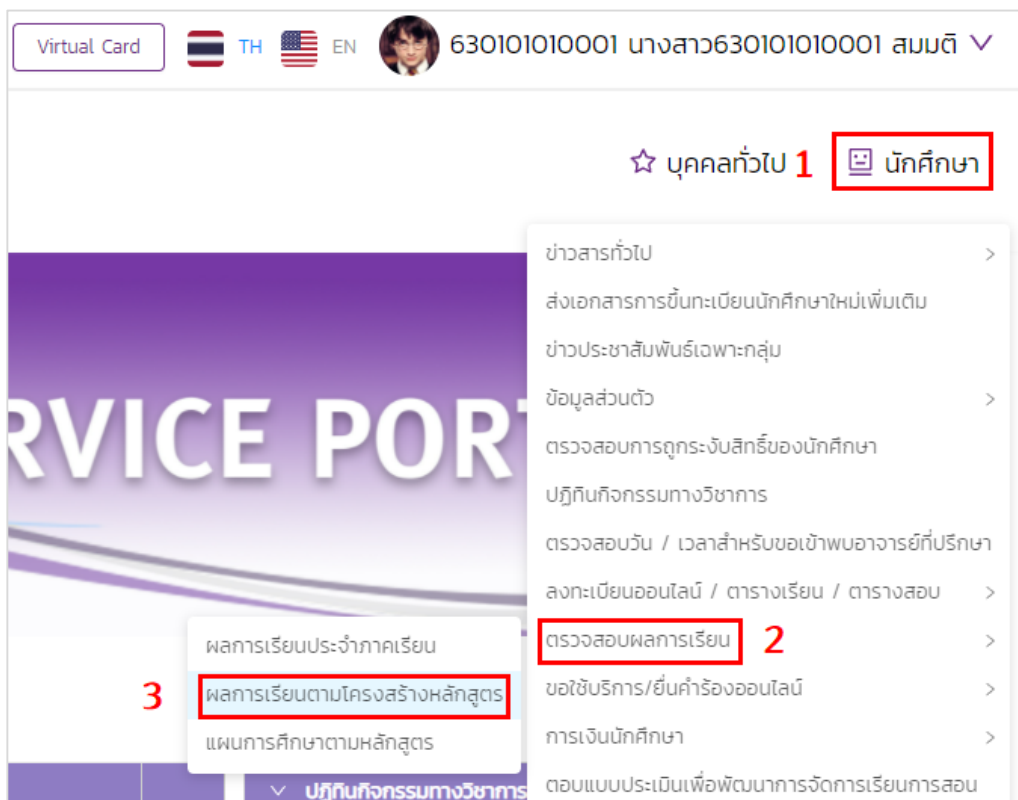


สำหรับขั้นตอนการขอย้ายวิทยาลัย/คณะ หรือ สาขาวิชา หรือการย้ายรอบเวลาเรียน นักศึกษาสามารถกระทำได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ตลอดระยะเวลาที่ศึกษา และการยื่นคำร้องนั้นต้องยื่นล่วงหน้าก่อนการลงทะเบียนในภาคเรียนที่ขอย้าย กล่าวคือ **ต้องยื่นคำร้องล่วงหน้าอย่างน้อย 1 ภาคเรียน** สำหรับขั้นตอนการขอย้ายฯ ให้นักศึกษาดำเนินการดังนี้

1. ให้นักศึกษาเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาในหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดก่อน จากนั้นให้ติดต่อกับหลักสูตรที่ขอย้าย เพื่อขอคำปรึกษาและความเห็นชอบก่อนที่จะดำเนินการยื่นคำร้องผ่านระบบ SLCM
2. สำหรับนักศึกษากองทุนกู้ยืม หรือนักศึกษาทุนมหาวิทยาลัย ต้องตรวจสอบสิทธิ์ต่างๆ ให้เรียบร้อยก่อนยื่นคำร้อง ทั้งนี้เนื่องจากการย้ายสาขาวิชาอาจส่งผลกระทบต่อการใช้ทุนตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัย
3. เมื่อดำเนินการในข้อ 1 และ 2 เรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษาเข้าสู่ระบบ SLCM จากลิงก์ <https://slcm.dpu.ac.th> และให้ดาวน์โหลดไฟล์ ใบโครงสร้างหลักสูตร เพื่อใช้แนบกับคำร้อง สำหรับให้คณะวิชาพิจารณาประกอบคำร้อง โดยไปที่เมนู **นักศึกษา (1) ⇒ ตรวจสอบผลการเรียน (2) ⇒ ผลการเรียนตามโครงสร้างหลักสูตร (3)**



