โครงสร้าง และแนวทางการบริหารจัดการธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม การจัดการการบริการลูกค้า การควบคุม ต้นทุน การจัดซื้อ การจัดเก็บ การควบคุมคุณภาพ การจัดการตลาดของธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม การบริหารงานจัดเลี้ยง

MT 358 การจัดการธุรกิจ MICE 3(3-0-6)
MICE Meeting, Incentive, Convention and Exhibition Business Management

วิวัฒนาการ บทบาท ความสำคัญของธุรกิจ MICE การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การดำเนินการ การกำกับควบคุม ติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติการของธุรกิจ MICE แนวโน้มการพัฒนาธุรกิจ MICE

MT 359 การจัดการธุรกิจนันทนาการเชิงพาณิชย์ 3(3-0-6)
Commercial Recreation Business Management

ประวัติความเป็นมา แนวคิด บทบาท ความสำคัญ และประเภทธุรกิจนันทนาการเชิงพาณิชย์ แนวทางการบริหารจัดการธุรกิจนันทนาการเชิงพาณิชย์ ทิศทางการพัฒนาธุรกิจนันทนาการเชิงพาณิชย์ เพื่อตอบสนองอุปสงค์ของตลาดนักท่องเที่ยว

MT 360 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ 3(3-0-6)
Creative Tourism Management

ความหมาย รูปแบบ ประเภท และหลักเกณฑ์การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ กระบวนการของการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ การบริหารจัดการการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพ

MT 361 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 3(3-0-6)
Health Tourism Management

ความหมาย วัตถุประสงค์ ประเภทของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ รูปแบบการจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แนวทางการบริหารจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

MT 362 การจัดการธุรกิจการบิน 3(3-0-6)
Aviation Business Management

คุณลักษณะ องค์ประกอบ โครงสร้าง การบริหาร จัดการธุรกิจการบินทั้งภาคพื้นดินและบนอากาศ ประวัติการบิน แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการการบิน การจัดการท่าอากาศยาน บทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารสนามบินและสายการบิน ปัญหาและ ข้อจำกัดต่างๆ ที่เกี่ยวกับสนามบินและธุรกิจการบิน

MT 363 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร 3(3-0-6)
Agrotourism Management

ความหมาย ประเภท รูปแบบการท่องเที่ยวเชิงเกษตร ประเภทของแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร กิจกรรมต่างๆ รวมทั้งการบริหารจัดการ

MT 364 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬา 3(3-0-6)
Sport Tourism Management

ความหมาย ลักษณะ ประเภท รูปแบบของการท่องเที่ยวเชิงกีฬา การส่งเสริมและการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงกีฬา ตลาดของการเชิงกีฬา พื้นที่และการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงกีฬา แนวทางการบริหารจัดการท่องเที่ยวเชิงกีฬา

MT 370 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในธุรกิจท่องเที่ยว 1 3(3-0-6)
English for Tourism Business 1

ฝึกปฏิบัติทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในธุรกิจท่องเที่ยว ศึกษาคำศัพท์ ไวยากรณ์ และสำนวนภาษาขั้นพื้นฐานที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารในธุรกิจท่องเที่ยว การต้อนรับ การแนะนำ การให้ข้อมูลสารสนเทศทางการท่องเที่ยวและแหล่งท่องเที่ยว รวมทั้งการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อเจรจาต่อรองกันในธุรกิจท่องเที่ยว

MT 371 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในธุรกิจท่องเที่ยว 2 3(3-0-6)
English for Tourism Business 2

พัฒนาทักษะการฟัง การอ่าน การพูด และการเขียนภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในธุรกิจท่องเที่ยว การอธิบายเรื่องราว ประเด็นต่างๆทางด้านภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ศิลปะวัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณี การอ่านบทความที่เกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยว

รายการท่องเที่ยว เน้นการฝึกทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ ที่ใช้ในธุรกิจท่องเที่ยว การเขียนแบบฟอร์ม การเขียนอีเมลล์ การบันทึกข้อความ และการเขียนรายการการเดินทางท่องเที่ยว

MT 372 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในธุรกิจท่องเที่ยว 3 3(3-0-6)
English for Tourism Business 3

ฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยมุ่งเน้นการฟัง และการพูดจากบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆในธุรกิจนำเที่ยว เน้นการอ่านเพื่อจับใจความสำคัญจากเอกสาร บทความ และหนังสือที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจท่องเที่ยว การเขียนเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจนำเที่ยว รวมทั้งการฝึกปฏิบัติการสื่อสารภาษาอังกฤษในสถานการณ์จำลองต่างๆของธุรกิจท่องเที่ยว

MT 373 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในธุรกิจการบริการ 3(3-0-6)
English for Hospitality Business

การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในธุรกิจการบริการ เน้นการเรียนรู้คำศัพท์ ไวยากรณ์ สำนวนภาษาต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจการโรงแรม ธุรกิจสายการบิน ธุรกิจนันทนาการเพื่อการพักผ่อนและบันเทิง ธุรกิจตัวแทนทางการท่องเที่ยว ธุรกิจสปา และธุรกิจ MICE โดยเน้นการฝึกทักษะการสื่อสารการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร ฝึกทักษะการอ่านเขียนจากบทความที่เกี่ยวข้อง ฝึกทักษะการฟังและโต้ตอบได้ ตลอดจนการพูดจากสถานการณ์จำลอง

MT 374 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านการตลาดของธุรกิจท่องเที่ยว 3(3-0-6)
English for Marketing Communication of Tourism Business

ฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษจากคำศัพท์ ไวยากรณ์ รูปแบบประโยค สำนวนภาษาที่ใช้ในด้านการตลาดของธุรกิจท่องเที่ยว ศึกษาจากหนังสือพิมพ์ วารสารการตลาด แหล่งข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต อ่านจับประเด็น และสรุปใจความสำคัญ ตลอดจนการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบของการเขียนย่อความ นำเสนอข้อมูล โดยการรายงานหัวข้อทางการตลาด นำเสนอแนวคิดการจัดการ การตลาด การดำเนินกลยุทธ์ทางการตลาด การรายงานผลการดำเนินการ ทางการตลาดของธุรกิจท่องเที่ยว โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้นำเอาความรู้จากวิชานี้ไปประยุกต์ใช้เพื่อการประกอบอาชีพในองค์กรทาง ธุรกิจท่องเที่ยวต่อไป

MT 401 สัมมนาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Seminar in Tourism Business Management

รายวิชาบังคับก่อน : MT 310 การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและการจัดการการบริการ

ศึกษา อภิปราย วิคราะห์ ประเด็นสถานการณ์ปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการท่องเที่ยว ประเด็นปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนาศักยภาพการประกอบธุรกิจท่องเที่ยว เพื่อสร้างภาพลักษณ์ให้กับประเทศ แนวทางการสร้างคุณค่าสินค้าและบริการท่องเที่ยวในมุมมองของการสร้างสรรค์คุณค่า การสร้างสรรค์นวัตกรรมเชิงคุณค่า และการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ การนำเสนอโครงงานวิเคราะห์แนวทางการบรหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยวของสถานประกอบการและนำเสนอแผนปฏิบัติการด้านต่างๆ

MT 402 สหกิจศึกษาประสบการณ์ทางธุรกิจ 6(600 ชั่วโมง)
Business Ecperience in Cooperation Education

ให้นักศึกษาปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 1 ภาคการศึกษา โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในหน่วยงานเสมือนหนึ่งเป็นพนักงานของสถานประกอบการ การปฏิบัติงานดังกล่าวนี้ต้องเป็นงานหรือตำแหน่งงานที่นักศึกษาได้นำความรู้และศาสตร์ต่างๆที่ได้ศึกษาในสถานศึกษาไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานนักศึกษาต้องจัดทำรายงานและนำเสนอผลการปฏิบัติงาน

N

NB

NB 102 มนุษยสัมพันธ์สำหรับวิศวกร 3(3-0-6)
Human Relations for Engineering

จิตวิทยาการทำงานร่วมกับผู้อื่น พฤติกรรมของคนทำงานระดับต่างๆ ในสถานประกอบการและโรงงานอุตสาหกรรม การสังเกตพฤติกรรม การสื่อสารในรูปแบบต่างๆ การสร้างแผนภาพความคิดเพื่อการสื่อสาร การระดมสมอง และการหาแนวทางแก้ปัญหา วิธีการมอบหมายและการติดตามงาน ปัญหาด้านพฤติกรรมและการแก้ไข การสร้างมนุษยสัมพันธ์ในสถานประกอบการ ธุรกิจคู่ค้า ลูกค้า

NB 201 ปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้า-เครื่องกล 1(0-3-0)
Electrical and Mechanical Engineering Laboratory

งานทดลองทางด้านวิศวกรรมไฟฟ้าและวิศวกรรมเครื่องกลที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจวิศวกรรม เช่น การใช้เครื่องมือวัดทางไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า วงจรไฟฟ้ากระแสตรงและกระแสสลับ หม้อแปลงไฟฟ้า อุปกรณ์การทำความเย็นและปรับอากาศ เครื่องแลกเปลี่ยนความร้อน เป็นต้น

NB 301 การบริหารการขายเชิงวิศวกรรม 3(3-0-6)
Sale Engineering Management

แนวคิดการขายสินค้าด้านเทคโนโลยี นวัตกรรม และอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักรกลต่างๆทางวิศวกรรม การกำหนดเป้าหมายการขายและวิธีทำให้ได้เป้าหมาย การประสานงานกับส่วนงานที่เกี่ยวข้องในบริษัท เช่น ด้านการออกแบบ การตลาด การผลิต การจัดส่ง โครงสร้างการบริหารงานขาย การขายสินค้าโครงการ เทคนิคการนำเสนอและเข้าพบลูกค้าและผู้มุ่งหวัง การสร้างและการรักษาเครือข่ายผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการขาย การรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว

NB 302 การวิเคราะห์และการทำแผนธุรกิจวิศวกรรม 3(3-0-6)
Analysis and Development of Engineering Business Plan

ความหมาย ความสำคัญ และรูปแบบของแผนธุรกิจโดยเฉพาะอย่างยิ่งธุรกิจทางด้านเทคโนโลยีนวัตกรรมและวิศวกรรม การกำหนดเป้าหมายจุดประสงค์ของธุรกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมธุรกิจ การวิเคราะห์ตลาด การกำหนดกลุ่มลูกค้าและประเมินคู่แข่ง การเลือกตลาดเป้าหมายและกลยุทธ์ทางการตลาดที่เหมาะสม การวิเคราะห์แนวทางการผลิตหรือการบริการ และข้อมูลด้านเทคนิคต่างๆที่เกี่ยวข้อง การจัดการบุคคลในช่วงเริ่มต้นและระยะยาว การประมาณทางการเงิน การวิเคราะห์ทางการเงิน การตัดสินใจด้านเงินทุน การวัดและประเมินผลการดำเนินธุรกิจ การนำเสนอแผนธุรกิจเพื่อหาผู้ร่วมลงทุนหรือกู้เงินจากสถาบันการเงิน

NB 303 การบริหารโครงการทางธุรกิจวิศวกรรม 3(3-0-6)
Engineering Business Project Management

แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบการวางแผนและวิเคราะห์ระบบการดำเนินการในการบริหารโครงการ การควบคุมโครงการโดยเฉพาะอย่างยิ่งโครงการใหม่ทางด้านเทคโนโลยี นวัตกรรมและวิศวกรรม โดยยึดหลักความสำเร็จของโครงการให้ทันตามเวลาในงบประมาณที่กำหนด การประสานงานโครงการ การจำแนกงบประมาณของโครงการ และการควบคุมงบประมาณ และบริหารงานบุคคลในงานโครงการ รูปแบบลักษณะของโครงการที่ประสบความสำเร็จจากทั่วโลกในยุคปัจจุบัน

NB 304 สถิติและวิจัยทางธุรกิจวิศวกรรม 3(3-0-6)
Statistics and Research in Engineering Business

ความสำคัญของสถิติในการดำเนินธุรกิจ สถิติเชิงพรรณา สถิติเชิงอนุมานและการประยุกต์ใช้ การรวบรวมข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลทางสถิติ การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นและแปลผลลัพธ์ของการวิเคราะห์ การประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติกับกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องทางด้านบัญชี เศรษฐศาสตร์ การเงิน การจัดการทรัพยากรมนุษย์ เทคโนโลยีสารสนเทศ โลจิสติกส์และการตลาด

NB 305 การจัดการงานจัดหาสำหรับธุรกิจวิศวกรรม 3(3-0-6)
Procurement Management for Engineering Business

บทบาทของการจัดหาจัดซื้อ เทคนิคที่ใช้ในการวิเคราะห์และคำนวณหาความต้องการการผลิตหรือการบริการ การกำหนดคุณสมบัติ การคัดเลือกและการตรวจประเมินผลผู้ส่งมอบและคู่ค้า การประสานงานภายในและภายนอกธุรกิจ เพื่อกำหนดคุณสมบัติและต้นทุนของวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องจัดหาหรือจัดซื้อ การอ่านแบบทางวิศวกรรมเพื่อแยกประเภทวัสดุ อุปกรณ์ ที่ต้องจัดหาหรือจัดซื้อ การทำสัญญาซื้อขาย การบริหารสัญญาซื้อขาย และการกำหนดวิธีการขนส่งในรูปแบบต่างๆ การกำหนดกลยุทธ์วิธีการทางการจัดหาจัดซื้อ การร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ การสร้างและบริหารความสัมพันธ์กับผู้ส่งมอบและคู่ค้า

NB 306 การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ 3(3-0-6)
Product Design and Development

ลักษณะและวิธีการป้องกันอันตรายที่เกิดในการผลิตในทางอุตสาหกรรม หลักการควบคุมสภาพแวดล้อมในอุตสาหกรรม กฎหมายความปลอดภัย หลักการจัดการความปลอดภัย จิตวิทยาอุตสาหกรรม หลักในการจัดสถานที่ทำงานและโรงงานให้ปลอดภัย การป้องกันอุบัติภัยจากเครื่องจักร เครื่องมือกล อุปกรณ์ขนย้ายวัสดุ การป้องกันภัยที่เกี่ยวกับไฟฟ้า การป้องกันอัคคีภัยและการสู้อัคคีภัย และอุปกรณ์ป้องกันภัยต่างๆ ตลอดจนการจราจรภายในโรงงาน

NB 307 การจำลองสถานการณ์สำหรับธุรกิจวิศวกรรม 3(3-0-6)
Simulation for Engineering Business

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาการทำงาน การประยุกต์ใช้หลักเศรษฐศาสตร์ การเคลื่อนไหวพฤติกรรมของการขนถ่ายวัสดุ การเคลื่อนที่ของคนงานในบริเวณปฏิบัติงาน การใช้แผนภูมิและไดอะแกรมประเภทต่างๆ เช่น แผนภูมิแสดงความสัมพันธ์ระหว่างคนกับเครื่องจักร แผนภูมิกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง แผนภูมิการเดินทาง เพื่อบันทึกข้อมูลการทำงาน สภาพเงื่อนไขและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ช่วยเพิ่มผลผลิต การวิเคราะห์งาน การสุ่มงาน การประเมินอัตราเร็วในการทำงาน การกำหนดเวลามาตรฐาน การสร้างข้อมูลมาตรฐาน ระบบเวลาพรีดีเทอร์มีน และทฤษฎีต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาการทำงาน ซึ่งจะนำไปสู่การเพิ่มผลผลิตและลดต้นทุนการผลิต

NB 401 ฝึกงานทางธุรกิจวิศวกรรม 3(240 ชั่วโมง)
Engineering Business Internships

ฝึกงานในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ซึ่งเกี่ยวข้องกับข่ายงานทางด้านวิศวกรรมอุตสาหการโดยฝึกงานไม่น้อยกว่า 240 ชั่วโมง นักศึกษาที่จะฝึกงานได้ จะต้องมีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่า 90 หน่วยกิต หรือเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3 และก่อนออกฝึกงานจะต้องเข้ารับการปฐมนิเทศที่ภาควิชาจัดขึ้น

NB 402 การค้นคว้าอิสระ 3(3-0-6)
Independent Study

ศึกษาค้นคว้าเฉพาะเรื่องด้านธุรกิจวิศวกรรม โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาดูแลควบคุม เพื่อวิเคราะห์หรือแก้ปัญหา มีการสอบประมวลความรู้ การนำเสนอหัวข้อศึกษาที่แสดงวัตถุประสงค์ ขั้นตอน และวิธีดำเนินการศึกษา มีการสอบสารนิพนธ์ นักศึกษาต้องทำรายงานศึกษาค้นคว้าฉบับสมบูรณ์ในรูปสารนิพนธ์

NB 403 การสัมมนาการจัดการธุรกิจวิศวกรรม 3(3-0-6)
Engineering Business Management Seminar

อภิปรายแนวคิดการสร้างธุรกิจใหม่ทางวิศวกรรมในด้านต่างๆ การดำเนินธุรกิจทางด้านวิศวกรรมให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ศึกษาเรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญและผู้ประกอบการจริง จากการดูงานจริง จากงานสัมมนาภายนอก และจัดเวทีสัมมนาในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจวิศวกรรมและเป็นที่สนใจอยู่ในแวดวงธุรกิจ

NB 410 สหกิจศึกษาทางธุรกิจวิศวกรรม 3(3-0-6)
Co-Operative Education Engineering Business

การจัดการศึกษาซึ่งให้นักศึกษาได้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่เพื่อให้นักศึกษาได้เชื่อมโยงการเรียนรู้ในห้องเรียนกับประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการเสมือนเป็นพนักงานชั่วคราว โดยปฏิบัติงานเต็มเวลาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 600 ชั่วโมง และประเมินจากการปฏิบัติงานของนักศึกษาโดยสถานประกอบการร่วมกับคณะ

P

PA

PA 101 คุณภาพชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3(3-0-6)
Quality of Life through Sufficiency Economy Philosophy

ความเป็นมา ความหมาย แนวคิดของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กับทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ความสัมพันธ์ระหว่างเศรษฐกิจพอเพียงกับคุณภาพชีวิต การนำแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างสมดุล และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงจากกระแสโลกาภิวัตน์ รวมถึงกรณีศึกษาเศรษฐกิจพอเพียงและทฤษฎีใหม่ ที่ประสบความสำเร็จและเป็นต้นแบบในสังคมไทย

PA 201 หลักรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)
Principles of Public Administration

ความหมาย พัฒนาการ ขอบข่ายของการศึกษารัฐประศาสนศาสตร์ การประยุกต์ใช้ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์กับการบริหารในองค์การ แนวทางที่ใช้ในการศึกษาภาครัฐแบบเก่าและการจัดการภาครัฐแบบใหม่ ระบบตลาดกับการจัดการภาครัฐแบบใหม่ การมีส่วนร่วมของหุ้นส่วนใหม่ในการบริหารภาครัฐ การปฏิรูประบบราชการ การแปรรูปรัฐวิสาหกิจ สภาพปัญหาการทำงานและแนวโน้มของการจัดการภาครัฐแบบใหม่ ที่พัฒนาไปสู่แนวคิดการบริการสาธารณะแนวใหม่ (New Public Service)

PA 202 นโยบายสาธารณะและการวางแผนกลยุทธ์ 3(3-0-6)
Public Policy and Strategic Planning

ในฐานะที่เป็นสาขาหลักของการศึกษารัฐประศาสนศาสตร์ นโยบายสาธารณะจำเป็นสำหรับการศึกษาการบริหารภาครัฐ มุ่งเน้นความหมายความสำคัญของกระบวนการนโยบายสาธารณะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งศึกษาการกำหนดนโยบายและการนำนโยบายไปปฏิบัติ โดยการวางแผนกลยุทธ์ที่วิเคราะห์ถึงศักยภาพของนโยบายของหน่วยงาน และพื้นที่ในสภาพสิ่งแวดล้อม ที่แปรเปลี่ยน

PA 204 การบริหารการเงินและการคลัง 3(3-0-6)
Financial and Fiscal Administration

แนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับการบริหารระบบ การเงินและการคลังของประเทศ เน้นการบริหารรายรับและรายจ่ายของรัฐบาล ผลกระทบของภาษีอากร รายจ่ายสาธารณะและหนี้สาธารณะรวมถึงการดำเนินนโยบายการเงินและการคลัง การวิเคราะห์งบประมาณตลอดจนการบริหารและบทบาทของสถาบันการเงินที่มีต่อการพัฒนาประเทศ

PA 205 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)
Human Resource Management

ความหมาย ความเป็นมา แนวคิดและนโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการ เครื่องมือสมัยใหม่ และเทคนิคของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ตั้งแต่การวิเคราะห์งาน การวางแผนกำลังคน การสรรหาคัดเลือก การบริหารค่าตอบแทน แรงงานสัมพันธ์ การฝึกอบรมและการพัฒนา การพัฒนาความก้าวหน้าตามสายอาชีพ การพัฒนาองค์การและการบริหารผลการปฏิบัติงาน กรณีศึกษาปัญหาและแนวทางแก้ไขการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์การภาครัฐและเอกชน

