

คู่มือการใช้งานระบบ SkillMeO

#### สารบัญ

1.	ขั้นตอนการเข้าใช้งาน Skill Set	2
2.	การนำข้อมูลเข้าสู่ Library	7
3.	การนำข้อมูลเข้าสู่ Skill Chart	12
4.	การนำข้อมูลเข้าสู่ Portfolio	18
5.	การสร้าง Groups	25
6.	Followers	26
7.	Following	26
8.	การตั้งค่าโปรไฟล์ USER SETTINGS	27
9.	การแจ้งเตือน Notification	28



- 1. ขั้นตอนการเข้าใช้งาน Skill Set
  - 1.1. เข้าใช้งาน SkillMeO ด้วย URL : <u>http://www.skillmeo.com/login</u>

	SkillMeO
สกิล•มี•โอ <sup>กระบริศักระ และน</sup>	Sign in USERNAME
	Remember Me Register Sign in Resel Password
000	orG Sign in with Google
💥 Messages Timeline Exceptions Views 🕢 Route Queries 🔕 Mails Auth Gate Session Request	▲ 🏕 GET login 💁 2MB © 100.18ms 🖀 🛧 🗶

1.2. เลือก Sign in with Google เพื่อทำการ Login เข้าใช้งานด้วย G-mail





1.3. หน้าแรกของ Skill Set จะแสดงหน้า Time Line ของผู้ Login

	Course Ville SkillMeO	📑 สถาพร บุญมา	0
			0
8	สถาพร บุญมา Add a short bio		
8	TIMELINE SKILL CHARTS PORTFOLID CROUPS FOLLOWERS FOLLOWING Basic Information Add basic information		
	Address Add an address	1.4	_
	Education Credentials  Add education credentials	l	
	Personal Goals		₩ ∧ ×

- 1.4. ทำการกรอกข้อมูล Basic Information ที่อยู่ทางด้านขวาของหน้า Time Line
  - 1.4.1. Basic Information : ทำการเลือก Edit เพื่อทำการกรอกข้อมูล
    - Email
    - Telephone
    - Gender
    - Birthdate
    - Citizen id

#### เลือกเครื่องหมายถูกเพื่อทำการยืนยัน



#### 1.4.2. Address : ทำการเลือก Edit เพื่อทำการกรอกข้อมูล

- Address
- State
- City
- Country
- Postal Code

		ADDRESS:	
1.4.2		STATE:	
	•	CITY:	91/1 อาคารไชโย ถนนพระราม
	nare	COUNTRY:	แขวงห้วยขวาง เขดห้วยขวาง
Address		POSTAL CODE:	10310
91/1 อาคารไชโย ถนนพระราม 9 · แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง · 10310		Add an add	lress

เลือกเครื่องหมายถูกเพื่อทำการยืนยัน

- 1.4.3. Education credential : ทำการเลือกที่ Add Education credential แล้วกรอกข้อมูล
  - School
  - Degree type
  - Field of study
  - Date period
  - กด Save เพื่อยืนยันข้อมูล

	Course Ville SkillMeO			📀 📑 สถาพร มุญมา 🥌
4	TIMELINE SKILL CHARTS	PORTFOLIO GI	ROUPS FOLLOWERS FOLLOWING RESUME	Basic Information
				<b>1</b> 097-001-0476
8		Education cred	ential × Share	<ul> <li>satapomboonma54@gmail.com</li> <li>03 Jul 1991</li> </ul>
*		Your education crede	ntials appear on your profile page.	🛊 Male
ø		SCHOOL NAME:	Stanford University	Address
*		DEGREE TYPE:	M.S.	91/1 อาคารใชโย ถนนพระราม 9 แขวงฟวยขวาง เขตหัวยขวาง - 10310
		FIELD OF STUDY:	Computer Science	
		DATE PERIOD:	to	Education
			Save 1.4.3	+ Add education credential
				Personal Goals
				+ Add personal goal
				Interests
	≡ * ≠ 32 ≓ 8 15 ₽ ₽ = = %		🛔 web: satapornboonma54@gmail.com  dET u/{user}/assessments	og 4MB © 57.35ms #3 assessments (21:01:58) ▼ 🖀 🔺

- 1.4.4. Personal Goals : ทำการเลือกที่ Add Personal Goals แล้วกรอกข้อมูล
  - Title
  - Target date
  - กด Save เพื่อยืนยันข้อมูล

C	<b>OurseVille</b> Skill	IMeO						😧 📑 สถาพร บุญมา
		MELINE	SKILL CHARTS				LIME.	Basic Information
					FILTER BY RUBRIC :			097-001-0476
						Jenero Ioura	Shar	support Dominate Ognat.com
				Personal Goal			×	🛔 Male
				Your personal goals ap	opear on your profile page.			Addross
				TITLE	Enter your goal			91/1 อาคารให้โล อนนหมรรรม 9
				TARGET DATE:			<b>m</b>	103T0 - 103T0
								Education
						Sav		+ Add education credential
								Personal Coals
								Add outcome goal
								1.4.4

1.4.5. Interests : ทำการเลือก Interests กรอกข้อมูล โดยเมื่อกรอกเสร็จให้กดปุ่ม Enter เพื่อยืนยัน ข้อมูลแล้วจึงจะสามารถกรอกข้อมูลอื่น ๆเพิ่มได้ เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วทำการเลือกที่ เครื่องหมายถูกเพื่อเป็นการยืนยันข้อมูลทั้งหมดใน Interests





#### 2. การนำข้อมูลเข้าสู่ Library

	Courseville SkillMeO		🗞 📑 สถาพรบุญมา 🌒
		สถาพร บุญมา	
8		Add a short bio	
*			
<b>B</b>	TIMELINE	SKILLCHARTS PORTFOLIO GROUPS FOLLOWERS FOLLOWING RESUME	Basic Information
*			<ul> <li>€ 097-001-0476</li> <li>Satapornboonma54@gmail.com</li> </ul>
			Щ 03 Jul 1991 ♦ Male
			Address
			รา/1 อาคารใบบัย อมนเพระราม 9 - แทรมห์วยกรรง เชตเพื่อการ - 10310
			Education
Ness	sages Timeline Exceptions Views 32	Route Queries 11 Mails Auth Gate Session Request	+ Add education credential → GET u/(user)/timeline ≪ 4MB © 77.25ms 🛎 ∧ 🛪

- 2.1. ทำการเลือก Add new item
  - 2.1.1. ทำการกรอกรายละเอียดข้อมูลให้ครบถ้วน และในส่วนของ

( Allowed on your timeline : ให้แสดงบน TimeLine ของคุณ สามารถทำการเลือกที่จะให้ แสดงขึ้นในบน TimeLine ในภายหลังได้ )

( Type : เป็นการเลือกชนิดของผลงานที่จะทำการอัพโหลด

- Text : ข้อมูลในรูปแบบของข้อความ
- Link : ข้อมูลในรูปของ URL เว็บไซต์
- Images : ข้อมูลในรูปแบบของรูปภาพ
  - Video : ข้อมูลในรูปแบบของวีดีโอ
- Document : ข้อมูลในรูปแบบของไฟล์ที่อัพโหลดจาก Google Drive ,
   Dropbox , One Drive , MyCourseVille )

- 1. Text
  - กรอกข้อมูลนำเข้าในรูปแบบ TextBox

Course Ville SkillMeO		🔿 📑 สถาพรบุญมา 🚯
	Add new item ×	
Your LIBRARY A place where you can collect items	TITLE * SkillMeO	
into a lifetime of learning and achieveme	DESCRIPTION * Skill	architers 112 without Constraining and the second s
Click the button below to add new item to your library Add new item	DATE 08-12-2018	Inder Disson (
	ALLOWED ON YOUR TIMELINE	The new imagine data darity memoraning which is developed to data menter walk and well-compared
A TEXTS % LINKS I IMAGES IN VIDEO D C	Text V	Q. Search
	SkillMed	
	p Words: 1	
	Submit	
Messages Timeline Exceptions Views 20 Route Queries 8 Mails Auth Gate Session (	Request	a web. satapornboonma54@gmail.com ┍ GET library 📽 4MB. © 44,24ms 🕿 🔺

