

คู่มือการใช้งาน

ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ National Research and Innovation Information System (NRIIS)

0

การรายงานผลการดำเนินงาน และปิดโครงการ



สารบัญ

สาร	ขัญ		i
สาร	บัญรูป	ไภาพ	ii
1. f	าารเข้า	ใช้งานระบบ	1
2. í	าารราย	ยงานผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการ	2
	2.1	แผน – ผลการดำเนินงาน	3
	2.2	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ	5
	2.3	ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง	6
	2.4	ครุภัณฑ์โครงการ	7
	2.5	แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย	. 10
	2.6	รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง	. 11
	2.7	รายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย	. 11
	2.8	รายงานความก้าวหน้า	. 12
	2.9	เอกสารแนบ	. 13
	2.10	บทคัดย่อ/สรุปผลการดำเนินงาน	. 14
3. í	าารปิด	โครงการ	. 14
4. f	าารส่งเ	คำขอปิดโครงการ	19

สารบัญรูปภาพ

รูปที่ 1 หน้าเข้าสู่ระบบ	
รูปที่ 2 หน้าลงชื่อเข้าใช้งาน	2
รูปที่ 3 เมนูโครงการที่ได้รับจัดสรร	2
รูปที่ 4 หน้ารายละเอียดโครงการ	
รูปที่ 5 หน้ารายงานผลการดำเนินงาน	
รูปที่ 6 แผน – ผลการดำเนินงาน	
รูปที่ 7 หน้ารายงานแผน – ผลการดำเนินงาน กรณีผู้ประสานหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ PML	J ไม่อนุญาตให้นักวิจัย
แก้ไข/ลบแผนการดำเนินงาน	5
รูปที่ 8 หน้ารายงานแผน – ผลการดำเนินงาน กรณีผู้ประสานหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ PML	J อนุญาตให้นักวิจัย
แก้ไข/ลบแผนการดำเนินงาน	5
รูปที่ 9 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ	6
รูปที่ 10 ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง	7
รูปที่ 11 การเพิ่มครุภัณฑ์โครงการที่มีการจัดซื้อแล้ว	8
รูปที่ 12 ครุภัณฑ์โครงการที่มีการจัดเก็บในห้องปฏิบัติการ	
รูปที่ 13 การระบุข้อมูลเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจากระบบ STDB	9
รูปที่ 14 รายละเอียดครุภัณฑ์โครงการ	9
รูปที่ 15 ครุภัณฑ์โครงการที่ไม่ได้อยู่ห้องปฏิบัติการ	
รูปที่ 16 แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย	
รูปที่ 17 รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง	
รูปที่ 18 รายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย	
รูปที่ 19 รายงานความก้าวหน้าสำหรับนักวิจัยรายงาน	
รูปที่ 20 ผลการตรวจสอบรายงานความก้าวหน้าของเจ้าหน้าที่	
รูปที่ 21 เอกสารแนบ	
รูปที่ 22 บทคัดย่อ/สรุปผลการดำเนินงาน	14
รูปที่ 23 เมนูปิดโครงการ	14
รูปที่ 24 การปิดโครงการ	15
รูปที่ 25 ผลผลิตหลักของโครงการ	
รูปที่ 26 ครุภัณฑ์ในโครงการ	
รูปที่ 27 ครุภัณฑ์โครงการที่มีการจัดเก็บในห้องปฏิบัติการ	
รูปที่ 28 การระบุข้อมูลเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจากระบบ STDB	17

รูปที่ 29	ครุภัณฑ์โครงการ	18
รูปที่ 30	ครุภัณฑ์โครงการที่ไม่ได้อยู่ห้องปฏิบัติการ	18
รูปที่ 31	ตรวจสอบข้อมูลปิดโครงการ	19

คู่มือการใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) การรายงานผลการดำเนินงานและปิดโครงการ สำหรับนักวิจัย

1. การเข้าใช้งานระบบ

- นักวิจัย สามารถเข้าใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information system : NRIIS) โดยเปิดเว็บบราวเซอร์ Google Chrome /Firefox/Microsoft Edge แล้วพิมพ์ https://nriis.go.th
- 2) คลิก เข้าสู่ระบบ หรือคลิกเมนู การใช้งานระบบ เลือกเมนูย่อย เข้าสู่ระบบ



รูปที่ 1 หน้าเข้าสู่ระบบ

 ที่หน้าเข้าสู่ระบบ เลือกสถานะผู้ใช้งานนักวิจัย/ผู้เสนอขอรับทุน/ผู้เสนอขอรับรางวัล ระบุบัญชี ผู้ใช้และรหัสผ่านของนักวิจัย จากนั้นคลิก เข้าสู่ระบบ

โปรดเลือกสถานะผู้ใช้งาน	
💿 นักวิจัย/ผู้เสนอขอรับทุน/ผู้เสนอขอรับรางวัล 🌙	
์ เจ้าหน้าที่/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้บริหาร	
ប៉ិល្យឌីស្តីដៃ :	
รหัสพ่าน :	
	8
🗆 จำชื่อบัญชีฉันไว้	

รูปที่ 2 หน้าลงชื่อเข้าใช้งาน

- 2. การรายงานผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการ
 - เมื่อเข้าสู่ระบบงานของนักวิจัย ให้คลิกที่เมนู โครงการที่ได้รับจัดสรร จากนั้นค้นหาโครงการที่ต้องการ และคลิกค้นหา เมื่อพบโครงการที่ต้องการให้คลิก รายงานผลการดำเนินงาน

(การกระบบขอมูลา)(หน่วยงาน									
ດູແຄรະນນ)(2068)	91	ครงการที่	ได้รับจัด	តេទទ					
🛖 หน้าแรก	Ċ								
🛧 หน่วยงานของท่าน	51	หัสโครงการ	5 ¥	112					
🔊 พบวิวัยพี่เปิดรับ		ปีงบป	ไระมาณ	= แสดงทั้งหมด					~
		หน่วยงา	าน/PMU	= แสดงทั้งหมด					~
🚍 แผนงาน		สถานะโ	ครงการ	= แสดงทั้งหมด					~
🖹 ข้อเสนอโครงการ				ค้ามหว					
🖹 โครงการที่ได้รับจัดสรร									
📌 การนำผลงานไปใช้ประโยชน์									
 การน่าผลงานไปใช้ประโยชน์ ระบบประเมิน 	@ 1	ครงการที่	ได้รับจัด	តេវទ					
 การนำผลงานไปใช้ประโยชน์ ระบบประเมิน Recycle Bin 	₽โ ลำดับ	ครงการที่ รหัส โครงการ	ได้รับจัด เลขที่ สัญญา	เสรร โครงการ	งบ ประมาณ	สถานะงาน	แก้ไข	ดำเนินการ	ลบ
 การบ่าผลงานไปใช้ประโยชน์ ระบบประเมิน สิ Recycle Bin ระบบดันหา 	€ โ ลำดับ	ครงการที่ รหัส โครงการ	ได้รับจัด เลขที่ เส้ญญา	เสรร โครงการ ┣ 63N001000006 ทดสอบ	งบ ประมาณ	สถานะงาน	แก้ไข	ดำเนินการ	ลบ
 การบ่าผลงานไปใช้ประโยชน์ ระบบประเมิน สิ Recycle Bin ระบบคันหา เว็บบอร์ด 		ครงการที่ รหัส โครงการ	ได้รับจัด เลขที่ สัญญา	เสรร โครงการ ■ 63N001000006 ทดสอบ ประเภทโครงการวิจัย	งบ ประมาณ	สถานะงาน	แก้ไข	ดำเนินการ	ລບ
 การนำผลงานไปใช้ประโยชน์ ระบบประเมิน Recycle Bin ระบบดันหา เว็บบอร์ด FAQ 	€โ ลำดับ	ครงการที่ รหัส โครงการ	ใด้รับจัด เลขที่ เส้ญญา	เสรร โครงการ ■ 63N001000006 ทดสอบ ประเภทโครงการ: แผนงานวิจัย หรือชุดโครงการวิจัย เจินงบประมาณแผ่นดีน: กองทุนส่ง ปี: 2563 เลิมวิทยาศาสตร์ วิจัย และบวัดกรรม	งบ ประมาณ	สถานะงาน	แก้ไข	ดำเนินการ	ລບ
 การนำผลงานไปใช้ประโยชน์ ระบบประเมิน สะcycle Bin ระบบคันหา ระบบคันหา เว็บบอร์ด FAQ การเสนอผลงานเพื่อขอรับรางรัล การวิจัยแห่งชาติ 	โล่าดับ	ครงการที่ รหัส โครงการ	ได้รับจัด เลขที่ เส้ญญา	เสรร โครงการ 63N001000006 ทดสอบ ประเภทโครงการ: แผนงานวิจัย หรือชุดโครงการวิจัย เจ้นงบประมาณแผ่นดีน: กองทุนส่ง ปี: 2563 เสริบวิทยาศาสตร์ วิจัย และบวัตกรรม (กสว.) : โครงการ Flagship ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	งบ ประมาณ	สถานะงาน โครงการอยู่	แก้ไข	ดำเนินการ ี่⊞ รายงาน	ລບ