The screenshot shows the SLCM system interface. At the top, there is a user profile section with a 'Virtual Card' button, flags for Thailand (TH) and English (EN), a profile picture, and the name 'นางสาว630101010001 สมมติ'. Below this is a navigation bar with a star icon and the text 'บุคคลทั่วไป 1' and a button labeled 'นักศึกษา'. A dropdown menu is open, listing various options. The option 'ตรวจสอบผลการเรียน' is highlighted with a red box and labeled '2'. Below it, another option 'ผลการเรียนตามโครงสร้างหลักสูตร' is also highlighted with a red box and labeled '3'. The background of the interface shows a 'SERVICE PORTAL' banner.

เลื่อนลงล่างสุด คลิก พิมพ์หน้านี้



630101010001 นางสาว630101010001 สมมติ ▾

▼ จำนวนหน่วยกิตและ GPAX

จำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร :	126	หน่วยกิตที่คำนวณ GPA>	39
หน่วยกิตที่ลงทะเบียนทั้งหมด :	42	แต้มคำนวณ GPAX :	142.5
หน่วยกิตที่สอบผ่านสะสม :	42	GPAX :	3.65

พิมพ์หน้านี้

และบันทึกข้อมูลในรูปแบบ PDF ไฟล์

รายวิชา	นก./เกรด/แต้ม	รายวิชา	นก./เกรด/แต้ม		
 มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต โครงสร้างหลักสูตร วิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรมและการบัญชี หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต วิชาเอกการเงิน การลงทุน และเทคโนโลยีการเงิน ป.ตรี หลักสูตร 4 ปี จำนวน 126 หน่วยกิต ชื่อ-นามสกุล : นางสาว630101010001 สมมติ					
		วันที่พิมพ์ :	19/10/2564		
		เลขทะเบียน :	630101010001		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		BA211	กฎหมายและจรรยาบรรณเพื่อประกอบธุรกิจ	3/A /12.0	
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (บังคับ) 3 หน่วยกิต		EO200	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	3/- /-	
GE171	การคิดเชิงสร้างสรรค์และนวัตกรรม	3/A /12.0	FT201	การเงินธุรกิจ	3/B+/10.5
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (เลือก) 3 หน่วยกิต		LS201	นวัตกรรมการจัดการการปฏิบัติการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	3/A /12.0	
GE122	ปรัชญากับชีวิต	3/- /-	MG201	หลักการตลาดและนวัตกรรมการตลาด	3/A /12.0
GE123	ไทยศึกษา	3/- /-	MS201	องค์การและการจัดการเชิงกลยุทธ์ในยุคดิจิทัล	3/B+/10.5
GE172	เศรษฐกิจใหม่และวัฒนธรรมในประเทศไทยกลุ่ม AECและจีน	3/- /-	กลุ่มวิชาเอก (บังคับ) 42 หน่วยกิต		
GE173	ชีวิตและวัฒนธรรมดิจิทัล	3/- /-	BA350	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	3/- /-
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (บังคับ) 3 หน่วยกิต		FT301	การจัดการการเงิน	3/- /-	
GE170	สังคมและเศรษฐกิจไทยยุคประเทศไทย 4.0	3/A /12.0	FT302	การบริหารการเงินระหว่างประเทศ	3/- /-
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (เลือก) 3 หน่วยกิต		FT303	การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน	3/- /-	
BA103	ผู้ประกอบการดิจิทัล	3/- /-	FT304	หลักการลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์	3/B /9.0
BA104	การบริหารแบบมูลค่าสูง	3/- /-	FT305	แนวคิดและเทคโนโลยีในการวิเคราะห์สินเชื่อ	3/- /-
EO100	เศรษฐกิจยุคดิจิทัล	3/- /-	FT306	วณิชยกรรม	3/W /0.0
GE136	จิตวิทยาเชิงบวกเพื่อคุณภาพชีวิต	3/- /-	FT307	การจัดการความมั่นคงทางการเงิน	3/- /-
GE138	การศึกษาเพื่อสร้างพลเมือง	3/- /-	FT308	ปัญญาประดิษฐ์สำหรับเทคโนโลยีทางการเงิน	3/- /-
GE147	จิตสาธารณะเพื่อชุมชน	3/- /-	FT309	การประเมินมูลค่าและการสร้างแบบจำลองทางการเงิน	3/- /-
LW103	กฎหมายในชีวิตประจำวัน	3/- /-			
PA101	คุณภาพชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3/- /-	FT310	นวัตกรรมทางการเงิน การลงทุน และเทคโนโลยีการเงิน	3/- /-
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (บังคับ) 6 หน่วยกิต					

