

# คู่มือการใช้งาน

ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ

NATIONAL RESEARCH AND INNOVATION  
INFORMATION SYSTEM (NRIIS)

การเสนอของบประมาณ วว.  
ประจำ กอง FUNDAMENTAL FUND  
ประจำปีงบประมาณ 2567  
(สำหรับ ผู้ประสานงาน)

ขออธิบาย

โดย ศูนย์วิจัย พัฒนาและนวัตกรรม

## สารบัญ

หน้า

สารบัญ .....	i
สารบัญรูปภาพ.....	ii
1. การเข้าใช้งานระบบ .....	1
2. กำหนดแผนยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัด .....	3
3. แผนงาน.....	7
4. แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็ง.....	17
5. การกำหนดวันที่ปิดรับทุนภายใต้ในหน่วยงาน.....	27
5. การยื่นทุนวิจัยที่ได้รับ .....	28
6. ตรวจสอบข้อเสนอโครงการ .....	52
7. การจัดทำแผนปฏิบัติการ .....	53
8. การส่งแผนงานปฏิบัติการ สำหรับผู้ประสานหน่วยงาน.....	61
9. การส่งแผนงานปฏิบัติการ สำหรับหัวหน้าหน่วยงาน .....	62

## สารบัญรูปภาพ

หน้า

รูปที่ 1	หน้าเข้าสู่ระบบ	1
รูปที่ 2	หน้าลงชื่อเข้าใช้งาน	2
รูปที่ 3	ข้อมูลหน่วยงานของท่าน	3
รูปที่ 4	ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัดเป้าหมาย	4
รูปที่ 5	ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	5
รูปที่ 6	เป้าประสงค์	5
รูปที่ 7	ตัวชี้วัดเป้าหมาย	6
รูปที่ 8	เมนูแผนงาน	7
รูปที่ 9	การเพิ่มแผนงาน	8
รูปที่ 10	แผนงาน	9
รูปที่ 11	ข้อมูลแผนงาน	10
รูปที่ 12	ความสอดคล้องยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดเป้าหมาย ของหน่วยงาน	10
รูปที่ 13	แผนงานใหม่	10
รูปที่ 14	แผนงานต่อเนื่อง	11
รูปที่ 15	ระยะเวลาของแผนงาน	11
รูปที่ 16	ผู้อำนวยงานแผนงาน	11
รูปที่ 17	หลักการและเหตุผลของแผนงานเป็นภาพรวมที่มุ่งเน้นในภาพยุทธศาสตร์หน่วยงาน	12
รูปที่ 18	กรอบแนวคิด/แนวทางการดำเนินงาน (Framework/Approach)	12
รูปที่ 19	หัวข้อ ประเด็นและขอบเขตของแผนงาน	12
รูปที่ 20	เป้าหมายสุดท้ายเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของแผนงาน	13
รูปที่ 21	ตัวชี้วัดความสำเร็จเมื่อสิ้นสุดแผนงาน	13
รูปที่ 22	เป้าหมายรายปี	14
รูปที่ 23	เป้าหมายรายปี (กรณีที่แผนงานเป็นต่อเนื่อง)	14
รูปที่ 24	ข้อเสนอโครงการภายใต้แผนงาน	15
รูปที่ 25	งบประมาณของแผนงาน	15
รูปที่ 26	แสดงรายละเอียดงบประมาณรวมของแผนงาน	16
รูปที่ 27	ผลที่คาดว่าได้รับสอดคล้องหรือสนับสนุนยุทธศาสตร์มากที่สุด	16

รูปที่ 28 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องหรือสนับสนุนมุ่งหมายได .....	16
รูปที่ 29 การเพิ่มแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งฯ .....	17
รูปที่ 30 แบบฟอร์มแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งฯ .....	18
รูปที่ 31 รายละเอียดแบบฟอร์มแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็ง .....	19
รูปที่ 32 แผนงานใหม่ .....	19
รูปที่ 33 แผนงานต่อเนื่อง .....	19
รูปที่ 34 หลักการและเหตุผล .....	20
รูปที่ 35 กรอบแนวคิด/แนวทางการดำเนินงาน(Framework/Approach).....	20
รูปที่ 36 เป้าหมายสุดท้ายเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของแผนงาน .....	20
รูปที่ 37 ตัวชี้วัดความสำเร็จหลัก (KR บังคับ).....	21
รูปที่ 38 บุคลากรที่รับผิดชอบด้าน RDI.....	21
รูปที่ 39 หน่วยงานมีการบริหารจัดการงานวิจัย .....	22
รูปที่ 40 ผลลัพธ์และผลกระทบที่เกิดจากการใช้ประโยชน์ .....	22
รูปที่ 41 เป้าหมายรายปี .....	23
รูปที่ 42 เป้าหมายรายปี (กรณีที่แผนงานเป็นต่อเนื่อง).....	23
รูปที่ 43 วิธีการทำงานเพื่อบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรมต้นน้ำ .....	24
รูปที่ 44 วิธีการทำงานเพื่อบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรมกลางน้ำ .....	24
รูปที่ 45 วิธีการทำงานเพื่อบริหารจัดการงานวิจัยปลายน้ำ.....	24
รูปที่ 46 แสดงรายละเอียดประมาณการงบประมาณที่เสนอขอ .....	25
รูปที่ 47 กิจกรรมของแผนงานย่อย .....	25
รูปที่ 48 ผลผลิต .....	26
รูปที่ 49 ผลลัพธ์ .....	26
รูปที่ 50 ผลกระทบ .....	26
รูปที่ 51 กำหนดวันที่ปิดรับข้อเสนอ .....	27
รูปที่ 52 ยื่นข้อเสนอทุนวิจัย.....	28
รูปที่ 53 ข้อเสนอโครงการ .....	28
รูปที่ 54 ข้อมูลทั่วไป .....	29
รูปที่ 55 แผนงานของหน่วยงาน.....	30
รูปที่ 56 โครงการใหม่.....	30
รูปที่ 57 โครงการต่อเนื่อง.....	30

รูปที่ 58 มีการยื่นข้อเสนอแนะกับหน่วยงานอื่นหรือไม่.....	31
รูปที่ 59 การเพิ่มโครงการอยู่.....	31
รูปที่ 60 คำสำคัญ .....	31
รูปที่ 61 สาขาวิชาการ สาขาวิจัย.....	32
รูปที่ 62 คณะผู้วิจัย .....	32
รูปที่ 63 ข้อมูลโครงการ .....	33
รูปที่ 64 บทสรุปข้อเสนอโครงการ .....	34
รูปที่ 65 หลักการและเหตุผล/ปัญหา/โจทย์การวิจัย .....	34
รูปที่ 66 วัตถุประสงค์ .....	34
รูปที่ 67 ครอบการวิจัย/พัฒนา .....	35
รูปที่ 68 แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย .....	35
รูปที่ 69 ระเบียบวิธีวิจัยและวิธีการดำเนินการวิจัย .....	35
รูปที่ 70 แผนงาน.....	36
รูปที่ 71 แผนการดำเนินการวิจัย .....	37
รูปที่ 72 พื้นที่ทำการวิจัย/ดำเนินโครงการ .....	38
รูปที่ 73 พื้นที่ได้รับประโยชน์.....	39
รูปที่ 74 งบประมาณตลอดโครงการ .....	40
รูปที่ 75 รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์.....	41
รูปที่ 76 มาตรฐานการวิจัย .....	42
รูปที่ 77 หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ .....	42
รูปที่ 78 ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL).....	43
รูปที่ 79 ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL).....	43
รูปที่ 80 แนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ .....	43
รูปที่ 81 ประสบการณ์การบริหารงานของหัวหน้าโครงการ.....	44
รูปที่ 82 ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ .....	45
รูปที่ 83 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ .....	46
รูปที่ 84 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ .....	46
รูปที่ 85 ผลลัพธ์ .....	47
รูปที่ 86 ผลกระทบ .....	48
รูปที่ 87 เอกสารแนบ.....	49

รูปที่ 88 ตรวจสอบความถูกต้อง .....	50
รูปที่ 89 หน้าพิมพ์ข้อเสนอโครงการ .....	51
รูปที่ 90 เมนูข้อเสนอโครงการ .....	52
รูปที่ 91 เมนูแผนปฏิบัติการ .....	53
รูปที่ 92 การแก้ไขแผนงานปฏิบัติการ.....	53
รูปที่ 93 แบบการจัดการแผนปฏิบัติการ .....	54
รูปที่ 94 ประเภท/กลุ่มหน่วยงาน.....	55
รูปที่ 95 ยุทธศาสตร์ชาติที่สอดคล้องกับแผนงานปฏิบัติงานด้าน วน. ของหน่วยงาน .....	55
รูปที่ 96 วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน พันธกิจของหน่วยงาน.....	55
รูปที่ 97 แสดงยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และแผนงานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนารัฐกรรม.....	56
รูปที่ 98 แผนงานของหน่วยงาน (เรียงลำดับความสำคัญของแผนงาน) .....	56
รูปที่ 99 ตัวชี้วัดเป้าหมาย ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์หน่วยงาน.....	57
รูปที่ 100 แผนงานและโครงการเพื่อบรรลุเป้าหมาย และงบประมาณ .....	57
รูปที่ 101 รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการในปีที่เสนอขอ .....	58
รูปที่ 102 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ .....	58
รูปที่ 103 ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ .....	59
รูปที่ 104 ผลกระทบคาดว่าจะได้รับ .....	59
รูปที่ 105 ผลกระทบคาดว่าจะได้รับ.....	59
รูปที่ 106 งบประมาณแผ่นดินและงบรายได้ของหน่วยงาน .....	60
รูปที่ 107 การส่งแผนงานปฏิบัติการ สำหรับผู้ประสานหัวหน่วยงาน .....	61
รูปที่ 108 การส่งแผนงานปฏิบัติการ สำหรับหัวหน้าหน่วยงาน.....	62

## คู่มือการใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS)

การเสนอของบประมาณด้าน วน.

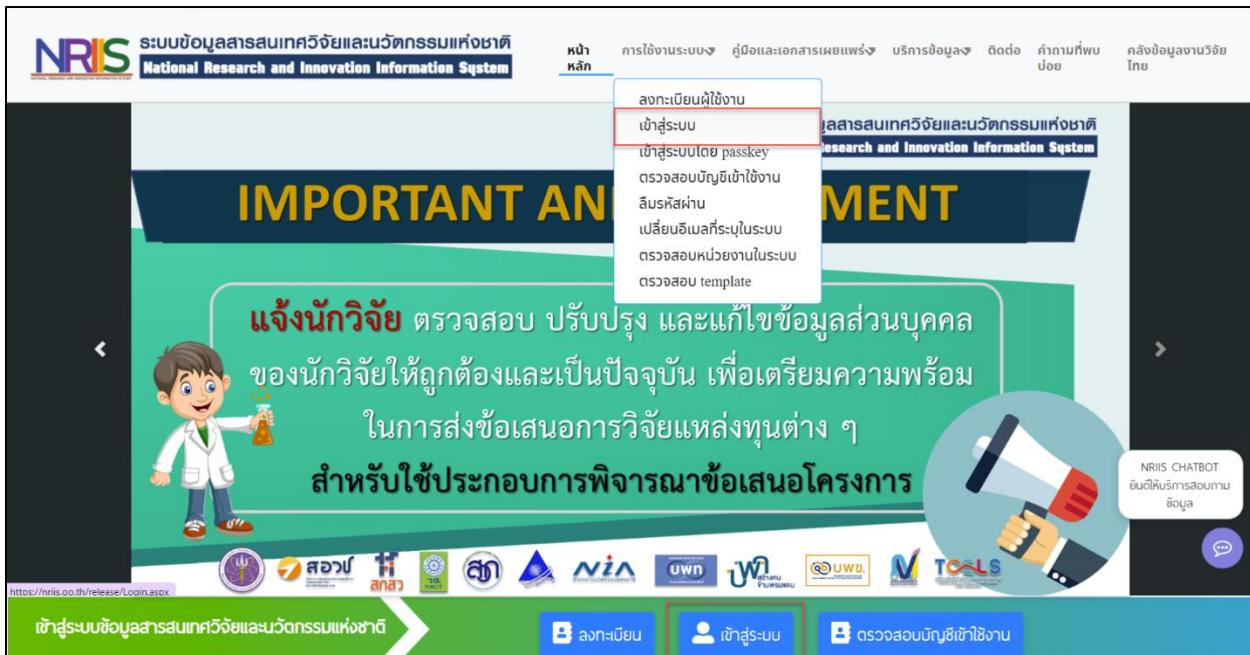
ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567

สำหรับผู้ประสานหน่วยงาน

\*\*\*\*\*

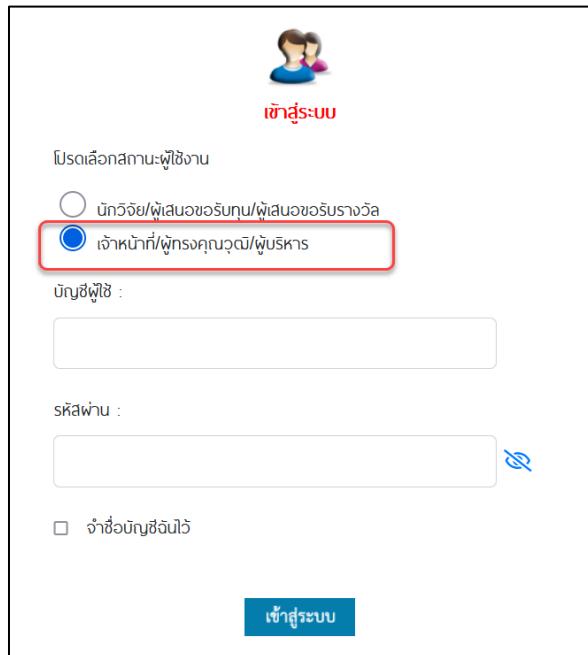
### 1. การเข้าใช้งานระบบ

- 1) ผู้ประสานหน่วยงาน สามารถเข้าใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information system : NRIIS) โดยเปิดเว็บбраウเซอร์ Google Chrome/Firefox/ Microsoft Edge และพิมพ์ URL : <https://nriis.go.th>
- 2) คลิก เข้าสู่ระบบ หรือคลิกเมนู การใช้งานระบบ เลือกเมนูย่อ เข้าสู่ระบบ



รูปที่ 1 หน้าเข้าสู่ระบบ

- 3) ที่หน้าเข้าสู่ระบบ เลือกสถานะเจ้าหน้าที่/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้บริหาร ระบุบัญชีผู้ใช้และรหัสผ่านจากนั้นคลิกเข้าสู่ระบบ



The screenshot shows a login form with the following fields:

- User Type Selection:** A radio button labeled "เจ้าหน้าที่/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้บริหาร" is selected and highlighted with a red border.
- Username:** An input field labeled "บัญชีผู้ใช้:" containing "admin".
- Password:** An input field labeled "รหัสผ่าน:" containing "123456".
- Remember Me:** A checkbox labeled "จำชื่อบัญชีไว้" which is unchecked.
- Login Button:** A blue button labeled "เข้าสู่ระบบ" at the bottom right.

รูปที่ 2 หน้าลงชื่อเข้าใช้งาน

## 2. กำหนดแผนยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัด

ผู้ประสานหน่วยงานสามารถถูกกำหนดแผนยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัดของหน่วยงาน โดยผู้ประสานสามารถเข้าไปกำหนดได้ที่ เมนู หน่วยงานของท่าน โดยเมื่อกำหนดรายละเอียดตั้งกล่าวแล้ว เป้าประสงค์และตัวชี้วัดของหน่วยงาน จะปรากฏเป็นตัวเลือกให้นักวิจัยเลือกในแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ โดยมีขั้นตอนการกำหนดแผนยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัดของหน่วยงาน ดังนี้

- 1) คลิกที่ เมนู “หน่วยงานของท่าน”

2) คลิก **แก้ไข**

แก้ไข



ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ  
National Research and Innovation Information System

หน้าหลัก / ข้อมูลหน่วยงาน

หน่วยงานของท่าน

แก้ไข

- หน่วยงานของท่าน
- ผลงานนวัตกรรม
- รายงานสถานการณ์ Covid
- รายงานการวิจัยและนวัตกรรม
- ข้อต่อต้านไวรัส
- หัวข้อที่น่าสนใจ
- การติดตามภาระ
- ข้อมูลเชิงลึก
- จัดการงบประมาณ
- แผนภูมิลึก
- ระบบรายงานข้อมูล
- โครงการ
- หน้าจัดการ (เดโมแครช)
- Ongoing ภาระ
- นักเขียนโครงการ (รวม)
- จัดทำสิ่งพิมพ์
- ทดลองโครงการ
- ข้อมูลลึก
- ระบบรายงาน
- Proposal แบบรูปแบบ
- รายการอีเมลโครงการ
- ข้อมูลต่อสาธารณะ
- ระบบรายงาน
- หัวข้อที่น่าสนใจ
- รายการอีเมลโครงการ
- ข้อมูลต่อสาธารณะ
- ระบบรายงาน
- Proposal แบบรูปแบบ
- ข้อมูลโครงการปี 2563
- ข้อมูลโครงการปี 2562

ข้อมูลหน่วยงาน

Logo หน่วยงาน : 

กรอบทราบ :
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง :

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)

GFMIS Code : 8004

ชื่อหน่วยงาน (ไทย) : สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)

ชื่อหน่วยงาน (อังกฤษ) : Thailand Science Research and Innovation (TSR)

ประเภทหน่วยงาน : ภาครัฐบาล

โครงสร้างองค์กร :

หน่วยงานในกำกับ : 979/17-21 อาคารอส (ชั้น 14) ถนนพหลโยธิน แขวงลาดพร้าว กรุงเทพฯ 10400

ที่ตั้งหน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม บริษัท กสิ จำกัด ตั้งอยู่ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดพร้าว กรุงเทพฯ 10400

วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน :

พันธกิจของหน่วยงาน :

ผู้อำนวยการ : 1) สนับสนุนการวิจัยและทดลอง ที่สำคัญของความต้องการ นิยมนา นวัตกรรม หรือเพิ่มเติมภาระ 2) สนับสนุนการศึกษา การพัฒนาบัณฑิตวิจัยและองค์กรวิจัย 3) สนับสนุนการพัฒนาและสนับสนุนวิจัยและนวัตกรรม 4) สนับสนุนการนำผลวิจัยไปประยุกต์ใช้ 5) สนับสนุนการวิจัยและทดลองเพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชนท่องเที่ยว

บุคลากรของหน่วยงาน

บุคลากรของหน่วยงาน	จำนวนบุคลากร
2566	ทดสอบบุคลากรที่ 1
2566	ทดสอบบุคลากรที่ 2

เป้าประสงค์

ปีงบประมาณ	บุคลากร	เป้าประสงค์
2566	ทดสอบบุคลากรที่ 1	ทดสอบบุคลากรที่ 1

ตัวชี้วัดเป้าหมาย

ปีงบประมาณ	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดเป้าหมาย	ประเภท	จำนวน/หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
2566	ทดสอบบุคลากรที่ 1	ทดสอบตัวชี้วัดเป้าหมาย 1	เชิงปริมาณ	10 เรื่อง	ระบุค่าเป้าหมาย
2566	ทดสอบบุคลากรที่ 1	ทดสอบตัวชี้วัดเป้าหมาย 2	เชิงคุณภาพ		ระบุค่าเป้าหมายเชิงคุณภาพ

E-mail ของหน่วยงาน : E-mail : trf-info@trf.or.th

เว็บไซต์ของหน่วยงาน : www.trf.or.th

ให้สิทธิการเข้าชมแบบนักวิจัยโดยต้องมีสิทธิ

แก้ไข

รูปที่ 3 ข้อมูลหน่วยงานของท่าน

3) ผู้ประสานหน่วยงานต้องระบุข้อมูล ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัดเป้าหมาย เพื่อเป็นทิศทางให้กับนักวิจัยของหน่วยงานในการยื่นข้อเสนอทุนวิจัย

ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน				<a href="#">เพิ่มยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน</a>
แก้ไข	ปี	ยุทธศาสตร์	ลบ	
	2566	ทดสอบยุทธศาสตร์ที่ 1		
	2566	ทดสอบยุทธศาสตร์ที่ 2		
	2561	1. สนับสนุนทุนและบริหารจัดการงานวิจัยและพัฒนาในประเด็นสำคัญสูงสุดของศักดิ์ศรีใหม่และนวัตกรรมที่คำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของโลก สร้างนโยบายและต้นแบบการพัฒนาบุญชันท่องถิ่น พื้นที่ และประเทศเพื่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน		
	2561	2. สร้างนักวิจัยใหม่และพัฒนาศักยภาพนักวิจัย บุคลากรวิจัย เครือข่ายวิจัย และองค์กรวิจัยในทุกระดับให้เข้มแข็ง เพื่อตอบสนองความต้องการของประเทศ		
	2561	3. สนับสนุนการพัฒนาระบบวิจัยและนวัตกรรมของประเทศไทย ร่วมในการปฏิรูประบบวิจัย บูรณาการกับหน่วยงานบริหารงานวิจัยและหน่วยงานสนับสนุนทุนวิจัยในทุกภาคล้วนของประเทศไทย พัฒนาความร่วมมือกับหน่วยงานบริหารงานวิจัยนานาชาติ		
	2561	4. บริหารจัดการผลงานวิจัยให้มีการนำไปใช้ประโยชน์และสื่อสารสังคมจนเกิดผลกระทบใน การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม พัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลส์ ผลกระทบของงานวิจัย		
	2561	5. พัฒนาและออกแบบสถาบันศึกษาด้วยกระบวนการคิดเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง		

เป้าประสงค์				<a href="#">เพิ่มเป้าประสงค์</a>
คำชี้แจง : หน่วยงานต้องกรอกข้อมูลยุทธศาสตร์ของหน่วยงานก่อนที่จะกรอกข้อมูลเป้าประสงค์				
แก้ไข	ปีงบประมาณ	ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ลบ
	2566	ทดสอบยุทธศาสตร์ที่ 1	ทดสอบเป้าประสงค์ที่ 1	

ตัวชี้วัดเป้าหมาย							<a href="#">เพิ่มตัวชี้วัดเป้าหมาย</a>
คำชี้แจง : หน่วยงานต้องกรอกข้อมูลเป้าประสงค์ก่อนที่จะกรอกข้อมูลตัวชี้วัดเป้าหมาย							
แก้ไข	ปีงบประมาณ	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดเป้าหมาย	ประเภท	จำนวน/หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ลบ
	2566	ทดสอบเป้าประสงค์ที่ 1	ทดสอบตัวชี้วัดเป้าหมาย 1	เชิงปริมาณ	10 เรื่อง	ระบุค่าเป้าหมาย	
	2566	ทดสอบเป้าประสงค์ที่ 1	ทดสอบตัวชี้วัดเป้าหมาย 2	เชิงคุณภาพ		ระบุค่าเป้าหมายเชิงคุณภาพ	

รูปที่ 4 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัดเป้าหมาย

## การจัดการแผนงาน ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัดเป้าหมาย มีขั้นตอน ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

- 1) การเพิ่ม ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน คลิก “เพิ่มยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน” ประกอบด้วย ปี ยุทธศาสตร์ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก
- 2) คลิก เพื่อแก้ไขข้อมูลยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน
- 3) คลิก เพื่อลบข้อมูลยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน			
แก้ไข	ปี	ยุทธศาสตร์	ลบ
	2567	ยุทธศาสตร์ที่ 1	
	2567	ยุทธศาสตร์ที่ 2	

