

บทที่ 5

สรุปผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ

รายงานวิจัยนี้ศึกษาแนวทางการคัดเลือกและสั่งซื้อทรัพยากรสารสนเทศเข้าห้องสมุดมหาวิทยาลัย โดยแบ่งเนื้อหาออกเป็น 2 ส่วนใหญ่ ๆ คือ 1) การวิเคราะห์ความสำคัญของทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดที่มีต่อชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย และ 2) การคัดเลือกและจัดซื้อ และ ปัญหาและอุปสรรคที่มีต่อการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด

ในส่วนแรก ตัวอย่างที่ศึกษา คือ มหาวิทยาลัยและห้องสมุดมหาวิทยาลัยรัฐและเอกชนของประเทศไทย ที่ได้รับการจัดอันดับจากนิตยสารไทม์ไฮเออเอยูเคชั่นชัพพลีเมนต์ (THES) ในปี 2548 จำนวน 26 สถาบันการศึกษา สำหรับส่วนที่สองได้ทำการศึกษาจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยรัฐ 5 สถาบัน และเอกชน 5 สถาบัน และข้อมูลทุติยภูมิที่เกี่ยวข้อง

5.1 สรุปผลการศึกษา

ผลการศึกษาในส่วนแรกศึกษาความสำคัญของทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดที่มีต่อชื่อเสียงมหาวิทยาลัย เป็นการศึกษาพฤติกรรมทางเศรษฐกิจของห้องสมุดมหาวิทยาลัย ที่มีส่วนสนับสนุนให้บรรลุเป้าหมายหรืออรรถประโยชน์ภาพรวมของมหาวิทยาลัย แต่ในขณะเดียวกัน ห้องสมุดก็มีเป้าหมายหรืออรรถประโยชน์ของตนเองเช่นกัน การทำให้อรรถประโยชน์สูงสุดของห้องสมุดบรรลุได้ ก็คือ การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศเข้าห้องสมุดมากขึ้น ทั้งนี้มีเหตุผลอธิบายได้ว่าเหตุใดห้องสมุดจึงต้องการเพิ่มปริมาณทรัพยากรสารสนเทศ เป็นเพราะว่าปริมาณทรัพยากรสารสนเทศเป็นปัจจัยที่ช่วยส่งเสริมชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย ซึ่งได้มีการยืนยันจากการทดสอบทางสถิติ ด้วยแบบจำลอง log-linear ผลลัพธ์เชิงปริมาณเป็นที่ประจักษ์ได้ว่าสามารถยืนยันความสำคัญของจำนวนหนังสือและวารสารมีผลต่อชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยอย่างมีนัยสำคัญทาง

สถิติ ในบทบาทของการช่วยส่งเสริมและสนับสนุนที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนและการวิจัย นอกจากนี้จะส่งเสริมชื่อเสียงมหาวิทยาลัยแล้ว ยังช่วยสร้างชื่อเสียงแก่คณะอีกด้วย

ส่วนการศึกษาแนวทางการคัดเลือกและจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ จากตัวอย่าง ห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 10 แห่ง สามารถสรุปในประเด็นเกี่ยวกับ การบริหารงาน เงินรายได้ การคัดเลือก การจัดซื้อ ปัญหาและอุปสรรค ได้ดังนี้

1) การบริหารงาน ห้องสมุดมหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานหนึ่งของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นองค์การทางการศึกษาที่ไม่ได้มุ่งกำไร เป้าหมายของห้องสมุดต้องการให้บรรลุภารกิจหลัก ก็คือ การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศใหม่ๆ เพื่อการสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัย อีกทั้งดูแลบำรุงรักษาและจัดการทรัพยากรสารสนเทศที่มีอยู่ในปัจจุบัน เพื่อให้บริการทรัพยากรสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการบริการโดยใช้เทคโนโลยีและทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น นอกจากนี้ห้องสมุดจะต้องบริหารจัดการให้บรรลุเป้าหมายของการให้บริการสารสนเทศแล้ว เป้าหมายของห้องสมุดต้องไปในทิศทางเดียวกับมหาวิทยาลัยด้วย การสร้างชื่อเสียงและการดำรงชื่อเสียงเป็นอรรถประโยชน์ของมหาวิทยาลัย จากการศึกษาแสดงให้เห็นทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดเป็นปัจจัยส่งเสริมชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