PA 206 องค์การและการบริหารภาครัฐและภาคเอกชน 3(3-0-6)
Organization and Administration of Public and Private Sectors

แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการบริหารองค์การภาครัฐและภาคเอกชน โครงสร้างอย่างเป็นทางการ กระบวนการภายใน ความสัมพันธ์กับสภาพแวดล้อมภายนอก รวมทั้งปัจจัยต่างๆที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารงานขององค์การ องค์การตัวอย่างในต่างประเทศและในประเทศไทย ตลอดถึงแนวโน้มในอนาคต

PA 207 หลักสังคมวิทยาสำหรับการบริหาร 3(3-0-6)
Introduction to Sociology for Administration

บทบาท หน้าที่ ความสัมพันธ์ของโครงสร้างทางสังคม รากฐานสังคม องค์การสังคม สถาบันทางสังคม อิทธิพลของระบบสังคมที่มีต่อพฤติกรรมของคนในสังคม ความเข้าใจเกี่ยวกับมนุษย์กับสังคม การใช้บทบาททางสังคมและวัฒนธรรมในการอธิบายสิ่งที่เกิดขึ้นตลอดจนปัจจัยที่สงผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม การแก้ปัญหาสังคมด้วยวิธีการทางสังคมวิทยา รวมทั้งการใช้พหุลักษณ์ของสหวิทยาการในการบริหารประเทศ

PA 208 ปรัชญาการเมืองและสังคม 3(3-0-6)
Political and Social Philosophy

นิยามของวิชาปรัชญาการเมือง รากฐานทางความคิดของปรัชญาตะวันตก แนวคิดปรัชญากษัตริย์นิยม สัจนิยม เสรีนิยม ประโยชน์นิยม สังคมนิยม และประชาธิปไตย ปรัชญาทางความคิดตะวันออกของจริยศาสตร์ สุนทรียศาสตร์ มรดกทางความคิดของปรัชญาการเมืองตะวันตกและตะวันออก ที่มีอิทธิพลต่อสังคมยุคสมัยต่างๆ ถึงปัจจุบัน

PA 209 ความรู้เบื้องต้นทางความสัมพันธ์ 3(3-0-6)
ระหว่างประเทศ
Introduction to International Relations

ผลกระทบของการเมืองและเวทีประชาคมโลกต่อการบริหารประเทศในปัจจุบัน การตัดสินใจของรัฐที่เชื่อมโยงกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ทั้งบทบาทขององค์การระหว่างประเทศในระดับโลก ระดับภูมิภาคและระดับระหว่างประเทศ การเปลี่ยนแปลงที่เป็นพลวัตรของเวทีนานาชาติกับ พลวัตรการเมืองภายในประเทศ แนวโน้มที่สำคัญของการเมืองและสถานการณ์โลก

PA 210 ระบบการบริหารงานของไทย 3(3-0-6)
Thai Administration System

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิวัฒนาการการบริหารราชการไทย โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานกลางที่ทำหน้าที่กำกับประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารราชการ หลักการกำหนดระเบียบวิธีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการไทย สภาพปัญหาแนวทางแก้ไขและการปฏิรูประบบบริหารราชการของไทย กรณีศึกษาส่วนราชการไทยทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน และรัฐวิสาหกิจ

PA 211 นโยบายสาธารณะ 3(3-0-6)
Public Policy

พัฒนการการศึกษานโยบายสาธารณะ ความหมายนโยบายสาธารณะ ประเภทและเครื่องมือนโยบายสาธารณะ วงจรนโยบายสาธารณะ สภาพแวดล้อมและตัวแสดงในนโยบายสาธารณะของไทย รวมทั้งแนวการศึกษาและทิศทางการศึกษานโยบายสาธารณะของไทย

PA 212 องค์การและการจัดการแนวใหม่ 3(3-0-6)
Modern Organization and Administration

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารองค์การภาครัฐและภาคเอกชน องค์ประกอบขององค์การ รูปแบบองค์การ ระบบและโครงสร้างองค์การ สภาพแวดล้อมการเมืองในองค์การ วัฒนธรรมองค์การ วงจรชีวิตองค์การ องค์การตัวอย่างต่างประเทศและในประเทศไทย รวมตลอดถึงแนวโน้มองค์การและการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนในอนาคต

PA 213 การบริหารระบบงานยุติธรรม 3(3-0-6)
Justice System Administration

ความหมาย พัฒนาการ แนวคิด ทฤษฎีการบริหารงานยุติธรรม รวมถึงบทบาทและหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องกับกระบวนงานยุติธรรม การศึกษาหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง ได้แก่ อัยการ ศาลราชทัณฑ์ และคุมประพฤติ ตลอดจนแนวโน้มของการบริหารยุติธรรมในอนาคต

PA 214 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับปรัชญาการเมือง 3(3-0-6)
และสังคม
Introduction to Social and Political Philosophy

ความคิดและทฤษฎีพื้นฐานเกี่ยวกับการเมือง การปกครองและสังคม ปัญหาพื้นฐานของปรัชญาการเมือง ประเด็นและแนวคิดหลักในทฤษฎีสังคมวิทยาดั้งเดิมและร่วมสมัย

PA 215 การบริหารราชการไทย 3(3-0-6)
Thai Public Administration

วิวัฒนาการการบริหารราชการไทย โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานกลางที่ทำหน้าที่กำกับประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารราชการ หลักการในการกำหนดระเบียบวิธีที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการไทย สภาพปัญหา แนวทางการแก้ไขและการปฏิรูประบบบริหารราชการของไทย กรณีศึกษาส่วนราชการไทยทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน และรัฐวิสาหกิจ

PA 301 การสื่อสารและมวลชนสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Communication and Public Relations

ทฤษฎีการสื่อสาร โครงสร้าง การจัดระบบวิธีถ่ายทอดข่าวสาร ปัจจัยต่างๆที่มีอิทธิพลต่อกระบวนการถ่ายทอดความคิด ความเข้าใจ การศึกษาพฤติกรรมของผู้ส่งสารและผู้รับสาร ที่มีอิทธิพลต่อกระบวนการถ่ายทอดความคิด ความสัมพันธ์ระหว่างระบบสังคม บุคลิกภาพของบุคคล ปัญหาที่เกิดจากการสื่อสาร รวมถึงการโน้มน้าวใจ

PA 302 การบริหารและการประเมินผลโครงการ 3(3-0-6)
Project Management and Evaluation

วงจรการบริหารโครงการ การเสาะหาโครงการ ความเป็นไปได้ของโครงการ การวางแผนโครงการ การปฏิบัติการควบคุมโครงการและประเมินผลโครงการ การใช้เทคนิคในการบริหารโครงการ การเขียนโครงการแบบดั้งเดิมและแบบตารางเหตุผลสัมพันธ์ ตลอดจนการฝึกปฏิบัติเทคนิคของการบริหารโครงการ การวิเคราะห์กรณีศึกษาผู้นำที่ประสบความสำเร็จ ในองค์การภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งในระดับประเทศและระดับโลก และการฝึกปฏิบัติภาวะผู้นำของผู้เรียน

PA 303 ธรรมาภิบาบและความรับผิดชอบต่อสังคม 3(3-0-6)
Good Governance and Social Responsibilities

ความสำคัญ ความหมาย แนวคิด และประเภทของธรรมาภิบาล ตลอดจนการนำหลักการ แนวคิดของธรรมาภิบาลไปประยุกต์ใช้ในองค์การ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งนี้เพื่อให้เกิดระบบและกลไกในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส เป็นธรรม และมีจรรยาบรรณ ความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์การ (Corporate Social Resoponsibility : CSR) และประสบการณ์เชิงพื้นที่ในความรับผิดชอบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

PA 304 การบริหารท้องถิ่น 3(3-0-6)
Local Administration

ปรัชญาท้องถิ่น รูปแบบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักการปกครองตนเองของประชาชน การกระจายอำนาจ บทบาทของท้องถิ่นในการสนองตอบต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ตลอดจนปัญหาอุปสรรคที่สำคัญของการบริหารท้องถิ่น

PA 306 หลักการบริหารการพัฒนา 3(3-0-6)
Development Administration

ทฤษฎีการพัฒนากระแสหลัก ทฤษฎีวิพากษ์ ทฤษฎีการพัฒนากระแสทางเลือก การพัฒนาที่เป็นรายสาขา การวางแผนการพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และวิเคราะห์กรณีศึกษาการพัฒนา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

PA 312 สถาบันการเมืองและรัฐธรรมนูญ 3(3-0-6)
Political Institutions and Constitutions

แนวคิด ความสำคัญ เจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญที่มีต่อวิถีชีวิตของประชาชน สังคม การเมืองและการบริหารประเทศ รูปแบบของรัฐและรัฐบาล อำนาจอธิปไตย สิทธิเสรีภาพ การมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน สถาบันนิติบัญญัติ สถาบันบริหาร สถาบันตุลาการ องค์กรอิสระ และองค์กรที่ใช้อำนาจรัฐในการบริหารประเทศ ตลอดจนการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ รวมทั้งปัญหาเกี่ยวกับการเมืองและรัฐธรรมนูญ

PA 313 การจัดการภาครัฐแนวใหม่ 3(3-0-6)
New Public Management

แนวคิด ทฤษฎี ตัวแบบ และแนวทางที่ใช้ในการศึกษาภาครัฐแบบเก่าและการจัดการภาครัฐใหม่ ระบบตลาดกับการจัดการภาครัฐใหม่ และการมีส่วนร่วมของหุ้นส่วนใหม่ในการบริหารภาครัฐ การปฏิรูประบบราชการ โดยการพัฒนาระบบมาตรฐานภาครัฐ การจัดการการเปลี่ยนแปลง การแปรรูปรัฐวิสาหกิจ และการจัดการเชิงกลยุทธ์ รวมทั้งสภาพปัญหาการทำงานและแนวโน้มของการจัดการภาครัฐใหม่

PA 314 การพัฒนาภาวะผู้นำ 3(3-0-6)
Leadership Development

ความหมาย ลักษณะของผู้นำ บทบาทของภาวะผู้นำในการพัฒนาทีมงาน การแก้ปัญหาเชิงสร้างสรรค์ การแก้ไขความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง แนวคิดกลุ่มทฤษฎีคุณลักษณะ กลุ่มทฤษฎีพฤติกรรม กลุ่มทฤษฎีตามสถานการณ์ และกลุ่มทฤษฎีภาวะผู้นำเชิงการปฏิรูป การวิเคราะห์กรณีศึกษาผู้นำที่ประสบความสำเร็จในองค์การภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งในระดับประเทศและระดับโลก และการฝึกปฏิบัติภาวะผู้นำของผู้เรียน

PA 315 ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน 3(3-0-6)
Philosophy of the Sufficiency Economy and Sustainable Development

แนวคิด ที่มาองค์ประกอบและความสัมพันธ์ระหว่างทฤษฎีใหม่กับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว การบูรณาการองค์ความรู้ในด้านต่างๆ กรณีศึกษาที่ประสบผลสำเร็จในมิติต่างๆ จากการนำแนวทาง ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิต

PA 316 จริยธรรมสำหรับการบริหาร 3(3-0-6)
Ethics for Administration

จริยธรรมของรัฐในการปกครองแบบธรรมาภิบาล (Good Governance) ปัญหาคอรัปชั่นในหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำหนดและกำกับคุณธรรมในการบริหารภาครัฐ จริยธรรมตามกรอบของมาตรฐานทางศีลธรรม และจริยธรรมตามกรอบของกฎหมาย จริยธรรม ที่จำเป็นสำหรับภาคเอกชนหรือบรรษัทภิบาล (Corporate Governance) และความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility)

PA 317 การบริหารการพัฒนาอย่างยั่งยืน 3(3-0-6)
Sustainable Development Administration

แนวคิดและทฤษฎีของการพัฒนา และการบริหารการพัฒนาอย่างยั่งยืน การวางแผนการพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ชาติการพัฒนาสู่เศรษฐกิจสีเขียวกรณีศึกษาเปรียบเทียบการพัฒนาในประเทศต่างๆ ปัญหาการพัฒนาและบทเรียนสำคัญ รวมทั้งแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนในบริบทประเทศไทยและบริบทโลก

PA 331 การจัดการนวัตกรรมและการบริหารการเปลี่ยนแปลง 3(3-0-6)
Innovation and Change Management

แนวคิดด้านนวัตกรรม ประเภทของนวัตกรรม กระบวนการสร้างนวัตกรรม ปัจจัยส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมในองค์การ และการนำนวัตกรรมาใช้ในองค์การ ศึกษาแนวคิดในการเปลี่ยนแปลงองค์การ สาเหตุการเปลี่ยนแปลงองค์การ กระบวนการเปลี่ยนแปลงองค์การ กลยุทธ์ในการบริหารการเปลี่ยนแปลง บทบาทผู้บริหารในการจัดการนวัตกรรมและการเปลี่ยนแปลง แนวทางรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและทักษะที่จำเป็นที่จะต้องใช้ในการเปลี่ยนแปลงองค์การ

PA 332 การจัดการทุนมนุษย์ 3(3-0-6)
Human Capital Management

แนวคิดและความหมายของทุนมนุษย์ หลักการในการจัดการทุนมนุษย์เชิงกลยุทธ์ การบูรณาการระหว่างกลยุทธ์ขององค์การและกลยุทธ์ในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการในการจัดการทุนมนุษย์เชิงกลยุทธ์ โดยผ่านทางภารกิจหลักของการบริหารคน การประยุกต์แนวคิดตะวันออกและตะวันตกในการจัดการทุนมนุษย์ รวมทั้งกรณีศึกษาการจัดการทุนมนุษย์ของไทยและต่างประเทศ

PA 333 กลไกและระเบียบการบริหารงานภาครัฐ 3(3-0-6)
Public Administration Mechanisms and Regulations

กลไกและระเบียบบริหารราชการแผ่นดินในประเทศไทย ในส่วนงานสารบรรณ การเขียนหนังสือราชการในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ การพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งกฎหมายหรือระเบียบการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ

PA 334 การบริหารเครือข่ายสาธารณะ 3(3-0-6)
Public Network Administration

ความสำคัญและบทบาทผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกระบวนการวางแผน การตัดสินใจ การดำเนินงาน และการประเมินผลการบริการสาธารณะ รูปบบการทำงานแบบเครือข่ายที่มีระบบการบริหารเครือข่ายที่ดี การกระตุ้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมแสดงความคิดเห็น การเสนอปัญหาและความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น การคิด

แนวทางการแก้ไขปัญหา การร่วมในกระบวนการตัดสินใจ การร่วมในการดำเนินการ และการร่วมติดตามประเมินผล รวมทั้งการเป็นหุ้นส่วนระหว่างภาครัฐและเอกชน (Public-Private Pernership-PPP) เพื่อจัดทำบริการสาธารณะ

PA 341 การประยุกต์แนวคิดพฤติกรรมองค์การกับองค์การภาครัฐและเอกชน 3(3-0-6)
Application of Organization Behavior Concept in Public and Private Organizations

แนวคิดของการพัฒนาองค์การ ความหมาย วัตถุประสงค์ องค์ประกอบ และกระบวนการพัฒนาองค์การ การประยุกต์ใช้เพื่อการพัฒนาองค์การอย่างเป็นระบบ วิเคราะห์พฤติกรรมองค์การ ทั้งระดับบุคคลกลุ่ม และองค์การ ในองค์การภาคธุรกิจและองค์การภาครัฐ ทั้งในระดับส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และจัดการเรียนการสอนในรูปแบบกระบวนการวิจัย

PA 342 การบริหารรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน 3(3-0-6)
Public Enterprises and Public Organization Management

การบริหารกิจการภาครัฐในส่วนของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน ความเป็นมาและเหตุผลในการจัดตั้งการจัดระบบการบริหาร วิธีการจัดการระบบบริหารงานบุคคล บทบาทขององค์การมหาชนในการพัฒนาประเทศ

PA 343 การบริหารระบบงานยุติธรรม 3(3-0-6)
Justice System Administration

ความหมาย พัฒนาการ แนวคิด ทฤษฎีการบริหารงานยุติธรรม รวมถึงบทบาทและหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับกระบวนงานยุติธรรม การศึกษาหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง ได้แก่ อัยการ ศาล ราชทัณฑ์ และคุมประพฤติ ตลอดจนแนวโน้มของการบริหารงานยุติธรรมในอนาคต

PA 344 การพัฒนาการบริหารงานภาครัฐ 3(3-0-6)
Public Administration Development

การพัฒนาการบริหารงานภาครัฐในปัจจุบัน การนำเทคนิคลิขิตสมดุล การใช้แผนที่กลยุทธ์เทคนิค การพัฒนาคุณภาพการจัดการภาครัฐหรือ PMQA (Public Sector Management Quality Award) ต่อการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล ของการบริหารองค์การภาครัฐ

PA 345 การบริหารการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)
Community Development Administration

แนวคิด ทฤษฎีและความสำคัญของการพัฒนาหลักและวิธีการพัฒนาชุมชน ผู้นำท้องถิ่นกับการพัฒนาชุมชน โครงการพัฒนาชุมชน โครงการพระราชดำริ ผลกระทบของการพัฒนาต่อชุมชน และกรณีศึกษาการพัฒนาชุมชนในประเทศและต่างประเทศ

PA 346 การจัดการเมืองและมหานคร 3(3-0-6)
Urban and Metropolitan Management

วิวัฒนาการความเป็นเมือง ความหมายของเมืองและมหานคร ลักษณะชุมชนเมืองและมหานคร แนวคิดเมืองน่าอยู่และชุมชนน่าอยู่อย่างยั่งยืน แนวคิดการเจริญเติบโตทางสังคมและเศรษฐกิจ แนวโน้มและปัญหาของการพัฒนา ที่เกี่ยวข้องกับเมืองและมหานคร สาเหตุและพลวัตความขัดแย้ง วิถีเมือง กรณีศึกษาการบริหารจัดการแก้ไขปัญหาหรือความขัดแย้งของเมืองและมหานครในระดับประเทศและระดับโลก

PA 347 อาเซียนศึกษา 3(3-0-6)
ASEAN Studies

ความเป็นมาทางภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ของภูมิภาคเอเชีย บทบาทของอาเซียนในการพัฒนาทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ของภูมิภาคประชาคมอาเซียนที่ส่งผลต่อประเทศไทย ความร่วมมือในประชาคมอาเซียน และประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นของอาเซียนในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต

PA 348 เศรษฐศาสตร์นโยบายสาธารณะ 3(3-0-6)
Economics of Public Policy

แนวคิดและเครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ ในการทำความเข้าใจ หลักการ เหตุผลที่เหมาะสมในการกำหนดนโยบายที่มีผลต่อสาธารณะชน ทางเลือกสาธารณะที่รัฐและสาธารณชนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย แนวคิดเกี่ยวกับบทบาทรัฐที่ควรจะเป็นในการกำหนดนโยบายสาธารณะ รวมถึงการวิเคราะห์ประเด็นปัญหากรณีศึกษาที่เกิดขึ้นในกระบวนการเลือกนโยบายสาธารณะของประเทศไทย

PA 349 การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น 3(3-0-6)
Local Economic Development

หลักการพื้นฐานของเศรษฐกิจท้องถิ่น การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นแบบพอเพียง การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นที่มีทุนทางสังคมและทุนทางวัฒนธรรมเป็นท้องถิ่นที่พึ่งตนเองและมีเอกลักษณ์เฉพาะตน

PA 350 กลยุทธ์การตลาดเพื่อการพัฒนาการบริหารท้องถิ่น 3(3-0-6)
Marketing Strategies for Local Administration Development

หลักการและการวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาด กลยุทธ์เพื่อแสวงหาโอกาสทางการตลาด และแข่งขันทางการตลาด กลยุทธ์เกี่ยวกับการสร้างผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น การจำหน่ายและการส่งเสริมการขาย ตลอดจนการนำหลักการตลาดไปประยุกต์ใช้ เพื่อการพัฒนาการบริหารและพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

PA 351 เทคนิคการเจรจาต่อรอง 3(3-0-6)
Negotiation Techniques

คุณประโยชน์ของการเจรจาต่อรอง ในฐานะที่เป็นเครื่องมือการลดหรือขจัดข้อขัดแย้ง หลักการทฤษฎีและแนวคิดการเจรจาต่อรอง กรณีศึกษาการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ และการเจรจาต่อรองทางแรงงานสัมพันธ์ ตลอดจนการฝึกปฏิบัติการเจรจาต่อรอง

PA 352 แผนพัฒนาท้องถิ่น 3(3-0-6)
Local Development Plan

สาระสำคัญของแผนพัฒนาท้องถิ่น การเชื่อมโยงแผนพัฒนาท้องถิ่นกับแผนพัฒนาในระดับจังหวัดและระดับชาติ การเขียนแผนพัฒนาท้องถิ่น การแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่การปฏิบัติ

PA 353 การคลังท้องถิ่น 3(3-0-6)
Local Finance

ความสำคัญของการคลังท้องถิ่น การจัดเก็บรายได้ การบริหารรายจ่าย การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ความสามารถในการจัดเก็บ การได้รับงบความช่วยเหลือจากส่วนกลาง ตลอดจนการสร้างความโปร่งใสที่เป็นธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้น