- 2. Web Link
  - กรอก Link URL ข้อมูลที่จะทำการนำเข้า

	Course Ville SkillMeO			😵 📑 สถาพรบุญมา 🌒
	VOUD LIBBADY	Add new item	×	
8	A place where you can collect items	SkilleO DESCRIPTION		Biological Contractions and Contractions
-	Click the button below to add new item to your library	Skill DATE 08-12-2018		Michael Cangel Cangel Control
	Add new item	ALLOWED ON YOUR TIMELINE		Do not improve
	A TEXTS & LINKS 📓 IMAGES 🍽 VIDEO 🗿 c	TVPE Link	*	ententing victoria de alle conditione gentle upint and alle conditione Q Search
		WEB LINK URL e.g. "www.google.com" http://skilmes.com/library		
		Sut	mit	
Mar Mar	terrer Timelian Exceptions View OD Paula Onesian O Maile Auth Cata Section	Remust		Consolid © 2017 TRUNTECH All robust managed



- 3. Images
  - เลือกนำเข้ารูปภาพจาก Facebook หรือ จากเครื่องคอมพิวเตอร์

	CourseVille SkillMeO		😵 📑 สถาพรบุญมา 🌑
		Add new item ×	
•	YOUR LIBRARY A place where you can collect items	TITLE * SkillMeO	
	into a lifetime of learning and achieveme	DESCRIPTION * Skill	problem, File Territoria (algorithms: Ophicasted monostal Linguage, marresearch monostal Linguage, marresearch monostal Linguage, marresearch
8	Click the button below to add new item to your library	DATE (12-2018	Index 2 Invest 1
*	AND THE THE T	ALLOWED ON YOUR TIMELINE	Do not imagine day top
		TYPE . Image v	gentie uplit and self-confidence
	A TEXTS TO UNICS METALLES METVICED MET	SELECTED FILE No file selected	N OBIU
		You can upload image files in PNG, JPEG, or GIF format with file size up to 5 MB.	
		▲ UPLOAD PHOTO FROM THIS DEVICE	
		SELECT PHOTO PROM FACEBOOK	

- 4. Video
  - ทำการนำเข้าไฟล์วีดีโอจากเครื่องคอมพิวเตอร์

	Course Ville SkillMeO		😵 📑 สถาพร บญมา 🌑
	YOUR LIBRARY	Add new item ×	
8	A place where you can collect items into a lifetime of learning and achieveme	SkillAeO DESCRIPTION * Skill	And the second s
	Click the button below to add new item to your library Add new item	DATE 06-12-2018	new and access if the conjugate
	A TEXTS & LINKS SE IMAGES & VIDEO D :	TYPE * Vdeo * SELECTED FILE	Die net inwegten das Ar is secureting wilde is de Anternet und wester optim and will-readdance
		No file selected You can uplead video in MP4 format with file size up to 200 MB. LUPLOAD VIDEO FROM THIS DEVICE	
		Submit	
Nes Mes	ages Timeline Exceptions Views 20 Route Queries 🚺 Mails Auth Cate Session	Request	å web. satapomboorma348gmal.com / ⊄CT library & AMB (044,24ms ) 🛎 🔺 🕷



- 5. Document
  - สามารถเลือกว่าจะนำข้อมูลจาก Google Drive / One Drive / DropBox / CourseViolle

	CourseVille SkillMeO	Add new item	🛛 😂 🔤 สถาพรบสุญมา 🌑
	VOID LINDADY	TITLE . SkillMeO	a militare services de
B	A place where you can collect items	DESCRIPTION * Skill	Machine and Andrews
20	into a lifetime of learning and achievem	DATE 08-12-2018	problem     "Pierred Lingonitarias"
8	Add new item	ALLOWED ON YOUR TIMELINE	Index Street I
*		TYPE * Document *	De not inagén des ar is sensiting which is despend to as
	A TEXTS % LINKS IMAGES IN VIDEO	SELECTED FILE No file selected	Q Search
		You can upload Word, Excel, PowerPoint, PDF files with file size up to 20 MB.	
		😂 реорвох	
6			
		CAUSE MYCOURSEVILLE	
Mei	sages Timeline Exceptions Views 20 Route Queries 👩 Mails Auth Cate Session	Submt	Constant in Stort Touriterial (Income second ▲ web: satapoinboonma54@mail.com /# CET library @ 4MS (0 44.24m) ● ▲ ▲

#### 2.1.2.เลือกปุ่ม Submit เพื่อยืนยัน

	Courseville SkillMeO		0 E	2 สถาพรบุญมา 🌑 ำ
A R 2	YOUR LIBRARY A place where you can collect items into a lifetime of learning and achievements	CAREER COAL Become a Data Scientist p	And Andrews	
	Click the button below to add new item to your library Add new item	HARDEN THE SECTION OF THE SECTION O	Do not maybee due to the second participation of the secon	
	A TEXTS & LANS & HAAGES & VIDEO & DOCUMENTS Data Cookey TRINITION (*)		Q bent?	



2.2. เมื่อทำการนำเข้าข้อมูลเสร็จแล้ว ข้อมูลจะแสดงอยู่ที่หน้าของ Time Line



- 3. การนำข้อมูลเข้าสู่ Skill Chart
  - 3.1. ทำการเลือก New Skill Chart
  - 3.2. ทำการเลือก Rubric / Type / Date จากนั้นเลือกที่ปุ่ม Create a new เพื่อทำการยืนยัน
  - 3.3. ทำการทดสอบ Skill
  - 3.4. ผลที่ได้จะแสดงเป็น Skill Chart