1 เพิ่มยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน  
2 ปี   
3 ยุทธศาสตร์

รูปที่ 5 ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

- เป้าประสงค์

- 1) การเพิ่ม เป้าประสงค์ ระบบจะแสดงข้อมูลปีงบประมาณ และยุทธศาสตร์ ที่หน่วยงานกรอกไว้ข้างต้นมาให้เลือก ว่าเป้าประสงค์ที่ต้องการเพิ่ม ตอบยุทธศาสตร์ใดของหน่วยงาน สามารถเพิ่มโดย คลิก “เพิ่ม เป้าประสงค์” ประกอบด้วย ปีงบประมาณ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก
- 2) คลิก เพื่อแก้ไขข้อมูลเป้าประสงค์
- 3) คลิก เพื่อลบข้อมูลเป้าประสงค์

เป้าประสงค์				
คำชี้แจง : หน่วยงานต้องกรอกข้อมูลยุทธศาสตร์ของหน่วยงานก่อนที่จะกรอกข้อมูลเป้าประสงค์				
แก้ไข	ปีงบประมาณ	ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ลบ
	2567	ยุทธศาสตร์ที่ 1	เป้าประสงค์ 1	
	2567	ยุทธศาสตร์ที่ 2	เป้าประสงค์ 2	

1 เพิ่มเป้าประสงค์  
2 ปีงบประมาณ  --= กรุณาเลือก --  
3 ยุทธศาสตร์  --= กรุณาเลือก  
**หมายเหตุ : ลงมารากข้อมูลยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน**

รูปที่ 6 เป้าประสงค์

● ตัวชี้วัดเป้าหมาย

- 1) การเพิ่ม ตัวชี้วัดเป้าหมาย ระบบจะแสดงข้อมูลปีงบประมาณ และเป้าประสงค์ ที่หน่วยงานกรอกไว้ ข้างต้นมาให้เลือก ว่าตัวชี้วัดเป้าหมายที่ต้องการเพิ่มตอบเป้าประสงค์ใดของหน่วยงาน คลิก “เพิ่มตัวชี้วัด เป้าหมาย” ประกอบด้วย ปีงบประมาณ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดเป้าหมาย ค่าเป้าหมาย เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วน แล้วคลิก บันทึก
- 2) คลิก เพื่อแก้ไขข้อมูลตัวชี้วัดเป้าหมาย
- 3) คลิก เพื่อลบข้อมูลตัวชี้วัดเป้าหมาย

ตัวชี้วัดเป้าหมาย							
<b>ดำเนินการ : หน่วยงานต้องกรอกข้อมูลเป้าประสงค์ก่อนที่จะกรอกข้อมูลตัวชี้วัดเป้าหมาย</b>							
<b>แก้ไข</b>	<b>ปีงบประมาณ</b>	<b>เป้าประสงค์</b>	<b>ตัวชี้วัดเป้าหมาย</b>	<b>ประเภท</b>	<b>จำนวน/หน่วยนับ</b>	<b>ค่าเป้าหมาย</b>	<b>ลบ</b>
	2567	เป้าประสงค์ 1	ตัวชี้วัดเป้า	เชิงปริมาณ	5 เรื่อง	ระบุค่าเป้าหมาย	
	2567	เป้าประสงค์ 2	ตัวชี้วัดเป้าหมาย 2	เชิงคุณภาพ		ระบุค่าเป้าหมายเชิงคุณภาพ	

2
ปีงบประมาณ --= กรุณาเลือก --

3
เป้าประสงค์ --= กรุณาเลือก --

**หมายเหตุ : ดึงมาจากข้อมูลเป้าประสงค์ของหน่วยงาน**

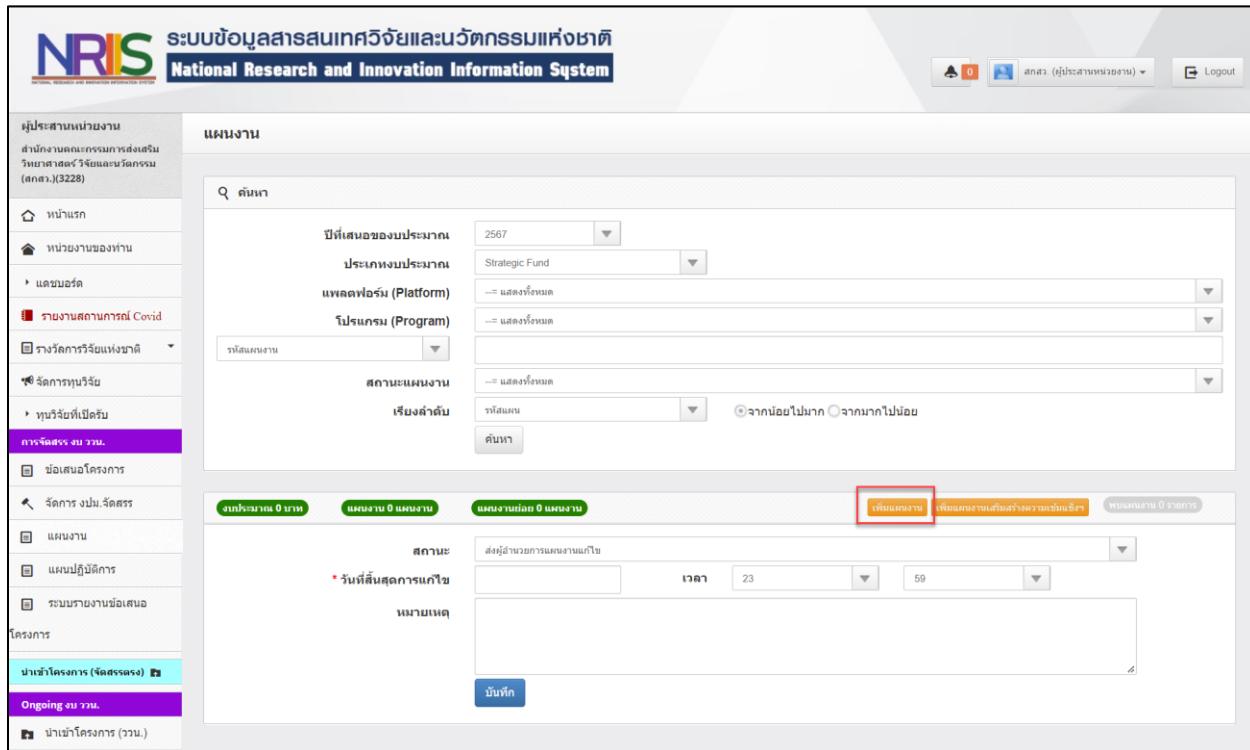
1
เพิ่มตัวชี้วัดเป้าหมาย

รูปที่ 7 ตัวชี้วัดเป้าหมาย

### 3. แผนงาน

การเพิ่มแผนงาน มีขั้นตอน ดังนี้

- 1) คลิกที่ เมนู “แผนงาน”
- 2) คลิก **เพิ่มแผนงาน** เพื่อดำเนินการเพิ่มแผนงานสำหรับจัดทำคำขอของบประมาณประจำ Fundamental Fund ปีงบประมาณ 2567



The screenshot shows the NRIS system interface. On the left is a sidebar with various navigation links. The main area is titled 'Planned Work' and contains several input fields and dropdown menus for selecting financial years, programs, platforms, and specific projects. At the bottom of this section, there is a large red rectangular button labeled 'Add Work Plan'. Below this button, there are tabs for 'Planned Work 0 items', 'Planned Work 0 items', and 'Planned Work 0 items'. The 'Planned Work 0 items' tab is currently selected. To the right of the tabs, there is a search bar and a date range selector. A blue 'Search' button is located at the bottom of the search area.

รูปที่ 8 เมนูแผนงาน

## การเพิ่มแผนงาน

การเพิ่มแผนงาน ประเภทแผนงาน ระบบจะแสดงให้อัตโนมัติ ผู้ประสานหน่วยงาน ต้องระบุข้อมูลลงในแบบ เสนอแผนงาน ชื่อแผนงาน ความสอดคล้องยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดเป้าหมาย ของหน่วยงาน ให้ตรงกับ แผนงานที่ต้องการเพิ่ม เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วน กดบันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล

รูปที่ 9 การเพิ่มแผนงาน

เมื่อกดบันทึกแผนงานแล้ว จะมีข้อมูลในแผนงานให้ระบุข้อมูลเพิ่มเติม ประกอบด้วย ลักษณะแผนงาน ระยะเวลาของแผนงาน ผู้อำนวยการแผน หลักการและเหตุผลของแผนงานเป็นภาพรวมที่มุ่งเน้นในภาพ ยุทธศาสตร์หน่วยงาน กรอบแนวคิด/แนวทางการดำเนินงาน (Framework/Approach) หัวข้อประเด็นและ ขอบเขตของแผนงาน เป้าหมายสุดท้ายเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของแผนงาน ตัวชี้วัดความสำเร็จเมื่อสิ้นสุด แผนงาน เป้าหมายรายปี ข้อเสนอโครงการติดตามงาน งบประมาณของแผนงาน ผลการดำเนินที่ผ่านมา ผลที่คาด ว่าได้รับสอดคล้องหรือสนับสนุนยุทธศาสตร์ใดมากที่สุด ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องหรือสนับสนุนอย่างใด ภายใต้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 มากที่สุด

The screenshot displays the 'Planned Work' section of a web-based application for planning work. The left side contains a large text area for the 'Planned Work' description, which includes fields for 'Title', 'Responsible Unit', 'Framework/Approach', and 'Comments'. The right side is divided into several sections:

- Section 4: Basic Research/Basis Function**: Contains a rich text editor and a table for 'Planned Work'.
- Section 5: Objectives**: Contains a rich text editor and a table for 'Objectives'.
- Section 6: Budget**: Contains a rich text editor and a table for 'Budget'.
- Section 7: National Development Plan Alignment**: Contains a rich text editor and a table for 'National Development Plan Alignment'.
- Section 8: Work Plan Summary**: Contains a rich text editor and a table for 'Work Plan Summary'.
- Section 9: Work Plan Details**: Contains a rich text editor and a table for 'Work Plan Details'.
- Section 10: Work Plan Conclusion**: Contains a rich text editor and a table for 'Work Plan Conclusion'.

รูปที่ 10 แผนงาน

- ข้อมูลแผนงาน

แผนงาน

Basic Research  Basic Function

ปีงบประมาณ: 2567

\*ชื่อแผนงาน: แผนงานพัฒนาโครงการริชัย

\*ภาษาอังกฤษ: test

ผู้รับผิดชอบแผนงาน:

งปม. รวมของแผนงาน (ทักษิณ) - นาย

งปม. รวมของแผนงานที่เสนอขอ - นาย

รูปที่ 11 ข้อมูลแผนงาน

- ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดเป้าหมาย ด้านการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ของหน่วยงาน

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดเป้าหมาย ด้านการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ของหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน: ยุทธศาสตร์ S1

เป้าประสงค์: เป้าประสงค์ O1S1

ตัวชี้วัดเป้าหมาย: ตัวชี้วัดเป้าหมาย K1O1S1 (จำนวน 10 คน)

ดำเนินการ: เน้นปริมาณ จำนวน: หน่วยนับ

เน้นคุณภาพ:

รูปที่ 12 ความสอดคล้องยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดเป้าหมาย ของหน่วยงาน

- ลักษณะแผนงาน

แผนงานใหม่ คือแผนงานที่เริ่มดำเนินการในปีที่เสนอขอ  
แผนงานต่อเนื่อง คือแผนงานที่ดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

- แผนงานใหม่

ลักษณะแผนงาน

แผนงานใหม่  แผนงานต่อเนื่อง

เริ่มปีงบประมาณ: 2567

ปีงบประมาณเดือนสุด: 2567

บันทึก

รูปที่ 13 แผนงานใหม่

- แผนงานต่อเนื่อง

**ลักษณะแผนงาน**

<input type="radio"/> แผนงานใหม่	<input checked="" type="radio"/> แผนงานต่อเนื่อง			
เริ่มปีงบประมาณ	2567	ปีงบประมาณสืบสุก	2567	
แผนงานปีที่		ระยะเวลา(ปี)		
รหัสแผนงานต่อเนื่องปีก่อนหน้า	29676	<b>ค้นหา</b>	<b>บันทึก</b>	
รหัสแผน : 29676 ปีงบประมาณ : 2566				
ชื่อแผน : ทดสอบความจัด				
หน่วยงาน : สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ)				
<b>เลือก</b>	<b>แผนงาน</b>			
	รหัสแผน : 29676 ชื่อแผน : ทดสอบความจัด <b>เลือก</b> ปีงบประมาณ : 2566 หน่วยงาน : สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ)			

รูปที่ 14 แผนงานต่อเนื่อง

● ระยะเวลาของแผนงาน

**ระยะเวลาของแผนงาน**

วันที่เริ่มด้น		วันที่สิ้นสุด	
----------------	--	---------------	--

รูปที่ 15 ระยะเวลาของแผนงาน

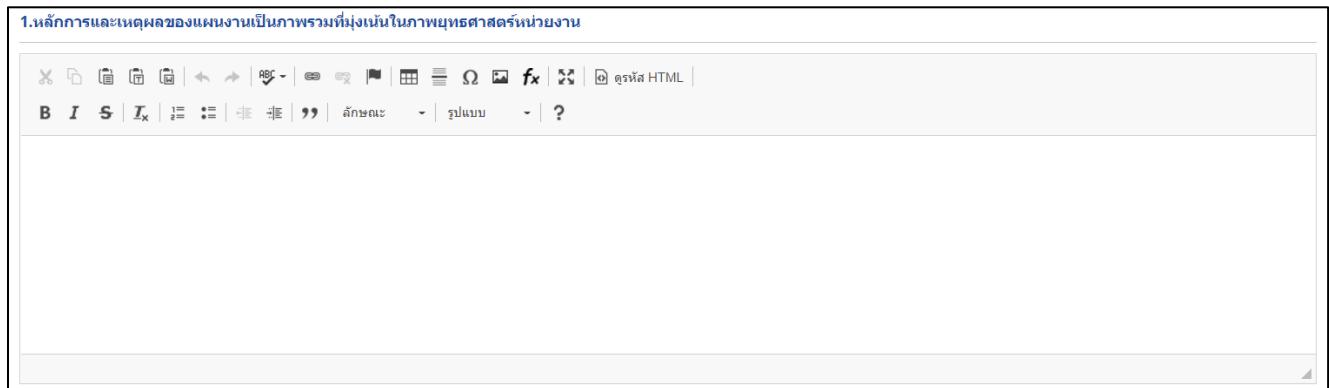
● ผู้อำนวยการแผนงาน

**ผู้อำนวยการแผน**

<input checked="" type="radio"/> เลือกผู้อำนวยการแผนจากฐานข้อมูลนักวิจัย <input type="radio"/> ระบุผู้อำนวยการแผน หากเลือก ระบุผู้อำนวยการแผน ระบบจะลบข้อมูลผู้อำนวยการแผนเดิมออก	
ต้นนำ	
ชื่อ	
ลังกัด	
เมอร์โลห	
Email	

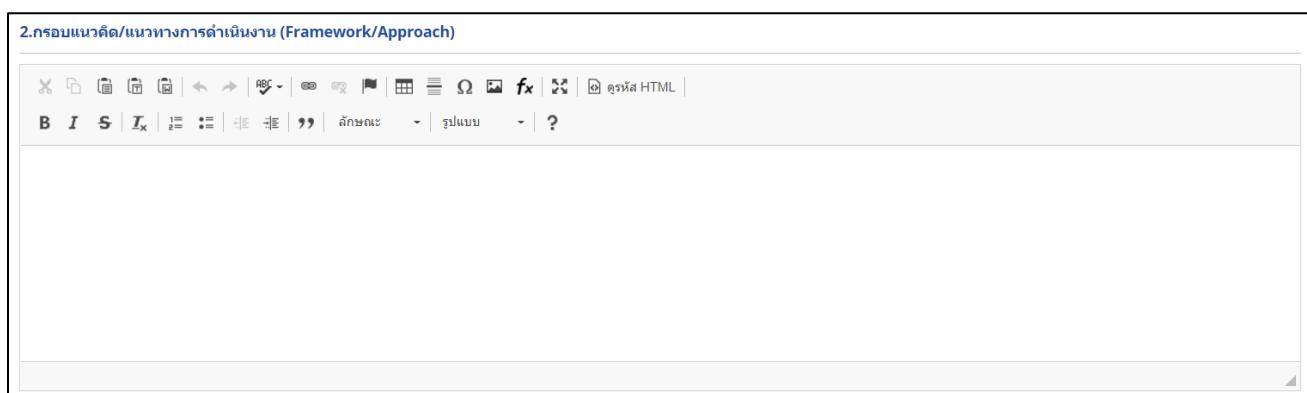
รูปที่ 16 ผู้อำนวยการแผนงาน

- หลักการและเหตุผลของแผนงานเป็นภาพรวมที่มุ่งเน้นในภาพยุทธศาสตร์หน่วยงาน



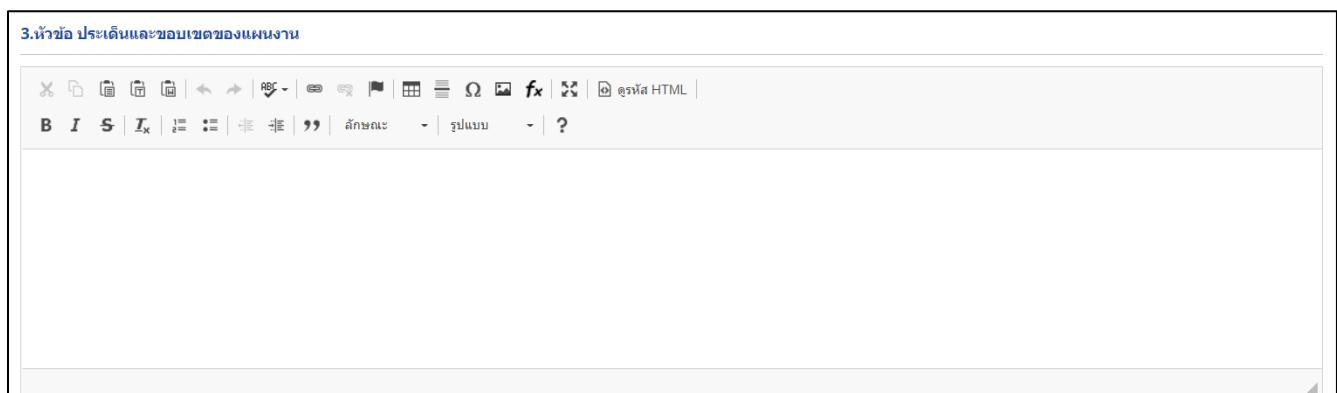
รูปที่ 17 หลักการและเหตุผลของแผนงานเป็นภาพรวมที่มุ่งเน้นในภาพยุทธศาสตร์หน่วยงาน

- กรอบแนวคิด/แนวทางการดำเนินงาน (Framework/Approach)



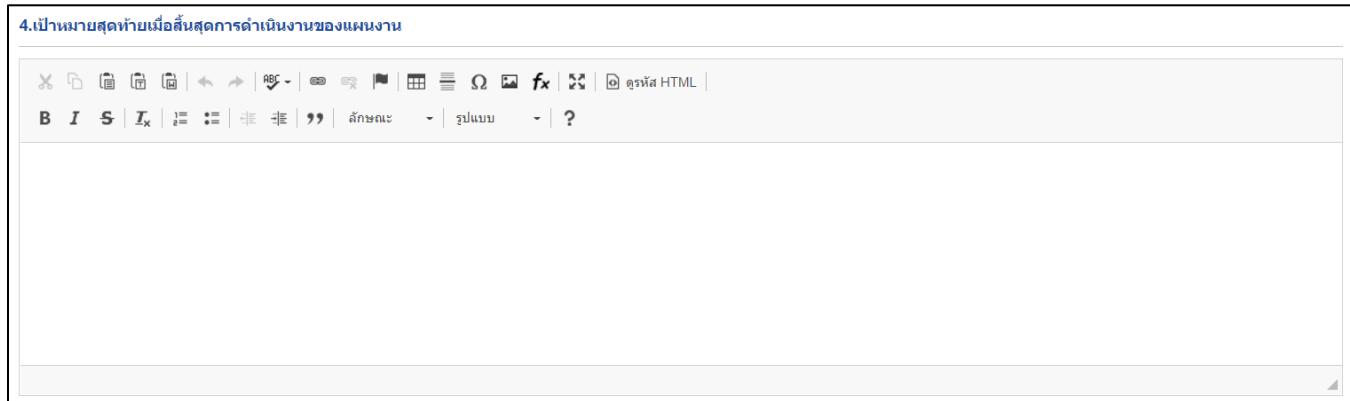
รูปที่ 18 กรอบแนวคิด/แนวทางการดำเนินงาน (Framework/Approach)

- หัวข้อ ประเด็นและขอบเขตของแผนงาน



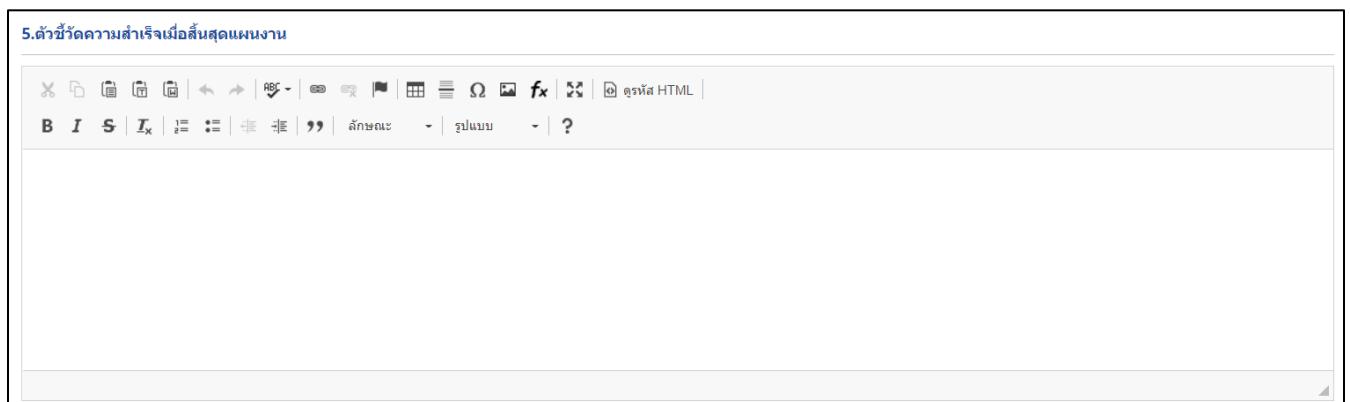
รูปที่ 19 หัวข้อ ประเด็นและขอบเขตของแผนงาน

- เป้าหมายสุดท้ายเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของแผนงาน



รูปที่ 20 เป้าหมายสุดท้ายเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของแผนงาน

- ตัวชี้วัดความสำเร็จเมื่อสิ้นสุดแผนงาน



รูปที่ 21 ตัวชี้วัดความสำเร็จเมื่อสิ้นสุดแผนงาน

- เป้าหมายรายปี

- 1) การเพิ่มเป้าหมายรายปี คลิก “เพิ่มเป้าหมายรายปี” ประกอบด้วย ปีงบประมาณ เป้าหมายรายปี รายละเอียดสิ่งที่จะส่งมอบ/รายละเอียดเมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิก บันทึก
- 2) คลิก เพื่อแก้ไขข้อมูลเป้าหมายรายปี
- 3) คลิก เพื่อลบข้อมูลเป้าหมายรายปี

**6.เป้าหมายรายปี**

เป้าหมายรายปี					<a href="#">เพิ่มเป้าหมายรายปี</a>
ปีงบประมาณ	เป้าหมายรายปี	สิ่งที่จะส่งมอบ/รายละเอียด	แก้ไข	ลบ	
2567	ทดสอบข้อมูล	ข้อมูล			
<input type="text" value="ปีงบประมาณ"/> <input type="text" value="เป้าหมายรายปี"/> <input type="text" value="สิ่งที่จะส่งมอบ/รายละเอียด"/>					
<input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/>					

รูปที่ 22 เป้าหมายรายปี

- เป้าหมายรายปี (กรณีที่แผนงานเป็นต่อเนื่อง)

เป้าหมายรายปี (กรณีที่แผนงานเป็นต่อเนื่อง) ระบบจะดึงข้อมูลแผนงาน ที่ผู้ประสานได้มีการเลือกแผนงาน ต่อเนื่องไว้ที่ลักษณะแผนงาน

**6.เป้าหมายรายปี**

เป้าหมายรายปี					<a href="#">เพิ่มเป้าหมายรายปี</a>	
ปีงบประมาณ	เป้าหมายรายปี	สิ่งที่จะส่งมอบ/รายละเอียด	สิ่งที่ส่งมอบไถ่ริง	หมายเหตุ	แก้ไข	ลบ
2566	ร้อยละ 90	โครงการวิจัยและนวัตกรรมดำเนินงานแล้วเสร็จตามแผน				
<input type="text" value="ปีงบประมาณ"/> <input type="text" value="เป้าหมายรายปี"/> <input type="text" value="สิ่งที่จะส่งมอบ/รายละเอียด"/> <input type="text" value="สิ่งที่ส่งมอบไถ่ริง"/> <input type="text" value="หมายเหตุ"/>						
<input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/>						

รูปที่ 23 เป้าหมายรายปี (กรณีที่แผนงานเป็นต่อเนื่อง)

- ข้อเสนอโครงการภายใต้แผนงาน

- ข้อเสนอโครงการภายใต้แผน ผู้ประสานหน่วยงาน คลิก **นำเข้าข้อเสนอ** ระบบจะแสดงข้อเสนอโครงการปี 2567 ให้ผู้ประสานหน่วยงานเลือกว่าผู้ประสานหน่วยงานต้องการ นำเข้าข้อเสนอโครงการไหนบ้าง
- คลิก **นำเข้า** เพื่อนำข้อเสนอโครงการเข้าแผนงาน
- ผู้ประสานสามารถจัดลำดับความสำคัญของโครงการภายใต้แผนงานได้ ใส่เลขเรียงลำดับที่หน้าโครงการคลิก **ปรับลำดับ** เพื่อจัดลำดับความสำคัญ
- คลิก **แก้ไข** เพื่อแก้ไขข้อมูลข้อเสนอโครงการ
- คลิก **นำออก** เพื่อนำข้อเสนอโครงการออกจากแผนงาน

7.ข้อเสนอโครงการภายใต้แผนงาน					
ข้อเสนอโครงการภายใต้แผนงาน					
เรียงลำดับ	รหัส	ชื่อโครงการ	งบเสนอขอ	แก้ไข	นำออก
	4625612	โครงการวิจัยทดสอบ_FF67	584,400.00		
<b>ปรับลำดับ</b>	<b>3</b>	<b>รวม</b>	<b>584,400.00</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

ข้อเสนอโครงการภายใต้แผนงานที่ไม่ได้เลือก					
รหัส	ชื่อโครงการ	งบเสนอขอ	แก้ไข	นำเข้า	
4625321	โครงการวิจัยทดสอบ	20,000.00			<b>2</b>

รูปที่ 24 ข้อเสนอโครงการภายใต้แผนงาน

- งบประมาณของแผนงาน

งบประมาณของแผนงาน ระบบจะแสดงผลอัตโนมัติ สรุปจากข้อมูลเฉพาะโครงการที่ถูกเลือกในตารางข้อเสนอโครงการภายใต้แผนงาน

8.งบประมาณของแผนงาน		
แสดงรายละเอียดประมาณการงบประมาณเดลอดแผนงาน (กรณีของงบประมาณเป็นแผนงานต่อเนื่อง ระยะเวลาดำเนินการวิจัยมากกว่า 1 ปี ให้แสดงงบประมาณเดลอดแผนการดำเนินงาน)		
ปีที่	ปีงบประมาณ	งบประมาณที่เสนอขอ
1	2567	584,400
	รวม	<b>584,400.00</b>

รูปที่ 25 งบประมาณของแผนงาน

- แสดงรายละเอียดประมาณการงบประมาณปีที่เสนอขอ

แสดงรายละเอียดงบประมาณรวมของแผนงาน เฉพาะปีงบประมาณ 2567 ระบบจะแสดงผลอัตโนมัติ สรุปจากข้อมูลเฉพาะโครงการที่ถูกเลือกในตารางข้อเสนอโครงการภายใต้แผนงาน

แสดงรายละเอียดประมาณการงบประมาณปีที่เสนอขอ (แบบไฟล์ Excel แตกตัว คุณ.)		
ประเภทงบประมาณ	รายละเอียด	งบประมาณ
งบดำเนินงาน ค้างจ้าง	คabeยเลี้ยง ที่พักและยานพาหนะ ค้างจ้างเหมนาบริการ	534,400.00
งบลงทุน ครุภัณฑ์	คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง	50,000.00
	รวม	584,400.00

รูปที่ 26 แสดงรายละเอียดงบประมาณรวมของแผนงาน

- ผลที่คาดว่าได้รับสอดคล้องหรือสนับสนุนยุทธศาสตร์มากที่สุด

ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องหรือสนับสนุนยุทธศาสตร์โดยมากที่สุด

การพัฒนาเศรษฐกิจไทยโดยใช้รัฐศาสตร์ การวิจัยและนวัตกรรม

รูปที่ 27 ผลที่คาดว่าได้รับสอดคล้องหรือสนับสนุนยุทธศาสตร์โดยมากที่สุด

- ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องหรือสนับสนุนหมุนเวียนได ภายใต้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13

ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องหรือสนับสนุนยุทธศาสตร์โดยมากที่สุด

พัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13

หมายเหตุที่ 6 ไทยเป็นศูนย์กลางด้านสิ่งแวดล้อมและอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะของอาเซียน

รูปที่ 28 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องหรือสนับสนุนหมุนเวียนได

#### 4. แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งและธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแผนงานและโครงการพัฒนา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

การเพิ่มแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งและธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแผนงานและโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งสามารถเพิ่มได้ เพียง 1 แผนงาน ถ้ามีการเพิ่มอีกครั้งจะแสดงข้อมูลที่มีการกรอกข้อมูลก่อนหน้านี้ (ในกรณีที่ในบางหน่วยงานมีแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็ง)

การเพิ่มแผนงาน มีขั้นตอน ดังนี้

- 1) คลิกที่เมนู “แผนงาน”
- 2) คลิกที่ **เพิ่มแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งฯ** เพื่อเพิ่มแบบฟอร์มแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งและธรรมาภิบาล

ในการบริหารจัดการแผนงานและโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

The screenshot shows the NRIS system interface. The top navigation bar includes the logo 'NRIS' and the text 'ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ' and 'National Research and Innovation Information System'. The right side of the header has a notification icon (0), a search bar, and a 'Logout' button.

The main content area is titled 'แผนงาน' (Plan). A sub-section titled 'ด. ดำเนินการ' (D. Implementation) is shown. The form fields include:

- ปีที่เสนอของบประมาณ: 2567
- ประเภทบประมาณ: Strategic Fund
- แพลตฟอร์ม (Platform): -- แหล่งทุนนักลงทุน
- โปรแกรม (Program): -- แหล่งทุนนักลงทุน
- รหัสแผนงาน: -- แหล่งทุนนักลงทุน
- สถานะแผนงาน: เริ่มดำเนินการ
- สถานะผู้ดูแล: รหัสผ่าน
- สถานะผู้ดูแล: จำกัดอยู่ไม่นาน จำกัดไปนาน
- ค้นหา

Below the form, there are tabs for 'แผนงาน 0 รายการ', 'แผนงาน 0 แผนงาน', 'แผนงานเพิ่ม 0 แผนงาน', and buttons for 'เพิ่มแผนงาน' (Add Plan), 'เพิ่มแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งฯ' (Add Enhanced Plan), and 'ลบแผนงาน 0 รายการ' (Delete Plan).

The left sidebar contains a navigation menu with several items highlighted in purple, indicating they are active or selected. One item, 'แผนงาน', is specifically highlighted with a red border.

รูปที่ 29 การเพิ่มแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งฯ

#### 4.1 แบบฟอร์มแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งและธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแผนงานและโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

แบบฟอร์มแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็ง ประกอบด้วย ลักษณะแผนงาน หลักการและเหตุผล ครอบแนวคิด/แนวทางการดำเนินงาน เป้าหมายสุดท้ายเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของแผนงาน ตัวชี้วัดความสำเร็จเมื่อสิ้นสุดแผนงาน (KR) เป้าหมายรายปี แผนการพัฒนาวิธีการทำงาน งบประมาณของแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการฯ แผนการดำเนินการวิจัย ผลที่คาดว่าจะได้รับ

The screenshot shows a complex web-based form for project management. It includes various sections such as:

- General Information:** Details about the organization, including name, address, phone number, and email.
- Objectives:** Sub-sections include 4.1 Overall Objectives (Overall Objectives), 4.2 Specific Objectives (Specific Objectives), and 4.3 Expected Impact (Expected Impact).
- Activities:** Sub-sections include 4.1 Activities (Activities), 4.2 Expected Outcomes (Expected Outcomes), and 4.3 Resource Allocation (Resource Allocation).
- Resources:** Sub-sections include 4.1 Resource Allocation (Resource Allocation), 4.2 Budget (Budget), and 4.3 Resource Allocation (Resource Allocation).
- Budget:** Sub-sections include 4.1 Budget (Budget), 4.2 Budget (Budget), and 4.3 Budget (Budget).
- Expected Outcomes:** Sub-sections include 4.1 Expected Outcomes (Expected Outcomes), 4.2 Expected Outcomes (Expected Outcomes), and 4.3 Expected Impact (Expected Impact).

รูปที่ 30 แบบฟอร์มแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งฯ

**รายละเอียดแบบฟอร์มแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งและธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแผนงานและโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม**

- การจัดทำแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งและธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแผนงานและโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกอบด้วย หน่วยงาน ปีงบประมาณ สถานะแผนงาน

การจัดทำแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งและธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแผนงานและโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	
หน่วยงาน	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)
ปีงบประมาณ	2567
สถานะแผนงาน	ผู้ประสานหน่วยงาน/PMU กำลังตรวจสอบ (3)

รูปที่ 31 รายละเอียดแบบฟอร์มแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็ง

- ลักษณะของแผนงาน

- 1) เลือกประเภทลักษณะแผนงาน แผนงานใหม่

ลักษณะแผนงาน	
<input checked="" type="radio"/> แผนงานใหม่ <input type="radio"/> แผนงานต่อเนื่อง	
ระยะเวลาคาดตลอดแผนงานฯ	2566
เริ่มปีงบประมาณ	ปีงบประมาณสิ้นสุด
งบประมาณเป้าที่เสนอขอของแผนงานฯ	2567

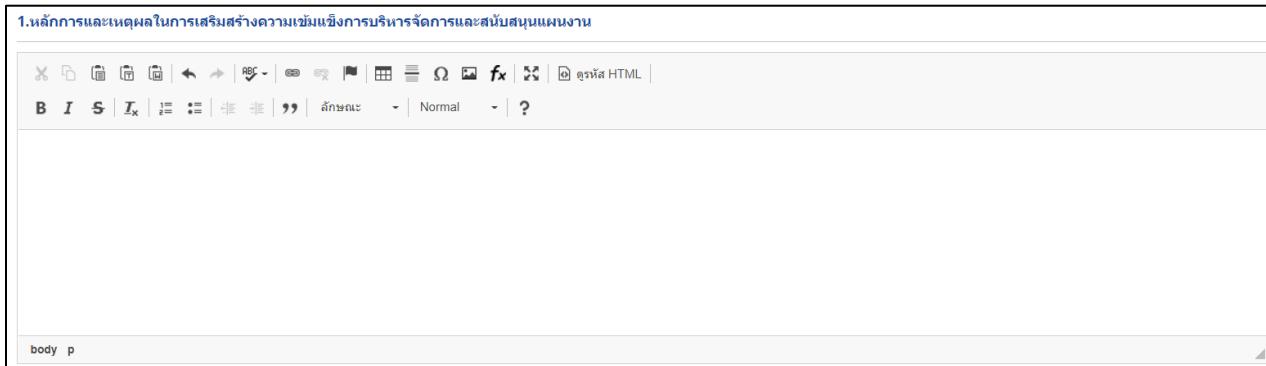
รูปที่ 32 แผนงานใหม่

- แผนงานต่อเนื่อง (จะสามารถ ค้นหาได้เฉพาะแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็ง ในปีก่อนหน้า)

ลักษณะแผนงาน					
<input type="radio"/> แผนงานใหม่ <input checked="" type="radio"/> แผนงานต่อเนื่อง					
ระยะเวลาคาดตลอดแผนงานฯ	2				
เริ่มปีงบประมาณ	2566				
แผนงานปีที่	3				
รหัสแผนงานต่อเนื่องปีก่อนหน้า	46684				
<input type="button" value="ค้นหา"/> <input type="button" value="บันทึก"/>					
รหัสแผน :	46684				
ปีงบประมาณ :	2566				
ชื่อแผน :	แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการแผนงานและโครงการดำเนินวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (วว.)				
หน่วยงาน :	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ)				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">เลือก</th> <th style="width: 90%;">แผนงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center; background-color: #008000; color: white;">เลือก</td> <td>           รหัสแผน : 46684            ชื่อแผน : แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการแผนงานและโครงการดำเนินวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (วว.)            ปีงบประมาณ : 2566            หน่วยงาน : สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ)         </td> </tr> </tbody> </table>		เลือก	แผนงาน	เลือก	รหัสแผน : 46684 ชื่อแผน : แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการแผนงานและโครงการดำเนินวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (วว.) ปีงบประมาณ : 2566 หน่วยงาน : สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ)
เลือก	แผนงาน				
เลือก	รหัสแผน : 46684 ชื่อแผน : แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการแผนงานและโครงการดำเนินวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (วว.) ปีงบประมาณ : 2566 หน่วยงาน : สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ)				

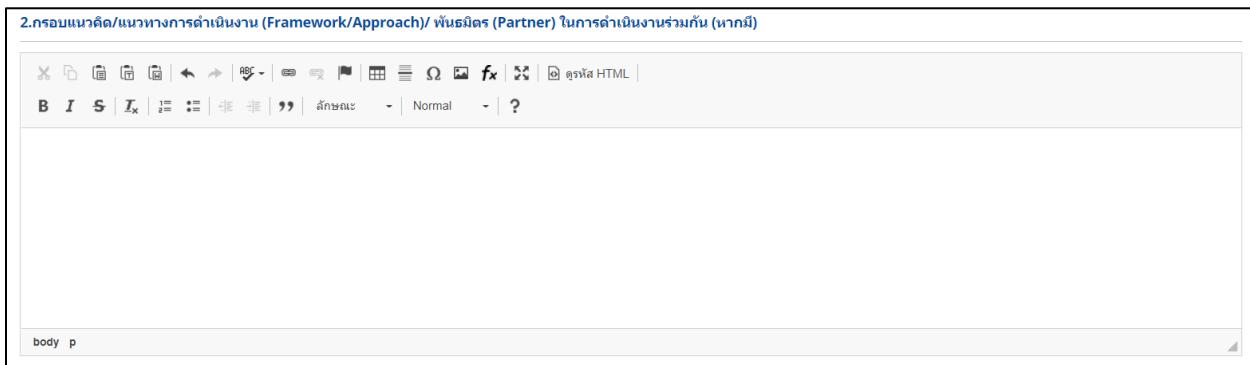
รูปที่ 33 แผนงานต่อเนื่อง

- หลักการและเหตุผลในการเสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการและสนับสนุนแผนงาน



รูปที่ 34 หลักการและเหตุผล

- กรอบแนวคิด/แนวทางการดำเนินงาน(Framework/Approach)/พันธมิตร (Partner) ในการดำเนินงานร่วมกัน (หากมี)



รูปที่ 35 กรอบแนวคิด/แนวทางการดำเนินงาน(Framework/Approach)

- เป้าหมายสุดท้ายเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของแผนงาน



รูปที่ 36 เป้าหมายสุดท้ายเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของแผนงาน

## ตัวชี้วัดความสำเร็จเมื่อสิ้นสุดแผนงาน (KR)

- ตัวชี้วัดความสำเร็จหลัก (KR บังคับ)
  - มีโครงการที่ดำเนินการและส่งมอบผลผลิตได้ครบถ้วนตามแผน เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนโครงการทั้งหมด (ค่าเป้าหมายควรท้าทายและเพิ่มขึ้นทุกปี)
  - หน่วยงานสามารถรายงานผลการดำเนินงาน และบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ ที่ สกสว. กำหนดได้อย่างครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด
  - จำนวนโครงการที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์\* โดยเกิดจากการผลักดันของหน่วยรับงบประมาณ เพิ่มขึ้นจากค่าเฉลี่ยของสามปีที่ผ่านมา (ปี 2563-2565)

<b>4.ตัวชี้วัดความสำเร็จเมื่อสิ้นสุดแผนงาน (KR)</b>
<p>4.1 ตัวชี้วัดความสำเร็จหลัก (KR บังคับ)</p> <p>4.1.1 มีโครงการที่ดำเนินการและส่งมอบผลผลิตได้ครบถ้วนตามแผน เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนโครงการทั้งหมด (ค่าเป้าหมายควรท้าทายและเพิ่มขึ้นทุกปี)</p> <p>4.1.2 หน่วยงานสามารถรายงานผลการดำเนินงาน และบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ ที่ สกสว. กำหนดได้อย่างครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>4.1.3 จำนวนโครงการที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์* โดยเกิดจากการผลักดันของหน่วยรับงบประมาณ เพิ่มขึ้นจากค่าเฉลี่ยของสามปีที่ผ่านมา (ปี 2563-2565)</p> <p>ค่าเฉลี่ย: *บันการใช้ประโยชน์: การนัดพบวิจัยและวัสดุ (องค์ความรู้ เอกโนโลยี ลิขสิทธิ์ ผลงานเชิงสร้างสรรค์ ผลงานเชิงบริหารจัดการในรูปแบบใหม่ บทสังเคราะห์เชิงนโยบาย หรือประสบการณ์) ที่เป็นผลผลิตจากการวิจัยและวัสดุ นำไปใช้ประโยชน์ในด้านนโยบาย เศรษฐกิจ สังคม หรือวิชาการ</p>

รูปที่ 37 ตัวชี้วัดความสำเร็จหลัก (KR บังคับ)

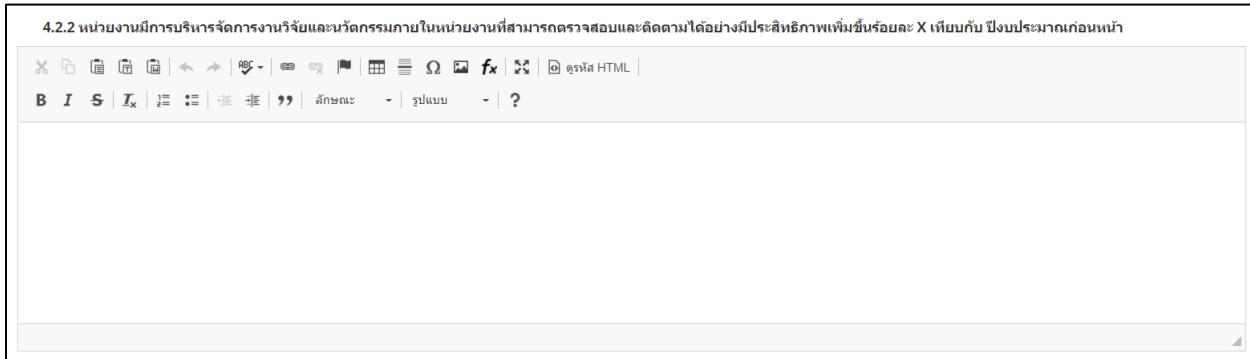
## ● ตัวชี้วัดความสำเร็จหลัก (KR เลือก)

- บุคลากรที่รับผิดชอบด้าน RDI\* management ของหน่วยงาน มีจำนวนเพิ่มขึ้นร้อยละ X หรือมีศักยภาพเพิ่มขึ้นร้อยละ X เมื่อเทียบกับปีงบประมาณก่อน

4.2.1 บุคลากรที่รับผิดชอบด้าน RDI* management ของหน่วยงาน มีจำนวนเพิ่มขึ้นร้อยละ X หรือมีศักยภาพเพิ่มขึ้นร้อยละ X เมื่อเทียบกับปีงบประมาณก่อน

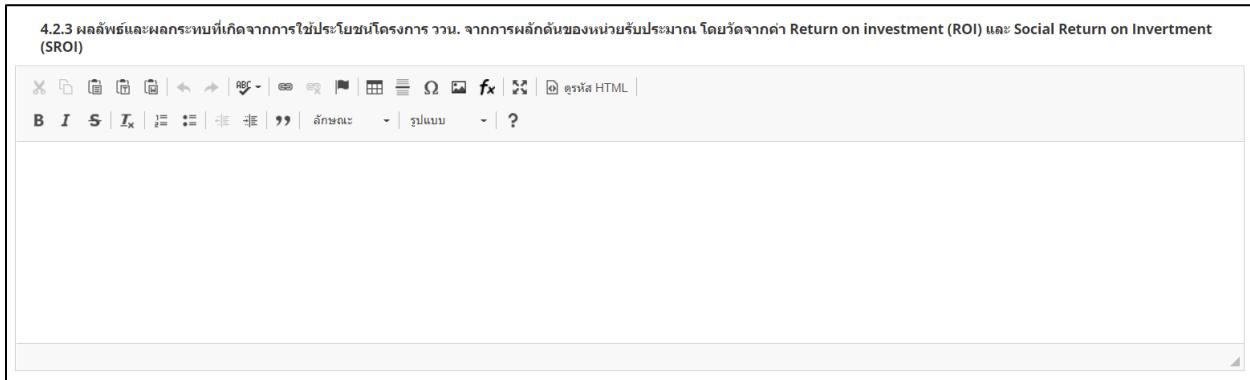
รูปที่ 38 บุคลากรที่รับผิดชอบด้าน RDI

- หน่วยงานมีการบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรมภายในหน่วยงานที่สามารถตรวจสอบและติดตามได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นร้อยละ X เทียบกับ ปีงบประมาณก่อนหน้า



รูปที่ 39 หน่วยงานมีการบริหารจัดการงานวิจัย

- ผลลัพธ์และผลกระทบที่เกิดจากการใช้ประโยชน์โครงการ awan. จากการผลักดันของหน่วยรับประมวลโดยวัดจากค่า Return on investment (ROI) และ Social Return on Inverntment (SROI)



รูปที่ 40 ผลลัพธ์และผลกระทบที่เกิดจากการใช้ประโยชน์

- เป้าหมายรายปี

- 1) การเพิ่มเป้าหมายรายปี คลิกที่ปุ่ม “เพิ่มเป้าหมายรายปี” ประกอบไปด้วย ปีงบประมาณ เป้าหมายรายปี รายละเอียดสิ่งที่จะส่งมอบรายปี ระบุข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิก บันทึก
- 2) คลิก เพื่อแก้ไขข้อมูลเป้าหมายรายปี
- 3) คลิก เพื่อลบข้อมูลเป้าหมายรายปี

**เป้าหมายรายปี**

เป้าหมายรายปี					
ปีงบประมาณ	เป้าหมายรายปี	รายละเอียดสิ่งที่จะส่งมอบรายปี (หากสามารถบุรุ่งปริมาณได้ ขอให้ระบุด้วย)	แก้ไข	ลบ	เพิ่มเป้าหมายรายปี
2567	ทดสอบข้อมูล	ข้อมูล			
ปีงบประมาณ <input type="text"/> เป้าหมายรายปี <input type="text"/> สิ่งที่จะส่งมอบ/รายละเอียด <input type="text"/>					
<input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/>					

รูปที่ 41 เป้าหมายรายปี

- เป้าหมายรายปี (กรณีที่แผนงานเป็นต่อเนื่อง)

เป้าหมายรายปี (กรณีที่แผนงานเป็นต่อเนื่อง) ระบบจะดึงข้อมูลแผนงาน ที่ผู้ประสานได้มีการเลือกแผนงาน ต่อเนื่องไว้ที่ลักษณะแผนงาน

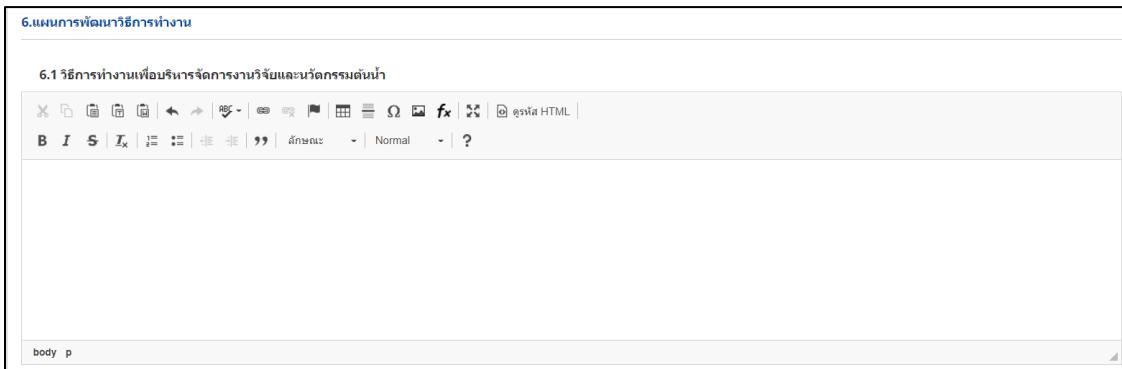
**เป้าหมายรายปี**

เป้าหมายรายปี							
ปีงบประมาณ	เป้าหมายรายปี	สิ่งที่จะส่งมอบ/รายละเอียด	สิ่งที่ส่งมอบได้จริง	หมายเหตุ	แก้ไข	ลบ	เพิ่มเป้าหมายรายปี
2566	ร้อยละ 90	โครงการวิจัยและนวัตกรรมค่าเบินงานแล้วเสร็จตามแผน					
ปีงบประมาณ <input type="text"/> เป้าหมายรายปี <input type="text"/> สิ่งที่จะส่งมอบ/รายละเอียด <input type="text"/> สิ่งที่ส่งมอบได้จริง <input type="text"/> หมายเหตุ <input type="text"/>							
<input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/>							

รูปที่ 42 เป้าหมายรายปี (กรณีที่แผนงานเป็นต่อเนื่อง)

- แผนการพัฒนาวิธีการทำงานเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งกระบวนการบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงาน

- วิธีการทำงานเพื่อบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรมต้นน้ำ



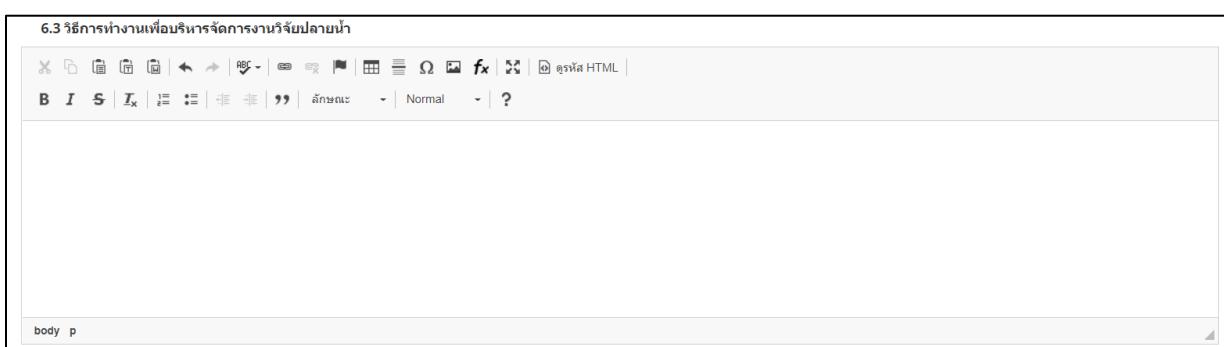
รูปที่ 43 วิธีการทำงานเพื่อบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรมต้นน้ำ

- วิธีการทำงานเพื่อบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรมกลางน้ำ



รูปที่ 44 วิธีการทำงานเพื่อบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรมกลางน้ำ

- วิธีการทำงานเพื่อบริหารจัดการงานวิจัยปลายน้ำ



รูปที่ 45 วิธีการทำงานเพื่อบริหารจัดการงานวิจัยปลายน้ำ

- งบประมาณของแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการฯ แสดงรายละเอียดประมาณการงบประมาณปีที่เสนอขอ (แนบไฟล์ Excel แตกตัวคุณ.)

  - การเพิ่งงบประมาณที่เสนอขอ คลิกที่ปุ่ม “เพิ่มข้อมูล” ประกอบไปด้วย ประเภทงบประมาณ หมวดงบประมาณ รายละเอียด งบประมาณ (บาท) ระบุข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิก บันทึก
  - คลิก เพื่อแก้ไขข้อมูลเป้าหมายรายปี
  - คลิก เพื่อลบข้อมูลเป้าหมายรายปี

7.งบประมาณของแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการฯ

ประเภทงบประมาณ	รายละเอียด	งบประมาณ	แก้ไข	ลบ
งบดำเนินงาน - ดำเนิน	12344	2,222.00		
งบดำเนินงาน - ดำเนิน	ssss	12,345.00		
<b>รวม</b>		<b>14,567.00</b>		

ประเภทงบประมาณ  
งบดำเนินงาน  
หมวดงบประมาณ  
\* รายละเอียด  
\* งบประมาณ (บาท)  
บันทึก      ยกเลิก

รูปที่ 46 แสดงรายละเอียดประมาณการงบประมาณที่เสนอขอ

### ● แผนการดำเนินการวิจัย

#### กิจกรรมของแผนงานย่อย

- การเพิ่มกิจกรรมของแผนงานย่อย คลิกที่ปุ่ม “เพิ่มกิจกรรมของแผนงานย่อย” ประกอบไปด้วย กิจกรรม ปีงบประมาณ เดือนที่คาดจะดำเนินการ ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระบุข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิก บันทึก
- คลิก เพื่อแก้ไขข้อมูลเป้าหมายรายปี
- คลิก เพื่อลบข้อมูลเป้าหมายรายปี

8.แผนการดำเนินการวิจัย

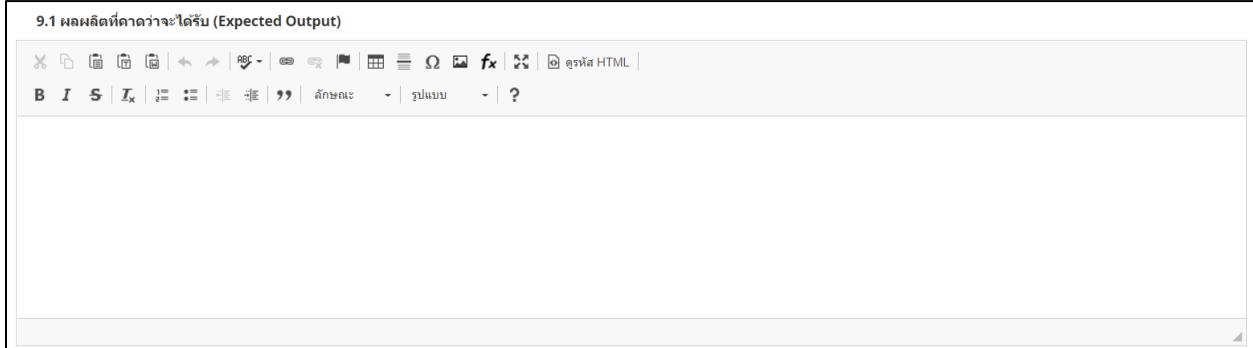
กิจกรรม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	แก้ไข	ลบ
ปี 2567													ทดสอบ		
กิจกรรม													ทดสอบ		
ปีงบประมาณ	2567														
เดือนที่คาดจะดำเนินการ	<input type="checkbox"/> ต.ค. <input type="checkbox"/> พ.ย. <input type="checkbox"/> ธ.ค. <input type="checkbox"/> ม.ค. <input type="checkbox"/> ก.พ. <input type="checkbox"/> มี.ค. <input type="checkbox"/> เม.ย. <input type="checkbox"/> พ.ค. <input type="checkbox"/> มี.ย. <input type="checkbox"/> ก.ค. <input type="checkbox"/> ส.ค. <input type="checkbox"/> ก.ย.														
ผลที่คาดว่าจะได้รับ															

กิจกรรม  
ปีงบประมาณ  
เดือนที่คาดจะดำเนินการ  
ผลที่คาดว่าจะได้รับ  
บันทึก      ยกเลิก

รูปที่ 47 กิจกรรมของแผนงานย่อย

- ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Output) (ระบุผลผลิตจากการดำเนินงานของแผนงาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ)



รูปที่ 48 ผลผลิต

- ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Outcome)



รูปที่ 49 ผลลัพธ์

- ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Impact) (ระบุผลกระทบโดยเทียบกับเป้าหมาย (Objective))



รูปที่ 50 ผลกระทบ

## 5. การกำหนดวันที่ปิดรับทุนภายใต้หน่วยงาน

การกำหนดวันที่ปิดรับทุนภายใต้หน่วยงาน มีขั้นตอน ดังนี้

1. คลิกที่ การใช้งานระบบ
2. คลิกเมนู “กำหนดวันเปิดรับทุนเพื่อติดตาม”
3. คลิก เพื่อดำเนินการกำหนดวันปิดรับทุนภายใต้หน่วยงาน
4. ระบุวันที่ปิดรับ และเวลาที่ปิดรับ คลิก เพื่อบันทึกข้อมูล

<p>ผู้ประสานหน่วยงาน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สกสว.) (3228)</p> <p>การใช้งานระบบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; การจัดการธุรการ</li> <li>&gt; การจัดการลูกค้า</li> <li>&gt; การจัดการหน่วยงาน</li> <li><b>&gt; กำหนดวันปิดรับทุนแบบเด่น</b></li> <li>&gt; อุปสรรคและห่วงโซ่อุปทาน</li> <li>&gt; แผนงาน</li> <li>&gt; แผนปฏิบัติการ</li> <li>&gt; ผลผลิตของหน่วยงาน</li> <li>&gt; จัดการผู้ทรงคุณวุฒิ</li> </ul>	<p>กำหนดวันปิดรับข้อเสนอ</p> <p>แก้ไข  การใช้งานระบบ / กำหนดวันปิดรับข้อเสนอ</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="5">แหล่งทุน</th> <th>วันที่ปิดรับ ของแหล่งทุน</th> <th>วันที่ปิดรับ ของหน่วยงาน</th> <th>Edit</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>งบประมาณดำเนิน ววน. ประจำ Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567 (ผ่าน หน่วยงาน)</td> <td>23 กันยายน 2565 เวลา 23:59 น.</td> <td>ตามประกาศ</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>กำหนดวันปิดรับข้อเสนอ</p> <p>แก้ไข  การใช้งานระบบ / กำหนดวันปิดรับข้อเสนอ</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="5">แหล่งทุน</th> <th>วันที่ปิดรับ ของแหล่งทุน</th> <th>วันที่ปิดรับ ของหน่วยงาน</th> <th>Edit</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>งบประมาณดำเนิน ววน. ประจำ Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567 (ผ่าน หน่วยงาน)</td> <td>23 กันยายน 2565 เวลา 23:59 น.</td> <td>23/09/2565</td> <td>23</td> <td>59</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	แหล่งทุน					วันที่ปิดรับ ของแหล่งทุน	วันที่ปิดรับ ของหน่วยงาน	Edit	1	งบประมาณดำเนิน ววน. ประจำ Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567 (ผ่าน หน่วยงาน)	23 กันยายน 2565 เวลา 23:59 น.	ตามประกาศ		แหล่งทุน					วันที่ปิดรับ ของแหล่งทุน	วันที่ปิดรับ ของหน่วยงาน	Edit	1	งบประมาณดำเนิน ววน. ประจำ Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567 (ผ่าน หน่วยงาน)	23 กันยายน 2565 เวลา 23:59 น.	23/09/2565	23	59	
แหล่งทุน					วันที่ปิดรับ ของแหล่งทุน	วันที่ปิดรับ ของหน่วยงาน	Edit																						
1	งบประมาณดำเนิน ววน. ประจำ Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567 (ผ่าน หน่วยงาน)	23 กันยายน 2565 เวลา 23:59 น.	ตามประกาศ																										
แหล่งทุน					วันที่ปิดรับ ของแหล่งทุน	วันที่ปิดรับ ของหน่วยงาน	Edit																						
1	งบประมาณดำเนิน ววน. ประจำ Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567 (ผ่าน หน่วยงาน)	23 กันยายน 2565 เวลา 23:59 น.	23/09/2565	23	59																								

รูปที่ 51 กำหนดวันที่ปิดรับข้อเสนอ

## 5. การยื่นทุนวิจัยที่เปิดรับ

เมื่อผู้ประสานหน่วยงานระบุข้อมูล ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน เป้าประสงค์ และตัวชี้วัดเป้าหมาย เรียบร้อยแล้วผู้ประสานหน่วยงาน คลิกที่ เมนู “ทุนวิจัยที่เปิดรับ” มีขั้นตอนดังนี้

- 1) คลิกที่เมนู “ทุนวิจัยที่เปิดรับ”
- 2) คลิกยื่นข้อเสนอ หน้าทุนงบประมาณด้านวิจัยและนวัตกรรม ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567

The screenshot shows the NRIS (National Research and Innovation Information System) interface. The main title is 'ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ' (NRIS). On the left, there is a sidebar with various menu items, one of which is 'ทุนวิจัยที่เปิดรับ' (Research Grant Application), which is highlighted with a red border. The main content area displays a form titled 'หน้าทุนงบประมาณด้านวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567'. The form includes fields for 'ผู้ดำเนินการ' (Applicant), 'หัวขอ' (Title), 'รายละเอียด' (Details), and 'ไฟล์แนบ' (Attachments). A red box highlights the 'ไฟล์แนบ' button.

รูปที่ 52 ยื่นข้อเสนอทุนวิจัย

## ข้อเสนอโครงการ

หน้าแรกการยื่นข้อเสนอโครงการ หวาน. นักวิจัยต้องเลือกแผนงานของหน่วยงาน ระบุชื่อโครงการ และกดบันทึกเพื่อบันทึกข้อมูล

The screenshot shows the 'Fundamental Fund' application form. At the top, it says 'แบบฟอร์ม หวาน. ประเภทโครงการวิจัย'. Below that, it displays the title 'งบประมาณด้าน หวาน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567 (ผ่านหน่วยงาน)' and the date 'ปีงบ. 2567'. The main area contains fields for 'ชื่อโครงการ/แผนงานวิจัย' (Project Name/Research Plan), 'แผนงานของหน่วยงาน' (Work Plan of the Unit), 'ภาษาไทย' (Thai Language), and 'ภาษาอังกฤษ' (English Language). There are also radio buttons for 'โครงการวิจัย' and 'บุคลากรโครงการวิจัย'. A blue button at the bottom right is labeled 'บันทึก' (Save).

รูปที่ 53 ข้อเสนอโครงการ

## โครงการวิจัย

โครงการวิจัยประกอบด้วยรายการ ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลโครงการ แผนงาน ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ  
เอกสารแนบ ตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง

### ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป ประกอบ แผนงานของหน่วยงาน รายละเอียดโครงการ โครงการย่อย คำสำคัญ สาขาวิชาการ  
สาขาวิจัย คณะผู้วิจัย

แบบฟอร์ม รวม ประ Rathak โครงการวิจัย

**งบประมาณดำเนิน งาน. ประจำ Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567 (ผ่านหน่วยงาน)**  
 ดำเนินการจริงตามที่ก่อรับและบริหารอย่างทันท่วงทัน  
 25 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 00:00 น. – 21 กันยายน 2567 เวลา 23:59 น.

ปีงบ.
2567

ชื่อเสนอโครงการ	4625612 โครงการวิจัยทดสอบ_งาน
สถานะโครงการ	มีวิจัยภักดิจิตาลนิยม (0)

ข้อมูลทั่วไป
ข้อมูลโครงการ
แผนงาน
ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ
เอกสารแนบ
ตรวจสอบความถูกต้อง

**แผนงานของหน่วยงาน**

แผนงาน	แผนงานที่มาจากการวิจัย
รายงานเบี้ยน้ำโครงการ	รายงานที่มาจากการวิจัย

**รายงานเบี้ยน้ำโครงการ**

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)	โครงการวิจัยทดสอบ_งาน
ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ)	test
ประเภทโครงการ	<input checked="" type="radio"/> โครงการนี้เป็น
คําอธิบายโครงการ	<input type="radio"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="radio"/> ทดลอง
ระยะเวลาโครงการ	1 ปี <input type="button" value="ปี"/> 0 <input type="button" value="เดือน"/>
มีการเผยแพร่เก็บเกี่ยวนานเท่าไร	<input checked="" type="radio"/> ไม่มี <input type="radio"/> มี

**โครงการย่อย**

โครงการย่อย	ดำเนินการ			
แก้ไข	ชื่อโครงการย่อย	งบประมาณ (บาท)	ผู้ดูแลโครงการย่อย	สถานะ
- ไม่มีข้อมูล -				

**ลักษณะ**

*ภาษาไทย	*ภาษาไทย
*ภาษาอังกฤษ	

**\*สาขาวิชาการ**

ISCED Broad field	00 Generic programmes and qualifications
ISCED Narrow field	000 Generic programmes and qualifications not further defined
ISCED Detailed field	0000 Generic programmes and qualifications not further defined

**\*สาขาวิชาเรียน**

สาขาวิชาเรียนเล็ก OECD	อังกฤษ
สาขาวิชาเรียนละเอียด OECD	อังกฤษ

**คุณวุฒิ**

**ข้อมูลนักวิจัย**

นักวิจัยสามารถเพิ่มข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนนี้ได้โดยการคลิกที่ปุ่ม “เพิ่มข้อมูลนักวิจัย”

1. นักวิจัยจะต้องมีชื่อหน้าและนามสกุล ที่ตรงกับเอกสารลักษณะอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้
2. นักวิจัยต้องระบุเบอร์โทรศัพท์และอีเมลที่ถูกต้อง เพื่อติดต่อหากมีข้อสงสัยใดๆ
3. นักวิจัยต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่บ้านเพื่อติดต่อหากมีข้อสงสัยใดๆ

คุณวุฒิ	ข้อมูลนักวิจัย
*	นำเข้าคุณวุฒิ บน หน้าจอ : สำหรับคุณวุฒิที่ไม่ได้เป็นร่างกายศาสตร์ ชั้นและเวชกรรม (ออก.) นักวิจัยกรอกหน้าจอชื่อ/นามสกุล การตรวจสอบของ : ไม่ได้บันทึก <sup>*</sup> โครงการที่ไม่ถูกห้ามเข้าชม : 17 โครงการ

บันทึก ยกเลิก

รูปที่ 54 ข้อมูลทั่วไป

- แผนงานของหน่วยงาน

แผนงานของหน่วยงาน

แผนงาน	แผนงานพัฒนาโครงการริชัย
--------	-------------------------

รูปที่ 55 แผนงานของหน่วยงาน

- รายละเอียดโครงการ

- โครงการใหม่

รายละเอียดโครงการ

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)	โครงการริชัยทดสอบ_ Juan
ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ)	test
ประเภทโครงการ	<input checked="" type="radio"/> โครงการเติบโต
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="radio"/> โครงการใหม่ <input type="radio"/> ต่อเนื่อง
ระยะเวลาโครงการ	รวมตลอดโครงการวิจัยเดือน 1 ปี 0 เดือน
มีการยื่นเสนอต่อกับหน่วยงานอื่นหรือไม่	<input checked="" type="radio"/> ไม่มี <input type="radio"/> มี

รูปที่ 56 โครงการใหม่

- โครงการต่อเนื่อง

ประเภทโครงการ	<input checked="" type="radio"/> โครงการเติบโต																								
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง																								
	<input checked="" type="radio"/> ไม่มีข้อมูลกันสัญญา																								
	<input type="radio"/> มีข้อมูลกันสัญญา																								
ระยะเวลาโครงการ	รวมตลอดโครงการวิจัยเดือน 3 ปี 0 เดือน																								
ดำเนินงานเป็นปีที่	2 เข้ารับงบประมาณปี 2566																								
โครงการปีก่อนหน้า	178595 66N001000019																								
<input type="button" value="ตรวจสอบ"/>																									
178595   66N001000019   ทดสอบ FF66																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="6">ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (กรณฑ์ที่เป็นโครงการต่อเนื่อง)</th> </tr> <tr> <th>แก้ไข</th> <th>ปีงบประมาณ</th> <th>ผลการดำเนินงานเทียบกับแผนที่ตั้งไว้ (%)</th> <th>งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร (บาท)</th> <th>งบประมาณที่ใช้จึง (บาท)</th> <th>สัดส่วนงบประมาณที่ใช้จึง (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>2566</td> <td>50</td> <td>90,000.00</td> <td>89,000.00</td> <td>95</td> </tr> <tr> <td colspan="6"></td> </tr> </tbody> </table>		ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (กรณฑ์ที่เป็นโครงการต่อเนื่อง)						แก้ไข	ปีงบประมาณ	ผลการดำเนินงานเทียบกับแผนที่ตั้งไว้ (%)	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้จึง (บาท)	สัดส่วนงบประมาณที่ใช้จึง (%)		2566	50	90,000.00	89,000.00	95						
ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (กรณฑ์ที่เป็นโครงการต่อเนื่อง)																									
แก้ไข	ปีงบประมาณ	ผลการดำเนินงานเทียบกับแผนที่ตั้งไว้ (%)	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้จึง (บาท)	สัดส่วนงบประมาณที่ใช้จึง (%)																				
	2566	50	90,000.00	89,000.00	95																				
<p>สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา โดยอธิบายกิจกรรมที่ได้ดำเนินการแล้ว และผลผลิตที่เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม</p> <div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>																									

รูปที่ 57 โครงการต่อเนื่อง

- มีการยื่นข้อเสนอที่กับหน่วยงานอื่นหรือไม่

มีการยื่นเสนอที่กับหน่วยงานอื่นหรือไม่	<input type="radio"/> ไม่มี <input checked="" type="radio"/> มี
หน่วยงาน/สถาบันที่ยื่น	หน่วยงาน 1.2
ชื่อโครงการ	โครงการ 1.2
ระบุความแตกต่างจากโครงการนี้	ความแตกต่าง 1.2

รูปที่ 58 มีการยื่นข้อเสนอที่กับหน่วยงานอื่นหรือไม่

- โครงการย่อ

- 4) การเพิ่มโครงการย่อโดยคลิก “เพิ่มโครงการย่อ” ประกอบด้วย ชื่อโครงการย่อ งบประมาณ หัวหน้าโครงการ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนคลิก บันทึก
- 5) คลิก เพื่อแก้ไขข้อมูลโครงการย่อ
- 6) คลิก เพื่อลบข้อมูลโครงการย่อ

โครงการย่อ				
โครงการย่อ				
แก้ไข	ชื่อโครงการย่อ	งบประมาณ (บาท)	หัวหน้าโครงการย่อ	ลบ
	ทดสอบโครงการย่อ	1,000,000.00	นาย ทดสอบ ระบบ	
	รวม	1,000,000.00		
ชื่อโครงการย่อ <input type="text"/> งบประมาณ <input type="text"/> บาท หัวหน้าโครงการ <input type="text"/> ค้นหา <input type="text"/>				
<input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="ค้นหา"/>				

รูปที่ 59 การเพิ่มโครงการย่อ

- คำสำคัญ

คำสำคัญ	
*ภาษาไทย	<input type="text"/> *
*ภาษาอังกฤษ	<input type="text"/> *

รูปที่ 60 คำสำคัญ

## ● สาขาวิชาการ สาขาวิชารวิจัย

\*สาขาวิชาการ

ISCED Broad field	00 Generic programmes and qualifications
ISCED Narrow field	000 Generic programmes and qualifications not further defined
ISCED Detailed field	0000 Generic programmes and qualifications not further defined

\*สาขาวิชารวิจัย

สาขาวิชารวิจัยแล้ว OECD	รึ่นๆ
สาขาวิชารวิจัยเมือง OECD	รึ่นๆ

รูปที่ 61 สาขาวิชาการ สาขาวิชารวิจัย

## ● คณะผู้วิจัย

- 1) นักวิจัยสามารถสืบค้น ชื่อ นามสกุล หรือเลขบัตรประจำตัวประชาชนของนักวิจัย จากนั้นคลิกค้นหา ระบบจะแสดงรายชื่อนักวิจัยตามที่ได้ค้นหา ให้คลิกเลือก หน้าชื่อนักวิจัยที่ต้องการ
- 2) ระบุตำแหน่งนักวิจัยในโครงการ และระบุสัดส่วนการมีส่วนร่วมของนักวิจัยในโครงการ (ระบุเป็นร้อยละ) เสร็จแล้วคลิก บันทึก

คณะผู้วิจัย

ข้อมูลนักวิจัย เพิ่มคณะผู้วิจัย

นักวิจัยสามารถยื่นเป็นคณะดำเนินโครงการ โดยสามารถดำเนินการได้ 3 วิธี ดังนี้

1. นักวิจัยค้นหานักวิจัยในอีเมล ที่ท่านได้รับมา
2. นักวิจัยเข้าระบบและคลิกแสดงเดือนกรกฎาคม จะแสดงหัวข้อ ข้อเสนอที่รับอนุมัติเป็นคณะดำเนินโครงการ เมื่อคลิกที่ตัวเลขจะปรากฏข้อความของโครงการ และสามารถคลิกยอมรับ หรือไม่อนุมัติ จากนั้นคลิก บันทึก
3. นักวิจัยเข้าระบบและคลิกที่เมนู ข้อเสนอโครงการ จะแสดงหัวข้อ ข้อเสนอที่รับอนุมัติเป็นคณะดำเนินโครงการ เมื่อคลิกที่ตัวเลขจะปรากฏข้อความของโครงการ และสามารถคลิกยอมรับ หรือไม่อนุมัติ จากนั้นคลิก บันทึก

ลง	แก้ไข	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งในโครงการ	สัดส่วนการมีส่วนร่วม	การยอมรับเป็นคณะดำเนินโครงการ	ส่งอีเมลแจ้งนักวิจัย
- ไม่มีข้อมูลนักวิจัย -						
ชื่อ - นามสกุล		ทดลอง ระบบ				
เลขบัตรประชาชน/passport		ระบุ ชื่อ และห้องเรียนนามสกุล โดยไม่ต้องมีค่าหนาหนา หรือระบุเลขบัตรประชาชน				
		*สามารถค้นหาได้เฉพาะนักวิจัยที่มีสิทธิเข้าร่วมแล้วเท่านั้น				
ค้นหา						
*ชื่อ - นามสกุล		ชื่อ-นามสกุล			หน่วยงาน	
*ตำแหน่งในโครงการ		เลือก	รหัส	นายทดสอบ ระบบ	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	
*มีส่วนร่วมร้อยละ		นายทดสอบ ระบบ				
		หัวหน้าโครงการวิจัย				
		50				
		สามารถระบุได้ตั้งแต่ 0.00 - 100 โภມหมกนรรบกันไม่เกิน 100				
		<input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/>				

รูปที่ 62 คณะผู้วิจัย

## ข้อมูลโครงการ

ข้อมูลโครงการ ประกอบด้วย บทสรุปข้อเสนอโครงการ หลักการและเหตุผล/ปัญหา/โจทย์การวิจัย วัตถุประสงค์ กรอบการวิจัย/พัฒนา แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย ระเบียบวิธีวิจัยและวิธีการดำเนินการวิจัย

แบบฟอร์ม รวม บประมาณโครงการวิจัย

งบประมาณดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2567 (ผ่านหน่วยงาน)

ผู้รับผิดชอบ 4620278 ห้อง FF07  
ผู้รับผิดชอบ (0)

ลงชื่อที่ไป ชื่อผู้จัดการ ผู้แทน คณะกรรมการที่ปรึกษา นางสาวกานต์ ธรรมรงค์ กรรมการ

\*\* รายละเอียดของผู้รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ : ไม่เกิน 3,000 ตัว)

หมายเหตุและข้อควรระวัง (ผู้รับผิดชอบ)

วัตถุประสงค์ (ผู้รับผิดชอบ)

กลยุทธ์การวิจัย/พัฒนา (ผู้รับผิดชอบ)

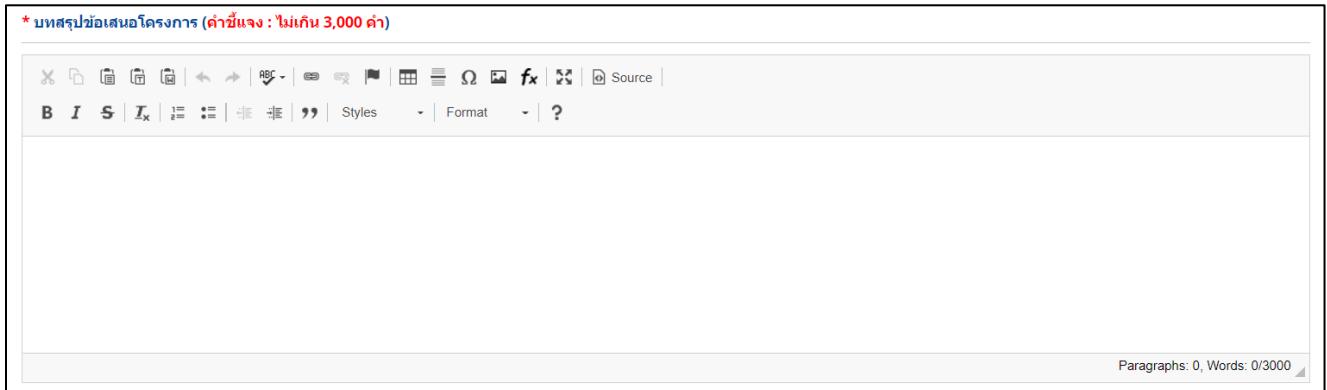
แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย (ผู้รับผิดชอบ)

หมายเหตุ หมายเหตุ และสมมติฐานงานวิจัย (ผู้รับผิดชอบ : ไม่เกิน 3,000 ตัว)

บันทึก ยกเลิก

รูปที่ 63 ข้อมูลโครงการ

- บทสรุปข้อเสนอโครงการ (ไม่เกิน 3,000 คำ)



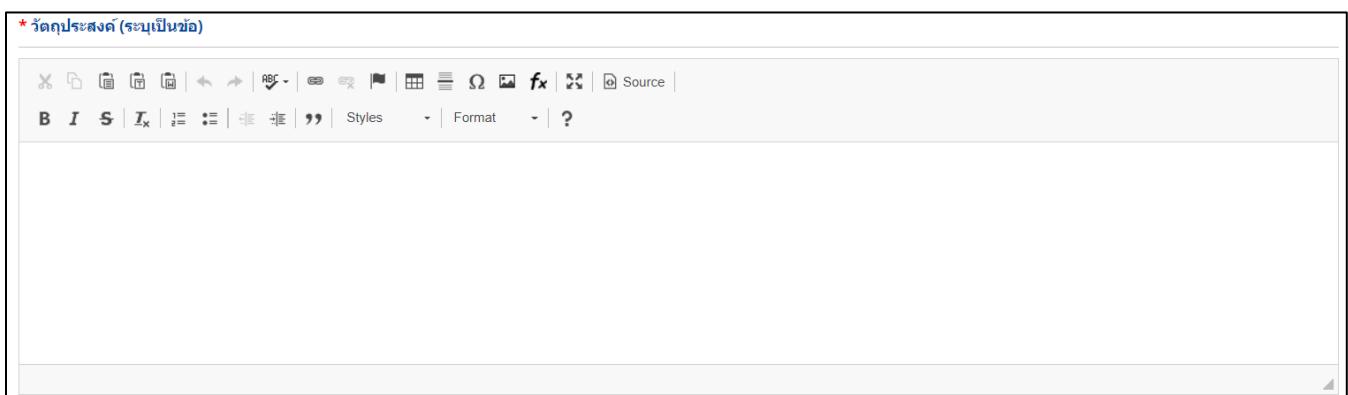
รูปที่ 64 บทสรุปข้อเสนอโครงการ

- หลักการและเหตุผล/ปัญหา/โจทย์การวิจัย (ไม่เกิน 3,000 คำ)



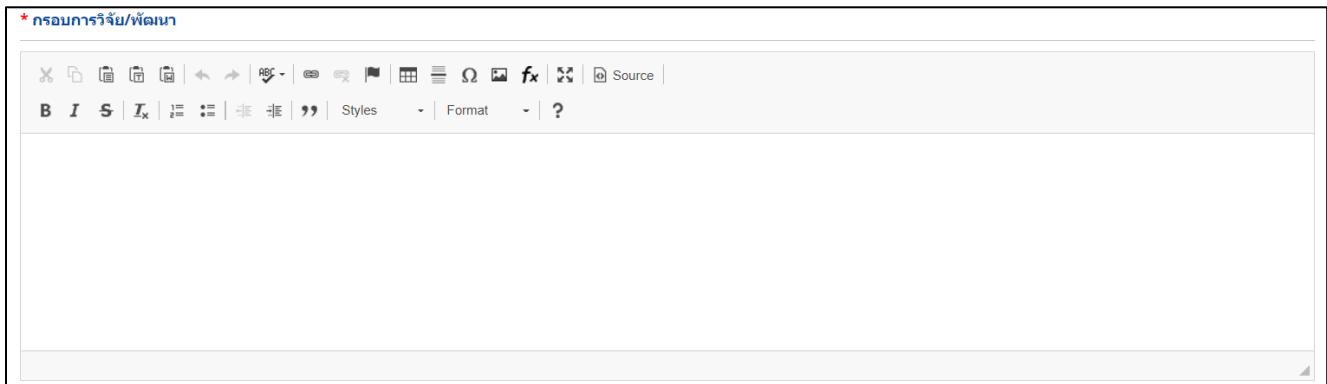
รูปที่ 65 หลักการและเหตุผล/ปัญหา/โจทย์การวิจัย

- วัตถุประสงค์ (ระบุเป็นข้อ)



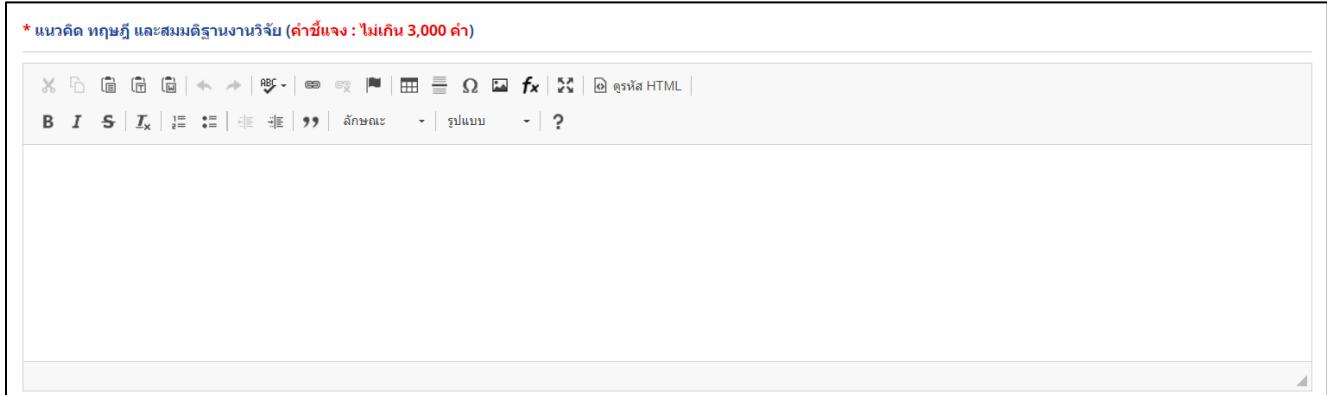
รูปที่ 66 วัตถุประสงค์

- กรอบการวิจัย/พัฒนา



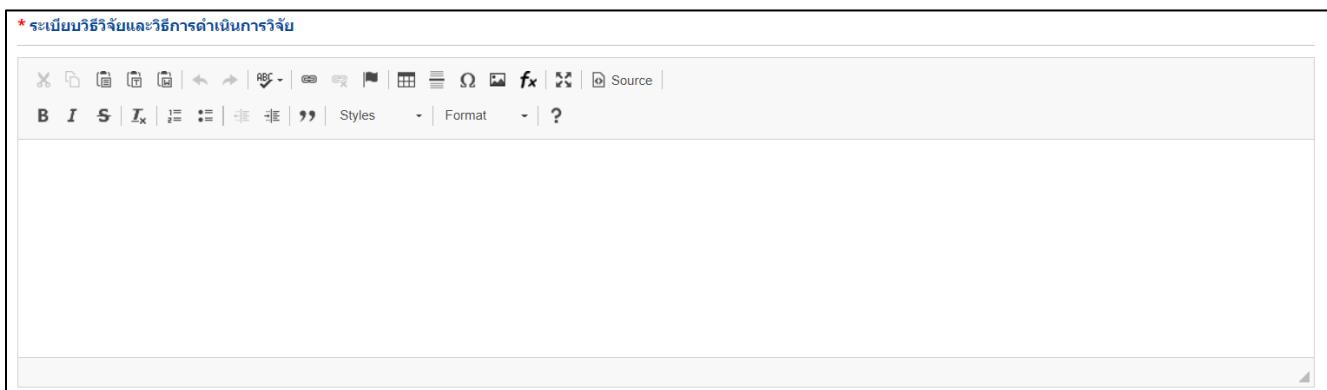
รูปที่ 67 กรอบการวิจัย/พัฒนา

- แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย



รูปที่ 68 แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย

- ระเบียบวิธีวิจัยและวิธีการดำเนินการวิจัย



รูปที่ 69 ระเบียบวิธีวิจัยและวิธีการดำเนินการวิจัย

## แผนงาน

แผนงาน ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานวิจัย พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ พื้นที่ได้รับประโยชน์ งบประมาณ รวมตลอดโครงการ มาตรฐานการวิจัย หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL) ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL) แนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ ประสบการณ์การบริหารงานของหัวหน้าโครงการ ในการบริหารโครงการย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี (โครงการที่เกิดผลกระทบสูงสุด 5 อันดับแรก)

The screenshot displays a detailed project management dashboard:

- Project Overview:** Shows the project name "องค์การอนุรักษ์ฯ บูรณา Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567 (ผ่านเข้ามาแล้ว)" and the date "2567".
- Stakeholders:** Lists "ผู้รับผิดชอบ" (Responsible Person) as "ดร. สมชาย ใจดี" and "ผู้ดูแลระบบ" (System Manager) as "นายวิวัฒน์ ใจดี".
- Budget:** Shows a budget table with columns: รายการ, จำนวน, สถานะ, ผู้รับผิดชอบ/ผู้ดูแล, ผู้เสนอ.

รายการ	จำนวน	สถานะ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ดูแล	ผู้เสนอ
1 ให้เช่าอุปกรณ์วิจัยและเครื่องมือ	10	✓	ดร. สมชาย ใจดี	นายวิวัฒน์ ใจดี
1 ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์	20	✓	ดร. สมชาย ใจดี	นายวิวัฒน์ ใจดี

- Risk Register:** A table showing risks categorized by severity (High, Medium, Low) and status (Accepted, Pending).

ความเสี่ยง	ความรุนแรง	สถานะ
ความเสี่ยงสูง	มาก	Accepted
ความเสี่ยงปานกลาง	ปานกลาง	Pending
ความเสี่ยงต่ำ	ต่ำ	Pending

- Technology & Societal Readiness Levels:**
  - Technology Readiness Level (TRL):** A table comparing TRL levels (1 to 12) across three dimensions: Basic principles observed and reported, Concept and application formulated, and Technology demonstrated.

Dimension	TRL 1	TRL 2	TRL 3	TRL 4
Basic principles observed and reported	✓	✗	✗	✗
Concept and application formulated	✗	✓	✗	✗
Technology demonstrated	✗	✗	✓	✗

  - Societal Readiness Level (SRL):** A table comparing SRL levels (1 to 5) across three dimensions: Identifying problem and identifying social readiness, Learning from experience, and Technology transfer.

Dimension	SRL 1	SRL 2	SRL 3	SRL 4	SRL 5
Identifying problem and identifying social readiness	✓	✗	✗	✗	✗
Learning from experience	✗	✓	✗	✗	✗
Technology transfer	✗	✗	✓	✗	✗

รูปที่ 70 แผนงาน

### ● แผนการดำเนินงานวิจัย

แสดงแผนการดำเนินงานรายกิจกรรมและระยะเวลาที่ใช้ ในแต่ละปีงบประมาณ

- 1) การเพิ่ม แผนการดำเนินงานวิจัย คลิก “เพิ่มแผนการดำเนินงาน” ประกอบไปด้วย ปีที่ กิจกรรม เดือนที่ คาดว่าจะดำเนินการ ร้อยละของกิจกรรม
- 2) คลิกที่ เพื่อแก้ไขข้อมูลแผนการดำเนินการวิจัย
- 3) คลิกที่ เพื่อลบข้อมูลแผนการดำเนินการวิจัย

แผนการดำเนินงานวิจัย														
แก้ไข	ปีที่	กิจกรรม										ร้อยละ	ลบ	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	ของ กิจกรรม
	1	กิจกรรม1		<input checked="" type="checkbox"/>									10	
<b>2</b>	ปีที่	1											<b>3</b>	
<b>กิจกรรม</b> <input type="text"/> <input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/>														
<b>เดือนที่คาดว่าจะดำเนินการ</b> <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8 <input type="checkbox"/> 9 <input type="checkbox"/> 10 <input type="checkbox"/> 11 <input type="checkbox"/> 12 <b>ร้อยละของกิจกรรม</b> <input type="text"/> <input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/>														

รูปที่ 71 แผนการดำเนินการวิจัย

● พื้นที่ทำการวิจัย/ดำเนินโครงการ

โปรดระบุสถานที่ทำการวิจัยจำแนกโครงการโดยใช้ฐานข้อมูลระบบ และเพิ่มเติมเฉพาะ เช่น ชุมชน หมู่บ้าน

- 1) การเพิ่ม พื้นที่ทำการวิจัย/ดำเนินโครงการ คลิก “เพิ่มพื้นที่” ประกอบไปด้วย ประเภท ดำเนินการทั้งประเทศ หรือระบุพื้นที่ ภาค ซึ่งจังหวัด ชื่อสถานที่
- 2) คลิกที่ เพื่อแก้ไขข้อมูลพื้นที่ทำการวิจัย/ดำเนินโครงการ
- 3) คลิกที่ เพื่อลบข้อมูลพื้นที่ทำการวิจัย/ดำเนินโครงการ

*พื้นที่ทำการวิจัย/ดำเนินโครงการ			
*พื้นที่ทำการวิจัย/ดำเนินโครงการ			
จัดการ	ประเภท	ชื่อประเทศ/จังหวัด	ชื่อสถานที่
	ในประเทศ	จังหวัด เยียงราย	ทดสอบ
<div style="margin-bottom: 10px;"> <span>*ประเภท</span> <input type="text" value="ในประเทศไทย"/> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span><input type="radio"/> ดำเนินการทั่วประเทศ</span> <span><input checked="" type="radio"/> ระบุพื้นที่</span> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <span>* ภาค</span> <input type="text" value="ภาคกลาง"/> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <span>*** ว่าแนวภาคตามกรุงเทพมหานคร</span> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <span>* ชื่อจังหวัด</span> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <input type="checkbox"/> กรุงเทพมหานคร <input type="checkbox"/> กำแพงเพชร <input type="checkbox"/> ชัยนาท <input type="checkbox"/> นครนายก <input type="checkbox"/> นครปฐม  <input type="checkbox"/> นครสวรรค์ <input type="checkbox"/> นนทบุรี <input type="checkbox"/> ปทุมธานี <input type="checkbox"/> พระนครศรีอยุธยา <input type="checkbox"/> ทวีวัฒนา  <input type="checkbox"/> พิษณุโลก <input type="checkbox"/> เพชรบุรี <input type="checkbox"/> ลพบุรี <input type="checkbox"/> สมุทรปราการ <input type="checkbox"/> สมุทรสงคราม  <input type="checkbox"/> สุโขทัย <input type="checkbox"/> สร蕃 <input type="checkbox"/> ลิ้งหนับ <input type="checkbox"/> อุบลราชธานี <input type="checkbox"/> สุพรรณบุรี  <input type="checkbox"/> อ่างทอง <input type="checkbox"/> อุทัยธานี         </div> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <span>*ชื่อสถานที่</span> <input type="text"/> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <span>บันทึก</span> <span>ยกเลิก</span> </div>			

รูปที่ 72 พื้นที่ทำการวิจัย/ดำเนินโครงการ

● พื้นที่ได้รับประโยชน์

- 1) การเพิ่ม พื้นที่ได้รับประโยชน์ คลิก “เพิ่มพื้นที่ได้รับประโยชน์” ประกอบไปด้วย ประเภท ดำเนินการทั้งประเทศ หรือระบุพื้นที่ ภาค ชื่อจังหวัด ชื่อสถานที่
- 2) คลิกที่ เพื่อแก้ไขข้อมูลพื้นที่ได้รับประโยชน์
- 3) คลิกที่ เพื่อลบข้อมูลพื้นที่ได้รับประโยชน์

* พื้นที่ได้รับประโยชน์				เพิ่มพื้นที่ได้รับประโยชน์
* พื้นที่ได้รับประโยชน์				
จัดการ	ประเภท	ชื่อประเทศ/จังหวัด	ชื่อสถานที่	
	ในประเทศ	จังหวัด กรุงเทพมหานคร	ทดสอบ	
<div style="margin-bottom: 10px;"> <b>*ประเภท</b> <input style="width: 30%; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 2px 10px; margin-right: 10px;" type="text" value="ในประเทศ"/> <input checked="" style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 2px 10px; margin-right: 10px;" type="radio" value="ดำเนินการทั้งประเทศ"/> ดำเนินการทั้งประเทศ <input checked="" style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 2px 10px; margin-right: 10px;" type="radio" value="ระบุพื้นที่"/> ระบุพื้นที่         </div> <div> <b>* ภาค</b> <input style="width: 30%; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 2px 10px; margin-right: 10px;" type="text" value="ภาคกลาง"/> <span style="font-size: small;">*** จัดแบ่งภาคตามกระทรวงมหาดไทย</span> </div> <div> <b>* ชื่อจังหวัด</b> <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%;"> <input type="checkbox" value="กรุงเทพมหานคร"/> กรุงเทพมหานคร <input type="checkbox" value="กำแพงเพชร"/> กำแพงเพชร <input type="checkbox" value="ชัยนาท"/> ชัยนาท <input type="checkbox" value="นครนายก"/> นครนายก <input type="checkbox" value="นครปฐม"/> นครปฐม  <input type="checkbox" value="นครสวรรค์"/> นครสวรรค์ <input type="checkbox" value="นนทบุรี"/> นนทบุรี <input type="checkbox" value="ปทุมธานี"/> ปทุมธานี <input type="checkbox" value="พระนครศรีอยุธยา"/> พระนครศรีอยุธยา <input type="checkbox" value="พิจิตร"/> พิจิตร  <input type="checkbox" value="พิษณุโลก"/> พิษณุโลก <input type="checkbox" value="เพชรบุรี"/> เพชรบุรี <input type="checkbox" value="ลพบุรี"/> ลพบุรี <input type="checkbox" value="สมุทรปราการ"/> สมุทรปราการ <input type="checkbox" value="สมุทรสงคราม"/> สมุทรสงคราม  <input type="checkbox" value="สมุทรสาคร"/> สมุทรสาคร <input type="checkbox" value="สระบุรี"/> สระบุรี <input type="checkbox" value="สิงห์บุรี"/> สิงห์บุรี <input type="checkbox" value="สุโขทัย"/> สุโขทัย <input type="checkbox" value="สุพรรณบุรี"/> สุพรรณบุรี  <input type="checkbox" value="อ่างทอง"/> อ่างทอง <input type="checkbox" value="อุทัยธานี"/> อุทัยธานี       </div> </div> <div> <b>*ชื่อสถานที่</b> <input style="width: 100%; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 2px 10px; margin-top: 10px;" type="text"/> <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%; margin-top: 5px;"> <span>บันทึก</span> <span style="background-color: #c00; color: white; border: 1px solid #c00; border-radius: 5px; padding: 2px 10px; font-weight: bold;">ยกเลิก</span> </div> </div>				

รูปที่ 73 พื้นที่ได้รับประโยชน์

## ● งบประมาณรวมตลอดโครงการ

แสดงรายละเอียดงบประมาณการงบตลอดโครงการ (กรณีของงบประมาณเป็นโครงการต่อเนื่อง ระยะเวลาดำเนินการวิจัยมากกว่า 1 ปี ให้แสดงงบประมาณตลอดแผนการดำเนินงาน)

- 1) การเพิ่ม งบประมาณตลอดโครงการ คลิก “เพิ่มงบประมาณตลอดโครงการ” ประกอบไปด้วย ประเภทงบประมาณ รายละเอียด งบประมาณปีที่
- 2) คลิกที่ เพื่อแก้ไขข้อมูลงบประมาณตลอดโครงการ
- 3) คลิกที่ เพื่อลบข้อมูลงบประมาณตลอดโครงการ

* งบประมาณรวมตลอดโครงการ				
<b>* งบประมาณโครงการ งบม.ส.เงนอช 584,400 บาท</b>				เพิ่มงบประมาณรวมตลอดโครงการ
จัดการ	ประเภทงบประมาณ	รายละเอียด	ปีที่ 1	รวม
งบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน/ค่าจ้าง		ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พักและยานพาหนะ ค่าวัสดุเหมาบริการ	534,400.00	534,400.00
งบลงทุน - ครุภัณฑ์		คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง	50,000.00	50,000.00
			<b>584,400.00</b>	<b>584,400.00</b>
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <span>ประเภทงบประมาณ</span>  <span>หมวดงบประมาณ</span>  <span>รายละเอียด</span>   <span>งบประมาณปีที่ 1</span> </div> <div style="flex: 2;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;">งบดำเนินงาน</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;">ค่าตอบแทน/ค่าจ้าง</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%; height: 60px;"></div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> <span>บันทึก</span> <span style="background-color: red; color: white; border: 1px solid red; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">ยกเลิก</span> </div> </div> </div>				

รูปที่ 74 งบประมาณตลอดโครงการ

### ● รายละเอียดการจัดชื่อครุภัณฑ์

กรณีข้อเสนอโครงการมีงบการจัดซื้อครุภัณฑ์ ระบบจะตีงข้อมูลครุภัณฑ์มาไว้ที่ตารางรายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์ ดังนี้

- คลิกที่ เพื่อแก้ไขข้อมูลรายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประกอบไปด้วย สถานภาพการใช้งาน ณ ปัจจุบัน รายละเอียดครุภัณฑ์ รายชื่อครุภัณฑ์ที่มีอยู่เดิม และเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย (ถ้ามี) เหตุผล และความจำเป็นต่อโครงการ การใช้ประโยชน์ของครุภัณฑ์เมื่อโครงการสิ้นสุด

รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์	
จัดการ	ข้อมูลครุภัณฑ์
 <b>*ชื่อครุภัณฑ์:</b> คอมพิเตอร์ 1 เครื่อง สถานภาพการใช้งาน ณ ปัจจุบัน: <input type="radio"/> มี <input checked="" type="radio"/> ไม่มี <b>รายละเอียดครุภัณฑ์:</b> รายชื่อครุภัณฑ์ที่มีอยู่เดิม และเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย (ถ้ามี): <b>*เหตุผลและความจำเป็นต่อโครงการ:</b> การใช้ประโยชน์ของครุภัณฑ์เมื่อโครงการสิ้นสุด:  <b>*รายละเอียดครุภัณฑ์</b> <input type="text" value="คอมพิเตอร์ 1 เครื่อง"/> <input type="radio"/> มี <input checked="" type="radio"/> ไม่มี  <b>*รายละเอียดครุภัณฑ์</b>  <b>*รายชื่อครุภัณฑ์ที่มีอยู่เดิม และเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย (ถ้ามี)</b>  <b>*เหตุผลและความจำเป็นต่อโครงการ</b>  <b>การใช้ประโยชน์ของครุภัณฑ์เมื่อโครงการสิ้นสุด</b>	
	<input type="button" value="บันทึก"/> <input checked="" type="button" value="ยกเลิก"/>

รูปที่ 75 รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์

● มาตรฐานการวิจัย

ระบุมาตรฐานการวิจัยที่เกี่ยวข้อง หากมีเอกสารในการใช้มาตรฐานการวิจัย สามารถแนบได้ที่เมนูเอกสารแนบ

มาตรฐานการวิจัย		
<input checked="" type="checkbox"/> มีการใช้สัดส่วนลดลง		
  ลบ	ชนิดสัดส่วน	จำนวน(ลัว)
  ป้า		5
<input type="button" value="เพิ่มชนิดสัดส่วน"/> <input type="checkbox"/> มีการรับเชิญในมนุษย์		
<input type="checkbox"/> มีการรับเชิญที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยทางชีวภาพ		
<input type="checkbox"/> มีการใช้ห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องสารเคมี 		

รูปที่ 76 มาตรฐานการวิจัย

● หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ

- 1) การเพิ่ม หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ คลิก “เพิ่มหน่วยงานร่วมดำเนินการ” ประกอบไปด้วย ชื่อหน่วยงาน/บริษัท ที่อยู่หน่วยงาน/บริษัท ปีที่ แนวทางร่วมการดำเนินการ การร่วมลงทุนในรูปแบบตัวเงิน (in-cash) การร่วมลงทุนในรูปแบบอื่น (in-kind) ระบุเป็นตัวเงิน การร่วมลงทุนในรูปแบบอื่น (in-kind) เป็นคำอธิบาย
- 2) คลิกที่  เพื่อแก้ไขข้อมูลหน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ
- 3) คลิกที่  เพื่อลบข้อมูลหน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ

หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ						
<input type="checkbox"/> หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ						 เพิ่มหน่วยงานร่วมดำเนินการ
ข้อการ	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ปีที่	แนวทางร่วมดำเนินการ	จำนวนเงิน (in-cash)	จำนวนเงิน (in-kind)	รวมเงินลงทุน
 	เอก	1	แนวทาง1	50,000	25,000	75,000
3	2					
ชื่อหน่วยงาน/บริษัท ที่อยู่หน่วยงาน/บริษัท ปีที่ แนวทางร่วมดำเนินการ  การร่วมลงทุนในรูปแบบตัวเงิน (in-cash) การร่วมลงทุนในรูปแบบอื่น (in-kind) ระบุเป็นตัวเงิน การร่วมลงทุนในรูปแบบอื่น (in-kind) ระบุเป็นคำอธิบาย						
<input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/>						

รูปที่ 77 หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ

- ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL)

ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL) ประกอบไปด้วย TRL ณ ปัจจุบัน ระดับ รายละเอียด TRL เมื่องานวิจัยเสร็จสิ้นระดับ และรายละเอียด

ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL)	
TRL ณ ปัจจุบัน ระดับ	2. Concept and/or application formulated
รายละเอียด	1
TRL เมื่องานวิจัยเสร็จสิ้นระดับ	3. Concept demonstrated analytically or experimentally
รายละเอียด	2

รูปที่ 78 ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL)

- ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL)

ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL) ประกอบไปด้วย SRL ณ ปัจจุบัน ระดับ รายละเอียด SRL เมื่องานวิจัยเสร็จสิ้นระดับ และรายละเอียด

ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL)	
SRL ณ ปัจจุบัน ระดับ	4. problem validated through pilot testing in relevant environment to substantiate proposed impact and societal readiness
รายละเอียด	3
SRL เมื่องานวิจัยเสร็จสิ้นระดับ	5. proposed solution(s) validated, now by relevant stakeholders in the area
รายละเอียด	4

รูปที่ 79 ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL)

- แนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ

แนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ	
<input checked="" type="checkbox"/> การเชื่อมโยงกับนักวิจัยที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ทำการวิจัยทั้งในและต่างประเทศ(ถ้ามี) (Connections with other experts within and outside Thailand) และแผนที่จะติดต่อหรือสร้างความสัมพันธ์กับผู้เชี่ยวชาญ รวมทั้งการสร้างทีมงานวิจัยในอนาคตด้วย	การเชื่อมโยงกับนักวิจัย
<input checked="" type="checkbox"/> การเชื่อมโยงหรือความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ใช้ประโยชน์จากการวิจัย (Connections with stakeholder and user engagement) โดยระบุชื่อหน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาชน สังคม และชุมชน โดยอธิบายกระบวนการการดำเนินงานร่วมกันและการเชื่อมโยงการขับเคลื่อนผลการวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์อย่างชัดเจน รวมถึงอธิบายกระบวนการการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัย เป็นโครงการวิจัยเสร็จสิ้น	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

รูปที่ 80 แนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ

- ประสบการณ์การบริหารงานของหัวหน้าโครงการ ในการบริหารโครงการย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี (โครงการที่เกิดผลกระทบสูงสุด 5 อันดับแรก)
  - 1) การเพิ่ม ประสบการณ์การบริหารงานของหัวหน้าโครงการ ในการบริหารโครงการย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี (โครงการที่เกิดผลกระทบสูงสุด 5 อันดับแรก) คลิก “เพิ่มโครงการวิจัย” ประกอบไปด้วย ชื่อโครงการวิจัย หน่วยงานผู้ให้ทุน ปีที่ได้รับงบประมาณ งบประมาณ
  - 2) คลิกที่ เพื่อแก้ไขข้อมูลประสบการณ์การบริหารงานของหัวหน้าโครงการ
  - 3) คลิกที่ เพื่อลบลข้อมูลประสบการณ์การบริหารงานของหัวหน้าโครงการ

ประสบการณ์การบริหารงานของหัวหน้าโครงการ ในการบริหารโครงการย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี (โครงการที่เกิดผลกระทบสูงสุด 5 อันดับแรก)				
ลำดับ	ชื่อโครงการวิจัย	หน่วยงานผู้ให้ทุน	ปีที่ได้รับงบประมาณ	งบประมาณ
1	โครงการวิจัย 1	ทดสอบ	2564	150,000
2	ชื่อโครงการวิจัย			
3	หน่วยงานผู้ให้ทุน			
	ปีที่ได้รับงบประมาณ			
	งบประมาณ			
<input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/>				

รูปที่ 81 ประสบการณ์การบริหารงานของหัวหน้าโครงการ

## ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ

ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ ผลผลิตที่เกิดขึ้นจากการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรทุนวิจัย ผ่านกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม โดยเป็นผลที่เกิดขึ้นทันทีเมื่อจบโครงการ และเป็นผลโดยตรงจากการดำเนินโครงการ ทั้งนี้ หน่วยงานจะต้องนำส่งภายใน 2 ปีงบประมาณ ประกอบด้วย ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบของโครงการ

**งบประมาณด้าน วน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567 (ผ่านหน่วยงาน)**

 สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูล)(หน่วยงานคุณธรรม)
ปีงบประมาณ 2567

□ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูล)(หน่วยงานคุณธรรม)  
⌚ 25 กรกฎาคม 2565 เวลา 00:00 น. - 23 กันยายน 2565 เวลา 23:59 น.

ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลโครงการ	แผนงาน	ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ	เอกสารแนบ	ตรวจสอบความถูกต้อง																																																																						
ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลโครงการ	แผนงาน	4625612 โครงการวิจัยทดสอบ_จน นักวิจัยกำลังดำเนินการ (0)																																																																								
<p><b>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">ดำเนินการนำไปใช้ประโยชน์แล้ว</td> <td><input type="radio"/> วิชาการ <input checked="" type="radio"/> สังคม <input type="radio"/> นโยบาย <input type="radio"/> เศรษฐกิจ</td> </tr> <tr> <td>ระบุค่าธรรมเนียม</td> <td><input checked="" type="radio"/> ดำเนินการ <input type="radio"/> ดำเนินการชั่วคราว <input type="radio"/> ดำเนินการล่วงหลัง</td> </tr> <tr> <td>หมายเหตุ</td> <td>ทดสอบ</td> </tr> <tr> <td>ผู้ได้รับประโยชน์จากโครงการ</td> <td>ทดสอบ</td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>บันทึก</b></td> </tr> </table>						ดำเนินการนำไปใช้ประโยชน์แล้ว	<input type="radio"/> วิชาการ <input checked="" type="radio"/> สังคม <input type="radio"/> นโยบาย <input type="radio"/> เศรษฐกิจ	ระบุค่าธรรมเนียม	<input checked="" type="radio"/> ดำเนินการ <input type="radio"/> ดำเนินการชั่วคราว <input type="radio"/> ดำเนินการล่วงหลัง	หมายเหตุ	ทดสอบ	ผู้ได้รับประโยชน์จากโครงการ	ทดสอบ		<b>บันทึก</b>																																																												
ดำเนินการนำไปใช้ประโยชน์แล้ว	<input type="radio"/> วิชาการ <input checked="" type="radio"/> สังคม <input type="radio"/> นโยบาย <input type="radio"/> เศรษฐกิจ																																																																										
ระบุค่าธรรมเนียม	<input checked="" type="radio"/> ดำเนินการ <input type="radio"/> ดำเนินการชั่วคราว <input type="radio"/> ดำเนินการล่วงหลัง																																																																										
หมายเหตุ	ทดสอบ																																																																										
ผู้ได้รับประโยชน์จากโครงการ	ทดสอบ																																																																										
	<b>บันทึก</b>																																																																										
<p><b>ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบของโครงการ</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="5"><b>* ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ</b></td> <td><b>[เพิ่มผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ]</b></td> </tr> <tr> <td>แก้ไข</td> <td colspan="3">ผลผลิต</td> <td>จำนวนน้ำสิ่ง/หน่วยนับ</td> <td>รายละเอียดผลผลิต</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3">2. ผลงานทบทวนวรรณริช (Manuscript) - 2.2 Proceeding ระดับนานาชาติ</td> <td>2 เรื่อง</td> <td>ทดสอบ </td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> <td><b>[เพิ่มผลผลิต]</b></td> </tr> <tr> <td colspan="5"><b>* ผลลัพธ์</b></td> <td><b>[เพิ่มผลลัพธ์]</b></td> </tr> <tr> <td>แก้ไข</td> <td>ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ</td> <td>จำนวน/หน่วยนับ</td> <td>รายละเอียดผลลัพธ์</td> <td>ผู้ใช้ประโยชน์/ผู้ได้รับผลประโยชน์</td> <td>ลบ</td> </tr> <tr> <td></td> <td>การอ้างอิง (Citations)</td> <td>1 ครั้ง</td> <td>ทดสอบ</td> <td>ทดสอบ </td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> <td><b>[เพิ่มผลลัพธ์]</b></td> </tr> <tr> <td colspan="5"><b>* ผลกระทบ</b></td> <td><b>[เพิ่มผลกระทบ]</b></td> </tr> <tr> <td>แก้ไข</td> <td>ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ</td> <td>จำนวน</td> <td>รายละเอียดผลกระทบ</td> <td>ลบ</td> </tr> <tr> <td></td> <td>ดำเนินสังคม</td> <td>ดำเนินสังคมและพื้นที่</td> <td>ทดสอบ</td> <td>ทดสอบ </td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> <td><b>[เพิ่มผลกระทบ]</b></td> </tr> </table>						<b>* ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ</b>					<b>[เพิ่มผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ]</b>	แก้ไข	ผลผลิต			จำนวนน้ำสิ่ง/หน่วยนับ	รายละเอียดผลผลิต		2. ผลงานทบทวนวรรณริช (Manuscript) - 2.2 Proceeding ระดับนานาชาติ			2 เรื่อง	ทดสอบ						<b>[เพิ่มผลผลิต]</b>	<b>* ผลลัพธ์</b>					<b>[เพิ่มผลลัพธ์]</b>	แก้ไข	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	จำนวน/หน่วยนับ	รายละเอียดผลลัพธ์	ผู้ใช้ประโยชน์/ผู้ได้รับผลประโยชน์	ลบ		การอ้างอิง (Citations)	1 ครั้ง	ทดสอบ	ทดสอบ							<b>[เพิ่มผลลัพธ์]</b>	<b>* ผลกระทบ</b>					<b>[เพิ่มผลกระทบ]</b>	แก้ไข	ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ	จำนวน	รายละเอียดผลกระทบ	ลบ		ดำเนินสังคม	ดำเนินสังคมและพื้นที่	ทดสอบ	ทดสอบ						<b>[เพิ่มผลกระทบ]</b>
<b>* ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ</b>					<b>[เพิ่มผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ]</b>																																																																						
แก้ไข	ผลผลิต			จำนวนน้ำสิ่ง/หน่วยนับ	รายละเอียดผลผลิต																																																																						
	2. ผลงานทบทวนวรรณริช (Manuscript) - 2.2 Proceeding ระดับนานาชาติ			2 เรื่อง	ทดสอบ																																																																						
					<b>[เพิ่มผลผลิต]</b>																																																																						
<b>* ผลลัพธ์</b>					<b>[เพิ่มผลลัพธ์]</b>																																																																						
แก้ไข	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	จำนวน/หน่วยนับ	รายละเอียดผลลัพธ์	ผู้ใช้ประโยชน์/ผู้ได้รับผลประโยชน์	ลบ																																																																						
	การอ้างอิง (Citations)	1 ครั้ง	ทดสอบ	ทดสอบ																																																																							
					<b>[เพิ่มผลลัพธ์]</b>																																																																						
<b>* ผลกระทบ</b>					<b>[เพิ่มผลกระทบ]</b>																																																																						
แก้ไข	ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ	จำนวน	รายละเอียดผลกระทบ	ลบ																																																																							
	ดำเนินสังคม	ดำเนินสังคมและพื้นที่	ทดสอบ	ทดสอบ																																																																							
					<b>[เพิ่มผลกระทบ]</b>																																																																						
<b>บันทึก</b> <b>ยกเลิก</b>																																																																											

รูปที่ 82 ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ

- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ประกอบด้วย ด้านการนำไปใช้ประโยชน์หลัก ระบุคำอธิบาย ผู้ที่ได้รับประโยชน์ จากโครงการ

**ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

ด้านการนำไปใช้ประโยชน์หลัก

วิชาการ  สังคม  นโยบาย  เศรษฐกิจ  
 ด้านสาธารณสุข  ด้านชุมชนและพื้นที่  ด้านสิ่งแวดล้อม

ระบุคำอธิบาย

ผู้ได้รับประโยชน์

บันทึก

รูปที่ 83 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

ระบุข้อมูลเฉพาะผลผลิตที่โครงการคาดว่าจะได้รับและสามารถทำได้จริง เนื่องจากเป็นตัวชี้วัดในการประเมินผลของหน่วยงาน (หากผลผลิตข้อใดไม่มีไม่ต้องระบุ และขอให้ตัดออก)

- 1) การเพิ่ม ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ คลิก “เพิ่มผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ” ประกอบไปด้วย ผลผลิต จำนวน ส่ง/หน่วยนับ รายละเอียดผลผลิต
- 2) คลิกที่ เพื่อแก้ไขข้อมูลผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ
- 3) คลิกที่ เพื่อลบข้อมูลผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

\* ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

แก้ไข	ผลผลิต	จำนวนน่าส่ง/หน่วยนับ	รายละเอียดผลผลิต	ลบ
2	3. หนังสือ - 3.1 บางบทของหนังสือ (Book Chapter ระดับข้าติ)	2 เล่ม	ผลผลิต	3
ผลผลิต 1. ก้าลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ ประเภทผลผลิต 1.1 นิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาตรี				
จำนวนน่าส่ง คน				
รายละเอียดผลผลิต				

บันทึก

รูปที่ 84 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

## ● ผลลัพธ์

ผลลัพธ์ คือ การนำผลผลิต (output) ที่ได้ของโครงการพัฒนา awan. ไปใช้ประโยชน์โดยผู้ใช้ (users) ที่ชัดเจน ส่งผลทำให้ระดับความรู้ ทักษะ พฤติกรรม การปฏิบัติหรือทักษะ ของผู้ใช้มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมเมื่อเทียบกับก่อนการนำผลผลิตจากโครงการมาใช้ รวมถึงการใช้ประโยชน์จากผลผลิตของโครงการที่เป็นทั้งผลิตภัณฑ์ การบริการ และเทคโนโลยี โดยภาคเอกชนหรือประชาสังคม ตลอดจนการพัฒนาต่อยอดผลผลิตของโครงการเดิมที่ยังไม่เสร็จสมบูรณ์ ให้มีระดับความพร้อมในการใช้ประโยชน์สูงขึ้นอย่างมีนัยยะสำคัญ

- 1) การเพิ่ม ผลลัพธ์ คลิก “เพิ่มผลลัพธ์” ประกอบไปด้วย ผลที่คาดว่าจะได้รับ จำนวน/หน่วยนับ รายละเอียดผลลัพธ์ ผู้ใช้ประโยชน์/ผู้ได้รับผลประโยชน์
- 2) คลิกที่ เพื่อแก้ไขข้อมูลผลลัพธ์
- 3) คลิกที่ เพื่อลบข้อมูลผลลัพธ์

* ผลลัพธ์						เพิ่มผลลัพธ์
แก้ไข	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	จำนวน/หน่วยนับ	รายละเอียดผลลัพธ์	ผู้ใช้ประโยชน์/ผู้ได้รับผลประโยชน์	ลบ	
	การอ้างอิง (Citations)	3 ครั้ง	ผลลัพธ์	ผลประโยชน์		
2	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">           ผลที่คาดว่าจะได้รับ         </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>จำนวน</span> <span>หน่วยนับ</span> </div> <div style="margin-top: 10px;">           การจัดตั้งบริษัท (Spin-off Companies)         </div> <div style="margin-top: 10px;">           บริษัท         </div> <div style="margin-top: 10px;">           รายละเอียดของผลลัพธ์         </div> <div style="margin-top: 10px;">           ผู้ใช้ประโยชน์/ผู้ได้รับผลประโยชน์         </div>					
3						

รูปที่ 85 ผลลัพธ์

● ผลกระทบ

ผลกระทบ คือ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากผลลัพธ์ (outcome) ในวงกว้างทั้งด้านวิชาการ นโยบาย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม หรือผลสำเร็จระยะยาวที่เกิดขึ้นต่อเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของผลลัพธ์ โดยผ่านกระบวนการสร้างการมีส่วนร่วม (Engagement activities) และมีเส้นทางของผลกระทบ (impact pathway) ในการขับเคลื่อนไปสู่การสร้างผลกระทบ ทั้งนี้ ผลกระทบที่เกิดขึ้นจะพิจารณาร่วมผลกระทบในเชิงบวก และเชิงลบ ทางตรงและทางอ้อม ทั้งที่ตั้งใจและไม่ตั้งใจให้เกิดขึ้น

- 1) การเพิ่ม ผลกระทบ คลิก “เพิ่มผลกระทบ” ประกอบไปด้วย ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ รายละเอียดผลกระทบ
- 2) คลิกที่ เพื่อแก้ไขข้อมูลผลกระทบ
- 3) คลิกที่ เพื่อลบข้อมูลผลกระทบ

ผลกระทบ					<span style="color: red;">1</span> เพิ่มผลกระทบ
แก้ไข	ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวเลือกย่อبد้านสังคม	รายละเอียดผลกระทบ	ลบ	
<span style="color: red;">2</span>	ด้านสังคม	ด้านชุมชนและพื้นที่	ผลกระทบ1	<span style="color: red;">X</span>	
<input style="width: 100%; height: 30px; margin-bottom: 5px;" type="text" value="ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ"/> <div style="border: 1px solid #ccc; width: 100%; height: 30px; margin-bottom: 5px;"></div> <span style="font-size: small;">รายละเอียดผลกระทบ</span> <div style="border: 1px solid #ccc; width: 100%; height: 100px; margin-top: 5px;"></div>					<span style="color: red;">3</span>
<input style="width: 100%; background-color: #0070C0; color: white; padding: 5px; font-weight: bold; border: none;" type="button" value="บันทึก"/>					

รูปที่ 86 ผลกระทบ

## เอกสารแนบ

สำหรับแนบไฟล์เอกสาร โดยเลือกประเภทเอกสาร และคลิกเลือกไฟล์เอกสาร แล้วคลิกเพิ่มไฟล์

รูปที่ 87 เอกสารแนบ

## ตรวจสอบความถูกต้อง

จะแสดงข้อมูลทั้งหมดเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง หรือต้องการตรวจสอบข้อมูลที่กรอกมาทั้งหมด สามารถคลิก

ที่ **รายละเอียดโครงการ** เพื่อดูข้อมูลทั้งหมด เมื่อข้อมูลครบถ้วนนักวิจัยสามารถ คลิก **ส่งข้อมูลโครงการรับจัด**

**แบบฟอร์ม รบ. ประทกโครงการรับจัด**


**สกอ** งบประมาณเดือน วัน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567 (ผ่านหน่วยงาน)
 ปีงบ.  
2567

ดูหน้าคุณภาพและการประเมินร่วมภาคผนวก 2567

ข้อมูลโครงการ
4625612 | โครงการรับทุนทดสอบ\_วน
นักวิจัยดำเนินการ (0)

ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลโครงการ	แผนงาน	ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ	เอกสารแนบ	ตรวจสอบความถูกต้อง
<b>ข้อมูลโครงการ #2567N00112005</b>					
รหัสโครงการ	4625612	รายการรับทุนทดสอบ_วน			
ชื่อโครงการ (ไทย)	โครงการรับทุนทดสอบ_วน				
ประเภทโครงการ	โครงการเดียว				
<b>ข้อมูลทั่วไป</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ชื่อโครงการภาษาไทย</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ประทกโครงการ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่เสนอขอ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ลักษณะโครงการ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ระยะเวลาโครงการ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> โครงการที่เสนอขอทุนจากหน่วยงานอื่น</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> คำศัพท์ภาษาไทย</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> คำศัพท์ภาษาอังกฤษ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> สาขา ISCED1</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> สาขา ISCED12</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> สาขา ISCED13</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> สาขาวิชาจีนและอังกฤษ OECD</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> สาขาวิชาระดับประเทศ OECD</li> </ul>					
<b>คณะกรรมการ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> 1.ประธานโครงการ, ทดสอบ วน</li> </ul>					
<b>ข้อมูลโครงการ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> บทสรุปข้อมูลโครงการ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> หลักการและเหตุผลปัญหาโจทย์การรับ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> วัสดุประสงค์</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> กระบวนการรับทุน</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานที่รับ / แนวคิด นวัตกรรม และความเป็นไปได้ของ โครงการ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ประเมินวิธีรับและวิธีการดำเนินการรับ</li> </ul>					
<b>แผนงาน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> แผนงานดำเนินงาน</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ทีมที่รับผิดชอบโครงการ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ผู้ที่รับผิดชอบเชิงนโยบาย</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณเสนอขอ</li> </ul>					
<b>ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ค่าการดำเนินงาน</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ค่าอิมแพค</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ผู้ได้รับประโยชน์จากโครงการ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ผลผลิต</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ผลลัพธ์</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ผลกระทบ</li> </ul>					
<b>เอกสารแนบ</b>					
<input type="button" value="ส่งข้อมูลโครงการรับจัด"/>					

รูปที่ 88 ตรวจสอบความถูกต้อง

## หน้าพิมพ์ข้อเสนอโครงการ

สามารถพิมพ์ข้อเสนอโครงการโดยการ คลิกที่ พิมพ์

แบบฟอร์ม ววน. ประเภทโครงการวิจัย

**งบประมาณด้าน ววน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567 (ผ่านหน่วยงาน)**

ผู้ดำเนินการวิจัยและนักวิชาชีพ (กองระบบและบริหารข้อมูล)(หน่วยงานดูแลระบบ)  
25 กรกฎาคม 2565 เวลา 00:00 น. - 23 กันยายน 2565 เวลา 23:59 น.

ปีงบ. 2567

ข้อเสนอโครงการ	4625612 โครงการวิจัยทดสอบ_วุน
สถานะโครงการ	เหลือทุนได้รับข้อเสนอโครงการเรียบร้อยแล้ว (14)

ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลโครงการ	แผนงาน	ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ	เอกสารแนม	ตรวจสอบความถูกต้อง
--------------	---------------	--------	------------------------	-----------	--------------------

ข้อเสนอโครงการ #2567N00112005

รหัสโครงการ	4625612	รายละเอียดโครงการ
ชื่อโครงการ (ไทย)	โครงการวิจัยทดสอบ_วุน	พิมพ์
ประเภทโครงการ	โครงการเต็มวิจัย	
ข้อมูลทั่วไป	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ชื่อโครงการภาษาไทย โครงการวิจัยทดสอบ_วุน</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ test</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ประเภทโครงการ โครงการเต็มวิจัย</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่เสนอขอ 584,400 บาท</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ลักษณะโครงการ โครงการเต็มวิจัย</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ระยะเวลาโครงการ 1 ปี 0 เดือน</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> โครงการยื่นเสนอขอรับทุนจากหน่วยงานอื่น ไม่ยื่นเสนอ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ค่าสำคัญภาษาไทย ค่าสำคัญ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ค่าสำคัญภาษาอังกฤษ Keywords</li> </ul>	

รูปที่ 89 หน้าพิมพ์ข้อเสนอโครงการ

## 6. ตรวจสอบข้อเสนอโครงการ

ผู้ประสานหน่วยงานสามารถติดตามตรวจสอบรายการข้อเสนอโครงการที่นักวิจัยดำเนินการ และข้อเสนอโครงการที่ผู้ประสานหน่วยงานดำเนินการเพิ่ม โดยสามารถตรวจสอบได้ที่ เมนู “ข้อเสนอโครงการ”

ผู้ประสานหน่วยงาน		ข้อเสนอโครงการ																																		
<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ผู้ประสานหน่วยงานสามารถติดตามตรวจสอบรายการข้อเสนอโครงการที่นักวิจัยดำเนินการ และข้อเสนอโครงการที่ผู้ประสานหน่วยงานดำเนินการเพิ่ม โดยสามารถตรวจสอบได้ที่ เมนู “ข้อเสนอโครงการ”</li> </ul>																																				
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> หน้าแรก</li> <li><input type="checkbox"/> หน้าผู้รายงานทั่วไป</li> <li><input type="checkbox"/> และยังอีก</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> รายงานสถานการณ์ Covid</li> <li><input type="checkbox"/> รวมถึงการรับและชำระเงิน</li> <li><input type="checkbox"/> จัดการทุกเรื่อง</li> <li><input type="checkbox"/> ทุกวันที่มีเมือง</li> </ul>		<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <p>ค้นหา</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <span>ปีงบประมาณ</span> <input type="text" value="2567"/> </div> <div style="width: 30%;"> <span>ทุน</span> <input type="text" value="งบประมาณดำเนินงาน บ้าน根本 Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567 (หกหน่วยงาน)"/> </div> <div style="width: 30%;"> <span>ประเภทโครงการ รวม.</span> <input type="text" value="--&gt; แสดงทั้งหมด"/> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <span>สถานะ</span> <input type="text" value="--&gt; แสดงทั้งหมด"/> </div> <div style="width: 30%;"> <span>รหัสโครงการ</span> <input type="text"/> </div> <div style="width: 30%;"> <span>ค้นหา</span> <input type="button" value="ค้นหา"/> </div> </div> </div>																																		
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ผู้ใช้งานทั่วไป</li> <li><input type="checkbox"/> ผู้เสนอโครงการ</li> <li><input type="checkbox"/> จัดการ งบประมาณ</li> <li><input type="checkbox"/> จัดการ งบบุคลากร</li> <li><input type="checkbox"/> แผนงาน</li> <li><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการ</li> <li><input type="checkbox"/> ระบบรายงานข้อมูล</li> </ul>		<p>ข้อเสนอโครงการ</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">เลือก</th> <th style="width: 10%;">รหัส</th> <th style="width: 40%;">ชื่อโครงการ</th> <th style="width: 15%;">งบเดือน (บาท)</th> <th style="width: 10%;">สถานะงาน</th> <th style="width: 10%;">ปีงบประมาณ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>4625278</td> <td> <b>ชื่อโครงการ :</b> หอดสอน FF67  <b>ประเภทโครงการ :</b> โครงการเดี่ยว  <b>ประเภทโครงการ รวม. :</b>  <b>ผู้รับผิดชอบ :</b> นางสาวกานการรัชยาเพียงชาติ (กอรหบบและบริหารเชื้อชาติ)(หน่วยงานอุดมศึกษา)  <b>การรับรองของหน่วยงาน :</b> แหล่งทุนไม่กำหนดให้รับรอง                 </td> <td></td> <td>นักวิจัยดำเนินการ (0)</td> <td>ปีงบประมาณ</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>4625281</td> <td> <b>ชื่อโครงการ :</b> หอดสอน FF67 - โครงการที่2  <b>ประเภทโครงการ :</b> โครงการเดี่ยว  <b>ประเภทโครงการ รวม. :</b>  <b>ผู้รับผิดชอบ :</b> นายบดินทร์ ธรรมน  <b>หน่วยงานสังกัดผู้รับผิดชอบ :</b> สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจสตรี วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)  <b>การรับรองของหน่วยงาน :</b> แหล่งทุนไม่กำหนดให้รับรอง                 </td> <td>106,005.00</td> <td>นักวิจัยดำเนินการ (0)</td> <td>ปีงบประมาณ</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>4625321</td> <td> <b>ชื่อโครงการ :</b> โครงการวิจัยหอดสอน  <b>ประเภทโครงการ :</b> โครงการเดี่ยว  <b>ประเภทโครงการ รวม. :</b>  <b>ผู้รับผิดชอบ :</b> นายบดินทร์ ธรรมน  <b>หน่วยงานสังกัดผู้รับผิดชอบ :</b> สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจสตรี วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)  <b>การรับรองของหน่วยงาน :</b> แหล่งทุนไม่กำหนดให้รับรอง                 </td> <td></td> <td>นักวิจัยดำเนินการ (0)</td> <td>ปีงบประมาณ</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>4625612</td> <td> <b>ชื่อโครงการ :</b> โครงการวิจัยหอดสอน_3_n  <b>ประเภทโครงการ :</b> โครงการเดี่ยว  <b>ประเภทโครงการ รวม. :</b>  <b>ผู้รับผิดชอบ :</b> นายบดินทร์ ธรรมน  <b>หน่วยงานสังกัดผู้รับผิดชอบ :</b> สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจสตรี วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)  <b>การรับรองของหน่วยงาน :</b> แหล่งทุนไม่กำหนดให้รับรอง                 </td> <td>584,400.00</td> <td>ผู้ประสานหน่วยงานกำลังตรวจสอบ (3)</td> <td>ปีงบประมาณ</td> </tr> </tbody> </table>					เลือก	รหัส	ชื่อโครงการ	งบเดือน (บาท)	สถานะงาน	ปีงบประมาณ	<input type="checkbox"/>	4625278	<b>ชื่อโครงการ :</b> หอดสอน FF67 <b>ประเภทโครงการ :</b> โครงการเดี่ยว <b>ประเภทโครงการ รวม. :</b> <b>ผู้รับผิดชอบ :</b> นางสาวกานการรัชยาเพียงชาติ (กอรหบบและบริหารเชื้อชาติ)(หน่วยงานอุดมศึกษา) <b>การรับรองของหน่วยงาน :</b> แหล่งทุนไม่กำหนดให้รับรอง		นักวิจัยดำเนินการ (0)	ปีงบประมาณ	<input type="checkbox"/>	4625281	<b>ชื่อโครงการ :</b> หอดสอน FF67 - โครงการที่2 <b>ประเภทโครงการ :</b> โครงการเดี่ยว <b>ประเภทโครงการ รวม. :</b> <b>ผู้รับผิดชอบ :</b> นายบดินทร์ ธรรมน <b>หน่วยงานสังกัดผู้รับผิดชอบ :</b> สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจสตรี วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) <b>การรับรองของหน่วยงาน :</b> แหล่งทุนไม่กำหนดให้รับรอง	106,005.00	นักวิจัยดำเนินการ (0)	ปีงบประมาณ	<input type="checkbox"/>	4625321	<b>ชื่อโครงการ :</b> โครงการวิจัยหอดสอน <b>ประเภทโครงการ :</b> โครงการเดี่ยว <b>ประเภทโครงการ รวม. :</b> <b>ผู้รับผิดชอบ :</b> นายบดินทร์ ธรรมน <b>หน่วยงานสังกัดผู้รับผิดชอบ :</b> สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจสตรี วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) <b>การรับรองของหน่วยงาน :</b> แหล่งทุนไม่กำหนดให้รับรอง		นักวิจัยดำเนินการ (0)	ปีงบประมาณ	<input type="checkbox"/>	4625612	<b>ชื่อโครงการ :</b> โครงการวิจัยหอดสอน_3_n <b>ประเภทโครงการ :</b> โครงการเดี่ยว <b>ประเภทโครงการ รวม. :</b> <b>ผู้รับผิดชอบ :</b> นายบดินทร์ ธรรมน <b>หน่วยงานสังกัดผู้รับผิดชอบ :</b> สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจสตรี วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) <b>การรับรองของหน่วยงาน :</b> แหล่งทุนไม่กำหนดให้รับรอง	584,400.00	ผู้ประสานหน่วยงานกำลังตรวจสอบ (3)	ปีงบประมาณ
เลือก	รหัส	ชื่อโครงการ	งบเดือน (บาท)	สถานะงาน	ปีงบประมาณ																															
<input type="checkbox"/>	4625278	<b>ชื่อโครงการ :</b> หอดสอน FF67 <b>ประเภทโครงการ :</b> โครงการเดี่ยว <b>ประเภทโครงการ รวม. :</b> <b>ผู้รับผิดชอบ :</b> นางสาวกานการรัชยาเพียงชาติ (กอรหบบและบริหารเชื้อชาติ)(หน่วยงานอุดมศึกษา) <b>การรับรองของหน่วยงาน :</b> แหล่งทุนไม่กำหนดให้รับรอง		นักวิจัยดำเนินการ (0)	ปีงบประมาณ																															
<input type="checkbox"/>	4625281	<b>ชื่อโครงการ :</b> หอดสอน FF67 - โครงการที่2 <b>ประเภทโครงการ :</b> โครงการเดี่ยว <b>ประเภทโครงการ รวม. :</b> <b>ผู้รับผิดชอบ :</b> นายบดินทร์ ธรรมน <b>หน่วยงานสังกัดผู้รับผิดชอบ :</b> สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจสตรี วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) <b>การรับรองของหน่วยงาน :</b> แหล่งทุนไม่กำหนดให้รับรอง	106,005.00	นักวิจัยดำเนินการ (0)	ปีงบประมาณ																															
<input type="checkbox"/>	4625321	<b>ชื่อโครงการ :</b> โครงการวิจัยหอดสอน <b>ประเภทโครงการ :</b> โครงการเดี่ยว <b>ประเภทโครงการ รวม. :</b> <b>ผู้รับผิดชอบ :</b> นายบดินทร์ ธรรมน <b>หน่วยงานสังกัดผู้รับผิดชอบ :</b> สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจสตรี วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) <b>การรับรองของหน่วยงาน :</b> แหล่งทุนไม่กำหนดให้รับรอง		นักวิจัยดำเนินการ (0)	ปีงบประมาณ																															
<input type="checkbox"/>	4625612	<b>ชื่อโครงการ :</b> โครงการวิจัยหอดสอน_3_n <b>ประเภทโครงการ :</b> โครงการเดี่ยว <b>ประเภทโครงการ รวม. :</b> <b>ผู้รับผิดชอบ :</b> นายบดินทร์ ธรรมน <b>หน่วยงานสังกัดผู้รับผิดชอบ :</b> สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจสตรี วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) <b>การรับรองของหน่วยงาน :</b> แหล่งทุนไม่กำหนดให้รับรอง	584,400.00	ผู้ประสานหน่วยงานกำลังตรวจสอบ (3)	ปีงบประมาณ																															

รูปที่ 90 เมนูข้อเสนอโครงการ

## 7. การจัดทำแผนปฏิบัติการ

การจัดการแผนปฏิบัติการ ผู้ประสานหน่วยงานสามารถดำเนินการได้โดยมาที่เมนู การจัดสรรงบประมาณ awan. เลือกเมนูแผนปฏิบัติการ มีขั้นตอนดังนี้



รูปที่ 91 เมนูแผนปฏิบัติการ

การจัดทำแผนปฏิบัติการ ผู้ประสานหน่วยงานสามารถดำเนินการได้โดยไปที่ตารางแผนปฏิบัติการ คลิกที่

เพื่อทำการจัดการข้อมูลแผนงานปฏิบัติการและรายละเอียดอื่น ๆ

The screenshot shows the 'Planned Work' page with a table titled 'Planned Work'. The table has columns for 'Category', 'Task', 'Year', 'Title', 'Amount', 'Status', and 'Action'. There is one row of data: 'เลือก', 'จัดการ', 'ปีงบประมาณ', 'หน่วยงาน', 'งบเสนอขอ', 'สถานะ', and 'พิมพ์'. The 'Title' column contains the text 'สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)'. The 'Amount' column shows '0.00'. The 'Status' column shows 'ผู้ประสานหน่วยงาน/PMU กำลังตรวจสอบ'. A red box highlights the 'Edit' icon in the 'Action' column.