PA 354 การพัฒนาท้องถิ่นเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)
Strategic Local Development

การพัฒนาท้องถิ่นในกระแสโลกาภิวัตน์และกระแสท้องถิ่นนิยม ประเด็นการพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงกับระดับชาติและภูมิภาค กรณีศึกษาการพัฒนาท้องถิ่นเชิงกลยุทธ์ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

PA 355 การพัฒนาทุนมนุษย์ 3(3-0-6)
Human Capital Development

ความหมาย แนวความคิดของการพัฒนาทุนมนุษย์ กระบวนการพัฒนาทุนมนุษย์ด้วยเทคนิคเครื่องสมัยใหม่ทางการบริหาร การหาความจำเป็นในการฝึกอบรม การพัฒนาหลักสูตร การเลือกใช้เทคนิคการฝึกอบรม การประยุกต์ การประเมินผลการใช้เทคนิคการฝึกอบรม และการเขียนโครงการฝึกอบรม

PA 356 การงบประมาณ 3(3-0-6)
Budgeting

ความสำคัญ แนวความคิดเกี่ยวกับงบประมาณ รูปแบบของงบประมาณ และกระบวนการจัดทำงบประมาณ การวิเคราะห์งบประมาณเปรียบเทียบกับระบบงบประมาณ ของประเทศกำลังพัฒนาและประเทศพัฒนาแล้ว รวมทั้งปัญหาอุปสรรคในการจัดทำและบริหารงบประมาณของไทย

PA 357 การบริหารนโยบายการเงินและสถาบันการเงิน 3(3-0-6)
Monetary Policy and Financial Institution Administration

ความหมาย แนวความคิด ของทฤษฎีการเงิน บทบาท โครงสร้างและสภาพปัญหาของสถาบันการเงินประเภทต่างๆในระบบเศรษฐกิจ โดยเฉพาะบทบาทของธนาคารแห่งประเทศไทยและสถาบันอื่นๆ ในการกำกับดูแลสถาบันการเงินประเภทต่างๆ

PA 371 ภูมิรัฐศาสตร์ 3(3-0-6)
Geopolitics

มุมมองและทฤษฎีด้านภูมิรัฐศาสตร์ทั้งแบบดั้งเดิมและร่วมสมัย ทั้งในเชิงความมั่นคงและความมั่งคั่ง วิธีคิดเชิงภูมิรัฐศาสตร์ การวางแผนกลยุทธ์โดยใช้อาณาบริเวณและพื้นที่เป็นตัวตั้ง พลวัตรของภูมิรัฐศาสตร์ และวิเคราะห์มิติภูมิรัฐศาสตร์ต่อการกำหนดนโยบายของประเทศ

PA 372 ยุทธศาสตร์และความมั่นคงระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
Strategic Studies and International Security

หลักการ แนวคิดและยุทธศาสตร์ความมั่นคง ทั้งความความมั่นดั้งเดิมและความมั่นคงในรูปแบบใหม่ แนวคิดและยุทธศาสตร์ความมั่นคงระหว่างประเทศ เช่น Collective Security, Cooperative Security ความร่วมมือและความขัดแย้งในภูมิภาคต่างๆของโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิค

PA 373 องค์การระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
International Organizations

วิวัฒนการขององค์การระหว่างประเทศ สันนิบาตชาติ และสหประชาชาติ หน่วยงานที่สำคัญของสหประชาชาติ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ บทบาทและการดำเนินงานขององค์การระหว่างประเทศในการแก้ไขปัญหาระหว่างประเทศในมิติต่างๆ ทั้งความร่วมมือและการแก้ไขกรณีพิพาทความขัดแย้งทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง รวมทั้งบทเรียนและความสำเร็จขององค์การระหว่างประเทศ

PA 374 การต่างประเทศของไทย 3(3-0-6)
Thai Foreign Affairs

ความสัมพันธ์ระหว่างไทยกับต่างประเทศ การต่างประเทศไทยในปัจจุบัน ผู้มีบทบาทหลักในการกำหนดนโยบายต่างประเทศ ปัจจัยและกระบวนการในการกำหนดนโยบาย แบบแผนของนโยบายการดำเนินนโยบาย วิเคราะห์ความสัมพันธ์ของนโยบายต่างประเทศที่มีผลกระทบซึ่งกันและกันกับการเมืองภายในของไทย

PA 401 สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)
Seminar in Public Administration

ประเด็นที่น่าสนใจด้านรัฐประศาสนศาสตร์ค้นคว้า จัดทำรายงานส่วนบุคคล หรือโครงงานหรืองานวิจัยนำเสนอและอภิปรายร่วมกัน จัดเวทีสัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์

PA 402 การฝึกงาน 3(200 ชั่วโมง)
Internship

การฝึกงานด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง พร้อมทั้งจัดทำรายงานการฝึกงาน และนำมาอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน

PA 403 การฝึกงานหรือสารนิพนธ์ 3(200 ชั่วโมง)
Internship or Mini-Thesis

นักศึกษาปีสุดท้ายที่มีคุณสมบัติหรือหลักเกณฑ์ที่คณะกำหนด จะเข้ารับการฝึกงานด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง พร้อมทั้งจัดทำรายงายการฝึกงาน และนำมาอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน หรือกรณีนักศึกษาขาดคุณสมบัติหรือหลักเกณฑ์ที่คณะกำหนดไม่สามารถฝึกงานได้ ให้นักศึกษาทำสารนิพนธ์ในหัวข้อเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์

PE

PE 101 สัมมนาวิศวกรรม 1(3-0-6)
Seminar in Engineering

ประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้านวิศวกรรมเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงานจริง เชื่อมโยงความรู้ทางด้านวิศวกรรมกับศาสตร์ด้านอื่นๆ การสัมมนาตามหัวข้อที่กำหนดเพื่อให้นักศึกษาได้รู้จักฟังความรู้และประสบการณ์จากผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพวิศวกรรม

PE 102 กฎหมายในงานวิศวกรรม 3(3-0-6)
Laws in Engineering Profession

ความรู้เบื้องต้นทางด้านกฎหมาย กฎหมายแพ่งและอาญา กฎหมายเกี่ยวกับงานทางด้านวิศวกรรม กฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ พระราชบัญญัติวิชาชีพวิศวกรรม หลักนิติกรรม สัญญาและผลผูกมัด แนวคิดและความสำคัญของจริยธรรม ศีลธรรม และปรัชญาแห่งวิชาชีพวิศกรรม

PE 103 คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเชิงวิศวกรรม 3(2-3-4)
Computer and Information to Engineering

เทคโนโลยีทางด้านคอมพิวเตอร์และระบบของการจัดเก็บข้อมูลของคอมพิวเตอร์และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ตลอดจนแนวโน้มของเทคโนโลยีในปัจจุบัน มโนทัศน์ทางคอมพิวเตอร์ ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ ระบบปฏิบัติการพื้นฐานการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับงานด้านวิศวกรรม

PE 104 หลักการทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 3(2-3-4)
Computer Programming

มโนทัศน์ทางคอมพิวเตอร์ ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ การทำงานร่วมกันระหว่างฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ มโนทัศน์ทางการประมวลผลข้อมูลแบบอิเล็กทรอนิกส์ การออกแบบและพัฒนาโปรแกรมเพื่อประยุกต์ใช้กับปัญหาทางด้านวิศวกรรม โดยใช้ภาษาซีหรือภาษาระดับสูงอื่นๆ

PE 105 คณิตศาสตร์พื้นฐานวิศวกรรม 3(3-0-6)
Fundamentals Mathematics for Engineering

ทบทวนความรู้เกี่ยวกับพีชคณิต สมการและการดำเนินการ การจัดหมู่ การกระจาย การสลับที่สมการเชิงเส้นและกำลังสอง ลิมิตและความต่อเนื่องของฟังก์ชั่น ตรีโกณมิติ ลอการิธึมและการยกกำลัง เวกเตอร์สองมิติ เมตริกซ์พื้นฐาน

PE 106 ปฏิบัติการพื้นฐานวิศวกรรม 2(1-3-2)
Basic Engineering Workshop

ศึกษาการทำงานตลอดจนวิธีใช้เครื่องมือช่างและเครื่องจักรต่างๆ โดยเน้นความถูกต้อง ทักษะความเหมาะสม และความปลอดภัย เครื่องมือต่างๆที่ใช้วัด ปฏิบัติการสร้างชิ้นงานที่มีกลไกการทำงานอย่างง่าย

PE 107 ความน่าจะเป็นและสถิติวิศวกรรม 3(3-0-6)
Probability and Engineering Statistics

รายวิชาบังคับก่อน : PE 105 คณิตศาสตร์พื้นฐานวิศวกรรม

ขอบเขตและประโยชน์ของสถิติทางด้านวิศวกรรม หลักการเบื้องต้นของทฤษฎีความน่าจะเป็น ตัวแปรสุ่มและการแจกแจงความน่าจะเป็นแบบต่อเนื่องและไม่ต่อเนื่อง การอนุมานทางสถิติและการทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวนแบบทางเดียวและสองทาง การวิเคราะห์ความถดถอยและสัมประสิทธิ์สัมพันธ์ การสุ่มตัวอย่างเพื่อการยอมรับคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และการใช้วิธีการทางสถิติเป็นเครื่องมือในการแก้ปัญหาทางวิศวกรรม

PE 108 การเขียนแบบวิศวกรรม 3(2-3-4)
Engineering Drawing

การเขียนตัวอักษร การฉายภาพแบบออโธกราฟิก การเขียนภาพสามมิติ การให้ขนาดและเกณฑ์ความคลาดเคลื่อน ภาพตัด วิวช่วยและแผ่นคลี่ การเขียนแบบร่างด้วยมือ การเขียนแบบโดยละเอียดและการเขียนแบบการประกอบ พื้นฐานการเขียนแบบโดยใช้คอมพิวเตอร์

PE 109 เศรษฐศาสตร์วิศวกรรม 3(3-0-6)
Engineering Economy

การคำนวณความสัมพันธ์ระหว่างค่าของเงินกับเวลา การคิดอัตราดอกเบี้ย มูลค่าเงินต้นเทียบเท่าปีปัจจุบัน ค่าเทียบเท่าเงินจ่ายเท่ากันทุกปี การหาอัตราผลตอบแทน อัตราส่วนของผลประโยชน์ต่อการลงทุน การทดแทนทรัพย์สิน การคิดค่าเสื่อมราคา ความเสี่ยงและความไม่แน่นอน ภาษี และการวิเคราะห์ความไวต่อการเปลี่ยนแปลงในเชิงเศรษฐศาสตร์

PE 110 การจัดการดำเนินงานเบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Operation Management

แนวคิด หลักการเกี่ยวกับการวิเคราะห์ การตัดสินใจ การบริหารการจัดการระบบการดำเนินงาน การบริหารเวลา การวางแผน การควบคุมการดำเนินงาน การบริหารโครงการ

PE 111 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 3(3-0-6)
Engineering Mathematics

รายวิชาบังคับก่อน: PE 105 คณิตศาสตร์พื้นฐานวิศวกรรม

อนุพันธ์ของฟังก์ชั่น รูปแบบไม่กำหนด ผลต่างเชิงอนุพันธ์และการประมาณค่าเชิงเส้น ค่าสุดขีดและการประยุกต์ปริพันธ์ไม่จำกัดเขต สมการเชิงอนุพันธ์แบบแยกตัวแปร เทคนิคการหาปริพันธ์ ปริพันธ์จำกัดเขตและการประยุกต์การหาปริพันธ์เชิงตัวเลข ปริพันธ์ไม่ตรงแบบ อนุพันธ์และปริพันธ์ของฟังก์ชั่นค่าเวกเตอร์ ปริพันธ์ตามเส้น

PE 112 วัสดุวิศวกรรม 3(3-0-6)
Engineering Materials

หลักการขั้นมูลฐานของวัสดุศาสตร์ เน้นในด้านความสัมพันธ์ระหว่างโครงสร้างและคุณสมบัติของวัสดุประเภทโลหะและอโลหะ พลาสติก เซรามิค แอสฟัสท์ ไม้ คอนกรีต และโพลิเมอร์ แผนภาพสมดุลและการแปลความหมาย การทดสอบและความหมายของการทดสอบคุณสมบัติ รูปโครงสร้างผลึก โครงสร้างมหภาคและจุลภาคด้านความสัมพันธ์ของคุณสมบัติวัสดุทางวิศวกรรม และวิธีการควบคุมโครงสร้างจุลภาค การเลือกใช้วัสดุทางวิศวกรรม และกระบวนการผลิต

PE 121 ฟิสิกส์วิศวกรรม 3(2-2-6)
Physics for Engineering

การเคลื่อนที่ ความเร็ว ความเร่ง แรง กฎของนิวตัน พลังงานและกำลังไฟฟ้าสถิตย์ ทฤษฎีแม่เหล็กไฟฟ้าเบื้องต้น ไฟฟ้ากระแสตรงและไฟฟ้ากระแสสลับ แสง หลักฟิสิกส์ยุคใหม่ เพื่อประยุกต์ใช้ในงานทางด้านวิศวกรรม

PE 200 การเตรียมทักษะวิศวกรรม 0(3-3-3)
Preparation for Engineering Skills

การเตรียมความพร้อมเพื่อให้มีความรู้และทักษะที่เหมาะสมในการศึกษารายวิชาทางวิศวกรรม เช่นคณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ทักษะปฏิบัติทางวิศวกรรมพื้นฐาน ทักษะการวางตัว และการอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะ

PE 211 ภาษาอังกฤษขั้นสูงสำหรับวิศวกร 3(2-2-6)
Advanced English for Engineers

การอ่านงานวิชาการ เช่น บทความ เอกสารความก้าวหน้า และหนังสือตำราทางวิศวกรรม การเขียนรายงานหรือบทความวิชาการ การนำเสนอผลงาน การตอบข้อซักถาม และการอภิปรายในที่ประชุม

PE 214 กลศาสตร์วิศวกรรม 3(3-0-6)
Engineering Mechanics

รายวิชาบังคับก่อน : MA 209 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 1

ระบบแรง แรงลัพธ์ สมดุลสถิตยศาสตร์ของของไหล จลนศาสตร์และจลนพลศาสตร์ของอนุภาคและวัตถุเกร็ง และกฎการเคลื่อนที่ข้อที่สองของนิวตันงานและพลังงานอิมพัสส์และโมเมนตัม

PH

PH 201 ฟิสิกส์ 1 3(3-0-6)
Physics 1

กลศาสตร์ของอนุภาคและวัสดุเกร็ง สมบัติของสาร กลศาสตร์ของไหล หลักการพลศาสตร์ของของไหล ความร้อนและการประยุกต์ใช้ การสั่นและคลื่น

PH 202 ฟิสิกส์ 2 3(3-0-6)
Physics 2
รายวิชาบังคับก่อน : PH 201 ฟิสิกส์ 1
ไฟฟ้าสถิตย์ ไฟฟ้ากระแสตรง ไฟฟ้ากระแสสลับ ทฤษฎีแม่เหล็กไฟฟ้าเบื้องต้น อิเล็กทรอนิกส์พื้นฐาน แสง ฟิสิกส์ยุคใหม่

PH 203 ฟิสิกส์พื้นฐาน 3(3-0-6)
Fundamental Physics
กลศาสตร์ของอนุภาคและวัสดุเกร็ง สมบัติของสาร กลศาสตร์ของไหล ความร้อน การสั่นและคลื่นไฟฟ้าสถิตย์ ไฟฟ้ากระแส ทฤษฎีแม่เหล็กไฟฟ้าเบื้องต้น อิเล็กทรอนิกส์พื้นฐาน แสง ฟิสิกส์ยุคใหม่ และฟิสิกส์นิวเคลียร์

PH 205 หลักฟิสิกส์ 3(3-0-6)
Principles of Physics
กลศาสตร์ของอนุภาคและวัตถุเกร็ง สมบัติของสาร กลศาสตร์ของไหล อุณหพลศาสตร์ การสั่นและคลื่น ไฟฟ้าสถิต ไฟฟ้ากระแส ทฤษฎีแม่เหล็กไฟฟ้าเบื้องต้น อิเล็กทรอนิกส์พื้นฐาน แสง ฟิสิกส์ยุคใหม่ และฟิสิกส์นิวเคลียร์

PH 206 ปฏิบัติการหลักฟิสิกส์ 1(0-3-0)
Principles of Physics Laboratory
การวัดความยาวอย่างละเอียด ค่าความคลาดเคลื่อน เลขนัยสำคัญ ยังโมดูลัสของลวดโลหะ ความตึงผิวของของเหลว อุปกรณ์การวัดทางไฟฟ้า สนามแม่เหล็กและสนามไฟฟ้า วงจรและการวัดค่าพลังงานไฟฟ้า

PH 209 หลักฟิสิกส์ประยุกต์ 3(2-2-6)
Principles of Applied Physics
คุณสมบัติของสาร กลศาสตร์ของไหลเบื้องต้น และปฏิบัติการเกี่ยวกับการทดสอบความแข็งแรงของระบบท่อประปา คุณสมบัติและความถี่ของเสียง ทฤษฎีแม่เหล็กไฟฟ้าเบื้องต้น ปฏิบัติการเบื้องต้นเกี่ยวกับการวัดเบื้องต้น ความหนืด ความตึงผิว

PH 211 ปฏิบัติการฟิสิกส์ 1 1(0-3-0)
Physics Laboratory 1
รายวิชาบังคับก่อน : PH 201 ฟิสิกส์ 1
ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา PH 201 ฟิสิกส์ 1 : เลขนัยสำคัญและการวัด การวัดความยาวอย่างละเอียด เครื่องกลแอ็ตวูด โมเมนต์ความเฉื่อย ลูกตุ้มนาฬิกาฟิสิกัล มอดุลัสของยัง ความตึงผิวของของเหลว ความหนืด คลื่นนิ่ง กฎของบอยล์ กฎการอนุรักษ์พลังงาน

PH 212 ปฏิบัติการฟิสิกส์ 2 1(0-3-0)
Physics Laboratory 2
รายวิชาบังคับก่อน : PH 202 ฟิสิกส์ 2
ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา PH 202 ฟิสิกส์ 2 : มัลติมิเตอร์ ตัวต้านทาน วงจรอย่างง่าย การสร้างกัลวานอมิเตอร์เป็นแอมมิเตอร์ การสร้างกัลวานอมิเตอร์เป็นโวลต์มิเตอร์วงจร RLC การหาความจุของตัวจุ วงจรไฟฟ้ากระแสสลับออสซิลโลสโคป วงจรเรกติไฟเออร์

PH 213 ปฏิบัติการฟิสิกส์พื้นฐาน 1(0-3-0)
Fundamental Physics Laboratory
ปฏิบัติการรายวิชา : PH 203 ฟิสิกส์พื้นฐาน
การวัดความยาวอย่างละเอียด ค่าความคลาดเคลื่อนเลขนัยสำคัญ โมเมนท์ความเฉื่อยของอนุภาค ยังโมดูลัสของลวดโลหะ ความตึงผิวของของเหลว อุปกรณ์การวัดทางไฟฟ้า สนามแม่เหล็กและสนามไฟฟ้า วงจรและการวัดค่าพลังงานไฟฟ้า

PH 221 กลศาสตร์ของไหล อุณหพลศาสตร์และเคมีเชิงฟิสิกส์ 4(4-0-8)
Fluid Mechanics, Thermodynamics and Physics Chemistry
สมบัติของแก๊ส ทฤษฎีจลน์ของแก๊ส สารละลาย การถ่ายเทความร้อน อุณหพลศาสตร์ วัฏจักรทางอุณหพลศาสตร์ สมบัติคอลลิเกทิฟเอนโทรปี หลักการเบื้องต้นของกลศาสตร์ของไหล สมบัติของของไหล สมการทรงมวล สมการทรงพลังงาน โมเมนตัมของของไหล การไหลในท่อระบบปิดและระบบเปิด การสูญเสียในท่อและปั๊ม เครื่องมือวัดการไหล

PP

PP 301 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)
Strategic Management

ความเป็นมา ความหมาย แนวความคิด และความสำคัญของการจัดการเชิงกลยุทธ์ การกำหนดทิศทางขององค์การ การวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมภายในและภายนอกองค์การ ตัวแบบสำหรับการวิเคราะห์สถานการณ์เชิงกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ และการประเมินผลทางกลยุทธ์ รวมทั้งการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ ระหว่างการกำหนดนโยบายกับการวางแผนกลยุทธ์ในระดับต่างๆของไทย และกรณีศึกษาการจัดการเชิงกลยุทธ์ขององค์การภาครัฐและภาคเอกชน

PP 302 การบริหารงานแบบมีส่วนร่วมของชุมชน 3(3-0-6)
Community Participation Management

ความหมายและแนวความคิดของการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมของชุมชน การพัฒนาระบบการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ เพื่อศึกษาดูรูปแบบและแนวทางการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ตลอดจนศึกษาปัญหาอุปสรรคหรือปัจจัยที่มีผลสัมฤทธิ์ต่อการดำเนินงาน อันจะนำไปสู่การนำไปประยุกต์ใช้กำหนดกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมไปสู่การปฏิบัติ