Asses						
	sment					₿ F
OVERVIEV	v					
Rubric		Type:	Date:		By:	
21 CEN	FURY SKILLS	1 2561 3.3	07 Dec 2	018	สถาพร บุญมา	
RUBRIC TA	IBLE					
Criteria	/ Rating Levels	Level 1	Level 2	Level 3	Level 4	
Rating	Score	1	2	3	4	
Critical	Thinking	เข้าใจว่าใจทย์ต้องการอะไร แต่อัง ไม่สามารถวิเคราะห์ได้ 🥥	เข้าใจว่าโจทย์ต้องการอะไร แต่ยัง ไม่สามารถวิเคราะห์ได้	เข้าใจว่าโจทย์ต้องการอะไร สามารถ วิเคราะห์ได้ แต่ยังทำไม่ถูกต้อง	เข้าใจว่าโจทย์ต้องการอะไร สามารถ วิเคราะห์ได้ และถูกต่อง	สาม ชีวิตร
Creativi	ty & Innovation	ทำตามขั้นตอนการแก้สมการตามบท เรียน	ทำตามขั้นตอนการแก่สมการตามบท เรียน	หาวิธีอื่นๆในการแก้สมการ นอก เหลือจากบทเรียน	สามารถแก้สมการใต้หลายวิธี	สามา ใต้
Commu	nication & Collaboration	สามารถอธิบายได้แต่อังไม่ คล่องแคล่ว	สามารถอธิบายได้อย่างคล่องแคล่ว	สามารถเข้าใจ จัดการและสร้างสรรค์ วิธีการสือสารด้วย การพูดในรูปแบบ และบริบาทต่าง ๆ ได้อย่างมี	เข้าใจ จัดการและสร้างสรรศรีธิการ ตื่อสารศ์วย การเขียนในรูปแบบและ บริบทต่าง ๆ ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	สาม สาม
14		0		ประสิทธิภาพ		
intorma	uon niedia er rechnology Skills	ดามารถวงครารหขอมูลสารสำเภร และสื่อค่าง ๆ	<ul> <li>และสื่อด่าง ๆ</li> </ul>	สามารถบรรมนั้นสรอมูลสารสนเรษ และสื่อต่าง ๆ	ด เสารถงุดการบูรแรกการบรมมูล สารสนเทศและสื่อต่าง ๆ	สามา ใหรูป
Leaders	hip & Responsibility	มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ซัดเจข รับงานมาท่าแต่ยังทำไป สำเร็จ	มีคารแห่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ขัดเจน รับงานมาท่าแต่ยังท่าไม่ ส่าเร็จ	มีการแข่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ขัดเจน ท่าสำเร็จแต่ไม่หันกำหนดส่ง	รู้จักบทบาทหน่าที่เกขในกลุ่ม และ รับคืดชอบงานคนเอง	รู้จักป รับผือ การจ
Flexibili	ly & Adaptability	ไหตามารถปรับดัวได้เข้ากับ สถานการณ์การทำงาน	ไม่สามารถปรับตัวไท้เข้ากับ สถานการณ์การทำงาน ©	มีความสามารถในการปรับดัว ปีดหยุ่นต่อการสถาณการณ์การ ทำงาน	มีการกำหนดมาตรฐานและเป้าหมาย ทั้ง ของคนเองและผู้อื่น	มีควา ด่าเนิ และเ
Initiativ	e & Self Direction	มีการขอกให้หาข้อมูลเพิ่มเติม ก็ไม่มี การค้นคว้าเพิ่มเติม	มีการบอกให้หาช่อมูลเพิ่มเติม ก็ไม่มี การค้นคว้าเพิ่มเติม	มีการบอกให้เราข้อมูลเพิ่มเดิม แล้ว จึงค้นคร้าหาข้อมูลเพิ่มเติม 🔘	กระติอรั้นรนในการทาข้อมูลเพิ่มเติม บ้างในบางเรื่องที่สนใจ	กระดั ตนเอ
Social 8	ε Cross Cultural Skills	มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ชัดเจน รับงานมาท่าแต่ยังทำไป สำเร็จ	มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ขัดเจน รับงานมาท่าแต่ยังทำไม่ ส่าเร็จ	มีการแข่งหน้าที่ความรับผิดขอบ ชัดเจน ทำล้าเร็จแต่ไม่ทันกำหนดส่ง	รู้จักบทบาทหน่าที่ภายในกลุ่ม และ รับผิดช่อบงานตนเอง	ຈູ່ຈັກນ ຈັນຜິຍ ດາຈາ
Product	ivity & Accountability	ไม่เพิ่นความสำคัญในสั่งที่เรียน แต่ ทราบว่าสามารถไข้ในชีวิตประจำวัน ได้อย่างไร	ไม่เห็นดวามสำคัญในสิ่งที่เรียน แต่ พราบว่าสามารถไข่ในชีวิตประจำวัน ได้อย่างไร	เพิ่มความสำคัญของสิ่งที่เรียน และ ทราบว่าสามารถใช้ในชีวิตประจำรัน อย่างไร แต่ยังประยุกต่ไม่เป็น	เห็นความสำคัญของสิ่งที่เรียน ใน การประยุลฟโปในชีวิตประจำวัน	เพิ่มง การเ สามา
CRITIC. No sup	AL THINKING portng evidence					
CREAT! No sup	VITY & INNOVATION portng evidence					
сомм No sup	UNICATION & COLLABORATION					
INFORM No sup	MATION MEDIA & TECHNOLOGY S	SKILLS				
LEADER No sup	RSHIP & RESPONSIBILITY porting evidence					
FLEXIB No sup	ILITY & ADAPTABILITY					
INITIAT No sup	TVE & SELF DIRECTION portng evidence					
<b>SOCIAL</b> No sup	portng evidence					

CourseVille SkillMet	0		ס <u>בי</u> מחזייה עקעט
	สถาพร บุญมา Add a short bio		
8			3.4
8 2	INTELIRE SALECTARIES FORTOLIO DROUPS FOLLOWERS FOLLOWING RESUM	FILTER BY RUBRIC : 21 century skills	Besic information U 097-001-0476 U 097-001-0476 U 097-001-0476
	0 - Data - Type ■ #107 - 2016-12-07 - U 2561 Oricol Theole	19	<u>₩</u> 03 Jul 1991 ♦ Male
	Productivity & Accountability	Creativity & Innovation	Address 91/1 อาคารโชโต อนชมพระราม 9 - แชวง ช่วยชววง เสดช่วยชววง - 10310
	Social & Cross Cultural Stats	Communication & Collaboration	Education      Add education credential
		S	Personal Goals      Add personal goal
	Intertive & Self Direction	Information Media & Technology Ski.	Interests
	Resubity & Adaptability Lead	rship & Responsibility	🚖 เล่นอนอริ-
Messages Timeline Exceptions Views	22 Route Queries 172 Mails Auth Gate Session Request		🛔 web: satapornboonma54@gmail.com 🎓 GET u/{user}/assessments 🛛 🐯 100.68ms

- 3.5. การปรับข้อมูลหรือนำเข้าข้อมูลเพิ่มเติม
  - 3.5.1. เลือก Skill Charts ที่จะทำการปรับเปลี่ยน ระบบจะแสดงหน้า Assessment ของ Skill Charts ที่ได้ทำการเลือกขึ้นมา จากนั้นให้ทำการเลือกที่ไอคอน () ในหน้า Assessment จะมีเมนูแสดงขึ้นมา 2 เมนู
    - Supporting Evdience
    - Settings