2) เงินรายได้ของห้องสมุดที่นำมาใช้จ่ายเพื่อการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐ ส่วนใหญ่มีรายได้จาก 2 แหล่ง คือ เงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้จากค่าบำรุงห้องสมุดที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเป็นรายหัวนักศึกษา แต่ก็มีบางแห่งได้รับเงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัยเพิ่มเติมอีกส่วนหนึ่ง สำหรับรายได้ของห้องสมุดมหาวิทยาลัยเอกชนไม่มีรายได้จากงบประมาณแผ่นดิน แต่เป็นรายได้ที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยทั้งหมด ซึ่งมาจากการเรียกเก็บค่าบำรุงห้องสมุด ในการจัดสรรไปยังห้องสมุดมหาวิทยาลัยเอกชน มีความแตกต่างกันคือ บางแห่งได้รับเงินรายได้จากมหาวิทยาลัยเป็นรายหัวนักศึกษาที่จ่ายค่าบำรุงห้องสมุด และบางแห่งได้รับการจัดสรรเป็นตามงบประมาณการใช้จ่ายที่ห้องสมุดตั้งของงบประมาณในแต่ละปี

สำหรับเงินค่าบำรุงห้องสมุดของมหาวิทยาลัยมีความแตกต่างกัน ทั้งเรียกเก็บเป็นรายภาคเรียน และรายปี และบางแห่งเรียกเก็บค่าบำรุงการศึกษาเป็นยอดรวม ซึ่งมีค่าบำรุงห้องสมุดรวมเป็นเหมาจ่าย มีทั้งเก็บเป็นรายภาคเรียน และรายปี

3) การคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศ การคัดเลือกหนังสือภาษาไทย มีผู้คัดเลือกหลักเป็นบรรณารักษ์ รองลงไปเป็นอาจารย์ นิสิตนักศึกษา และผู้ใช้ทั่วไป สำหรับหนังสือภาษาต่างประเทศ ถ้าหากเป็นตำรา ผู้คัดเลือกหลักคืออาจารย์ แต่หากเป็นหนังสืออ้างอิงก็จะเป็นบรรณารักษ์เป็นคนคัดเลือกเข้าห้องสมุด

การคัดเลือกหนังสือภาษาไทย ก่อนจะจัดซื้อเข้าห้องสมุด วิธีการดำเนินการของห้องสมุด ส่วนใหญ่ร้านค้านำหนังสือมาให้คัดเลือกที่ห้องสมุดมหาวิทยาลัย และ อาจารย์และบรรณารักษ์ไปคัดเลือกที่ร้านค้า รองลงไปคือ การคัดเลือกจากแค็ตตาล็อกของสำนักพิมพ์ การแนะนำหนังสือจากนักศึกษาและผู้ใช้ทั่วไปผ่านทางเว็บไซต์ของห้องสมุดมหาวิทยาลัย

วิธีการคัดเลือกหนังสือภาษาต่างประเทศ โดยร้านค้านำหนังสือมาให้อาจารย์คัดเลือกที่ห้องสมุดมหาวิทยาลัย นอกจากนั้นให้อาจารย์ไปคัดเลือกที่ร้านค้า หรือเลือกจากแค็ตตาล็อกของสำนักพิมพ์