PP 303 ธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม 3(3-0-6)
Good Governance and Social Responsibilities

ความสำคัญ ความหมาย แนวคิด และประเภทของธรรมาภิบาล ตลอดจนการนำหลักการแนวคิดของธรรมาภิบาลไปประยุกต์ใช้ในองค์การทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งนี้เพื่อให้เกิดระบบและกลไกในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส เป็นธรรม และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นในเรื่อง ความหมาย ความสำคัญและแนวคิดเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม ขององค์การ (Corporate Social Responsibility : CSR) ในประเทศไทย

PP 304 การให้บริการที่ดีเลิศ 3(3-0-6)
Excellent Service

ความหมาย ความสำคัญของการบริการ จิตสำนึกและทัศนคติต่องานบริการ หลักการให้บริการ การบริการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน การมีจิตใจในการให้บริการที่ดี (Service Mind) การแก้ไขปัญหาเบื้องต้นเมื่อเกิดปัญหาขึ้นขณะให้บริการ รวมทั้งกรณีศึกษาการบริการที่เป็นเลิศ

PP 305 เทคนิคการจัดการสมัยใหม่ 3(3-0-6)
Modern Management Techniques

หลักการ แนวคิด ประเภทของเครื่องมือหรือเทคนิค การจัดการสมัยใหม่ ระดับความสำเร็จในการนำเครื่องมือแต่ละประเภทไปปรับใช้ หน่วยงานกลางที่มีบทบาทในการผลักดันนำเครื่องมือการจัดการไปใช้ และกรณีศึกษาการประยุกต์ใช้เครื่องมือการจัดการสมัยใหม่ในองค์การภาครัฐและภาคเอกชน

PP 321 การบริหารทรัพยากรน้ำ 3(3-0-6)
Water Resources Management

วัฏจักรของน้ำ ความหมายของน้ำดิบ แหล่งน้ำดิบ ประเภทของน้ำดิบ ประโยชน์ของน้ำดิบ ระบบชักน้ำ กระบวนการผลิตน้ำดิบให้เป็นน้ำประปา กระบวนการส่งประปาด้วยระบบท่อ

PP 322 การบริหารระบบน้ำประปา 3(3-0-6)
Waterworks Systems Management

การบริหารการสูบส่ง-สูบจ่ายน้ำด้วยระบบท่อประปา การเลือกใช้ชนิดท่อประปา อุปกรณ์ท่อประปา ให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่แรงดันน้ำในท่อประปา การบริหารปริมาณและแรงดันน้ำการจ่ายน้ำในระบบท่อประปา

PP 323 การบริหารจัดการน้ำสูญเสีย 3(3-0-6)
Water Loss Management

การควบคุมและป้องกันน้ำประปาสูญเสีย ทั้งในระบบท่อส่งและระบบมาตรวัดน้ำด้วยวิธีการจ่ายน้ำ การควบคุมปริมาณน้ำและแรงดันในระบบประปาของแต่ละช่วงเวลา การติดตั้งประตูน้ำควบคุมการไหลของน้ำในท่อประปา การสำรวจท่อรั่ว และการปรับปรุงระบบท่อ

PP 324 การควบคุมคุณภาพน้ำ 3(3-2-6)
Water Quality Control

การตรวจสอบคุณภาพน้ำ ปฏิบัติการทดสอบและปรับปรุงคุณภาพน้ำดิบ มาตรฐานของน้ำประปา การใช้สารเคมี สุขลักษณะของน้ำ ระบบความปลอดภัยตามหลักสากลของระบบการผลิตน้ำประปา การควบคุมคุณภาพน้ำในภาวะปกติและภาวะวิกฤต การควบคุมคุณภาพน้ำในระบบจำหน่ายน้ำ

PP 325 การบริหารงานสำนักงานประปา 3(3-0-6)
Waterworks Office Management

การบริหารงานภายในสำนักงานประปาหรือประปาสาขา ระบบงานในสำนักงาน งานบริหารสำนักงานที่เน้นการบริการ การสร้างเครือข่ายการบริการ การแก้ไขปัญหาภายในสำนักงาน

PP 326 การบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน 3(3-0-6)
Management of Village - level Waterworks

การบริหารระบบประปาหมู่บ้านหรือชุมชน การดำเนินงานประปาขนาดเล็ก การเรียนรู้สภาพพื้นที่และแหล่งน้ำดิบ กระบวนการผลิตน้ำ การควบคุมคุณภาพน้ำที่ปลอดภัย

PP 330 ระบบน้ำประปา 3(3-0-6)
Waterworks Systems

แหล่งน้ำดิบ ความต้องการน้ำใช้ คุณภาพน้ำและมาตรฐานน้ำในแหล่งน้ำธรรมชาติ มาตรฐานน้ำดื่ม กระบวนการผลิต น้ำประปาจากแหล่งน้ำประเภทต่างๆ กระบวนการปรับปรุงคุณภาพน้ำ การขนส่งน้ำ การติดตามตรวจสอบคุณภาพ การควบคุมน้ำสูญเสีย และการให้บริการด้านการประปา

PP 331 การบำบัดน้ำเสีย 3(3-0-6)
Wastewater Treatment

ปริมาณและลักษณะของน้ำเสีย หลักการและวิธีการของขบวนการบำบัดน้ำเสียประเภทต่างๆ ระบบน้ำเสียทางกายภาพ ทางเคมี และทางชีววิทยา กลไกในการทำงานย่อยสลายสารอินทรีย์ทางชีววิทยา การกำจัดสารอาหาร การรวบรวมน้ำเสีย การกำจัดกากตะกอน

PP 332 การกำจัดมูลฝอย 3(3-0-6)
Solid Waste Management

ลักษณะของขยะจากชุมชนและขยะจากอุตสาหกรรม การคัดแยกขยะเป็นพิษและไม่เป็นพิษ การรวบรวม การขนส่ง การรีไซเคิล การหมักเพื่อทำปุ๋ย การหมักแบบไม่ใช้ออกซิเจน การเผาและการฝังกลบ การจัดการขยะอุตสาหกรรม การวางแผน การดำเนินการ การควบคุมการให้บริการด้านการจัดการขยะมูลฝอย

PP 333 การควบคุมมลภาวะอากาศ 3(3-0-6)
Air Pollution Control

ความรู้พื้นฐานด้านมลภาวะอากาศ สาเหตุและปัญหาและผลกระทบของมลภาวะอากาศที่สำคัญ การวิเคราะห์คุณภาพอากาศ แนวทางและเทคโนโลยีในการควบคุมมลพิษทางอากาศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

PP 334 ระบบประปาและระบบสุขาภิบาลสำหรับชุมชนขนาดเล็ก 3(3-0-6)
Waterworks and Sanitation for Small Cummunities

ระบบประปา ระบบบำบัดน้ำเสียและระบบการจัดการขยะมูลฝอย ที่มีความเหมาะสมสำหรับชุมชนขนาดเล็ก การวางแผน การดำเนินการ การบริหารจัดการ การตรวจสอบและแก้ไขปัญหาในการดำเนินการ

PP 335 การบริหารองค์กรสุขาภิบาล 3(3-0-6)
Managing Sanitary Organizations

การบริหารองค์กรสุขาภิบาล การจัดทำงบประมาณและการบริหารวัสดุที่เกี่ยวข้อง การวางแผนในการดูแลรักษาระบบการให้บริการลูกค้าและการแก้ไขปัญหาพื้นฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบสุขาภิบาล

PP 336 หลักการระบายน้ำและการรวบรวมน้ำเสีย 3(3-0-6)
Principles of Drainage and Wastewater Gathering

การวางแผนการระบายน้ำและรวบรวมน้ำเสีย ชลศาสตร์และการออกแบบทางวิศวกรรมเบื้องต้น การก่อสร้าง การดำเนินการและการดูแลรักษาระบบ

PP 337 การวางแผนการจัดการน้ำ 3(3-0-6)
Planning for Water Management

การวางแผนและประเมินน้ำ คุณภาพของน้ำ การประมาณการใช้น้ำเพื่อกิจกรรมต่างๆ การวางแผนการใช้น้ำ มาตรการที่เกี่ยวข้องกับการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ การใช้เครื่องมือที่เกี่ยวข้องเพื่อการบริหารจัดการน้ำ

PP 338 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับน้ำ 3(3-0-6)
Water Law

หลักการ ข้อกำหนด กฎหมาย และพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ รวมทั้งระบบน้ำที่ใช้กับระบบสุขาภิบาลน้ำทิ้ง ระบบระบายน้ำทิ้ง ระบบระบายอากาศ ท่อน้ำฝน ท่อดับเพลิง ท่อน้ำร้อน ท่อไอน้ำ การเพิ่มและการลดความดันของน้ำในท่อ ระบบท่อประเภทต่างๆของอาคารและชุมชน

PP 339 การวางแผนและจัดการสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)
Planning and Environmental Management

ความรู้พื้นฐานทางด้านวิทยาการจัดการ นิยาม ทฤษฎี และหลักความรู้ที่จำเป็น ในการทำความเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างกิจกรรมและการบริหารองค์กรกับสิ่งแวดล้อม หลักการและข้อกำหนดต่างๆ ในการวางแผนและจัดทำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายของประเทศไทยและต่างประเทศ

PP 410 สหกิจศึกษาทางการบริหารภาครัฐ และภาคเอกชน 6(600 ชั่วโมง)
Cooperative Education in Public and Pivate Sectors management

การเข้าทำงานในฐานะพนักงานชั่วคราว ของสถานประกอบการในงานที่เกี่ยวข้อง ตามที่คณะได้ตกลงหรือกำหนดไว้ พร้อมทั้งทำรายงานที่ได้รับมอบหมาย โดยจะต้องเข้าทำงานในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

PR

PR 201 หลักการประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Principles of Public Relations

ความหมาย ความสำคัญ ปรัชญา และวิวัฒนาการของการประชาสัมพันธ์ องค์ประกอบและความสำคัญของทัศนคติ ประชามติของประชาชนที่มีต่อองค์กร หลักและวิธีการเลือกใช้เครื่องมือและสื่อในงานประชาสัมพันธ์ การวางแผนประชาสัมพันธ์ การสร้างภาพลักษณ์ในงานประชาสัมพันธ์ งานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานภาครัฐบาล รัฐวิสาหกิจ เอกชน องค์กรสาธารณกุศล และสถาบันการศึกษา จริยธรรมและจรรยาบรรณของนักประชาสัมพันธ์

PR 301 การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ 3(2-2-6)
Writing for Public Relations

ทฤษฎีและหลักการเบื้องต้นในการเขียนเพื่องานประชาสัมพันธ์ รูปแบบการเขียนภาพข่าว ข่าวแจก การเขียนบทในการสัมภาษณ์ การเขียนบทบรรยาย การสรุป จดหมายติดต่อหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกเพื่อการประชาสัมพันธ์องค์กร การฝึกปฏิบัติงานเขียน

PR 321 การวิเคราะห์ผู้รับสารและการสื่อสารเพื่อโน้มน้าวใจ 3(3-0-6)
Audience Analysis and Persuasive Communication

แนวคิดในการอธิบายผู้รับสาร ปัจจัยในการกำหนดการเลือกรับสาร รวมทั้งอภิปรายข้อดีข้อเสียของแนวคิดต่างๆ เพื่อพัฒนาประสิทธิผลของกระบวนการสื่อสาร วิธีการศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับผู้รับสารในกระบวนการสื่อสารและความหมาย ความสำคัญของการสื่อสารเพื่อโน้มน้าวใจ ทฤษฎีและกลยุทธ์ด้านการโน้มน้าวใจที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการสื่อสาร เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพและประสิทธิผลในงานประชาสัมพันธ์ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

PR 322 การสร้างสารและการผลิตสื่อเพื่องานประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Message Design and Media Production for Public Relations

รายวิชาบังคับก่อน : PR 201 หลักการประชาสัมพันธ์
CA 206 นิเทศทัศน์

รูปแบบ ประเภท คุณลักษณะ หลักและวิธีการเลือกสื่อ การออกแบบข้อความ กำหนดแนวคิดและหลักการสร้างสารในสื่อประเภทต่างๆ และวางแผนสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ให้สัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งปฏิบัติการผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ในลักษณะต่างๆ

PR 323 การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ขั้นสูง 3(2-2-6)
Advanced Writing for Public Relations

ทฤษฎี และเทคนิคการเขียนงานประชาสัมพันธ์ขั้นสูง การวิเคราะห์กรณีศึกษา การพัฒนาการเขียนบทความสารคดี คำปราศรัย คำแถลงการณ์ คำประกาศ รวมทั้งการเขียนโครงการและรายงานผลการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ

PR 324 การประชาสัมพันธ์ธุรกิจเพื่อการสื่อสารตราสินค้า 3(3-0-6)
Business Public Relations for Brand Communication

รายวิชาบังคับก่อน : PR 201 หลักการประชาสัมพันธ์

หลักและแนวการประยุกต์งานประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมการตลาดและการส่งเสริมการขาย เทคนิคและกลยุทธ์การดำเนินงานประชาสัมพันธ์แบบบูรณาการในการสร้างภาพลักษณ์ที่เหมาะสมแก่สินค้าและสถาบัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพทางการตลาดและการส่งเสริมการขาย

PR 325 การวิจัยประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Research in Public Relations

รายวิชาบังคับก่อน : PR 201 หลักการประชาสัมพันธ์

สถิติในการวิจัยในงานประชาสัมพันธ์ ความหมายของตัวแปร ประชากร กลุ่มตัวอย่าง การทดสอบสมมติฐาน และการเลือกรูปแบบสถิติที่ใช้ในงานวิจัย ขั้นตอนการวิจัย การเก็บข้อมูล การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการประมวลผลข้อมูล การวิเคราะห์ การสรุปและการเขียนรายงานการวิจัยในรูปแบบต่าง ๆ

PR 326 การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Public Relations Campaign

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การวิเคราะห์สภาพการณ์และกำหนดเป้าหมาย การวางกลยุทธ์ด้านสารและสื่อเพื่อการรณรงค์ การออกแบบเนื้อหา การกำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรม แนวทางและวิธีการประเมินผล รวมทั้งการเขียนแผนโครงการและสรุปรายงานการปฏิบัติงาน

PR 327 การบริหารภาพลักษณ์และภาวะวิกฤติ 3(3-0-6)
Image and Crisis Management

รายวิชาบังคับก่อน : PR 201 หลักการประชาสัมพันธ์

แนวคิด หลัก และปรัชญาการบริหารงานประชาสัมพันธ์ การวางกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ ในการบริหารภาพลักษณ์และการแก้ปัญหาวิกฤตการณ์ขององค์กร โดยการใช้กรณีศึกษา เพื่อให้นักศึกษาเกิดทักษะการแก้ไขปัญหาด้านภาพลักษณ์ ความเข้าใจผิดและภาวะวิกฤตขององค์กร รวมทั้งการศึกษาเปรียบเทียบการบริหารงานของทั้งภาครัฐและเอกชน

PR 328 การวางแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Strategic Planning Public Relations

กระบวนการในการวางแผนและการกำหนดกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ การวิเคราะห์สถานการณ์ การกำหนดวัตถุประสงค์การวางแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ การเลือกใช้สื่อและกิจกรรมประชาสัมพันธ์ ตลอดจนการประเมินผล โดยการฝึกปฏิบัติวางแผนและกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ตามสถานการณ์จริง

PR 329 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานประชาสัมพันธ์ 3(2-2-6)
Computer Graphic for Public Relations

โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิกสำหรับการออกแบบสัญลักษณ์ ภาพประกอบ และสร้างสรรค์งานประชาสัมพันธ์ประเภทต่างๆ การพัฒนาทักษะการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ในงานประชาสัมพันธ์

PR 330 บทบาทและบุคลิกภาพ สำหรับนักประชาสัมพันธ์ 3(2-2-4)
Roles and Personality of Public Relations Professionals

บทบาทในการปฏิบัติงาน และปัจจัยที่มีความสำคัญต่อบทบาทในการปฏิบัติงาน บุคลิกภาพที่เหมาะสมของนักประชาสัมพันธ์ การเสริมสร้างบุคลิกภาพภายในและภายนอก มารยาทตามวัฒนธรรมไทยและนานาชาติ การวางตัวที่เหมาะสม ฝึกปฏิบัติการเป็นนักประชาสัมพันธ์ ที่มีความพร้อมทางด้านบุคลิกภาพและสุขภาพจิตในการทำงานให้เหมาะสมกับสภาพสังคมการทำงานในทุกองค์กร บทบาทและบุคลิกภาพของนักประชาสัมพันธ์ที่มีความสำคัญในอนาคต

PR 331 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานประชาสัมพันธ์ 3(2-2-4)
Information Technology for Public Relations

รูปแบบการสื่อสารทางเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อใหม่ รวมทั้งเครือข่ายทางสังคมออนไลน์ การใช้ประโยชน์จากรูปแบบการสื่อสารเหล่านี้ เพื่อการประชาสัมพันธ์

PR 332 ภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)
English for Public Relations

รายวิชาบังคับก่อน : CA 207 ภาษาอังกฤษเพื่อนิเทศศาสตร์

ศัพท์เทคนิค สำนวน และหลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในงานประชาสัมพันธ์ เน้นทักษะการอ่านและการเขียนสำหรับงานประชาสัมพันธ์ เทคนิคการนำเสนองานประชาสัมพันธ์

PR 351 พฤติกรรมและการสื่อสารในองค์กร 3(3-0-6)
Behavior and Communication in Organization

โครงสร้าง รูปแบบ ภาษา ช่องทาง สื่อ ตลอดจนปัญหาการสื่อสารภายในองค์การและแนวทางแก้ไข รวมทั้งแนวคิดด้านจิตวิทยาและสังคมวิทยา ได้แก่ การรับรู้ การจูงใจ ภาวะผู้นำ อิทธิพลของกลุ่มความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ประมวลเป็นหลักเกณฑ์เพื่อช่วยในกระบวนการสื่อสารในองค์การดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

PR 352 การประชาสัมพันธ์ระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
International Public Relations

รายวิชาบังคับก่อน : PR 201 หลักการประชาสัมพันธ์

การวางแผน การจัดองค์การ การดำเนินงานประชาสัมพันธ์ทางสถาบันรัฐบาล เอกชน และองค์การที่ไม่แสวงหากำไร ในการสร้างความสัมพันธ์แสวงหาความร่วมมือกับองค์การสาธารณชนในต่างประเทศ โดยพิจารณาปัจจัยทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ภาษา ค่านิยมกฎหมายต่างๆ รวมทั้งเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการติดต่อสื่อสารระหว่างประเทศ

PR 353 มัลติมีเดียเพื่องานประชาสัมพันธ์ 3(2-2-6)
Multimedia for Public Relations

ทฤษฎีและการปฏิบัติเกี่ยวกับอุปกรณ์และเทคนิคของสื่อโสตทัศน์และมัลติมีเดีย ให้เกิดความรู้ความชำนาญในการวางแผน ควบคุม และการผลิตสื่อโสตทัศน์และมัลติมีเดียเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ในลักษณะต่างๆ เช่น วีดีโอ สไลด์มัลติวิชั่น มัลติมีเดีย รวมถึงการสร้างเว็บไซต์เพื่องานประชาสัมพันธ์

PR 354 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางการประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Special Topic in Public Relations

การวิเคราะห์เรื่องต่างๆที่เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ โดยสาขาวิชาการประชาสัมพันธ์เป็นผู้คัดเลือกและกำหนดหัวข้อ ในการศึกษาแต่ละภาคตามความเหมาะสมกับสภาวการณ์ เทคโนโลยีด้านวิชาการในขณะนั้น

PR 355 นิเทศศาสตร์พัฒนาการเบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Development Communication

หลักการและแนวคิดของการสื่อสาร การพัฒนาวิธีใช้การสื่อสารเพื่อสนับสนุนการพัฒนาทั้งในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์การใช้สื่อและการสร้างสรรค์เพื่อก่อให้เกิดการร่วมมือ การปฏิบัติในโครงการต่างๆ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

PR 356 มนุษยสัมพันธ์ในงานประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Human Relation for Public Relations

หลักการ แนวคิด และทฤษฎีด้านมนุษยสัมพันธ์ หลักจิตวิทยาในการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การเข้าใจพฤติกรรมมนุษย์ เทคนิคการสร้างมนุษยสัมพันธ์และการปรับตัวเข้ากับบุคคลอื่น กลุ่มบุคคล และองค์กร ความจำเป็นและความสำคัญของหลักมนุษยสัมพันธ์ในงานประชาสัมพันธ์ การประยุกต์ใช้หลักมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์และการบริหาร

PR 358 การพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์ 3(2-2-6)
Speech for Public Relations

ลักษณะ ประเภท และเทคนิคการพูดในโอกาสต่างๆ เพื่อการประชาสัมพันธ์ การเตรียมการพูด การวิเคราะห์ การฟังก่อนพูด ประเมินผลการพูด การร่างบทพูดให้แก่ผู้บริหาร กลยุทธ์ในการสัมภาษณ์ รวมทั้งฝึกฝนการพูดให้สอดคล้องกับหลักทฤษฎีดังกล่าว