SAUNG SKUIMEO					SUPPORTING EVIDENCE SETTING
Assessment					Add Supporting Evidence
ID: 107					You can choose an item from your libr
			_		Internal Property of Property
				3.5.1 0	import norm your noral
OVERVIEW	38/100		_		
Rubric	Type:	Di	ne:	By:	
21 CENTURY SKILLS	D 2561	0	7 Dec 2018	สถาพร บุ	
RUBRIC TABLE					
Criteria / Rating Levels	Level 1	Level 2	Level 3	Level 4	
Rating Score	1	2	3	4	
Rating Score Critical Thinking	า เข้าใจว่าใจหย่ค่องการอะไร แต่ยังไม่ สามารอวิเตราะห์ได้ 🖉	2 เข้าใจว่าโจทย์ต้องการอะไร แต่ยังไม่ สามารถในคราะห์ได้	3 เข้าใจว่าโจทย์ต้องการอะโร สามารถ วิเคราะห์ใต้ แต่ยังทำไม่ถูกต้อง	4 เข้าใจว่าโจทย์ต้องการอะไร สามา: วิเตราะห์ได้ และถูกต้อง	
Rating Score Critical Thinking Creativity & Innovation	า เข้าไขว่าไขหต่องการอะไร แต่อิงไม่ สามารอในตามาให้ ทำตามชื่นตอนการแก้สมการตามบท เรื่อน	2 เข้าใจว่าโจชเพื่องการอะไร แต่ยังไม่ สามารถวิ่งคราะห์ได้ ฟาดามชื่นดอนการแก้สมการดามนท เรื่อน	3 เข้าใจว่าโจทย์ต่องการอะไร สามารถ วันการหรีเด้ แต่ยังหาไม่ถูกต้อง หารีซี่อื่นๆในการแก่สมการ นอกเหลือ จากบทเรียน	4 เข้าใจว่าใจหยัดองการอะไร สามาา วิเคราะฟได้ และถูกต้อง สามารถแก้สมการใต้หลายวิธี	
Rating Score Critical Thinking Creativity & Innovation Communication & Collaboration	า เสายก้องสม สร้อมของการเป็น สามารณิของสม ไป เกิดสามารณก็สมารณ์ สามารณออ่างสม ในส่วนของสมาร เกิดสามารณอื่องสมารณอองสมาร ()	2 เข้าไข้ว่าใจทย์ต้องการแว้ระเหยื่อไม่ สามารถในหารหโต้ ทำลามขึ้นคอมการแก้สมการหายมาร ซึ่งข	3 เข้าไจว่าโจทย์ต่องการอะไร สามารถ วิเลารายโด้ แต่ยังกาไม่ถูกต้อง หาวิธีอิเคริโหกรณ์กัดการ นอกเหลือ สามารถเข้าไร โดการและถ้างสรรควิชี การสื่อสาสร้อ การพูดโญชินบนและ ถ้ามสารสร้ายการพูดโญชินบนและ ถ้ามสารสร้ายสามาชี้มารสิทธิ์เหล	4 เข้าไข่งว่าใจเขติดอากรณะให้ สามาร วิทธรายาได้ และถูกต่อง สามารถแก้สมการได้หลายวิธี เข้าไข จัดกรรและสร้างสรรสรีชีการ ส่งสารหลัด กราชให้เป็นปุณบนกน มริมาหล่าง ๆ ใต้เสยาะนี่ ประสิทธิสา	
Rating Score           Ortical Twinking           Creativity & Innovation           Communication & Collaboration           Information Media & Technology Skills	า มักระกษณ์อิหาราระกรณ์อิหาราระกับข มักระกษณฑิณาการเกิดของ กระกรณฑิณารากของสาราร เรายน มาราวกองโรงการระกา เรายน เ	2 กร้าโรรโจยท์มีลการอร้าย แต่อร้าย สามารถในกรรรโน้ สามารถเสียมายให้อย่างหล่อยแลล์ว สามารถในกรโห้อย่างหล่อยแลล์ว สามารถในกรโปอยูลสารคนเทพยนต อ้อย่าง ๆ	2 πλητική μαραγική τη	4 เข้าไข่ว่าไขหย์ต่องการอะไร สามา วันอาราะกินี และถูกต้อง สามารถแก้ดแกราได้หอายใช้ เข้าไจ จัดกรรแอะสร้างสรรณ์ใช้การ สื่อสารต้อ กรรทูรสอายที่ ประสิทธิ์สา สามารถให้การรูกสอายการบ้อยุด สามารถให้การรูกสอายการบ้อยุด	



- 1. เมนู Supporting Evdience ในเมนูนี้สามารถเลือกที่จะเพิ่มข้อมูลได้จาก Library ดังนี้
  - เลือก Rubric CRITERIA
  - เลือก Filter รูปแบบของไฟล์ข้อมูล
  - กด Submit เพื่อยืนยัน การเพิ่มข้อมูล

	Coursev	lille SkillMeO					
•		Assessment					Add Supporting Evidence You can choose an item from your library. Import from your library
* *		OVERVIEW Rubin: 21 CENTURY SKILLS RUBRIC TABLE Criteria / Rating Levels Rating Score Ortical Thinking Creativity & Innovation	Type: D 25: Add supp rubanc ca terver ter	entring evidence TERIA Critical Thinking Critical Thinking Critical Thinking Communication & Calaboration Hommann Media & Henhology Healtify & Adaptability Productivity & Accountability	TER BY TYPE All *	มิต สถาพร บุญม Level 4 4 หม่ายาราสาสารกร นิเอรายารีน์ และถูกต่อง สามารถแก้ตอาราสังสายวิชี	
		Communication & Collaboration	สามกรถอธิบายได้แต่ยังไม่คล่องแคต่ว	สามารถอธิบายใต้อย่างคล่องแคล่ว	สามารถเข้าใจ จัดการและสร้างสรรสวีธี การสื่อสารด้วย การพูดในรูปแบบและ บริษพต่าง ๆ ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	เข้าใจ จัดการและสข้างสรรค์วิธีการ สื่อสารด้วย การเขียนในรูปแบบและ บรินทศ่าง ๆ ให้อย่างมี ประสิทธิภาพ	
		Information Media & Technology Skills Leadership & Responsibility	สามารถวิเคราะห์ข่อมูลสารสนเทศและ สื่อต่าง ๆ มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดขอบขัดเจน รับงานมาท่าแต่ยังทำไม่สำเร็จ	สามารถวัดราะห์ข้อมูลสารสามเทศและ สื่อห่าง ๆ มีการแข่งหน้าที่ความรับคือขอบข้อเจน รับงานมาท่าแต่ยังทาไม่สำเว็จ	สามารณระบริเพลข่อมูลสารสามพค และสื่อห่าง ๆ 🧼 🔊 มีการแข่งหน้าที่ความรับคิดขอบนัดเจน ท่าสำเร็จแต่ไม่มันกำหนดส่ง	สามารถจัดการบูรณาการป่อมูล สารสนเทศและสื่อห่าง ๆ รู้จักบทบาทหน้าที่ภายในกลุ่ม และรับ ติดชอบงานตนเอง	
S Mess	sages Timeline	Exceptions Views (2) Route Queries (1) /	Mails Auth Gate Session Request		🛔 web. s	atapornboonma5-	asessments (asessment) & 4MS © 133.86ms 🗣 🛧 🗙
4		Assessment					Add Supporting Evidence You can choose an item from your library.
R 10		OVERVIEW Rubric	Type:			© BV	
8		21 CENTURY SKILLS	법 25 Add supp	orting evidence	8	สถาพร บุญเ	
*		RUBRIC TABLE	Robile en	crico minory	FILTER BY TYPE All		
		Criteria / Rating Levels Rating Score	Leve		Link Image Video	Level 4	
		Critical Thinking	เข่าใจว่าใจหยัด้องกา สามารถวิเคราะห์ได้		Document	เข้าใจว่าใจหย่ต้องการอะไร สามารถ วิเตราะห์ได้ และถูกต้อง	
		Creativity & Innovation	ทำตามอื่นตอนการแก่ เรียน		Submit	สามารถแก้สมการใต้หลายวิธี	
		Communication & Collaboration	สามารถอธิบายได้แต่ยังไม่คล่องแคล่ว	สามารถอธิบายใต้อย่างคล่องแคล่ว	สามารถเข้าใจ จัดการและสร้างสรรศวิธี การสื่อสารด้วย การพูดในรูปแบบและ บริษทต่าง ๆ ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	เข้าใจ จัดการและสร้างสรรศวิธีการ สื่อสารด้วย การเขียนในรูปแบบและ บริบทต่าง ๆ ใต่อยางมี ประสิทธิภาพ	
		Information Media & Technology Skills	สามารถวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศและ สื่อต่าง ๆ	สามารถวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศและ สื่อห่าง ๆ	สามารถประเภิณเอช่อมูลสารสนเทศ และสื่อห่าง ๆ	สามารถจัดการบูรณาการข้อมูล สารสนเทศและสื่อห่าง ๆ	
		Leadership & Responsibility	มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดขอบขัดเจน รับงานมาท่าแคยังทำไม่ส่าเร็จ	มีการแข่งหน่าที่ความรับคิดขอบปิดเจน รับงานมาท่าแต่ยังทำในสำนร์จ ©	มีการแข่งหน้าที่ความรับคิดขอบขัดเจน ทำสำเร็จแตไม่ทันกาทแดส่ง	รู้จักบทบาทหน้าที่ภายในกลุ่ม และรับ ติดขอบงานคนเอง	