รูปที่ 3 เมนูโครงการที่ได้รับจัดสรร

 ในหน้ารายงานผลการดำเนินงาน จะประกอบด้วยแถบ รายละเอียดโครงการ โดยแสดงรายละเอียด ข้อมูลโครงการทั้งหมด และแถบผลการดำเนินงาน โดยแถบผลการดำเนินงาน ประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้ แผน – ผลการดำเนินงาน ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง แผนการใช้จ่าย งบประมาณของโครงการวิจัย รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง รายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย รายงานความก้าวหน้า เอกสารแนบ และบทคัดย่อ/สรุปผลการดำเนินงาน

ข้อมูลโครงการวิจัย		
รหัสโครงการ: 112	รหัสข้อเสนอการวิจัย: 63N001000006	สถานะงาน: รอทำสัญญา (7)
ชื่อทุนวิจัย	โครงการ Flagship ประจำปังบประมาณ พ.ศ. 2563	
Platform	Platform 2 การวิจัยและสร้างนวัดกรรมเพื่อดอบโจทย์ทำทาย	ของสังคม
Program	P8 สังคมสูงวัย	
ประเด็นริเริ่มสำคัญ (Flagship)		
แผนงานหลัก	test 63	
แผนงานย่อย	ทดสอบย่อย	
Objective	O2.8 พัฒนาคนในทุกช่วงวัยให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถดำ: การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข พร้อมรับสังคมสูงวัย	รงชีวิดด้วยดนเองได้อย่างมีคุณค่า และสร้างกลไกที่เอื้อด่
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (หลัก)	KR2.8.1 ประชากรที่มีอายุเกิน 60 ปี มีสุขภาพดีและพึ่งพาดัวเ Communicable Diseases: NCDs) และโรคที่เกิดในผู้สูงอา	เองได้ และลดอุบัติการณ์การเกิดโรคไม่ดิดต่อเรื้อรัง (Nor ยุ เช่น อัลไชเมอร์ และพาร์กินสัน
ผลสับดูพธิ์ที่สำคัญ (รอง)	KB1 1 บักวิจัยและพัฒนาเพิ่มเป็น 30 คนต่อประชากร 10 00(ງ ຄາມ

(ภาษาไทย) ทดสอบ

รูปที่ 4 หน้ารายละเอียดโครงการ

		ลการด้	าเนินงา	น												
ট แผน-ผส สัดส่วนของ	งการดำเนินง งงานต่อโครง	าน งการ ทุก	เกิจกรรม	เ จะต้อง:	รวมเป็น	100								เพิ่มแผนการ	เด่าเนินงานวิจ	จัย
เก้ไข ปี	กิจกรรม	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	สัดส่วน ของงาน ต่อ โครงการ	ความ สำเร็จ ต่อ กิจกรรม	เรียง ลำดั
256	53 กิจกรรม ที่1													30	80	~
256	53 กิจกรรม ที่ 2													60	100	~
256	53 กิจกรรม ที่ 3													10		^
						รวม								100	55	

รูปที่ 5 หน้ารายงานผลการดำเนินงาน

2.1 แผน – ผลการดำเนินงาน

แผน – ผลการดำเนินงาน จะเป็นการรายงานผลตามแผนการดำเนินงานที่วางแผนไว้ในการเสนอ ของบประมาณ โดยประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้

- ปังบประมาณ ซึ่งจะแสดงปังบประมาณตามระยะเวลาของโครงการ
- ชื่อกิจกรรม
- เดือนที่คาดว่าจะดำเนินการ
- เดือนที่ดำเนินการจริง
- สัดส่วนของงานต่อโครงการ
 หมายถึง ร้อยละของงานในกิจกรรมนั้นเทียบกับทั้งโครงการ โดยทุกกิจกรรมรวมกันเป็นร้อยละ 100
- ความสำเร็จต่อกิจกรรม
 หมายถึง ร้อยละผลการดำเนินโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วในกิจกรรมนั้น โดยทั้งกิจกรรมเทียบ
 เป็นร้อยละ 100

ระบุข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิกบันทึก โดยสามารถเลื่อนลำดับกิจกรรม ด้วยการคลิก 🔺 เพื่อเลื่อนลำดับขึ้น

หรือคลิก 🚩 เพื่อเลื่อนลำดับลง สามารถคลิก 🧭 เพื่อแก้ไข กรณีที่ต้องการเพิ่มแผนการดำเนินงาน แก้ไข ชื่อกิจกรรม เดือนที่คาดว่าจะดำเนินการ และสัดส่วนของงานต่อโครงการ ซึ่งเป็นข้อมูลที่วางแผนไว้ในการ เสนอของบประมาณ จะต้องติดต่อผู้ประสานหน่วยงาน (กรณีเป็นงบประมาณที่ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด) หรือติดต่อเจ้าหน้าที่ PMU (กรณีเป็นงบประมาณที่ได้รับจากหน่วยงาน PMU) เพื่อขอแก้ไข หรือลบรายการ

โดยการคลิก 🍀 เพื่อลบรายการ



รูปที่ 6 แผน – ผลการดำเนินงาน

*ปีงบประมาณ	2563											
*กิจกรรม	ก็จกรรมที่ 3											
*เดือนที่คาดจะดำเนินการ	🗌 ตค	🗌 พย	🗹 ธค	🗹 มค	🗌 กพ	🗌 มีค	🗌 เมย	🗌 พค	🗌 มิย	🗌 กค	🗌 สค	🗌 กย
<mark>*เ</mark> ดือนที่ดำเนินการจริง	🗌 ตค.	🗌 พย.	🗹 ธค.	🗹 มค.	🗌 กพ.	🗌 มีค.	🗌 เมย.	🗌 พค.	🗌 ນິຍ.	🗌 กค.	🗌 สค.	🗌 กย.
* สัดส่วนของงานต่อโครงการ	10											
Û												
* ความสำเร็จต่อกิจกรรม 🛛 🕕												
	บันทึก	ยกเ	ลึก									

รูปที่ 7 หน้ารายงานแผน – ผลการดำเนินงาน กรณีผู้ประสานหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ PMU ไม่อนุญาตให้นักวิจัย แก้ไข/ลบแผนการดำเนินงาน

🛱 แผา สัดส่วน	น-ผลกา เของงา	ารดำเนินงา เนต่อโครง	าน การ ทุก	กิจกรร	กม จะต้อง	เรวมเป็น	100							(เพิ่มแผนกา	ารดำเนินงาเ	นวิจัย
แก้ไข	ป	กิจกรรม	ตค.	พย.	. ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	สัดส่วน ของงาน ต่อ โครงการ	ความ สำเร็จ ต่อ กิจกรรม	เรียง ลำดับ ม
¥ 🧷	2563	กิจกรรม ที่1													30	80	\$
¥ 🖉	2563	กิจกรรม ที่ 2													60	100	\$
¥ 🖉	2563	กิจกรรม ที่ 3			-										10		Ŷ
							รวม								100	55	
		*ปีงบบ	ไระมาณ	. [2563												-
		*i	าิจกรรม	1	กิจกรรมที่ 3												
*	เดือนที่	คาดจะดำ	เนินการ	5	ดค	🗌 พย	🗹 ธค	🗹 มค	🗌 กพ	🗌 มีค	🗌 ເນ	ย	พค	🗌 มิย	กค	สค	_ กย
	*เดือ	นที่ดำเนิน	การจริง	3	🗌 ตค.	🗌 พย.	🗹 ธค.	ี่ √ีมค.	🗌 กพ.	🗌 มีค.	. 🗌 เม	เย. 🗌	พค.	🗌 ນິຍ.	🗌 กค.	🗌 สค.	🗌 กย.
* สัดส [.]	วนของ	งานต่อโค	รงการ (1)		10												
* ความ	มสำเร็จ	งต่อกิจกร	รม 🕧														
					บันทึก	ยกเ	ลึก										

รูปที่ 8 หน้ารายงานแผน – ผลการดำเนินงาน กรณีผู้ประสานหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ PMU อนุญาตให้นักวิจัย แก้ไข/ลบแผนการดำเนินงาน

2.2 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับทันทีเมื่อจบโครงการ และเป็นผลโดยตรงจากการดำเนินโครงการ ซึ่งได้ระบุ ไว้ในกิจกรรมของโครงการ ยกเว้นการประชุมเผยแพร่ผลงาน/สัมมนา ผลงานตีพิมพ์ และทรัพย์สิน ทางปัญญา โดยผลผลิตดังกล่าวอาจเกิดขึ้นปีงบประมาณอื่นได้ แต่เมื่อสิ้นสุดโครงการต้องมีหลักฐานยืนยัน การเกิดผลผลิตดังกล่าวดังนี้