PR 362 จริยธรรมและจรรยาบรรณ 3(3-0-6)
สำหรับนักประชาสัมพันธ์
Ethic and Code of Ethic for Public Relations

ปรัชญา แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับจริยธรรม จริยธรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ จรรยาบรรณสำหรับนักประชาสัมพันธ์ทั้งขององค์กรในประเทศและต่างประเทศ กรณีศึกษาเกี่ยวกับจริยธรรมจรรยาบรรณของนักประชาสัมพันธ์ การฝึกวิเคราะห์กรณีศึกษา

PR 363 วิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ 3(2-2-6)
เพื่อการประชาสัมพันธ์
Radio and Television for Public Relations

หลักทฤษฎี ความหมาย ความสำคัญ ตลอดจนรูปแบบรายการวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์ การฝึกปฏิบัติ การนำเสนอรายการวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์ โดยเน้นถึงการสร้างสรรค์ เทคนิคและกลยุทธ์

PR 364 เทคนิคการนำเสนอเพื่องานประชาสัมพันธ์ 3(2-2-6)
Presentation Techniques for Public Relations

รายวิชาบังคับก่อน : IT 206 สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์

ทฤษฎีการนำเสนองานประชาสัมพันธ์ เทคนิคการนำเสนอโดยสื่อบุคคล การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อสร้างงานนำเสนอ บุคลิกภาพในการนำเสนองานด้านการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ

PR 365 การจัดกิจกรรมพิเศษเพื่องานประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Event Management for Public Relations

แนวคิด กระบวนการจัดกิจกรรมพิเศษ การวางแผน การบริหารทีมงาน งบประมาณ การประเมินผล ตลอดจนฝึกปฏิบัติจัดโครงการกิจกรรมพิเศษ เพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับงานด้านประชาสัมพันธ์ สื่อสารตลาด และงานด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์การ

PR 366 การสร้างสรรค์สื่อใหม่ 3(3-0-6)
เพื่อการประชาสัมพันธ์
New Media Production for Public Relations

นิยาม ความหมาย พัฒนาการของสื่อจากอดีตจนถึงปัจจุบัน พัฒนาทักษะความคิดสร้างสรรค์นอกกรอบ ฝึกปฏิบัติการผลิตสื่อใหม่ โดยใช้เทคโนโลยีด้านการพิมพ์และดิจิทัลที่ทันสมัย ตลอดจนศึกษาการประยุกต์ใช้สื่อใหม่ในงานประชาสัมพันธ์ต่างๆ ให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด รวมถึงศึกษาแนวโน้มการพัฒนาสื่อใหม่ในอนาคต

PR 367 การแต่งหน้าเพื่องานประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Make-up for Public Relations

หลักการ แนวทาง รวมถึงทฤษฎีตั้งแต่ขั้นตอนการดูแลผิว การวิเคราะห์สภาพผิว สัดส่วนบนใบหน้า และการแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆบนใบหน้า เทคนิคการแต่งหน้ารูปแบบต่างๆให้เหมาะสมกับนักประชาสัมพันธ์ เช่น การแต่งหน้าแบบงานกลางวัน การแต่งหน้าแบบงานกลางคืน การแต่งหน้าสำหรับพิธีกร การแต่งหน้าสำหรับผู้บริหาร

PR 369 การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร 3(3-0-6)
Corporate Social Responsibility Management

การกำหนดนโยบาย การวางแผนการสื่อสาร การวิเคราะห์สถานการณ์ การสร้างสรรค์กิจกรรมที่แสดงความรับผิดชอบ ต่อสังคม เพื่อพัฒนาการสื่อสารขององค์กรสู่ความยั่งยืน

PR 370 การบริหารงานลูกค้าสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Customer Relations Management

การวางกลยุทธ์ การจัดการฐานข้อมูล การจัดระบบการตอบสนองความต้องการของลูกค้า และการสื่อสารกับลูกค้าเพื่อพัฒนาให้เกิดความภักดีต่อองค์กร

PR 371 ความคิดสร้างสรรค์เพื่องานประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Creative Thinking for Public Relations

การพัฒนาและการประยุกต์ใช้ความคิดสร้างสรรค์ในกระบวนการประชาสัมพันธ์ การกำหนดแนวคิดและกลยุทธ์ การสร้างสรรค์กิจกรรม รูปแบบการสื่อสาร และวิธีปฏิบัติในรูปแบบที่รองรับนวัตกรรม

PR 372 การจัดการประเด็นในงานประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Issue Management for Public Relations

แนวคิด และวิธีจัดการประเด็น การวิเคราะห์ประเด็นและการแก้ปัญหาด้วยวิธีการต่างๆ ได้แก่ การรับฟังความคิดเห็นคนในองค์กรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง การรับฟังประชามติการจัดตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษา การนำวิธีการต่างๆมาใช้แบบบูรณาการในการจัดการประเด็นขององค์กร

PR 373 กลยุทธ์การสื่อสารในภาวะวิกฤต 3(3-0-6)
Crisis Communication Strategy

แนวคิด วิธีการในการสื่อสารในภาวะวิกฤติ การแก้ปัญหาด้วยการประสานในองค์กร การจัดกิจกรรมรณรงค์ในภาวะวิกฤติ การรณรงค์เพื่อฟื้นฟูภาพลักษณ์ การนำวิธีการต่างๆมาใช้ในการวางแผนการสื่อสารแบบบูรณาการในภาวะวิกฤติในองค์กร

PR 374 การศึกษางานประชาสัมพันธ์ในสถานประกอบการ 3(1-5-6)
PR Visit for Experience

แนวคิดเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์ในภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ เอกชน และองค์กรสาธารณกุศล การศึกษาดูงานด้านโครงสร้างการทำงานประชาสัมพันธ์ขององค์กร ลักษณะงานประชาสัมพันธ์ กระบวนการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในองค์กรในสถานประกอบการ

PR 375 การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อนักนิเทศศาสตร์ 3(3-0-6)
Personality Development for Communication Arts Professionals

การเสริมสร้างบุคลิกภาพที่ดีทั้งภายในและภายนอก มารยาทสังคมแบบไทยและสากล การสร้างมนุษยสัมพันธ์ การสื่อภาษาพูด และท่าทาง การสัมภาษณ์งานด้านนิเทศศาสตร์

PR 401 การสัมมนาการประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Seminar in Public Relations

ความหมาย วัตถุประสงค์ในการสัมมนา รูปแบบการดำเนินงานสัมมนา ตลอดจนมีความเข้าใจในกระบวนการดำเนินการจัดกิจกรรมการสัมมนา และการประเมินผล การวิเคราะห์เปรียบเทียบหัวข้อในการจัดสัมมนาเพื่องานประชาสัมพันธ์ การจัดเนื้อหาในการสัมมนา การจัดการประเด็นต่างๆทางสังคม การใช้สื่อประชาสัมพันธ์ จรรยาบรรณความเป็นนักวิชาชีพของนักประชาสัมพันธ์

PR 403 การฝึกงานหรือสารนิพนธ์ 3 หน่วยกิต
Internship or Mini-Thesis

ในภาคการศึกษาสุดท้าย นักศึกษาที่ศึกษาวิชาต่างๆ ครบหลักสูตรและมีแต้มเฉลี่ยตามเกณฑ์ สามารถฝึกงานในหน่วยงานที่ตรงกับสาขาวิชา พร้อมทั้งจัดทำรายงานการฝึกงานหรืองานอื่นที่ได้รับมอบหมาย นักศึกษาที่ไม่ได้ฝึกงานจะต้องทำสารนิพนธ์ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาการประชาสัมพันธ์

PR 410 สหกิจศึกษาทางการประชาสัมพันธ์ 6(600 ชั่วโมง)
Co-Operative Education in Public Relations

นักศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายที่ศึกษาวิชาต่างๆ ครบหลักสูตร และมีแต้มเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.5 รวมทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด อาจเลือกโครงการสหกิจศึกษา ซึ่งเป็นการเข้าทำงานในฐานะพนักงานชั่วคราวของสถานประกอบการในงานที่เกี่ยวข้องตามที่สาขาได้ตกลงหรือกำหนดไว้ พร้อมทั้งทำรายงานที่ได้รับมอบหมาย โดยจะต้องเข้าทำงานในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

Q

QS

QS 201 วิธีการวิจัยเบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Research Methodology

วิวัฒนาการในการขยายขอบเขตแห่งความรู้ของมนุษยชาติ ปรัชญา และแนวคิดเกี่ยวกับการวิจัย วัตถุประสงค์และประโยชน์ของการวิจัย ประเภทของการวิจัย ขั้นตอนในการทำวิจัย การวางแผนและควบคุมงานวิจัย การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูล ตัวอย่างงานวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย

R

RT

RT 201 วิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์เบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Radio and Television

หลักการเบื้องต้นการสื่อสารด้วยภาพและเสียงในสื่อมวลชน โครงสร้างและระบบสื่อวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ ธรรมชาติสื่อและความสัมพันธ์ระหว่างผู้ผลิต ผู้บริโภค อุตสาหกรรมสื่อ และหน่วยงานกำกับดูแล ฝึกปฏิบัติการใช้อุปกรณ์และการผลิตผลงานสำหรับวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์

RT 301 การเขียนข่าวและการรายงานข่าว 3(2-2-6)
ทางวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์
Broadcast News Writing and Reporting

เทคนิคและปฏิบัติการสื่อข่าว การเขียนและการรายงานข่าวโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อนำเสนอทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์และสื่อใหม่ การหลอมรวมวารสารศาสตร์ จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้สื่อข่าว

RT 303 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงขั้นต้น 3(2-2-6)
Basic Radio Program Production

องค์ประกอบพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการใช้เสียง เพื่อผลิตเป็นผลงานสื่อสารมวลชน การวางแผนการผลิต คุณลักษณะของสื่ออุปกรณ์และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานเสียง ตลอดจนฝึกการใช้โปรแกรมการตัดต่อเสียง การผลิตงานเสียงและรายการวิทยุขนาดสั้น

RT 304 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงขั้นสูง 3(2-2-6)
Advanced Radio Programme Production

เทคนิคการเลือกและการผสมเสียงเพื่อผลิตงานเสียง เรียนรู้การนำเสนอผลงานที่น่าสนใจและมีคุณค่าแก่ผู้ฟัง จริยธรรมวิชาชีพ การประเมินผล รวมถึงฝึกการดำเนินรายการ การประกาศ การพูดเพื่อรองรับสื่อกระจายเสียงรูปแบบใหม่ ตลอดจนการผลิตรายการวิทยุที่มีความสลับซับซ้อนด้านเสียง

RT 305 การผลิตรายการโทรทัศน์ขั้นต้น 3(2-2-3)
Basic Television Production

การสื่อความหมายด้วยภาพและเสียง กระบวนการผลิตรายการโทรทัศน์ หน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานผลิตรายการโทรทัศน์ ผลิตรายการโทรทัศน์ขนาดสั้น

RT 306 การผลิตรายการโทรทัศน์ขั้นสูง 3(2-2-6)
Advanced Television Production

การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย การวางแผนการผลิตรายการ ปัญหาและการแก้ไขปัญหาในการผลิตรายการโทรทัศน์ รูปแบบเทคนิค รวมทั้งฝึกปฏิบัติการผลิตรายการโทรทัศน์ในรูปแบบต่างๆ ได้แก่ มิวสิควิดีโอ สารคดี รายการวาไรตี้ และละคร

RT 311 หลักการบริหารและการวางแผนงานวิทยุ 3(3-0-6)
กระจายเสียงและโทรทัศน์
Broadcasting Management

หลักการบริหารองค์กรและการวางแผนงานสำหรับสถานีวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์และบริษัทผลิตรายการ การกำหนดนโยบายแผนงาน การเงินและงบประมาณ การวางผังรายการ การวางแผนกลยุทธ์การตลาดและการสื่อสารการตลาด การบริหารทรัพยากรบุคคล ฝึกปฏิบัติงานด้วยกรณีศึกษาและตัวอย่างจริงเพื่อเรียนรู้การบริหารงานและการจัดการปัญหาที่เกิดขึ้น

RT 317 ภาษาอังกฤษเพื่องานวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ 3(3-0-6)
English for Radio and Television

ฝึกการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษสำหรับการทำงานด้านวิทยุและโทรทัศน์ ฝึกการเขียนข่าว แปลข่าว การสัมภาษณ์และการรายงานข่าววิทยุและโทรทัศน์เป็นภาษาอังกฤษ ศึกษาศัพท์เทคนิคและสำนวนที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานวิทยุและโทรทัศน์ด้านต่างๆ เช่น การแสดงและกำกับการแสดงทางโทรทัศน์ การจัดรายการวิทยุ การเขียนเค้าโครงรายการและบทรายการวิทยุเป็นภาษาอังกฤษ

RT 321 ทักษะการใช้ภาษาและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่องานสื่อสารมวลชน 3(2-2-6)
Data Analysis and Language Skills for Communication

ทักษะการอ่านจับใจความ อ่านตีความ และอ่านเชิงคิดวิเคราะห์ การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่องานสื่อสารมวลชน การลำดับความคิดในการเขียน ทักษะการใช้คำและภาษาที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพในงานสื่อสารมวลชน

RT 322 หลักการสื่อสารผ่านภาพและเสียง 3(2-2-6)
Principles of Audiovisual Communication

การถ่ายทำ การตัดต่อ และการลำดับภาพเพื่อการเล่าเรื่อง ฝึกทักษะการใช้กล้องความคมชัดสูงในการถ่ายทำ การใช้โปรแกรมตัดต่อและลำดับภาพเพื่องานโทรทัศน์และสื่อใหม่

RT 323 การออกแบบสร้างสรรค์งานผลิตรายการ 3(2-2-6)
Broadcast Production Design

หลักการและแนวคิดพื้นฐานด้านการออกแบบ การกำหนดทิศทางการกำกับศิลป์ การประยุกต์ใช้หลักการทัศนศิลป์ ศิลปะเชิงแนวคิด และหลักสุนทรียศาสตร์ ในการออกแบบรายการโทรทัศน์ในรูปแบบต่างๆ ตามเงื่อนไขสภาวการณ์ของสังคมและกลุ่มผู้บริโภค

RT 324 กราฟิกและแอนิเมชัน 3(2-2-6)
Graphics and Animation

กระบวนการออกแบบกราฟิกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวในงานโทรทัศน์ ทั้งที่เป็นระบบอนาล็อกและดิจิทัล และงานผ่านสื่อสมัยใหม่ การสร้างภาพกราฟิกทั้ง 2 มิติ และ 3 มิติ การสร้างภาพด้วยคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมกับช่องทางการสื่อสาร

RT 325 งานวิจัยวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ 3(3-0-6)
Research in Radio and Television

ความหมาย บทบาท ชนิด และคุณลักษณะของการวิจัย ภาษาที่ใช้ในการวิจัยวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติที่จำเป็นสำหรับการวิจัย ในงานวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ วิธีเขียนเค้าโครง แบบสอบถาม การสุ่มตัวอย่าง การจัดตารางข้อมูลการวิเคราะห์ การเขียนรายงานการวิจัยและการทำงานวิจัยแบบสมบูรณ์เบื้องต้น

RT 353 การสื่อสารยุคโลกาภิวัตน์ 3(3-0-6)
Communication in Globalization

วิเคราะห์และศึกษาเปรียบเทียบระบบและสภาพของสื่อมวลชนในทวีปต่างๆ ได้แก่ ทวีปยุโรปตะวันตก ทวีปยุโรปตะวันออกและรัสเซีย ทวีปอเมริกา ทวีปแอฟริกา ทวีปออสเตรเลีย และทวีปเอเชีย โดยวิเคราะห์แนวโน้มของสื่อมวลชนโลกในยุคโลกาภิวัตน์

RT 356 การผลิตภาพยนตร์ 3(2-2-6)
Film Production

ลักษณะและประเภทของภาพยนตร์ หลักการเบื้องต้นในการผลิตภาพยนตร์ ศึกษาและฝึกปฏิบัติกระบวนการผลิตภาพยนตร์ตั้งแต่ขั้นตอนก่อนการผลิต การผลิต และหลังการผลิต

RT 358 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ หัวข้อ 1 3(3-0-6)
Special Topic 1 in Broadcasting

การวิเคราะห์เรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้องกับวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ โดยสาขาวิชาจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกและกำหนดหัวข้อในการศึกษาแต่ละภาคตามความเหมาะสม

RT 359 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ หัวข้อ 2 **3(3-0-6)**

Special Topic 2 in Broadcasting

การวิเคราะห์เรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้องกับวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ โดยสาขาวิชาจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกและกำหนดหัวข้อในการศึกษาแต่ละภาคตามความเหมาะสม

RT 361 เทคนิคการแต่งหน้าสำหรับงานวิทยุโทรทัศน์ **3(2-2-6)**

Make-up Technique for Television

ทฤษฎีการแต่งหน้า การดูแลผิว การวิเคราะห์สภาพผิว สัดส่วนใบหน้าและการแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆบนใบหน้า เรียนรู้การใช้อุปกรณ์แต่งหน้าชนิดต่างๆ ฝึกปฏิบัติการแต่งหน้าสำหรับงานโทรทัศน์ประเภทต่างๆ เช่น การแต่งหน้าพิธีกร การแต่งหน้าให้เหมาะสมกับบทบาทของตัวละครสำหรับรายการละครโทรทัศน์ ฝึกการแต่งหน้าให้เหมาะสมกับการจัดแสง เงา ในสตูดิโอ และการแต่งหน้าแฟนซี

RT 370 การผลิตรายการข่าววิทยุกระจายเสียง และโทรทัศน์ **3(2-2-6)**

News Production for Radio and Television

ศึกษาและฝึกปฏิบัติการผลิตรายการข่าวรูปแบบต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีใหม่เพื่อการนำเสนอทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์และสื่อใหม่ ศึกษาและฝึกปฏิบัติงานด้านกราฟิก ที่ใช้ประกอบการผลิตรายการข่าวทางโทรทัศน์ และสื่อใหม่

RT 371 ภาษาไทยเพื่องานวิทยุกระจายเสียง และโทรทัศน์ **3(3-0-6)**

Thai Writing for Broadcasting

หลักการใช้ภาษาและเทคนิคการเขียนในแบบต่างๆ การลำดับความคิดในการเขียน การใช้คำและภาษาที่ถูกต้องเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ สำหรับงานวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ ฝึกทักษะการเขียนภาษาไทย

RT 372 การเขียนบทรายการวิทยุกระจายเสียง และโทรทัศน์ **3(2-2-6)**

Broadcast Script Writing

วิธีการ ขั้นตอน และเทคนิคการเขียนบทรายการประเภทต่างๆ สำหรับวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ รูปแบบและประเภทของบทรายการวิทยุกระจายเสียงและรายการโทรทัศน์ การเขียนเพื่อนำเสนอรายการ การค้นคว้าข้อมูลในการเขียนบท การคิดแบบจินตนาการ การใช้ภาษาถ่ายทอดเรื่องราวให้เป็นภาพและเสียงที่เหมาะสมกับบทแต่ละประเภท การฝึกฝนใช้เทคนิคและสำนวนภาษาสำหรับการเขียนบท

RT 373 การลำดับภาพและเทคนิคการใช้กล้อง เพื่องานโทรทัศน์ **3(2-2-6)**

Editing and Camera Operating for Television

การตัดต่อและลำดับภาพในงานโทรทัศน์ โปรแกรมการตัดต่อ การใช้เทคนิคพิเศษในการผสมเสียง เทคนิคการใช้กล้องโทรทัศน์สำหรับงานโทรทัศน์ประเภทต่างๆ

RT 374 ผู้ประกาศและพิธีกรในการดำเนินรายการ ทางวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ **3(2-2-6)**

Announcing in Broadcasting

การออกเสียง การใช้ภาษาอย่างถูกต้องในการพูด การอ่านการบรรยาย และการพากย์ บทบาทหน้าที่และทักษะในการเป็นผู้ประกาศ พิธีกร ผู้ดำเนินรายการ เทคนิค มารยาท การควบคุมตนเองในสถานการณ์ต่างๆที่เหมาะสม ถูกกาลเทศะ และตรงกับจรรยาบรรณในวิชาชีพ เพื่อการเป็นผู้ประกาศและพิธีกรที่ดี

RT 377 สถิติและการวิจัยวิทยุกระจายเสียง และโทรทัศน์ **3(3-0-6)**

Statistic and Research in Radio and Television

ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติที่จำเป็นสำหรับการวิจัยวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ ความหมาย บทบาท กระบวนการ ชนิด คุณลักษณะของการวิจัย ภาษาที่ใช้ในการวิจัยวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ วิธีเขียนเค้าโครง แบบสอบถาม การสุ่มตัวอย่าง การจัดตารางข้อมูลการวิเคราะห์ และการเขียนรายงาน การวิจัย อันเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพนิเทศศาสตร์

RT 378 การสื่อข่าวและการเขียนข่าวการเมือง และข่าวเศรษฐกิจทางวิทยุกระจายเสียง และโทรทัศน์ 3(2-2-6)

