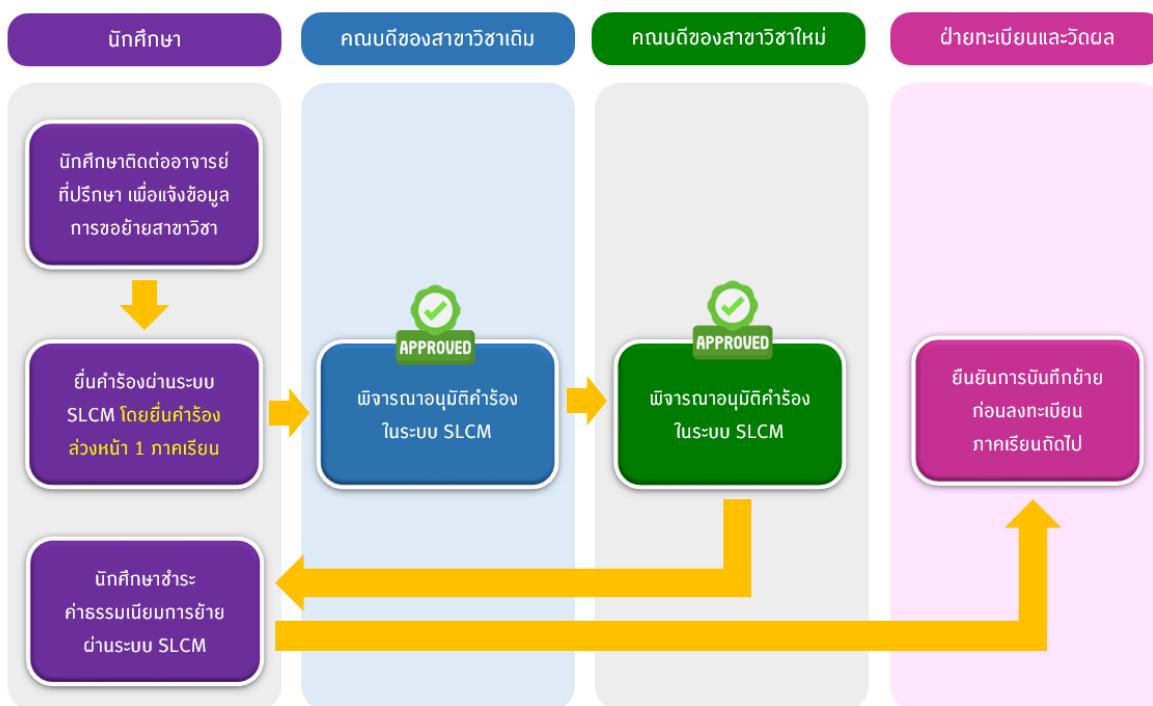


สำหรับขั้นตอนการขอย้ายวิทยาลัย/คณะ หรือ สาขาวิชา หรือการย้ายรอบเวลาเรียน นักศึกษาสามารถกระทำได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ตลอดระยะเวลาที่ศึกษา และการยื่นคำร้องนั้นต้องยื่นล่วงหน้าก่อนการลงทะเบียนในภาคเรียนที่ขอย้าย กล่าวคือ **ต้องยื่นคำร้องล่วงหน้าอย่างน้อย 1 ภาคเรียน** สำหรับขั้นตอนการขอย้ายฯ ให้นักศึกษาดำเนินการดังนี้