ขั้นตอนการคัดเลือกฐานข้อมูล มีมากกว่าการคัดเลือกหนังสือ เนื่องจากค่าสมาชิกฐานข้อมูลมีราคาสูง การพิจารณาโดยคณะกรรมการเพื่อความครบถ้วน และละเอียดรอบคอบ จากการศึกษาสามารถสรุปขั้นตอนการคัดเลือกฐานข้อมูลของห้องสมุดมหาวิทยาลัย ดังนี้ เริ่มจากการสอบถามความต้องการใช้วารสารจากคณะและภาควิชา ต่อจากนั้นเป็นขั้นตอนการหาข้อมูลเกี่ยวกับฐานข้อมูลต่างๆ จากเว็บไซต์ แล้วทำการติดต่อสำนักพิมพ์หรือตัวแทน เพื่อขอแค็ตตาล็อก

และติดต่อสำนักพิมพ์หรือตัวแทน เพื่อสาริตการู้ฐานข้อมูล แล้วจึงให้ผู้ใช้ทดลองใช้ฐานข้อมูลประมาณ 2 เดือน ประกอบกับพิจารณาเรื่องงบประมาณในการจัดซื้อ และการอนุมัติโดยคณะกรรมการห้องสมุด

4) การจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ ปัจจัยที่ห้องสมุดนำมาพิจารณาจำนวนเล่มหนังสือภาษาไทยที่เป็นตำราเรียน ขึ้นอยู่กับจำนวนนักศึกษา ตามที่อาจารย์ผู้สอนร้องขอ และจากสถิติการมีการใช้บริการมาก สำหรับการซื้อหนังสือภาษาต่างประเทศซื้อ 1 เล่ม ผู้ใช้ส่วนใหญ่เป็นอาจารย์ นักศึกษาไม่ค่อยอ่านตำราภาษาอังกฤษมากนัก

การสั่งซื้อทรัพยากรสารสนเทศ ห้องสมุดมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้ (1) รวบรวมรายชื่อหนังสือ (2) ตรวจสอบเพื่อป้องกันการสั่งซื้อทรัพยากรซ้ำ (3) พิจารณาเงินงบประมาณ (4)

เปรียบเทียบราคาระหว่างร้านค้าหลายๆ ร้าน และ (5) ขออนุมัติซื้อทรัพยากรจากผู้บังคับบัญชา หากเป็นห้องสมุดมหาวิทยาลัยรัฐ

ทั้งนี้อำนาจในการสั่งซื้อของห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐและเอกชน ในส่วนของ ขั้นตอนการชำระเงิน การส่งจ่ายเช็ค และการตรวจรับหนังสือ กรณีห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐ ผู้อำนวยการเป็นคนอนุมัติ และการจัดซื้อจะต้องปฏิบัติตามระเบียบราชการ ส่วนห้องสมุดมหาวิทยาลัยเอกชน ฝ่ายจัดการด้านการเงินของมหาวิทยาลัยเป็นผู้อนุมัติ

5.2 ปัญหาและอุปสรรค

ในงานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด จากการศึกษาพบว่าปัญหาและอุปสรรคต่างๆ เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนดำเนินการ พอสรุปได้ดังนี้

- 1) ปัญหาและอุปสรรคเกิดขึ้นในขั้นตอนการคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศ ได้แก่
 - ผู้คัดเลือกต้องการให้ได้หนังสือเร็ว
 - อาจารย์ไม่สนใจมาคัดเลือกหนังสือ
 - การคัดเลือกจากแค็ตตาล็อกไม่ได้เห็นตัวเล่มและเนื้อหาข้างใน
 - นอกจากนั้นมีข้อจำกัดเรื่องสถานที่และจำนวนหนังสือที่ร้านค้าสามารถนำมาแสดงในงานบู๊ทแฟร์
- 2) ในขั้นตอนของการสั่งซื้อทรัพยากรสารสนเทศ มีปัญหาเกิดขึ้น ดังนี้
 - ความล่าช้าจากการจัดหาหนังสือไม่ได้ เพราะสำนักพิมพ์ไม่มีหนังสือเล่มนั้นในสต็อก
 - สำนักพิมพ์ต่างประเทศไม่มีตัวแทนขายในประเทศไทย ทำให้การติดต่อประสานงานใช้เวลานาน
 - นอกจากนั้นร้านค้าส่งหนังสือที่เป็น edition ไม่ตรงกับที่สั่งไว้