		0			ฟวงานเป็นทีม
Productivity & Accountability	ใม่เพิ่มความสำคัญในสิ่งที่เรียน แต่ ทราบว่าสามารถใช้ในชีวิตประจำวันได้ อย่างไร	ไม่เห็นความสาคัญในสิ่งที่เรียน แต่ พราบว่าสามารถใช้ในชีวิตประจารันได้ อย่างไร	เห็นดวามสำคัญของสิ่งที่เรียน และ ทราบว่าสามารถใช้ในบีวิตประจำวัน อย่างไร แต่ยังประยุกด์ไม่เป็น	เห็นความสำคัญของสังที่เรียน ในการ ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	เห็นความสำคัญของสิ่งที่เรียน ในการ ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และ สามารถรับผิดชอบต่อการกระทำของ ดนเอง
SUPPORTING EVIDENCE					
CRITICAL THINKING					
Data Cock® TR					
Data Cooke TR.					
CREATIVITY & INNOVATION	ATION				

 เมนู Setting ในเมนูนี้สามารถเลือกที่จะให้ Skill แสดงบน Skill Chart หรือเลือก เพื่อที่จะลบ Skill นั้นออก โดยการเลือก Confirm Delete

		0					
Productivity & Accountability	ไม่เห็นความสำคัญในสิ่งที่เรียน แต่ ทราบว่าสามารถใช้ในมีวิตประจำวันได้ อย่างไร	ไม่เห็นความสาคัญในสิ่งที่เรียน แต่ หราบว่าสามารถใช้ใหชีวิตประจำวันได้ อย่างไร	เห็นดาวนสำคัญบองสิ่งที่เรียน และ หราบว่าตามารถใช้ในชีวิตประจำวัน อย่างไร แต่ยังประยุกด์ไม่เป็น	เห็นความสำคัญของสิ่งที่ ประยุกด์ใช้ในชีวิตประจำวั	รียน ในก ใน	Privacy Settings Choose how your rubric scores and support appears to other users.	ing evid
					0	Critical Thinking	
SUPPORTING EVIDENCE						Creativity & Innovation	
CRITICAL THINKING						Communication & Collaboration	
						Information Media & Technology Ski	
						Leadership & Responsibility	
Data Cook@ TRI						Flexibility & Adaptability	C
						Initiative & Self Direction	C
CREATIVITY & INNOVATION						Social & Cross Cultural Skills	
					2	Productivity & Accountability	
COMMUNICATION & COLLABORATI	ON			_		Delete this assessment	
						Warning, this action can't be undone.	
INFORMATION MEDIA & TECHNOLO	DCY SKILLS					Confirm Delete	