### ขั้นตอนการย้ายสาขาวิชา



- ให้นักศึกษาเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาในหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดก่อน จากนั้นให้ติดต่อกับหลักสูตรที่ขอย้าย เพื่อขอคำปรึกษาและความเห็นชอบก่อนที่จะดำเนินการยื่นคำร้องผ่านระบบ SLCM
- สำหรับนักศึกษากองทุนกู้ยืม หรือนักศึกษาทุนมหาวิทยาลัย ต้องตรวจสอบสิทธิ์ต่างๆ ให้เรียบร้อยก่อนยื่นคำร้อง ทั้งนี้เนื่องจากการย้ายสาขาวิชาอาจส่งผลต่อการได้รับทุนตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัย
- เมื่อดำเนินการในข้อ 1 และ 2 เรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษาเข้าสู่ระบบ SLCM จากลิงก์ <https://slcm.dpu.ac.th> และให้ดาวน์โหลดไฟล์ ใบโครงสร้างหลักสูตร เพื่อใช้แนบกับคำร้อง สำหรับให้คณะวิชาพิจารณาประกอบคำร้อง โดยไปที่เมนู **นักศึกษา (1) ⇒ ตรวจสอบผลการเรียน (2) ⇒ ผลการเรียนตามโครงสร้างหลักสูตร (3)**

Virtual Card TH EN 630101010001 นางสาว630101010001 สมมติ

☆ บุคคลทั่วไป 1 **นักศึกษา**

**3** ผลการเรียนประจำภาคเรียน  
**3** ผลการเรียนตามโครงสร้างหลักสูตร  
 แผนการศึกษาตามหลักสูตร

ข่าวสารทั่วไป >  
 ส่งเอกสารการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่เพิ่มเติม  
 ข่าวประชาสัมพันธ์เฉพาะกลุ่ม  
 ข้อมูลส่วนตัว >  
 ตรวจสอบการถูกระงับสิทธิ์ของนักศึกษา  
 ปฏิทินกิจกรรมทางวิชาการ  
 ตรวจสอบวัน / เวลาสำหรับขอเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา  
 ลงทะเบียนออนไลน์ / ตารางเรียน / ตารางสอบ >  
**ตรวจสอบผลการเรียน 2** >  
 ขอใช้บริการ/ยื่นคำร้องออนไลน์ >  
 การเงินนักศึกษา >  
 ตอบแบบประเมินเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

บริการทางวิชาการ

เลื่อนลงล่างสุด คลิก **พิมพ์หน้านี้**

630101010001 นางสาว630101010001 สมมติ

จำนวนหน่วยกิตและ GPAX

จำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร:	126	หน่วยกิตที่คำนวณ GPA:	39
หน่วยกิตที่ลงทะเบียนทั้งหมด:	42	แต้มคำนวณ GPAX:	142.5
หน่วยกิตที่สอบผ่านสะสม:	42	GPAX:	3.65

