

ประกาศ
การจัดจ้างด้วยวิธีการคัดเลือก

งานจ้างทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศตามกรอบ FSQL ที่รองรับการกรอกข้อมูล การยืนยันคุณภาพของข้อมูล (data verification) และการรายงานผลจากข้อมูลที่ได้รับการยืนยันคุณภาพแล้วในรูปแบบภาพ (data visualization) ที่มีประโยชน์ในเชิงนโยบาย

ด้วยโครงการสนับสนุนการขยายผลและนําร่องกรอบมาตรฐานขั้นพื้นฐานในการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพของโรงเรียน (Fundamental School Quality Levels: FSQL) ระยะที่ 2 มีความประสงค์จ้างทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศตามกรอบ FSQL ที่รองรับการกรอกข้อมูล การยืนยันคุณภาพของข้อมูล (data verification) และการรายงานผลจากข้อมูลที่ได้รับการยืนยันคุณภาพแล้วในรูปแบบภาพ (data visualization) ที่มีประโยชน์ในเชิงนโยบาย โดยการวิธีการคัดเลือก งบประมาณรวมทั้งสิ้น 2,480,000 บาท (สองล้านสี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน) โดยมีกำหนดการดังนี้

ติดต่อสอบถามรายละเอียดงานได้ที่คุณศราวุธ โกมุทพันธ์ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ระหว่างเวลา 08.30 – 16.30 น. โทรศัพท์ 06-6158-9556 หรือ sarawut.kom@dpu.ac.th

ผู้เข้าร่วมเสนอราคา ต้องมีคุณสมบัติตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

กำหนดยื่นซองใบเสนอราคา ในวันที่ 8 มกราคม 2567 ภายในเวลา 16.30 น.

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ภิญโญ แม่นโกศล)

หัวหน้าโครงการฯ

12 ธันวาคม 2566

ข้อกำหนดและคุณสมบัติของผู้เข้าร่วมเสนอราคา
ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการดำเนินงาน
โครงการสนับสนุนการขยายผลและนำร่องกรอบมาตรฐานขั้นพื้นฐานในการจัดการศึกษาที่มี
คุณภาพของโรงเรียน (Fundamental School Quality Levels: FSQL) ระยะที่ 2

1. หลักการและเหตุผล

กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา พ.ศ.2561 มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา เสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครู และตามที่ระบุไว้ในมาตรา 5 (5) ส่งเสริม สนับสนุน และให้ความช่วยเหลือสถานศึกษา เพื่อให้มีการเรียนการสอนที่ทำให้ผู้เรียนสามารถรู้และพัฒนาได้ตามความถนัดและศักยภาพของตน นอกจากนี้การดำเนินงานในโครงการนี้ยังเป็นการดำเนินงานตามภารกิจที่ระบุในมาตรา 5 (7) ด้านการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้เพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และสนับสนุนการนำองค์ความรู้ดังกล่าวไปใช้เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษาสนองความต้องการทางด้านกำลังแรงงานของประเทศ

ในปี พ.ศ. 2563 กสศ. ได้ดำเนินงานวิชาการร่วมกับ ธนาคารโลก จัดทำรายงาน เรื่องข้อเสนอในการลดช่องว่างของผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาระหว่างโรงเรียนในประเทศไทย (Thailand: Advice on Narrowing the Learning Gaps between Schools) โดยมีข้อเสนอเชิงนโยบายในการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาในโรงเรียนขนาดเล็กอย่างยั่งยืน โดยมีข้อเสนอให้มีการแก้ไขปัญหาแบบสอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของโรงเรียนขนาดเล็กแต่ละประเภท และมีข้อเสนอให้พัฒนากรอบมาตรฐานขั้นพื้นฐานในการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพของโรงเรียน (Fundamental School Quality Levels: FSQL) ซึ่งเป็นเครื่องมือสำหรับการประเมินและติดตามคุณภาพของโรงเรียนที่ได้รับการนำไปใช้อย่างประสบความสำเร็จมาแล้วในประเทศเวียดนามและมาเลเซีย และต่อมาในปี พ.ศ. 2564-2565 กสศ. ได้ร่วมกับ ธนาคารโลก มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในการปรับปรุงกรอบมาตรฐานขั้นพื้นฐาน (FSQL) ให้สอดคล้องกับบริบทการดำเนินงานของโรงเรียนในประเทศไทย และดำเนินการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือการประเมิน (Content Validity) โดยการเก็บข้อมูลคุณภาพของโรงเรียนตามกรอบมาตรฐานขั้นพื้นฐาน (FSQL) จากโรงเรียนปลายทางของโครงการครูรัก(ษ์)ถิ่น รวมทั้งสิ้น 275 โรงเรียน จากการวิเคราะห์ข้อมูลดังกล่าวพบว่า มาตรฐานที่สอดคล้องและมีนัยต่อคุณภาพโรงเรียนในประเทศไทย ควร มี 4 มาตรฐาน ได้แก่ 1) ภาวะผู้นำของผู้บริหารโรงเรียน 2) ผลลัพธ์การเรียนรู้ 3) คุณภาพครู และ 4) โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคของโรงเรียน และการขนส่งนักเรียนมาโรงเรียน ซึ่งชี้วัดผ่านข้อมูล 63 ตัวชี้วัด (สามารถสรุปเป็นดัชนีคุณภาพโรงเรียน 10 ดัชนี) โดยภายใต้กรอบมาตรฐาน 4 ด้านดังกล่าวพบว่า มี