Political and Business Journalism

ทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติการสื่อข่าวการเมืองและเศรษฐกิจทางวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ คุณลักษณะเฉพาะของรูปแบบ เนื้อหา และเทคนิคการนำเสนอข่าวการเมืองและข่าวเศรษฐกิจ

RT 379 การสื่อข่าวและการเขียนข่าวสังคมทั่วไป ข่าวกีฬา และข่าวบันเทิง ทางวิทยุกระจายเสียง และโทรทัศน์ 3(2-2-6)

Soft News Reporting

ทฤษฎีและฝึกปฏิบัติการสื่อข่าว การเขียนข่าวสังคมทั่วไป ข่าวกีฬา และข่าวบันเทิง ทางวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ คุณลักษณะเฉพาะของรูปแบบ เนื้อหา และเทคนิคการนำเสนอข่าวสังคมทั่วไป ข่าวกีฬา และข่าวบันเทิง

RT 380 ภาพและเสียงในงานข่าววิทยุกระจายเสียง และโทรทัศน์ 3(2-2-6)

Image and Sound Technique for News Broadcast

ทฤษฎีและหลักการเกี่ยวกับเสียงในข่าวทางวิทยุกระจายเสียง ทฤษฎีและหลักการเกี่ยวกับภาพและเสียงในข่าวทางโทรทัศน์ การเล่าเรื่องและการสื่อความหมายด้วยภาพ รวมทั้งคุณลักษณะและจรรยาบรรณของช่างภาพข่าวโทรทัศน์

RT 381 การผลิตรายการสารคดีเชิงข่าว และรายการวิเคราะห์ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง และโทรทัศน์ 3(2-2-6)

Investigative Journalism

กระบวนการผลิตรายการสารคดีเชิงข่าวและรายการวิเคราะห์ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ ฝึกปฏิบัติการหาข้อมูล การเข้าถึงแหล่งข่าว การพัฒนาบท การถ่ายภาพและการลำดับภาพ รวมถึงการใช้เสียงบรรยาย เสียงเพลงและเสียงประกอบ

RT 382 การสัมภาษณ์ข่าวและการรายงานข่าวนอกสถานที่ทางวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ 3(2-2-6)

Interviewing and Reporting On Location

ทฤษฎีและหลักสัมภาษณ์แหล่งข่าวบุคคล รูปแบบการสัมภาษณ์ข่าว กระบวนการและลำดับขั้นตอนการสัมภาษณ์ข่าว การตั้งคำถาม การเป็นผู้สัมภาษณ์ที่ดี การวิเคราะห์คำตอบ ในการเขียนข่าว การคัดเลือกตัดตอนมาใช้ในการประกอบข่าว การผลิตรายการสัมภาษณ์ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ การฝึกปฏิบัติการรายงานข่าว ณ จุดเกิดเหตุ การดำเนินรายการข่าวนอกสถานที่ โดยเน้นการหาข้อมูลในพื้นที่ การควบคุมเวลาและการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า

RT 383 การกำกับและการแสดงสำหรับงานโทรทัศน์ 3(2-2-6)

Directing and Acting for Television

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้กำกับการแสดงและนักแสดงในละครโทรทัศน์ เทคนิคการกำกับและการแสดงสำหรับงานละครโทรทัศน์ประเภทต่างๆ

RT 384 เทคนิคการแต่งหน้าและออกแบบการแต่งกายเพื่องานวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ 3(2-2-6)

Make-up Techniques and Costume Design for Television

ขั้นตอนและเทคนิคการแต่งหน้าสำหรับงานวิทยุโทรทัศน์ประเภทต่างๆ ฝึกการแต่งหน้าให้เหมาะสมกับการจัดแสง เงาในสตูดิโอ และการแต่งหน้า ตกแต่งตัวแสดงด้วยเทคนิคพิเศษต่างๆ การออกแบบเครื่องแต่งกายให้เหมาะกับรายการโทรทัศน์

RT 385 การออกแบบฉากและจัดแสงเพื่องานวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ 3(2-2-6)

Scenic and Lighting Design for Television

พื้นฐานเกี่ยวกับฉากและวัสดุประกอบฉากในงานผลิตรายการโทรทัศน์ หลักการออกแบบ การเลือกวัสดุ ฝึกปฏิบัติจัดสร้างฉาก จัดหาวัสดุประกอบฉากสำหรับรายการโทรทัศน์ประเภทต่างๆ หลักการขั้นพื้นฐานของการจัดแสง อุปกรณ์สำคัญในการจัดแสงสำหรับงานโทรทัศน์ เทคนิคในการจัดแสงให้เหมาะกับรายการ โทรทัศน์ประเภทต่างๆ สำหรับการถ่ายทำนอกสถานที่และในสถานที่

RT 386 การสร้างสรรค์เสียงเพื่องานวิทยุกระจายเสียง3(2-2-6)
และโทรทัศน์
Sound Design for Radio and Television

คุณลักษณะและประเภทของดนตรีและเสียงประกอบ บทบาทและอิทธิพลของดนตรีและเสียงประกอบ ที่ใช้ในรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การผลิตและการเลือกใช้ดนตรีและเสียงประกอบ เพื่อสื่อความหมายตามประเภทและรูปแบบรายการ

RT 387 การพากย์เสียงทางวิทยุกระจายเสียง 3(2-2-6)
และโทรทัศน์
Voice Dubbing and Commentary
for Broadcasting

แนวคิดเกี่ยวกับการใช้เสียง เพื่อถ่ายทอดความหมาย อารมณ์ และความรู้สึก ธรรมชาติของการแสดงผ่านเสียงมนุษย์ การบรรยาย และการพากย์เสียงในงานวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ วิธีใช้คำพูด เทคโนโลยีเกี่ยวกับเสียงและอุปกรณ์ที่ใช้ในการบันทึกเสียง เทคนิคการพากย์เสียงประเภทต่างๆ

RT 388 การคิดสร้างสรรค์เพื่องานวิทยุกระจายเสียง 3(2-2-6)
และโทรทัศน์
Creative Thinking in Broadcasting

ความหมาย และประเภทของการคิดสร้างสรรค์ หลักทฤษฎีและหลักการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ การสร้างแรงบันดาลใจ เทคนิคในการคิดสร้างสรรค์เพื่อสร้างงานวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ การฝึกปฏิบัติและประยุกต์ขั้นตอนการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ ในการออกแบบงานสำหรับรายการวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ประเภทต่างๆ

RT 389 การสื่อสารมวลชนนานาชาติ 3(3-0-6)
International Broadcasting

วิเคราะห์และศึกษาเปรียบเทียบระบบและสภาพของสื่อมวลชนในทวีปต่างๆ ได้แก่ ทวีปยุโรป ทวีปอเมริกา ทวีปแอฟริกา ทวีปออสเตรเลีย และทวีปเอเชีย โดยวิเคราะห์แนวโน้มของสื่อมวลชน โลกเชิงบูรณาการ

RT 390 การวิเคราะห์สื่อด้วยแนวคิดวัฒนธรรมศึกษา 3(3-0-6)
Media and Cultural Studies

การวิเคราะห์สื่อด้วยแนวคิดด้านวัฒนธรรมศึกษา ความเป็นมาของแนวคิดด้านวัฒนธรรมศึกษาต่างๆ การฝึกวิเคราะห์สื่อต่างๆ ตามหลักทฤษฎีและแนวคิดด้านวัฒนธรรมศึกษา

RT 391 การวิจารณ์รายการวิทยุกระจายเสียง 3(3-0-6)
และโทรทัศน์
Broadcasting Criticism

ทฤษฎีที่ใช้ในการวิเคราะห์และวิจารณ์รายการวิทยุกระจายเสียง รายการโทรทัศน์ และสื่อใหม่ การวิเคราะห์เชิงวาทกรรม สัญวิทยา และการวิจารณ์โดยใช้ประเด็นเป็นเกณฑ์ หลักเกณฑ์และแนวทางการวิจารณ์รายการวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ จรรยาบรรณของนักวิจารณ์ การฝึกวิเคราะห์ และวิจารณ์รายการวิทยุและโทรทัศน์ประเภทต่างๆ

RT 392 การผลิตสื่อออนไลน์ 3(2-2-6)
Online Multimedia Production

การสื่อสารออนไลน์ หลักการเขียนเพื่อสื่อออนไลน์ เทคนิคมัลติมีเดีย การใช้สื่อสังคมเพื่อการเสนอข่าว สารคดี และความบันเทิง จรรยาบรรณและกฎหมายลิขสิทธิ์ ความรับผิดชอบต่อสังคมในสื่อออนไลน์

RT 393 การผลิตสื่อเพื่อชุมชน 3(2-2-6)
Community Media Production

สื่อทางเลือกที่เข้ามาแทนที่สื่อกระแสหลัก เพื่อรองรับเป้าหมายของชุมชน แนวคิด ความหมาย และกระบวนการเกิดสื่อชุมชน ผลกระทบที่มีต่อสื่อกระแสหลัก ปัจจัยที่มีผลต่อการเกิดสื่อชุมชนในมิติต่างๆ การฝึกปฏิบัติผลิตสื่อเพื่อชุมชน

RT 394 โครงงานเฉพาะบุคคลทางวิทยุกระจายเสียง 3(2-2-6)
และโทรทัศน์ 1
Special Project in Broadcasting 1

การนำแนวคิด และทฤษฎีทางนิเทศศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในการฝึกปฏิบัติงานวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและทันสมัย

RT 395 โครงงานเฉพาะบุคคลทางวิทยุกระจายเสียง และโทรทัศน์ 2 3(2-2-6)
Special Project in Broadcasting 2

การปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ เพื่อนำไปคิดหาวิธีที่จะปรับปรุงระบบงานนั้น โดยการนำเอาทฤษฎี แนวคิด และการปฏิบัติทางนิเทศศาสตร์เข้ามาใช้ ให้ระบบงานทันสมัยอย่างสร้างสรรค์

RT 396 การประกอบธุรกิจวิทยุกระจายเสียง และโทรทัศน์ 3(3-0-6)
Radio and Television Production House Management

แนวคิดและหลักการของการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ ผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ขนาดเล็ก เทคนิคการจัดการธุรกิจ เทคนิคและกลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อการบริหารธุรกิจให้เกิดกำไร เทคนิคการบริหารรายการประเภทต่างๆ เทคนิคการนำเสนอรายการแก่สถานีและผู้สนับสนุนรายการ

RT 397 ธุรกิจกองถ่าย 3(3-0-6)
Broadcasting Unit Management

งานบุคลากรในการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ การจัดคิวนักแสดง การเตรียมงานกองถ่ายรายการโทรทัศน์ประเภทต่างๆ การจัดสรรงบประมาณ การผลิตรายการ การติดต่อประสานงาน การกำหนดอัตราค่าโฆษณา การดูแลทีมงานกองถ่ายและนักแสดง เอกสารการผลิตรายการ และขั้นตอนการผลิตรายการ

RT 398 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง และโทรทัศน์เพื่อผู้พิการ 3(2-2-6)
Broadcasting for Disability

ศึกษาและฝึกปฏิบัติการผลิตบริการและการผลิตรายการเพื่อคนพิการทางวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์เพื่อส่งเสริมสิทธิการเข้าถึงสื่อและการใช้ประโยชน์จากเนื้อหาของคนพิการประเภทต่างๆ และเพื่อการสื่อสารให้สังคมเข้าใจและยอมรับ เพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกันในสังคม

RT 399 การศึกษาเฉพาะเรื่องเพื่องานนิเทศศาสตร์ 3(3-0-6)
Special Topics for Communication Arts

การศึกษา ประเด็นในสังคมที่เกี่ยวข้องกับงานนิเทศศาสตร์ โดยสาขาวิชาจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกและกำหนดหัวข้อในแต่ละภาคการศึกษา ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

RT 401 การสัมมนาวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ 3(3-0-6)
Seminar in Radio and Television

ศึกษา วิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิชาการและวิชาชีพวิทยุและโทรทัศน์ ศิลปะการสื่อสารทางวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ โดยเน้นการศึกษาวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและสภาพปัญหาของวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ในประเทศไทย โดยการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างเพื่อนร่วมชั้นเรียนและวิทยากรภายนอกในรูปแบบของการสัมมนา

RT 403 การฝึกงานหรือสารนิพนธ์ 3 หน่วยกิต
Internship or Mini Thesis

ในภาคการศึกษาสุดท้าย นักศึกษาที่ศึกษาวิชาต่างๆ ครบหลักสูตร และมีแต้มเฉลี่ยตามเกณฑ์ สามารถเลือกฝึกงานพร้อมทั้งทำรายงานการฝึกงาน นักศึกษาไม่ได้ฝึกงานจะต้องทำสารนิพนธ์ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์

RT 404 การศึกษางานวิทยุกระจายเสียง และโทรทัศน์ในสถานประกอบการ 3(1-5-6)
Radio and Televition Visit for Experience

การศึกษาดูงานด้านโครงสร้างการบริหารงานวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ กระบวนการดำเนินการและการผลิตรายการในสถานีวิทยุกระจายเสียงและสถานีโทรทัศน์ รวมทั้งสถานประกอบการสื่อสารมวลชนที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน

RT 410 สหกิจศึกษาทางวิทยุกระจายเสียง และโทรทัศน์ 6(600 ชั่วโมง)
Co-Operative Education in Radio and Television

ในภาคการศึกษาสุดท้าย นักศึกษาที่ศึกษาวิชาต่างๆ ครบหลักสูตรและมีแต้มเฉลี่ยตามเกณฑ์ไม่ต่ำกว่า 2.5 รวมทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด เลือกโครงการสหกิจศึกษา และเข้าเป็นพนักงานชั่วคราวในสถานประกอบการด้านวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ พร้อมทั้งทำรายงานงานที่ได้รับมอบหมาย โดยจะต้องเข้าทำงานในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

RT 411 สหกิจศึกษาทางวิทยุกระจายเสียง และโทรทัศน์ 1 6(600 ชั่วโมง)
Cooperative Education in Radio and Television 1

นักศึกษาที่ศึกษาวิชาต่างๆ ครบหลักสุตรและมีแต้มเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.50 รวมทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด สามารถเลือกสหกิจศึกษา โดยเข้าทำงานในฐานะพนักงานชั่วคราวในสถานประกอบการเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ และจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานที่ได้รับมอบหมาย

RT 412 สหกิจศึกษาทางวิทยุกระจายเสียง และโทรทัศน์ 2 6(600 ชั่วโมง)
Cooperative Education in Radio and Television 2

รายวิชาบังคับก่อน ; RT 411 สหกิจศึกษาทางวิทยุกระจายเสียง และโทรทัศน์ 1

นักศึกษาผ่านสหกิจศึกษา 1 มาแล้ว ให้ทำงานในฐานะพนักงานชั่วคราวในสถานประกอบการต่อเนื่องเป็นเวลาอีกไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ พร้อมทั้งทำรายงานสรุปผลการทำงานที่ได้รับมอบหมาย

RT 421 การผลิตละคร 3(2-2-6)
Drama Production

กระบวนการและขั้นตอนการผลิตละครโทรทัศน์และสื่อใหม่ตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผนก่อนการผลิต ขั้นตอนการผลิต ขั้นตอนหลังการผลิต

RT 422 การผลิตรายการสารคดี 3(2-2-6)
Documentary Production

เรียนรู้และฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค์รายการสารคดีโทรทัศน์ประเภทต่างๆ ตั้งแต่ขั้นตอนก่อนการผลิต ขั้นตอนการผลิต และขั้นตอนหลังการผลิตรายการสารคดี จริยธรรมของการผลิตรายการ

RT 423 การผลิตรายการบันเทิง 3(2-2-6)
Entertainment Program Production

เรียนรู้และฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค์รายการบันเทิงประเภทต่างๆ ในรูปแบบของรายการโทรทัศน์ เช่น รายการวาไรตี้ รายการแข่งขัน รายการสนทนา เป็นต้น เทคนิคการสร้างความสนุกสนาน ความบันเทิงและการสอดแทรกสาระให้กับผู้ชม จริยธรรมของการผลิตรายการ

RT 424 การผลิตรายการโทรทัศน์เพื่อเด็ก เยาชน และครอบครัว 3(2-2-6)
Production of Television for Child Youth and Family

เรียนรู้และฝึกปฏิบัติขบวนการสร้างสรรค์และการผลิตรายการเพื่อเด็ก เยาวชน และครอบครัว การวิเคราะห์ผู้ชมแต่ละกลุ่มอายุ เพื่อการสร้างสรรค์รายการที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย จริยธรรมของการผลิตรายการ

RT 425 การผลิตรายการโทรทัศน์บริการชุมชน 3(2-2-6)
Television Production for Community service

การสร้างสรรค์รายการเพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาชุมชน ซึ่งคนในชุมชนได้มีส่วนร่วมด้วยอย่างแท้จริง ประสิทธิภาพในการใช้โทรทัศน์ประเภทบริการชุมชน โดยศึกษาฝึกปฏิบัติงานตั้งแต่ขั้นตอนก่อนการผลิต ขั้นตอนการผลิต และขั้นตอนหลังการผลิต จริยธรรมของการผลิตรายการ

RT 426 การผลิตรายการโทรทัศน์บริการสาธารณะ 3(2-2-6)
Television Production for Public service

ศึกษาและฝึกปฏิบัติ การผลิตรายการโทรทัศน์ที่สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานของสถานีโทรทัศน์บริการสาธารณะเพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ เช่น การศึกษา ศาสนา สุขภาพ ความมั่นคงของรัฐ เด็ก และคนด้อยโอกาส

RT 427 การผลิตข่าวเชิงสืบสวน 3(2-2-6)
Investigative News Production

ศึกษาและฝึกปฏิบัติ การผลิตรายการข่าวเชิงสืบสวนทางโทรทัศน์และสื่อใหม่ ตั้งแต่ขั้นตอนการคิดประเด็น การสื่อข่าว การรายงานข่าว และการผลิตข่าวเชิงสืบสวนเพื่อเผยแพร่ทางสื่อโทรทัศน์และสื่อใหม่

RT 428 การแสดง 3(2-2-6)
Acting

ทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติการแสดงทางโทรทัศน์และสื่อใหม่ เทคนิคในการแสดงออกทางน้ำเสียง ท่าทาง การเคลื่อนไหวร่างกาย สีหน้าและอารมณ์ ฝึกวิเคราะห์ตีความบทการแสดงและตัวละครเพื่อให้เหมาะสมกับสื่อโทรทัศน์และสื่อใหม่ประเภทต่างๆ

RT 429 การแต่งหน้าและการออกแบบเครื่องแต่งกาย3(2-2-6)
Make-up Techniques and Costume Design

ขั้นตอนและเทคนิคการแต่งหน้าสำหรับรายการโทรทัศน์ประเภทต่างๆ ฝึกปฏิบัติการแต่งหน้าให้เหมาะสมกับองค์ประกอบอื่นๆ ในรายการโทรทัศน์ รวมทั้งฝึกปฏิบัติการแต่งหน้าสำหรับโทรทัศน์ความคมชัดสูง และการออกแบบเครื่องแต่งกายและเครื่องประดับให้เหมาะสมกับรายการโทรทัศน์ประเภทต่างๆ ฝึกปฏิบัติจัดเสื้อผ้าและเครื่องประดับในรายการโทรทัศน์

RT 430 การออกแบบฉากและจัดแสง 3(2-2-6)
Science and Lighting Design for Television

พื้นฐานเกี่ยวกับฉากและวัสดุประกอบฉากในงานผลิตรายการโทรทัศน์ หลักการออกแบบ การเลือกวัสดุ ฝึกปฏิบัติจัดสร้างฉาก จัดหาวัสดุประกอบฉากสำหรับรายการโทรทัศน์ประเภทต่างๆ หลักการขั้นพื้นฐานของการจัดแสง อุปกรณ์สำคัญในการจัดแสงให้เหมะสมกับรายการโทรทัศน์ประเภทต่างๆ สำหรับการถ่ายทำนอกสถานที่และในสถานที่

RT 431 การสื่อสารมวลชนอาเซียนและนานาชาติ 3(3-0-6)
ASEAN and International Mass Communication

ศึกษา วิเคราะห์ เปรียบเทียบ ภาพรวมของระบบสื่อสารมวลชนของโลกในยุคปัจจุบัน ในกลุ่มประเทศอาเซียน และกลุ่มประเทศต่างๆทั่วโลก

RT 432 การสื่อสารมวลชนกับสังคม 3(3-0-6)
Mass Communication and Society

บทบาทของสื่อมวลชนในสังคมและความรับผิดชอบของสื่อต่อสังคมไทย มิติทางสังคมที่ปรากฏในเนื้อหาของสื่อทั้งด้านวัฒนธรรม สังคม เศรษฐศาสตร์ และการเมือง

RT 433 การวิจารณ์สื่อ 3(3-0-6)
Media Criticism

ทฤษฎีในการวิเคราะห์และวิจารณ์สื่อวิทยุกระจายเสียง สื่อโทรทัศน์และสื่อใหม่ การวิเคราะห์เชิงวาทกรรม สัญวิทยา และการวิจารณ์โดยใช้ประเด็นเป็นเกณฑ์ หลักเกณฑ์และแนวทางการวิจารณ์สื่อ จรรยาบรรณของนักวิจารณ์ การฝึกวิเคราะห์และวิจารณ์สื่อแต่ละประเภท