- ตัวแทนนำเสนอเคตตาล็อกไปที่อาจารย์โดยตรง ไม่ได้ผ่านห้องสมุด อาจารย์มักเข้าใจผิดว่าสามารถส่งผ่านตัวแทนได้เลย

3) ปัญหาเรื่องงบประมาณ มีปัญหาเกิดขึ้น ดังนี้

- งบประมาณในการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศไม่เพียงพอกับความต้องการของผู้ใช้บริการ งบประมาณห้องสมุดจะผูกกันระหว่างค่านั่งสื่อและค่าวารสารรวมไว้ด้วยกัน ถ้าอาจารย์สั่งวารสารมาก ก็จะทำให้เงินค่านั่งสื่อมีน้อย

4) ปัญหาด้านอื่น

- ห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐและเอกชนยังไม่มีบริการระหว่างสถาบัน
- การซื้อหนังสือภาษาต่างประเทศเข้าห้องสมุด แต่ละซื้อสั่งซื้อแค่ 1 เล่ม ไม่ได้สั่งเป็นตำราเรียน ร้านค้าจะไม่ให้หนังสือคู่มือพร้อมเฉลยแบบฝึกหัด อาจารย์มักจะเข้าใจผิดว่าทำไมห้องสมุดไม่สำรองขอหนังสือคู่มือพร้อมเฉลยแบบฝึกหัดให้
- การสั่งซื้อหนังสือและชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐ ไม่สามารถปฏิบัติได้ เนื่องจากตามระเบียบจะต้องตรวจรับหนังสือก่อน จึงชำระเงิน แต่การซื้อออนไลน์ต้องจ่ายเงินด้วยบัตรเครดิตก่อน หนังสือส่งมาถึงหลัง สำหรับห้องสมุดมหาวิทยาลัยเอกชนทำได้ในบางกรณี แต่ก็ไม่ได้ปฏิบัติเป็นปกติ

5.3 ข้อเสนอแนะ

การศึกษานี้ไปใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบายสำหรับผู้บริหารห้องสมุด และมหาวิทยาลัย จากผลการศึกษาในส่วนองแบบจำลองสมการถดถอย แสดงความสัมพันธ์ระหว่างปริมาณทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดและชื่อเสียงมหาวิทยาลัย ห้องสมุดสามารถทำให้ชื่อเสียงมหาวิทยาลัยดีขึ้น จากปริมาณทรัพยากรสารสนเทศเติบโตมากขึ้น แต่ทั้งนี้ก็ไม่ได้หมายความว่า

มหาวิทยาลัยจะมีชื่อเสียงเพิ่มขึ้นในทันทีที่ห้องสมุดจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ ส่วนที่ห้องสมุดจะช่วยส่งเสริมชื่อเสียงมหาวิทยาลัย เนื่องจากทรัพยากรสารสนเทศเหล่านั้นช่วยสนับสนุนในการเรียนการสอนและการวิจัย เมื่อผลผลิตของบริการศึกษามีคุณภาพ จึงส่งผลต่อชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย ดังนั้นการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศเข้าห้องสมุดมากขึ้น นอกจากจะเป็นการปฏิบัติตามภารกิจของห้องสมุด ก็ยังเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญต่อคะแนนในการจัดอันดับหรือชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

นอกจากปริมาณทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดจะช่วยส่งเสริมชื่อเสียงมหาวิทยาลัยแล้ว ควรต้องเน้นคุณภาพของทรัพยากรสารสนเทศด้วย ในการศึกษาครั้งนี้ไม่ได้ใช้ตัวแปรเกี่ยวกับคุณภาพของทรัพยากรสารสนเทศมาพิจารณา ซึ่งถือว่าเป็นข้อจำกัดของการศึกษาอย่างหนึ่ง การผลิตบริการที่มีทั้งปริมาณและคุณภาพมีข้อจำกัดเนื่องจากงบประมาณที่มีจำกัดจากมหาวิทยาลัย การเลือกระหว่างปริมาณและคุณภาพของบริการ องค์กรไม่มุ่งกำไรมักเลือกการบริการที่มีคุณภาพมากกว่า และเมื่อคุณภาพได้ตามที่ตั้งเป้าไว้ จึงค่อยเพิ่มการผลิตมากขึ้นเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย

อย่างไรก็ตามความต้องการของผู้ใช้จริงๆ ก็ยังคงเป็นหนังสือเป็นตัวเล่ม แต่มีการใช้ในรูปแบบของอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้น ในปัจจุบันทรัพยากรสารสนเทศส่วนใหญ่ในห้องสมุดมหาวิทยาลัยเป็นหนังสือ แต่ในอนาคตการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศไปเป็นอิเล็กทรอนิกส์มากยิ่งขึ้น บรรณารักษ์ยุคนี้จะต้องทำงานหนักยิ่งขึ้น เพราะตอนนี้กำลังอยู่ระหว่างช่วงเปลี่ยนระหว่างทรัพยากรสารสนเทศสิ่งพิมพ์และอิเล็กทรอนิกส์ การตัดสินใจไปสู่สื่ออิเล็กทรอนิกส์อย่างเดียวไม่สามารถทำได้ เพราะผู้ใช้อย่างชอบใช้แบบสิ่งพิมพ์อยู่ แต่จะเลือกสื่อสิ่งพิมพ์อย่างเดียวโดยไม่สนใจสื่ออิเล็กทรอนิกส์เลยก็ไม่ได้ เพราะจะต้องก้าวตามโลกให้ทัน แต่ด้วยเงินที่จำกัดห้องสมุดจะรักษาความสมดุลนี้อย่างไร การตัดสินใจโดยคณะกรรมการช่วยให้มีความคิดเห็นหลายด้านอย่างละเอียดรอบคอบยิ่งขึ้น

แนวทางหนึ่งของการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ คือ ความร่วมมือเป็นพันธมิตรระหว่างห้องสมุดหรือเป็นเครือข่ายมากขึ้น เพื่อสามารถใช้ข้อมูลร่วมกันระหว่างห้องสมุด โดยนำทรัพยากรที่มีอยู่ไปใช้ร่วมกับห้องสมุดอื่น ก็สามารถให้บริการของที่อื่นได้เช่นกัน จะเป็นวิธีหนึ่งที่ไม่ต้องลงทุนมาก เพราะห้องสมุดต่างก็มีงบประมาณจำกัดในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ

ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับอาจารย์อยากได้นหนังสือเร็ว ไม่มาคัดเลือก ห้องสมุดอาจจะต้องทำการตลาดเชิงรุก ด้วยการแจ้งทางอีเมล และชี้แจงขั้นตอนโดยทั่วไป ระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนให้ทราบทางเว็บไซต์ จะได้ไม่เป็นภาระกับบรรณารักษ์มากนัก หรือทำเป็นหนังสือเวียนในมหาวิทยาลัยแจ้งให้ทราบ

สำหรับในขั้นตอนดำเนินงานเกี่ยวกับการคัดเลือกและจัดซื้อที่มีปัญหา ห้องสมุดมีแนวทางแก้ไขปรับปรุงอยู่ตลอดเวลา กระบวนการดำเนินการที่ห้องสมุดสามารถควบคุมได้ภายในองค์กรเอง เช่น ขั้นตอนของการคัดเลือก รวบรวมรายชื่อหนังสือ เพื่อจัดซื้อ หลังจากเมื่อสั่งซื้อไปยังสำนักพิมพ์หรือร้านค้า ซึ่งเกี่ยวข้องกับปัจจัยภายนอก ปัญหาจากความผิดพลาดของร้านค้าหรือตัวแทน ห้องสมุดก็ได้มีการประเมินคุณภาพร้านค้าอยู่แล้ว แต่ปัญหาก็เกิดขึ้นในบางกรณี ดังนั้นการเป็นพันธมิตรระหว่างห้องสมุด บรรณารักษ์ซึ่งเป็นเพื่อนร่วมอาชีพได้มีติดต่อประสานให้ข้อมูลอย่างทั่วถึง จะได้มีแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาการใช้ร้านค้าหรือตัวแทนที่ไม่มีคุณภาพ