**พิมพ์หน้านี้**

และบันทึกข้อมูลในรูปแบบ PDF ไฟล์

รายวิชา	นท./เกรด/แต้ม	รายวิชา	นท./เกรด/แต้ม		
<b>มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต</b> <b>โครงสร้างหลักสูตร</b> <b>วิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรมและการบัญชี</b>					
หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต วิชาเอกการเงิน การลงทุน และเทคโนโลยีการเงิน					
ป.ตรี หลักสูตร 4 ปี จำนวน 126 หน่วยกิต		วันที่พิมพ์ : 19/10/2564			
ชื่อ-นามสกุล : นางสาว630101010001 สมมติ		เลขทะเบียน : 630101010001			
รายวิชา	นท./เกรด/แต้ม	รายวิชา	นท./เกรด/แต้ม		
<b>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>					
<b>กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (บังคับ) 3 หน่วยกิต</b>					
GE171	การคิดเชิงสร้างสรรค์และนวัตกรรม	3/A /12.0	FT201 การเงินธุรกิจ	3/B+/10.5	
<b>กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (เลือก) 3 หน่วยกิต</b>					
GE122	ปรัชญากับชีวิต	3/- /-	LS201	นวัตกรรมการจัดการการปฏิบัติการโลจิสติกส์และโซลูชัน	3/A /12.0
GE123	ไทยศึกษา	3/- /-	MG201	หลักการตลาดและนวัตกรรมการตลาด	3/A /12.0
GE172	เศรษฐกิจใหม่และวัฒนธรรมในประเทศกลุ่ม AECและจีน	3/- /-	MS201	องค์การและการจัดการเชิงกลยุทธ์ในยุคดิจิทัล	3/B+/10.5
GE173	ชีวิตและวัฒนธรรมดิจิทัล	3/- /-	<b>กลุ่มวิชาเอก (บังคับ) 42 หน่วยกิต</b>		
<b>กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (บังคับ) 3 หน่วยกิต</b>					
GE170	สังคมและเศรษฐกิจไทยยุคประเทศไทย 4.0	3/A /12.0	BA350	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	3/- /-
<b>กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (เลือก) 3 หน่วยกิต</b>					
BA103	ผู้ประกอบการดิจิทัล	3/- /-	FT301	การจัดการการเงิน	3/- /-
BA104	การบริหารแบบยุคค่าสูง	3/- /-	FT302	การบริหารการเงินระหว่างประเทศ	3/- /-
EO100	เศรษฐกิจยุคดิจิทัล	3/- /-	FT303	การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน	3/- /-
GE136	จิตวิทยาเชิงบวกเพื่อคุณภาพชีวิต	3/- /-	FT304	หลักการลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์	3/B /9.0
GE138	การศึกษาเพื่อสร้างพลเมือง	3/- /-	FT305	แนวคิดและเทคโนโลยีในการวิเคราะห์สินเชื่อ	3/- /-
GE147	จิตสาธารณะเพื่อชุมชน	3/- /-	FT306	วาณิชธนกิจ	3/W /0.0
LW103	กฎหมายในชีวิตประจำวัน	3/- /-	FT307	การจัดการความมั่นคงทางการเงิน	3/- /-
PA101	คุณภาพชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3/- /-	FT308	บัญชีประยุกต์สำหรับเทคโนโลยีทางการเงิน	3/- /-
<b>กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (บังคับ) 6 หน่วยกิต</b>					
		FT309	การประเมินมูลค่าและการสร้างแบบจำลองทางการเงิน	3/- /-	
		FT310	นวัตกรรมทางการเงิน การลงทุน และเทคโนโลยีการเงิน	3/- /-	

4. จากนั้น ยื่นคำร้องย้ายออนไลน์ โดยไปที่ระบบงาน **นักศึกษา (1)** ⇨ **ขอใช้บริการ/ยื่นคำร้องออนไลน์ (2)**  
⇨ **ขอย้ายวิทยาลัย/คณะ สาขาวิชา รอบเวลาเรียน (3)**

The screenshot shows a student portal interface. At the top, there is a header with a 'Virtual Card' button, flags for Thailand (TH) and USA (EN), and a user profile icon with the name '630101010001 นางสาว630101010001 สมมติ'. Below the header, there is a navigation menu with the following items:

- ☆ บุคคลทั่วไป 1
- 👤 **นักศึกษา** (highlighted in red box 1)
- ข่าวสารทั่วไป
- ส่งเอกสารยื่นทะเบียนนักศึกษาใหม่เพิ่มเติม
- ย้ายประชาสัมพันธ์เฉพาะกลุ่ม
- ข้อมูลส่วนตัว
- ตรวจสอบการถูกระงับสิทธิ์ของนักศึกษา
- ปฏิทินกิจกรรมทางวิชาการ
- ตรวจสอบวัน / เวลาสำหรับขอเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา
- ลงทะเบียนออนไลน์ / ตารางเรียน / ตารางสอบ
- ตรวจสอบผลการเรียน
- ขอใช้บริการ/ยื่นคำร้องออนไลน์ 2** (highlighted in red box 2)
- การเงินนักศึกษา
- ตอบแบบประเมินเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
- ตรวจสอบรายวิชาเทียบแทนตามหลักสูตร
- ตรวจสอบฐานข้อมูลรายวิชาเทียบโอนจากต่างสถาบัน

Below the navigation menu, there is a list of services with the following items:

- เทียบโอนรายวิชาสำหรับนักศึกษาใหม่ (มีค่าธรรมเนียม)
- แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคล
- ลาพัก/รักษาสุขภาพของบัณฑิตศึกษา (มีค่าธรรมเนียม)
- ขอย้ายวิทยาลัย/คณะ สาขาวิชา รอบเวลาเรียน (มีค่าธรรมเนียม) 3** (highlighted in red box 3)
- คำร้องขอฝึกงาน
- ดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำร้องสำหรับนักศึกษา (คัดต่อยื่นคำร้องด้วยตนเอง)
- คำร้องขอเอกสารทางการศึกษา


At the bottom of the page, there is a calendar view showing dates from 28 to 16.

5. เลื่อนหน้าจอลงมาด้านล่างสุด คลิก **เพิ่มคำร้อง**

630101010001 นางสาว630101010001 สมมติ ▾

ปีการศึกษา  ▾ ภาคเรียนที่  ▾ สถานะ:  ▾

ประวัติการยื่นคำร้อง

ลำดับ	เลขที่ใบคำร้อง	รายละเอียดการย้าย	ปีการศึกษา/ภาคเรียนที่
 ไม่พบข้อมูล			

\*\*\*สามารถยื่นคำร้องได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ฯลฯ\*\*\*

ยื่นคำร้อง

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติย้าย ตั้งแต่ภาคเรียน  ปีการศึกษา  ดังนี้

รอบเวลา  ▾ คณะ:  ▾

สาขาวิชา  ▾ หลักสูตร  ▾

เหตุผล-ประกอบการพิจารณา

กรณีมีปัญหาติดต่อเบอร์โทรศัพท์  จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

หลักฐานพิจารณา

แจ้งรายการที่เปลี่ยนแปลง

6. คลิก **อัพโหลด** เพื่อแนบไฟล์ใบโครงสร้างหลักสูตรพร้อมผลการเรียนของนักศึกษาเพื่อให้คณะวิชา  
พิจารณา

630101010001 นางสาว630101010001 สมมติ

ย้ายคำร้อง

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติย้าย ตั้งแต่ภาคเรียน 1 ปีการศึกษา 2564 ดังนี้

รอบเวลา ภาคปกติ คณะ: วิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรมและการบัญชี

สาขาวิชา สาขาวิชาการบัญชี หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (TH)

เหตุผล-ประกอบการพิจารณา สนใจเกี่ยวกับการทำบัญชี

กรณีมีปัญหาติดต่อเบอร์โทรศัพท์ 0812345678 จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

หลักฐานพิจารณา

ประเภทเอกสาร

อัพโหลดไฟล์

ใบโครงการสร้างหลักสูตร \*

อัพโหลด

ย้ายคำร้อง

7. เมื่อเพิ่มไฟล์เรียบร้อยแล้วคลิก **ย้ายคำร้อง** จากนั้นคลิก **ยืนยัน**

630101010001 นางสาว630101010001 สมมติ

ย้ายคำร้อง

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติย้าย ตั้งแต่ภาคเรียน 1 ปีการศึกษา 2564 ดังนี้

รอบเวลา ภาคปกติ คณะ: วิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรมและการบัญชี

สาขาวิชา สาขาวิชาการบัญชี หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (TH)

เหตุผล-ประกอบการพิจารณา สนใจเกี่ยวกับการทำบัญชี

กรณีมีปัญหาติดต่อเบอร์โทรศัพท์ 0812345678 จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

หลักฐานพิจารณา

ประเภทเอกสาร

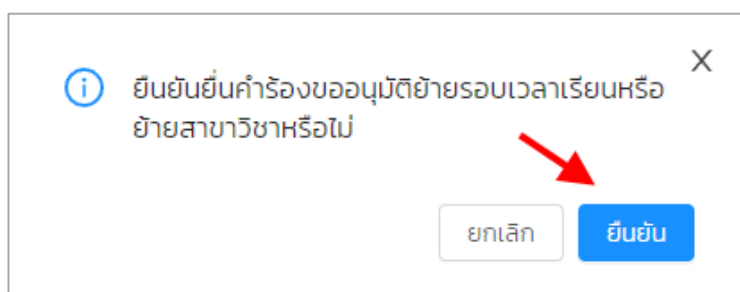
อัพโหลดไฟล์

ใบโครงการสร้างหลักสูตร \*

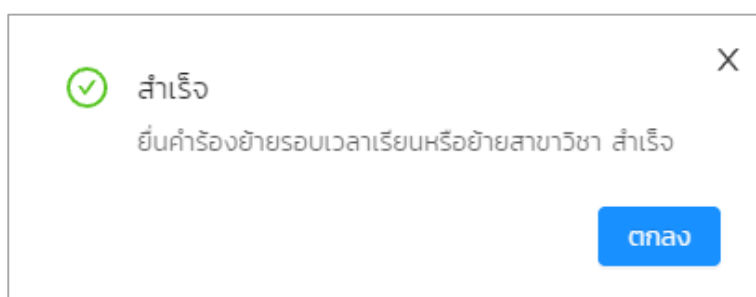
DCOD02\_630101010001.pdf

ย้ายคำร้อง

โดย ฝ่ายทะเบียนและวัดผล



8. เมื่อระบบบันทึกคำร้องเสร็จเรียบร้อยให้คลิก **ตกลง**



9. การตรวจสอบผลคำร้องหลังจากที่ยื่นคำร้องไปแล้ว 3 วันทำการ ให้นักศึกษาเข้าใช้งานที่เมนูเดิม ระบุปีการศึกษา และภาคเรียนที่ยื่นคำร้อง และกด **ค้นหา**

▼ ค้นหา

ปีการศึกษา:  ภาคเรียนที่:  สถานะ:

▼ ประวัติการยื่นคำร้อง

	ปีการศึกษา/ภาคเรียนที่	สถานะการอนุมัติ	สถานะการชำระเงิน	รายละเอียด	ดำเนินการ
	2564/1	ตรวจสอบผลภายใน 3 วันทำการ	รอชำระค่าธรรมเนียม	☰	<input type="button" value="ยกเลิก"/>

\*\*\*สามารถยื่นคำร้องได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ฯลฯ\*\*\*

หากนักศึกษาต้องการ ยกเลิกการย้าย สามารถคลิกที่ **ยกเลิก**

10. เมื่อสถานะเปลี่ยนเป็น **อนุมัติโดยคณะ** เรียบร้อยแล้ว กรุณาคลิก **รายละเอียด** เพื่อชำระค่าธรรมเนียมตามขั้นตอนต่อไปนี้

ค้นหา

ปีการศึกษา

ภาคเรียนที่

สถานะ

ประวัติการยื่นคำร้อง

	ปีการศึกษา/ภาคเรียนที่	สถานะการอนุมัติ	สถานะการชำระเงิน	รายละเอียด	ดำเนินการ
	2564/1	อนุมัติโดยคณะ	รอชำระค่าธรรมเนียม		

\*\*\*สามารถยื่นคำร้องได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย 444 \*\*\*

### คลิก ชำระค่าธรรมเนียม

ยื่นคำร้อง

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติย้าย ตั้งแต่ภาคเรียน  ปีการศึกษา  ดังนี้

สอบเวลา  คณะ:

สาขาวิชา  หลักสูตร

เหตุผล-ประกอบการพิจารณา

กรณีมีปัญหาติดต่อเบอร์โทรศัพท์  จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

หลักฐานพิจารณา

ประเภทเอกสาร	อัปโหลดไฟล์
ใบโครงการสร้างหลักสูตร	<a href="#">DCOD02_630101010001.pdf</a>