RT 434 การคิดสร้างสรรค์ในงานนิเทศศาสตร์ 3(2-2-6)
Creative Thinking in Communication Arts

ความหมายและความสำคัญของความคิดสร้างสรรค์ในงานนิเทศศาสตร์ การพัฒนาส่งเสริมการคิดสร้างสรรค์ และการประยุกต์ใช้ความคิดสร้างสรรค์ในงานนิเทศศาสตร์

RT 435 การผลิตงานโฆษณาทางโทรทัศน์ 3(2-2-6)
Advertising Production for Television

การสร้างสรรค์งานโฆษณาสำหรับสื่อวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์และสื่อใหม่ ทุกขั้นตอนตั้งแต่การวางแผนก่อนการผลิตจนได้ผลงานเสร็จสมบูรณ์

RT 436 การสร้างสรรค์เสียงและการพากย์เสียง 3(2-2-6)
Sound Design and Voice Dubbing for Broadcasting

คุณลักษณะ ประเภท บทบาท และอิทธิพลของดนตรีและเสียงประกอบ ที่ใช้ในรายวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ แนวคิดเกี่ยวกับการใช้เสียง เพื่อถ่ายทอดความหมาย อารมณ์ และความรู้สึก ธรรมชาติของการแสดงผ่านเสียงมนุษย์ การผลิตและการเลือกใช้ดนตรีและเสียงประกอบเพื่อสื่อความหมาย ตามประเภทและรูปแบบรายการ เทคนิคการพากย์เสียงแต่ละประเภท

RT 437 การสร้างสรรค์สื่อบูรณาการสื่อสมัยใหม่ 3(2-2-6)
Convergence Media Production

การผลิตและสร้างสรรค์ บูรณาการหลอมรวมสื่อดั้งเดิมสู่สื่อใหม่ การใช้สื่อสังคมและเครือข่ายสังคมออนไลน์ ด้วยหลักการเขียนเพื่อสื่อออนไลน์ เทคนิคมัลติมีเดีย วิดีโอ ภาพกราฟิก ในการนำเสนอข่าย สารคดี และความบันเทิง โดยยึดหลักจรรยาบรรณ กฎหมายลิขสิทธิ์ และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมในการนำเสนอสื่อสมัยใหม่

RT 438 การศึกษาเฉพาะเรื่องเพื่องานนิเทศศาสตร์ 3(2-2-6)
หัวข้อที่ 1
Special Topics 1 for Communication Arts

การศึกษา ประเด็นในสังคมที่เกี่ยวข้องกับงานนิเทศศาสตร์ โดยสาขาวิชาจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกและกำหนดหัวข้อในแต่ละภาคการศึกษาตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

RT 439 การศึกษาเฉพาะเรื่องเพื่องานนิเทศศาสตร์ 3(2-2-6)
หัวข้อที่ 2
Special Topics 2 for Communication Arts

การศึกษา ประเด็นในสังคมที่เกี่ยวข้องกับงานนิเทศศาสตร์ โดยสาขาวิชาจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกและกำหนดหัวข้อในแต่ละภาคการศึกษาตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

S

SC

SC 103 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิตและสังคม 3(3-0-6)
Sciences and Technology for Quality of Life and Society

แนวคิดและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ความรู้ใหม่ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิต พลังงาน อาหารเพื่อสุขภาพ พันธุกรรม ความสัมพันธ์ของสิ่งมีชีวิตกับสภาพแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงของเปลือกโลกและบรรยากาศ ปัญหาสิ่งแวดล้อมและการป้องกันแก้ไข

SC 104 สุขภาพเพื่อชีวิต 3(3-0-6)
Health for Life

การดูแลส่งเสริมสุขภาพกายสุขภาพจิตของตนเองและผู้อื่น ปัจจัยทางสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อสุขภาพ แนวปฏิบัติในการดูแลสุขภาพกายสุขภาพจิต การป้องกันภาวะเสี่ยงของบุคคลและการประยุกต์ใช้ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ST 201 หลักสถิติ 3(3-0-6)
Principles of Statistics

สถิติกับการตัดสินใจและวางแผนในการดำรงชีวิตและประกอบอาชีพ ตัวแปรสุ่ม ความน่าจะเป็น และการแจกแจงความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่ม การแจกแจงแบบทวินาม แบบปัวส์ซอง และแบบปกติ ประชากรและตัวอย่าง การสำรวจตัวอย่าง การประมาณค่าและการทดสอบสมมติฐาน เกี่ยวกับค่าเฉลี่ยและค่าสัดส่วนของประชากรชุดเดียวและสองชุด การวางแผนการทดลองเบื้องต้นและการวิเคราะห์ความแปรปรวน การถดถอยและสหสัมพันธ์เชิงเส้น การวิเคราะห์อนุกรมเวลาเลขดัชนี

ST 205 สถิติและการวิจัยทางสังคมศาสตร์ 3(3-0-6)
Statistics and Research for Social Science

สถิติกับการตัดสินใจและวางแผน ในการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพ การแจกแจงแบบปกติ ประชากรและตัวอย่าง การสำรวจตัวอย่าง การประมาณค่า และการทดสอบสมมติฐานเกี่ยวกับค่าเฉลี่ยและสัดส่วนของประชากร และการวิเคราะห์ การถดถอยเพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับทางสังคมศาสตร์

หลักการเขียน ศิลปะการเรียบเรียงถ้อยคำ การใช้ภาษาและสำนวนโวหาร การเขียนย่อหน้า การเขียนเรียงความ และการเขียนประเภทอื่นๆ

ST 211 สถิติธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Statistics

ความสำคัญของสถิติในการดำเนินธุรกิจ สถิติเชิงพรรณา สถิติเชิงอนุมานและการประยุกต์ใช้ การเก็บรวบรวมและการนำเสนอข้อมูลทางสถิติ การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น ตัวแปรสุ่ม ความน่าจะเป็น การแจกแจงความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่ม การแจกแจงความน่าจะเป็นแบบไม่ต่อเนื่องที่สำคัญ การแจกแจงฟังก์ชันที่ได้รับจากตัวอย่างสุ่ม การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์ความถดถอยและสหสัมพันธ์เชิงเส้นอย่างง่าย การทดสอบสำหรับข้อมูลที่อยู่ในรูปความถี่

ST 212 หลักสถิติและระเบียบวิธีวิจัยเบื้องต้น 3(3-0-6)
Principles Statisitcs and Introduction to Research Methodology

การใช้สถิติในงานวิจัย ตัวแปรสุ่มความน่าจะเป็น และการแจกแจงความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่ม การแจกแจงแบบปกติ ประชากรและตัวอย่าง เทคนิคการสุ่มตัวอย่าง การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูล ในการประมาณค่าและการทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน การถดถอยและสหสัมพันธ์เชิงเส้น และการวิเคราะห์อนุกรมเวลา การประยุกต์สถิติเพื่องานวิจัยทางบัญชี วัตถุประสงค์ และประโยชน์ของการวิจัย ประเภทของการวิจัย

ST 213 หลักสถิติและความน่าจะเป็น 3(3-0-6)

Statisitcs and Probability

ความน่าจะเป็นเบื้องต้น สถิติพรรณนา การประมาณค่าและทดสอบสมมติฐานเชิงสถิติ ตัวแปรสุ่ม การแจกแจงของตัวแปรสุ่มแบบต่อเนื่องและไม่ต่อเนื่อง การแจกแจกของตัวสถิติและการประยุกต์ใช้กับการตัดสินใจและการวางแผนสำหรับการดำรงชีวิตประจำวัน การสุ่มตัวอย่างและการกำหนดขนาดตัวอย่าง

T

TH

TH 103 ทักษะการสื่อสารภาษาไทย 3(3-0-6)
Communication Skills in Thai

คำและความหมาย การเรียบเรียงประโยคและการแก้ไขประโยคบกพร่อง การย่อความ การเรียบเรียงข้อมูลจากเอกสาร การเขียนย่อหน้า และการเขียนเรียงความ

TH 201 ความรู้พื้นฐานทางวรรณกรรมไทย 1 3(3-0-6)
Background of Thai Literature 1

วิวัฒนาการของวรรณกรรมไทยสมัยสุโขทัยถึงรัตนโกสินทร์ตอนต้น ในด้านรูปแบบคำประพันธ์ เนื้อหา ตลอดจนลักษณะเด่นและคุณค่าของวรรณคดีเรื่องสำคัญ

TH 202 ความรู้พื้นฐานทางวรรณกรรมไทย 2 3(3-0-6)
Background of Thai Literature 2

วิวัฒนาการของวรรณกรรมไทย ตั้งแต่รัชกาลที่ 4 จนถึงปัจจุบัน ในด้านรูปแบบ เนื้อหา ตลอดจนลักษณะเด่นและคุณค่าของวรรณกรรมเอกเรื่องสำคัญ

TH 203 ภาษากับวัฒนธรรม 3(3-0-6)
Language and Culture

ความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรม การเลือกใช้ภาษารูปแบบต่างๆตามเงื่อนไขทางวัฒนธรรม วัฒนธรรมการใช้ภาษาไทยในเรื่องระดับของภาษา คำราชาศัพท์ สำนวน คำพังเพย และคำต้องห้าม

TH 304 การอ่านเชิงวิจารณ์ 3(3-0-6)
Critical Reading

หลักการอ่านเพื่อวิเคราะห์และวิจารณ์ข้อเขียน ข่าว บทความ บทประพันธ์ วรรณกรรม และงานวิจารณ์ การฝึกวิเคราะห์และวิจารณ์งานเขียนประเภทต่างๆ

TH 305 การเขียนบันทึก สรุปความและรายงานการประชุม 3(3-0-6)
Note-Taking, Summarizing and Minutes Writing

หลักและวิธีการเขียนบันทึกและสรุปความจากแหล่งความรู้ต่างๆ รูปแบบและวิธีการเขียนรายงานการประชุม การฝึกเขียนบันทึกและสรุปความจากการฟัง การสังเกต การดูงาน และการฝึกเขียนรายงานการประชุม

TH 307 การเขียนภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 3(3-0-6)
Thai for Business Communication

การเขียนรายงานทางธุรกิจ จดหมายธุรกิจ บันทึกข้อความ การเขียนบรรยายสรุป ศิลปะการใช้ภาษาเขียนเพื่อการต่อรองทางธุรกิจ

TH 308 ความรู้เกี่ยวกับภาษาไทย 3(3-0-6)
General Knowledge of the Thai Language

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษาไทย ระบบเสียง และระบบไวยากรณ์ของภาษาไทย

TH 309 ความหมายของคำและประโยคในภาษาไทย 3(3-0-6)
Semantic Meaning of Thai Words and Sentences

ความหมายประจำคำ ความสัมพันธ์ทางความหมายระหว่างคำ การตีความความหมายแบบต่างๆของประโยค

TH 310 สัมมนาการใช้ภาษาไทยปัจจุบัน 3(3-0-6)
Seminar in Current Thai Usage

การวิเคราะห์ลักษณะและปัญหาของการใช้ภาษาไทยในปัจจุบัน และแนวทางการแก้ไข

TH 311 วรรณกรรมกับสังคม 3(3-0-6)
Literature and Society

ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับสภาพสังคม การเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ ขนบธรรมเนียมประเพณี และความเชื่อ ภาพสะท้อนของสังคมจากวรรณกรรมไทยสมัยต่างๆ

TH 312 วรรณกรรมเอกของไทย 3(3-0-6)
Masterpieces of Thai Literature
เนื้อหา รูปแบบ แนวคิด ลักษณะเด่นและคุณค่าของวรรณกรรมเอกของไทยในสมัยสุโขทัย อยุธยา และรัตนโกสินทร์

TH 314 การพูดเพื่อธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Speaking
หลักมนุษยสัมพันธ์ในการสื่อสาร การร่างบทพูด เทคนิคการสัมภาษณ์ และการพูดทางธุรกิจในโอกาสต่างๆ

TH 316 การเขียนเชิงปริทัศน์ 3(3-0-6)
Review Writing
หลักการเขียนเชิงปริทัศน์ วิเคราะห์ลักษณะงานเขียนเชิงปริทัศน์ที่ปรากฏในสื่อมวลชน การฝึกเขียนเชิงปริทัศน์ประเภทต่างๆ

TH 317 การเขียนบทความและสารคดี 3(3-0-6)
Article and Non-Fiction Writing
หลักการเขียนบทความและสารคดีประเภทต่างๆ วิเคราะห์ลักษณะการเขียน การฝึกเขียนบทความและสารคดี

TH 318 การเขียนบันเทิงคดี 3(3-0-6)
Fiction Writing
องค์ประกอบ หลักการเขียนบันเทิงคดี วิเคราะห์ลักษณะการเขียน การฝึกเขียนบันเทิงคดีร้อยแก้ว ประเภทนิทานและเรื่องสั้น

TH 319 การเขียนร้อยกรอง 3(3-0-6)
Poetry Writing
รูปแบบ หลักการประพันธ์ร้อยกรองไทยแต่ละประเภท การฝึกเขียนร้อยกรองประเภทต่างๆ

TH 320 การเขียนเพื่อการแสดง 3(3-0-6)
Script Writing
หลักและกลวิธีการเขียนบทและแปรรูปวรรณกรรมเพื่อการแสดงประเภทต่างๆ การฝึกเขียนบทเพื่อการแสดง

TH 321 การใช้ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ 3(3-0-6)
Thai for Presentation
หลักการนำเสนอ การใช้ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอในรูปแบบต่างๆ การรายงาน การขาย การประชาสัมพันธ์

TH 322 ภาษาไทยในสื่อมวลชน 3(3-0-6)
Thai in the Mass Media
ลักษณะภาษาไทยที่ใช้ในสื่อมวลชนประเภทต่างๆ อิทธิพลของภาษาสื่อมวลชนต่อการใช้ภาษาในสังคมไทยปัจจุบัน

TH 323 ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย 3(3-0-6)
Foreign Language Components in the Thai Language
คำภาษาต่างประเทศในภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงเรื่องเสียงและความหมาย เน้นการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน

TH 324 สำนวนการเขียนภาษาไทย 3(3-0-6)
Written Styles in the Thai Language
สำนวนภาษาแบบต่างๆที่ใช้ในภาษาไทยปัจจุบัน การวิเคราะห์ผลงานของนักเขียนที่มีสำนวนภาษาเป็นเอกลักษณ์

TH 325 วรรณกรรมสำหรับเด็ก 3(3-0-6)
Literature for Children
รูปแบบ เนื้อหา และองค์ประกอบของวรรณกรรมสำหรับเด็ก กลวิธีการเขียนวรรณกรรมสำหรับเด็ก การฝึกเขียน

TH 326 วรรณกรรมนิราศ 3(3-0-6)
Literary Works in Nirat Genre
ความหมาย ที่มา รูปแบบ เนื้อหา แนวคิด ของวรรณกรรมนิราศ เลือกศึกษาเรื่องที่สำคัญ

TH 328 วรรณกรรมพุทธศาสนา 3(3-0-6)
Buddhist Literature
รูปแบบ เนื้อหา และคุณค่าของวรรณกรรมพุทธศาสนาพากย์ไทย เลือกศึกษาเรื่องที่สำคัญ

TH 329 วรรณกรรมวิจารณ์ 3(3-0-6)
Literary Criticism
ความเป็นมาของการวิจารณ์วรรณกรรม ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับศาสตร์อื่นๆ แนวทางการวิจารณ์แบบต่างๆ การฝึกวิจารณ์วรรณกรรมไทย

TH 331 วรรณกรรมการแสดง 3(3-0-6)
Dramatic Literature
ประเภท ลักษณะ และวิวัฒนาการของวรรณกรรมไทยที่เกี่ยวกับการแสดง

TH 332 วรรณกรรมคำสอน 3(3-0-6)
Didactic Literature
การจำแนกวรรณกรรมคำสอนตามผู้รับคำสอน แนวคิด ภูมิปัญญา สภาพชีวิตความเป็นอยู่ วัฒนธรรม และค่านิยมของคนไทย ที่สะท้อนในวรรณกรรมคำสอน เลือกศึกษาเรื่องที่สำคัญ

TH 333 วรรณศิลป์ในเพลง 3(3-0-6)
Literary Arts in Songs
ภาษาไทยในเพลงประเภทต่างๆ ภาษาวรรณศิลป์ เกร็ดวรรณคดีไทย โลกทัศน์และภาพสังคมที่สะท้อนจากเพลงไทย

TH 334 การเขียนเชิงวิชาการ 3(3-0-6)
Academic Writing
การเขียนเชิงวิชาการรูปแบบต่างๆ การใช้ภาษาและสำนวนโวหารเชิงวิชาการ การศึกษาค้นคว้า การรวบรวมและเรียบเรียงข้อมูล การอ้างอิง

TH 335 การบรรณาธิกร 3(3-0-6)
Editing
หน้าที่ของบรรณาธิการ หลักการบรรณาธิกรหนังสือเล่มและนิตยสาร การฝึกงานบรรณาธิกร

TH 336 อารมณ์ขันในภาษาไทย 3(3-0-6)
Humor in Thai Language
หลักการสร้างอารมณ์ขัน การใช้ภาษาไทยเพื่อสร้างอารมณ์ขัน การวิเคราะห์ภาษาไทยที่ใช้สร้างอารมณ์ขันในสื่อประเภทต่างๆ การฝึกเขียนเรื่องขำขัน

TH 337 การสอนภาษาไทยให้แก่ชาวต่างประเทศ 3(3-0-6)
Teaching Thai to Non-native Speakers
รายวิชาบังคับก่อน : TH 308 ความรู้เกี่ยวกับภาษาไทย
ทฤษฎีการสอนภาษาต่างประเทศ ความรู้ทางสัทศาสตร์และวากยสัมพันธ์ที่จำเป็นต่อการสอน การวิเคราะห์หนังสือเรียนภาษาไทยสำหรับชาวต่างชาติ การสร้างเอกสารการสอน แบบฝึกหัดและกิจกรรม การฝึกสอนในห้องเรียนจำลอง

TH 338 การพัฒนาทักษะการพูด 3(3-0-6)
Speaking Skill Development
หลักการพูด การประเมินผลการพูดของตนเองและผู้อื่น การพูดแนะนำตัว การพูดเล่าเรื่อง การพูดแสดงความคิดเห็น การพูดชักจูงใจ การสัมภาษณ์ การกล่าวสุนทรพจน์ การพูดในโอกาสพิเศษต่างๆ

TH 339 การพัฒนาทักษะการอ่าน 3(3-0-6)
Reading Skill Development
หลักการอ่านและวิธีการอ่านที่ถูกต้อง การอ่านเร็ว การอ่านเรื่องประเภทวิชาการและเรื่องทั่วๆ ไป การจับใจความ การตีความ การวิเคราะห์แนวคิดและจุดมุ่งหมายของผู้เขียน

TH 340 การพัฒนาทักษะการเขียน 3(3-0-6)
Writing Skill Development
หลักการเขียน ศิลปะการเรียบเรียงถ้อยคำ การใช้ภาษาและสำนวนโวหาร การเขียนย่อหน้า การเขียนเรียงความ และการเขียนประเภทอื่นๆ

TH 341 การเขียนสร้างสรรค์ 3(3-0-6)
Creative Writing
หลักการเขียน การเลือกเรื่องและแนวคิด การสร้างโครงเรื่องและองค์ประกอบอื่นๆ กลวิธีการเขียนสร้างสรรค์ประเภทสารคดีและบันเทิงคดี

TH 342 วรรณกรรมไทยสมัยใหม่ 3(3-0-6)
Modern Thai Literature
วรรณกรรมไทยสมัยใหม่ ตั้งแต่สมัยรัชกาลที่ 5 เป็นต้นมา ในด้านเนื้อหา รูปแบบ แนวคิด ตลอดจนสภาพและแนวโน้มของวรรณกรรมไทยในอนาคต

TH 343 ศิลปะการอ่านออกเสียง 3(3-0-6)
The Art of Oral Reading

กระบวนการเปล่งเสียง หลักและวิธีการอ่านบทประพันธ์แต่ละประเภท เน้นการอ่านออกเสียงเพื่อสื่อความหมายและอารมณ์

TH 344 วรรณกรรมสตรีศึกษา 3(3-0-6)
Women Studies Literature

ภาพสะท้อนของสตรีจากวรรณกรรมไทย การศึกษาเปรียบเทียบความคิด ค่านิยม ความเชื่อ เกี่ยวกับสตรีที่ปรากฏในวรรณกรรมต่างสมัย

TH 345 การพัฒนาบุคลิกภาพและการพูด 3(3-0-6)
Personality and Speech Development

ความหมายและความสำคัญของบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพในด้านการแต่งกาย การวางตน มารยาทในการเข้าสมาคม มุ่งเน้นการปรับปรุงและการสร้างเสริมบุคลิกภาพที่ดีในการพูด การฝึกพูดในโอกาสต่างๆ