หน้าที่ 1 / 2

4. จากนั้น ยื่นคำร้องย้ายออนไลน์ โดยไปที่ระบบงาน **นักศึกษา (1)** ⇒ **ขอใช้บริการ/ยื่นคำร้องออนไลน์ (2)**
 ⇒ **ขอย้ายวิทยาลัย/คณะ สาขาวิชา รอบเวลาเรียน (3)**

Virtual Card TH EN 630101010001 นางสาว630101010001 สมมติ

☆ บุคคลทั่วไป 1 **นักศึกษา**

ข่าวสารทั่วไป >
 ส่งเอกสารขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่เพิ่มเติม
 ข่าวประชาสัมพันธ์เฉพาะกลุ่ม
 ข้อมูลส่วนตัว >
 ตรวจสอบการถูกระงับสิทธิ์ของนักศึกษา
 ปฏิทินกิจกรรมทางวิชาการ
 ตรวจสอบวัน / เวลาสำหรับขอเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา
 ลงทะเบียนออนไลน์ / ตารางเรียน / ตารางสอบ >
 ตรวจสอบผลการเรียน >
ขอใช้บริการ/ยื่นคำร้องออนไลน์ 2 >
 การเงินนักศึกษา >
 ตอบแบบประเมินเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
 ตรวจสอบรายวิชาเทียบแทนตามหลักสูตร
 ตรวจสอบฐานข้อมูลรายวิชาเทียบโอนจากต่างสถาบัน

เทียบโอนรายวิชาสำหรับนักศึกษาใหม่ (มีค่าธรรมเนียม)
 แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคล
 ลาพัก/รักษาสุขภาพของบัณฑิตศึกษา (มีค่าธรรมเนียม)
ขอย้ายวิทยาลัย/คณะ สาขาวิชา รอบเวลาเรียน (มีค่าธรรมเนียม) 3
 คำร้องขอฝึกงาน
 ดาวนิโหลดแบบฟอร์มคำร้องสำหรับนักศึกษา (ติดต่อยื่นคำร้องด้วยตนเอง)
 คำร้องขอเอกสารทางการศึกษา

ดูข่าวทั้งหมด >>


Wed	Thu	Fri	Sat
28	29	30	1
3	4	5	6
10	11	12	13
16	17	18	19

5. เลื่อนหน้าจอลงมาด้านล่างสุด คลิก **เพิ่มคำร้อง**

630101010001 นางสาว630101010001 สมมติ ▾

ปีการศึกษา ▾ ภาคเรียนที่ ▾ สถานะ: ▾

▼ ประวัติการยื่นคำร้อง

ลำดับ	เลขที่ใบคำร้อง	รายละเอียดการย้าย	ปีการศึกษา/ภาคเรียนที่
 ไม่พบข้อมูล			

สามารถยื่นคำร้องได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ฯลฯ

▼ ยื่นคำร้อง

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติย้าย ตั้งแต่ภาคเรียน ปีการศึกษา ดังนี้

▾ คณะ: ▾
 ▾ หลักสูตร ▾

เหตุผล-ประกอบการพิจารณา

กรณีมีปัญหาติดต่อเบอร์โทรศัพท์ จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

หลักฐานพิจารณา

แจ้งรายการที่เปลี่ยนแปลง

6. คลิก **อัพโหลด** เพื่อแนบไฟล์ใบโครงสร้างหลักสูตรพร้อมผลการเรียนของนักศึกษาเพื่อให้คณะวิชาพิจารณา

630101010001 นางสาว630101010001 สมมติ

ย้ายคำร้อง

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติย้าย ตั้งแต่ภาคเรียน 1 ปีการศึกษา 2564 ดังนี้

รอบเวลา ภาคปกติ คณะ: วิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรมและการบัญชี

สาขาวิชา สาขาวิชาการบัญชี หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (TH)

เหตุผล-ประกอบการพิจารณา สนใจเกี่ยวกับการทำบัญชี

กรณีมีปัญหาติดต่อเบอร์โทรศัพท์ 0812345678 จึ่งเรียนมาเพื่อพิจารณา

หลักฐานพิจารณา

ประเภทเอกสาร

อัพโหลดไฟล์

ใบโครงการสร้างหลักสูตร *

อัพโหลด

เพิ่ม

ย้ายคำร้อง

7. เมื่อเพิ่มไฟล์เรียบร้อยแล้วคลิก **ย้ายคำร้อง** จากนั้นคลิก **ยืนยัน**

630101010001 นางสาว630101010001 สมมติ

ย้ายคำร้อง

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติย้าย ตั้งแต่ภาคเรียน 1 ปีการศึกษา 2564 ดังนี้

