

แบบฟอร์มการขอใช้บริการยืมอุปกรณ์สารสนเทศ สำนักดิจิทัลการศึกษาและบริการ

ข้อมูลผู้ขอใช้บริการ			
วันที่ขอใช้บริการ	 / /		
รหัสบุคลากร	ชื่อ – สกุล		
หน่วยงาน / คณะ / ภาควิชา	 อาคาร ชั้น		
E-mail (@dpu.ac.th)	เบอร์ติดต่อ		

ข้อมูลการขอใช้บริการ	
รายการอุปกรณ์	☐ เครื่อง PC ชุด ☐ เครื่อง Notebook ชุด ☐ เครื่อง iPad ชุด ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ) จำนวน ชุด
วัตถุประสงค์	
สถานที่ติดตั้ง	
ระยะเวลา	เริ่มตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่
ลงชื่อผู้ขอใช้บริการ	 วันที่ขอใช้บริการ

ส่วนของเจ้าหน้าที่สำนักดิจิทัลการศึกษาและบริการ						
การยืมอุปกรณ์				การคืนอุปกรณ์		
ลำดับที่	รหัสครุภัณฑ์	อุปกรณ์	ผู้ให้ยืม	ผู้รับคืน	ตรวจสอบ	หมายเหตุ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

เรียน ผู้อำนวยการฝ่ายดิจิทัลฯ ชั้นแอนด์เซอร์วิสเซล ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก ลงชื่อ ผู้อนุมัติ วันที่อนุมัติ	การส่งคืนอุปกรณ์ ลงชื่อผู้ส่งคืน วันที่ ลงชื่อผู้รับคืน วันที่
---	---