TH 350 ทักษะการนำเสนอ 3(3-0-6)
Presentation Skills

หลักการนำเสนอผลงาน หลักจิตวิทยาเพื่อสร้างมนุษยสัมพันธ์และโน้มน้าวใจ การเตรียมร่าง การเตรียมอุปกรณ์ ทักษะการใช้ภาษา การสื่อสารและการใช้น้ำเสียงในการนำเสนอผลงาน การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการนำเสนอผลงาน การสร้างความมั่นใจในการพูดในที่ชุมนุมชน

TH 402 การฝึกงานวิชาชีพ 3(200 ชั่วโมง)
Professional Experience

นักศึกษามีหน่วยกิตสะสมรวมไม่ต่ำกว่า 80 หน่วยกิต และมีแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 จะต้องฝึกงานในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง พร้อมทั้งรายงานการฝึกงาน

TO

TO 201 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Tourism Industry

ความเป็นมา ความหมาย ความสำคัญของการท่องเที่ยว องค์ประกอบสำคัญของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการท่องเที่ยว ผลกระทบจากการท่องเที่ยวที่มีต่อเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม นโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยวของรัฐ กฎหมายสำคัญเกี่ยวกับการท่องเที่ยว องค์กรที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวในประเทศและระหว่างประเทศ การมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐและเอกชนในการพัฒนาการท่องเที่ยว สถานการณ์การท่องเที่ยวในปัจจุบันและแนวโน้มของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ

TO 202 วิวัฒนาการของสังคมไทย 3(3-0-6)
Evolution of Thai Society

ความสำคัญและการแบ่งสมัยทางประวัติศาสตร์รัฐและอาณาจักรในดินแดนประเทศไทย วิวัฒนาการทางการเมืองการปกครอง ความสัมพันธ์กับต่างประเทศและรัฐใกล้เคียง พัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเศรษฐกิจของไทยในด้านต่างๆ ตั้งแต่พุทธศตวรรษที่ 18 เป็นต้นมา ลักษณะสังคมไทยในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต

TO 203 ความรับผิดชอบต่อสังคมในอุตสาหกรรม 3(3-0-6)
การท่องเที่ยว
Social Responsibility in Tourism Industry

ความสำคัญ หลักการของความรับผิดชอบต่อสังคม แนวทางการจัดการที่แสดงความรับผิดชอบต่อสังคมในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว จริยธรรม การปฏิบัติตามกฎระเบียบในสังคมและกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม ปัญหาทางจริยธรรมในธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหา

TO 204 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Human Resources Management in Tourism Industry

ความหมาย ความสำคัญ หลักการ แนวทาง และกระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ กฎหมายเกี่ยวกับการทำงาน แรงงานสัมพันธ์ ปัญหาในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และแนวทางแก้ไขกรณีพิพาทแรงงาน กรณีศึกษา

TO 205 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Tourist Behavior

ความหมาย ความสำคัญ แรงจูงใจในการเดินทาง ความต้องการและพฤติกรรมที่แตกต่างกันของนักท่องเที่ยว โดยจำแนกตามเชื้อชาติ วัฒนธรรม และสถานภาพทางเศรษฐกิจและสังคม การเลือกจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยว และการศึกษาความพึงพอใจของนักท่องเที่ยว

TO 301 การพัฒนาและอนุรักษ์ทรัพยากรการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Tourism Resource Development and Conservation

ความหมาย ความสำคัญ ประเภททรัพยากรการท่องเที่ยว ระบบนิเวศและความสมดุลในแหล่งท่องเที่ยว แนวคิดและหลักการในการอนุรักษ์และการพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ รูปแบบและกิจกรรมการท่องเที่ยวที่ส่งเสริมการอนุรักษ์และการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน บทบาทความความรับผิดชอบของหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชนที่เกี่ยวข้อง กรณีศึกษา การศึกษานอกสถานที่

TO 302 ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Tourism Geography

ปัจจัยทางภูมิศาสตร์ที่มีผลต่อการท่องเที่ยว ลักษณะทางกายภาพ เศรษฐกิจ และสังคม ของแหล่งท่องเที่ยวทั้งของโลกและประเทศไทย แผนที่และเส้นทางการเดินทางท่องเที่ยว การแบ่งเขตเวลาและเขตวัฒนธรรมของโลก การนำความรู้ด้านภูมิศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

TO 303 งานมัคคุเทศก์ 3(2-2-6)
Tour Guiding

ความหมาย ประเภท บทบาทหน้าที่ จรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ วิธีการปฏิบัติงาน เทคนิคการนำเที่ยว การฝึกพูดให้ข้อมูลรายการนำเที่ยว สถานที่ท่องเที่ยว และบริการสำหรับนักท่องเที่ยว มนุษยสัมพันธ์สำหรับงานมัคคุเทศก์ การรักษาความปลอดภัยให้นักท่องเที่ยว กฎหมายที่เกี่ยวข้องในงานมัคคุเทศก์ ระเบียบพิธีการเข้าออกราชอาราจักรและพิธีการทางศุลกากร การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การศึกษานอกสถานที่

TO 304 ศิลปะวัฒนธรรมไทยเพื่อการนำเที่ยว 3(3-06)
Thai Arts and Culture for Guided Tours

ความหมาย ความสำคัญ ประเภทและลักษณะของศิลปะและวัฒนธรรมไทยเพื่อการนำเที่ยว โดยศึกษาจากงานศิลปกรรมในแหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม รวมถึงวรรณคดี ทัศนศิลป์ และนาฏศิลป์ดนตรี การศึกษานอกสถานที่

TO 305 การตลาดการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Tourism Marketing

ความหมาย ความสำคัญของการตลาด และการตลาดการท่องเที่ยว อุปสงค์และอุปทานการท่องเที่ยว สภาพแวดล้อมการตลาด พฤติกรรมการซื้อของนักท่องเที่ยว การแบ่งส่วนตลาดการท่องเที่ยว องค์ประกอบและการพัฒนาส่วนประสมการตลาด การดำเนินงานการตลาดภายในประเทศและต่างประเทศ กรณีศึกษา

TO 306 การจัดการธุรกิจนำเที่ยว 3(3-0-6)
Tour Business Management

ความสำคัญ ประเภทธุรกิจนำเที่ยว การจัดตั้งบริษัท โครงสร้างการจัดการและการดำเนินงาน รูปแบบของการจัดนำเที่ยว การวางแผนรายการนำเที่ยว การคำนวณต้นทุนและราคาขาย การติดต่อธุรกิจกับตัวแทนการท่องเที่ยวและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลยุทธ์การตลาด การบริหารงานบุคคลและการเงิน การจัดการความเสี่ยง ปัญหาและแนวโน้มการดำเนินการดำเนินธุรกิจจัดนำเที่ยว กรณีศึกษา

TO 307 การจัดการธุรกิจการบิน 3(2-2-6)
Airline Business Management

วิวัฒนาการ ประเภท ลักษณะ และการดำเนินงานของธุรกิจการบิน องค์กรการบินพาณิชย์ในประเทศและระหว่างประเทศ การวางแผนกลยุทธ์ในธุรกิจการบิน การจัดการในเที่ยวบิน มาตรฐานการให้บริการของสายการบิน งานสำรองที่นั่งและออกบัตรโดยสาร งานบริการภาคพื้นดิน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในธุรกิจการบิน

TO 308 วิธีวิจัยด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3(3-0-6)
Research Methods for Tourism and Hotel Studies

ความหมายและความสำคัญของการวิจัย ลักษณะและประเภทการวิจัยด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม กระบวนการวิจัย การกำหนดปัญหา การเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผลและการวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัย การนำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในกิจการด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม

TO 309 การวางแผนและพัฒนาอุตสาหกรรม (3-0-6)
การท่องเที่ยว
Tourism Industry Planning and Development

ความสำคัญและนโยบายในการวางแผนและพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ผลกระทบที่มีต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ประเภทและกระบวนการในการวางแผน ปัญหาและแนวทางแก้ไข ปัจจัยที่ส่งผลต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว แนวโน้มและทิศทางในการวางแผนและพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว กรณีศึกษา

TO 310 มรดกไทย 3(3-0-6)
Thai Heritage

ความหมาย ความสำคัญ การสร้างสรรค์และสืบสานมรดกทางภูมิปัญญาไทย โครงสร้างสังคมและวิถีชีวิตคนไทย พุทธศาสนา คติความเชื่อ พระราชพิธีที่สำคัญ เทศกาลและงานประเพณีไทย อาหารไทย หัตถกรรมไทย และวัฒนธรรมท้องถิ่น การศึกษานอกสถานที่

TO 311 โบราณคดีและประวัติศาสตร์ศิลปะ 3(3-0-6)
ในประเทศไทยเพื่อการนำเที่ยว
Archaeology and Art History
in Thailand for Guided Tours

ความหมาย ความสำคัญ แหล่งโบราณคดีสมัยประวัติศาสตร์ที่สำคัญ สำหรับการนำเที่ยวในประเทศไทย พัฒนาการและรูปแบบทางศิลปกรรม สถาปัตยกรรม ประติมากรรม และจิตรกรรมที่ปรากฏในแหล่งโบราณสถานและแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมของไทย การศึกษานอกสถานที่

TO 312 ธุรกิจการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Transportation Business for Tourism

ความสำคัญ ประเภท รูปแบบของธุรกิจการขนส่งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ในบริบทของการท่องเที่ยว ความเป็นมาและองค์ประกอบของการขนส่ง การจัดสรรทรัพยากรในการขนส่ง การประยุกต์ใช้ความรู้ด้านโลจิสติกส์เพื่อการขนส่งและบริการการท่องเที่ยว ระบบการบริการผู้โดยสารในยานพาหนะ การคำนวณค่าโดยสาร ตลอดจนกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งระหว่างประเทศ

TO 313 โบราณคดีและประวัติศาสตร์ศิลปะ 3(3-0-6)
ในกลุ่มประเทศอาเซียน
Archaeology and Art History in ASEAN Countries

ประเภทแหล่งโบราณคดีที่สำคัญสำหรับการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ในประเทศกลุ่มอาเซียน พัฒนาการของงานศิลปะและวัฒนธรรมที่อยู่ในเส้นทางการท่องเที่ยวภายในภูมิภาค ความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับศิลปะวัฒนธรรมในประเทศไทย การนำมาประยุกต์ใช้เพื่อการท่องเที่ยว การศึกษานอกสถานที่

TO 314 ทรัพยากรการท่องเที่ยวของอาเซียน 3(3-0-6)
ASEAN Tourism Resources

วิวัฒนาการ นโยบายการท่องเที่ยวในประเทศกลุ่มอาเซียน ประเภททรัพยากรการท่องเที่ยวที่สำคัญ ด้านธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม ในกลุ่มประเทศอาเซียน รูปแบบและการพัฒนาการท่องเที่ยวเชื่อมโยงระหว่างประเทศในกลุ่มสมาชิก ปัญหาและอุปสรรคของการพัฒนาการท่องเที่ยว การศึกษานอกสถานที่

TO 315 ศิลปะวัฒนธรรมตะวันตกเพื่อการนำเที่ยว 3(3-0-6)
Western Arts and Culture for Guided Tours

ศิลปะและวัฒนธรรมตะวันตกที่เกี่ยวข้องกับการนำชมแหล่งท่องเที่ยวต่างประเทศ การแบ่งยุคสมัย แนวคิดและรูปแบบทางศิลปกรรมตั้งแต่สมัยโบราณถึงสมัยปัจจุบัน กรณีศึกษาศิลปะวัฒนธรรมตะวันตกในประเทศไทย

TO 316 การจัดการการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน 3(3-0-6)
Sustainable Tourism Management

ความเป็นมา แนวคิดและรูปแบบของการจัดการการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน ผลกระทบที่เกิดขึ้นในด้านสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม บทบาทของกลุ่มผู้เกี่ยวข้องในการพัฒนาสู่ความยั่งยืน แนวทางการจัดการท่องเที่ยวแบบยั่งยืนภายในประเทศ การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชนมีส่วนร่วม ปัญหาและแนวโน้ม กรณีศึกษา การศึกษานอกสถานที่

TO 317 การพัฒนาจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Tourism Destination Development

ความหมาย ลักษณะของจุดหมายปลายทางท่องเที่ยวและแหล่งท่องเที่ยวประเภทต่างๆ แนวคิดและตัวชี้วัดในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแบบบูรณาการ การประเมินศักยภาพของแหล่งท่องเที่ยวและความสามารถในการรองรับ การสื่อความหมายในแหล่งท่องเที่ยว แนวทางและกระบวนการในการพัฒนาจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยว การศึกษานอกสถานที่

TO 318 ธุรกิจเรือสำราญ 3(3-0-6)
Cruise Business

วิวัฒนาการ ประเภท และลักษณะของเรือสำราญ โครงสร้างการบริหารและการดำเนินงานธุรกิจเรือสำราญ รูปแบบการบริการและกิจกรรมสันทนาการ การปฏิบัติงานภาคพื้นดินและบนเรือสำราญ เส้นทางการเดินเรือสำราญที่สำคัญ การตลาด ความปลอดภัย และกฎระเบียบสำหรับธุรกิจเรือสำราญเพื่อการท่องเที่ยว

TO 401 สัมมนาการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3(3-0-6)
Seminar in Tourism and Hotel Industry

การนำเสนอและอภิปรายหัวข้อที่น่าสนใจและเป็นประเด็นสำคัญ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม

TO 410 สหกิจศึกษา 6(600 ชั่วโมง)
Co-Operative Education

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการในฐานะพนักงานชั่วคราว ที่ได้รับมอบหมายงานซึ่งสอดคล้องกับสาขาวิชาชีพการท่องเที่ยวและการบริการเพื่อการท่องเที่ยว หรือตามที่ได้กำหนดไว้ การเขียนรายงานและการสัมมนานำเสนอผลการเรียนรู้ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน การประเมินผลโดยพนักงานพี่เลี้ยงและอาจารย์ นิเทศก์

W

WS

WS 201 หลักวิศวกรรมศาสตร์สำหรับงานประปา 3(3-0-6)
Principles of Engineering for Waterworks

กลศาสตร์ของไหล อุณหพลศาสตร์เบื้องต้น มาตรฐานวิศวกรรมของการก่อสร้างวางระบบท่อประปา และงานโยธาที่เกี่ยวข้อง

WS 301 ชลศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Hydraulics

คุณสมบัติการไหลของของไหล หลักการเกี่ยวกับการไหลของของไหล การไหล สมการพลังงานและพลังงานการไหล การไหลในท่อ การไหลในทางน้ำ การวัดอัตราการไหลของน้ำและโครงสร้างต่างๆ ที่เกี่ยวกับการส่งจ่ายน้ำ การระบายน้ำ การวิเคราะห์โครงข่ายระบบท่อ แบบจำลองทางชลศาสตร์

WS 302 หลักการการออกแบบและก่อสร้างระบบประปา 3(3-0-6)
Principles of Waterworks Design and Construction

หลักการสำรวจ ออกแบบระบบประปา ฝึกปฏิบัติในสภาพพื้นที่ที่หลากหลาย วิธีการใช้เครื่องมือและเทคนิคที่เกี่ยวข้อง การอ่านแบบและการก่อสร้างระบบประปา

WS 303 การบริหารงานซ่อมบำรุงระบบท่อประปา 3(3-0-6)
Pipeline Maintenance Management

การวางแผนและควบคุมกิจกรรมการซ่อมบำรุงรักษาระบบท่อประปาและงานโยธาที่เกี่ยวข้อง การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน และคาดการณ์ การจัดทำรายงานการบำรุงรักษา การประเมินผล การบำรุงรักษาและตัวชี้วัด การตรวจสอบสภาพการใช้งานระบบท่อประปา

WS 304 ระบบไฟฟ้าและเครื่องสูบน้ำ 3(3-2-6)
Electrical and Pumping Systems

ทฤษฎีและการปฏิบัติเกี่ยวกับนิยามพื้นฐาน วงจรไฟฟ้ากระแสตรงและวงจรไฟฟ้ากระแสสลับ หน่วยวัดทางด้านไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าหนึ่งเฟสและสามเฟส เครื่องวัดไฟฟ้า การใช้งานของวัสดุอุปกรณ์ในการติดตั้งระบบไฟฟ้า ระบบควบคุมเครื่องกลไฟฟ้าในระบบประปา เครื่องสูบน้ำประปาและระบบส่งจ่ายน้ำ

WS 305 เครื่องมือวัดและการวัดในงานอุตสาหกรรมประปา 3(3-2-6)
Tools and Measurement in Waterworks Systems

หลักการทำงานและการใช้งานของเครื่องมือวัดชนิดต่างๆ ในการวัดความดัน การไหล อุณหภูมิระดับความชื้น ความถ่วงจำเพาะ ความเป็นกรดเป็นด่าง ความนำไฟฟ้าของของแข็งของเหลวและก๊าซ การวัดเชิงวิเคราะห์ เครื่องบันทึกค่าอุปกรณ์เชื่อมโยงเครื่องมือวัดกับระบบควบคุมกระบวนการ ตลอดจนการใช้ปรับเทียบตรวจซ่อมและบำรุงรักษาอุปกรณ์ประกอบ

WS 306 การจัดการเทคโนโลยีประปา 3(3-0-6)
Technological Management in Waterworks

แหล่งน้ำเพื่ออุปโภคและบริโภค ปริมาณน้ำใช้ คุณภาพน้ำ กระบวนการปรับสภาพน้ำให้สะอาด การส่งน้ำและจ่ายน้ำประปา ความดันของน้ำ การติดตั้งและควบคุมระบบบริหารน้ำใช้ การระบายน้ำเสีย น้ำโสโครก และการบำบัดน้ำเสียจากอาคาร

WS 307 การอ่านแบบและประมาณราคางานประปา 3(3-0-6)
Drawing Reading and Cost Estimation in Waterworks

การอ่านแบบ สัญลักษณ์ มาตราส่วน ข้อกำหนดรายการประกอบแบบในงานเขียนแบบ หลักวิธีการประมาณราคา การแยกราคาวัสดุ อุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของงานอาคาร การอ่านแบบรูปทางสถาปัตยกรรม งานโครงสร้างทางวิศวกรรม งานส่วนประกอบ งานตกแต่ง งานระบบประปา ไฟฟ้าสุขาภิบาล ระบบบำบัดน้ำเสียและงานที่เกี่ยวข้อง

WS 351 วิศวกรรมความปลอดภัยงานประปา 3(3-0-6)
Safety Engineering in Waterworks

ลักษณะและวิธีป้องกันอันตรายที่เกิดในงานวิศวกรรม หลักการควบคุมสภาพแวดล้อมในการทำงาน กฎหมายความปลอดภัย หลักการจัดการความปลอดภัย หลักการหาสาเหตุและแนวทางการปรับปรุงแก้ไขงานด้านความปลอดภัย หลักในการจัดสถานที่ทำงานและโรงงานให้ปลอดภัย การป้องกันที่เกี่ยวกับไฟฟ้า เครื่องจักร เครื่องมือกล การขนย้ายวัสดุ รวมถึงอุปกรณ์ป้องกันต่างๆ

WS 352 ระบบท่อและสุขภัณฑ์ 3(3-0-6)
Piping and Sanitary Wares

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือและอุปกรณ์ในงาน มาตรฐานท่อประปา การต่อชนิดต่างๆของเครื่องสุขภัณฑ์ เทคนิคการติดตั้งเครื่องสุขภัณฑ์ ระบบบ่อเกรอะ บ่อซึม หรือระบบการทำงานของถังบำบัดน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล ระบบเครื่องทำความร้อนด้วยไฟฟ้าและก๊าซ และท่อน้ำร้อนชนิดต่างๆ

WS 353 การจัดการพลังงานในระบบประปา 3(3-0-6)
Energy Management in Waterworks

ความสำคัญของระบบการจัดการพลังงาน การสำรวจตรวจวัดและวิเคราะห์การใช้พลังงานเครื่องกล การประเมินศักยภาพพลังงานที่ประหยัด ระยะเวลาคืนทุนและผลตอบแทนการลงทุน วิธีการปรับปรุงระบบและอุปกรณ์เช่น เครื่องกล ระบบสั่งจ่าย ระบบแสงสว่าง ปั๊ม มอเตอร์ ระบบไอน้ำ เป็นต้น

WS 354 ชุมชนสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Community Relationship

การสร้างการยอมรับ ความไว้วางใจจากชุมชนในการดำเนินกิจกรรมของระบบประปา การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน เทคนิคการสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน

WS 410 สหกิจศึกษาสำหรับงานระบบประปา 6 (600 ชั่วโมง)
Cooperative Education in Waterworks

นักศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายที่ศึกษาวิชาต่างๆครบหลักสูตร และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด อาจเลือกโครงการสหกิจศึกษา ซึ่งเป็นการเข้าทำงานในฐานะพนักงานชั่วคราว ของสถานประกอบการในงานที่เกี่ยวข้อง ตามที่คณะได้ตกลงหรือกำหนดไว้ พร้อมทั้งทำรายงานที่ได้รับมอบหมาย โดยจะต้องเข้าทำงานในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์