รอบเวลา ภาคปกติ คณะ: วิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรมและการบัญชี

สาขาวิชา สาขาวิชาการบัญชี หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (TH)

เหตุผล-ประกอบการพิจารณา สนใจเกี่ยวกับการทำบัญชี

กรณีมีปัญหาติดต่อเบอร์โทรศัพท์ 0812345678 จึ่งเรียนมาเพื่อพิจารณา

หลักฐานพิจารณา

ประเภทเอกสาร

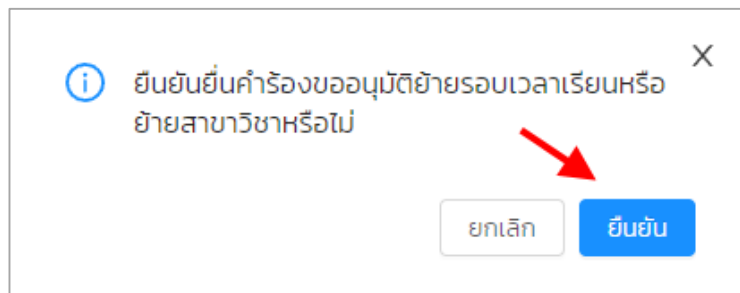
อัพโหลดไฟล์

ใบโครงการสร้างหลักสูตร *

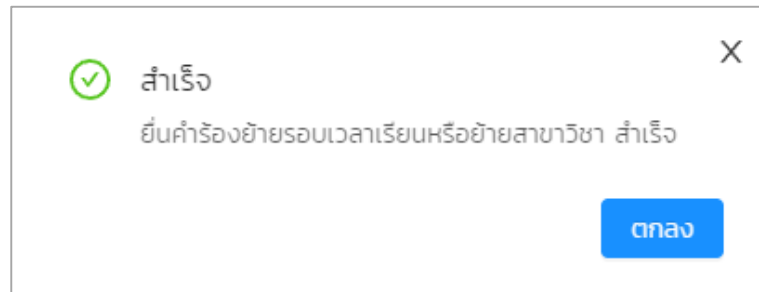
DCOD02_630101010001.pdf

เพิ่ม

ย้ายคำร้อง



8. เมื่อระบบบันทึกคำร้องเสร็จเรียบร้อยให้คลิก **ตกลง**



9. การตรวจสอบผลคำร้องหลังจากที่ยื่นคำร้องไปแล้ว 3 วันทำการ ให้นักศึกษาเข้าใช้งานที่เมนูเดิม ระบุปีการศึกษา และภาคเรียนที่ยื่นคำร้อง และกด **ค้นหา**

▼ ค้นหา


ปีการศึกษา: ภาคเรียนที่: สถานะ:

▼ ประวัติการยื่นคำร้อง

	ปีการศึกษา/ภาคเรียนที่	สถานะการอนุมัติ	สถานะการชำระเงิน	รายละเอียด	ดำเนินการ
	2564/1	ตรวจสอบผลภายใน 3 วันทำการ	รอชำระค่าธรรมเนียม	☰	<input type="button" value="ยกเลิก"/>

***สามารถยื่นคำร้องได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย 4ลช ***

หากนักศึกษาต้องการ ยกเลิกการย้าย สามารถคลิกที่ **ยกเลิก**


10. เมื่อสถานะเปลี่ยนเป็น **อนุมัติโดยคณะ** เรียบร้อยแล้ว กรุณาคลิก  เพื่อชำระค่าธรรมเนียมตามขั้นตอนต่อไปนี้

▼ ค้นหา

ปีการศึกษา: 2564 ภาคเรียนที่: 1 สถานะ: ทั้งหมด

ค้นหา ล้างข้อมูล

▼ ประวัติการยื่นคำร้อง

ปีการศึกษา/ภาคเรียนที่	สถานะการอนุมัติ	สถานะการชำระเงิน	รายละเอียด	ดำเนินการ
2564/1	อนุมัติโดยคณะ	รอชำระค่าธรรมเนียม		

สามารถยื่นคำร้องได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ฯลฯ

คลิก ชำระค่าธรรมเนียม

▼ ยื่นคำร้อง

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติย้าย ตั้งแต่ภาคเรียน 1 ปีการศึกษา 2564 ดังนี้

รอบเวลา: ภาคปกติ คณะ: วิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรมและการบัญชี

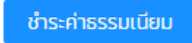
สาขาวิชา: สาขาวิชาการบัญชี หลักสูตร: บัญชีบัณฑิต (TH)