สำหรับการคัดเลือกหนังสือจากแค็ตตาล็อก ดูจะเป็นวิธีการคัดเลือกมาแล้ว มีความเสี่ยงจากหนังสือที่สั่งซื้ออาจจะไม่เป็นไปตามที่เห็นในแค็ตตาล็อก เมื่อสั่งซื้อมาแล้วก็เป็นภาระในการดูแลบำรุงรักษาของห้องสมุด หากหนังสือไม่ดี การใช้บริการจากหนังสือเล่มนั้นก็จะน้อย ก็เกิดเป็นการใช้เงินงบประมาณที่มีจำกัดไม่มีประสิทธิภาพ การคัดเลือกหนังสือจากแค็ตตาล็อกอาจให้มีจำนวนลดลง ส่งเสริมให้อาจารย์ นักศึกษา คัดเลือกหนังสือจากตัวเล่มในงานบุ๊กแฟร์ หรือการไปคัดเลือกที่ร้านค้ามากยิ่งขึ้น

ห้องสมุดเป็นแหล่งทรัพยากรสารสนเทศที่สำคัญต่อการศึกษา การประยุกต์ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์เพื่อศึกษาพฤติกรรมเชิงเศรษฐกิจของห้องสมุดมหาวิทยาลัยยังมีไม่มากนัก น่าจะมีการส่งเสริมให้มีการศึกษาโดยใช้เครื่องมือใหม่ๆ เช่น Data Envelopment Analysis (DEA) ซึ่งเป็นวิธีการศึกษาประสิทธิภาพขององค์กรหลักและหน่วยงานย่อยในองค์กรใหญ่ไปพร้อมๆ กัน โดยปัจจัยนำเข้าและผลผลิตหลายอย่างพร้อมกัน ปัจจัยนำเข้า เช่น จำนวนบุคลากรที่มีการเทียบเวลาทำงานเต็มเวลา ซึ่งเป็นตัวแปรนำเข้าสะท้อนต้นทุนการผลิตอย่างหนึ่งของห้องสมุด จำนวนเล่มหนังสือที่มีในห้องสมุด ซึ่งเป็นตัวแปรใช้วัดพื้นที่ในการจัดชั้นหนังสือ ถือว่าเป็นปัจจัยทุนของห้องสมุด สำหรับตัวแปรผลผลิต เช่น จำนวนวารสารที่บอกรับเป็นสมาชิกรายปี ซึ่งรวมถึงวารสารหนังสือพิมพ์ รายงานประจำปี จำนวนการให้บริการยืมคืนทรัพยากรสารสนเทศ จำนวนชั่วโมงที่

ห้องสมุดให้บริการต่อสัปดาห์ ปริมาณการจัดหาหนังสือเพิ่มขึ้นในแต่ละปี ซึ่งรวมถึงการจัดซื้อ และการรับบริจาค ทั้งนี้ผลผลิตของห้องสมุดเหล่านี้เป็นตัวแปรที่ใช้วัดผลผลิตจากการผลิตของห้องสมุด การวิเคราะห์ด้วย DEA จะสามารถนำไปประกอบการตัดสินใจว่าหน่วยงานมีการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่จำเป็นต้องกำหนดรูปแบบสมการการผลิตและตัวถ่วงน้ำหนักของตัวแปร ผลของ DEA ยังสามารถขยายไปสู่การเทียบเคียงมาตรฐานเพื่อการอ้างอิงสำหรับเปรียบเทียบในด้านต่างๆ ได้ด้วย เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารของมหาวิทยาลัย