 **มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์**

**แบบขอเทียบแทนรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต จากการย้ายสาขาวิชาระหว่างศึกษา**

**ระดับการศึกษา** ..................................ภาคเรียนที่อนุมัติให้ย้าย.................... ปีการศึกษา ........................

ชื่อ-สกุล............................................................................ เลขทะเบียน..........................................................................

**รายละเอียดสาขาวิชาใหม่ที่ได้รับอนุมัติย้าย**

วิทยาลัย/คณะ ...............................................................................................................................................................

หลักสูตร .....................................................................สาขาวิชา.................................................................................**หมายเหตุ** : ในกรณีที่นักศึกษามีผลอนุมัติการเทียบโอนจากสถานศึกษาอื่นในสาขาวิชาเดิม (ก่อนย้าย) ให้หลักสูตรที่นักศึกษาย้ายเข้าศึกษา ดำเนินการปรับปรุงผลการเทียบโอนในระบบ SLCM ใหม่อีกครั้ง และเสนออนุมัติตามขั้นตอน

**หลักเกณฑ์การเสนอขออนุมัติ**

1. รายวิชาที่มีรหัสวิชาตรงกันกับหลักสูตรที่ย้ายเข้าศึกษา จะถูกโอนย้ายผ่านระบบอัตโนมัติ (เฉพาะรายวิชาที่สอบผ่าน) จึงไม่ต้องเสนอขออนุมัติในแบบฟอร์มนี้
2. รายวิชาที่ขอเทียบแทน ต้องเป็นรายวิชาที่เคยศึกษามาจากสาขาวิชาเดิมโดยมีรหัสวิชาต่างกัน แต่มีเนื้อหารายวิชาคล้ายคลึงกัน และสอบผ่านในรายวิชานั้น
3. เป็นรายวิชาที่สามารถนำมาเป็นวิชาเลือก/วิชาโท/เลือกเสรี ได้ในหลักสูตรที่ย้ายเข้าศึกษา

| **ตารางสรุปรายวิชาเทียบแทนจากการย้ายสาขาวิชา** |
| --- |
| **รายวิชาที่เคยศึกษาจากสาขาวิชาเดิม** | **รายวิชาที่ขอเทียบแทนในสาขาวิชาที่ได้รับอนุมัติย้าย** | **กลุ่มวิชา** |
| **รหัสวิชา** | **ชื่อวิชา**  | **นก.** | **เกรด** | **รหัสวิชา** | **ชื่อวิชา** | **นก.** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวมจำนวนหน่วยกิตที่สามารถเทียบแทนรายวิชาได้** |  |

ลงชื่อ ..................................................... (หัวหน้าหลักสูตร)

**สรุป**

* รายวิชาและหน่วยกิตที่สามารถเทียบแทนได้กับหลักสูตรที่เข้าศึกษาจำนวน ….…. รายวิชา ............. หน่วยกิต

 ทั้งนี้ได้ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว

 ลงชื่อ ......................................................

 ( )

 คณบดี/รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

 วันที่ ........... / ................ / .............

|  |
| --- |
| **สำหรับสายงานวิชาการ** |
| **สำนักมาตรฐานฯ** ตรวจสอบแล้วถูกต้องและเป็นไปตามเกณฑ์ลงชื่อ ........................................................วันที่.........../............../............... | ผลการพิจารณาขอเทียบโอนรายวิชา🞏 อนุมัติ 🞏 ไม่อนุมัติ เนื่องจาก........................................ ลงชื่อ ............................................................ ( )รองอธิการบดีสายงานวิชาการ/ผู้มีอำนาจทำการแทน วันที่ ........... /................ /............. |
| **สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนและวัดผลบันทึกผลการเทียบโอนเข้าสู่ระบบฯ** |
| ลงชื่อ.......................................................................... ดำเนินการแล้วเมื่อ วันที่ ......../…...…/………… |