เหตุผล-ประกอบพิจารณา: สนใจเกี่ยวกับการทำการบัญชี

กรณีมีปัญหาติดต่อเบอร์โทรศัพท์: 0812345678 จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

หลักฐานพิจารณา

ประเภทเอกสาร	อัปโหลดไฟล์
ใบโครงการสร้างหลักสูตร	DCOD02_630101010001.pdf



ให้นักศึกษาเลือกวิธีการและช่องทางการชำระค่าธรรมเนียมตามที่นักศึกษาสะดวก

▼ ชำระเงิน

สรุปยอดข้อมูลการชำระเงิน

ใบแจ้งชำระเงินค่าคำร้องย้ายคณะ/สาขาวิชา

- เลขที่ข้อมูลการชำระเงิน BLSH164100009
- วันที่สร้างใบแจ้งหนี้ 19/10/2564
- วันที่ครบกำหนดชำระ 20/10/2564
- รายการ
 - ค่าธรรมเนียมย้ายคณะ/หลักสูตร 500.00 บาท

ยอดชำระรวม 500.00 บาท

พิมพ์ใบแจ้งหนี้

วิธีการชำระเงิน

จ่ายเต็มจำนวน

แบ่งชำระ (งวด)

ช่องทางการชำระ

Kplus

Thai QRcode

จากนั้นกด **ยืนยัน**

แจ้งเตือน
✕

ยืนยันการชำระเงินตามช่องทางที่ท่านเลือก

ยกเลิก
ยืนยัน

11. เมื่อดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว นักศึกษาตรวจสอบสถานะการชำระเงินได้ที่ **นักศึกษา**
 (1) ⇒ การเงินนักศึกษา (2) ⇒ ข้อมูลการชำระเงิน (3)

สถานะการชำระเงิน เปลี่ยนเป็น **ชำระแล้ว**

ลำดับ	สถานะการชำระเงิน	ชำระเงิน	ปีการศึกษา	ภาคเรียนที่	วันที่กำหนดชำระเงิน	เลขที่	วันที่สร้างข้อมูลการชำระเงิน	ประเภทข้อมูลการชำระเงิน	ยอดรวมที่ต้องชำระ
1	ชำระแล้ว	ชำระเงิน	2564	1	20/10/2564	BLSH164100009	19/10/2564	ใบแจ้งชำระเงินค่าคำร้องย้ายคณะ/สาขาวิชา	500.00

โดย ฝ่ายทะเบียนและวัดผล

12. การตรวจสอบสถานะคำร้องฯ ให้นักศึกษาตรวจสอบที่เมนูการใช้งานเดิม โดยฝ่ายทะเบียนฯ จะดำเนินการย้ายให้ก่อนการลงทะเบียนในภาคเรียนถัดไป

▼ ค้นหา

ปีการศึกษา

ภาคเรียนที่

สถานะ

🔍 ค้นหา
ล้างข้อมูล

▼ ประวัติการยื่นคำร้อง

รายละเอียดการย้าย	ปีการศึกษา/ภาคเรียนที่	สถานะการอนุมัติ	สถานะการชำระเงิน
บัญชีบัณฑิต (TH) ภาคปกติ	2564/1	อนุมัติ	ชำระค่าธรรมเนียมแล้ว

สามารถยื่นคำร้องได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ฯลฯ

หมายเหตุ : การย้ายวิทยาลัย/คณะ/สาขาวิชา/รอบเวลาเรียน จะไม่มีการเปลี่ยนแปลงเลขทะเบียน นักศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ที่ส่วนของ Header ของทุกหน้าจอในระบบต่างๆ ของนักศึกษา

▼ ข้อมูลส่วนตัว

เลขทะเบียนนักศึกษา	630101010001	ชื่อ-สกุล นักศึกษา	นางสาว630101010001 สมบัติ	วิทยาลัย/คณะ	วิทยาลัยบริหารธุรกิจบริหารบัณฑิต
ประเภทนักศึกษา	ภาคปกติ	ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	สาขาวิชา	สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
วุฒิการศึกษาเดิม	-	ผลตรวจสอบวุฒิการศึกษา	วุฒิการศึกษาถูกต้อง	วัน/เดือน/ปีเกิด	19/10/2544
วันเข้าเรียนการศึกษา	29/06/2563	อาจารย์ปรึกษา	เฟี้ยว 410907	สถานภาพนักศึกษาทุน	กู้ยืม(ต่อเนื่อง)
สถานภาพนักศึกษา	กำลังศึกษาอยู่				