ลงนามคณะกรรมการจัดทำ

ประธานกรรมการ นายพงษ์ภักดิ์ โฉมโคศล
กรรมการ นางธัญรัตน์ พิมพ์ศรี
กรรมการ/เลขานุการ นางสาววาสนา วิสฤตภา

ลงนาม.....
ลงนาม.....
ลงนาม.....

วันที่.....12/12/66.....
ครั้งที่.....1.....

ความสัมพันธ์และอธิบายผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนนั้น ๆ ได้ จึงถือว่าเป็นเครื่องมือในการประเมินและติดตามคุณภาพของโรงเรียนได้ดี

จากข้อค้นพบดังกล่าว จึงมีข้อเสนอเชิงนโยบาย ดังนี้

1) ควรมีระบบจัดเก็บข้อมูลเพื่อการติดตามตัวชี้วัดสำคัญตามกรอบ FSQL ซึ่งถือว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาในประเทศไทย เนื่องจากเป็นข้อมูลพื้นฐานให้โรงเรียนสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียนได้ และเพื่อให้ข้อมูลมีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ควรต้องบูรณาการข้อมูลในระบบเพื่อลดภาระการเก็บข้อมูลซ้ำซ้อน และลดปัญหาข้อมูลสูญหาย

2) ข้อมูลตามกรอบมาตรฐาน FSQL สามารถช่วยบ่งชี้ ‘จุดเน้น’ หรือ ‘จุดควรพัฒนา’ ที่โรงเรียนจำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนเพิ่มเติม รวมไปถึงพัฒนาการของคุณภาพของโรงเรียน ซึ่งจะมีประโยชน์ต่อผู้บริหารโรงเรียน ผู้กำหนดนโยบาย และผู้ให้การสนับสนุนโรงเรียน ทั้งในระดับกระทรวงและเขตพื้นที่การศึกษา

3) การจัดสรรงบประมาณด้านการลงทุนในอนาคต ควรอ้างอิงข้อมูลตามกรอบ FSQL เพื่อช่วยจัดลำดับความสำคัญในการลงทุน เพื่อให้การจัดสรรทรัพยากรและงบประมาณไปยังโรงเรียนที่ต้องการการสนับสนุนมากที่สุดก่อน เมื่อมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนโรงเรียนแล้วควรมีการสำรวจและติดตามว่าการลงทุนดังกล่าว ช่วยพัฒนาโรงเรียน และผู้เรียนได้มากน้อยเพียงใด ตามหลักการจัดทำนโยบายหรือการลงทุนโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-based Investment/Policy) เพื่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างตรงจุด โดยเฉพาะโรงเรียนในพื้นที่ทุรกันดารซึ่งอาจขาดแคลนทรัพยากร จะมีเครื่องมือในการชี้เป้าและติดตามพัฒนาการเมื่อได้รับการจัดสรรทรัพยากรอย่างเพียงพอตามลำดับ

ในการดำเนินงานระยะต่อไป สถาบันวิจัยเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา เห็นควรให้มีการวิจัยในเชิงลึกขึ้นและนำผลไปขยายในวงกว้าง โดยเน้นการพัฒนาปรับปรุงกรอบมาตรฐาน FSQL ให้ตรงเป้าและครอบคลุมมากขึ้น โดยมีการทำงานอย่างใกล้ชิดกับหน่วยงานผู้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ เช่น ผู้กำหนดนโยบายจาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อร่วมกันกำหนดแนวทางการบูรณาการกรอบมาตรฐาน FSQL สู่กระบวนการจัดสรรทรัพยากรสู่สถานศึกษา และเห็นควรให้มีการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลโรงเรียนในวงกว้างอย่างครอบคลุมไปในระดับจังหวัด เพื่อให้หน่วยงานที่กำหนดนโยบายทั้งในระดับชาติและระดับจังหวัดสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลได้อย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการถ่ายโอนทางความรู้สู่บุคลากรในประเทศไทย เห็นควรให้มีการดำเนินงานทางวิชาการร่วมกับธนาคารโลก โดยมีหน่วยงานวิชาการในประเทศไทยร่วมสนับสนุนด้วย

ลงนามคณะกรรมการจัดทำ

ประธานกรรมการ นายพงษ์ภักดิ์ โฉมดี
กรรมการ นางธัญรัตน์ พิมพ์ศรี
กรรมการ/เลขานุการ นางสาววาสนา วิสฤตภา

นางสาววาสนา วิสฤตภา
นางธัญรัตน์ พิมพ์ศรี
นายพงษ์ภักดิ์ โฉมดี

วันที่.....12/12/66.....
ครั้งที่.....1.....

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนากรอบมาตรฐานขั้นพื้นฐานในการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพของโรงเรียน (FSQL) ให้สามารถวัดคุณภาพของโรงเรียนและชี้แนะแนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถขยายผลได้ในวงกว้าง

2.2 เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศที่รองรับกรอบมาตรฐานขั้นพื้นฐานในการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพของโรงเรียน (FSQL) ฉบับปรับปรุง ให้สามารถจัดเก็บข้อมูลและแสดงผลเพื่อการขับเคลื่อนเชิงนโยบายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อสนับสนุนการขยายผลกรอบมาตรฐานขั้นพื้นฐานในการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพของโรงเรียน (FSQL) ให้มีการใช้งานอย่างครอบคลุมระดับจังหวัด

2.4 เพื่อจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายในการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน และการจัดสรรทรัพยากรสู่โรงเรียนให้อยู่บนฐานของข้อมูล (evidence-based) และเป็นไปตามหลักความเสมอภาค

2.5 เพื่อถ่ายโอนความรู้และสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในประเทศไทยในการพัฒนากรอบมาตรฐาน การเก็บข้อมูล และการพัฒนาโรงเรียนตามกรอบมาตรฐานขั้นพื้นฐานในการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพของโรงเรียน (FSQL)

3. คุณสมบัติของผู้เสนองาน

3.1 ต้องเป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา (ที่ปรึกษาอิสระ)

3.2 ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.3 ต้องเป็นบุคคลธรรมดา (ที่ปรึกษาอิสระ) / นิติบุคคล และมีผลงานประเภทเดียวกัน กับงานที่จ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท จำนวน 1 ผลงาน โดยจะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมกันในวันยื่นข้อเสนอโครงการ

4. การจัดทำข้อเสนอโครงการ

ผู้เสนองานจะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการโดยจัดทำเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา จำนวนอย่างละ 3 ชุด โดยรับรองสำเนาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ทุกหน้า

ลงนามคณะกรรมการจัดหา

ประธานกรรมการ นายพงษ์ภักดิ์ โฉมโคศล
กรรมการ นางธัญรัตน์ พิมพ์ศรี
กรรมการ/เลขานุการ นางสาววาสนา วิสฤตภา

ลงนาม..... *me. 11234*
ลงนาม..... *me. 2*
ลงนาม..... *me. 3*

วันที่.....12/12/66....
ครั้งที่.....1.....

4.1 ในกรณีผู้เสนองานเป็นนิติบุคคล

- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจ และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

4.2 กรณีผู้เสนองานเป็นหน่วยงานภาครัฐ สถาบันการศึกษาหรือนิติบุคคลอื่น ที่ไม่ใช่ข้อ 4.1(ก) และ 4.1(ข) ต้องยื่นเอกสารหลักฐานแสดงฐานะให้ครบถ้วนเทียบเท่าเอกสารตามที่ระบุไว้ใน ข้อ 4.1

4.3 กรณีเป็นที่ปรึกษาอิสระ (บุคคลธรรมดา) ให้แนบสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาปริญญาบัตรระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอกมาแล้ว มากกว่าสิบปี ห้าปี และสองปี ตามลำดับ จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนรับรอง และมีประสบการณ์ในการทำงานในสาขาที่เกี่ยวข้องมากกว่ากึ่งหนึ่งของแต่ละระดับการศึกษา และต้องไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันหรือเป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานประจำหน่วยงานใด

4.4 เอกสารอื่น ๆ เช่น สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองเอกสารถูกต้อง

5. ข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้เสนองานต้องจัดทำข้อเสนอทางด้านเทคนิคในรูปแบบเอกสาร จำนวน 3 ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (.pdf) ประกอบด้วยสาระสำคัญ ดังนี้

5.1 ขอบเขตการดำเนินงาน

พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศในรูปแบบ Web Application ที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน/การจัดเก็บข้อมูล และการแสดงผลการวิเคราะห์ตามกรอบมาตรฐาน FSQL (ปรับปรุง) ประกอบด้วย

5.1.1 ระบบสารสนเทศสำหรับผู้ให้ข้อมูล/ผู้ประเมิน (บุคลากรของโรงเรียน) เพื่อจัดเก็บข้อมูล (input) ตามกรอบมาตรฐาน FSQL

5.1.2 ระบบสารสนเทศสำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือผู้กำหนดนโยบาย เพื่อสนับสนุนการติดตาม/ตรวจสอบข้อมูลการประเมิน FSQL ของโรงเรียน

ลงนามคณะกรรมการจัดทำ

ประธานกรรมการ นายพงษ์ภักดิ์ โฉมโคศล
กรรมการ นางธัญรัตน์ พิมพ์ศรี
กรรมการ/เลขานุการ นางสาววาสนา วิสฤตภา

นาง. นวรัตน์
นาง. ธัญรัตน์
นาง. วาสนา

ลงนาม.....
ลงนาม.....
ลงนาม.....

วันที่.....12/12/66....
ครั้งที่.....1.....

5.1.3 ระบบสารสนเทศสำหรับการแสดงสารสนเทศของโรงเรียนในรูปแบบของ Dashboard โดยให้สามารถแสดงผลข้อมูลทั้งในระดับโรงเรียนและระดับภาพรวมประเทศได้

ทั้งนี้ ให้พัฒนาระบบสารสนเทศตามข้อ 5.1 อาจพัฒนาให้เป็นระบบสารสนเทศระบบเดียวที่มีคุณสมบัติ (features) ครบถ้วนตามที่ระบุ หรือพัฒนาเป็นหลายระบบสารสนเทศ ตามความเหมาะสม

5.2 ดูแลรักษาระบบและสนับสนุนการใช้งานระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นตลอดระยะเวลาโครงการ และสนับสนุนการใช้งานแก่ผู้ใช้งาน (1) บุคลากรของสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ซึ่งทำหน้าที่นำเข้าข้อมูลการประเมินคะแนน FSQ (2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ซึ่งทำหน้าที่ติดตาม/ตรวจสอบข้อมูลการประเมิน FSQ ของโรงเรียน และ (3) ผู้กำหนดนโยบายระดับส่วนกลาง (สพฐ.)

5.3 ดำเนินการเพื่อจัดเก็บข้อมูลตามกรอบมาตรฐาน FSQ ในโรงเรียนจำนวนอย่างน้อย 500 แห่ง ซึ่งรวมไปถึง

5.3.1 การประสานงานบุคลากรของ สพฐ. เขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียน เพื่อจัดเก็บข้อมูลตามกรอบมาตรฐาน FSQ

5.3.2 การจัดการอบรมแก่ผู้ให้ข้อมูล/ผู้ประเมิน (บุคลากรของโรงเรียน) และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ อาทิ สพฐ. เขตพื้นที่การศึกษา ที่จะมีส่วนร่วมในกระบวนการเก็บข้อมูล

5.4 ดำเนินการประมวลผล และจัดเตรียมข้อมูลตามกรอบ FSQ สำหรับการวิเคราะห์และนำเข้าสู่ Dashboard

5.5 ร่วมกับธนาคารโลกในการจัดทำวิเคราะห์ข้อมูลตามกรอบ FSQ ซึ่งได้สำรวจขึ้น รวมถึงรวบรวมข้อมูลเป็นดัชนีคุณภาพโรงเรียนด้านต่าง ๆ เพื่อยืนยันคุณภาพ (validate) ของข้อมูลตามกรอบ FSQ

5.6 ร่วมกับธนาคารโลกในการพัฒนาข้อเสนอเชิงนโยบาย ในประเด็นดังนี้

5.6.1 ข้อเสนอต่อการใช้ประโยชน์ข้อมูลการประเมินตามกรอบ FSQ ในระดับพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการวางแผนการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนในพื้นที่ที่มีการเก็บข้อมูลต่อไป

5.6.2 ข้อเสนอในการบูรณาการกรอบมาตรฐาน FSQ และผลจากการวิจัยอื่น ๆ สู่ระบบการบริหารทรัพยากรโครงสร้างพื้นฐานโรงเรียนของ สพฐ.

ผลผลิต

1. ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศตามกรอบ FSQ ที่รองรับการกรอกข้อมูล การยืนยันคุณภาพของข้อมูล (data verification) และการรายงานผลจากข้อมูลที่ได้รับการยืนยันคุณภาพแล้วในรูปแบบภาพ (data visualization) ที่มีประโยชน์ในเชิงนโยบาย

ลงนามคณะกรรมการจัดทำ

ประธานกรรมการ นายพงษ์ภักดิ์ โฉมทอง
กรรมการ นางธิษฏ์รัตน์ พิมพ์ศรี
กรรมการ/เลขานุการ นางสาววาสนา วิสฤตภา

ลงนาม..... *Mr. [Signature]*
ลงนาม..... *[Signature]*
ลงนาม..... *[Signature]*

วันที่.....12/12/66.....
ครั้งที่.....1.....

2. ฐานข้อมูลตามกรอบ FSQL รายโรงเรียน รายตัวชี้วัด และผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามกรอบ FSQL เิงสถิติ ในระดับจังหวัดหรือพื้นที่ที่เป็นประโยชน์ต่อการวางแผนการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน และการบริหารงบประมาณที่เกี่ยวข้อง

3. เอกสารทางเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับระบบฐานข้อมูล และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาและสนับสนุนการใช้งานระบบในข้อ 5.2 ได้แก่

3.1 เอกสารแบบของระบบ (System Design) และการไหลของข้อมูลในระบบ (Data Flow Diagram)

3.2 เอกสารแบบข้อมูล (Data Model) ของระบบฯ และแบบแสดงความสัมพันธ์ของตารางข้อมูลต่าง ๆ ในระบบ (Entity Relationship Diagram)

3.3 ผลการออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้งาน (User Interface) ทั้งส่วนผู้ใช้งาน (Front-end) และส่วนผู้ดูแลระบบ (Back-end)

3.4 รายงานการดูแลรักษา การเปลี่ยนแปลงในระบบ (Change Management Report) และการสนับสนุนการใช้งานระบบฯ

3.5 คู่มือการใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่ และสำหรับผู้ดูแลระบบ

6. ข้อเสนอด้านราคา

ผู้เสนองานต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคา จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วยสาระสำคัญ ดังนี้

- 1) อัตราจ้างต่อเดือนของบุคลากรที่ร่วมโครงการ โดยแบ่งเป็น จำนวนคน-เดือน (man-month) ของบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ และยอดรวมของเงินค่าจ้างทั้งหมด
- 2) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
- 3) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด
- 4) ยอดรวมของค่าจ้าง ต้องเสนอเป็นราคาเดียว (lumpsum basic) โดยลงตัวเลขและตัวหนังสือ สำนักงานจะถือตามจำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือเป็นเด็ดขาด

ทั้งนี้ ผู้เสนองานจะต้องยื่นหลักฐานแสดงคุณสมบัติดังกล่าวประกอบด้วย คุณสมบัติผู้เสนองาน ข้อเสนอทางด้านเทคนิค และด้านราคา หากผู้เสนองานขาดคุณสมบัติตามที่กล่าวไว้ว่าประการหนึ่งประการใด หรือไม่สามรถยื่นหลักฐานประกอบได้ จะถือว่าผู้เสนองานรายนั้นผิดเงื่อนไขที่เป็นสาระสำคัญ และจะไม่พิจารณาผ่อนปรนโดยเด็ดขาด

7. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 150 วัน วันที่ 10 มกราคม 2567 - 7 มิถุนายน 2567

ลงนามคณะกรรมการจัดหา

ประธานกรรมการ นายพงษ์ภิญโญ แม่นโกศล
กรรมการ นางธิริรัตน์ พิมพ์ศรี
กรรมการ/เลขานุการ นางสาววาสนา วิสฤตภา

ลงนาม.....
ลงนาม.....
ลงนาม.....

วันที่.....12/12/66....
ครั้งที่.....1.....

8. วงเงินงบประมาณ

2,480,000 บาท (สองล้านสี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

9. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานโดยแบ่งเป็น 2 งวด โดยมีรายละเอียดดังนี้

งวดที่ 1 ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา

- ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานการจัดทำระบบสารสนเทศตามกรอบ FSQL (ฉบับปรับปรุง) ที่รองรับการกรอกข้อมูล (Version 1) พร้อมตัวอย่างหน้าจอระบบสารสนเทศ จำนวน 1 ฉบับ

งวดที่ 2 ภายใน 150 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา

- ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศตามกรอบ FSQL ที่รองรับการกรอกข้อมูล การยืนยันคุณภาพของข้อมูล (data verification) และการรายงานผลจากข้อมูลที่ได้รับการยืนยันคุณภาพแล้วในรูปแบบภาพ (data visualization) ที่มีประโยชน์ในเชิงนโยบาย
- ฐานข้อมูลตามกรอบ FSQL รายโรงเรียน รายตัวชี้วัด และผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามกรอบ FSQL เชิงสถิติ ในระดับจังหวัดหรือพื้นที่ที่เป็นประโยชน์ต่อการวางแผนการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน และการบริหารงบประมาณที่เกี่ยวข้อง
- เอกสารทางเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับระบบฐานข้อมูล และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาและสนับสนุนการใช้งานระบบในข้อ 5.2 ได้แก่
 - เอกสารแบบของระบบ (System Design) และการไหลของข้อมูลในระบบ (Data Flow Diagram)
 - เอกสารแบบข้อมูล (Data Model) ของระบบฯ และแบบแสดงความสัมพันธ์ของตารางข้อมูลต่าง ๆ ในระบบ (Entity Relationship Diagram)
 - ผลการออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้งาน (User Interface) ทั้งส่วนผู้ใช้งาน (Front-end) และส่วนผู้ดูแลระบบ (Back-end)
 - รายงานการดูแลรักษา การเปลี่ยนแปลงในระบบ (Change Management Report) และการสนับสนุนการใช้งานระบบฯ
 - คู่มือการใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่ และสำหรับผู้ดูแลระบบ

ลงนามคณะกรรมการจัดหา

ประธานกรรมการ นายพงษ์ภักดิ์ โฉมโคศล
กรรมการ นางธิษฏ์รัตน์ พิมพ์ศรี
กรรมการ/เลขานุการ นางสาววาสนา วิสฤตภา

ลงนาม.....
ลงนาม.....
ลงนาม.....

วันที่.....12/12/66....
ครั้งที่.....1.....

10. การชำระเงิน

การชำระค่าจ้างจะมีงวดการแบ่งชำระเป็น 2 งวด โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายชำระเงินแต่ละงวดต่อเมื่อส่งมอบงาน ผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานประจำงวดถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งได้รับหนังสือเรียกเก็บเงินจากผู้รับจ้างแล้วตั้งนี้

งวดที่ 1 ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 40 ของวงเงินตามสัญญา ภายใน 15 วัน หลังจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ 2 ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 60 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและได้รับการตรวจรับงานตามงานงวดที่ 2 ของสัญญาเสร็จสิ้นสมบูรณ์

11. การยื่นข้อเสนอโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งข้อเสนอโครงการสนับสนุนการขยายผลและนำร่องกรอบมาตรฐานชั้นพื้นฐานในการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพของโรงเรียน (Fundamental School Quality Levels: FSQL) ระยะที่ 2 แล้วยื่นเสนอมายัง มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต เลขที่ 110/1-4 ถนนประชาชื่น แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

12. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่

- E-mail : sarawut.kom@dpu.ac.th
- Website : <https://www.dpu.ac.th/ces/>
- โทรศัพท์ 0-2954-7300-29 # 128, 06-6158-9556

ลงนามคณะกรรมการจัดหา

ประธานกรรมการ นายพงษ์ภิญโญ แม่นโกศล
กรรมการ นางธิษฏ์รัตน์ พิมพ์ศรี
กรรมการ/เลขานุการ นางสาววาสนา วิสฤตภา

ลงนาม.....*me. 11234*.....
ลงนาม.....*ดิ*.....
ลงนาม.....*or*.....

วันที่.....12/12/66.....
ครั้งที่.....1.....