- การประชุมเผยแพร่ผลงาน/สัมมนา ต้องมีใบลงทะเบียนเข้าร่วมงานประชุม และบทคัดย่อ บทความที่จะนำเสนอ
- ผลงานตีพิมพ์นั้นต้องมีต้นฉบับผลงาน (manuscript) ที่ได้รับการ submitted ผ่านระบบของ วารสารวิจัยแล้ว (มี Manuscript Number)
- ทรัพย์สินทางปัญญา ต้องมีเลขที่ยื่นคำขอสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับให้ระบุข้อมูลเฉพาะผลผลิตที่โครงการคาดว่าจะได้รับและสามารถทำได้จริง เนื่องจากเป็นตัวซี้วัดในการประเมินผลของหน่วยงาน (หากผลผลิตข้อใดไม่มีไม่ต้องระบุ) โดยประกอบด้วย หัวข้อ ดังนี้

- ผลผลิต โดยเลือกผลผลิตจากตัวเลือกในระบบ
- ผลผลิตย่อย โดยเลือกผลผลิตย่อยจากตัวเลือกในระบบ

- จำนวนนำส่ง
- หน่วยนับ
- รายละเอียดผลผลิต
- ปีที่น่ำส่งผลผลิต
- การนำส่ง KR (นำส่ง KR ตรง หรือ นำส่ง KR โดยอ้อม)

ระบุข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิกบันทึก โดยสามารถคลิก 🥓 เพื่อแก้ไข หรือคลิก 뽁 เพื่อลบ รายการ

แก้ไข	ผลผล่	້າຫ	จำนวนนำส่ง/หน่วยนับ	รายละเอียดผลผลิต	ปีที่นำส่ง ผลผลิต	การนำส่ง KR	ລາ
P	การพัฒนากำลังคน - นเ	 ระดับปริญญาตรี 	2 คน	รายละเอียด	2564	นำส่ง KR ตรง	*
	ผลผลิต	การพัฒนากำลังคน				•	
	ผลผลิตย่อย	นศ.ระดับปริญญาตรี				•	
	จำนวนนำส่ง	2					
	หน่วยนับ	คน				•	
	รายละเอียดผลผลิต	รายละเอียด					
	ปีที่นำส่งผลผลิต	2564					
	การนำส่ง KR	💿 นำส่ง KR ตรง	🔾 นำส่ง KR โดย	เอ้อม			
		บันทึก					

รูปที่ 9 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

2.3 ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง

ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง จะเป็นการรายงานผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง โดยระบบจะแสดงรายการผลผลิตที่คาด ว่าจะได้รับ ให้คลิก 🕜 หน้ารายการผลผลิตที่ต้องการรายงานผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง หรือหาก ต้องการเพิ่มผลผลิตที่เกิดขึ้นจริงให้คลิก เพิ่มผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริงประกอบด้วย หัวข้อ ดังนี้

 <u>ข้อมูลที่แสดงจากตารางผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ</u> มีดังนี้ ผลผลิต ผลผลิตย่อย จำนวนนำส่ง หน่วยนับ รายละเอียดผลผลิต ปีที่นำส่งผลผลิต การนำส่ง KR ข้อมูลส่วนนี้ นักวิจัยจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในตารางผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง (หากต้องการ แก้ไข สามารถแก้ไขในตารางผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ ยกเว้นเป็นผลผลิตที่เพิ่มใหม่ในตาราง ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง จะสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนนี้ได้) <u>ข้อมูลที่นักวิจัยจะต้องระบุเพิ่มเติม</u> มีดังนี้ ร้อยละความก้าวหน้าการดำเนินงาน ผลผลิตที่ เกิดขึ้นจริง และเชิงคุณภาพ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก

กรณีผลผลิตที่เพิ่มใหม่ในตารางผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง จะสามารถคลิก 🏾 🗮 เพื่อลบรายการ

* ผลผลิตที่แ	* ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง เพิ่มผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง -												
แก้ไข	ผลผลิต	จำนวนนำส่ง/ หน่วยนับ	รายละเอียด ผลผลิต	ปีที่นำส่ง ผลผลิต	การนำ ส่ง KR	%ความก้าวหน้า การดำเนินงาน	ผลผลิตที่ เกิดขึ้นจริง	เชิง คุณภาพ	ลบ				
ø	การพัฒนากำลังคน - นศ.ระดับปริญญาตรี	2 คน	รายละเอียด	2564	นำส่ง KR ตรง								
Ø	องค์ความรู้ - องค์ความรู้ ใหม่	1 เรื่อง				5		-	×				
	ผลผลิต	การพัฒนากำ	การพัฒนากำลังคน										
	ผลผลิตย่อย	นศ.ระดับปริเ	บูญาตรี										
	จำนวนนำส่ง	2	2										
	หน่วยนับ	คน	คน										
	รายละเอียดผลผลิต	รายละเอียด	รายละเอียด										
	ปีที่นำส่งผลผลิต	2564	2564										
	การนำส่ง KR	์ เขาส่ง KR ตรง ◯ นำส่ง KR โดยอ้อม											
*%ความก้า	เวหน้าการดำเนินงาน												
	ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง												
	เชิงคุณภาพ												
										J			
		บันทึก											

รูปที่ 10 ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง

2.4 ครุภัณฑ์โครงการ

โครงการที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ในโครงการ (มีการระบุหมวดเงินครุภัณฑ์) ให้ดำเนินการนำเข้าข้อมูล ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ พร้อมแนบไฟล์หลักฐานการจัดซื้อประกอบในตารางเอกสารแนบ เลือกประเภทไฟล์เป็น "ไฟล์หลักฐาน/เอกสารการจัดซื้อครุภัณฑ์"

การเพิ่มครุภัณฑ์โครงการที่มีการจัดซื้อแล้ว

คลิก เพิ่มครุภัณฑ์ เพื่อเพิ่มข้อมูลครุภัณฑ์โครงการที่มีการจัดซื้อแล้ว

ครุภัณ _ร * คร	ฑโครงก ภัณฑ์โค	าร รงการที่	มีการจัด	ชื้อแล้ว										(เพิ่มครุภัณฑ์)
แก้ไข	ห้อง ปฏิบัติ การ	รูป เครื่อง มือ	ชื่อ เครื่อง มือ	เทคนิค ของ อุปกรณ์	ความ สามารถของ เครื่อง/ความ ละเอียด	ชื่อบริษัท ที่จำหน่าย	วัตถุประสงค์ การใข้งาน	การแบ่ง ปัน เครื่อง มือ	สถานภาพ การใข้งาน	การ จอง	ผู้ดูแล เครื่อง มือ/เบอร์ โทร	คู่มือ การ ใช้ งาน	ไฟล์ แนบ	Tag/Keyword ลบ
	- ไม่มีข้อมูลครุภัณฑ์ -													

รูปที่ 11 การเพิ่มครุภัณฑ์โครงการที่มีการจัดซื้อแล้ว

2) ระบุสถานที่จัดเก็บครุภัณฑ์ กรณีที่เป็นเครื่องมือ/อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ หรือเครื่องมือที่ใช้ ในห้องปฏิบัติการ จะต้องมีการระบุเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจากระบบฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี Science and Technology Infrastructure Databank (STDB) ของ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (https://stdb.mhesi.go.th) กรณีที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนสามารถคลิก STDB เพื่อลิงก์ไปที่ระบบ STDB เพื่อลงทะเบียนห้องปฏิบัติการ

🗋 ครุภัณฑ์														
กรณีมีการ จะต้องระบุ Databank NRIIS จะธ ห้องปฏิบัต์	จัดขึ้อครุภั รายละเอียด (STDB) ข ส่งข้อมูลครุเ <mark>ลิการในระ</mark> เ	ัณฑ์ เครุภัณฑ์ที่ เองกระทรว กัณฑ์กลับเ บบ STDB	ี่จัดชื้อ โดยจะต่ เงวิทยาศาสตร์แ เข้าไปยังระบบ (องระบุเลขทะเบียนห้องปฏิ ละเทคโนโลยี (https://std STDB โดยในระบบ STDB	บัติการจากระบบ lb.mhesi.go.th) จะมีการแบ่งปันเ	ฐานข้อมูลโครงส จากนั้นระบบ NF ครื่องมือให้ผู้อื่นไ	ร้างพื้นฐานภาศ KIIS จะตรวจสะ ได้ใช้งาน จึงจะ	ารัฐด้านวิทยาศาส เบว่ามีห้องปฏิบัติก เต้องมีการระบุการเ	ดร์และเ เารนี้หรื เบ่งปัน	ทคโนโลยี Scieno อไม่ ถ้ามีจึงจะสาม เครื่องมือว่าจะอนุถ	ce and Tec กรถระบุราย บูาดให้จองเ	chnolog ເລະເວັຍທ หรือไม่ *	jy Infrastructure กครูภัณฑ์ได้ และ: <mark>วิธีการดูเลขทะเป</mark>	× ระบบ วียน
ครุภัณฑ์ที่	จัดชื้อ													
ห้อง ปฏิบัติ การ	รูป เครื่อง มือ	ชื่อ เครื่อง มือ	เทคนิคของ อุปกรณ์	ความสามารถของ เดรื่อง/ความละเอียด	× ะบุเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจากระบบฐานข่อมูลโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐดำบวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี Science and Technology Infrastructure ทคโนโลยี (https://stdb.mhesi.go.th) จากนี้บระบบ NRIIS จะตรวจสอบว่ามีห่องปฏิบัติการรับสิ่งวิลไม่ ถ้ามีจึงจะสามารถระบุรายละเอียดครูภัณฑ์ได้ และระบบ IB โดยในระบบ STDB จะมีการแบ่งบันเครื่องมือให้ผู้อื่นได้ไข่งาน จึงจะต่องมีการระบุการแบ่งบันเครื่องมีอว่าจะอบุญาตให้จองหรือไม่ ริธีการดูเลขทะเบียน ความสามารถของ สร้อง/ความละเอียด จำหน่าย การใช้งาน กรระบุ่า กรรใช้งาน เครื่องมือ ใช้งาน จอง มือ/เบอร์โทร ใช้งาน แบบ Tag/Keyword จัดการ - ไม่มีข้อมูลดรูร์กัณร์ - เอเก็บตรูกัณร์ (พ่องปฏิบัติการ เรียกขอมูล ห้องปฏิบัติการจะต่องลงทะเบียนในระบบ STDB									
						- ไม่มีข้อมูลค	เรุภัณฑ์ -	1						
		4	สถาน	ที่จัดเก็บครุภัณฑ์ 🧧	ห้องปฏิบัติการ	⊖ ไม่ได้อยู่ห้อ	งปฏิบัติการ							
	เล วิธีการดูเ	ขทะเบยน ลขทะเบีย	หองบฏบตกา [.] นห้องปฏิบัติก	รจากระบบ STDB ารในระบบ STDB		เรยกขอมูล ท	7015]T0111249	92797 NSTTATT	ор ппо					
				รหัสเดรื่องมือ										
			ชื่	อเครื่องมือ (Thai)										

รูปที่ 12 ครุภัณฑ์โครงการที่มีการจัดเก็บในห้องปฏิบัติการ

เมื่อระบุเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจากระบบ STDB ให้คลิก ^{เรียกข้อมูล} เพื่อเรียกข้อมูล ห้องปฏิบัติการจากระบบ STDB จากนั้นระบุรายละเอียดข้อมูลครุภัณฑ์ให้ครบถ้วน และคลิก ^{มันทึก} เพื่อ บันทึกข้อมูลครุภัณฑ์



รูปที่ 13 การระบุข้อมูลเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจากระบบ STDB

สถานที่จัดเก็บครูภัณฑ์		
เดขหะเบียบห้องปฏิบัติการจากระบบ STDB วิธีการดูเดขหะเบียบห้องปฏิบัติการใหระบบ STDB รายละเอียดห้องปฏิบัติการ	 ห้องปฏิบัติการ ไม่ได่อยู่ห้องปฏิบัติการ เรื่องปฏิบัติการจะต้องดงทระมียนในระบบ STDB 	
รายละเอียดครุภัณฑ์		
* รนัสตรุกัณฑ์จากระบบ NRIIS * เดขหะเบียนครุกัณฑ์ของหน่วยงาน * ชื่อตรุกัณฑ์ (กามาริทย) * ชื่อตรุกัณฑ์ (กามาอังกฤษ) รูปภาพตรุกัณฑ์ ชื่อรูปภาพ	70 ThermoNixee01 sefoensuurinnridouestuguquexug0 Eppendorf ThermoNixeer,jpg Eppendorf ThermoNixer,jpg Eppendorf ThermoNixer C	
* Tag/Keyword (อย่างน้อย 5 คำ)	× Eppendorf ThermoMixer	
ข้อมูลทางด้านเทคนิด		
* สาขาเหตโนโลยีของครูดักเข; * เหตปิดของอุปกรณ์ * ชื่อยั่งเอ * ชื่อรุ่น ความสามารถของเตรื่อง/ความละเอียด	าทธาสาสสรียการแพทธ์ Eppendorf FACSAnia? / FACSMelody? ชรีบรรามด้วายการขอาหออลาได้เรื่องส. 300 คือ 3.000 rpm โดยสามารถปรับได้เรื่องธ. 50 rpm	
ข้อมูลการจัดขึ้อ		
* ปีที่รัดขึ้อ * ราคาดรูกัณร์ (บาท) ชื่อบริษัทที่จำหน่าย วัตถุประสงศ์การใช้งาน ชื่อผู้มือการใช้งาน (Optional)	2593 125,000 Eppendorf Thailand เป็นหรืองหมอมารหรือสารทัดลอรรมราดเล็ก และรรมสาท (Plate) ชุมิอเหรืองหมอมารามร้อมอายุพฤญณาภูมิ (Thermonixer)	
รหัสอุ่มือ ไฟล์อุ่มือ	ManualThermoniser101 No Bie selected	
* หลักฐานการจัดขึ้อดรูภัณฑ์	No file selected	
ข้อมูลการให้บริการ สถานภาพการใช้งาน การแบ่งปันเครื่องมือ ต่าบริการต่อดรั้ง (นาห) เงื่อนใชการปืมใช้งานตรุกักเจร์ ผู้รับผิดชอบตรุกักเจร์ เมอรโหร	© พร้อมใช้ _ ยึงไม่พร้อม ⊙ อมุญาคโห้จอง _ ไม่อนุญาคให้จอง 500 00 สิตย์ผลอยานใต้ที่น่อยผู้มีดาร หางสาวอยทร แต่คกลาง 02-1111111	

รูปที่ 14 รายละเอียดครุภัณฑ์โครงการ

 กรณีที่ครุภัณฑ์ที่ซื้อในโครงการไม่ใช่เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สามารถเลือกสถานที่จัดเก็บ ครุภัณฑ์เป็น "ไม่ได้อยู่ห้องปฏิบัติการ" โดยไม่ต้องระบุข้อมูลเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจากระบบ STDB

🗋 ครุภัณฑ์													
<mark>กรณีมีการ</mark> จะต้องระบุ Infrastruct ละเอียดครุ ให้จองหรือ	จัดชื้อดรุร รายละเอีย ture Data ภัณฑ์ได้ แ ไม่ วิธีกาฯ	້າ ณฑ์ ດครุภัณฑ์ bank (ST ເລະรະบบ l ເລະ ຈະບບ l	์ที่จัดซื้อ โดยจะ iDB) ของกระท NRIIS จะส่งข้อ ะเ บียนห้องปฏ ัง	ะต้องระบุเลขทะเบียนหั รวงวิทยาศาสตร์และเท มูลครุภัณฑ์กลับเข้าไป บัติการในระบบ STDE	องปฏิบัติการจา เคโนโลยี (http ยังระบบ STDE 3	ากระบบฐานข้อมูลโเ s://stdb.mhesi.go. 3 โดยในระบบ STD	ครงสร้างพื้นฐ th) จากนั้นระ B จะมีการแบ่	านภาครัฐด้านวิทเ บบ NRIIS จะตรว งปันเครื่องมือให้คุ	มาศาส เจสอบ มู้อื่นได้	ตร์และเทคโนโล ว่ามีห้องปฏิบัติก ใช้งาน จึงจะต้อง	ยี Science ารนี้หรือไม่ งมีการระบุก	e and T ถ้ามีจึง การแบ่ง	iechnology จะสามารถระบุราย ปันเครื่องมือว่าจะอนุญาด
ดรุภัณฑ์ที่	จัดชื้อ												
ห้อง ปฏิบัติ การ	รูป เครื่อง มือ	ชื่อ เครื่อง มือ	เทดนิดของ อุปกรณ์	ความสามารถของ เครื่อง/ความ ละเอียด	ชื่อบริษัทที่ จำหน่าย	วัตถุประสงค์การ ใช้งาน	การแบ่งปัน เครื่องมือ	สถานภาพการ ใช้งาน	การ จอง	ผู้ดูแลเครื่อง มือ/เบอร์โทร	ดู่มือการ ใช้งาน	ไฟล์ แนบ	Tag/Keyword จัดกาฯ
						- ไม่มีข้อมูลคุ	รุภัณฑ์ -						
สถานที่จัด	เก็บครุภัถ	เฑ์						_					
รายละเอีย	ดครุภัณฑ์	í			⊖ ห้องปฏิบัติศ	าร 🖲 ไม่ได้อยู่หั	องปฏิบัติการ						
		* เลขห	เะเบียนครุภัณ	ฑ์ของหน่วยงาน									
			* ชื่อครุภัย	ณฑ์ (ภาษาไทย)									
			* ชื่อครุภัณฑ	<u>์ (ภาษาอังกฤษ)</u>									

รูปที่ 15 ครุภัณฑ์โครงการที่ไม่ได้อยู่ห้องปฏิบัติการ

2.5 แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย

แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย จะแสดงข้อมูลจากในแบบฟอร์มโครงการ ในหัวข้อ งบประมาณของโครงการ ซึ่งจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้ หากนักวิจัยต้องการแก้ไขข้อมูล สามารถติดต่อ ผู้ประสานหน่วยงาน (กรณีเป็นงบประมาณที่ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด) หรือติดต่อเจ้าหน้าที่ PMU (กรณีเป็นงบประมาณที่ได้รับจากหน่วยงาน PMU) เพื่อขอแก้ไขข้อมูล

ผนการใช้จ	่ายงบประมาณของโคร	รงการวิจัย		
🏜 งบประ	รมาณที่ได้รับจัดสรร (เ	ฉพาะปีที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ)		
ลำดับ	ปีงบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	รายละเอียด	งบประมาณ
1	2563	งบดำเนินงาน - ค่าใช้สอย	เหมา	20,000.00
2	2563	งบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน	จ้าง	20,000.00
		รวม		40,000.00

รูปที่ 16 แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย

2.6 รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง

รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง สำหรับนักวิจัยรายงานการใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามประเภทงบประมาณ และหมวดงบประมาณ โดยคลิก เพิ่มงบประมาณ ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้ ประเภทงบประมาณ หมวดงบประมาณ จำนวนเงิน วันที่ ใช้เงินงวดที่ และหมายเหตุ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก

บันทึก สามารถคลิก 🧭 เพื่อแก้ไขข้อมูล หรือคลิก 苯 เพื่อลบข้อมูล

รายจ่ายที่เ	เกิดขึ้นจริง				(เพิ่มงบประมาณ 🗕
จัดการ	หมวดงบประมาณ	จำนวนเงิน	วันที่	ใช้เงินงวด ที่	หมายเหตุ
🗰 🥒	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	50,000.00	31/3/2564 0:00:00	2	remark2
	ประเภทงบประมาณ	งบดำเนินงาน			•
	หมวด	ค่าใช้สอย			•
	จำนวนเงิน		50000 บาท		
	วันที่	31/03/2564			
	ใช้เงินงวดที่	2 🐨			
	หมายเหตุ	I			
				//	
		บันทึก ยกเลิก			

รูปที่ 17 รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง

2.7 รายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย

รายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย สำหรับนักวิจัยรายงานรายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย โดยคลิก เพิ่มรายรับที่เกิด จากดอกเบี้ย ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้ วันที่ จำนวนเงิน และหมายเหตุ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วน

เล้วคลี	โก บันทึก สา	ามารถคลิก 🥖	🖌 เพื่อแก้ไขข้อมูล หรือคลิก 🗮 เพื่อลบข้อมูล	
รายรับ	ที่เกิดจากดอกเบี้ย	1	(เพิ่มรายรับจากดอก	เบี้ย
จัดการ	วันที่	จำนวนเงิน	หมายเหตุ	
* /	14 เมษายน 2564	1,000.00	remark	
วันที่				
จำนวเ	แงิน			
			.00	บาท
างมาย	1140			
				1
บันทึ	ก ยกเลิก			

รูปที่ 18 รายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย

2.8 รายงานความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้า จะแสดงงวดที่นักวิจัยจะต้องส่งรายงานให้แก่หน่วยงานตามงวดงานที่ หน่วยงานเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด จะประกอบด้วยข้อมูล 2 ส่วนคือ ส่วนที่นักวิจัยจะต้องรายงาน และส่วนแสดงผลการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่

<u>ส่วนที่นักวิจัยจะต้องรายงาน</u> ประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้

- วันที่ส่งรายงาน (จะแสดงอัตโนมัติเมื่อนักวิจัยคลิกส่งรายงาน)
- ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินงาน
- สรุปผลการดำเนินงาน
- ผลการปฏิบัติงาน
- ปัญหาและอุปสรรค
- คำแนะนำและข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ
- ไฟล์แนบ โดยเลือกไฟล์และประเภทไฟล์ จากนั้นคลิก เพิ่มเอกสารแนบ

ระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้คลิกส่งรายงาน เมื่อคลิกส่งรายงานแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขได้ หากต้องการแก้ไขการส่งรายงาน สามารถติดต่อผู้ประสานหน่วยงาน (กรณีเป็นงบประมาณที่ได้รับจาก หน่วยงานต้นสังกัด) หรือติดต่อเจ้าหน้าที่ PMU (กรณีเป็นงบประมาณที่ได้รับจากหน่วยงาน PMU) เพื่อขอ แก้ไขข้อมูล

งวดที่ 2			
วันที่ส่งรายงาน			
ร้อยละความก้าวหน้าของการ ดำเนินงาน			
สรุปผลการดำเนินงาน			
ผลการปฏิบัติงาน			
ปัญหาและอุปสรรค			
คำแนะนำและข้อมูลเพิ่มเดิมอื่นๆ			
	ลบ ชื่อไฟล์	ประเภทเอกสาร	ประเภทไฟล์
	🗱 model.jpg	ไฟล์รายงานความก้าวหน้าโครงก	ารวิจัย 😵
ประเภทไฟล์	รายงานการวิจัยและนวัดกรร	ามเบื้องดัน (Inception Report) 💌	
ไฟล์แนบ	No file selected	+	
	เพิ่มเอกสารแนบ		
	ส่งรายงาน		

รูปที่ 19 รายงานความก้าวหน้าสำหรับนักวิจัยรายงาน

<u>ส่วนแสดงผลการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่</u> ประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้

- วันที่เห็นชอบ
- สถานะการพิจารณา
- วันที่ประชุม/ส่งหนังสือเวียน
- ความเห็นคณะกรรมการ
- วันที่อนุมัติ
- วันที่จ่ายจริง
- ใบเบิกเงินจากคลัง

วันที่เห็นชอบ วันที่ประชุม/ส่งหนังสือเวียน	⊙ ยังไม่พิจารณา ⊖อยู่ระหว่างพิจา	รณา
ความเห็นคณะกรรมการ		ß
วันที่อนุมัดิเบิกเงิน วันที่จ่ายเงิน	ใบเบิกเงินจากคลัง	No file selected

รูปที่ 20 ผลการตรวจสอบรายงานความก้าวหน้าของเจ้าหน้าที่

2.9 เอกสารแนบ

้สำหรับแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม นอกเหนือจากเอกสารการส่งงานในแต่ละงวด โดยเลือกไฟล์ แนบ เลือกประเภทเอกสาร เลือกกำหนดการเปิดเผยไฟล์รายงานสู่สาธารณะ จากนั้นคลิก เพิ่มไฟล์ สามารถ



คลิก 🧪 เพื่อแนบไฟล์ใหม่หรือแก้ไขประเภทไฟล์ หรือคลิก 🍀 เพื่อลบไฟล์เอกสารแนบ

J	Ś	ไอไฟล์	ประเภทเอกสาร	ปีดี พิมพ์	สถานะ ส่ง DOI	การส่ง รายงานไป DOI	การเปิด เผยไฟล์สู่ สาธารณะ	ประเภทไฟล์		
	Statistics2020Par	I.pdf (3693KB)	ไฟล์บทความทางวิชาการ					₹.		
-	ไฟล์แนบ	No file selected	+							
-	ไฟล์แนบ ประเภทเอกสาร	No file selected ไฟล์ข้อมูลโครงการ	+					-		

2.10 บทคัดย่อ/สรุปผลการดำเนินงาน

สำหรับบันทึกบทคัดย่อ/สรุปผลการดำเนินงานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เมื่อระบุเรียบร้อยแล้ว คลิก บันทึกบทคัดย่อ

🛱 บทคัดย่อ/สรุปผลการดำเนินงาน		
บทคัดย่อภาษาไทย/สรุปผลการ ดำเนินงานภาษาไทย (Abstract - Thai)		1
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ/สรุปผล การดำเนินงานภาษาอังกฤษ (Abstract - English)	บันทึกบทศัดย่อ	1,

รูปที่ 22 บทคัดย่อ/สรุปผลการดำเนินงาน

3. **การปิดโครงการ**

การปิดโครงการ เมื่อนักวิจัยมีการดำเนินการต้องการปิดโครงการ มีขั้นตอน ดังนี้

- 1) คลิกที่เมนู "โครงการที่ได้รับจัดสรร"
- 2) ค้นหาโครงการที่ต้องการ
- คลิกที่ปุ่ม แจ้งปิดโครงการ

	ບບນ້ອ ational	iyaans Researc	and Inno	วัยและนวัตกรรมแห่งชาติ wation Information System		A [0	א נוניג נופאאו א	🔁 Logout			
นักวิจัย สำนักงานตณะกรรมการส่งเสริม วิทยาสาสตร์ วิจัยและบวัดกรรม	โครงเ	การที่ได่รัง	ปจัดสรร				🔒 🕨 โครงการที่ไ	ด์รับจัดสรร			
(ต่กสว.)(3228)	٩١	ครงการที่ได่	รับจัดสรร	สรร ๑							
 พนาแรก พน่วยงานของท่าน 	5	งัสโครงการ ส	~								
 ทุบวิจัยที่เปิดรับ แผนงาน 		ม หน่ว	ยงาน/PMU								
ป้อเสนอโครงการ		สถา	นะโครงการ	= แสดงทั้งหมด คันหา				~			
 โครงการที่ได้รับจัดสรร การนำผลงานไปใช้ประโยชน์ 											
າ. ສະນນປສະເມີນ 👻	•1	ครงการที่ได่	รับจัดสรร								
 Recycle Bin ระบบคับหา 	ล่ำดับ	รหัส โครงการ	<mark>เลขที่สัญญา</mark>	โครงการ	งบ ประมาณ	สถานะงาน	แก้ไข ดำเนินการ	ลบ			
🕀 เว็บบอร์ด				63N001000011 พุฒิสอบ ประเภพโตรงการ: โครงการเดียว							
FAQ				เงินงบประมาณแผ่นดิน: กองทุนส่งเสริม ปี: 2563 วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัดกรรม (กสว.) :							
การเสนอผลงานเพื่อขอรับรางวัล การวิจัยแห่งชาติ	1	157	(16/3/2563	โครงการ Flagship ประจำปังบุประมาณ พ.ศ. 2563	30.000	โครงการอยู่ระหว่าง	🔚 รายงานผลการ ดำเนินงาน				
🔳 รางวัลการวิจัยที่เปิดรับ	•		0:00:00)	หน่วยงาน/PMU: สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (ภารกิจระบบข้อมูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ) แผนเงาน: แผนเงิน:		ดำเนินการ(5)	แจ้งปีตโดรงการ				
 ผลงานที่เสนอขอรับรางวัล มักวิจัยดีเด่น 				ร้อยละความสำเร็จ:0 ร้อยละเบิกจ่าย:0 งาดงาน: แก้ไขล่าสุด:							

รูปที่ 23 เมนูปิดโครงการ

 ในหน้าเมนูปิดโครงการ จะประกอบไปด้วย ดังนี้ ทุนวิจัย ปีงบประมาณ รหัสโครงการ ชื่อโครงการ งบประมาณ ชื่อนักวิจัย หน่วยงาน รายละเอียดขอปิดโครงการ การเปิดเผยรายงานฉบับสมบูรณ์ ผลผลิตหลัก ของโครงการ ครุภัณฑ์โครงการ

			ทุนวิจัย	โครงการ Flag	jship ประจำ	ปังบประมาณ พ.ศ. 2563					
			ប	2563							
		รหัส	โดรงการ	50000 1							
		ชอ	ไดรงการ	ทดสอบ 20.000 เหตุเร							
		31	บระมาเน มัดวิจัย	30,000 บาท	5111						
		1	สน่วยงาน	410700000							
	ราย	ขละเอียดการขอปิด	โครงการ								
	การเ	ปิดเผยรายงานฉบั	แสมบูรณ์	* เมื่อนักวิจั	ยดำเนินการ	วิจัยเสร็จสิ้นแล้ว จะต้องดำเนินการ เวื	ปิดเผยไฟส์รายงานฉบับสมบูรณ์ของแผ	เนงานวิจัย/โครง	การวิจัยที่ได้รับก	ารจัดสรร	
				งบประมาณ ** กรณีหน่ว ทำหนังสือร่	งบประมาณ ** กรณีหน่วยงานไม่ประสงค์เปิดเผยรายงานฉบับสมบูรณ์ ให้หน่วยงานระบุเหตุผลที่ไม่ต้องการเปิดเผยรายงานฉบับสมบูรณ์ในระบบ พร้อมทั้งจัด ทำหนังสือขึ้นจงเหตุผลมายัง วย. เพื่อพิจารณา) เปิดเผย 🔿 ไม่เปิดเผย						
* ผลผ	ลิตหล้	_{ภักของโครงการ}				-			เพิ่มผลผลิตข์	เกิดขึ้นจริง	
• ผลผลตหลกของเครงการ แก้ไข ผลผลิต ส่ง/หน่วย				รายละเอียด ผลผลิต	เชิง คุณภาพ	หลักฐาน/เอกสารประกอบ ลบ					
ø	,	องค์ความรู้ - องค์ความรู้ใหม่	เรื่อง	ทดสอบ11		จำนวน; หลักฐานแสดงความเป็นอง โดยสังเขป 2) ความสอดคล้องของ การตรวจสอบสิทธิบัตร หรือ บทคว	ป็นองค์ความรู้ 1) คำสำคัญ (ความสอดคล้องของคำสำคัญ); คำอธิบาย งของเนื้อหา 3) คำอธิบายความใหม่ โดยตั้งเขป (หลักฐานความใหม่ เช่น 🗱 เทความวิชาการ เป็นต่น) (ระบุจำนวนคำหรือบรรทัด)				
ø	•	หนังสือ - Book chapter ระดับ ชาติ	บท	ทดสอบ		หลักฐาน Peer review และมีเลข I ที่ 1)	SBN; สำนักพิมพ์ ; จำนวนบท/เล่ม; จำ	ານວນหນ້າ (ນັນເຈ	เพาะพิมพ์ครั้ง	8	
ครุภัณ	วาโคร	ึงการ								ขึ่มครุภัณฑ์	
ห้อง ปฏิบัติ การ		รูปเครื่องมือ	ข่ะ	อเครื่องมือ		เทคนิดของอุปกรณ์	ความสามารถของเครื่อง/ความ ละเอียด	ชื่อบริษัทที่ จำหน่าย	วัดถุประสง	ล์การใช้งาเ	
111	รมัส Thermol ชื่อ (Thai)เค่ ชื่อ (T		ermoMixer001 ai)เครื่องผสมส มคุมอุณหภูมิ g)Eppendorf Mixer คโนโลยี สุดร์ชีวการแพท	 มMixer001 เพคนิคของอุปกรณ์ตัวเครื่องสามารถ เลือกใช้งานได้กับ SmartBlock สำหรับ หลือดทดลอง และ Plate ขนาดต่างๆ ยื่ห้อ : Eppendorf ระ เกิลย์ ปีที่ห่าการสิ่งชื้อ : 2563 บิการแพทย์ มดต่าเครื่องมือ : 125000 		ปรับความเร็วในการเขย่าหลอด ทดลองได้ดั้งแต่ 300 ถึง 3,000 rpm โดยสามารถปรับได้ครั้งละ 50 rpm	Eppendorf เป็นเครื่องควบคุมอุถ สำหรับหลอลทลลอะ 0 Thailand เล็ก และเพลท (Plat		คุมอุณหภูมิ เดลองขนาด (Plate)		
การต [•] รา [•] รา [•] รา	เรวจ; เยงาเ เยงาเ เยงาเ	สอบข้อมูลและไ นผลการดำเนินงา นการเงิน : นำเข้าข่ นผลผลิต (Output	ฟล์แนบปิด น : บทคัดย่อ ้อมูลการใช้จ่า :) เมื่อสิ้นสุด'	โครงการ ภาษาไทย บท ายงบประมาณ1์ โครงการ : นำ	คัดย่อภาษ ให้ตรงตามง เข้าข้อมูลผ	าอังกฤษ แนบไฟส์รายงานฉบับสม บบประมาณที่ได้รับการจัดสรร เลผลิตที่ได้เมื่อสิ้นสุดโครงการ พร่า	บูรณ์ รูปแบบ pdf อมแนบไฟล์หลักฐาน/เอกสารประกอ	л			

รูปที่ 24 การปิดโครงการ

ผลผลิตหลักของโครงการ

ผลผลิตหลักของโครงการข้อมูลจะถูกดึงมาจากจารางผลผลิตที่เกิดขึ้นจริงในรายงานความก้าวหน้า ตามที่ นักวิจัยได้ทำการระบุข้อมูลมา โดยนักวิจัยสามารถเพิ่มผลผลิตหลักของโครงการ โดยคลิก

เลผลัตห	ลักของโครงการ				เพิ่มผลผลิตที่เกิ	ัตขึ้นจริง
แก้ไข	ผลผลิต	จำนวนนำ ส่ง/หน่วย นับ	รายละเอียด ผลผลิต	เชิง คุณภาพ	หลักฐาน/เอกสารประกอบ	ลบ
ø	องค์ความรู้ - องค์ความรู้ ใหม่	1 เรื่อง	-	-	จำนวน; หลักฐานแสดงความเป็นองค์ความรู้ 1) ค่าส่าคัญ (ความสอดคล้องของค่าส่าคัญ); ค่าอธิบายโดย สังเขป 2) ความสอดคล้องของเนื้อหา 3) ค่าอธิบายความใหม่ โดยสังเขป (หลักฐานความใหม่ เช่น การตรวจ สอบสิทธิบัตร หรือ บทความวิชาการ เป็นต้น) (ระบุจำนวนค่าหรือบรรทัด)	×
		ผลผลิต	องค์คา	วามรู้	~	
		ผลผลิตย่อย	องค์คา	วามรู้ใหม่	~	
		จำนวนนำส่ง				
		หน่วยนับ	เรื่อง		~	
	รายละ	ะเอียดผลผลิต				
		เชิงคุณภาพ				

รูปที่ 25 ผลผลิตหลักของโครงการ

• ครุภัณฑ์ในโครงการ

โครงการที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ในโครงการ (มีการระบุหมวดเงินครุภัณฑ์) ข้อมูลจะถูกดึงมาจาก ในรายงาน ความก้าวหน้า

การเพิ่มครุภัณฑ์โครงการที่มีการจัดซื้อแล้วคลิกที่ เพิ่มครุภัณฑ์

ครุภัณ	ฑ์โครงการ					เพิ่มครุภัณฑ์
ห้อง ปฏิบัติ การ	รูปเครื่องมือ	ชื่อเครื่องมือ	เทคนิดของอุปกรณ์	ความสามารถของเครื่อง/ความ ละเอียด	ชื่อบริษัทที่ จำหน่าย	วัตถุประสงค์การใช้งาน
111	 คำอธิบาย Eppendorf ThermoMixer C 	รหัส ThermoMixer001 ชื่อ (Thai)เครื่องผสมสาร พร้อมควบคุมอุณหภูมิ ชื่อ (Eng)Eppendorf ThermoMixer สาขาเหดโนโลยี วิทยาศาสตร์ชีวการแพทย์	เหคนิดของอุปกรถ์เด้วเครื่องสามารถ เลือกใช้งานได้กับ SmartBlock สำหรับ หลอดทดลอง และ Plate ขนาดต่างๆ ยี่ห้อ : Eppendorf รุ่น : ThermoMixer C ปีที่ทำการสั่งชื้อ : 2563 มูลต่าเครื่องมือ : 125000	ปรับความเร็วในการเขย่าหลอด ทดลองได้ตั้งแต่ 300 ถึง 3,000 rpm โดยสามารถปรับได้ครั้งละ 50 rpm	Eppendorf Thailand	เป็นเครื่องควบคุมอุณหภูมิ สำหรับหลอดทดลองขนาด เล็ก และเพลท (Plate)

รูปที่ 26 ครุภัณฑ์ในโครงการ

 ระบุสถานที่จัดเก็บครุภัณฑ์ กรณีที่เป็นเครื่องมือ/อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ หรือเครื่องมือที่ใช้ใน ห้องปฏิบัติการ จะต้องมีการระบุเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจากระบบฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐด้าน วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี Science and Technology Infrastructure Databank (STDB) ของ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (https://stdb.mhesi.go.th) กรณีที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนสามารถคลิก STDB เพื่อลิงก์ไปที่ระบบ STDB เพื่อลงทะเบียนห้องปฏิบัติการ

ครุภัณฑ์														
กรณีมีการข จะต้องระบุร Databank NRIIS จะส่ ห้องปฏิบัติ	จัดชื้อครุภั กายละเอียด (STDB) ข งข้อมูลครุเ เการในระเ	ัณฑ์ กครุภัณฑ์ที่ เองกระทรว ภัณฑ์กลับเ บบ STDB	่จัดซื้อ โดยจะต่ เงวิทยาศาสตร์แ เข้าไปยังระบบ \$	้องระบุเลขทะเบียนห้องปรุ่ เละเทคโนโลยี (https://st STDB โดยในระบบ STDE	ฏิบัติการจากระบบ db.mhesi.go.th) 3 จะมีการแบ่งปันเ	เฐานข้อมูลโครงส จากนั้นระบบ NF เครื่องมือให้ผู้อื่นไ	ร้างพื้นฐานภาค {IIS จะตรวจสอ ได้ใช้งาน จึงจะ	เร้ฐด้านวิทยาศาส เบว่ามีห้องปฏิบัติก ต้องมีการระบุการเ	ตร์และเ เารนี้หรื เบ่งปัน	.ทคโนโลยี Scienc อไม่ ถ้ามีจึงจะสาม เครื่องมือว่าจะอนุถุ	ce and Tec กรถระบุราย มูาดให้จองห	chnolog เละเอียง หรือไม่ *	jy Infrastructure ลดรุภัณฑ์ได้ และ: วิธีการดูเลขทะเท่	ระบบ บียน
ครุภัณฑ์ที่จ่	จัดขึ้อ													
ห้อง ปฏิบัติ การ	รูป เครื่อง มือ	ชื่อ เครื่อง มือ	เทคนิคของ อุปกรณ์	ความสามารถของ เครื่อง/ความละเอียด	ชื่อบริษัทที่ จำหน่าย	วัตถุประสงค์ การใช้งาน	การแบ่งปัน เดรื่องมือ	สถานภาพการ ใช้งาน	การ จอง	ผู้ดูแลเครื่อง มือ/เบอร์โทร	ดู่มือการ ใช้งาน	ไฟล์ แนบ	Tag/Keyword	ปจัดการ
						- ไม่มีข้อมูลค	รุภัณฑ์ -							
			สถาน	ที่จัดเก็บครุภัณฑ์	🕽 ห้องปฏิบัติการ	🔾 ไม่ได้อยู่ห้อ	งปฏิบัติการ							
	ເຄ	ขทะเบียน	ห้องปฏิบัติกา	รจากระบบ STDB		เรียกข้อมูล ห้ส	องปฏิบัติการจะ	ต้องลงทะเบียนใน	ระบบ S	STDB				
	วิธีการดูเ	ลขทะเบีย	นห้องปฏิบัติก	ารในระบบ STDB										
				รหัสเครื่องมือ										

รูปที่ 27 ครุภัณฑ์โครงการที่มีการจัดเก็บในห้องปฏิบัติการ

เมื่อระบุข้อมูลเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจากระบบ STDB และคลิก เรียกข้อมูล เพื่อเรียกข้อมูล ห้องปฏิบัติการจากระบบ STDB จากนั้นระบุรายละเอียดข้อมูลครุภัณฑ์ให้ครบถ้วน และคลิก เพื่อ บันทุกข้อมูลครุภัณฑ์

C	🕽 ครุภัณฑ์														
	<mark>กรณีมีการจ</mark> จะต้องระบุร Databank NRIIS จะส่ <mark>ห้องปฏิบัติ</mark>	จัดซื้อครูภั ายละเอียด (STDB) ข งข้อมูลครุม เ <mark>การในระ</mark> ถ	ณฑ์ เครุภัณฑ์ท์ องกระทร: กัณฑ์กลับ บบ STDE	ี่่ี่จัดซื้อ โดยจะต่ วงวิทยาศาสตร์เ เข้าไปยังระบบ ∺ 3	้องระบุเลขทะเบียนห้องปฏิ เละเทคโนโลยี (https://std STDB โดยในระบบ STDB	บัติการจากระบบ b.mhesi.go.th) จะมีการแบ่งปันเ	ฐานข้อมูลโครงส จากนั้นระบบ NR เครื่องมือให้ผู้อื่นไ	ร้างพื้นฐานภาศ เปS จะตรวจสอ ได้ใช้งาน จึงจะ	ารัฐด้านวิทยาศาส เบว่ามีห้องปฏิบัติก ด้องมีการระบุการเ	ตร์และเ เารนี้หรื เบ่งปัน	เทคโนโลยี Scienc อไม่ ถ้ามีจึงจะสาม เครื่องมือว่าจะอนุถุ	ce and Tec ารถระบุราย เวตให้จองเ	chnolog เละเอียง หรือไม่	gy Infrastructure ลดรูภัณฑ์ได้ และระ วิ <mark>ธีการดูเลขทะเบ</mark> ี	× ะบบ ยน
	ครุภัณฑ์ที่จำ	เ ัดขึ้อ													
	ห้อง ปฏิบัติ การ	รูป เครื่อง มือ	ชื่อ เดรื่อง มือ	เทคนิคของ อุปกรณ์	ดวามสามารถของ เครื่อง/ความละเอียด	ชื่อบริษัทที่ จำหน่าย	วัตถุประสงค์ การใช้งาน	การแบ่งปัน เครื่องมือ	สถานภาพการ ใช้งาน	การ จอง	ผู้ดูแลเครื่อง มือ/เบอร์โทร	คู่มือการ ใช้งาน	ไฟล์ แนบ	Tag/Keyword	จัดการ
							- ไม่มีข้อมูลคุ	รุภัณฑ์ -							
				สถาน	ที่จัดเก็บครุภัณฑ์ 🔍 🔍	ห้องปฏิบัติการ	◯ ไม่ได้อยู่ห้อ	งปฏิบัติการ							
		ເລ	ขทะเบียน	เห้องปฏิบัติกา	รจากระบบ STDB		เรียกข้อมูล ห้อ	งปฎิบัติการจะ	ด้องลงทะเบียนใน	ระบบ ร	STDB				
		วิธีการดูเ	ลขทะเบีย	บนห้องปฏิบัติก	ารในระบบ STDB รหัสเครื่องมือ										

รูปที่ 28 การระบุข้อมูลเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจากระบบ STDB