Assessment					😝 Ptin
ID: 107					3
OVERVIEW					
Rubric 21 CENTURY SKILLS	Type:	0	<sup>ate:</sup> )7 Dec 2018	<sub>By:</sub> สถาพร บุญมา	
RUBRIC TABLE					
Criteria / Rating Levels	Level 1	Level 2	Level 3	Level 4	Level 5
Rating Score	1	2	3	4	5
Critical Thinking	เข้าใจว่าโจทย์ต่องการอะไร แต่ยังไม่ สามารถวิเคราะห์ได้ 💿	เข้าใจว่าโจทย์ต้องการอะไร แต่ยังไม่ สามารถวิเคราะห์ได้	เข้าใจว่าใจทย์ต้องการอะไร สามารถ วิเตราะห์ใต้ แต่ยังทำไม่ถูกต้อง	เข้าใจว่าโจทย์ต้องการอะไร สามารถ วิเคราะห์ได้ และถูกต้อง	สามารถนำการแก้สมการมาใช้ในชีวิต ประจำวันได้
Creativity & Innovation	ทำดามชื่นตอนการแก้สมการตามบท เรียน	ทำดามขึ้นตอนการแก้สมการดามบท เรียน Ø	หาวิชีอื่นๆในการแก้สมการ นอกเหลือ จากบทเรียน	สามารถแก้สมการใต้หลายวิธี	สามารถประยุกค่ไปไนบีวิตประจำวันได้
Communication & Collaboration	สามารถอธิบายใด้แต่ยังไม่คล่องแคล่ว	สามารถอธิบายได้อย่างคล่องแคล่ว	สามารถเข้าใจ จัดการและสร้างสรรควิชี การสื่อสารด้วย การพูดในรูปแบบและ บริบทต่าง ๆ ใต่อย่างมี ประสิทธิภาพ	เข้าใจ จัดการและสร้างสรรค์วิธีการ สื่อสารค้วย การเขียนในรูปแบบและ บริบทต่าง ๆ ใต่อย่างมี ประสิทธิภาพ	สามารถอธิบายจนผู้พังเข้าใจ และ สามารถอธิบายต่อผู้อื่นใต้
Information Media & Technology Skills	สามารถวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศและ สื่อต่าง ๆ	สามารถวิเคราะห์ป่อมูลสารสนเทศและ สื่อห่าง ๆ	สามารถประเมินผลข้อมูลสารสนเทศ และสื่อต่าง ๆ 🛛 🔘	สามารถจัดการบูรณาการป้อมูล สารสนเทศและสื่อห่าง ๆ	สามารถสร้างสรรค์ข้อมูลสารสนเทศใน รูปแบบ และสื่อที่ หลากหลาย
Leadership & Responsibility	มีการแบ่งหน้าที่ความรับพิตขอบขัดเจน รับงานมาทำแต่ยังทำไม่สำเร็จ	มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดขอบขัดเจน รับงานมาท่าแต่ยังทำไม่สำเร็จ	มีการแบ่งหน้าที่ความรับคิดขอบขัดเจน ทำสำเร็จแดไม่ทันกำหนดส่ง	รู้จักบทบาทหน้าที่ภายในกลุ่ม และรับ ติดขอบงานตนเอง	ຮູ້ຈັກນານນາທານຳທີ່ກາຍໃນກลุ่ม ແລະຮັນ ທີ່ດຽວນວານດາແລະ ນີດວານສຸນກັນກາຮ
reline Exceptions Views (23) Route Queries • 3 ຫນ້າ	Mails Auth Gate Session Request		& web:sat sam⊷0	apomboonma54@gmail.com 🏾 🏾 CET ass	essments/(assessment) 🛛 😋 4MB 🔘
eline Exceptions Views (2) Route Queries ม.3 หน้า เพิ่มหน้ แกะนัก	Mails Auth Cate Session Request           High-hillmen combanements/197		& web:sat Siativo	apornboonma\$40gmail.com   🕈 GET ass	essments/(assessment) <b>0</b> ¢ 4MB (O )
eline Exceptions Views 🔁 Route Queries	Nalis Auth Cate Session Request Mgr./Nalinea: conjuscessmeth/107 Histozen RUBRIC TABLE Criteris / Rating Levels	Level 1	& web: sat samed Level 2	ppornboonma540gmail.com /≠ GET ass Level 3	essments/(assessment) of 4MB O 1
eline Exceptions Views 🔁 Route Queries	Nalis Auth Cate Session Request Ng:/httlma:cm/samesemetr/107 Intrades RUBRIC TABLE Criteria / Rating Lovets Rating Score	Level 1	& web: sat satteo Level 2 2	Level 3	essments/(assessment) of 4MB O 1
eline Exceptions Views 🔁 Route Queries 13 min views annuñn Microsoft Print to PDF uldan	Mails Auth Cate Session Request  Mitchathme.cm/saassmeth/107  19/12881  RUBRIC TABLE  Criteria / Rating Lovets  Rating Score  Critical Threking		a web a t came Level 2 2 white is a construction white is a construction with the isotropic of the isotropic	Level 3 Justicial University of CET ass Level 3 3 Justicial University CET ass Justicial University of CET ass	essments/(assessment) of 4MB O 1
win     win       win     win       Warris     anulin        Marcosoft Print to PDF       سلامی         Workin	Mails Auth Cate Session Request MgcMillion conteneement/107 19102081 RUBRIC TABLE Criteria / Rating Lovels Rating Score Critical Therking Creativity & Innovation	Level 1 1 เขาโรราโรกต์ผัสกรรมรไร สารกรรมสัมธรรมราชานี้ ราวหรวมสัมธรรมราชานี้	ระ : ประ 3 วงสแล 2 เรษม 1 ราคม 1 ราคม	Level 3     Surstific address rests     defunction     defunction	essments/(assessment)   45 4ME O 1
with     Water     ansan       Water     ansan       Microsoft Print to PDF       wither       wither       wither	Mulis Auth Cate Session Request Mpt/Millines.cm/assesment/107 1911006 FUERIC TABLE Criteria / Rating Levels Rating Score Critical Transling Creativity & Innovation Communication & Collaboration	Level 1 1 เขาโรวโรงเดียงการเสาร สามารถยังสารมาโด าร่างานซึ่งสอบการแก้แกะ สามารถอย่านได้แต่งาไม่เ	ระ : เร่าง & Comma 2	appombooms/489mail.com & CET ass Level 3 มีเลาะรับโซ แต่น้ำว่าโรงเมืองการแร้ง ส มามองเป็นข มาระบาโซ แต่น้ำว่าโรงเมืองการแร้ง สา มามองเป็นข มาระบาโซ แต่น้ำว่าโรงเมืองการแร มามองเป็นข้อสา มามามองเป็นข้อสา มามองเป็น	essments/(assessment) dt 4ME O 1
w 3 win  w 4 win  w	Nalis Auth Cate Session Request Mit/Mithian anniassement/107 Histober RUBEIC TABLE Criteria / Rating Lavels Rating Score Critical Thinking Creativity & Innovation Communication & Collaboration Information Media & Technology	Level 1           3         เป็นรารามส์สองการประกรประก	ระ เวราง ≱ องสละอ 2 โทงน1 2	ມຸດອາກ່ອວອາກາວ-549 ymail.com 🦛 GET ass ອອດກ່ອວອາກາວ-549 ymail.com 🖛 GET ass ສະດັກໃນ ບ່າງກາຍກາງການສະດັກ ສະດັກເປັນ ມາດເຮັດມ ສະມາດເບັງກິ ອົດກາງການສະດັກ ສະມາດເບັງກິ ອົດກາງການສະດັກ ສະມາດເບັງກິ ອົດກາງການສະດັກ ສະມາດເບັງກິ ອົດກາງການສະດັກ ສະມາດເບັງກິ ອົດກາງການສະດັກ ສະມາດຫຼັງການສະດັກສະດັກສະດັກສະດັກ ສະມາດຫຼັງການສະດັກສະດັກສະດັກສະດັກສະດັກ ສະມາດສະດັກສະດັກສະດັກສະດັກສະດັກສະດັກສະດັກສະດັ	essments/(assessment)   45 4ME () 1
a 3 min viuni anulin Microsoft Print to PDF uilifam infau in	Cite Session Request           Multi Auth Cate Session Request           Multi Auth Cate Session Request           Multi State           USTOBER           Rubic Table           Criteria / Rating Score           Critical Thinking           Creativity & Innovation           Communication & Collaboration           Information Media & Technology           Leadership & Responsibility	Level 1	در verb. sat                verb. sat               verb. sat               verb. sat               verb. sat               verb. sat               verb. sat               verb. sat               verb. sat               verb. sat               verb. sat               verb. sat               verb. sat             verb. verb. sat             verb.             verb. verb	ppombooms/489mail.com	essments/(assessment) df 4ME O 1
eline Exceptions Views 🔁 Route Queries +3 หน้า *3 หน้า พัฒร์ อกเล็ก - Microsoft Print to PDF แล้อน	Mulis Auth Cate Session Request           Mulis Auth Cate Session Request           Mulis Auth Cate Session Request           Multis Auth Cate Session Request           Criteria / Rating Loveis           Rating Score           Critical Thinking           Creativity & Innovation           Communication & Collaboration           Information Media & Technology           Leadership & Responsibility           Flexibility & Adsprability	Loyel 1     I     Loyel 1     I     I     Loyel 1     I		ppombooms/489mail.com	essments/(assessment)   42 4ME   0 1
e 3 min viuw undin Microsoft Print to PDF uiden viuw undin viuw 1.5, 8, 11-13 a misu sauvaorcuu (Ctrl+Shift+P)	Nalis Auth Cate Session Request Netrobaria containeentein 107 Instruzier RUBERC TABLE Criteria / Rating Levels Rating Score Critical Thenking Creativity & Innovation Information Media & Technology Leadenship & Reponsibility Fiesbility & Astgrability Initiative & Self Direction	Level 1           1         1           2         3           41215115106000000000000000000000000000000		appentbooms2449mail.com         # CET ass           appentbooms2449mail.com         # CET ass           bit         Level 3           a         3           a60'iii         11/11/11/11/64/06/11/11/06/06           anaroticititi andon111/06/06         anaroticititi andon111/06/06           anaroticititi andon111/06/06         anaroticititi andon111/06/06           anaroticititi andon111/06/06         anaroticitititititititititititititititititit	essments/(assessment)   42 4ME   O
4 3 min viuw andin Microsoft Print to PDF talden • Norusa • shu 1.5, 8, 11-13 a • shu 1.5, 8, 11-13 a • shu 1.5, 8, 11-13 a • shu 1.5, 8, 11-13 • shu 1.5, 8, 11-1	Nulli Auth Cate Session Request  Mulli Auth Cate Session Request  Mitribute conserved in 127  Histoger  RuBic TABLE  Criteria / Rating Levels  Rating Score  Critical Thinking  Creativity & Innovation  Information Media & Technology Leadership & Regionability  Interbility & Adgrability Interbility & Cross Cultural Skills	Level 1           1         1           2         1           2         1           2         1           2         1           2         1           2         1           2         1           2         1           2         1           2         1           2         1           2         1           2         1           2         1           2         1           3         1           3         1           4         1           4         1           4         1           4         1           4         1           4         1           4         1           4         1           4         1           4         1           4         1           4         1           4         1           4         1           4         1           4         1 <tr tr="">          4<!--</td--><td></td><td>pombooms/489mil.com</td><td>essments/(assessment) dt 4ME O 1</td></tr>		pombooms/489mil.com	essments/(assessment) dt 4ME O 1
	pombooms/489mil.com	essments/(assessment) dt 4ME O 1			



- 4. การนำข้อมูลเข้าสู่ Portfolio
  - 4.1. ทำการเลือก New Portfolio
  - 4.2. ทำการกรอกข้อมูล และเลือก Category จากนั้นเลือกที่ปุ่ม Create a new เพื่อทำการยืนยัน
  - 4.3. Portfolio ที่ได้





4.4. การเพิ่มเติมข้อมูลใน Portfolio เดิม สามารถทำได้ดังนี้

ทำการเลือกที่ไอคอนในหน้า 💿 Portfolio จะเห็นเมนูแสดงขึ้นมา 2 เมนู

- Add Item
- Settings

4.4.1. เมนู Add Item ในเมนูนี้สามารถเลือกที่จะเพิ่มข้อมูลได้หลายรูปแบบ ดังนี้

- Import from your library : การนำเข้าข้อมูลจาก Library
  - Text : ข้อมูลในรูปแบบของข้อความ
  - Link : ข้อมูลในรูปของ URL เว็บไซต์
- Images : ข้อมูลในรูปแบบของรูปภาพ
  - Video : ข้อมูลในรูปแบบของวีดีโอ
- Document : ข้อมูลในรูปแบบของไฟล์ที่อัพโหลดจาก Google Drive ,

Dropbox , One Drive , MyCourseVille



- 6. Import from your library
  - การนำเข้าข้อมูลจาก Library สามารถทำการ Filter เพื่อเลือกข้อมูลในแต่ละ รูปแบบได้





- 7. Document
  - สามารถเลือกว่าจะนำข้อมูลจาก Google Drive / One Drive / DropBox / CourseViolle