ให้นักศึกษาเลือกวิธีการและช่องทางการชำระค่าธรรมเนียมตามที่นักศึกษาสะดวก

▼ ชำระเงิน

**สรุปยอดข้อมูลการชำระเงิน**


ใบแจ้งชำระเงินคำร้องย้ายคณะ/สาขาวิชา

- เลขที่ข้อมูลการชำระเงิน BLSH164100009
- วันที่สร้างใบแจ้งหนี้ 19/10/2564
- วันที่ครบกำหนดชำระ 20/10/2564
- รายการ
  - ค่าธรรมเนียมย้ายคณะ/หลักสูตร 500.00 บาท


ยอดชำระรวม **500.00** บาท

พิมพ์ใบแจ้งหนี้

วิธีการชำระเงิน




จ่ายเต็มจำนวน




แบ่งชำระ (งวด)

ช่องทางการชำระ



Kplus



Thai QRcode

จากนั้นกด **ยืนยัน**

แจ้งเตือน
✕

ยืนยันการชำระเงินตามช่องทางที่ท่านเลือก

ยกเลิก

ยืนยัน

11. เมื่อดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว นักศึกษาตรวจสอบสถานะการชำระเงินได้ที่ **นักศึกษา**

(1) ⇨ การเงินนักศึกษา (2) ⇨ ข้อมูลการชำระเงิน (3)

สถานะการชำระเงิน เปลี่ยนเป็น **ชำระแล้ว**

ลำดับ	สถานะการชำระเงิน	ชำระเงิน	ปีการศึกษา	ภาคเรียนที่	วันที่กำหนดชำระ	เลขที่	วันที่สร้างข้อมูลการชำระเงิน	ประเภทข้อมูลการชำระเงิน	ยอดรวมที่ต้องชำระ
1	ชำระแล้ว	ชำระเงิน	2564	1	20/10/2564	BLSH164100009	19/10/2564	ใบแจ้งชำระเงินคำร้องย้ายคณะ/สาขาวิชา	500.00

โดย ฝ่ายทะเบียนและวัดผล



12. การตรวจสอบสถานะคำร้องฯ ให้นักศึกษาตรวจสอบที่เมนูการใช้งานเดิม โดยฝ่ายทะเบียนฯ จะดำเนินการย้ายให้ก่อนการลงทะเบียนในภาคเรียนถัดไป

▼ ค้นหา

ปีการศึกษา  ▼

ภาคเรียนที่  ▼

สถานะ:  ▼

---


▼ ประวัติการยื่นคำร้อง

รายละเอียดการย้าย	ปีการศึกษา/ภาคเรียนที่	สถานะการอนุมัติ	สถานะการชำระเงิน
บัญชีบัณฑิต (TH) ภาคปกติ	2564/1	อนุมัติ	ชำระค่าธรรมเนียมแล้ว

\*\*\*สามารถยื่นคำร้องได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ฯลฯ\*\*\*

**หมายเหตุ :** การย้ายวิทยาลัย/คณะ/สาขาวิชา/รอบเวลาเรียน จะไม่มี การเปลี่ยนแปลงเลขทะเบียน นักศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ที่ส่วนของ Header ของทุกหน้าจอในระบบต่างๆ ของนักศึกษา

▼ ข้อมูลส่วนตัว

	เลขทะเบียนนักศึกษา	630101010001	ชื่อ-สกุล นักศึกษา	นางสาว630101010001 สมนต์	วิทยาลัย/คณะ	วิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรมและการบัญชี
	ประเภทนักศึกษา	ภาคปกติ	ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	สาขาวิชา	สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
	วุฒิการศึกษาเดิม	-	ผลตรวจสอบวุฒิการศึกษา	วุฒิการศึกษาถูกต้อง	วัน/เดือน/ปีเกิด	19/10/2544
	วันเข้าเรียนการศึกษา	29/06/2563	อาจารย์ปรึกษา	เฟี้ยวโง 410907	สถานภาพนักศึกษาทุน	กู้ยืม(ตนเอง)
	สถานภาพนักศึกษา	กำลังศึกษาอยู่				

-----