วิธีการดูเลขทะเบียนห่องปฏิบัติการในระบบ STDB รายละเอียดห้องปฏิบัติการ	ห้องปฏิบัติการเคมีรีเตราะห์
รหัสเครื่องมือ	ThermoMixer001
ชื่อเครื่องมือ (Thai)	เครื่องผสมสารพร้อมดวบดุมอุณพภูมิ
ชื่อเครื่องมือ (Eng)	Eppendorf ThermoMixer
สาขาเหคโนโลยี	วิทยาศาสตร์ชีวการแพทย์
เทดนิดของอุปกรณ์	ด้วเครื่องสามารถเลือกใบ้งานได้กับ SmartBlock สำหรับ หลอดทดลอง และ Plate ขนาดต่างๆ
ชื่อยี่ห้อ	Eppendorf
ชื่อรุ่น	Thermolylixer C
ชื่อปีที่ทำการสั่งซื้อ	2663
มูลค่าเครื่องมือ (บาท)	125000
ความสามารถของเครื่อง/ความละเอียด	ปรับความเร็วในการเขยาหลอดทดลองได้ตั้งแต่ 300 ถึง 3,000 rpm โดยสามารถปรับได้ครั้งละ 50 rpm
ชื่อบริษัทที่จำหน่าย	Eppendorf Thailand
วัตถุประสงค์การใช้งาน	เป็นเครื่องควบคุมอุณหภูมิสำหรับหลอดทดลองขนาดเล็ก และเพลท (Plate)
การแบ่งปันเครื่องมือ	⊛อนุญาตให้จอง ⊖ไม่อนุญาตให้จอง
สถานภาพการใช้งาน	⊚พร้อมใช้ ⊖ยังไม่พร้อม
เวลาเริ่มที่อนุญาตให้จอง	29/09/2564
เวลาสิ้นสุดที่อนุญาตให้จอง	31/12/2564
ด่าบริการต่อดรั้ง (บาท)	500
เงื่อนไขการขอยืม/ใช้งานเครื่องมือ	ติดต่อสอบถามใต้ที่ห้องปฏิบัติการ
ผู้ดูแลเครื่องมือ	นางสาวอวยพร แม่ตกลาง
เบอร์โทร	02-111111
ชื่อคู่มือการใช้งาน (Optional)	ศุมีอเครื่องผสมสารพร้อมตรบฤษอุณหภูมิ (Thermomixer)
รหัสคู่มือ	ManualThermomixer101
ไฟล์แนบ	ຄມ
ภาพเครื่องมือ	อัพโหลด Eppendorf.jpg
ชื่อภาพ	Eppendorf ThermoMixer C
Tag/Keyword* (อย่างน้อย 5 คำ)	× Eppendorf ThermoMixer
	มันพีท ยาเล็ก

รูปที่ 29 ครุภัณฑ์โครงการ

 กรณีที่ครุภัณฑ์ที่ซื้อในโครงการไม่ใช่เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สามารถเลือกสถานที่จัดเก็บครุภัณฑ์เป็น "ไม่ได้อยู่ห้องปฏิบัติการ" ผู้ใช้จะไม่ต้องระบุข้อมูลเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจาก STDB และระบบจะปิดการ แสดงผลการกรอกข้อมูลเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการ

ครุภณฑ													
ารณีมีการ เะด้องระบุร Databank VRIIS จะส่ <mark>ห้องปฏิบัต</mark> ิ	<mark>จัดชื้อครุภั</mark> รายละเอียด (STDB) ข เ่งข้อมูลครุง เ <mark>การในระ</mark> ข	ัณฑ์ เครุภัณฑ์ที่ เองกระทรว ภัณฑ์กลับเ บบ STDB	ี่า้จัดซื้อ โดยจะด์ วงวิทยาศาสตร์แ เข้าไปยังระบบ \$ }	้องระบุเลขทะเบียนห้องปฏิ ละเทคโนโลยี (https://std STDB โดยในระบบ STDB	บัติการจากระบบ lb.mhesi.go.th) - จะมีการแบ่งปันเ	ฐานข้อมูลโครงส จากนั้นระบบ NR เครื่องมือให้ผู้อื่นไ	ร้างพื้นฐานภาศ (IIS จะตรวจสอ ได้ใช้งาน จึงจะ	ารัฐด้านวิทยาศาสเ เบว่ามีห้องปฏิบัติก ต้องมีการระบุการเ	ดร์และเ เารนี้หรื: แบ่งปันเ	ทคโนโลยี Scienc อไม่ ถ้ามีจึงจะสาม เครื่องมือว่าจะอนุถุ	ce and Tec ารถระบุราย งาดให้จองห	chnolog เละเอียง หรือไม่ *	gy Infrastructure ดครุภัณฑ์ได้ และระบบ วิธีการดูเลขทะเบียน
ารุภัณฑ์ที่จ ห้อง ปฏิบัติ การ	จัดชื้อ รูป เครื่อง มือ	ชื่อ เครื่อง มือ	เทคนิคของ อุปกรณ์	ความสามารถของ เครื่อง/ความละเอียด	ชื่อบริษัทที่ จำหน่าย	วัตถุประสงค์ การใช้งาน	การแบ่งปัน เดรื่องมือ	สถานภาพการ ใช้งาน	การ จอง	ผู้ดูแลเครื่อง มือ/เบอร์โทร	ดู่มือการ ใช้งาน	ไฟล์ แนบ	Tag/Keyword จัดก
ารุภัณฑ์ที่ร ห้อง ปฏิบัติ การ	งัดชื้อ รูป เครื่อง มือ	ชื่อ เครื่อง มือ	เทคนิดของ อุปกรณ์	ความสามารถของ เครื่อง/ความละเอียด	ชื่อบริษัทที่ จำหน่าย	วัตถุประสงค์ การใช้งาน - ไม่มีข้อมูลดุ	การแบ่งปัน เครื่องมือ เรุภัณฑ์ -	สถานภาพการ ใช้งาน	การ จอง	ผู้ดูแลเครื่อง มือ/เบอร์โทร	ดู่มือการ ใช้งาน	ไฟล์ แนบ	Tag/Keyword จัดก
ครภัณฑ์ที่จ ห้อง ปฏิบัติ การ	งัดขึ้อ รูป เครื่อง มือ	ชื่อ เครื่อง มือ	เทคนิคของ อุปกรณ์ สถาน	ความสามารถของ เครื่อง/ความละเอียด ที่จัดเก็บครุภัณฑ์ ◯	ชื่อบริษัทที่ จำหน่าย ห้องปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์ การใช้งาน - ไม่มีข้อมูลดุ ⊚ ไม่ได้อยู่ห้อง	การแบ่งปืน เครื่องมือ เรุกัณฑ์ - งปฏิบัติการ	สถานภาพการ ใช้งาน	การ จอง	ผู้ดูแลเครื่อง มือ/เบอร์โทร	คู่มือการ ใช้งาน	ไฟล <i>์</i> แนบ	Tag/Keyword จัดก
ห้อง ห้อง ปฏิบัติ การ	จัดขึ้อ รูป เครื่อง มือ	ชื่อ เครื่อง มือ	เทคนิคของ อุปกรณ์ สถาน	ดวามสามารถของ เครื่อง/ดวามละเอียด ที่จัดเก็บครุภัณฑ์ [◯] รหัสเครื่องมือ	ชื่อบริษัทที่ จำหน่าย ห้องปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์ การใช้งาน - ไม่มีข้อมูลดุ (ไม่ได้อยู่ห้อง	การแบ่งปัน เครื่องมือ เรุกัณฑ์ - งปฏิบัติการ	สถานภาพการ ใช้งาน	การ จอง	ผู้ดูแลเครื่อง มือ/เบอร์โทร	ดู่มือการ ใช้งาน	ไฟล์ แนบ	Tag/Keyword จัดก

รูปที่ 30 ครุภัณฑ์โครงการที่ไม่ได้อยู่ห้องปฏิบัติการ

4. การส่งคำขอปิดโครงการ

ระบบจะตรวจสอบข้อมูลและไฟล์แนบปิดโครงการ ถ้ามีข้อมูลครบถ้วนตามที่ระบุ นักวิจัยจะสามารถกด บันทึกและส่งคำขอปิดโครงการ

การตรวจสอบข้อมูลและไฟล์แนบปิดโครงการ

🛃 รายงานผลการดำเนินงาน : บทคัดย่อภาษาไทย บทคัดย่อภาษาอังกฤษ แนบไฟล์รายงานฉบับสมบูรณ์ รูปแบบ pdf

🗹 รายงานการเงิน : นำเข้าข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณให้ตรงตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

🕑 รายงานผลผลิต (Output) เมื่อสิ้นสุดโครงการ : นำเข้าข้อมูลผลผลิตที่ได้เมื่อสิ้นสุดโครงการ พร้อมแนบไฟล์หลักฐาน/เอกสารประกอบ

🛃 รายงานครุภัณฑ์โครงการ : กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ในโครงการ (มีงบครุภัณฑ์) จะต้องมีการนำเข้าข้อมูลครุภัณฑ์ พร้อมแนบไฟล์หลักฐานการจัดซื้อครุภัณฑ์

บันทึกและส่งคำขอปิดโครงการ

รูปที่ 31 ตรวจสอบข้อมูลปิดโครงการ