รูปที่ 92 การแก้ไขแผนงานปฏิบัติการ

เมื่อคลิก  ระบบจะเข้าสู่หน้าจัดทำแผนงานปฏิบัติการ จะปรากฏหน้าแบบฟอร์มแผนงานปฏิบัติการให้แก้ไข ประกอบด้วยแบบยุทธศาสตร์ชาติที่สอดคล้องกับแผนงานปฏิบัติงานด้าน วน. ของหน่วยงาน และเอกสารแนบ

The screenshot shows a web-based application for managing research and innovation work plans. At the top, there's a navigation bar with tabs: 'บุคลากรที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานด้าน วน. ของหน่วยงาน' (selected), 'เอกสารแนบ', and 'ปีงบประมาณ 2567'. Below this is a section for 'ประเภท/กลุ่มน่วยงาน' (Type/Category) with radio buttons for 'มหาวิทยาลัย' (University), 'หน่วยงาน' (Unit), and 'สถาบันวิจัย' (Institute). A dropdown menu for 'ประเภท' (Type) is set to 'สำนักงานการวิจัย'. The main content area is titled 'บุคลากรที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานด้าน วน. ของหน่วยงาน' and contains a list of 6 items, each with a checkbox and a brief description:

- บุคลากรที่ 1 ด้านความมั่นคง เพื่อบริการจัดการสาระและอ่อนของประเทศไทยให้มีความมั่นคง ปลอดภัยและมีความสงบเรียบร้อยในทุกรัฐดินแดนและทุกมิติ
- บุคลากรที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน เป็นการกระตุ้นศักดิ์ศรีในหลากหลายมิติความคุ้มครองและการขยายโอกาสของประเทศไทยในเวทีโลก
- บุคลากรที่ 3 ด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพแห่งชาติ คนไทยในอนาคต มีความพร้อมทั้งกายภาพและจิตใจ ให้สามารถเข้าร่วมในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 และมีคุณธรรม
- บุคลากรที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ กระจายศูนย์กลางความเรียนทางเศรษฐกิจและลังค์คุมเพื่อนำเสนอให้ทุกภาคส่วนเข้ามาร่วมกันดำเนินการพัฒนาประเทศไทยในทุกรัฐดิน
- บุคลากรที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนศักยภาพที่ชัดเจนที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม คำนึงถึงความยั่งยืนของฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของประชาชนให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผ่านมาตรการต่างๆ ที่บูรณาการให้เกิดผลลัพธ์ต่อความยั่งยืน
- บุคลากรที่ 6 ด้านการประเมินสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ การปรับเปลี่ยนภาครัฐ ยึดหลัก "ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประชารัตน์"

รูปที่ 93 แบบการจัดการแผนปฏิบัติการ

### 7.1 ยุทธศาสตร์ชาติที่สอดคล้องกับแผนงานปฏิบัติงานด้าน วน. ของหน่วยงาน

การจัดการข้อมูลยุทธศาสตร์ชาติที่สอดคล้องกับแผนงานปฏิบัติงานด้าน วน. ของหน่วยงาน จะประกอบด้วย ประเภท/กลุ่มน่วยงาน ยุทธศาสตร์ชาติที่สอดคล้องกับแผนงานปฏิบัติงานด้าน วน. ของหน่วยงาน วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน พันธกิจของหน่วยงาน แสดงยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และแผนงานที่เกี่ยวข้อง แผนงานของหน่วยงาน (เรียงลำดับความสำคัญของแผนงาน) ตัวชี้วัดเป้าหมาย (OKR ของแผนงาน ทั้งเชิงคุณภาพ และเชิงปริมาณ) ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์หน่วยงาน แผนงานและโครงการเพื่อบรรลุเป้าหมาย และงบประมาณ รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการในปีที่เสนอขอ ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ภาพรวมของหน่วยงาน) งบประมาณแผ่นดิน และงบรายได้ของหน่วยงาน สำหรับโครงการภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม และสำหรับโครงการภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม (3 ปี ย้อนหลัง) เพื่อสนับสนุนให้เป้าหมายของหน่วยงานสำเร็จ ผลงานที่ได้เด่นของหน่วยงาน 3 ปีย้อนหลัง

● ประเภท/กลุ่มหน่วยงาน

<b>ประเภท/กลุ่มหน่วยงาน</b>
<input checked="" type="radio"/> มหาวิทยาลัย <input type="radio"/> หน่วยงาน <input type="radio"/> สถาบันวิจัย <input type="radio"/> ประเภท <input type="checkbox"/> กลุ่มพัฒนาการวิจัยระดับแนวโน้มของโลก

รูปที่ 94 ประเภท/กลุ่มหน่วยงาน

● ยุทธศาสตร์ชาติที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานด้าน วน. ของหน่วยงาน

<b>บุหรัษศาสตร์ชาติที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานด้าน วน. ของหน่วยงาน</b>
<p>โปรดระบุบุหรัษศาสตร์ชาติที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานด้าน วน. ของหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> บุหรัษศาสตร์ที่ 1 ด้านความมั่นคง เพื่อบริหารจัดการภัยแล้งของประเทศไทยให้มีความมั่นคง ปลอดภัยและมีความสงบเรียบร้อยในทุกรชดันและทุกมิติ</p> <p><input type="checkbox"/> บุหรัษศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน เน้นการยกระดับศักยภาพในหลากหลายมิติควบคู่กับการขยายตัวของประเทศไทยในเวทีโลก</p> <p><input type="checkbox"/> บุหรัษศาสตร์ที่ 3 ด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพแห่งยุคสมัยนี้ คนไทยในอนาคต มีความพร้อมทั้งกาย ใจ ศลีปัญญา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 และมีคุณธรรม</p> <p><input type="checkbox"/> บุหรัษศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำให้มากที่สุด กระบวนการศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคมเพื่อโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามาร่วมกันดำเนินการพัฒนาประเทศไทยในทุกรชดัน</p> <p><input type="checkbox"/> บุหรัษศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโภณคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ค่าใช้สอยความตั้งใจของฐานทรัพยากรัฐมนตรีชาติและลั่งแผลล้อม ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของประชาชนให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผ่านมาตรการต่างๆ ที่มุ่งเน้นให้เกิดผลลัพธ์ ตอบสนองความต้องการของประเทศ</p> <p><input type="checkbox"/> บุหรัษศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและหัดมาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ การปรับเปลี่ยนภาครัฐ ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม”</p>

รูปที่ 95 ยุทธศาสตร์ชาติที่สอดคล้องกับแผนงานปฏิบัติงานด้าน วน. ของหน่วยงาน

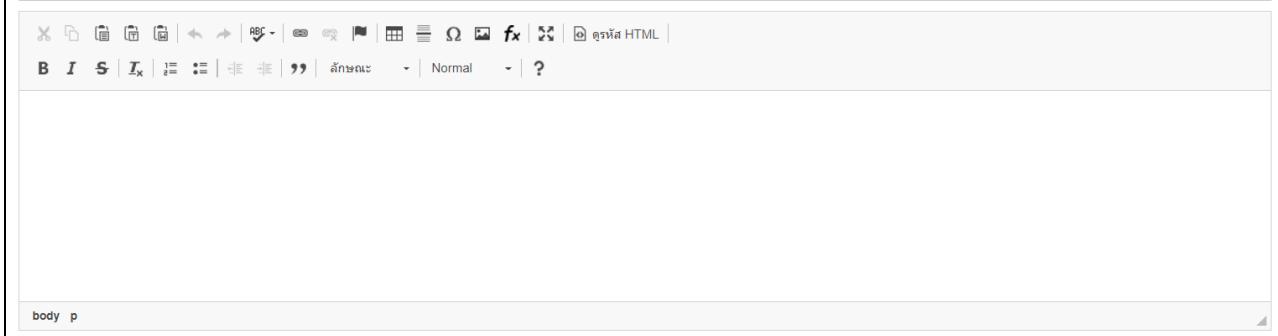
● วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน พันธกิจของหน่วยงาน

<p><b>1. วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน</b></p> <p>ฯ. เป็นองค์กรหลักของประเทศไทยที่ขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศโดยใช้การวิจัยและพัฒนา รวมถึงเป็นผู้นำการพัฒนาระบบวิจัยของชาติ (ทดสอบ 1)</p> <p><b>2. พันธกิจของหน่วยงาน</b></p> <p>1. จัดทำนโยบายและบุหรัษศาสตร์การวิจัยของชาติ 2. พัฒนาการฐานการวิจัย ระบบวิจัย และคิดตามประเมินผล 3. จัดทำรายงานสถานภาพการวิจัย และดัชนีการวิจัยของประเทศไทย 4. เป็นศูนย์กลางข้อมูลการวิจัย โดยมีระบบสารสนเทศที่มีเครือข่ายทั่วประเทศเพื่อใช้ประโยชน์ในการเสนอแนะต่อรัฐบาลและทราบบริการผู้ที่เกี่ยวข้อง 5. ส่งเสริมความร่วมมือการวิจัยทั่วประเทศและต่างประเทศ ส่งเสริมและเก็บกุญแจการวิจัย การประดิษฐ์สืบค้น การถ่ายทอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีไปสู่ภาคสังคม อุดสาหกรรม และพัฒนาระบบ</p>
---

รูปที่ 96 วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน พันธกิจของหน่วยงาน

- แสดงยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และแผนงานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนาวัตกรรมที่คาดว่าจะดำเนินการในระยะสั้น (3-5 ปี) และ ระยะยาว (>10 ปี หากมี) โดยขอให้แสดงแผนภาพ Framework ภาพรวมค่า ของประมาณของหน่วยงาน ที่จะนำไปสู่กรอบยุทธศาสตร์/ วิสัยทัศน์/ พันธกิจ ของหน่วยงาน ของท่านจากทุก แหล่งทุนประกอบด้วย (บรรยาย/แผนภาพ)

3. บุหรัษศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และแผนงานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนาวัตกรรมที่คาดว่าจะดำเนินการในระยะสั้น (3-5 ปี) และ ระยะยาว (>10 ปี หากมี) โดยขอให้แสดงแผนภาพ Framework ภาพรวมค่า ของประมาณของหน่วยงาน ที่จะนำไปสู่กรอบยุทธศาสตร์/ วิสัยทัศน์/ พันธกิจ ของหน่วยงานของท่านจากทุกแหล่งทุน



รูปที่ 97 แสดงยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และแผนงานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนาวัตกรรม

- แผนงานของหน่วยงาน (เรียงลำดับความสำคัญของแผนงาน)  
ระบบจะแสดงข้อมูลแผนงานของหน่วยงานให้ ผู้ประสานหน่วยงานเรียงลำดับความสำคัญของแผนงานโดย การระบุตัวเลขลำดับที่ เมื่อระบุลำดับเรียบร้อยแล้วคลิก **ปรับลำดับ** เพื่อบันทึกการปรับลำดับของข้อมูลความสำคัญของแผนงาน \*\* แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งจะไม่สามารถปรับลำดับได้\*\*

4. ชื่อแผนงานวิจัยและพัฒนาวัตกรรมของหน่วยงาน (เรียงลำดับความสำคัญของแผนงาน)

ลำดับที่	รหัส	ชื่อแผนงาน
1	47856	แผนงาน P1
2	47848	แผนงานพัฒนาโครงการวิจัย
3	47853	ทดสอบ_แผนงาน
4	47854	t
6	47855	แผนงานพัฒนาโครงการวิจัย
7	47859	ทดสอบ1.1
0	47844	แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการแผนงานและโครงการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (หวาน.)
<b>ปรับลำดับ</b>		

รูปที่ 98 แผนงานของหน่วยงาน (เรียงลำดับความสำคัญของแผนงาน)

- ตัวชี้วัดเป้าหมาย (OKR ของแผนงาน ทั้งเชิงคุณภาพ และเชิงปริมาณ) ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์หน่วยงาน  
ระบบจะแสดงข้อมูลตัวชี้วัดที่ผู้ประสานหน่วยงานได้เลือกไว้ในแผนงานให้อัตโนมัติ

5. ตัวชี้วัดเป้าหมาย (OKR ของแผนงาน ทั้งเชิงคุณภาพ และเชิงปริมาณ) ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยพัฒนาวัสดุกรรมเนร่ายงานในปีที่เสนอขอ

ชื่อแผนงาน	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดเป้าหมาย (Key Results)					
		ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของหน่วยงาน		ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนงาน			
		เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	จำนวน	หน่วยนับ
ทดสอบ	ตัวชี้วัดเป้าหมาย			ทดสอบ			คอมพิเตอร์
แผนงาน P1	ตัวชี้วัดเป้าหมาย K1O1S1	10	คน			5	คน
ทดสอบ_แผนงาน	ตัวชี้วัดเป้าหมาย	3	เล่ม			2	เล่ม
t	ตัวชี้วัดเป้าหมาย	3	เล่ม			2	เล่ม
แผนงานพัฒนาโครงการวิจัย	ตัวชี้วัดเป้าหมาย	3	เล่ม			2	เล่ม
ทดสอบ1.1	ทดสอบ	3	เรื่อง			1	เรื่อง

รูปที่ 99 ตัวชี้วัดเป้าหมาย ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์หน่วยงาน

- แผนงานและโครงการเพื่อบรรลุเป้าหมาย และงบประมาณ  
ระบบจะแสดงข้อมูลแผนงาน(ตามการเรียงลำดับความสำคัญของแผนงานในตารางที่ 3) และโครงการภายใต้  
แผนงานอัตโนมัติ

6. แผนงานและโครงการเพื่อบรรลุเป้าหมาย และงบประมาณ

ลำดับ ที่	ชื่อแผนงาน	ชื่อโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	มีสัญญาจดหนังสือ MOU	งบประมาณ 2567 (บาท)	งบประมาณเดือน โครงการ (บาท)
1	แผนงาน P1	ทดสอบ FF67 - โครงการที่2	2 ปี 0 เดือน		611,000.00	671,100.00
2	แผนงานพัฒนาโครงการวิจัย				-	-
3	ทดสอบ_แผนงาน				-	-
4	t				-	-
6	แผนงานพัฒนาโครงการวิจัย	โครงการวิจัย ทดสอบ_จุน	1 ปี 0 เดือน		584,400.00	584,400.00
7	ทดสอบ1.1				-	-
0	แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการแผนงานและโครงการ ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.)		2 ปี 0 เดือน		100,000.00	-
รวม					1,295,400.00	1,255,500.00

รูปที่ 100 แผนงานและโครงการเพื่อบรรลุเป้าหมาย และงบประมาณ

- รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการในปีที่เสนอขอ

ระบบจะสรุปข้อมูลจากระดับโครงการขึ้นมาให้อัตโนมัติ ระบบจะมีการคำนวณงบประมาณ “ไม่เกินร้อยละของแต่หมวดงบประมาณ

7. รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการในปีที่เสนอขอ										
ลำดับ	โครงการ	หมวดงบประมาณ							งบประมาณรวมของปีที่เสนอขอ (บาท)	
		งบดำเนินงาน						งบลงทุน		
		ค่าวัวง/ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเดินทางค่างประเทศ	ค่าเช่าอพยพครุภัณฑ์			
1	(4625281) ทดสอบ FF67 - โครงการที่2	35,000.00	10,000.00	1,000.00				10,000.00	56,000.00	
	รวม	35,000.00	10,000.00	1,000.00	-	-	-	10,000.00	56,000.00	

หมายเหตุ

ค่าวัวง “ไม่เกินร้อยละ 30 ของวงเงินงบประมาณรวมตามค่าของงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ”

ค่าครุภัณฑ์ “ไม่เกินร้อยละ 20 ของวงเงินงบประมาณรวมตามค่าของงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ”

ค่าเช่าอพยพครุภัณฑ์ “ไม่เกินร้อยละ 10 ของวงเงินงบประมาณรวมตามค่าของงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ”

ค่าเช่าอพยพครุภัณฑ์+ค่าครุภัณฑ์ “ไม่เกินร้อยละ 20 ของวงเงินงบประมาณรวมตามค่าของงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ”

รูปที่ 101 รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการในปีที่เสนอขอ

- ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ภาพรวมของหน่วยงาน)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระบบจะสรุปข้อมูลที่ระบุระดับโครงการภายใต้ทุกแผนงานมาแสดงผล

- ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Output)

8.1 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Output)					
ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	จำนวน	หน่วยนับ	รายละเอียดของผลผลิต	
1. กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ	1.1 นิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาตรี	2	คน		
10. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย (Policy Recommendation) และมาตรการ (Measures)	10.1 ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย – สมุดปักษา (White paper)	1	เรื่อง/ ประเด็น	rrr	
10. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย (Policy Recommendation) และมาตรการ (Measures)	10.2 มาตรการ	2	มาตรการ	ทดสอบ	
3. หนังสือ	3.1 หนังบทของหนังสือ (Book Chapter ระดับชาติ	2	เล่ม	ผลผลิต	
4. ต้นแบบผลิตภัณฑ์ หรือเทคโนโลยี/กระบวนการใหม่ หรือ นวัตกรรมทางสังคม	4.7 นวัตกรรมทางสังคม (Social Innovation) ความรู้และเทคโนโลยีทาง ด้านสังคม	1	นวัตกรรม	ddddd	

รูปที่ 102 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

- ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Outcome)

8.2 ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Outcome)				
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	จำนวน	หน่วยนับ	รายละเอียดผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Outcome) ที่เกิดจากการนำ ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับไปใช้ประโยชน์	ผู้นำไปประโยชน์/ผู้ได้รับผล ประโยชน์
การจัดตั้งบริษัท (Spin-off Companies)	2	บริษัท		
การอ้างอิง (Citations)	3	ครั้ง	ผลลัพธ์	ผลประโยชน์
ความร่วมมือหรือทุนสนับสนุนความร่วมมือ (Collaborations and partnerships)	100	แห่ง/เครือ ข่าย	xxx	xxx
รางวัลและการยอมรับ (Awards and recognition)	1	รางวัล	ทดสอบ	ทดสอบ

รูปที่ 103 ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ผลกระทบคาดว่าจะได้รับ (Expected Impact)

8.3 ผลกระทบคาดว่าจะได้รับ (Expected Impact)	
ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ Expected Impact	รายละเอียดผลกระทบ
ด้านสังคม ( ด้านสาธารณสุข )	ทดสอบด้านสาธารณสุข
ด้านสังคม ( ด้านชุมชนและพื้นที่ )	ทดสอบ

รูปที่ 104 ผลกระทบคาดว่าจะได้รับ

- ผลประโยชน์คาดว่าจะได้รับ

8.4 ผลประโยชน์คาดว่าจะได้รับ		
ดำเนินการนำไปใช้ประโยชน์	รายละเอียด	ผู้ได้รับประโยชน์ (Beneficiary)
สังคม ( ด้านสาธารณสุข )	ทดสอบ	ทดสอบ
สังคม ( ด้านชุมชนและพื้นที่ )	ทดสอบ	ทดสอบ

รูปที่ 105 ผลประโยชน์คาดว่าจะได้รับ

- งบประมาณแผ่นดินและงบรายได้ของหน่วยงาน สำหรับโครงการภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม และสำหรับโครงการภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม (3 ปีย้อนหลัง) เพื่อสนับสนุนให้เป้าหมายของหน่วยงานสำเร็จ

1) การเพิ่งงบประมาณแผ่นดินและงบรายได้ของหน่วยงาน คลิก “เพิ่งงบประมาณแผ่นดินและงบรายได้ของหน่วยงาน” ประกอบด้วย ปีงบประมาณ งบประมาณแผ่นงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพด้าน วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม งบประมาณแผ่นงานยุทธศาสตร์การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม งบผ่านกองทุน วน. (SF) งบผ่านกองทุน วน. (FF) แหล่งทุนภายนอก เงินรายได้ของหน่วยงาน

- 2) คลิก เพื่อแก้ไขข้อมูลงบประมาณแผ่นดินและงบรายได้ของหน่วยงาน
- 3) คลิก เพื่อลบข้อมูลงบประมาณแผ่นดินและงบรายได้ของหน่วยงาน

งบประมาณแผ่นดินและงบรายได้ของหน่วยงาน										เพิ่งงบประมาณแผ่นดินและงบรายได้ของหน่วยงาน
แก้ไข/ปีงบประมาณ	งบประมาณแผ่นงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพด้าน วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม (บาท)	งบประมาณแผ่นงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพด้าน วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม (บาท) (งบผ่านกองทุน วน.)				แหล่งทุนภายนอก (บาท)		งบเงินรายได้ของหน่วยงาน (บาท) (F)	รวม (A)+(B)+(C)+(D)+(E)+(F)	ลบ
		SF		FF		ในประเทศ (D)	ต่างประเทศ (E)			
	งบประมาณรวม (บาท) (B)	งบลงทุน (บาท)	งบประมาณรวม (บาท) (C)	งบลงทุน (บาท)						
2566	200,000.00	0	150,000.00	100,000.00	100,000.00	50,000.00	300,000.00	800,000.00		
<div style="margin-top: 10px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>ปีงบประมาณ</span> <span>2566</span> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">▼</span> </div> <div style="margin-top: 5px;"> <span>งบประมาณแผ่นงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพด้าน วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม</span> <input style="width: 100px; border: 1px solid #ccc; margin-left: 10px;" type="text"/> <span>บาท</span> </div> <div style="margin-top: 5px;"> <span>งบผ่านกองทุน วน. (SF)</span> <input style="width: 100px; border: 1px solid #ccc; margin-left: 10px;" type="text"/> <span>บาท</span>   <span>งบประมาณรวม</span> <input style="width: 100px; border: 1px solid #ccc; margin-left: 10px;" type="text"/> <span>บาท</span> <span>งบลงทุน</span> <input style="width: 100px; border: 1px solid #ccc; margin-left: 10px;" type="text"/> <span>บาท</span> </div> <div style="margin-top: 5px;"> <span>งบประมาณก้อน (บาท) (FF)</span> <input style="width: 100px; border: 1px solid #ccc; margin-left: 10px;" type="text"/> <span>บาท</span>   <span>งบประมาณรวม</span> <input style="width: 100px; border: 1px solid #ccc; margin-left: 10px;" type="text"/> <span>บาท</span> <span>งบลงทุน</span> <input style="width: 100px; border: 1px solid #ccc; margin-left: 10px;" type="text"/> <span>บาท</span> </div> <div style="margin-top: 5px;"> <span>แหล่งทุนภายนอก</span> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>ในประเทศ</span> <span>ต่างประเทศ</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> <span>เงินรายได้ของหน่วยงาน</span> <span>บาท</span> <span>บาท</span> </div> </div> <div style="margin-top: 5px; text-align: center;"> <span>บันทึก</span> <span>ยกเลิก</span> </div> </div>										

รูปที่ 106 งบประมาณแผ่นดินและงบรายได้ของหน่วยงาน

## 8. การส่งแผนงานปฏิบัติการ สำหรับผู้ประสานหน่วยงาน

การส่งแผนงานปฏิบัติการ เมื่อผู้ประสานกตปรับสถานะที่แผนปฏิบัติการ ข้อเสนอโครงการ แผนงาน จะปรับสถานะ พร้อมกัน มีขั้นตอนดังนี้

- 1) ไปที่เมนู แผนปฏิบัติการ
- 2) ติ๊กเลือกด้านหน้าแผนปฏิบัติการที่ต้องการปรับสถานะ
- 3) เลือกสถานะ ส่งหัวหน้าหน่วยงานกำลังตรวจสอบ
- 4) กดบันทึก เพื่อปรับสถานะแผนปฏิบัติการ

สถานะงาน	ชื่อการ	ปีงบประมาณ	สถานะ	จำนวน 1 แผนปฏิบัติการ
<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ	สานักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	2567	-= แสดงทั้งหมด	391,000.00 ผู้ประสานหน่วยงาน/PMU กำลังตรวจสอบ <span style="color: red;">(4)</span>

รูปที่ 107 การส่งแผนงานปฏิบัติการ สำหรับผู้ประสานหน่วยงาน

## 9. การส่งแผนงานปฏิบัติการ สำหรับหัวหน้าหน่วยงาน

การส่งแผนงานปฏิบัติการ สำหรับหัวหน้าหน่วยงาน มีขั้นตอนดังนี้

- 1) ไปที่เมนู แผนปฏิบัติการ
- 2) ติ๊กเลือกด้านหน้าแผนปฏิบัติการที่ต้องการปรับสถานะ
- 3) เลือกสถานะ ส่งสกสว.
- 4) กดปุ่มทึก เพื่อปรับสถานะแผนปฏิบัติการ

หน้าหน้าหน่วยงาน

ดำเนินการวิจัยและชีวิต (กองระบบและบริหารอิฐมวลฯ)(หน่วยงานและระบบ)(2068)

การซ้อมครรภ ภาระ

- ข้อเสนอโครงการ
- จัดการ งบpm.จัดสรร
- แผนงาน
- แผนปฏิบัติการ 1
- รายงานข้อมูลเชิงลึก

โครงการ

แผนปฏิบัติการ

เลือก	จัดการ	ปีงบประมาณ	หน่วยงาน	งบสนับสนุน	สถานะ	พิมพ์
<input checked="" type="checkbox"/>	2567	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารอิฐมวลฯ)(หน่วยงานและระบบ)	391,000.00	ผู้ประสานหน่วยงาน/PMU กำลังตรวจสอบ <span style="color: red;">2</span>	<span style="color: red;">3</span>	<span style="color: red;">4</span>

แผนปฏิบัติการของ

เลือก	จัดการ	สำนัก	หน่วยงาน	งบpm.ที่ได้รับจากกองทุน ภาระ	งบpm.ที่หน่วยงานซ้อมครรภในโครงการ	จำนวนโครงการที่หน่วยงานซ้อมครรภ	สถานะ	ประเกีย	พิมพ์
<span style="color: red;">5</span> ไม่มีข้อมูล									

สถานะ สำหรับรายการ

เวลา 00 00

บันทึก

รูปที่ 108 การส่งแผนงานปฏิบัติการ สำหรับหัวหน้าหน่วยงาน