- 8. Web Link
  - กรอก Link URL ข้อมูลที่จะทำการนำเข้า

	Course Ville SkillMeO	ADD ITEM SET	TINGS ×
4 6 9	test	Add Portfoli You can choose an library or create a Import from	D Item item from your new item directly. your library or
	Vou can add links to websites or select them from your library. Select From Library	× IMAGE VIDEO	A TEXT DOCUMENT
	WEB LINK URL is d" www.google.com"	WEBLINK	
	if Like C F Share Freed in Share S		
Me	essages Timeline Exceptions Views 🚯 Route Queries 😰 Mails Auth Gate Session Request 🔺 web: satapornboonma54@gmail.com r	GET p/{portfolio}	MB © 53.9ms 🖀 🔺 🗙 ,

- 9. Video
  - กรอก Link URL จาก Youtube หรือ Vimeo ที่จะทำการนำเข้า



#### 10. Text

CourseVille SkillMeO		ADD ITEM SE	TTINGS
		Add Portfo You can choose a	lio Item
		Import fro	m your library
And Address of the owner owner owner owner own	Add Text:		or
NF STATES	for the Formats + B / E E E E E E E E E E E E E E E E E E	IMAGE	A
		VIDEO	DOCUMENT
		%	
	Words: 0	WEB LINK	
	Insert My Profile Information Save		
	🗯 Like		
	0		
	f Share 🛛 😏 Tweet 🦍 Share 🔤 👼		

#### - กรอกข้อมูลนำเข้าในรูปแบบ TextBox

- 11. Image
  - เลือกนำเข้ารูปภาพจาก Facebook หรือ จากเครื่องคอมพิวเตอร์ \_



#### 4.4.2. เมนู Settings ในเมนูนี้สามารถปรับแต่งข้อมูลได้หลายรูปแบบ ดังนี้

- การปรับสีพื้นหลังของ Portfolio Theme Color •
- Category
- การแก้ไขชื่อและสีของ Category
- Portfolio Privacy :

:

การกำหนดให้ อัลบั้ม Portfolio นี้เป็นแบบ สาธารณะสามารถให้ผู้อื่นเห็นได้ หรือ จะเป็นแบบส่วนตัวโดยผู้อื่นจะสามารถ เห็นอัลบั้ม Portfolio นี้ได้ก็ต่อเมื่อเจ้าของส่งลิงค์ให้เท่านั้น



4.5. ในส่วนของ Category ในข้อที่ 4.2 สามารถทำการสร้างขึ้นได้ที่หน้า Profile ในเมนู Portfolio

- 1. ทำการเลือกที่ไอคอน 💼 เพื่อทำการสร้าง Category
- 2. ทำการกำหนดชื่อของ Category และกำหนดสีของ Category
- 3. เลือกที่ปุ่ม Add Category เพื่อทำการสร้าง
- 4. Category ที่ได้ทำการสร้างขึ้น

Coursev	ille SkillMeO		ועמַעזיז מַמיזאיז אַמָעַאַד
	สถาท	พร บุญมา	
	Add a sho	ort bio	
	TIMELINE SKILL CHARTS PORTFOLIO	GROUPS FOLLOWERS FOLLOWING RESUME	Basic Information
			097-001-0476
		FLIER BY CATEGORY: All	satapornboonma54@gmail.com
			■ 0.5 dt 1991
			Address
			91/1 อาคารไซโย ถนนพระราม 9 - แขวง
			หรียยราง เขตเห็มยขาง · 10310
	test	test	Education
			Add education credential
			Personal Goals
	Exceptions Views 🚯 Route Queries 🥹	Mails Auth Gate Session Request	▲ web: satapornboonma54@gmail.com   ← CET u/[user]/portfolios   @ 4MB   © 64.81ms   ■
	Exceptions Views 📵 Route Queries 🥹	Mails Auth Cate Session Request	≜ web: satapornboonma543gmail.com ເ≓ GET u/(user)/portfolios   ຜູ້ 4MB   © 64.81ms   ຂ ເອີ້
	Exceptions Views 🚺 Route Queries 🤕	Mails Auth Gate Session Request	🎍 web: satapornboonma540gmail.com 🏲 GET u'[user]/portfolios 📽 4MB © 64.81ms 🛎 ชิ 📑 สดาพร บุญมา
coursev	Exceptions Views (1) Route Queries (2)	Mails Auth Gate Session Request	🎍 web: satapomboonma540gmail.com (≠ GET u/[user]/portfolios (¢; 4M8 (© 64.81ms )
coursev	Exceptions Views 🕦 Route Queries 🥺 ille SkillMeO	Mails Auth Gate Session Request ฟร บุญมา	🎍 web: satapomboonma540gmail.com (≠ GET u;[user]/portfolios (¢; 4M8 (© 64.81ms )
course	Exceptions Views 🕦 Route Queries 🥺 ille SkillMeO ແລະການ Add a shc	Mails Auth Gate Session Request ฟร บุญมา ort bio	🎍 web: satapomboonma540gmail.com (≠ GET u;[user]/portfolios 📽 4M8 © 64.81 ms 📱
sages Timeline	Exceptions Views 🕦 Route Querie 🥺 ille SkillMeO ແລະຄະດີ	Mails Auth Gate Session Request ฟร บุญมา on bio	≜ web: satapornboonma540gmail.com (≠ CET u/[user]/portfolios ເຊ 4M8 © 64.81ms ີ ເອົ
sages Timeline	Exceptions Views 1 Route Querie 2	Mails Auth Gate Session Request ฟร บุญมา ent bio	▲ web: satapornboonma540gmail.com (≠ CET u/[user]/portfolios 📽 4MB © 64.81ms 🛎 ເອົາ 😫 ແດງທະ ແດຼມາ
sages Timeline (	Exceptions Views (1) Route Querie (2)	Mails Auth Gate Session Request NS บุญมา ort bio CROUPS FOLLOW Edit Categories:	עפט: satapornboonma540gmail.com א CET u/luser//portfolios א 4MB © 64.81ms א ער איז א א א א א א א א א א א א א א א א א א
sages Timeline CõurseV	Exceptions Views (1) Roste Querie (2) ille SkillMeO	Mails Auth Gate Session Request	▲ web: satapornboonma540gmail.com → CET u/(user)/portfolios № 4MB © 64.81ms          ▲ web: satapornboonma540gmail.com → CET u/(user)/portfolios № 4MB © 64.81ms         ▲ web: satapornboonma540gmail.com → CET u/(user)/portfolios № 4MB © 64.81ms         ▲ web: satapornboonma540gmail.com → CET u/(user)/portfolios № 4MB © 64.81ms         ▲ web: satapornboonma540gmail.com → CET u/(user)/portfolios № 4MB © 64.81ms         ▲ monoscience         ▲
iages Timeline Cöursev	Exceptions Views 1 Route Queries 2 ille SkillMeO Add a she TIMELINE SKILL CHARTS PORTFOLIO	Mails Auth Gate Session Request	▲ web: satapornboonma540gmail.com (← CET u/[user]/portfolios % 4MB © 64.81ms        ▲ web: satapornboonma540gmail.com       ▲ web: satapornboonma540gmail.com       ▲ web: satapornboonma540gmail.com       ▲ Basic Information       ▲ 097-001-0476       ▼ 00       ▼ 00
sages Timeline Cöursev	Exceptions Views 1 Route Queries 2 ille SkillMeO	Mails Auth Gate Session Request	▲ web: satapornboonma540gmail.com ← GET u/[user]/portfolios of 4MB © 64.81ms
ages Timeline Cõursevi	Exceptions Views (1) Route Queries (2) ille SkillMeO	Mails Auth Gate Session Request	▲ web: satapornboonma549gmail.com ← CET u/[user]/portfolios № 4MB © 64.81ms
sages Timeline Cõursev	Exceptions Views (1) Route Queries (2) III Skill MeO	Mails Auth Gate Session Request	▲ web: satapornboonma549gmail.com ← CET u/[user]/portfolios & 4MB @ 64.81ms
sages Timeline Cõursev	Exceptions Views (1) Route Queries (2) III Skill MeO	Mails Auth Gate Session Request	<ul> <li>▲ web: satapornboonma54@gmail.com</li> <li>▲ web: satapornboonma54@gmail.com</li> <li>▲ donver suguar</li> </ul>
ages Tineline Cõursev	Exceptions Views (1) Route Queries (2) III Skill MeO	Mails Auth Gate Session Request	▲ web: satapornboonma54@gmail.com ← CET u/[user]/portfolios of 4MB © 64.81ms
sages Timeline Cõursev	Exceptions Views (1) Route Queries (2) IIIC SkillMeO	Mails Auth Cate Session Request	web: satapornboonma54@gmail.com ← CET u/(user)/portfolios of 4MB © 64.81ms
Coursey	Exceptions Views (1) Route Queries (2) ille SkillMeO	Mails Auth Cate Session Request	web: satapornboonma543gmail.com      CET u/(user)/portfolios      Qf 4ME      0 64.81ms
	Exceptions Views (1) Roste Queries (2) ille SkillMeO TIMELINE SHILL CHARTS PORTFOLIO TIMELINE SHILL CHARTS PORTFOLIO	Mails Auth Gate Session Request  ANS LQJJJ ort bio  CRCUPS FOLLOP  Edit Categories:  Vol. do nor have any categories.  Please create a new category with the input form below.  or  Add a new category:  Te: No: can assign a color to your particle category.  Tip: To: can assign a color to your particle category.  Secure Secur	A veb: satapornboonma54@gmail.com      CET u/(user)/portfolios     Qf 4ME     0 64.81ms
sages Tineline	Exceptions Views (1) Rose Queries (2) ille SkillMeO TIMELINE SHILLCHARTS PORTFOLIO TIMELINE SHILLCHARTS PORTFOLIO	Mails Auth Gate Session Request	A veb: satapornboonma540gmail.com     CET u/(user)/portfolios     Qf 4MB     O 64.81ms     CET     U(user)/portfolios     U(u

	Courseville SkillMeO	😨 🚉 สถาพร บุญมา 🌑
A D	สถาพร บุญมา Add a short bio	
R R	TIMELINE SKILL CHARTS PORTFOLIO GROUPS FOLLOWERS FOLLOWING RESUME	Basic Information
*	FILTER BY CATEGORY: Please select a category A	<ul> <li>€ 057-001-0476</li> <li>Satapomboonna54@gmail.com</li> <li>Щ 03 Jul 1991</li> <li>♦ Male</li> </ul>
	4 All Sataporn	Address 91/1 อาคารใชโต ยนเหรอราม 9 - แรวจ ห้อยชวง เรมเห็มชวง - 10310
	test	Education <ul> <li>Add education credential</li> </ul>
Mess	sages Timeline Exceptions Views 📵 Route Queries 🔞 Mails Auth Gate Session Request 🔹 🌢 web: satapomboonma54	Personal Goals #@gmail.com ┍ GET u/(user)/portfolios

- 5. การสร้าง Groups
  - 5.1. การขอเข้าร่วม Groups ทำได้โดย เลือกที่ All Groups จากเมนูทางด้านซ้าย รายชื่อ Groups ทั้งที่ สามารถขอเข้าร่วมได้จะแสดงขึ้นมา

5.2. ทำการเลือกที่ Send a Join Request เพื่อส่งคำขอเข้าร่วม Groups ให้กับผู้ดูแล Groups จากนั้น รอให้ทางผู้ดูแล Groups ทำการอนุมัติคำขอจึงจะสามารถเข้าร่วม Groups ได้

SKILLMEO	illMeO		רונקטן צארים א 🗄 🕥
PROFILE PROFIL	5.1		Basic Information  Basic Information  OP -001-0276  Supportionconsist@gmail.com Suppor
Se Messages Timeline Exe	eptions Views 32 Route Queries 23 Mails Auth Gate	Session Request	Convolution of 2012/TDENETECH All index varianted &web: satapornboonma54@gmail.com /P GET ur/user}/groups @ 4M8 @ 140.48ms @ A X .



- 6. Followers
  - 6.1. แสดงข้อมูลรายชื่อของสมาชิกที่กำลังติดตามคุณและสามารถเข้าไปดู Profile Skill Set

ของแต่ละคนกำลังติดตามคุณได้

	Course Ville SkillMeO	🛛 🗈 สถาพร บุญมา 🚇
•	สถาพร บุญมา Add a abort bio	
æ	TIMELINE SKILL CHARTS PORTFOLIO GROUPS FOLLOWING RESUME	Basic Information
*	Suphachal Sae-ue 🗸 Following	© 007-037-6 Satapomboorna54@gmail.com ≝ 03.sul 1991 ∳ Male
		Address 91/1 a northella essensaria 9 - 1833 Visenza cambinezta - 10010
		Education
		+ Add education credential
		Personal Goals     Add personal goal
		Interests
Se Mes	ssages Timeline Exceptions Views 😰 Route Queries 🕕 Mails Auth Gate Session Request 🔺 🔺 web: satapornboonmi	🛣 Letuatuas. a54@gmail.com ₱ GET u/[user]/followers 00 4MB @ 134.78ms 🖀 ∧ 🗙 🖕

- 7. Following
  - 7.1. แสดงข้อมูลรายชื่อของสมาชิกที่คุณกำลังติดตามและสามารถเข้าไปดู Profile Skill Set

ของแต่ละคนที่คุณกำลังติดตามได้

	CourseVille SkillMeO	🕲 📑 สถาพร บุญมา 🌑
4 8 9	สถาพร บุญมา Add a short bio	
	TIMELINE SKILL CHARTS PORTPOLIO GROUPS FOLLOWERS FOLLOWING RESUME	Basic Information G97-001-0476: S staponboons34@gmail.com Ming Multipli Male
		Address 91/1 อาคารใชโช เหมษศรรรม 9 - แชวง หรือชววง เสมหรือชววง - 10310
		Education  Add education credential  Personal Goals
S Mes	ssages Timeline Exceptions Views 😥 Route Queries 📧 Mails Auth Gate Session Request 🔺 web: satapornbo	onma54@gmail.com / GET u/(user)/following 0% 4MB @ 65.98ms 🛎 🛧 🗙

8. การตั้งค่าโปรไฟล์ USER SETTINGS

เป็นการกำหนดการแสดงข้อมูลส่วนตัวในส่วนของ Basic information ให้เป็นรูปแบบสาธารณะที่ สามารถให้ผู้อื่นเห็นได้ หรือ จะเป็นรูปแบบส่วนตัวโดยผู้อื่นจะไม่สามารถเห็นได้

- 8.1. ทำการเลือกที่รูปโปรไฟล์ทางด้านมุมขวาบน จะมี Pop-up แสดงขึ้นมา
- 8.2. เลือกที่เมนู Settings เพื่อเข้าสู่หน้า User Settings

USER SETTINGS		파 Profile
Profile privacy		Settings     Objectivate Acco
Choose what others can see when viewing your profile.	e.g. Birthdate, Gender, Email, etc.	8.1 Delete Account
ADDRESS INFORMATION	e.g. Street address. City, Country	
EDUCATION CREDENTIALS	e.g. School, Degree, Field of Study	
PERSONAL GOALS		
INTERESTS		
Deactivate account		
Delete account		



- 9. การแจ้งเตือน Notification
  - 9.1. ระบบจะทำการแจ้งเตือนเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรืออัพเดตข้อมูลต่าง ๆ โดยสามารถดูการแจ้งเตือน

ได้จาก Icon รูป 🕥

